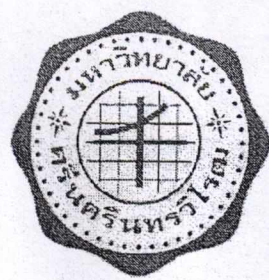


1108550
๖๖๑๒๒๒๒๒๒๒ ๕๕๐๐๐๐๐

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 11 พ.ค. 2555



มคอ. 2

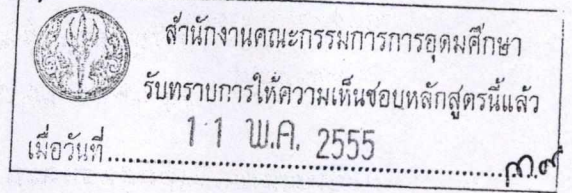
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

Handwritten signature

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะ/สถาบัน/สำนัก คณะมนุษยศาสตร์



หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Information Studies

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรบัณฑิต (สารสนเทศศึกษา)
ชื่อย่อ: ศศ.บ. (สารสนเทศศึกษา)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Bachelor of Arts (Information Studies)
ชื่อย่อ: B.A. (Information Studies)

3. วิชาเอก

—

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

กำหนดให้ศึกษาตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

พ.ศ. 2552

5.2 ภาษาที่ใช้

มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาเฉพาะชาวไทย ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะที่ดำเนินการโดย ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 กำหนดเปิดสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555

ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารนิเทศศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552)

คณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติให้/เห็นชอบ ให้ปรับปรุงหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2554 วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2554

คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติให้/เห็นชอบ ให้ปรับปรุงหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 8/2554 วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2554

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติให้/เห็นชอบ ให้ปรับปรุงหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2555 วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนี้ได้ออกแบบไว้เพื่อให้บัณฑิตสามารถประกอบอาชีพในหน่วยงานที่ให้บริการสารสนเทศ ตลอดจนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน เช่น

1. อาจารย์
2. บรรณารักษ์
3. นักเอกสารสนเทศ
4. นักวิชาการสารสนเทศ
5. นักวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ
6. นักจดหมายเหตุ
7. อาชีพอิสระ

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขบัตรประจำตัวประชาชน
1	อ. บุญยีน จันทร์สว่าง	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2525 ศศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์), 2540	มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	3-1022-00998-54-0
2	อ. ศศิพิมล ประพินพงศกร	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2539 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์), 2543	มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	3-6097-00233-22-6
3	อ. พัชร พิพิธกุล	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2541 ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2547 ค.ม. (วิจัยการศึกษา), 2549	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	3-1021-00758-93-8

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
11 พ.ค. 2555

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ เฉพาะนิสิตชั้นปีที่ 1 ส่วนนิสิตชั้นปีที่ 2-4 จัดการเรียน
การสอนที่คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาสารสนเทศศึกษาสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2599) ซึ่งกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนสัสมแห่งการเรี่ยนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน มุ่งเตรียมคนให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพคนไทยทุกช่วงวัยให้มีภูมิคุ้มกัน เพื่อเข้าสู่สังคมแห่งการเรี่ยนรู้ตลอดชีวิต โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาเสริมสร้างศักยภาพของคนในทุกมิติให้มีความพร้อม ทั้งด้านร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง มีสติปัญญาที่รอบรู้ และมีจิตใจที่สำนึกในคุณธรรม จริยธรรม มีความเพียร และรู้คุณค่าความเป็นไทย มีโอกาสและสามารถเรี่ยนรู้ตลอดชีวิต ควบคู่กับการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในสังคม และสถาบันทางสังคมให้เข้มแข็งและเอื้อต่อการพัฒนาคอน รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นให้เข้มแข็ง และสามารถสร้างภูมิคุ้มกันให้คนในชุมชน และเป็นพลังทางสังคมในการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ดังกล่าวจะสามารถบรรลุเป้าหมายได้ จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการแสวงหาความรู้จากแหล่งสารสนเทศต่าง ๆ ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวม จัดเก็บ และค้นหา รวมทั้งส่งเสริมให้มีการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศทั้งในระดับบุคคล องค์กร ชุมชน และสังคม ทั้งในส่วนท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ เพื่อการเรี่ยนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน หลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นความสำคัญในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการและบริการสารสนเทศ โดยมีการบูรณาการและเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติมากยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองสภาพแวดล้อมทางสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงไป ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาด้านการศึกษาของประเทศไทยขยายตัวเชิงปริมาณอย่างรวดเร็ว คนไทยได้รับโอกาสการเรี่ยนรู้ตลอดชีวิตมากขึ้น แต่ยังไม่สามารถเชื่อมโยงความรู้สู่การใช้ประโยชน์ และการเข้าถึงสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ หลักสูตรสารสนเทศศึกษาจะมีส่วนช่วยส่งเสริมและพัฒนาสังคมไทยให้เปลี่ยนแปลงไปสู่สังคมแห่งการเรี่ยนรู้ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนสัสมแห่งการเรี่ยนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ที่ตระหนักถึงแนวทางการจัดการองค์ความรู้และการเรี่ยนรู้ของชุมชนต่าง การดำเนินงานตามแนวทางเหล่านี้ จำเป็นต้องมีแหล่งเรี่ยนรู้ มีการสร้างฐานข้อมูลที่จะให้บริการสารสนเทศ และความรู้ในสาขาต่างๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว โดยอาศัยบุคลากรผู้มีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการสารสนเทศและความรู้ ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์หลักในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรสารสนเทศศึกษา

พัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรมของไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤตการณ์ ยจริยธรรมและพฤติกรรม ซึ่งเป็นผลกระทบจากการเคลื่อนไหวของวัฒนธรรมต่างชาติที่เข้าสู่ประเทศไทยผ่านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนยังไม่สามารถคัดกรองและเลือกรับวัฒนธรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม หลักสูตรสารสนเทศศึกษาจึงมีบทบาทในการพัฒนาคนให้เป็นผู้รู้สารสนเทศ ซึ่งมีคุณลักษณะที่สามารถคัดกรองและประเมินการใช้สื่อและรับข้อมูลสารสนเทศ ความรู้ต่าง ๆ ได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังให้บริการสังคมในการส่งเสริมผู้อื่นให้เป็นผู้รู้สารสนเทศอีกทางหนึ่ง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ยั่งยืน ในประเด็นที่จะมุ่งสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องให้กับคนทุกช่วงวัย ให้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่นำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตและความสามารถในการดำรงชีวิตได้อย่างรู้เท่าทัน

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 มีการปรับปรุง และพัฒนาให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ อันส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลง ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

12.1.2 พัฒนาให้นิสิตมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการศึกษา ค้นคว้า และการทำวิจัยเบื้องต้นในวิชาชีพสารสนเทศ

12.1.3 มีแนวทางที่จะทำให้บัณฑิตเป็นที่ต้องการของตลาดงานในวิชาชีพสารสนเทศ

12.1.4 พัฒนาให้นิสิตมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง ทั้งวิชาการและวิชาชีพ พร้อมทั้งจะดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม มีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

12.2.2 ผลิตบัณฑิตที่ คุณลักษณะเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี

12.2.3 ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ สำหรับการบริการที่มีประสิทธิภาพในทุกช่องทาง โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมทางวิชาชีพ รวมถึงผลกระทบต่อผู้รับข้อมูลข่าวสาร สังคมและวัฒนธรรมไทย

12.2.4 ส่งเสริมและให้ความสำคัญกับอาจารย์ในการผลิตผลงานวิจัยเพื่อให้ได้ องค์ความรู้ที่มีคุณภาพ ซึ่งจะนำมาใช้สนับสนุนการเรียนการสอน และผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือ รายวิชาในกลุ่มภาษากลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มวิชาศิลปศาสตร์ ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบในการสอนโดยภาควิชาได้ส่งคณาจารย์ของภาควิชาไปช่วยสอนในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ คือ รายวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ เป็นผู้สอน

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี คือ รายวิชาต่าง ๆ ของภาควิชา/คณะ เปิดสอนเพื่อให้บัณฑิตเลือกเป็นวิชาเลือกเสรีได้ จำนวน 6 หน่วยกิต

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่บัณฑิตจากคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นสามารถมาเรียนได้

13.2.1 เปิดสอนรายวิชาการค้นคว้าสารสนเทศ และ รายวิชาการออกแบบและพัฒนาสื่อ ประสมให้แก่บัณฑิตที่เรียนหลักสูตรภาษาเพื่ออาชีพ คณะมนุษยศาสตร์

13.2.3 เปิดวิชาสารสนเทศศึกษาเป็นวิชาโท ให้แก่นิสิตคณะอื่น ๆ ที่สนใจเรียน โดยต้องเรียน จำนวน 18 หน่วยกิต 6 รายวิชา แบ่งเป็นวิชาโทบังคับ 5 รายวิชา และวิชาโทเลือก 1 รายวิชา (สามารถเลือกเรียนได้จากรายวิชาเอกเลือก)

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1 มีการแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นผู้รับผิดชอบจัดการ การบริหาร และการแก้ปัญหาของหลักสูตร อย่างเป็นระบบโดยการประชุมปรึกษาหารือ แสดงความคิดเห็นร่วมกัน และได้จัดคณาจารย์ของภาควิชาไปช่วยสอนรายวิชา ทักษะการรู้สารสนเทศ ซึ่งเป็นวิชาในกลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

13.3.2 มีการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเดียวกัน ร่วมจัดทำโครงร่างรายวิชา (Course Syllabus) และกำหนดแนวทางการประเมินร่วมกัน

13.3.3 มีการประเมินหลักสูตรเมื่อนิสิตสำเร็จการศึกษาแล้ว โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายใน สาขาวิชา และภายนอกสาขาวิชา เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

13.3.4 มีการสำรวจความต้องการเชิงวิชาชีพจากหน่วยงานองค์กรภาครัฐ และเอกชน ว่าด้วยความรู้ความสามารถของบัณฑิต ศศ.บ. (สารสนเทศศึกษา) ที่พึงประสงค์

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สารสนเทศศึกษา) มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการสารสนเทศเพื่อการบริการที่มีประสิทธิภาพ

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552) เป็นหลักสูตรของภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ปรับเปลี่ยนมาจากสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2553 และได้เริ่มดำเนินการสอนในปีการศึกษา 2553 แล้วนั้น ในการนี้ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติปี พ.ศ. 2552 จึงเป็นที่มาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

เนื่องจากปัจจุบัน สารสนเทศในศาสตร์แขนงต่าง ๆ มีพัฒนาการและเพิ่มปริมาณมากขึ้นอย่างรวดเร็ว อันเป็นผลกระทบมาจากพัฒนาการ และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้เกิดการทะลักทลายของสารสนเทศ (Information Explosion) ทั้งสภาพจำนวนที่เพิ่มมากขึ้น และรูปแบบที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยเฉพาะในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้ส่งผลต่อการรวบรวม จัดเก็บ และการให้บริการที่เพิ่มจำนวนมากขึ้น ขยายในวงกว้าง และมีความสลับซับซ้อนยิ่งขึ้น กอปรกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2599) ได้กำหนดยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะผู้สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน มุ่งเตรียมคนให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพคนไทยทุกช่วงวัย ให้มีภูมิคุ้มกัน เพื่อเข้าสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเสริมสร้างศักยภาพของคนในทุกมิติให้มีความพร้อม ทั้งด้านร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง มีสติปัญญาที่รอบรู้ และมีจิตใจที่สำนึกในคุณธรรม จริยธรรม มีความเพียร และรู้คุณค่าความเป็นไทย มีโอกาสและสามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต ควบคู่กับการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในสังคม และสถาบันทางสังคมให้เข้มแข็งและเอื้อต่อการพัฒนาคน รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นให้เข้มแข็งและสามารถสร้างภูมิคุ้มกันให้คนในชุมชน และเป็นพลังทางสังคมในการพัฒนาประเทศ

การเปลี่ยนแปลงรวมทั้งยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะผู้สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืนดังกล่าวจะสามารถบรรลุเป้าหมายได้ จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในเรื่อง

ของแหล่ง การรวบรวม การจัดเก็บ การค้นคืน และให้บริการสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 หลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัด
 และบริการสารสนเทศ โดยมีการบูรณาการและเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติมากยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนอง
 สภาพแวดล้อมทางสารสนเทศ ที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อเตรียมการพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้
 ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา มีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิต
 ให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1.3.1 มีคุณธรรมจริยธรรมทางวิชาชีพ และจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม
- 1.3.2 มีทักษะการรู้สารสนเทศเพื่อพัฒนาตนเองและผู้อื่นให้สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
- 1.3.3 มีความรู้ความสามารถในการจัดการสารสนเทศในองค์กรต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยี
 สารสนเทศที่เหมาะสม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียด
 ของแผนการพัฒนา กลยุทธ์ และตัวบ่งชี้ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการ
 เรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ดังนี้

แผนพัฒนา/แผนการ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
-- ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐาน ตามที่ สกอ .กำหนดภายใน ระยะเวลา 5 ปี	-- ติดตามและประเมิน หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	-- รายงานผลการประเมิน หลักสูตร -- เอกสารการปรับปรุง หลักสูตร
-- ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย และมีศักยภาพในการแข่งขัน กับความต้องการของ ตลาดแรงงานภายในระยะ เวลา 5 ปี	-- ทบทวนความทันสมัย ของเนื้อหาของหลักสูตร -- นำผลการประเมินการ สอนของอาจารย์และสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้โดยนิสิต มาปรับปรุงการจัดการเรียน	-- รายงานผลการ วิเคราะห์ความทันสมัย ของเนื้อหาของหลักสูตร -- ผลการประเมินการ สอนของอาจารย์และสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้โดย

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
	<p>การสอนในรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> -- ประเมินนิสิต -- ติดตามการเปลี่ยนแปลง <p>ความต้องการแรงงานในวิชาชีพจากหน่วยงาน องค์กรภาครัฐและเอกชน</p>	<p>นิสิตในแต่ละภาคการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> -- ผลการวิเคราะห์การประเมินนิสิตเป็นรายบุคคล -- รายงานการประเมินผล <p>ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต</p>
<ul style="list-style-type: none"> -- พัฒนาคณาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุน ให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้นภายในระยะเวลา 3 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> -- สนับสนุนให้คณาจารย์ได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง -- สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้พัฒนาทักษะด้าน ICT ที่ใช้ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> -- รายงานการเดินทางไปราชการ และหรือการพัฒนาตนเองของคณาจารย์ -- รายงานการเดินทางไปราชการและหรือการพัฒนาตนเองของบุคลากร
<ul style="list-style-type: none"> -- จัดเตรียมความพร้อมของทรัพยากรที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย เช่น หนังสือ วารสาร สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> -- ประสานความร่วมมือกับสำนักหอสมุดกลาง สำนักคอมพิวเตอร์ สำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา -- สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหลักสูตรลักษณะเดียวกัน 	<ul style="list-style-type: none"> -- บันทึกและรายงานกิจกรรมความร่วมมือ -- รายงานการประชุมความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา
<ul style="list-style-type: none"> -- แผนพัฒนาทักษะการสอน การประเมินผลของอาจารย์ตามผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ภายในระยะเวลา 3 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> -- พัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ที่เน้นการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และทักษะในการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> -- การเข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ของอาจารย์ -- ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อทักษะการสอนของอาจารย์ที่มุ่งผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

2. การดำเนินการของหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนในวันเวลาราชการปกติ

ภาคการศึกษาดัน เดือนมิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาปลาย เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- 2) เป็นผู้ที่มีทักษะในการสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาไทย รวมถึงสามารถอ่านสรุปจับใจความภาษาอังกฤษได้พอเข้าใจ
- 3) มีนิสัยรักการอ่าน และติดตามความเคลื่อนไหวข้อมูล ข่าวสาร และความรู้ใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

- 1) นิสิตยังไม่สามารถปรับตนเองให้เข้ากับการเรียนการสอนในระดับมหาวิทยาลัยได้ เนื่องจากการเรียนในระดับมหาวิทยาลัยมีความแตกต่างกับการเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- 2) นิสิตไม่เข้าใจตนเองและไม่ได้ศึกษารายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตร ให้รอบคอบเพียงพอเมื่อเข้ามาเรียนแล้วจึงพบว่าไม่ใช่สาขาที่ตนเองต้องการจะศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

- 1) จัดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ แนะนำการใช้ชีวิตและการเรียนในมหาวิทยาลัย
- 2) มีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำและปรึกษาปัญหาต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและปัญหาทั่วไปอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะในช่วงต้นของการเปิดภาคเรียน
- 3) จัดให้นิสิตรุ่นพี่ที่เรียนหลักสูตร ศศ.บ. (สารสนเทศศึกษา) ให้คำปรึกษาชี้แนะแก่นิสิตรุ่นน้อง
- 4) ประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้มากขึ้นในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น จัดนิทรรศการ แผ่นพับ การจัด Road Show เป็นต้น

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาและที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ศศ.บ. (สารสนเทศศึกษา) ในช่วงปี พ.ศ. 2555-2559

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2	-	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 3	-	-	50	50	50
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	50	50
รวม	50	100	150	200	200
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	50	50

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณแผ่นดินประจำปี และงบประมาณเงินรายได้ของภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตลอดหลักสูตร

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าธรรมเนียม					
ค่าลงทะเบียน (เหมาจ่าย)	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
เงินอุดหนุนรัฐบาล	--	--	--	--	--
รวมรายรับ	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000
จำนวนนิสิต	50	50	50	50	50
รายรับต่อหัวนิสิต	96,000	96,000	96,000	96,000	96,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วยบาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ก. งบดำเนินการ					
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	774,000	774,000	774,000	774,000	774,000
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
ทุนการศึกษา	--	--	--	--	--
รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	1,060,000	1,060,000	1,060,000	1,060,000	1,060,000
รวม (ก)	3,834,000	3,834,000	3,834,000	3,834,000	3,834,000
ข. งบลงทุน					
ครุภัณฑ์	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000
รวม (ข)	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000
รวม (ก)+(ข)	4,114,000	4,114,000	4,114,000	4,114,000	4,114,000
จำนวนนิสิต	50	50	50	50	50
รายจ่ายต่อหัวนิสิต	82,280	82,280	82,280	82,280	82,280

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- แบบชั้นเรียนผสมผสานกับการเรียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Hybrid Education)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 หมวดการเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

จำแนกเป็น 3 หมวด คือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะด้าน และหมวดวิชาเลือกเสรี ดังนี้

<p>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>1. กลุ่มภาษาไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p> 1.1 ภาษาไทยไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p> 1.2 ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>2. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>3. กลุ่มวิชาศิลปศาสตร์ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต</p>	<p>รวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p>
<p>ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน</p> <p>1. วิชาภาษาอังกฤษบังคับ 6 หน่วยกิต</p> <p>2. วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน 12 หน่วยกิต</p> <p>3. วิชาเอกบังคับ 39 หน่วยกิต</p> <p>4. วิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>5. วิชาเสริมสร้างประสบการณ์ 6 หน่วยกิต</p>	<p>รวมไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต</p>
<p>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</p>	<p>รวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>
<p>สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว เมื่อวันที่ 111 พ.ศ. 2555</p>	<p>รวมไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต</p>

3.1.3 รายวิชา

ความหมายของรหัสวิชา

สศ	หมายถึง	อักษรย่อสาขาวิชาสารสนเทศศึกษา
เลขรหัสตัวแรก	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสตัวกลาง	หมายถึง	หมวดวิชาดังต่อไปนี้
เลข 0	หมายถึง	พื้นฐาน
เลข 1	หมายถึง	เทคนิค
เลข 2	หมายถึง	บริการ
เลข 3	หมายถึง	บริหาร
เลข 4	หมายถึง	เทคโนโลยีสารสนเทศ

เลข 5	หมายถึง	สัมมนา
เลข 6	หมายถึง	การศึกษาอิสระ
เลข 7	หมายถึง	การเสริมสร้างประสบการณ์
เลขรหัสตัวสุดท้าย ที่เปิดสอนในแต่ละชั้นปี	หมายถึง	ลำดับรายวิชาในหมวดวิชาของเลขรหัสตัวกลาง
เลขรหัสนอกวงเล็บ เลขรหัสในวงเล็บ	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชานั้น
ตัวที่หนึ่ง	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงภาคทฤษฎี
ตัวที่สอง	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ
ตัวที่สาม	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเอง

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1. กลุ่มวิชาภาษา กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ดังนี้

1.1 ภาษาไทย กำหนดให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

มศว	111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
SWU	111	Thai for Communication	
มศว	112	วรรณกรรมไทยปริทรรศน์	3(2-2-5)
SWU	112	Thai Literary Review	

1.2 ภาษาต่างประเทศ กำหนดให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

มศว	121	ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU	121	English for Effective Communication 1	
มศว	121	ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU	122	English for Effective Communication 2	
มศว	123	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1	3(2-2-5)
SWU	123	English for International Communication 1	
มศว	124	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2	3(2-2-5)
SWU	124	English for International Communication 2	
มศว	131	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU	131	French for Effective Communication 1	
มศว	132	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU	132	French for Effective Communication 2	

มศว	133	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU	133	German for Communication 1	
มศว	134	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU	134	German for Communication 2	
มศว	135	ภาษาจีนเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU	135	Chinese for Effective Communication 1	
มศว	136	ภาษาจีนเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU	136	Chinese for Effective Communication 2	
มศว	137	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU	137	Japanese for Communication 1	
มศว	138	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU	138	Japanese for Communication 2	

2. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี กำหนดให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

มศว	141	ทักษะการรู้สารสนเทศ	3(2-2-5)
SWU	141	Information Literacy Skills	
มศว	142	วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
SWU	142	Science for Life Quality Development and Environment	
มศว	143	พลังงานทางเลือก	3(2-2-5)
SWU	143	Alternative Energy	
มศว	144	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
SWU	144	Mathematics in Daily Life	
มศว	145	สุขภาวะและวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
SWU	145	Wellness and Healthy Lifestyle	
มศว	341	วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ กฎของธรรมชาติ พลังงาน และจิต	3(2-2-5)
SWU	341	Physical Science, Laws of Nature, Energy and Spirit	

3. กลุ่มวิชาศิลปศาสตร์ กำหนดให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังนี้

3.1 วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต

มศว	151	การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์	3(2-2-5)
SWU	151	General Education for Human Development	

มศว	251	มนุษย์กับสังคม	3(2-2-5)
SWU	251	Man and Society	
มศว	252	สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต	3(2-2-5)
SWU	252	Aesthetics for Life	
3.2 วิชาเลือก กำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้			
มศว	351	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3(2-2-5)
SWU	351	Personality Development	
มศว	352	ปรัชญาและกระบวนการคิด	3(2-2-5)
SWU	352	Philosophy and Thinking Process	
มศว	353	มนุษย์กับการใช้เหตุผลและจริยธรรม	3(2-2-5)
SWU	353	Man, Reasoning and Ethics	
มศว	354	มนุษย์กับสันติภาพ	3(2-2-5)
SWU	354	Man and Peace	
มศว	355	พุทธธรรม	3(2-2-5)
SWU	355	Buddhism	
มศว	356	วรรณกรรมและพลังทางปัญญา	3(2-2-5)
SWU	356	Literature for Intellectual Powers	
มศว	357	ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์	3(2-2-5)
SWU	357	Art and Creativity	
มศว	358	ดนตรีและจิตวิญญาณมนุษย์	3(2-2-5)
SWU	358	Music and Human Spirit	
มศว	361	ประวัติศาสตร์และพลังขับเคลื่อนสังคม	3(2-2-5)
SWU	361	History and Effects on Society	
มศว	362	มนุษย์กับอารยธรรม	3(2-2-5)
SWU	362	Man and Civilization	
มศว	363	มนุษย์กับการเมือง การปกครอง และกฎหมาย	3(2-2-5)
SWU	363	Man and Politics, Government and Law	
มศว	364	เศรษฐกิจในกระแสโลกาภิวัตน์	3(2-2-5)
SWU	364	Economy in Globalization	
มศว	365	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(2-2-5)
SWU	365	Principles of Modern Management	

มศว	366	จิตวิทยาสังคม	3(2-2-5)
SWU	366	Social Psychology	
มศว	367	กฎหมายทั่วไป	3(2-2-5)
SWU	367	Legal Studies	
มศว	371	ความคิดสร้างสรรค์กับนวัตกรรม และเทคโนโลยี	3(2-2-5)
SWU	371	Creativity, Innovation and Technology	
มศว	372	ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-2-5)
SWU	372	Local Wisdom	
มศว	373	ภูมิลักษณะชุมชน	3(2-2-5)
SWU	373	Man and Community	
มศว	374	สัมมาชีพเพื่อชุมชน	3(2-2-5)
SWU	374	Ethical Careers for Community	
มศว	375	ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการชุมชน	3(2-2-5)
SWU	375	Good Governance in Community Management	

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต ดังนี้

1. รายวิชาภาษาอังกฤษบังคับ 6 หน่วยกิต

อก	201	ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง 1	3(2-2-5)
EN	201	English for Special Purposes 1	
อก	203	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 1	3(3-0-6)
EN	203	English for Academic Purposes 1	

2. รายวิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน 12 หน่วยกิต

สศ	101	วิชาชีพสารสนเทศกับสังคม	3(2-2-5)
IS	101	Information Professional and Society	
สศ	102	การศึกษาผู้ใช้	3(2-2-5)
IS	102	User Studies	
สศ	103	การสื่อสารในงานสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	103	Communication in Information Work	
สศ	142	เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	142	Technology in Information Management	

3. วิชาเอกบังคับ 39 หน่วยกิต

สศ	111	การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	111	Information Resource Development	
สศ	112	การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	112	Cataloging of Information Resources	
สศ	212	การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	212	Organization of Information Resources	
สศ	221	บริการอ้างอิงและสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	221	Reference and Information Services	
สศ	222	การค้นคืนสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	222	Information Retrieval	
สศ	241	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)
IS	241	Web Design and Development	
สศ	301	การวิจัยพื้นฐานสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	301	Basic Research for Information Profession	
สศ	331	การจัดการองค์กรสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	331	Management of Information Organization	
สศ	341	ฐานข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-5)
IS	341	Fundamental Database	
สศ	342	การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล	3(2-2-5)
IS	342	Digital Library Development	
สศ	361	การศึกษาประเด็นปัญหาปัจจุบัน	3(1-2-6)
IS	361	Case Study on Current Issues	
สศ	443	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	443	Programming in Information Work	
สศ	451	สัมมนาสารสนเทศศึกษา	3(1-3-5)
IS	451	Seminar in Information Studies	

4. รายวิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาทั้ง 2 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

4.1 กลุ่มระบบและบริการสารสนเทศ

สศ	223	แหล่งสารสนเทศทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3(2-2-5)
IS	223	Information Sources in Humanities and Social Sciences	
สศ	224	แหล่งสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(2-2-5)
IS	224	Information Sources in Science	
สศ	225	แหล่งสารสนเทศทางธุรกิจและอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
IS	225	Information Sources in Business and Industry	
สศ	311	การจัดหมวดหมู่ระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน	3(2-2-5)
IS	311	Library of Congress Classification	
สศ	312	การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
IS	312	Organization of Electronic Resources	
สศ	313	ดรรชนีและสาระสังเขป	3(2-2-5)
IS	313	Indexing and Abstracting	
สศ	421	การตลาดในองค์กรสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	421	Marketing in Information Organization	
สศ	422	การจัดการจดหมายเหตุและเอกสาร	3(2-2-5)
IS	422	Archives and Records Management	

4.2 กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

สศ	226	ธุรกิจสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	226	Information Business	
สศ	242	การออกแบบและพัฒนาสื่อประสม	3(2-2-5)
IS	242	Multimedia Design and Development	
สศ	243	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(2-2-5)
IS	243	Management Information Systems	
สศ	343	เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย	3(2-2-5)
IS	343	Data Communication Technology and Network Systems	
สศ	344	การวิเคราะห์ระบบ	3(2-2-5)
IS	344	System Analysis	
สศ	441	ฐานข้อมูลขั้นสูง	3(2-2-5)
IS	441	Advance Database	

สศ 444	การเขียนโปรแกรมเว็บ	3(2-2-5)
IS 444	Web Programming	
5. วิชาเสริมสร้างประสบการณ์ เลือก 1 รายวิชา ดังนี้		
สศ 471	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศ	6 (420 ชั่วโมง)
IS 471	Internship in Information Profession	
สศ 472	โครงการสารสนเทศ	6 (1 ภาคเรียน)
IS 472	Information Project	

ค. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ที่เปิดสอนใหม่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1		ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2	
วิชาศึกษาทั่วไป		วิชาศึกษาทั่วไป	
มศว 111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หรือ มศว 112 วรรณกรรมไทยปริทรรศน์	3(2-2-5)	มศว 251 มนุษย์กับสังคม	3(2-2-5)
มศว 141 ทักษะการรู้สารสนเทศ	3(2-2-5)	มศว 252 สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต	3(2-2-5)
มศว 151 การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์	3(2-2-5)	มศว 142 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน		วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน	
สศ 101 วิชาชีพสารสนเทศกับสังคม	3(2-2-5)	สศ 103 การสื่อสารในงานสารสนเทศ	3(2-2-5)
สศ 102 การศึกษาผู้ใช้	3(2-2-5)	วิชาเอกบังคับ	
สศ 142 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการ สารสนเทศ	3(2-2-5)	สศ 111 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	3(2-2-5)
รวม 18 หน่วยกิต		วิชาเอกเลือก 3 หน่วยกิต	
		รวม 18 หน่วยกิต	

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1		ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2	
วิชาศึกษาทั่วไป มศว 121 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพ การสื่อสาร 1 หรือ มศว 123 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร นานาชาติ	3(2-2-5)	วิชาศึกษาทั่วไป มศว 122 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพ การสื่อสาร 2 หรือ มศว 124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร นานาชาติ 2	3(2-2-5)
วิชาเฉพาะบังคับภาษาอังกฤษ ออก 201 ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง 1	3(2-2-5)	วิชาเฉพาะบังคับภาษาอังกฤษ ออก 203 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 1	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ สศ 112 การทำรายการทรัพยากร สารสนเทศ สศ 212 การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ สศ 222 การค้นคืนสารสนเทศ	3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5)	วิชาเอกบังคับ สศ 221 บริการอ้างอิงและสารสนเทศ สศ 241 การออกแบบและพัฒนาเว็บ	3(2-2-5) 3(2-2-5)
วิชาเอกเลือก 3 หน่วยกิต		วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต	
รวม 18 หน่วยกิต		รวม 18 หน่วยกิต	

ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1		ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2	
วิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)	3(2-2-5)	วิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ สศ 301 การวิจัยพื้นฐานสำหรับวิชาชีพ สารสนเทศ สศ 331 การจัดการองค์กรสารสนเทศ สศ 341 ฐานข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5)	วิชาเอกบังคับ สศ 342 การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล สศ 361 การศึกษาประเด็นปัญหาปัจจุบัน	3(2-2-5) 3(1-2-6)
วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต		วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต	
		วิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต	
รวม 18 หน่วยกิต		รวม 18 หน่วยกิต	

ชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1	ชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2	
วิชาเสริมสร้างประสบการณ์ (เลือก 1 รายวิชา)	วิชาเอกบังคับ	
	สศ 443 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงาน สารสนเทศ	3(2-2-5)
	สศ 451 สัมมนาสารสนเทศศึกษา	3(1-3-5)
	วิชาเอกเลือก 6 หน่วยกิต	
	วิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต	
รวม 6 หน่วยกิต	รวม 15 หน่วยกิต	

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มวิชาภาษา

มศว 111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

SWU 111 Thai for Communication

ศึกษาองค์ประกอบการสื่อสารและกลวิธีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเขียนพรรณนา ความ สรุปความ ย่อความ ขยายความ และการสังเคราะห์ความคิดเพื่อการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการใช้ ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

มศว 112 วรรณกรรมไทยปริทรรศน์ 3(2-2-5)

SWU 112 Thai Literary Review

ศึกษากระบวนการคิด การถ่ายทอดความรู้ ภูมิปัญญา คุณค่าของภาษาและความเป็น ไทยในงานวรรณกรรม ทั้งนี้โดยเลือกศึกษาจากวรรณกรรมในอดีต ร่วมสมัย ร้อยแก้วหรือร้อยกรอง ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

มศว 121 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 121 English for Effective Communication I

พัฒนาทักษะทางด้านภาษาเพื่อการสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์ โดยเรียนรู้ เข้าใจ และฝึก ทักษะภาษาด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และคำศัพท์ในชีวิตประจำวัน ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้แบบพึ่งพาตนเอง นำภาษาอังกฤษไปใช้ในการสื่อสารใน สถานการณ์ต่าง ๆ และเป็นพื้นฐานในการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาต่อไป

มคอ 122 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

SWU 122 English for Effective Communication II

พัฒนาทักษะด้านภาษาและกระบวนการเรียนรู้เพื่อการสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์ โดยฝึกทักษะภาษาด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ด้วยสื่อกระบวนการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย ส่งเสริมการเรียนรู้แบบพึ่งพาตนเอง สนับสนุนให้นำภาษาอังกฤษไปใช้ในการสร้างความร่วมมือในการเรียนรู้และเป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

มคอ 123 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 3(2-2-5)

SWU 123 English for International Communication I

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ เรียนรู้ภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษานานาชาติ เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านภาษาผ่านสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน เรียนรู้วิธีการนำความรู้และกระบวนการเรียนรู้ภาษาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและในการศึกษา เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและเพื่อพัฒนาตนให้เป็นส่วนหนึ่งของสังคมไทยและสังคมโลก

มคอ 124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 3(2-2-5)

SWU 124 English for International Communication II

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้าน การฟัง พูด อ่าน เขียน และด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์การสื่อสารภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษานานาชาติ พัฒนาการนำเสนอข้อมูลและความคิด ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน นำความสามารถทางภาษาและการจัดการกระบวนการเรียนรู้มาประยุกต์ใช้สำหรับการพัฒนาตนให้เป็นผู้เรียนภาษาแบบยั่งยืน

มคอ 131 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 131 French for Communication I

ศึกษาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาฝรั่งเศสอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มคอ 132 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

SWU 132 French for Communication II

บูรพวิชา : มคอ 131

ศึกษาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น ต่อจากวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในชีวิตประจำวัน ในสถานการณ์ที่หลากหลายยิ่งขึ้น ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น

มคอ 133 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 133 German for Communication I

ศึกษาภาษาเยอรมันเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนรู้ และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาเยอรมันอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มคอ 134 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

SWU 134 German for Communication II

บูรพวิชา : มคอ 133

ศึกษาภาษาเยอรมันเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร ต่อจากวิชาภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในชีวิตประจำวัน ในสถานการณ์ที่หลากหลายยิ่งขึ้น ด้วยสื่อ และกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาเยอรมันในระดับที่สูงขึ้น

2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

มคอ 141 ทักษะการรู้สารสนเทศ 3(2-2-5)

SWU 141 Information Literacy Skills

ศึกษาความสำคัญของระบบและกระบวนการสื่อสาร พัฒนาทักษะในการสืบค้นและอ้างอิงข้อมูล การใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ และการจัดการความรู้จากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนฝึกทักษะการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ โดยตระหนักในจรรยาบรรณ ผลกระทบที่มีต่อบุคคลและสังคม รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มศว 142 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)

SWU 142 Science for Life Quality Development and Environment

ศึกษากระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยีศึกษานิเวศวิทยาเพื่อให้เข้าใจถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันอย่างสมดุล รวมทั้งศึกษาผลกระทบของความเจริญทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ เพื่อปลูกฝังให้ตระหนักถึงความสำคัญของธรรมชาติสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสันติสุขอย่างยั่งยืน

มศว 143 พลังงานทางเลือก 3(2-2-5)

SWU 143 Alternative Energy

ศึกษาผลกระทบจากการใช้พลังงานกระแสหลัก ที่เกี่ยวข้องกับปรากฏการณ์โลกร้อน ภาวะเรือนกระจก และความไม่ยั่งยืนทางเศรษฐกิจ ความหมายและความสำคัญของการใช้พลังงานทางเลือก การปรับระบบคิดหรือกระบวนการทัศน์ที่มีต่อการจัดการพลังงานให้มีความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความยั่งยืนของชุมชนมากกว่าเป้าหมายทางเศรษฐกิจเพียงอย่างเดียว การสร้างภูมิคุ้มกันให้เกิดขึ้นในระบบพลังงาน การสร้างภูมิปัญญาและเทคโนโลยีในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่น เพื่อส่งผลต่อการดำเนินชีวิตที่สันติสุขและยั่งยืน

มศว 144 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

SWU 144 Mathematics in Daily Life

ศึกษาคณิตศาสตร์กับการใช้เหตุผล ความรู้ทางสถิติ คณิตศาสตร์สำหรับผู้บริโภค คณิตศาสตร์กับศิลปะ คณิตศาสตร์กับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน และเป็นฐานความคิดในเชิงตรรกะและเหตุผล การเรียนรู้และการดำรงชีวิตในสังคม

มศว 145 สุขภาวะและวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)

SWU 145 Wellness and Healthy Lifestyle

ศึกษาหลักการ และแนวคิดของสุขภาวะแบบองค์รวม การบูรณาการแนวคิดดังกล่าวเข้ากับวิถีชีวิต โดยเน้นการสร้างเสริมศักยภาพส่วนบุคคลของนิสิต ให้สามารถพัฒนาสมรรถภาพทางกายและคุณภาพชีวิตของตนเอง ตลอดจนเลือกใช้ชีวิตในเชิงสร้างสรรค์ได้อย่างเหมาะสมกับบริบททางสังคม

มคอ 341 วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ กฎของธรรมชาติ พลังงาน และจิต 3(2-2-5)

SWU 341 Physical Science, Laws of Nature, Energy and Spirit

ศึกษาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ที่เป็นความจริงของธรรมชาติ เช่น ทฤษฎีของกาลิเลโอ กฎของนิวตัน ทฤษฎีของไอน์สไตน์ ทฤษฎีสสาร พลังงาน ทฤษฎีสัมพันธภาพ-ทฤษฎีฟิสิกส์ควอนตัม ทฤษฎีเทอร์โมไดนามิกส์ นำไปสู่ความเข้าใจเรื่องกฎของธรรมชาติ พลังงาน และความจริงแท้ของจิต

3) กลุ่มวิชาศิลปศาสตร์

มคอ 151 การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์ 3(2-2-5)

SWU 151 General Education for Human Development

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และคุณค่าของวิชาศึกษาทั่วไปทั้งทางด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ศาสตร์และศิลป์ โดยเน้นการพัฒนาศักยภาพการรับรู้และการสื่อสาร การแสวงหาความรู้ การพัฒนาจิตใจ การพัฒนาเชาว์ปัญญา ให้สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแสวงหาแนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อให้ผู้เรียนเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ

มคอ 251 มนุษย์กับสังคม 3(2-2-5)

SWU 251 Man and Society

ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับมนุษย์ และสังคม ทั้งสังคมไทย และสังคมโลก โดยมุ่งให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในพฤติกรรมของมนุษย์ และนำความรู้มาพัฒนาตนเองให้รู้เท่าทันสังคม มีความรับผิดชอบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรมจริยธรรม ชำนาญในวัฒนธรรม ศิลปะ และอารยธรรมของมนุษย์ มีจิตสำนึกในการอยู่ร่วมกันในสังคมและชาติสิ่งแวดล้อมอย่างสันติ ตระหนักในหน้าที่รับผิดชอบและบทบาทที่พึงมีในฐานะพลเมืองและสมาชิกของสังคม

มคอ 252สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต 3(2-2-5)

SWU 252 Aesthetics for Life

ศึกษาแนวคิดทางด้านสุนทรียศาสตร์ แสวงหาประสบการณ์ และคุณค่าของสุนทรียะที่มีต่อการดำรงชีวิต ศึกษาสุนทรียศาสตร์ในเชิงบูรณาการ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติ ศิลปะการแสดง ดนตรี วรรณกรรม สุนทรียะที่ผสมผสานสัมพันธ์กับบริบทสังคม วัฒนธรรม ชาติสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้ สื่อและประสบการณ์ที่หลากหลาย

มศว 351 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(2-2-5)

SWU 351 Personality Development

ศึกษาและพัฒนาบุคลิกภาพทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีงาม มีวินัย รู้กาลเทศะ ทั้งในโลกส่วนตัว ครอบครัว ชุมชนและสังคม ท่ามกลางขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมความเป็นไทยท่ามกลางกระแสสังคมโลก ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย

มศว 352 ปรัชญาและกระบวนการคิด 3(2-2-5)

SWU 352 Philosophy and Thinking Process

ศึกษาแนวคิด และปรัชญา ปรัชญาในเชิงบูรณาการ ทั้งกระแสตะวันออก และตะวันตก พัฒนาการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปรัชญาที่เป็นกระบวนการคิดที่สัมพันธ์กับชีวิต สังคม ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีงาม มีเหตุผล มีอุดมการณ์ มีคุณธรรมจริยธรรม

มศว 353 มนุษย์กับการใช้เหตุผลและจริยธรรม 3(2-2-5)

SWU 353 Man, Reasoning and Ethics

ศึกษาการใช้เหตุผลและจริยธรรม สร้างเสริมให้เป็นผู้ใฝ่รู้ความจริงและคิดอย่างมีเหตุผล ตลอดจนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เหตุผลจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ผู้อื่น และบริบทที่เกี่ยวข้อง ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

มศว 354 มนุษย์กับสันติภาพ 3(2-2-5)

SWU 354 Man and Peace

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสันติภาพ และการจัดการความขัดแย้งในชีวิต ครอบครัว ชุมชน สังคม ศึกษาหลักสันติธรรมจากศาสนา ปรัชญา ความเชื่อ ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม รวมถึงแนวคิดและการปฏิบัติของผู้ที่มีอุดมการณ์ ที่เกี่ยวกับสันติภาพ และสันติสุขของมวลมนุษยชาติ

มศว 355 พุทธธรรม 3(2-2-5)

SWU 355 Buddhism

ศึกษาภูมิปัญญาและกระบวนการคิดจากพุทธธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิตคุณภาพ ชีวิตบนฐานพุทธธรรม ทั้งในเชิงวิทยาศาสตร์ ปรัชญา และศาสนา เพื่อเป็นแนวทางไปสู่การดำเนินชีวิต ที่มีศีลธรรมจรรยา มีระเบียบวินัยและสันติสุข

มศว 356 วรรณกรรมและพลังทางปัญญา 3(2-2-5)

SWU 356 Literature for Intellectual Powers

ศึกษาแนวคิดคุณค่า และสุนทรีย์จากวรรณกรรมหลากหลายรูปแบบโดยเน้นการศึกษาในเชิง
คิด วิเคราะห์ที่ก่อให้เกิดพลังปัญญา พลังจินตนาการ และพลังในการดำเนินชีวิต อันจะช่วยพัฒนาการ
ดำเนินชีวิตที่ดียิ่งขึ้น มีระเบียบวินัยและอุดมการณ์

มศว 357 ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์ 3(2-2-5)

SWU 357 Art and Creativity

ศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับพลังความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการที่ก่อให้เกิดความงาม และ
สุนทรีย์ในงานศิลปะนานาประเภท ในบริบทวัฒนธรรมที่หลากหลาย อันจะนำไปสู่การสร้างสรรค์ใน
ชีวิตประจำวัน ทั้งนี้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

มศว 358 ดนตรีและจิตวิญญาณมนุษย์ 3(2-2-5)

SWU 358 Music and Human Spirit

ศึกษา และแสวงหาประสบการณ์ทางด้านดนตรี ที่กว้าง และหลากหลาย ดนตรีจากอดีต
และร่วมสมัยดนตรีตะวันออกและตะวันตก ดนตรีไทย ดนตรีพื้นบ้าน ดนตรี ที่พัฒนาจากอดีตกาล
ดนตรีในบริบทของวัฒนธรรม ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

มศว 361 ประวัติศาสตร์และพลังขับเคลื่อนสังคม 3(2-2-5)

SWU 361 History and Effects on Society

ศึกษาค้นคว้าข้อมูลทางประวัติศาสตร์ ประวัติศาสตร์ไทย และประวัติศาสตร์สากล จาก
กระบวนการคิดของมนุษย์ ประวัติศาสตร์ที่เป็นพลังขับเคลื่อนสังคม ประวัติศาสตร์การเมือง สังคม
เศรษฐกิจ ศิลปวัฒนธรรม

มศว 362 มนุษย์กับอารยธรรม 3(2-2-5)

SWU 362 Man and Civilization

ศึกษาและเปรียบเทียบวิวัฒนาการอารยธรรมตะวันตก และตะวันออกตั้งแต่ยุคโบราณถึง
ปัจจุบัน ตลอดจนการแพร่ขยายและการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนอารยธรรมในดินแดนต่าง ๆ ซึ่งมีผลต่อ
สภาพการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของโลกปัจจุบัน รวมทั้งการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับ
อารยธรรมไทย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอารยธรรมโลก

มศว 363 มนุษย์กับการเมือง 3(2-2-5)

SWU 363 Man and Politics

ศึกษาธรรมชาติของสังคมมนุษย์และสังคมการเมือง การจัดระเบียบทางการเมือง องค์กรที่ใช้อำนาจการปกครอง การรวมกลุ่มทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง พฤติกรรมและพลวัตทางการเมือง การบริหารงานของรัฐ โดยเน้นระบบการเมือง การปกครอง และกฎหมายที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ มนุษย์ที่มีคุณธรรมจริยธรรม

มศว 364 เศรษฐกิจในกระแสโลกาภิวัตน์ 3(2-2-5)

SWU 364 Economy in Globalization

ศึกษาพื้นความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สภาพเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกในปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคตที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิต ตลอดจนบทบาทและความสัมพันธ์ขององค์กรธุรกิจที่มีผลต่อการดำรงชีวิตประจำวัน

มศว 365 หลักการจัดการสมัยใหม่ 3(2-2-5)

SWU 365 Principles of Modern Management

ศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการองค์กร การจัดการทรัพยากรขององค์กร ประเด็นต่าง ๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวโน้มในการจัดการสมัยใหม่ การจัดการที่เกี่ยวข้องกับคน ภาวะผู้นำ การพัฒนาองค์กร และการพัฒนาสังคมที่ก้าวหน้าและสันติสุข

มศว 366 จิตวิทยาสังคม 3(2-2-5)

SWU 366 Social Psychology

ศึกษาจิตวิทยาพื้นฐานทางชีววิทยา ของพฤติกรรมของมนุษย์ พฤติกรรมสังคม ตัวแปรต่าง ๆ ทางสังคมที่ทำให้เกิดพฤติกรรมและสภาวะทางจิตของมนุษย์โครงสร้างทางสังคม กระบวนการต่าง ๆ ทางสังคม เจตคติ การรับรู้ทางสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความก้าวร้าว พฤติกรรมและบทบาททางเพศ และการสื่อสาร การโฆษณาชวนเชื่อ และแนวทางการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางสังคม

มศว 367 กฎหมายทั่วไป 3(2-2-5)

SWU 367 Legal Studies

ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมาย ลักษณะของกฎหมาย ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย กับศีลธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี ประเภท ลำดับชั้น และหมวดหมู่ของกฎหมาย กฎหมาย สำคัญที่จำเป็นต้องรู้ในการดำเนินชีวิต โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ และสื่อที่หลากหลาย

มศว 371 ความคิดสร้างสรรค์กับนวัตกรรมและเทคโนโลยี 3(2-2-5)

SWU 371 Creativity, Innovation and Technology

ศึกษาค้นคว้า และฝึกปฏิบัติ กระบวนการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ด้วยกระบวนการ การจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยีชุมชนซึ่งเกี่ยวข้องกับ เกษตรกรรม วิศวกรรม ศิลปหัตถกรรม ธุรกิจชุมชน ความสัมพันธ์กับชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยเน้น กระบวนการเรียนรู้และ สื่อที่หลากหลาย

มศว 372 ภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(2-2-5)

SWU 372 Local Wisdom

ศึกษาและค้นคว้าภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิปัญญาชุมชนภูมิปัญญาที่เกิดจากกระบวนการคิด การเรียนรู้ การพัฒนาด้วยการกระทำและปฏิสัมพันธ์ในชุมชน ภูมิปัญญาในการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่น ภูมิปัญญาในการอยู่ร่วมกับธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาในการแสวงหาคูณค่าและตัวตนในความ เป็นมนุษย์ โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

มศว 373 ภูมิลักษณะชุมชน 3(2-2-5)

SWU 373 Man and Community

ศึกษาค้นคว้า เพื่อพัฒนาภูมิลักษณะชุมชน ภูมิลักษณะที่แสดงความเป็นท้องถิ่น ลักษณะ เฉพาะ และความผสมผสานสัมพันธ์ในชุมชนในบริบทของพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ พื้นที่ทางวัฒนธรรม และ พื้นที่ทางชาติพันธุ์ บนฐานของคุณธรรม จริยธรรม และความดีงาม โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อ ที่หลากหลาย

มคอ 374 สัมมาชีพชุมชน 3(2-2-5)

SWU 374 Ethical Careers for Community

ศึกษาค้นคว้า และพัฒนาสัมมาชีพในชุมชน เพื่อสร้างสัมมาชีพที่เข้มแข็ง ปลูกฝัง สร้างสำนึก และสร้างความตระหนักในศักดิ์ศรีชุมชน สัมมาชีพที่ผูกพันและเคารพในธรรมชาติสิ่งแวดล้อม สันติสุข คุณงามความดี ศิลปวัฒนธรรม และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

มคอ 375 ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการชุมชน 3(2-2-5)

SWU 375 Good Governance in Community Management

ศึกษาค้นคว้าปลูกฝังแนวคิด และการปฏิบัติธรรมาภิบาลการบริหารจัดการชุมชนบริหารจัดการบนความถูกต้อง และนิติธรรม ความโปร่งใสเชื่อถือได้ การอธิบายตรวจสอบได้ การมีส่วนร่วม การรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่เพื่อกานพัฒนาตนเอง ครอบครัว และชุมชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1) รายวิชาภาษาอังกฤษบังคับ

อก 201 ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง 1 3(2-2-5)

EN 201 English for Special Purposes 1

ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพในสาขาวิชาเฉพาะของผู้เรียน

อก 203 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 1 3(3-0-6)

EN 203 English for Academic Purposes 1

เพิ่มพูนประสิทธิภาพด้านทักษะการอ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการศึกษาค้นคว้าได้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น

2) รายวิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน

สศ 101 วิชาชีพสารสนเทศกับสังคม 3(2-2-5)

IS 101 Information Professional and Society

ศึกษาความสำคัญและผลกระทบของสารสนเทศที่มีต่อสังคม ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่มีผลต่อการผลิต การแพร่กระจาย การแสวงหา การเข้าถึง และการใช้สารสนเทศในสังคม นโยบายสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ บทบาทของวิชาชีพสารสนเทศในการจัดบริการสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เป็นพลวัต จริยธรรมวิชาชีพสารสนเทศ และการศึกษาทางสารสนเทศ

สศ 102 การศึกษาผู้ใช้ 3(2-2-5)

IS 102 User Studies

ศึกษา ความหมาย ประเภทของผู้ใช้ แนวคิดเกี่ยวกับความต้องการสารสนเทศ แลพฤติกรรมกรรมการแสวงหาสารสนเทศของผู้ใช้ ตลอดจนการส่งเสริมและการให้การศึกษแก่ผู้ใช้

สศ 103 การสื่อสารในงานสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 103 Communication in Information Work

ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี และ ประเภท ของการสื่อสาร การสื่อสารสำหรับผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศ จิตวิทยาการสื่อสาร เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ และการประเมินผล การสื่อสารในงานสารสนเทศ

สศ 142 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 142 Technology in Information Management

ศึกษา ความหมาย ความสำคัญของเทคโนโลยี และการจัดการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสารสนเทศ วิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศ

3) วิชาเอกบังคับ

สศ 111 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 111 Information Resource Development

ศึกษาความหมาย พัฒนาการและประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ การวางแผนและจัดทำนโยบาย การเลือก การใช้เครื่องมือช่วยในการเลือก แหล่งผลิตและจำหน่าย การจัดสรรงบประมาณวิธีการจัดหา การประเมินคุณค่า และการบำรุงรักษา

สศ 112 การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 112 Cataloging of Information Resources

ศึกษาประวัติ พัฒนาการ การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์มาตรฐานสากล โดยเน้นหลักเกณฑ์แบบแองโกลอเมริกัน (AACR) และการลงรายการด้วยระบบคอมพิวเตอร์ โดยเน้นรูปแบบมาร์ก (MARC)

สศ 212 การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 212 Organization of Information Resources

ศึกษาความหมาย ความสำคัญและพัฒนาการของการจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ ทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์ และอิเล็กทรอนิกส์ หลักการกำหนดเลขหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ โดยเน้นระบบทศนิยมดิวอี้ และการกำหนดหัวเรื่อง

สศ 221 บริการอ้างอิงและสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 221 Reference and Information Services

ศึกษา ความหมาย ปรัชญา แนวคิด ของการบริการอ้างอิง และสารสนเทศ เครื่องมือจำเป็นในการตอบคำถาม แหล่งสารสนเทศในรูปแบบสิ่งตีพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์ในการจัดบริการเทคนิคการสัมภาษณ์ บริการอ้างอิงเสมือน (Virtual Reference Services) คุณลักษณะของผู้ให้บริการ รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรมในการให้บริการ การประเมินและการส่งเสริมบริการสารสนเทศ ปัญหาและแนวโน้มในการให้บริการ

สศ 222 การค้นคืนสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 222 Information Retrieval

ศึกษาหลักการ และแนวคิดในการค้นคืนสารสนเทศ องค์ประกอบของการค้นคืน สารสนเทศ ขั้นตอนการค้นคืนสารสนเทศ กลยุทธ์และเทคนิคการค้นคืนสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการค้นคืนสารสนเทศ และการประเมินผลการค้นคืนสารสนเทศ เพื่อให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

สศ 241 การออกแบบและพัฒนาเว็บ 3(2-2-5)

IS 241 Web Design and Development

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตและเว็บ โครงสร้าง การออกแบบ การรวบรวม และเรียบเรียงเนื้อหา การพัฒนาและนำเสนอเว็บเพื่องานบริการสารสนเทศ ประโยชน์และการประยุกต์เว็บกับงานสารสนเทศ แนวโน้มและทิศทางของการออกแบบและพัฒนาเว็บ ฝึกทักษะการออกแบบและพัฒนาเว็บ เพื่อให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

สศ 301 การวิจัยพื้นฐานสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 301 Basic Research for Information Profession

ศึกษากระบวนการวิจัย ระเบียบวิธีการวิจัยและประเภทของการวิจัยทางสารสนเทศ การใช้สถิติเบื้องต้นในการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การเผยแพร่และการนำผลการวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจริยธรรมของนักวิจัย

สศ 331 การจัดการองค์กรสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 331 Management of Information Organization

ศึกษา หลักการบริหารเบื้องต้นในการจัดการองค์กรสารสนเทศ เช่น ห้องสมุดประเภทต่าง ๆ ศูนย์เอกสาร และศูนย์สารสนเทศ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการวางแผน การจัดองค์กร การบริหารทรัพยากรบุคคล การสั่งการ การควบคุม และการทำงบประมาณ ตลอดจนการฝึกแก้ปัญหาในการจัดการโดยใช้กรณีศึกษา

สศ 341 ฐานข้อมูลเบื้องต้น 3(2-2-5)

IS 341 Fundamental Database

ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลและฐานข้อมูล ประเภทและโครงสร้างของฐานข้อมูล การจัดการข้อมูลและระบบจัดการฐานข้อมูล โปรแกรมฐานข้อมูล การวิเคราะห์ ฝึกทักษะการออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลด้วยโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล และการประยุกต์ฐานข้อมูลสำหรับงานสารสนเทศ เพื่อการจัดการสารสนเทศในองค์กร

สศ 342 การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล 3(2-2-5)

IS 342 Digital Library Development

ศึกษา แนวคิด มาตรฐานสำหรับห้องสมุดดิจิทัล การแปลงสารสนเทศดิจิทัล การค้นคืนสารสนเทศ ดิจิทัล การสงวนรักษาสารสนเทศดิจิทัล โปรแกรมพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล ฝึกปฏิบัติพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล และประเมินผลห้องสมุดดิจิทัล เพื่อให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดการสารสนเทศในองค์กร

สศ 361 การศึกษาประเด็นปัญหาปัจจุบัน 3(1-2-6)

IS 361 Case Study on Current Issues

ศึกษาประเด็นปัญหาทางสารสนเทศในปัจจุบัน หรือแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยเน้นการศึกษาในเชิงลึก และนำเสนอในรูปแบบของภาคินิพนธ์ เพื่อนำเสนอปัญหา แนวทางการแก้ไขเกี่ยวกับปัญหาการจัดการสารสนเทศในปัจจุบัน

สศ 443 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 443 Programming in Information Work

ศึกษาหลักการและขั้นตอนการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เครื่องมือการออกแบบ โปรแกรม ภาษาคอมพิวเตอร์ และหลักไวยากรณ์สำหรับการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์และออกแบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฝึกปฏิบัติการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยภาษาระดับสูง ภาษาใดภาษาหนึ่ง เพื่อให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดการสารสนเทศในองค์กร

- สศ 451 สัมมนาสารสนเทศศึกษา 3(1-3-5)
 IS 451 Seminar in Information Studies
 ศึกษา และอภิปรายเกี่ยวกับ แนวคิด การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการใหม่ ๆ ในสาขา
 วิชา ประเด็นปัญหา และแนวโน้มในอนาคต เพื่อนำเสนอแนวทางการพัฒนา การปรับปรุงแก้ไขการ
 จัดการสารสนเทศ

วิชาเอกเลือก

1) กลุ่มระบบและบริการสารสนเทศ

- สศ 223 แหล่งสารสนเทศทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3(2-2-5)
 IS 223 Information Sources in Humanities and Social Sciences
 ศึกษาขอบข่ายของสาขาวิชาวรรณกรรมที่สำคัญ สํารวจและวิเคราะห์แหล่งผลิตเผยแพร่
 และบริการสารสนเทศ การประเมินคุณค่าแหล่งสารสนเทศ รูปแบบสารสนเทศที่ให้บริการ และ
 ข่ายงานสารสนเทศมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- สศ 224 แหล่งสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(2-2-5)
 IS 224 Information Sources in Science and Technology
 ศึกษา ขอบข่ายของสาขาวิชา วรรณกรรมสำคัญทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แหล่ง
 สารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รูปแบบสารสนเทศที่ให้บริการ รวมถึงข่ายงานสารสนเทศ
 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- สศ 225 แหล่งสารสนเทศทางธุรกิจและอุตสาหกรรม 3(2-2-5)
 IS 225 Information Sources in Business and Industry
 ศึกษาขอบข่ายของสารสนเทศทางธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมถึง ประเภท และรูปแบบ
 ของทรัพยากรสารสนเทศทางธุรกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนแหล่งสารสนเทศ และการบริการ
 สารสนเทศในสาขาธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมถึงข่ายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
- สศ 311 การจัดหมวดหมู่ระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน 3(2-2-5)
 IS 311 Library of Congress Classification
 ศึกษา ความหมาย ความสำคัญ และพัฒนาการของการจัดหมวดหมู่ และการวิเคราะห์
 เนื้อหาทรัพยากรสารสนเทศ ด้วยระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน รวมถึงการกำหนดหัวเรื่อง

สศ 312 การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)

IS 312 Organization of Electronic Resources

ศึกษาความหมาย พัฒนาการ และประเภทของสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ หลักการ และแนวปฏิบัติในการจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้มาตรฐานการจัดระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Dublin Core, MODS, METS เป็นต้น ปัญหาและแนวโน้มในการจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

สศ 313 ดรรชนีและสารสังเขป 3(2-2-5)

IS 313 Indexing and Abstracting

ศึกษา ความหมาย ความสำคัญของการจัดทำดรรชนีและสารสังเขป ลักษณะ ประเภท และประโยชน์ของดรรชนีและสารสังเขป กระบวนการจัดทำ จัดเก็บและให้บริการดรรชนีและสารสังเขป

สศ 421 การตลาดในองค์กรสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 421 Marketing in Information Organization

ศึกษาความหมาย ความสำคัญและแนวคิดเกี่ยวกับการตลาดสมัยใหม่ องค์ประกอบของการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด การวิจัยและการวางแผนการตลาด การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ตลอดจนกลยุทธ์และแนวปฏิบัติในการบริการลูกค้า การประยุกต์กลยุทธ์การตลาดในองค์กรสารสนเทศ กรณีศึกษาการใช้กลยุทธ์การตลาดในองค์กรสารสนเทศ

สศ 422 การจัดการจดหมายเหตุและเอกสาร 3(2-2-5)

IS 422 Archives and Records Management

ศึกษาประวัติ พัฒนาการ ความสำคัญทฤษฎีและหลักปฏิบัติในการจัดการเอกสารและจดหมายเหตุในองค์กร ลักษณะและวงจรชีวิตของเอกสาร การประเมินคุณค่า การเลือกสรรและจัดการจัดระบบ การบริการและเผยแพร่ ตลอดจนการสงวนรักษาเอกสารและจดหมายเหตุทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และดิจิทัล

2) กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

สศ 226 ธุรกิจสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 226 Information Business

ศึกษา ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจบริการสารสนเทศ ลักษณะ และ ประเภทของธุรกิจสารสนเทศ กลยุทธ์การบริหารจัดการธุรกิจสารสนเทศ การคิดต้นทุนธุรกิจสารสนเทศ และการคิดค้นรูปแบบการบริการสารสนเทศให้เกิดประโยชน์เชิงธุรกิจ

สศ 242 การออกแบบและพัฒนาสื่อประสม 3(2-2-5)

IS 242 Multimedia Design and Development

ศึกษา แนวคิดเกี่ยวกับสื่อประสม ความสำคัญ และบทบาทของสื่อประสม เครื่องมือ และเทคโนโลยีในการพัฒนาสื่อประสม กระบวนการและเทคนิคการพัฒนาและออกแบบสื่อประสม และการประยุกต์ใช้สื่อประสมในงานวิชาชีพสารสนเทศ ฝึกการออกแบบและพัฒนาสื่อประสม เพื่อใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

สศ 243 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(2-2-5)

IS 243 Management Information Systems

ศึกษา องค์ประกอบ โครงสร้าง และความสำคัญของระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีที่ใช้ในการวางแผน จัดการ และควบคุมการดำเนินงานในองค์กร การเชื่อมโยงเทคนิคการจัดการกับระบบสารสนเทศในองค์กรการออกแบบระบบสารสนเทศ และการนำไปใช้งานทางธุรกิจ

สศ 343 เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย 3(2-2-5)

IS 343 Data Communication Technology and Network Systems

ศึกษา หลักการ องค์ประกอบ มาตรฐานของการสื่อสารข้อมูล เทคโนโลยีที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูล ได้แก่ คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม สื่อที่ใช้ในการส่งข้อมูล รูปแบบการส่งข้อมูล ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สถาปัตยกรรมเครือข่าย เทคโนโลยีเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต การจัดการและการรักษาความปลอดภัยในเครือข่าย เพื่อใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

สศ 344 การวิเคราะห์ระบบ 3(2-2-5)

IS 344 System Analysis

ศึกษาขั้นตอนในการพัฒนาและจัดหาระบบสารสนเทศสำหรับองค์กรการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของระบบ แบบวิธี เครื่องมือ และมาตรฐานการออกแบบระบบ การออกแบบผลลัพธ์ การออกแบบเพิ่มข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบการประมวลผล การควบคุม การพัฒนาระบบงาน การทดสอบระบบงาน การติดตั้งระบบงาน การประเมินผลระบบงานและการทำเอกสารของระบบ ผูกวิเคราะห์ระบบ

สศ 441 ฐานข้อมูลขั้นสูง 3(2-2-5)

IS 441 Advanced Database

บูรพวิชา : สศ 341

ศึกษาระบบจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลเชิงวัตถุ และแบบกระจาย และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ผูกสร้างฐานข้อมูล เพื่อพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศภายในองค์กร

สศ 444 การเขียนโปรแกรมเว็บ 3(2-2-5)

IS 444 Web Programming

ศึกษาหลักการทำงานเว็บเบราว์เซอร์ ภาษาเอชทีเอ็มแอล ภาษาสคริปต์ภาษาโปรแกรมเว็บ เช่น ภาษา PHP การเขียนโปรแกรมติดต่อฐานข้อมูล เช่น MySQL โดยใช้ภาษา SQL ผูกทักษะการเขียนโปรแกรมเว็บ เพื่อให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศภายในองค์กร

วิชาเสริมสร้างประสบการณ์

สศ 471 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศ 6(420 ชั่วโมง)

IS 471 Internship in Information Profession

ฝึกประสบการณ์การจัดการสารสนเทศในสถาบันบริการสารสนเทศระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียนโดยมีหนังสือรับรองผลการฝึกประสบการณ์จากสถาบันบริการสารสนเทศ

สศ 472 โครงการอาชีพ

6 (1 ภาคเรียน)

IS 472 Professional Project

ศึกษาหลักการทำโครงการอาชีพนำเสนอโครงการตามความสนใจหรือความถนัดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริการสารสนเทศ โดยมีกระบวนการทำรายงานที่ชัดเจน ดำเนินงาน ตามโครงการ ประเมินผลสำเร็จ นำเสนอผลงานต่อที่ประชุมและทำรายงานสรุปโครงการ

3.1.6 หมวดวิชาโทสารสนเทศศึกษา

วิชาโทสารสนเทศศึกษานี้ จะเปิดให้เฉพาะนิสิตที่เรียนในคณะอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย และมีความประสงค์จะเลือกเรียนวิชาสารสนเทศศึกษาเป็นวิชาโท

1) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อการผลิตบัณฑิตในวิชาชีพสารสนเทศให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

1.1) มีความรู้ความสามารถในการจัดการสารสนเทศในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ

และเอกชน

1.2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสารสนเทศได้อย่าง

เหมาะสม

1.3) มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ

2) โครงสร้างของหลักสูตรและรายวิชา

2.1) โครงสร้างของหลักสูตร

กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ดังนี้

ก. วิชาโทบังคับ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ข. วิชาโทเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2.2) รายวิชาในหลักสูตร

2.2.1) วิชาโทบังคับ 15 หน่วยกิต มีดังนี้

สศ	112	การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	112	Cataloging of Information Resources	
สศ	212	การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	212	Organization of Information Resources	
สศ	221	บริการอ้างอิงและสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS	221	Reference and Information Services	

สศ 222	การค้นคืนสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 222	Information Retrieval	
สศ 341	ฐานข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-5)
IS 341	Fundamental Database	

2.2.2) วิชาโทเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต โดยนิสิตสามารถเลือกจากรายวิชาเลือกต่าง ๆ ในหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา (โปรดดูรายชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตรวิชาเอกเลือก)

3) แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1		ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2	
วิชาโทบังคับ		วิชาโทบังคับ	
สศ 211 การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ	3(2-2-5)	สศ 221 บริการอ้างอิงและสารสนเทศ	3(2-2-5)
สศ 212 การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ	3(2-2-5)	สศ 222 การค้นคืนสารสนเทศ	3(2-2-5)
ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1		ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2	
วิชาโทบังคับ		วิชาโทเลือก 3 หน่วยกิต	
สศ 341 ฐานข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-5)		
รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต	
รวม 18 หน่วยกิต			

3.2 ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อ คณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน
1	อ. บุญยืน* จันทร์สว่าง	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2525 ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์), 2540	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	3-1022-00998- 54-0
2	อ. ศศิพิมล* ประพิน- พงศกร	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2539 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2543	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3-6097-00233- 22-6
3	อ. พัชร* พิพิธกุล	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2541 ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2547 ค.ม. (วิจัยการศึกษา), 2549	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3-1021-00758- 93-8
4	ผศ. นุชรี ตรีโลจน์วงศ์	อ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2523 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์), 2526	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3-1004-00678- 82-2
5	ผศ. อรทัย วารีสอาด	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2524 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์), 2527	มหาวิทยาลัยศิลปากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3-1015-02083- 46-2

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน
1	อ.ดร. เทอดศักดิ์ ไม้เท้าทอง	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2538 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์), 2542 ปร.ด. (สารสนเทศศึกษา), 2554	มหาวิทยาลัยขอนแก่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น	3-7698-00157- 83-1
2	ผศ. นุชรี ตรีโลจน์วงศ์	อ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2523 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์), 2526	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3-1004-00678- 82-2
3	อ. บุญยีน* จันทร์สว่าง	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2525 ศศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์), 2540	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	3-1022-00998- 54-0
4	อ. ศศิพิมล* ประพิน- พงศกร	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2539 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2543	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3-6097-00233- 22-6
5	อ. พัชร* พิพิธกุล	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2541 ศศ ม.(บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2547 ค.ม. (วิจัยการศึกษา), 2549	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3-1021-00758- 93-8

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน
6	ผศ.ดร. แหวตตา เตชา- ทวีวรรณ	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์), 2524 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์), 2532 วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ), 2542 ปร.ด. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), 2551	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	3-1017-01284- 65-4
7	รศ. สมชาย วรัญญานุกูเอร์	กศ.บ. (ภาษาไทย), 2524 ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์), 2539	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	3-1021-00708- 86-8
8	ผศ. อรทัย วารีสอาด	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2524 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์), 2527	มหาวิทยาลัยศิลปากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3-1015-02083- 46-2
9	ผศ.ดร. อารีย์ ชื่นวัฒนา	อ.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2518 อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์), 2524 PhD (Library and Information Science), 2541	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Indiana University, USA	5-1014-00073- 79-1
10	อ.ดร. ศุภรรัชตรา แสนวา	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2539 ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์), 2542 ปร.ด. (สารสนเทศศึกษา), 2552	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยขอนแก่น	3-4499-00087- 12-8

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	รายชื่อ คณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่ยจบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน
1	รศ. พวา พันธ์เมฆา	กศ.บ. (ฟิสิกส์), 2511 กศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์), 2513	วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร	3-1017-01132- 70-6
2	รศ. สุปัทน์ ส่องแสงจันทร์	กศ.บ. (ชีววิทยา), 2510 ประกาศนียบัตร ชั้นสูงวิชาเฉพาะ (บรรณารักษศาสตร์), 2511 กศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์), 2513	วิทยาลัยวิชาการศึกษา ปทุมวัน วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร	3-1103-00232- 07-5
3	ผศ. นงนารถ ชัยรัตน์	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) MA (Library Science)	มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ Texas Woman's University	3-1001-01053- 72-3

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนานิสิตให้มี ความรู้ความสามารถในการจัดการสารสนเทศในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน มีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม ดังนั้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการศึกษาการทำโครงการอาชีพ จึงเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ตรงให้แก่ นิสิต นิสิตสามารถเลือกฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากหน่วยงาน องค์กร ที่ให้บริการสารสนเทศของภาครัฐ หรือ เอกชน หรือเลือกทำโครงการอาชีพในหัวข้อที่ตนสนใจได้ ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศก์ และ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ได้ฝึกประสบการณ์จริง มีดังนี้

4.1.1 นิสิตสามารถนำทักษะและความรู้เกี่ยวกับการจัดการ การให้บริการสารสนเทศ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.2 นิสิตสามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาในรายวิชาต่าง ๆ ทั้งหมดเพื่อวิเคราะห์หาแนวทางในการแก้ปัญหาในการปฏิบัติจริงได้

4.1.3 นิสิตต้องมีความรับผิดชอบ มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสาธารณะ และสามารถปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4.1.4 นิสิตต้องมีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร และสามารถปรับตัวให้เข้ากับองค์กรนั้น ๆ ได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

4.3.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคเรียนที่ 1 ของแผนการเรียนชั้นปีที่ 4 เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน ถึงเดือนกันยายน

4.3.2 การทำโครงการอาชีพเริ่มตั้งแต่มิถุนายน ถึงเดือนกันยายน

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

นิสิตต้องเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือทำโครงการในหัวข้อที่เกี่ยวกับประเด็นปัญหาหรือความถนัดที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการและการบริการสารสนเทศ รายวิชาใดวิชาหนึ่งดังนี้

5.1 รายวิชา สศ 471 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศ (Internship in Information Profession)

คำอธิบายโดยย่อ

ฝึกประสบการณ์การจัดการสารสนเทศในหน่วยงาน องค์กร หรือ สถาบันบริการสารสนเทศ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน โดยได้รับการปฐมนิเทศก่อนออกฝึกและหลังการฝึกปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีหนังสือรับรองผลการฝึกประสบการณ์จากหน่วยงาน หรือ สถาบันบริการสารสนเทศนั้น ๆ

มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในหน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ ได้เรียนรู้การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น ได้ปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับการจัดการ การให้บริการสารสนเทศ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกงาน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนจบการศึกษา

ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

การเตรียมการ

1. ติดต่อหน่วยงาน องค์กร หรือสถาบันบริการสารสนเทศ เพื่อแจ้งความประสงค์ว่าต้องการส่งนิสิตมาฝึกงาน
2. เตรียมความพร้อมให้แก่นิสิต ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านบุคลิกภาพ ความรู้ และจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ ฯลฯ ก่อนออกฝึกงาน
3. แต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์ทำหน้าที่ดูแลนิสิตตลอดเวลาที่ฝึกงานและประสานกับหน่วยงาน องค์กร หรือ สถาบันบริการสารสนเทศ
4. จัดเตรียมเอกสารการประเมินผล บันทึกการฝึกงานให้พร้อมเพื่อเป็นหลักฐาน

กระบวนการประเมินผล

1. อาจารย์นิเทศก์การฝึกงานประสานกับหน่วยงาน องค์กร หรือสถาบันบริการสารสนเทศ และดูแลนิสิตอย่างต่อเนื่อง
2. อาจารย์นิเทศก์การฝึกงาน และตัวแทนของหน่วยงาน องค์กร หรือ สถาบันบริการสารสนเทศ ประเมินการฝึกงานของนิสิตและส่งผลการประเมินให้อาจารย์นิเทศก์
3. นำผลการประเมินจากข้อ 2 มาพิจารณาประกอบการทำรายงานของนิสิตเพื่อตัดสินผลการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

5.2 รายวิชา สศ 472 โครงการอาชีพ (Professional Project)

คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาค้นคว้าหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสารสนเทศ การบริการสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามความสนใจ หรือความถนัด โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเขียนโครงการแสดงการดำเนินงานที่ชัดเจนนำเสนอต่อที่ประชุม และทำรายงานผลการศึกษาลักษณะภาคินิพนธ์

มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความรู้ความเข้าใจในการเขียนโครงการที่แสดงการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน รวมถึงมีความรู้ในหัวข้อเรื่องที่ศึกษาค้นคว้าอย่างลึก ซึ่งสามารถนำความรู้ ความคิดไปสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนี้ยังสามารถนำไปขยายผลในการวิจัยเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ในวิชาชีพต่อไปได้

ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

การเตรียมการ

1. จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในรายวิชา สศ 472 และพิจารณาอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในหัวข้อที่นิสิตเลือกเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นรายบุคคล

2. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการค้นคว้า กระบวนการดำเนินการนำเสนอ และการประเมิน

3. กำหนดตารางการศึกษาค้นคว้า เป็น 3 ช่วง คือ ช่วงแรกนิสิตศึกษาและหาหัวข้อเรื่องที่สนใจ รวมทั้งกระบวนการในการทำ ช่วงที่ 2 เสนอโครงการต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่า โครงการสามารถดำเนินการต่อได้หรือไม่ ช่วงสุดท้ายสรุปรายงานผลการศึกษาค้นคว้า

4. นำเสนอรายงานผลการศึกษาค้นคว้าต่อที่ประชุมกรรมการ

กระบวนการประเมินผล

1. ประเมินความก้าวหน้าของการศึกษาค้นคว้า หัวข้อที่ศึกษา ข้อมูลที่รวบรวมได้

2. ประเมินโครงการที่นิสิตนำเสนอ

3. ประเมินผลการศึกษาค้นคว้า การนำเสนอของนิสิต และรูปเล่มของรายงาน แล้วนำคะแนนของทุกส่วนมารวมเพื่อตัดสินผลการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต (อัตลักษณ์นิสิต มศว)		
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
ใฝ่รู้ตลอดชีวิต คิดเป็นทำเป็น หนักเอาเบาสู้อย่างหนัก รู้กาลเทศะ เปี่ยมจิตสำนึกสาธารณะ มีทักษะสื่อสาร อ่อนน้อมถ่อมตน งามด้วยบุคลิก พร้อมด้วยศาสตร์และศิลป์	สอดแทรกอัตลักษณ์ทั้ง 9 ประการในการเรียนการสอนทุกรายวิชา โดยอธิบายให้นิสิตเข้าใจความหมายและความสำคัญของอัตลักษณ์ทั้ง 9 ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับการเรียน การทำงาน และการดำรงชีวิต จัดกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้นิสิตมีโอกาสฝึกฝนและพัฒนาตนเองให้มีอัตลักษณ์ทั้ง 9 และให้นิสิตอภิปรายแสดงความคิดเห็นว่าการเรียนในแต่ละรายวิชาช่วยกระตุ้นนิสิตให้พัฒนาอัตลักษณ์ในด้านใดบ้าง พร้อมยกตัวอย่างการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและประโยชน์ที่ได้รับ	
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน		
2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม : มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและประชาคมนานาชาติ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจรรยาบรรณทางวิชาการ	--สอดแทรกเนื้อหาในมิติทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการในการเรียนการสอนทุกรายวิชา --ใช้กรณีศึกษา และมอบหมายงานให้นิสิตฝึกนำหลักธรรมมาใช้ในการแก้ปัญหาชีวิต --มีกิจกรรมนอกหลักสูตรที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง	--ประเมินจากพฤติกรรมความซื่อสัตย์ในการทำรายงาน การอ้างอิงผลงาน และการสอบ --ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงการคิด วิเคราะห์ และการเลือกใช้หลักธรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหาต่างๆ และการพัฒนาตนเอง --ประเมินจากการมีส่วนร่วมของนิสิตในกิจกรรมนอกหลักสูตรที่มีการจัดขึ้น
2. มีจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม	--ให้นิสิตเรียนรู้การเสียสละเพื่อส่วนรวมจากกรณีศึกษาบุคคลตัวอย่างที่ได้รับการยกย่องในสังคม เพื่อกระตุ้นให้เกิดจิตสำนึกสาธารณะ --ให้นิสิตฝึกเขียนโครงการ และทำกิจกรรมเสียสละเพื่อส่วนรวม เช่น โครงการจิตอาสา เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะ	--ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน --ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย และสังเกตจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การวางแผน การปฏิบัติ และการนำเสนอผลงาน --ประเมินจากความภาคภูมิใจของนิสิตที่ได้ทำประโยชน์ให้สังคม
	--ให้นิสิตเขียนรายงานความรู้สึกที่มีต่อการทำกิจกรรมโครงการจิตอาสา เพื่อให้ตระหนักถึงความสุขที่เกิดจากการให้	

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3. รับผิดชอบตนเอง ผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม	--ให้ความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบจากการกระทำของตนเองต่อตนเอง ผู้อื่น สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยใช้กรณีศึกษาและมอบหมายงานรายบุคคล/งานกลุ่ม	--ประเมินความรับผิดชอบต่อตนเองจากคุณภาพรายงานรายบุคคล --ประเมินความรับผิดชอบต่อผู้อื่นจากการทำรายงานกลุ่ม และจากผลการประเมินกันเองของนิสิตในกลุ่ม --ประเมินความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน และพัฒนาการทางความคิดและพฤติกรรมของนิสิต
4. มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบขององค์กรและสังคม	-กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้นิสิตมีค่านิยมพื้นฐานที่ถูกต้อง -ชี้แจงกฎระเบียบและแนวปฏิบัติในการเรียนการสอนให้ชัดเจนในทุกรายวิชา	--ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งรายงานตามเวลาที่กำหนด การแต่งกาย และการปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
5. ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและนานาชาติ	--มีรายวิชาที่ส่งเสริมให้นิสิตมีแนวคิดทางด้านสุนทรียศาสตร์ และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมที่มีต่อการดำรงชีวิต โดยให้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ทั้งในและนอกเวลาเรียน และให้ทำรายงานแสดงความคิดเห็นทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม --สอดแทรกเนื้อหาในด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีที่ดั่งามทั้งของไทยและนานาชาติในการเรียนการสอนทุกรายวิชา	--ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายที่แสดงถึงการนำแนวคิดทางสุนทรียศาสตร์/ศิลปวัฒนธรรมมาใช้ และการอภิปรายในชั้นเรียน --สังเกตจากการประพฤติตนอยู่ในประเพณีและวัฒนธรรมที่ดั่งามของไทย --สังเกตจากการรู้เท่าทัน สามารถปรับตัวและเลือกรับวัฒนธรรมที่ดั่งามของนานาชาติได้
2.2 ด้านความรู้ : มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง ผู้อื่น และสังคม		
1. มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง	--จัดหลักสูตรให้มีรายวิชาบังคับที่ครอบคลุมความรู้ในสาขาต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง โดยจัดการเรียนการสอนในลักษณะบูรณาการ และมีรายวิชาเลือกที่หลากหลายเพื่อให้นิสิตมีโอกาสเลือกเรียนได้ตามความสนใจ --มีการแนะนำวิธีการเรียนรู้/การสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง และให้ฝึกปฏิบัติในทุกรายวิชา	--ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่แสดงถึงการคิด/วิเคราะห์ การหาความรู้เพิ่มเติม โดยอาศัยข้อมูล/หลักความรู้จากแหล่งที่นำเชื่อถือมาประกอบได้อย่างเหมาะสมและมีจรรยาบรรณในการอ้างอิง --การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>2. มีความรู้และความเข้าใจ ธรรมชาติของตนเอง รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และดำรงชีวิตอย่างมีความสุขท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์</p>	<p>--ให้เรียนรู้หลักธรรมที่สำคัญในการดำรงชีวิต โดยใช้หนังสือและกรณีศึกษา</p> <p>--ให้ทำกิจกรรม Who am I เพื่อให้เข้าใจ/ทราบที่มาของลักษณะนิสัย/วิเคราะห์ข้อดีข้อด้อยของตนเอง พร้อมตั้งเป้าหมายในการพัฒนาตนเอง</p> <p>--มอบหมายงานให้นักนิสิตฝึกนำหลักธรรมมาใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>--ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่แสดงถึงการคิด/วิเคราะห์ และการเลือกใช้หลักธรรมที่เหมาะสมในการดำเนินชีวิต</p> <p>--ประเมินจากพัฒนาการด้านความคิดและพฤติกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน</p>
<p>3. มีความรู้ ความเข้าใจ เพื่อนมนุษย์ / สังคมทั้งไทย และนานาชาติ/ กฎหมายในชีวิตประจำวัน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา และสร้างสรรค์สังคม</p>	<p>--ให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ มนุษย์ / สังคมไทยและนานาชาติเพื่อให้นักนิสิตเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์ในการอยู่ร่วมกัน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน รวมทั้งแนะนำแหล่งอ้างอิงให้นักนิสิตค้นคว้าเพิ่มเติม</p> <p>--ให้นักนิสิตเรียนรู้การดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีคุณค่าจากกรณีศึกษา</p> <p>--มอบหมายงานกลุ่มให้นักนิสิตวิเคราะห์ปัญหาสังคมและนำเสนอแนวทางแก้ไขอย่างสร้างสรรค์</p> <p>--อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</p>	<p>--ประเมินจากพฤติกรรมมีส่วนร่วม การวางแผน การปฏิบัติ และการนำเสนอผลงาน</p> <p>--ประเมินจากคุณภาพงานที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหาสังคมโดยเริ่มจากตนเอง</p> <p>--ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</p>
<p>4.มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความจำเป็นในการมีความสัมพันธ์ที่ถูกต้องกับ ธรรมชาติแวดล้อม</p>	<p>--ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบของพฤติกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้กรณีศึกษา เพื่อให้ตระหนักถึงความจำเป็นในการมีความสัมพันธ์ที่ถูกต้องกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>--มอบหมายงานให้นักนิสิตวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อม อภิปรายหาสาเหตุและวิธีแก้ปัญหาโดยเริ่มจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนิสิตเอง และนำเสนอในชั้นเรียน</p>	<p>--ประเมินจากคุณภาพงานที่มอบหมาย</p> <p>--ประเมินจากความร่วมมือในการทำรายงานรายบุคคล และการทำงานกลุ่ม</p> <p>--ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</p> <p>--สังเกตจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการบริโภค</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5. มีความรู้พื้นฐานและทักษะในการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	--ให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง --มอบหมายงานกลุ่มให้นิสิตสืบค้นกรณีศึกษามาอภิปรายในชั้นเรียน --มอบหมายงานรายบุคคลให้นิสิตฝึกคิดและนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ในการดำรงชีวิต	--ประเมินจากรายงานที่แสดงให้เห็นว่านิสิตได้นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถเลือกสรรความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ในกระแสหลักมาบูรณาการใช้อย่างรู้เท่าทัน --ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา : เป็นผู้ใฝ่รู้ คิดอย่างมีเหตุผล และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้เป็นอย่างดี

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. เป็นผู้ใฝ่รู้ และมีการเลือกรับข้อมูลข่าวสาร	--สอดแทรกกิจกรรมการเรียนการสอนให้นิสิตฝึกค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองในทุกรายวิชา --ให้นิสิตฝึกใช้หลักกาลามสูตรในการพิจารณาเลือกรับข้อมูลข่าวสาร	--ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่แสดงถึงการค้นหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องและมีวิจารณญาณในการเลือกรับข้อมูลข่าวสารโดยใช้หลักกาลามสูตร --ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน
2. สามารถคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ	--ให้นิสิตฝึกคิดวิเคราะห์หาแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักกรรม เช่น อริยสัจ โยนิโสมนสิการ --นำเสนอและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน	--ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่แสดงถึงการคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ --ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน
3. สามารถเชื่อมโยงความรู้สู่การใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและสังคมในทุกมิติได้อย่างสมดุล	--ใช้ตัวอย่างที่ดีเป็นกรณีศึกษาเพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้วิธีวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขอย่างเป็นระบบโดยอาศัยความรู้แบบบูรณาการ --กำหนดประเด็นปัญหาสังคมที่เป็นประเด็นสาธารณะเพื่อฝึกให้นิสิตรู้จักใช้ความรู้ในการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและเสนอแนะแนวทางแก้ไข เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง และสังคมในทุกมิติได้อย่างสมดุล	--ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงการนำข้อมูลความรู้ที่ถูกต้องมาใช้ในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เป็นระบบ และสร้างสรรค์ --สังเกตพัฒนาการในด้านต่างๆ จากพฤติกรรมมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม และการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ : สามารถติดต่อสื่อสารและดำรงตนอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้เป็นอย่างดี		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. ใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	--มีรายวิชาที่พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อให้ นิสิตได้ฝึกใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสาร และสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นได้เป็น อย่างดี --ใช้กรณีศึกษาเป็นตัวอย่างเพื่อให้ นิสิต วิเคราะห์เปรียบเทียบการสื่อสารที่ดีและ ไม่ดี	--ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายและการมี ส่วนร่วมในชั้นเรียน --การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ
2. สามารถปรับตัว ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	--มอบหมายกิจกรรมกลุ่มในทุกรายวิชา เพื่อฝึกให้นิสิตรู้จักปรับตัวในการทำงาน ร่วมกับผู้อื่น รับผิดชอบภาระงานที่ได้รับ มอบหมาย รับฟังความคิดเห็นของเพื่อน ร่วมกลุ่ม สามารถแสดงจุดยืนของตนเอง และค้นหาทางออกร่วมกันได้	--ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่ แสดงถึงความร่วมมือในการวางแผน ปฏิบัติ และแก้ปัญหา --สังเกตจากพัฒนาการด้านความคิดและ พฤติกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน --ประเมินจากผลการประเมินกันเองของ นิสิต ในกลุ่ม
3. การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติสุข	--ใช้กรณีศึกษาปัญหาความขัดแย้งเพื่อให้ นิสิตได้เรียนรู้ผลกระทบด้านลบที่มีต่อ สังคม --เลือกปัญหาสังคมที่เป็นประเด็น สาธารณะให้นิสิตฝึกวิพากษ์วิจารณ์ในชั้น เรียน เปิดรับความคิดเห็นที่หลากหลาย เคารพสิทธิของผู้อื่น พยายามเข้าใจและ ยอมรับความแตกต่างทางความคิดของแต่ละบุคคล	--ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการ วิพากษ์วิจารณ์ในชั้นเรียน และการยอมรับ เหตุผลของผู้ที่มีความคิดเห็นแตกต่าง
2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
1. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข	--มีรายวิชาที่ฝึกทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขโดยตรง เช่น คณิตศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน	--การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	--สอดแทรกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ในรายวิชาต่างๆ เพื่อพัฒนาทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลขอย่างต่อเนื่อง	
2. มีทักษะการ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศได้ อย่างถูกต้องและ เหมาะสม	--มีรายวิชาที่พัฒนาทักษะการสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง --สอดแทรกทักษะการสื่อสาร การใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายและ จรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องในทุกๆรายวิชา --ฝึกนิสิตให้รู้จักวิเคราะห์ผลกระทบจาก การใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและ สังคม	--การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ --ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่แสดง ถึงความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการสื่อสารอย่างรู้เท่าทัน และมีจรรยาบรรณ
3. สามารถ แสวงหาความรู้ โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	--ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ความสำคัญของแหล่งข้อมูลประเภทต่างๆ ทั้งแหล่งความรู้ ทั้งที่เป็นสื่อเอกสาร /สื่อ อิเล็กทรอนิกส์/บุคคลต่างๆ --แนะนำวิธีการเรียนรู้/การสืบค้นข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและฝึกปฏิบัติ ในทุกๆรายวิชา --มอบหมายกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะในการ สืบค้น/อ้างอิงข้อมูล การใช้ซอฟต์แวร์ ต่างๆ	--การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ --ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่แสดง ถึงการสืบค้นข้อมูล การเลือกใช้ข้อมูล และ การรู้จักแหล่งข้อมูลที่เหมาะสม
4. สามารถ นำเสนอ สารสนเทศใน รูปแบบที่เหมาะสม และมีคุณภาพ	--ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิค การนำเสนอผลงานประเภทต่างๆ --สอดแทรกการฝึกทักษะการในการเรียนรู้ รายวิชาต่างๆ --ใช้กรณีศึกษาเพื่อเป็นตัวอย่างในการ นำเสนอผลงานที่ดีและไม่ดี --ฝึกให้นิสิตออกมานำเสนอผลงานหน้า ชั้นเรียนในทุกๆรายวิชา	--ประเมินจากคุณภาพในการนำเสนอผลงาน และเลือกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยให้การ นำเสนอผลงานมีความชัดเจน และน่าสนใจ มากยิ่งขึ้น

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	5.4
มศว 111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 112 วรรณกรรมไทยปริทรรศน์	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 121 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 122 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 123 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 131 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 132 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 133 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 134 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 135 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 136 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 137 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	5.4	
มคอ 138 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	
มคอ 141 ทักษะการรู้สารสนเทศ	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	●
มคอ 142 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○
มคอ 143 พลังงานทางเลือก	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○
มคอ 144 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○
มคอ 145 สุขภาวะและวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
มคอ 341 วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ กฎของธรรมชาติ พลังงานและจิต	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
มคอ 151 การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
มคอ 251 มนุษย์กับสังคม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
มคอ 252 สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
มคอ 351 การพัฒนาบุคลิกภาพ	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○
มคอ 352 ปรัชญาและกระบวนการคิด	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
มคอ 353 มนุษย์กับการใช้เหตุผลและจริยธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
มคอ 354 มนุษย์กับสันติภาพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
มคอ 355 พุทธธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
มคอ 356 วรรณกรรมและพลังทางปัญญา	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	5.4
มศว 357 ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○
มศว 358 ดนตรีและจิตวิญญาณมนุษย์	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○
มศว 361 ประวัติศาสตร์และพลังขับเคลื่อนสังคม	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○
มศว 362 มนุษย์กับอารยธรรม	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○
มศว 363 มนุษย์กับการเมือง	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○
มศว 364 เศรษฐกิจในกระแสโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○
มศว 365 หลักการจัดการสมัยใหม่	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○
มศว 366 จิตวิทยาสังคม	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○
มศว 367 กฎหมายทั่วไป	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○
มศว 371 ความคิดสร้างสรรค์กับนวัตกรรมและเทคโนโลยี	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○
มศว 372 ภูมิปัญญาท้องถิ่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○
มศว 373 ภูมิลักษณะชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○
มศว 374 สัมมาชีพชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○
มศว 375 ธรรมชาติบาในการบริหารจัดการชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○

หมวดวิชาเฉพาะ

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนและการประเมิน
อัตลักษณ์นิสิต มศว คือ ใฝ่รู้ตลอดชีวิต คิดเป็น ทำเป็น หนักเอาเบาสู้ รู้กาลเทศะ เปี่ยมจิตสำนึกสาธารณะ มีทักษะสื่อสาร อ่อนน้อม ถ่อมตน งามด้วยบุคลิก พร้อมด้วยศาสตร์และศิลป์	-- สอดแทรกอัตลักษณ์ทั้ง 9 ประการในการเรียนการสอนทุกรายวิชาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดกิจกรรมนอกชั้นเรียน และในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการปฐมนิเทศ ก่อนออกฝึกงาน และการปัจฉิมนิเทศหลังสิ้นสุดการฝึกงาน
มีทักษะในการจัดการสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-- ฝึกปฏิบัติการจริงโดยใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการวิชาชีพสารสนเทศ -- ทำโครงการที่สอดคล้องกับรายวิชา เช่น การสร้างฐานข้อมูล การออกแบบระบบห้องสมุดดิจิทัล เป็นต้น
ด้านความรับผิดชอบ และมีวินัยในตนเอง	-- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนิสิตต้องทำงานเดี่ยวและเป็นกลุ่ม และทุกคนในกลุ่มต้องนำเสนอรายงานเพื่อฝึกให้มีความรับผิดชอบร่วมกัน -- การมีวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนด เป็นต้น
มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพสารสนเทศ	-- ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรม การจัดการบริการสารสนเทศ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้สารสนเทศ การเขียนการอ้างอิงและบรรณานุกรม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม		
ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
(1) ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม และจริยธรรม	(1) สอนโดยสอดแทรกเรื่อง คุณธรรมและจริยธรรมในการสอน รายวิชาต่าง ๆ	(1) ประเมินจากจิตพิสัยของ นิสิตในการเข้าชั้นเรียน
(2) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบ	(2) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและ อภิปรายร่วมกัน	(2) ประเมินการมีส่วนร่วมในการเรียนและกิจกรรม
(3) ปฏิบัติตามกฎระเบียบและ ข้อบังคับของหน่วยงานและ สังคม	(3) คณาจารย์ประพฤติปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิต	(3) ประเมินความรับผิดชอบ จากงานที่ได้รับมอบหมายและการส่งงานตามเวลาที่กำหนด
(4) มีจรรยาบรรณวิชาชีพ สารสนเทศ	(4) ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ที่ปลูกฝังคุณธรรมละจริยธรรม	(4) ประเมินความซื่อสัตย์สุจริต ในงานที่ได้ที่มอบหมาย การ สอบ และผลการประเมินจาก หน่วยงานที่ฝึกงานให้
2.2 ด้านความรู้		
ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
(1) มีความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎี สำคัญในสาขาวิชาสารสนเทศ ศึกษา	(1) บรรยายในชั้นเรียนมีการ ถาม-ตอบ และเชิญวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้	(1) ทดสอบทฤษฎีและการ ประยุกต์ความรู้ โดยการสอบ ย่อย และให้คะแนน
(2) สามารถประยุกต์ความรู้จาก ทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติและ แก้ปัญหาได้	(2) มอบหัวข้อเรื่องให้ศึกษาค้นคว้า เต็ม / กลุ่ม โครงการ	(2) ทดสอบทฤษฎีและการ ประยุกต์ความรู้ โดยการสอบ กลางภาคและปลายภาค
(3) สามารถบูรณาการความรู้ กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	(3) สอนโดยเน้นผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง ให้แสดงความคิดเห็น และอภิปรายเป็นกลุ่มโดยใช้ปัญหา เป็นหลัก	(3) ประเมินกิจกรรมที่ได้รับ มอบหมาย และการนำเสนอ ผลงานในชั้นเรียน
(4) มีความรู้ในกระบวนการและ เทคนิคการทำวิจัยเบื้องต้นใน	(4) การศึกษาดูงานนอกสถานที่และ ทำรายงาน	(4) ประเมินผลโดยสำรวจความ คิดเห็นของผู้เรียน

วิชาชีพสารสนเทศ	(5) ใช้สื่อการสอนที่ทันสมัยในชั้นเรียน ผสมผสานกับการเรียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Hybrid Education)	
2.3 ด้านทักษะทางปัญญา		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะและปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
(1) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการสารสนเทศได้	(1) สอนแนวคิดเชิงระบบ	(1) ประเมินผลตามสภาพจริงจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ
(2) สามารถระบุแหล่งสารสนเทศ กลยุทธ์ในการสืบค้น ประเมินผล ใช้สารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	(2) สอนทักษะการรู้สารสนเทศ โดยใช้กรณีศึกษา	(2) ประเมินผลจากความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การตัดสินใจ และแก้ปัญหา
(3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการและแก้ปัญหาในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม	(3) สอนโดยใช้การสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก	(3) ประเมินผลจากความสามารถในการนำเทคโนโลยีมาใช้แก้ปัญหา
2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
(1) มีทักษะในการสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลายและมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	(1) มอบหมายงานให้ทำงานเป็นกลุ่ม และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบโดยหมุนเวียนในบทบาทผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	(1) ประเมินผลการเรียนรู้จากผลงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย
(2) มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมต่าง ๆ	(2) สอนโดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ในเรื่องการสื่อสารและการสร้างมนุษยสัมพันธ์	(2) ประเมินผลงานของตนเองและให้สมาชิกในกลุ่ม ประเมินผลงานของตนเองและ

(3) มีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองและของกลุ่ม	(3) สอนโดยการจัดสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการใช้ปัญหาเป็นหลัก	สมาชิกในกลุ่ม (3) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน (4) ประเมินผลจากการฝึกงาน
2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
(1) สามารถใช้สถิติเบื้องต้นในการปฏิบัติงาน (2) มีทักษะและสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม (3) สามารถใช้ภาษาในการอ่าน การพูด และการเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	(1) สอนในรายวิชาการวิจัยพื้นฐานสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ (2) สอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ การวิเคราะห์ระบบ เป็นต้น (3) สอนในรายวิชาการสื่อสารในงานสารสนเทศ (4) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศ (5) การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการเรียนการสอนทางออนไลน์ (6) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าโดยการนำเสนอทั้งการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยี	(1) ประเมินผลจากการทำแบบฝึกหัดและการสอบ (2) ประเมินผลจากการนำเสนองานในชั้นเรียนหรืองานที่ได้รับมอบหมาย(3) ประเมินผลจากสถิติการใช้ระบบการเรียนการสอนทางออนไลน์ (4) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของผู้เรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่ รายวิชา (Curriculum Mapping) (แสดงในหน้าถัดไป)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
2) รายวิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน																		
สศ 101 วิชาชีพสารสนเทศกับสังคม	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○
สศ 102 การศึกษาผู้ใช้	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○
สศ 103 การสื่อสารในงานสารสนเทศ	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●
สศ 142 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●
3) วิชาเอกบังคับ																		
สศ 111 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○
สศ 112 การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
สศ 212 การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
สศ 221 บริการอ้างอิงและสารสนเทศ	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●	●
สศ 222 การค้นคืนสารสนเทศ	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●
สศ 241 การออกแบบและพัฒนาเว็บ	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●
สศ 301 การวิจัยพื้นฐานสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
สศ 331 การจัดการองค์กรสารสนเทศ	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○
สศ 341 ฐานข้อมูลเบื้องต้น	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●
สศ 342 การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●
สศ 361 การศึกษาประเด็นปัญหาปัจจุบัน	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○
สศ 443 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานสารสนเทศ	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●
สศ 451 สัมมนาสารสนเทศศึกษา	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○
4) รายวิชาเอกเลือก																		
- กลุ่มระบบและบริการสารสนเทศ																		
สศ 223 แหล่งสารสนเทศทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○
สศ 224 แหล่งสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●
สศ 225 แหล่งสารสนเทศทางธุรกิจและอุตสาหกรรม	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○
สศ 311 การจัดทำหมวดหมู่ระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
สศ 312 การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
สศ 313 ดรรชนีและสารสังเขป	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○
สศ 421 การตลาดในองค์กรสารสนเทศ	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○
สศ 422 การจัดการจดหมายเหตุและเอกสาร	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
- กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ																		
สศ 226 ธุรกิจสารสนเทศ	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○
สศ 242 การออกแบบและพัฒนาสื่อประสม	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●
สศ 243 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○
สศ 343 เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
สศ 344 การวิเคราะห์ระบบ	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●
สศ 441 ฐานข้อมูลขั้นสูง	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●
สศ 444 การเขียนโปรแกรมเว็บ	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●
- วิชาเสริมสร้างประสบการณ์																		
สศ 471 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศ	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○
สศ 472 โครงการอาชีพ	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) ตระหนักในคุณค่า คุณธรรมและจริยธรรม
- (2) ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ ตรงต่อเวลา
- (3) มีวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขอบบังคับของหน่วยงานและสังคม
- (4) มีจรรยาบรรณวิชาชีพสารสนเทศ

3.2 ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีในสาขาวิชาสารสนเทศศึกษา
- (2) สามารถประยุกต์ความรู้จากทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติและแก้ปัญหาได้
- (3) สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (4) มีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการทำวิจัยเบื้องต้นในวิชาชีพสารสนเทศ

3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถกำหนดปัญหาและความต้องการสารสนเทศ ระบุแหล่งและกลยุทธ์การสืบค้น ประเมิน วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำสารสนเทศไปใช้ได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะในการจัดการและแก้ปัญหาทางสารสนเทศได้
- (3) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และนำความรู้ไปพัฒนาต่อได้

3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) มีทักษะในการทำงานกลุ่มทั้งในภาวะผู้นำและผู้ตาม
- (3) สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ได้
- (4) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้นในการปฏิบัติงานได้
- (2) สามารถใช้ภาษาในการอ่าน การพูด การฟัง การเขียนและการแปลความได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) มีทักษะ และสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 หมวดการวัดและประเมินผลการศึกษา โดยใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรมีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

2.1.1 กำหนดให้นิสิตประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา (มศว ปค. 003)

2.1.2 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาตัดสินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ

2.1.3 จัดทำรายงานผลการทวนสอบเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นประจำ

ทุกปี

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

2.2.1 สํารวจการดำเนินงานทำของบัณฑิต หลังสำเร็จการศึกษา และนำผลการสำรวจมาพิจารณาปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร

2.2.2 ประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

2.2.3 ประเมินจากการได้รับรางวัลทางสังคมหรือเกียรติคุณทางวิชาชีพ สังคม และกิจกรรมอื่น ๆ ของบัณฑิต

2.2.4 ประเมินจากกิจกรรมทางวิชาชีพเพื่อชุมชนและสังคมของบัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ต้องเรียนครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรภายในเวลา 4-8 ปี และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 หมวด 8 การขอรับและให้ปริญญา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับคณาจารย์ใหม่

- 1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ รายละเอียดของหลักสูตรและการจัดทำประมวลรายวิชา (Course Syllabus)
- 1.2 ชี้แจงเป้าหมายของการผลิตบัณฑิตและรายละเอียดต่าง ๆ ของหลักสูตร แก่อาจารย์ใหม่
- 1.3 กำหนดให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์ในการสอน
- 1.4 มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง (Mentoring System) เพื่อให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียนการสอน การวิจัย และอื่น ๆ
- 1.5 ภาควิชาจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พบปะสังสรรค์เพื่อส่งเสริมสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างอาจารย์ใหม่กับคณาจารย์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมคณาจารย์ได้มีโอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการสอนและการวิจัย โดยการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ อบรม สัมมนา ศึกษาต่อ ดูงานและนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

2.1.2 พัฒนาทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนให้คณาจารย์ได้มีโอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ในการสอนและการวิจัย ด้วยการศึกษาค้นคว้า การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ อบรม สัมมนา ดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ

2.2.2 ร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยวิกตอเรียแห่งเวลลิงตัน (Victoria University of Wellington) ประเทศนิวซีแลนด์ ตามสัญญาความร่วมมือที่ทั้งสองมหาวิทยาลัยทำร่วมกัน โดยส่งอาจารย์ไปศึกษารายวิชาต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใหม่ ๆ ปีละ 1 คน เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา และเชิญอาจารย์จากมหาวิทยาลัยวิกตอเรียแห่งเวลลิงตันมาบรรยาย ฝึกอบรม หรือจัดสัมมนาทางวิชาการ ให้แก่คณาจารย์และนิสิต อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2.3 สืบค้นและแสวงหาความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

2.2.4 ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ เพื่อการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งที่เป็นการวิจัยเดี่ยว วิจัยกลุ่ม และการวิจัยร่วมกับนิสิต

2.2.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์เผยแพร่งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ด้วยการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ หรือการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร หรือรายงานการประชุมทางวิชาการ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นผู้บริหารหลักสูตรให้ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์

1.2 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุก 2 เดือน เพื่อติดตาม กำกับ ควบคุมคุณภาพ การเรียนการสอน และคุณภาพของหลักสูตร รวมทั้งมีหน้าที่จัดหาผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะ วิชาที่เปิดสอน โดยเป็นไปตามภาระงานสอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.3 มีการจัดทำโครงการสอนรายวิชาต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา และต้องผ่านการ พิจารณาร่วมกันของคณะกรรมการประจำหลักสูตรก่อนนำไปใช้

1.4 มีการประสานงานร่วมกับ งานบริการการศึกษาของคณะและมหาวิทยาลัย และรับผิดชอบ เรื่องการเรียนการสอนตั้งแต่ การรับสมัครนิสิต การเปิดสอนรายวิชาต่าง ๆ ตามแผนการศึกษา การเปิด สอนรายวิชาโทให้แก่นิสิตคณะอื่น เป็นต้น รวมถึงการกำกับดูแลกิจกรรมการเรียนการสอนดังกล่าวให้ เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

1.5 มีการจัดทำโครงการและกิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์ การพัฒนาหลักสูตร และการบริหาร จัดการด้านต่าง ๆ ตามนโยบายคณะและมหาวิทยาลัย

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

2.1.1 มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีจาก งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรรจากคณะ สำหรับจัดโครงการ / กิจกรรมให้กับ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา โดย แบ่งเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ ด้านบำเพ็ญประโยชน์และรักษา สิ่งแวดล้อม ด้านนันทนาการ และด้านส่งเสริมวัฒนธรรม

2.1.2 จัดสรรจำนวนชั่วโมงและงบประมาณให้อาจารย์ในแต่ละรายวิชาเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายพิเศษ

2.1.3 จัดสรรงบประมาณสำหรับสื่อการเรียนการสอนโสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์ อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการวิชาชีพ

2.2 ทรัพยากรการเรียนรู้การสอนที่มีอยู่ □ เดิม

2.2.1 สถานที่ ใช้พื้นที่ภาควิชาชั้น 3 อาคาร 6 ซึ่งประกอบด้วยห้องเรียนห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการวิชาชีพ อุปกรณ์การสอนได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพโปรเจ็คเตอร์ เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพวัตถุ 3 มิติระบบดิจิทัล (Visualizer) เป็นต้น

2.2.2 ทรัพยากรสารสนเทศที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีสำนักหอสมุดกลาง ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และเป็นแหล่งฝึกทักษะการรู้สารสนเทศที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการเรียนรู้ มีทั้งหนังสือตำรา หนังสืออ้างอิงวารสาร และฐานข้อมูลออนไลน์ที่ห้องสมุดบอกรับเป็นสมาชิก ดังนี้

1) ตำรา และหนังสืออ้างอิง

- ภาษาไทย ประมาณ 2,200 เล่ม
- ภาษาอังกฤษ ประมาณ 1,700 เล่ม

2) วารสาร

- ภาษาไทย 25 ชื่อ
- ภาษาอังกฤษ 21 ชื่อ

3) วารสารอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่

- Multivariate Behavioral Research
- Journal of Management
- Journal of Travel Research
- Journal of Library and Information Science
- Inquiry

4) ฐานข้อมูล ในระบบออนไลน์ ได้แก่

- ฐานข้อมูล ThaiLis เช่น ACM Portal, H.W.Wilson, ProQuest, ScienceDirect,

ISI Web of Science

- ฐานข้อมูล Ebsco เช่น Academic Search Complete, Academic Search Delite,

Education Research Complete

- ฐานข้อมูลปริญญาานิพนธ์มหาวิทยาลัยไทย (<http://202.28.18.227/dcms/basic.php>)

นอกจากนี้ ยังสามารถเข้าถึงวารสารอิเล็กทรอนิกส์และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ จำนวนมากบนอินเทอร์เน็ต รวมทั้งสามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศจากห้องสมุดของหน่วยงาน องค์กร และสถาบันการศึกษาอื่น ๆ

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 ประสานความร่วมมือกับสำนักหอสมุดกลาง เพื่อการจัดซื้อหนังสือ วารสาร และฐานข้อมูลเพิ่มเติม โดยเฉพาะเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยของคณาจารย์และนิสิต

2.3.2 จัดหาอุปกรณ์สื่อการสอนเพื่อใช้ในการเรียนการสอนอย่างพอเพียง เช่น เครื่องฉายภาพโปรเจ็คเตอร์ สแกนเนอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพวัตถุ 3 มิติระบบดิจิทัล (Visualizer) เป็นต้น

2.3.3 ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ในรายวิชาที่เปิดสอนเพื่อเพิ่มทรัพยากรการเรียนการสอน และเพิ่มทางเลือกในการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. มีอุปกรณ์การเรียนการสอนในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิชาชีพ อย่างเพียงพอและได้มาตรฐาน	1. เสนอคณะ เพื่อจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิชาชีพ	1. ติดตามประเมินผลการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน
2. มีระบบเครือข่าย แม่ข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูง และมีคุณภาพ	2. จัดสรรบุคลากรที่ทำหน้าที่บำรุงรักษาอุปกรณ์ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน	2. ติดตาม ประเมินผล และบันทึกข้อมูลการบำรุงรักษาอุปกรณ์
3. มีทรัพยากรสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ อย่างเพียงพอ และได้มาตรฐานเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการเรียนรู้ด้วยตนเอง	3. ประสานความร่วมมือกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ วารสาร และฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยของคณาจารย์และนิสิต 4. ส่งเสริมคณาจารย์ ให้ทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับรายวิชาที่เปิดสอน	3. ประสานความร่วมมือกับสำนักหอสมุดกลางในการประเมินความพอเพียงทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของทรัพยากรสารสนเทศ และ สื่อการเรียนรู้ 4. ผลสำรวจความพึงพอใจของนิสิตต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้ 5. สำรวจจำนวนรายวิชาที่จัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่ มีการกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ใหม่ไว้ ดังนี้

3.1.1 คุณสมบัติทั่วไป เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3.1.2 คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกสาขาสารสนเทศศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และต้องมีผลงานทางวิชาการทางด้านสารสนเทศศึกษา

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

3.2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันทุก 2 เดือน เพื่อวางแผน ติดตาม ทบทวนการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน

3.2.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลที่ได้จากการติดตาม ทบทวน มาพิจารณา ปรับปรุงการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา และวางแผนปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับ ความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอก มาร่วมสอนในบาง รายวิชาและบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์จริง

3.3.2 ขออนุมัติการเชิญตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3.3.3 คณาจารย์พิเศษที่สอนเป็นบางเวลาและสอนพิเศษ ต้องมีแผนการสอนตาม คำอธิบายรายวิชาโดยประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

4. การบริหารบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

4.1.1 ภาควิชากำหนดคุณสมบัติบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนให้ตรงตาม ภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบก่อนการรับเข้าทำงาน

4.1.2 บุคลากรต้องผ่านการสอบการแข่งขันซึ่งประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการ สอบสัมภาษณ์ โดยให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และการมีทัศนคติที่ดี ต่อการให้บริการแก่คณาจารย์และนิสิต

4.1.3 การบริหารบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนดำเนินตามกฎระเบียบในการ บริหารทรัพยากรบุคคลฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่เกี่ยวกับงาน บริหารงานบุคคล

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 คณะ/ภาควิชาสนับสนุนให้บุคลากรการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ โดยเข้าร่วมการฝึกอบรม การสัมมนา และการศึกษาดูงาน

4.2.2 คณะ/ภาควิชาสนับสนุนบุคลากรร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการต่าง ๆ ของภาควิชา เช่น การประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาศักยภาพนิสิต การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นิสิต

5.1.1 มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและอื่น ๆ แก่นิสิตแต่ละชั้นปี โดยกำหนดวันเวลาเพื่อให้นิสิตเข้าพบและรับคำปรึกษา

5.1.2 มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ระหว่างอาจารย์และนิสิต เช่น โทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

นิสิตสามารถดำเนินการอุทธรณ์ได้ในกรณีที่มีข้อสงสัยต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 สสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำข้อมูลมาใช้ปรับปรุงหลักสูตร ให้สามารถผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานก่อนการปรับปรุงหลักสูตรก่อนครบรอบ 5 ปี

6.2 สสำรวจการได้งานทำของบัณฑิตและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.3 จัดการสัมมนาการพัฒนาหลักสูตรโดยเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วม เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงเนื้อหารายวิชา และพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสังคม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	2555	2556	2557	2558	2559
7.1 มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X
7.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
7.3 มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา	X	X	X	X	X
7.4 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
7.5 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7.6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7.7 มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	--	X	X	X	X
7.8 อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
7.9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X
7.10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	2555	2556	2557	2558	2558
7.11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	--	--	--	--	X
7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	--	--	--	--	X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องมีผลการดำเนินการ (ข้อที่ 1-5) (ตัว) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	10	12

เกณฑ์ประเมิน

หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

ตัวบ่งชี้บังคับ(ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายและมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

ปีการศึกษา	หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ฯ
2555	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้บังคับ ตัวที่ 1 2 3 4 5 และบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 9 ตัว
2556	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้บังคับ ตัวที่ 1 2 3 4 5 และบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 10 ตัว
2557	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้บังคับ ตัวที่ 1 2 3 4 5 และบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 10 ตัว
2558	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้บังคับ ตัวที่ 1 2 3 4 5 และบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 10 ตัว
2559	ต้องบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้บังคับ ตัวที่ 1 2 3 4 5 และบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้รวม 12 ตัว

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1. การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1.1.1 อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมและการโต้ตอบของนิสิต
- 1.1.2 นิสิตและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนเมื่อจบภาคการศึกษา
- 1.1.3 คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยภาควิชาประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินของอาจารย์ผู้สอนและจากนิสิต

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1.2.1 นิสิตประเมินการสอนของอาจารย์ทุกรายวิชาเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนรายวิชาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด (มศว ปค. 003)
- 1.2.2 ประเมินโดยตัวอาจารย์เองและเพื่อนร่วมงาน
- 1.2.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอนกับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของนิสิต โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมิน มศว ปค. 003

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

- 2.1 ทำวิจัยเพื่อประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยสอบถามจากนิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- 2.2 ประเมินความพึงพอใจจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อคุณภาพของบัณฑิต หลักสูตร และการสำรวจการไต่ถามของบัณฑิต
- 2.3 ประเมินจากแบบสอบถามบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาช่วงระยะเวลาอย่างน้อย 1-5 ปี
- 2.4 ประเมินจากจำนวนนิสิตที่สมัครสอบเพื่อจะเข้ามาเรียนในหลักสูตรนี้

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับภาควิชา อย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน โดยคนบตีแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชาและนอกมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา และปรับปรุงเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

4.2 ภาควิชาติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในภาควิชา และวางแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการประเมิน

4.3 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรีเพื่อพิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 และข้อ 3 และวางแผนปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ทุก 5 ปี