

ถาม-ตอบ กองทุน กยศ.และกองทุน กรอ.

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา 2552

หรือดูได้ที่ เว็บไซต์ <http://supreme.swu.ac.th/loan/> หน้าจอตาร์นโฮลด์ / ถาม-ตอบ

1.อยากทราบรายละเอียดต่าง ๆ ของกองทุน ดูได้จากที่ใด ?

ตอบ นิสิตและผู้ปกครอง รวมทั้งผู้ที่สนใจสามารถศึกษารายละเอียดต่างๆ ของกองทุนได้ที่ เว็บไซต์ ของงานกองทุนกู้ยืมฯ ของมหาวิทยาลัยโดยตรงได้ ที่ เว็บไซต์ http://supreme.swu.ac.th/loan/lon_doc001.php แล้วคลิกที่ คู่มือการขอกู้ยืมฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2552)

2.กองทุน กยศ. และกองทุน กรอ. มีความแตกต่างกันอย่างไร ?

ตอบ กองทุน กยศ. ย่อมาจาก “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” จะให้กู้ยืมเงินได้ 2 ค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าเทอม และค่าครองชีพ จะมีนิสิตประเภทผู้กู้ยืมอยู่ 3 ประเภท ดังนี้

- 1.ประเภทรายใหม่ หมายถึง ไม่เคยกู้ยืมเลย
2. ประเภทต่อเนื่องโอนย้ายสถาบัน หมายถึง เคยกู้ยืมจากสถาบันอื่นมาก่อน
3. ประเภทต่อเนื่องสถาบันเดิม หมายถึง เคยกู้ยืมกับมศว

กองทุน กรอ. ย่อมาจาก “กองทุนเงินกู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต” จะให้กู้ยืมได้ เพียงค่าเทอมอย่างเดียว จะมีนิสิตประเภทผู้กู้ยืมอยู่ 2 ประเภท ดังนี้

4. ประเภท กรอ.เดิม (49-50) หมายถึง เคยกู้ กรอ.มาก่อน
5. ประเภท กรอ.สาขาวิชาที่กำหนด (51-52) หมายถึงนิสิตชั้นปีที่ 1 ที่เรียน ใน สาขาวิชาที่กองทุน กรอ.กำหนด มี 19 สาขาวิชา ดังนี้

ปีการศึกษา2552	
1.การออกแบบแฟชั่น	11.วิศวกรรมเคมี
2.การออกแบบสื่อสาร	12.วิศวกรรมเครื่องกล
3.ศิลปะเครื่องประดับ	13.วิศวกรรมไฟฟ้า-ไฟฟ้ากำลัง
4.เซรามิกส์	14.วิศวกรรมอุตสาหการ
5.การออกแบบผลิตภัณฑ์	15.พยาบาลศาสตร์
6.วัสดุศาสตร์(อัญมณีและเครื่องประดับ)	16.เภสัชศาสตร์
7.วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ	17.กายภาพบำบัด
8.สถิติ	18.ทันตแพทยศาสตร์
9.ภาพยนตร์และดิจิทัล	19.แพทยศาสตร์
10.การออกแบบปฏิสัมพันธ์และมัลติมีเดีย	

3. จะรู้ได้อย่างไรว่าเราสามารถขอกู้ยืมแบบใด ?

ตอบ 1. ให้ยึดหลักเกณฑ์รายได้ครอบครัวเป็นสำคัญ ถ้ารายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี ให้กู้กองทุน กยศ. (การกู้ กยศ. บางปีการศึกษานั้น นิสิตไม่ได้รับการอนุมัติ อาจเนื่องมาจากวงเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับไม่เพียงพอต่อการจัดสรร ทั้งๆ ที่นิสิตมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกอย่าง

2. ถ้ารายได้ครอบครัวของนิสิตเกิน 200,000 บาทต่อปี ให้กู้กองทุน กรอ. (ทั้งนี้ การ กู้ กรอ. ได้นั้น จะต้องเป็นนิสิตชั้นปีที่ 1 และศึกษาในสาขาวิชาที่กำหนดไว้เท่านั้น)

4. จะได้รับอนุมัติให้กู้ยืมทุกคนหรือไม่ ?

ตอบ ไม่สามารถบอกได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการดำเนินการขอกู้ยืมของนิสิตแต่ละรายว่า สามารถดำเนินการทุกอย่างได้อย่างถูกต้องหรือไม่ เช่น การเตรียมเอกสารหลักฐานทันตามกำหนดระยะเวลาหรือไม่ เช่น การสมัครขอกู้ผ่านระบบเว็บไซต์ เป็นต้น และขึ้นอยู่กับวงเงิน

5. ถ้าประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ?

ตอบ 1. ปฐมนิเทศ

2. สมัครขอกู้ยืมในเว็บไซต์ <http://www.studentloan.or.th>
<http://supreme.swu.ac.th/loan/>

3. ตรวจสอบหลักฐานที่กองกิจฯ

4. สัมภาษณ์

5. ประกาศรายชื่ออนุมัติ ที่บอร์ดหน้ากองกิจการนิสิต / เว็บไซต์
<http://www.studentloan.or.th>
<http://supreme.swu.ac.th/loan/>

6. เซ็น/ส่ง สัญญา 2 ชุด <http://www.studentloan.or.th>
(เฉพาะนิสิตที่ยังไม่เคยทำสัญญากับ มศว)

7. ส่งสัญญาที่กองกิจฯ

8. สมัครแบบยืนยันการกู้ (ทุกเทอม) <http://www.studentloan.or.th>
(แล้วพิมพ์มาส่งที่กองกิจฯ)

เทอม 1/52 สมัครและพิมพ์ส่งและเซ็น 1-10 มิ.ย. 54 (ที่กองกิจฯ)

เทอม 2/52 สมัครและพิมพ์ส่งและเซ็น 1-10 ต.ค. 54 (ที่กองกิจฯ)

9. ปัจฉิมนิเทศ (ชั้นปีสุดท้าย) ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ และในวันดังกล่าวจะแจกสัญญาแบบยืนยันคืนให้กับนิสิต

6. การลงทะเบียนเรียนสำหรับนิสิตกองทุนกู้ยืม มีวิธีการเช่นไร ?

ตอบ 1. ผู้กู้ยืมฯ รายเก่า ต่อเนื่องสถาบันเดิม มศว คือ นิสิตที่เคยกู้ยืมกับมศว มาแล้ว นิสิต กตบั่นที่ กียินยัน รายวิชา ที่จะเรียน (ไม่ต้องกดชำระเงินหรือจ่ายเงินแต่อย่างใด) แต่ต้องมีเงินคงเหลือไว้ในบัญชีอย่างน้อย 200 บาท ป้องกันการปิดบัญชีและค่าธรรมเนียมฯ ทั้งนี้ หากนิสิตลาพักการเรียน/ลาออก/พ้นสภาพ ต้องแจ้งลาออกที่กองบริการการศึกษาและงานสวัสดิการนิสิต กองกิจการนิสิต ให้ทราบด้วยทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเป็นหนี้กู้ยืมฯ

2. ผู้กู้ยืมฯ รายเก่า ต่อเนื่อง โอนย้ายสถาบัน/รายใหม่ คือ นิสิตที่ไม่เคยกู้ยืมกับมศว เลย ในภาคเรียนที่ 1 นิสิตจะต้องสำรองเงินจ่ายไปก่อน หากได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมฯ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนเงินให้ในภายหลัง

ในภาคเรียนต่อไป นิสิต กตบั่นที่ กียินยัน รายวิชา ที่จะเรียน (ไม่ต้องกดชำระเงินหรือจ่ายเงินแต่อย่างใด) แต่ต้องมีเงินคงเหลือไว้ในบัญชีอย่างน้อย 200 บาท ป้องกันการปิดบัญชี และค่าธรรมเนียมฯ ทั้งนี้ หากนิสิตลาพักการเรียน/ลาออก/พ้นสภาพ ต้องแจ้งที่กองบริการการศึกษาและงานสวัสดิการนิสิต กองกิจการนิสิต ให้ทราบด้วยทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเป็นหนี้กู้ยืมฯ

7. เมื่อไหร่ถึงจะได้รับเงิน และได้รับค่าอะไรบ้าง ?

ตอบ 1. ค่าครองชีพ จะโอนเข้าบัญชี ธ.กรุงไทยของนิสิต 3 วันหลังจากที่นิสิตมาเซ็นแบบ ยินยันการกู้ในแต่ละเทอม เดือนละ 2,000 บาท รวม 12 เดือน (เฉพาะนิสิตที่กู้ กองทุนกยศ. และขอกู้ค่าครองชีพ)

- ภาคปกติ (เทอม 1 เริ่ม มิ.ย.▶ พ.ย.)

(เทอม 2 เริ่ม ธ.ค.▶ พ.ค.)

2. ค่าเล่าเรียน/ค่าธรรมเนียมฯ จะโอนเข้าบัญชี ธ.กรุงไทยของมหาวิทยาลัยโดยตรง เว้นแต่ว่านิสิตบางรายที่ได้สำรองจ่ายไป มหาวิทยาลัยฯ จะโอนคืนให้ในภายหลังเข้าบัญชี ธ.กรุงไทยของนิสิต (เสียค่าธรรมเนียมในการโอนครั้ง 15 บาท)

8. จะรู้ได้อย่างไรว่าเงินโอนเข้าบัญชีแล้ว ?

ตอบ 1. ค่าครองชีพ นิสิตต้องนำสมุดบัญชีธนาคารไปอัปเดตทุกเดือนถ้าเดือนกรกฎาคมแล้วก็ยังไม่ได้รับเงิน ให้นิสิตติดต่อสอบถามด้วยตนเอง

2. ค่าเล่าเรียน (เฉพาะนิสิตที่ได้สำรองจ่ายไปแล้ว) มหาวิทยาลัยฯ ต้องคืนให้กับนิสิตนั้น ประมาณปลายปีให้นิสิตตรวจสอบ แต่ถ้าหากพบว่ายังไม่มีการโอนคืนแต่อย่างใด ให้นิสิตติดต่อสอบถามด้วยตนเอง

*** ทุกครั้งที่นิสิตมาติดต่อ ต้องนำสมุดบัญชีที่อัปเดตแล้วนำมาเป็นหลักฐานด้วย***

9. ค่าเล่าเรียนที่ขอกู้ไว้ แต่ได้ลาพักการเรียน/ลาออก จะทำอย่างไร ?

ตอบ หากนิสิตลาพักการเรียน/ลาออก/พ้นสภาพ ต้องแจ้งที่กองบริการการศึกษาและที่ งานสวัสดิการนิสิต กองกิจการนิสิต ให้ทราบด้วยทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเป็นหนี้กู้ยืมฯ มหาวิทยาลัยฯ จะได้ส่งคืนเงินไปยังธนาคาร เพื่อลดยอดหนี้ให้นิสิต ให้ตรงกับความเป็นจริงซึ่งนิสิตสามารถดูยอดหนี้ได้ที่เว็บไซต์ ธ.กรุงไทย <http://www.studentloan.ktb.co.th/>

แต่ถ้านิสิตไม่แจ้งลาพักการเรียน / ลาออก หรือแจ้งหลังจากพ้นกำหนดแล้ว

มหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

10. นิสิตกองทุนกู้ยืมฯ ทำไม่ถึงผลการเรียนไม่ได้และผลการเรียนออกล่าช้า ซึ่งถ้าผลการเรียนที่ออกมามีปัญหา นิสิตจะแก้ไขไม่ทัน จะทำอย่างไร ?

ตอบ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ นั้น **นิสิตทุกคน** ที่ยังไม่ได้ชำระค่าเทอมก็จะมีผลทำให้ไม่สามารถทราบผลการเรียนในระบบได้ ซึ่งนิสิตกู้ยืมฯ ก็เช่นกัน ถึงแม้ว่ามหาวิทยาลัยฯ จะอนุโลมให้ไม่ต้องสำรองจ่ายค่าเทอม ถ้าหากว่าธนาคารกรุงไทยฯ โอนเงินมาให้มหาวิทยาลัยฯ ล่าช้าก็มีผลทำให้ดูผลการเรียนไม่ได้/ผลการเรียนล่าช้าเช่นเดียวกัน

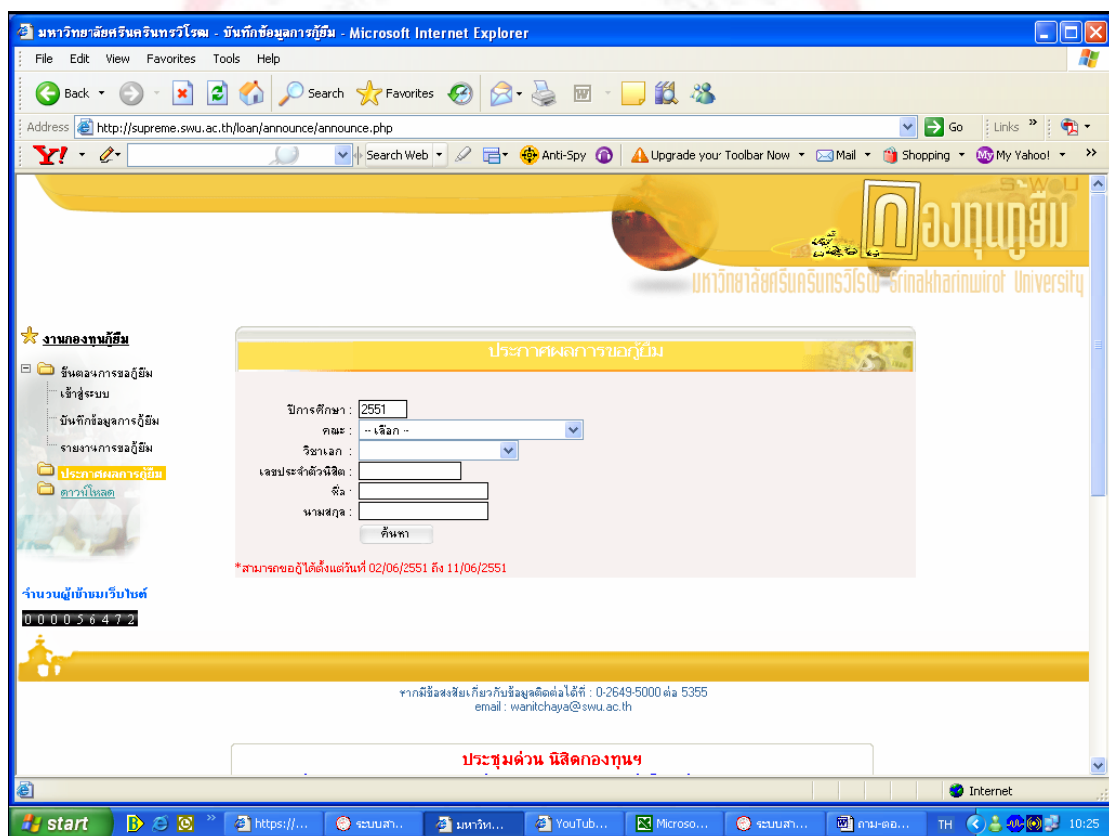
ทั้งนี้ หากนิสิตต้องการทราบผลการเรียนในบางวิชา นิสิตต้องติดต่อสอบถามด้วยตนเองที่กองบริการการศึกษา หรือนิสิตสามารถสำรองจ่ายค่าเทอมหรือติดตามดูที่ประกาศของคณะหรือติดต่อสอบถามกับอาจารย์ผู้สอนด้วยตนเอง

11. นิสิตกู้ยืมฯ ที่ผู้ปกครองสามารถเบิกค่าเล่าเรียน แต่ยังไม่ได้จ่ายค่าเทอม จึงขอใบเสร็จค่าเล่าเรียนฯ ไม่ได้ ต้องทำอย่างไร ?

ตอบ นิสิตกู้ยืมฯ ที่ธนาคารยังไม่โอนเงินค่าเล่าเรียนมาให้มหาวิทยาลัยฯ ใบเสร็จก็ยังไม่ออกให้ได้ ดังนั้น เพื่อป้องกันการโอนเงินจากธนาคารมาล่าช้า นิสิตควรสำรองจ่ายค่าเล่าเรียนไปก่อน จากนั้นก็นำใบเสร็จฯ ไปดำเนินการเบิกค่าเล่าเรียนจากต้นสังกัดของผู้ปกครอง และนิสิตตรวจสอบการโอนเงินค่าเทอมคืนต่อไป

แต่หากนิสิตต้องการที่จะรอกการโอนเงินจากธนาคาร นิสิตสามารถดูสถานการณ์ออกใบเสร็จรับเงินได้ที่หน้าจอประกาศอนุมัติ

ตัวอย่าง ไปที่ เว็บไซต์ <http://supreme.swu.ac.th/loan/announce/announce.php>
✓ ระบุเงื่อนไข ในช่อง “ปีการศึกษา” (ที่ต้องการ) กด ค้นหา ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1

- ✓ จะปรากฏหน้าจอดังภาพประกอบ 2
- ✓ ถ้า สถานะ ว่า “ออกใบเสร็จแล้ว” นิสิตสามารถขอใบเสร็จฯ ได้ที่กองคลัง
- ✓ ถ้า สถานะ ว่า “อนุมัติ” หมายความว่า มหาวิทยาลัยไม่สามารถออกใบเสร็จฯ ให้ นิสิตได้

ผลการเรียน 2551

เลขประจำตัวนิสิต	ชื่อ นามสกุล	จำนวนเงินที่นำฝาก	สถานะการใช้จ่ายเงิน
48101010646	น. ส.พรชก. แสงวีรดิษฐ์	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
49101010135	น. ส.ชโยภาส วัฒนประที	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
49101010156	น. ส.พรชก. สุทธิใจ	32,000.00	อนุมัติ
49101010549	นางเอกกมล วัฒนอน	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
50101010071	น. ส. วิมลภา สิมทอง	40,000.00	อนุมัติ
51101010063	น. ส. อธิชา วัฒนอน	0.00	ไม่อนุมัติ
51101010075	น. ส. อธิชา วัฒนอน	40,950.00	อนุมัติ
51101010081	น. ส. ศิลาภา กุศลดี	0.00	รอการพิจารณา
51101010092	น. ส. ศุภลักษณ์ แสนทองน้อย	40,950.00	อนุมัติ
48101010156	น. ส. ศิลาภา วัฒนอน	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
48101010164	น. ส. สุภาภา ปานนาค	32,000.00	อนุมัติ
48101010168	น. ส. อธิชา วัฒนอน	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
48101010171	น. ส. อธิชา วัฒนอน	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
49101010105	น. ส. อธิชา วัฒนอน	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
49101010191	น. ส. อธิชา วัฒนอน	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
49101010203	น. ส. อธิชา วัฒนอน	32,000.00	อนุมัติ
49101010205	น. ส. อธิชา วัฒนอน	32,000.00	อนุมัติ
49101010209	น. ส. อธิชา วัฒนอน	32,000.00	ออกใบเสร็จแล้ว
50101010107	น. ส. อธิชา วัฒนอน	0.00	รอการพิจารณา
50101010119	น. ส. อธิชา วัฒนอน	0.00	รอการพิจารณา
50101010132	น. ส. อธิชา วัฒนอน	0.00	รอการพิจารณา
50101010144	น. ส. อธิชา วัฒนอน	0.00	รอการพิจารณา
50101010145	น. ส. อธิชา วัฒนอน	0.00	รอการพิจารณา
51101010104	น. ส. อธิชา วัฒนอน	40,950.00	อนุมัติ
51101010110	น. ส. อธิชา วัฒนอน	0.00	รอการพิจารณา

- ถ้าระบุว่า “ออกใบเสร็จแล้ว” หมายความว่า มหาวิทยาลัย ได้รับการ โอนเงินจากธนาคาร และสามารถออกใบเสร็จให้ นิสิตได้

- ถ้ามีการระบุ “อนุมัติ” หมายความว่า มหาวิทยาลัย ยังไม่ ได้รับการ โอนเงินจากธนาคาร จึง ไม่สามารถ ออกใบเสร็จได้ / หรือนิสิตบางรายอาจจะสำรองจ่าย ค่าเล่าเรียนเอง

ภาพประกอบ 2

12. นิสิตกู้ยืมฯ ที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมแล้วมีความประสงค์ที่สำรองจ่ายค่าเทอม จะดำเนินการอย่างไร ?

ตอบ นิสิตดำเนินการได้ดังนี้

1. แจ้งที่กองบริการการศึกษาว่า “เป็นนิสิตกู้ยืมจะมาสำรองจ่ายค่าเทอม” จากนั้นกองบริการการศึกษาจะ print ใบทบ. 5/ ทบ.8 ให้ นิสิตนำไปยื่นที่กองคลัง

2. นิสิตนำใบทบ. 5/ทบ. 8 พร้อมกับ **เงินสด** ไปยื่นที่เคาน์เตอร์กองคลัง เพื่อจ่ายค่าเทอมกองคลังจะ print ใบเสร็จฯ ค่าเทอมให้นิสิตเก็บไว้เป็นหลักฐานสำหรับนิสิตที่ผู้ปกครองสามารถเบิกค่าเล่าเรียนได้ นิสิตต้องแจ้งกองคลังด้วยว่า

“จะนำใบเสร็จไปเบิกค่าเล่าเรียน”