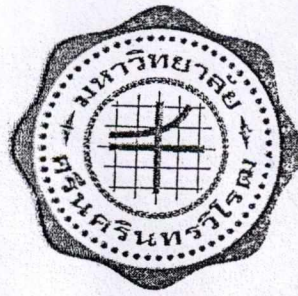


10225401



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 10 พ.ย. ๕๗

นางสาว...

มคอ. 2

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะ มนุษยศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Language for Careers (International Program)
วันที่ 10 พ.ย. 67

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาเพื่ออาชีพ)
ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาเพื่ออาชีพ)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Language for Careers)
ชื่อย่อ : B.A. (Language for Careers)

3. วิชาเอก/แขนงวิชา

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

กำหนดให้ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
หากนิตินมีความประสงค์ที่จะเรียนหมวดวิชาโทภาษาต่างประเทศกับมหาวิทยาลัยที่มีข้อตกลง
ความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและคณะมนุษยศาสตร์กับ
มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ นิตินสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่
พ.ศ. 2557 กำหนดเปิดสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558

คณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติ/เห็นชอบให้
เปิดหลักสูตรใหม่ ในการประชุมครั้งที่ 13/2556 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2556

สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติ/เห็นชอบให้เปิดหลักสูตรใหม่ ในการ
ประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2557

สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติ/เห็นชอบให้เปิดหลักสูตรใหม่ ในการประชุม
ครั้งที่ 4/2557 วันที่ 4 กรกฎาคม 2557

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน
2557

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติในปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) สามารถใช้ความรู้
ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และ/หรือภาษาต่างประเทศในการประกอบวิชาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ในสาขาวิชาชีพตามกลุ่มสาขาวิชาเอกเลือก ดังนี้

นักธุรกิจ นักการตลาด เลขานุการ เจ้าหน้าที่บุคคลหรือฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรต่างประเทศ นัก
โฆษณาประชาสัมพันธ์ พนักงานบริการ พนักงานบริหารการขาย ธนาคาร ล่ามเชิงธุรกิจ พนักงานองค์กร
ธุรกิจระหว่างประเทศ

- พนักงานต้อนรับของสายการบิน พนักงานการโรงแรมที่มีสาขาในต่างประเทศโรงแรมในเครือต่างประเทศพนักงานการท่องเที่ยว นักวางแผนและจัดงาน ผู้ให้บริการในองค์กรที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
- นักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ดำเนินรายการ พิธีกร นักประชาสัมพันธ์ นักจัดรายการวิทยุ ประกาศรายการ โทรทัศน์ นักข่าว นักเขียนเชิงสร้างสรรค์ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย หรืองานอื่นๆ ที่ใช้ความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาที่สาม

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษาปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ญาณิสรา บุรณะชัยทวี	ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2524 กศ.ม. (ภาษาศาสตร์ การศึกษา), 2538	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	x-xxxx- xxxxxx-xx-x
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรรณกานต์ ลิขิตร์คนพร	ค.บ. (การมัธยมศึกษา), 2524 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์), 2535	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าธนบุรี	x-xxxx- xxxxxx-xx-x
3.	อาจารย์ Nicole Lasas	B.A. (History), 2535 M.A. (Applied Linguistics), 2544	University of California University of Massachusetts	x-xxxx- xxxxxx-xx-x

เมื่อวันที่

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การเป็นสมาชิกของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในปี 2558 ของประเทศไทย เป็นการเปลี่ยนแปลงที่เปิดโอกาสให้ประเทศไทยได้ร่วมมือในการทำธุรกิจระหว่างประเทศมากขึ้น และในขณะเดียวกันก็เกิดการแข่งขันทางธุรกิจกับประเทศคู่ค้าและคู่แข่งซึ่งเป็นความท้าทายของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน ในยุคประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

นอกจากนี้ ยังพบว่าในปัจจุบันแนวโน้มการจ้างงานชะลอตัว มีอัตราการว่างงานเพิ่มขึ้น และการผลิตกำลังคนระดับปริญญาตรีเกินความต้องการของตลาดแรงงาน (ข้อมูลจากกระทรวงแรงงาน ระหว่าง

ปี พ.ศ. 2555-2559 ที่มา <http://www.thaigov.go.th>) ทำให้นายจ้างมีโอกาสเลือกได้มากขึ้น และมักเลือกจ้าง เฉพาะคนที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ที่สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น กลุ่มแรงงานที่จบการศึกษาใหม่ และไม่มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพียงพอ จึงขาดโอกาสการได้งานทำ

คณะมนุษยศาสตร์ ได้เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ หลักสูตรปกติ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538 ได้ผลิตบัณฑิตต่อเนื่องมาตลอด แต่แนวโน้มในปัจจุบัน และผลกระทบจากการรวมตัวเป็นสมาชิกของประชาคมเศรษฐกิจเอเซีย (AEC) ทำให้ประเทศชาติ และความต้องการของตลาดแรงงาน ต้องการบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถโดดเด่นด้านภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศ รวมถึงทักษะอาชีพ คณะฯ จึงได้ปรับหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรนานาชาติ เพื่อบัณฑิตจะสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงาน ทั้งในระดับภูมิภาคและระดับสากล

หลักสูตรนี้จะเป็นหลักสูตรที่ทันสมัย มีความเป็นสากล ทั้งทางด้านวิชาการและทักษะทางอาชีพ ยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอน รายวิชาเฉพาะด้าน เพื่อเตรียมความพร้อมให้บัณฑิตมีความรู้ความสามารถโดดเด่นด้านภาษาอังกฤษและใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพด้านธุรกิจการบริการ การบริหารจัดการ ธุรกิจกับองค์กรระหว่างประเทศ และในแวดวงการค้าระหว่างชน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ตามแผนความร่วมมือทางสังคมและวัฒนธรรมประชาคมอาเซียนเน้นการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ประชากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างเท่าเทียมกัน และมีความมั่นคงทางสังคม อย่างไรก็ตาม การเป็นสมาชิกของประชาคมอาเซียน ส่งผลให้เกิดความหลากหลายด้านภาษา สังคมและวัฒนธรรมจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะชีวิต สามารถร่วมเรียนรู้และปรับบทบาทการเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกันในการอยู่ร่วมกันอย่างกลมกลืนและมีความสุข ระหว่างกลุ่มต่างวัฒนธรรม ทางภาษามีความเข้าใจและซาบซึ้งในวัฒนธรรมทางภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ความเสมอภาคและความเป็นประชาธิปไตย มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึกสาธารณะต่อคนในสังคม และมีทักษะการคิดอย่างเชื่อมโยงกับกลุ่มที่สัมพันธ์เหมาะสมต่อสังคม

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมต่อการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปีพ.ศ. 2558 หลักสูตรต้องเตรียมผู้เรียนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่กำลังจะเกิดขึ้น ด้วยเหตุนี้จึงมีรายวิชาเฉพาะด้าน เพื่อเตรียมความพร้อมให้บัณฑิตมีความรู้ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นสร้างบัณฑิตที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในสังคมพหุวัฒนธรรมได้

การปรับปรุงหลักสูตรนี้ให้เป็นหลักสูตรนานาชาติคำนึงถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศ กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ฝึกนิสิตให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้มาประกอบอาชีพ และยังเน้นการพัฒนาศักยภาพในการแสวงหาความรู้ของนิสิตผ่านการฝึกงาน หลักสูตรจึงมีรายวิชา

ที่มีเนื้อหาทันสมัย เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีองค์ความรู้ที่ทัดเทียมกับสมาชิกของประชาคมอาเซียน และสามารถนำความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสาขาวิชาชีพไปขับเคลื่อนประเทศไทยในฐานะประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553-2567) แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก (SSAP 4) ด้านการพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล และแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก (SSAP 5) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างปัญญาของนิสิตและบุคลากร รวมทั้งแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ของคณะมนุษยศาสตร์ (พ.ศ. 2555-2559) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการสร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในสาขามนุษยศาสตร์ ให้มีคุณภาพเป้าประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรนานาชาติ เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพด้านวิชาการเป็นไปตามมาตรฐานสาขาวิชาตามมาตรฐานสากล โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาสังคม และชุมชน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและคณะฯ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและคณะมนุษยศาสตร์ กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ (ภาคผนวก ก) ดังนี้

- 1) School of Information and Communication, Meiji University, Japan
- 2) Illinois State University, The United States of America
- 3) Victoria University of Wellington, New Zealand
- 4) Yamaguchi University, Japan
- 5) Naruto University of Education, Japan
- 6) Busan University of Foreign Studies, Republic of Korea
- 7) Hunkuk University of Foreign Studies, Republic of Korea
- 8) Yunan University of Finance and Economics, Republic of China
- 9) The University of Social Science and Humanities, Republic of Vietnam

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ความเป็นเลิศด้านภาษา และวิชาชีพ เป็นรากฐานในการพัฒนาชีวิต

1.2 ความสำคัญ

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมต่อการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปีพ.ศ. 2558 หลักสูตรต้องเตรียมนิสิตให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น ด้วยเหตุนี้จึงมีรายวิชาด้านภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาษาอังกฤษกับด้านวิชาชีพ เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รายวิชาต้องมีเนื้อหาที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีองค์ความรู้ที่ทัดเทียมในการเปิดการค้าเสรีกับสมาชิกของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและประชาคมโลก

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษให้เท่าเทียมกับประเทศสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและประชาคมโลก คณะฯจึงจัดทำหลักสูตรนานาชาติตามแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก (SSAP 4) ด้านการพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถระดับมาตรฐานสากล

1.3 วัตถุประสงค์ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ เทียบเท่ามาตรฐานสากล
2. มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศในการประกอบอาชีพ
3. มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อวิชาการ วิชาชีพ และสังคม
4. มีความสามารถในการคิดและประยุกต์ทักษะทางปัญญาในการประกอบอาชีพในอนาคต

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนารับปรุง ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

พ.ศ. 2558 เปิดรับนิสิตหลักสูตรใหม่

พ.ศ. 2559 หลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ

พ.ศ. 2560 ประเมินหลักสูตรตามตัวบ่งชี้กลาง

พ.ศ. 2561 ปรับปรุงหลักสูตรตามผลการประเมิน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>การพัฒนาหลักสูตร</p> <p>ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นำผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุง - กำหนดให้นิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษประเมินหลักสูตร - ประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีคุณภาพของหลักสูตร - วิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกที่มีผลกระทบต่อการผลิตบัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - มคอ. 7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร - รายงานผลการประเมินจากนิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ - รายงานการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีคุณภาพของหลักสูตร - สรุปบทวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความต้องการของตลาดแรงงาน
<p>การพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>มีแผนปฏิบัติการการพัฒนาอาจารย์ ด้านวิชาการ เทคนิคการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการวัดผล มีระบบการติดตามให้อาจารย์นำความรู้/ทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการวัดผล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มพูนความรู้/ทักษะแก่อาจารย์ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - ส่งเสริมการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน - พัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง - จัดโครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นทักษะการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีโครงการ/กิจกรรมการอบรมเพิ่มพูนความรู้/ทักษะแก่อาจารย์ - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง - ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - จำนวนรายวิชาที่ใช้การประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<p>- จัดโครงการเตรียมความพร้อม นิติตปริญาตรีเพื่อพัฒนา ประสบการณ์วิชาชีพก่อนฝึกงาน โครงการติดตามผลการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพนิติต หลักสูตรศศ.บ.สาขาวิชาภาษา เพื่ออาชีพ และ โครงการศึกษา งานทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ</p> <p>- เชิญผู้มีประสบการณ์ทาง วิชาการหรือวิชาชีพ และอาจารย์ จากมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ มาเป็นอาจารย์พิเศษ</p>	<p>- ผลการประเมินการมีส่วนร่วม ของผู้เรียนในการจัดการเรียนการ สอนกิจกรรมทางวิชาการและ กิจกรรมอื่นๆ ของคณะ</p> <p>- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: จำนวน นิติตที่เข้าร่วม โครงการและร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วม โครงการมี ความรู้ และทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบเพิ่มขึ้น</p> <p>- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: รายงาน พัฒนาการของนิติตที่สะท้อนให้ เห็นถึงความสามารถในการนำ ความรู้/ทักษะที่ได้มาพัฒนา ตนเอง</p> <p>- แบบประเมินความพึงพอใจ อาจารย์พิเศษ</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

จัดให้นิสิตฝึกงานในประเทศหรือต่างประเทศ กับหน่วยงานหรือองค์กรที่ใช้ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศ ในภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีพ.ศ. 2548

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น	เดือนสิงหาคม – เดือนพฤศจิกายน
ภาคการศึกษาปลาย	เดือนมกราคม – เดือนเมษายน
ภาคฤดูร้อน	เดือนพฤษภาคม – เดือนกรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

- 1) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือมีความผิดปกติที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 2) ไม่เคยถูกให้ออกจากสถาบันอุดมศึกษาใดๆ มาแล้ว เพราะความประพฤติไม่เหมาะสม หรือกระทำความผิดต่างๆ ที่ไม่ใช่ทางด้านวิชาการ
- 3) จะต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกลงโทษ เนื่องจากกระทำความผิดหรือร่วมกระทำทุจริตในการสอบวัดความรู้เพื่อสมัครเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในช่วงเวลา 3 ปีที่ผ่านมา
- 4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย และรับรองต่อมหาวิทยาลัยได้ว่าจะตั้งใจศึกษาเล่าเรียนเต็มความสามารถและจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่แล้ว หรือที่จะมีต่อไปโดยเคร่งครัดทุกประการ
- 5) เป็นผู้ที่อยู่ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 6) ในกรณีที่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรจากโรงเรียนนานาชาติในประเทศไทย หรือโรงเรียนในต่างประเทศ จะต้องได้รับการรับรองการเทียบความรู้จากกระทรวงศึกษาธิการของไทย

2.2.2 คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์สมัคร

กลุ่มที่ 1 สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าตามหลักสูตร

กระทรวงศึกษาธิการ

- 1) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 1 ไม่ต่ำกว่า 2.75 (ถ้าสำเร็จการศึกษาแล้วให้คิดคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมด) หรือ
- 2) มีผลการสอบ IGCSE หรือ GCSE ไม่น้อยกว่า 5 รายวิชา หรือ GCE“O”Level ไม่ต่ำกว่า C
- 3) หากมีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษเทียบเท่าคะแนน TOEFL ตั้งแต่ 500 คะแนนขึ้นไป (Paper-based Test: PBT) หรือตั้งแต่ 61 คะแนน (Internet-based Test: IBT) หรือตั้งแต่ 173 คะแนน (The Computer-based Test: CBT) หรือผลสอบ IELTS ที่ระดับคะแนน 5 ขึ้นไป หรือ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า 60 จะได้รับการพิจารณา ยกเว้นการสอบข้อเขียนภาษาอังกฤษ
- 4) หากมีผลสอบ SAT (Critical Reading and Mathematics) ไม่ต่ำกว่า 900 จะได้รับการพิจารณา ยกเว้นการสอบข้อเขียนความถนัดทางการเรียน

กลุ่มที่ 2 สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนมัธยมศึกษาในประเทศไทยที่กระทรวงศึกษาธิการ

รับรอง หรือโรงเรียนมัธยมในต่างประเทศ

- 1) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่เกรด 10 ถึง เกรด 11 หรือ 12 ไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบคะแนนเต็ม 4 หรือเทียบเท่า (ถ้าสำเร็จการศึกษาแล้วให้คิดคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมด) หรือ
- 2) มีผลการสอบ IGCSE หรือ GCSE ไม่น้อยกว่า 5 รายวิชา หรือ GCE“O”Level ไม่ต่ำกว่า C
- 3) หากมีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษเทียบเท่าคะแนน TOEFL ตั้งแต่ 500 คะแนนขึ้นไป (Paper-based Test: PBT) หรือตั้งแต่ 61 คะแนน (Internet-based Test: IBT) หรือตั้งแต่ 173 คะแนน (The Computer-based Test: CBT) หรือผลสอบ IELTS ที่ระดับคะแนน 5 ขึ้นไป หรือ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า 60 จะได้รับการพิจารณา ยกเว้นการสอบข้อเขียนภาษาอังกฤษ
- 4) หากมีผลสอบ SAT (Critical Reading and Mathematics) ไม่ต่ำกว่า 900 จะได้รับการพิจารณา ยกเว้นการสอบข้อเขียนความถนัดทางการเรียน

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

2.3.1 นิสิตส่วนหนึ่งมีปัญหาการปรับตัวในการเรียน เนื่องจากระบบการเรียนมหาวิทยาลัยของหลักสูตรนานาชาติ แตกต่างจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา

2.3.2 การปรับตัวด้านการใช้ชีวิตในต่างประเทศของนิสิตชาวต่างชาติ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต ฝึกการมีวินัยการบริหารเวลาและเทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย

2.4.2 จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ดูแล และให้คำแนะนำแก่นิสิตชาวไทยและชาวต่างชาติ

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	2558	2559	2560	2561	2562
ชั้นปีที่ 1	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	-	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 3	-	-	80	80	80
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	80	80
จำนวนนิสิตทั้งหมด	80	160	240	320	320
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	80	80

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณตามแผน

- งบประมาณรายรับ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2558	2559	2560	2561	2562
ค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย)	320,000	320,000	320,000	320,000	320,000
เงินอุดหนุนรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	25,600,000	25,600,000	25,600,000	25,600,000	25,600,000
จำนวนนิสิต	80	80	80	80	80
รายรับต่อหัว	320,000	320,000	320,000	320,000	320,000

หมายเหตุ เป็นไปตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- งบประมาณรายจ่าย

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2558	2559	2560	2561	2562
ก. งบดำเนินการ					
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	13,550,000	13,500,000	13,450,000	13,400,000	13,350,000
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	8,000,000	8,000,000	8,000,000	8,000,000	8,000,000
ทุนการศึกษา	50,000	100,000	150,000	200,000	250,000
รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
รวม (ก)	23,600,000	23,600,000	23,600,000	23,600,000	23,600,000
ข. งบลงทุน					
ครุภัณฑ์	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
รวม (ข)	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
รวม (ก)+(ข)	25,600,000	25,600,000	25,600,000	25,600,000	25,600,000

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาปริญญาตรี พ.ศ.

2548

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน**3.1 หลักสูตร****3.1.1 จำนวนหน่วยกิต**

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษาอังกฤษ)	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเอก	72 หน่วยกิต
2.1 วิชาเอกบังคับ	- 45 หน่วยกิต
2.2 วิชาฝึกงาน	- 3 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก (เลือกเป็นกลุ่ม)	- 24 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาโท (เลือกเป็นกลุ่ม)	18 หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเลือกเสรี (ภาษาอังกฤษ)	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รวม	รวม 26 หน่วยกิต ขอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 10 พ.ย. ๕๙

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษาอังกฤษ) กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษา กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ดังนี้

1.1.1 ภาษาไทย กำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้

มศว 111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

SWU 111 Thai for Communication

มศว 112 วรรณกรรมไทยปริทรรศน์ 3(2-2-5)

SWU 112 Thai Literary Review

1.1.2 ภาษาต่างประเทศ กำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้

มศว 121 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 121 English for Effective Communication I

มศว 122 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

SWU 122 English for Effective Communication II

มศว 123 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 3(2-2-5)

SWU 123 English for International Communication I

มศว 124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 3(2-2-5)

SWU 124 English for International Communication II

มศว 131 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 131 French for Communication I

000
000
000
000
000
000
000
000
000

ลอด

มศว 132	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU 132	French for Communication II	
มศว 133	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU 133	German for Communication I	
มศว 134	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU 134	German for Communication II	
มศว 135	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU 135	Chinese for Communication I	
มศว 136	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU 136	Chinese for Communication II	
มศว 137	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU 137	Japanese for Communication I	
มศว 138	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU 138	Japanese for Communication II	

1.2 กลุ่มมหาวิทยาลัย คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีกำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

มศว 141	ทักษะการรู้สารสนเทศ	3(2-2-5)
SWU 141	Information Literacy Skills	
มศว 142	วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
SWU 142	Science for Life Quality Development and Environment	
มศว 143	พลังงานทางเลือก	3(2-2-5)
SWU 143	Alternative Energy	
มศว 144	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
SWU 144	Mathematics in Daily Life	
มศว 145	สุขภาวะและวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
SWU 145	Wellness and Healthy Lifestyle	
มศว 341	วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ กฎของธรรมชาติ พลังงาน และจิต	3(2-2-5)
SWU 341	Physical Science, Laws of Nature, Energy and Spirit	

1.3 กลุ่มวิชาศิลปศาสตร์ กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังนี้

1.3.1 วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

มศว 151	การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์	3(2-2-5)
SWU 151	General Education for Human Development	

มศว 251	มนุษย์กับสังคม	3(2-2-5)
SWU 251	Man and Society	
มศว 252	สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต	3(2-2-5)
SWU 252	Aesthetics for Life	
1.3.2 วิชาเลือก กำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
มศว 351	การพัฒนามุคสิกภาพ	3(2-2-5)
SWU 351	Personality Development	
มศว 352	ปรัชญาและกระบวนการคิด	3(2-2-5)
SWU 352	Philosophy and Thinking Process	
มศว 353	มนุษย์กับการใช้เหตุผลและจริยธรรม	3(2-2-5)
SWU 353	Man, Reasoning and Ethics	
มศว 354	มนุษย์กับสันติภาพ	3(2-2-5)
SWU 354	Man and Peace	
มศว 355	พุทธธรรม	3(2-2-5)
SWU 355	Buddhism	
มศว 356	วรรณกรรมและพลังทางปัญญา	3(2-2-5)
SWU 356	Literature for Intellectual Powers	
มศว 357	ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์	3(2-2-5)
SWU 357	Art and Creativity	
มศว 358	ดนตรีและจิตวิญญาณมนุษย์	3(2-2-5)
SWU 358	Music and Human Spirit	
มศว 361	ประวัติศาสตร์และพลังขับเคลื่อนสังคม	3(2-2-5)
SWU 361	History and Effects on Society	
มศว 362	มนุษย์กับอารยธรรม	3(2-2-5)
SWU 362	Man and Civilization	
มศว 363	มนุษย์กับการเมือง การปกครอง และกฎหมาย	3(2-2-5)
SWU 363	Man and Politics, Government and Law	
มศว 364	เศรษฐกิจในกระแสโลกาภิวัตน์	3(2-2-5)
SWU 364	Economy in Globalization	
มศว 365	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(2-2-5)
SWU 365	Principles of Modern Management	

มศว 366	จิตวิทยาสังคม	3(2-2-5)
SWU 366	Social Psychology	
มศว 367	กฎหมายทั่วไป	3(2-2-5)
SWU 367	Legal Studies	
มศว 371	ความคิดสร้างสรรค์กับนวัตกรรมและเทคโนโลยี	3(2-2-5)
SWU 371	Creativity, Innovation and Technology	
มศว 372	ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-2-5)
SWU 372	Local Wisdom	
มศว 373	ภูมิสังคมชุมชน	3(2-2-5)
SWU 373	Man and Community	
มศว 374	สัมมาชีพเพื่อชุมชน	3(2-2-5)
SWU 374	Ethical Careers for Community	
มศว 375	ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการชุมชน	3(2-2-5)
SWU 375	Good Governance in Community Management	

2. หมวดวิชาเอกกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิตดังนี้

2.1 วิชาเอกบังคับกำหนดให้เรียน 45 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้

ภอน 111	อาชีพและการใช้ภาษาเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)
ELC 111	Careers and Language for Careers	
ภอน 121	วัฒนธรรมและภาษาตะวันออก	3(3-0-6)
ELC 121	Eastern Culture and Languages	
ภอน 122	วัฒนธรรมและภาษาตะวันตก	3(3-0-6)
ELC 122	Western Culture and Languages	
ภอน 123	บุคลิกภาพและมารยาทธุรกิจสากล	3(3-0-6)
ELC 123	Personality and Business Manner	
ภอน 212	ภาษาและอาชีพในองค์กรข้ามชาติ	3(3-0-6)
ELC 212	Language and Careers in Multinational Companies	
ภอน 231	ภาษาและภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
ELC 231	Introduction to Language and Linguistics	
ภอน 232	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
ELC 232	English Phonetics	
ภอน 233	ภาษาและการสื่อสารพหุวัฒนธรรม	3(2-2-5)
ELC 233	Language and Cross Culture Communication	

ภอน 234	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในองค์กร	3(2-2-5)
ELC 234	English for Organization Communication	
ภอน 241	จิตวิทยาสังคมในองค์กร	3(2-2-5)
ELC 241	Social Psychology in Organization	
ภอน 335	หลักการแปล	3(3-0-6)
ELC 335	Principles of Translation	
ภอน 336	การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
ELC 336	Creative Writing	
ภอน 342	ภาวะผู้นำและกลุ่มที่มีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
ELC 342	Leadership and an Effective Group	
ภอน 375	การพูดในที่สาธารณะ	3(2-2-5)
ELC 375	Public Speaking	
ภอน 493	สัมมนาภาษาเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)
ELC 493	Seminar in Language for Careers	

2.2 วิชาฝึกงานกำหนดให้มีการฝึกงาน 3 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชา ดังนี้

ภอน 391	การฝึกงานในประเทศ	3(0-9-6)
ELC 391	Practicum	
ภอน 392	การฝึกงานต่างประเทศ*	3(0-9-6)
ELC 392	Practicum Abroad	

*หมายเหตุ นิติที่ฝึกงานต่างประเทศจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

2.3 วิชาเอกเลือก กำหนดให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่ง ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ดังนี้

2.3.1 กลุ่มภาษาเพื่อธุรกิจ

ภอน 272	การเขียนรายงานเชิงธุรกิจ	3(2-2-5)
ELC 272	Business Report Writing	
ภอน 273	การอ่านเชิงธุรกิจ	3(2-2-5)
ELC 273	Business Reading	
ภอน 371	ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์	3(3-0-6)
ELC 371	English for Commerce	
ภอน 372	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด	3(3-0-6)
ELC 372	English for Marketing	

ภอน 373	ภาษาอังกฤษเพื่อการประชุมธุรกิจ	3(3-0-6)
ELC 373	English for Business Conference	
ภอน 374	การแปลแบบล่ามเชิงธุรกิจ	3(2-2-5)
ELC 374	Business Interpretation	
ภอน 473	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการค้าปลีก	3(2-2-5)
ELC 473	English for Retail Management	
ภอน 494	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับภาษาเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)
ELC 494	Research Methodology for Language for Careers	
ภอน 495	ค้นคว้าอิสระ	3(1-0-8)
ELC495	Independent Study	

2.3.2 กลุ่มภาษาเพื่อการบริการ

ภอน 252	ภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ	3(3-0-6)
ELC 252	English for Secretaries	
ภอน 253	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
ELC 253	English for Tourism and Hotel Business	
ภอน 351	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ	3(3-0-6)
ELC 351	English for Hospitality Management	
ภอน 353	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน	3(2-2-5)
ELC 353	English for Airline Business	
ภอน 354	ภาษาอังกฤษเพื่อนำเที่ยวต่างประเทศ	3(2-2-5)
ELC 354	English for Outbound – Tour Conducting	
ภอน 361	ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
ELC361	English for Public Relations	
ภอน 443	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล	3(2-2-5)
ELC 443	English for Human Resources Management	
ภอน 494	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับภาษาเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)
ELC 494	Research Methodology for Language for Careers	
ภอน 495	ค้นคว้าอิสระ	3(1-0-8)
ELC 495	Independent Study	

2.3.3 กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสารมวลชน

ภอน 282	การพูดภาษาอังกฤษในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย	3(2-2-5)
ELC 282	English Speaking in Modern Electronics Media	

กอน 284	การเขียนภาษาอังกฤษผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย	3(2-2-5)
ELC 284	English Writing via Mordern Electronics Media	
กอน 362	การแปลบทภาพยนตร์และบทโทรทัศน์	3(2-2-5)
ELC 362	Movies and Television Script Translation	
กอน 363	ภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ดำเนินรายการ และพิธีกร	3(2-2-5)
ELC 363	English for Moderators and Master of Ceremonies	
กอน 364	ภาษาอังกฤษเพื่อการรายงานข่าว	3(2-2-5)
ELC 364	English for News Reporting	
กอน 365	ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณา	3(2-2-5)
ELC 365	English for Advertisement	
กอน 486	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)
ELC 486	English for Information Technology Management	
กอน 494	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับภาษาเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)
ELC 494	Research Methodology for Language for Careers	
กอน 495	ค้นคว้าอิสระ	3(1-0-8)
ELC 495	Independent Study	

3. หมวดวิชาโท* กำหนดให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่ง ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ดังนี้
* เปิดให้เรียนเฉพาะนิสิตในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) เท่านั้น

3.1 กลุ่มภาษาจีน*

กออ 211	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ALC 211	Chinese for Communication I	
กออ 212	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ALC 212	Chinese for Communication II	
กออ 313	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
ALC 313	Chinese for Communication III	
กออ 314	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
ALC 314	Chinese for Business	
กออ 415	ภาษาจีนเพื่อการบริการ	3(2-2-5)
ALC 415	Chinese for Hospitality Management	
กออ 416	วัฒนธรรมจีนร่วมสมัย	3(3-0-6)
ALC 416	Contemporary Chinese Culture	

* นิสิตสามารถเลือกเรียนในประเทศเจ้าของภาษาได้โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

3.2 กลุ่มภาษาเกาหลี*

ภอ 221	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ALC 221	Korean for Communication I	
ภอ 222	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ALC 222	Korean for Communication II	
ภอ 323	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
ALC 323	Korean for Communication III	
ภอ 324	ภาษาเกาหลีเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
ALC 324	Korean for Business	
ภอ 425	ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ	3(2-2-5)
ALC 425	Korean for Hospitality Management	
ภอ 426	วัฒนธรรมเกาหลีร่วมสมัย	3(3-0-6)
ALC 426	Contemporary Korean Culture	

* นิสิตสามารถเลือกเรียนในประเทศเจ้าของภาษาได้โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

3.3 กลุ่มภาษาญี่ปุ่น*

ภอ 231	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ALC 231	Japanese for Communication I	
ภอ 232	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ALC 232	Japanese for Communication II	
ภอ 333	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
ALC 333	Japanese for Communication III	
ภอ 334	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
ALC 334	Japanese for Business	
ภอ 435	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการบริการ	3(2-2-5)
ALC 435	Japanese for Hospitality Management	
ภอ 436	วัฒนธรรมญี่ปุ่นร่วมสมัย	3(3-0-6)
ALC 436	Contemporary Japanese Culture	

* นิสิตสามารถเลือกเรียนในประเทศเจ้าของภาษาได้โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

3.4 กลุ่มภาษาเขมร*

ภอ 241	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ALC 241	Khmer for Communication I	
ภอ 242	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ALC 242	Khmer for Communication II	
ภอ 343	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
ALC 343	Khmer for Communication 3	
ภอ 344	ภาษาเขมรเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
ALC 344	Khmer for Business	
ภอ 445	ภาษาเขมรเพื่อการบริการ	3(2-2-5)
ALC 445	Khmer for Hospitality Management	
ภอ 446	วัฒนธรรมเขมรร่วมสมัย	3(3-0-6)
ALC 446	Contemporary Khmer Culture	

* นิสิตสามารถเลือกเรียนในประเทศเจ้าของภาษาได้โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

3.5 ภาษาเวียดนาม*

ภอ 251	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ALC 251	Vietnamese for Communication I	
ภอ 252	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ALC 252	Vietnamese for Communication II	
ภอ 353	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
ALC 353	Vietnamese for Communication III	
ภอ 354	ภาษาเวียดนามเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
ALC 354	Vietnamese for Business	
ภอ 455	ภาษาเวียดนามเพื่อการบริการ	3(2-2-5)
ALC 455	Vietnamese for Hospitality Management	
ภอ 456	วัฒนธรรมเวียดนามร่วมสมัย	3(3-0-6)
ALC 456	Contemporary Vietnamese Culture	

* นิสิตสามารถเลือกเรียนในประเทศเจ้าของภาษาได้โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

3.6 ภาษาฝรั่งเศส*

กอด 261	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
WLC 261	French Communication I	
กอด 262	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
WLC 262	French Communication II	
กอด 363	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
WLC 363	French Communication III	
กอด 364	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
WLC 364	French for Business	
กอด 465	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการ	3(2-2-5)
WLC 465	French for Hospitality Management	
กอด 466	วัฒนธรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย	3(3-0-6)
WLC 436	Contemporary French Culture	

* นิสิตสามารถเลือกเรียนในประเทศเจ้าของภาษาได้โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

3.7 ภาษาเยอรมัน*

กอด 271	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
WLC 271	German Communication I	
กอด 272	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
WLC 272	German Communication II	
กอด 373	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
WLC 373	German Communication III	
กอด 374	ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
WLC 374	German for Business	
กอด 475	ภาษาเยอรมันเพื่อการบริการ	3(2-2-5)
WLC 475	German for Hospitality Management	
กอด 476	วัฒนธรรมเยอรมันร่วมสมัย	3(3-0-6)
WLC 476	Contemporary German Culture	

* นิสิตสามารถเลือกเรียนในประเทศเจ้าของภาษาได้โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

นอกจากภาษาต่างประเทศข้างต้นยังมีภาษาอื่นที่นิสิตสามารถเลือกเรียนในประเทศเจ้าของภาษา ที่มหาวิทยาลัยฯ และคณะฯ มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ หรือในสถาบันที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

4. **หมวดวิชาเลือกเสรี** กำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาใดก็ได้ที่มี การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ หรือ เลือกเรียนในต่างประเทศโดยรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ด้วยตนเอง

คำอธิบายความหมายของเลขรหัสแสดงจำนวนหน่วยกิต

เลขรหัสนอกวงเล็บ	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 1	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 3	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง

ความหมายของรหัสวิชา

ภอน (ELC)	หมายถึงภาษาเพื่ออาชีพ หลักสูตรนานาชาติ
เลขรหัสตัวแรก	หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสตัวกลาง	หมายถึงหมวดวิชาดังต่อไปนี้
เลข 1	หมายถึง ภาษา อาชีพ
เลข 2	หมายถึง วัฒนธรรม
เลข 3	หมายถึง ภาษาภาษาศาสตร์ การสื่อสาร
เลข 4	หมายถึง จิตวิทยาสังคม
เลข 5	หมายถึง การท่องเที่ยว การบริการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล
เลข 6	หมายถึงการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารมวลชน
เลข 7	หมายถึง ธุรกิจ
เลข 8	หมายถึงสารสนเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์
เลข 9	หมายถึงสัมมนาวิจัยค้นคว้าอิสระ และฝึกงาน
เลขรหัสสุดท้าย	หมายถึง ลำดับรายวิชาในแต่ละหมวดวิชา
ภออ (ALC)	หมายถึง กลุ่มภาษาตะวันออก และภาษาในกลุ่ม ประเทศสมาชิกอาเซียน
ภอต (WLC)	หมายถึงกลุ่มภาษาตะวันตก (ภาษาฝรั่งเศสและภาษาเยอรมัน)
เลขรหัสตัวแรก	หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสตัวกลาง	หมายถึงหมวดวิชาดังต่อไปนี้
เลข 1	หมายถึง ภาษาจีน
เลข 2	หมายถึง ภาษาเกาหลี

เลข 3	หมายถึง ภาษาญี่ปุ่น
เลข 4	หมายถึง ภาษาเขมร
เลข 5	หมายถึง ภาษาเวียดนาม
เลข 6	หมายถึง ภาษาฝรั่งเศส
เลข 7	หมายถึง ภาษาเยอรมัน
เลขรหัสสุดท้าย	หมายถึง ลำดับรายวิชาในแต่ละหมวดวิชา

3.1.4 แผนการศึกษา

แผนการเรียนหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)

ปีที่ 1	
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี 3 หน่วยกิต วิชาศิลปศาสตร์ 3 หน่วยกิต หมวดวิชาเอก(บังคับ) กอน 111 อาชีพและการใช้ภาษาเพื่ออาชีพ 3(2-2-5) กอน 121 วัฒนธรรมและภาษาตะวันออก 3(3-0-6)	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี 3 หน่วยกิต วิชาศิลปศาสตร์ 6 หน่วยกิต หมวดวิชาเอก(บังคับ) กอน 122 วัฒนธรรมและภาษาตะวันตก 3(3-0-6) กอน 123 นวัตกรรมและมารยาทธุรกิจสากล 3(3-0-6)
รวม 15 หน่วยกิต	รวม 15 หน่วยกิต

ปีที่ 2	
ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษ 3 หน่วยกิต หมวดวิชาเอก (บังคับ) กอน 231 ภาษาและภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6) กอน 233 ภาษาและการสื่อสารพหุวัฒนธรรม 3(2-2-5) กอน 241 จิตวิทยาสังคมในองค์กร 3(2-2-5) หมวดวิชาเอก(เลือก) 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต หมวดวิชาโท 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษ 3 หน่วยกิต หมวดวิชาเอก (บังคับ) กอน 212 ภาษาและอาชีพในองค์กรข้ามชาติ 3(3-0-6) กอน 233 ศาสตร์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) กอน 234 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในองค์กร 3(2-2-5) หมวดวิชาเอก(เลือก) 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต หมวดวิชาโท 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต
รวม 18 หน่วยกิต	รวม 18 หน่วยกิต

ปีที่ 3			
ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป(เลือก)		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป(เลือก)	
เลือกเสรีในหมวดศึกษาทั่วไป 1 วิชา	3 หน่วยกิต	เลือกเสรีในหมวดศึกษาทั่วไป 1 วิชา	3 หน่วยกิต
หมวดวิชาเอก(บังคับ)		หมวดวิชาเอก(บังคับ)	
กอน 335 หลักการแปล	3(3-0-6)	กอน 336 การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
กอน 375 การพูดในที่สาธารณะ	3(2-2-5)	กอน 342 ภาวะผู้นำและกลุ่มที่มีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเอก(เลือก)		หมวดวิชาเอก(เลือก)	
2 รายวิชา	6 หน่วยกิต	2 รายวิชา	6 หน่วยกิต
หมวดวิชาโท		หมวดวิชาโท	
1 รายวิชา	3 หน่วยกิต	1 รายวิชา	3 หน่วยกิต
รวม 18 หน่วยกิต		รวม 18 หน่วยกิต	

ภาคฤดูร้อน	
หมวดวิชาเอก (ฝึกงาน)	
เลือกฝึกงาน 1 วิชา จาก กอน 391 การฝึกงานในประเทศ หรือ กอน 392 การฝึกงานต่างประเทศ	3(0-9-6)
รวม 3 หน่วยกิต	

ปีที่ 4			
ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
หมวดวิชาเอก(บังคับ)		หมวดวิชาโท	
กอน 493 สัมมนาภาษาเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)	1 รายวิชา	3 หน่วยกิต
หมวดวิชาเอก(เลือก)		หมวดวิชาเลือกเสรี	
2 รายวิชา	6 หน่วยกิต	1 รายวิชา	3 หน่วยกิต
หมวดวิชาโท			
1 รายวิชา	3 หน่วยกิต		
หมวดวิชาเลือกเสรี			
1 รายวิชา	3 หน่วยกิต		
รวม 15 หน่วยกิต		รวม 6 หน่วยกิต	

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาภาษา

มศว 111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
SWU 111 Thai for Communication		
ศึกษาองค์ประกอบการสื่อสารและกลวิธีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การเขียนพรรณนาความ สรุปลความ ข้อความ ขยายความ และการสังเคราะห์ความคิดเพื่อการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย		
มศว 112	วรรณกรรมไทยปริทรรศน์	3(2-2-5)
SWU 112 Thai Literary Review		
ศึกษากระบวนการคิด การถ่ายทอดความรู้ ภูมิปัญญา คุณค่าของภาษาและความเป็นไทยในงานวรรณกรรม ทั้งนี้โดยเลือกศึกษาจากวรรณกรรมในอดีต ร่วมสมัย ร้อยแก้วหรือร้อยกรอง ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย		
มศว 121	ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
SWU 121 English for Effective Communication I		
พัฒนาทักษะทางด้านภาษาเพื่อการสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์ โดยเรียนรู้ เข้าใจ และฝึกทักษะทางด้านกรฟัง พูด อ่าน เขียน และคำศัพท์ในชีวิตประจำวัน ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้แบบพึ่งพาตน นำภาษาอังกฤษไปใช้ในการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ และเป็นพื้นฐานในการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาต่อไป		
มศว 122	ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
SWU 122 English for Effective Communication II		
พัฒนาทักษะด้านภาษาและกระบวนการเรียนรู้เพื่อการสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์ โดยฝึกทักษะทางด้านกรฟัง พูด อ่าน และเขียน ด้วยสื่อกระบวนการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย ส่งเสริมการเรียนรู้แบบพึ่งพาตน สนับสนุนให้นำภาษาอังกฤษไปใช้ในการสร้างความร่วมมือในการเรียนรู้และเป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม		

มศว 123 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 3(2-2-5)

SWU 123 English for International Communication I

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ เรียนรู้ภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษานานาชาติ เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านภาษาผ่านสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน เรียนรู้วิธีการนำความรู้และกระบวนการเรียนรู้ภาษาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและในการศึกษา เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และเพื่อพัฒนาตนให้เป็นส่วนหนึ่งของสังคมไทยและสังคมโลก

มศว 124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 3(2-2-5)

SWU 124 English for International Communication II

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ เพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์การสื่อสารภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษานานาชาติ พัฒนาการนำเสนอข้อมูลและความคิด ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งในและนอกห้องเรียน นำความสามารถทางภาษาและการจัดการกระบวนการเรียนรู้มาประยุกต์ใช้สำหรับการพัฒนาตนให้เป็นผู้เรียนภาษาแบบยั่งยืน

มศว 131 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 131 French for Communication I

ศึกษาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาฝรั่งเศสอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มศว 132 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

SWU 132 French for Communication II

บูรพวิชา : มศว 131

ศึกษาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น ต่อจากวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในชีวิตประจำวัน ในสถานการณ์ที่หลากหลายยิ่งขึ้น ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น

มศว 133 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 133 German for Communication I

ศึกษาภาษาเยอรมันเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาเยอรมันอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มศว 134 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

SWU 134 German for Communication II

บูรพวิชา : มศว 133

ศึกษาภาษาเยอรมันเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร ต่อจากวิชาภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในชีวิตประจำวัน ในสถานการณ์ที่หลากหลายยิ่งขึ้น ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาเยอรมันในระดับที่สูงขึ้น

มศว 135 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 135 Chinese for Communication I

ศึกษาภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาจีนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มศว 136 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

SWU 136 Chinese for Communication II

บูรพวิชา : มศว 135

ศึกษาภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร ต่อจากวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในชีวิตประจำวัน ในสถานการณ์ที่หลากหลายยิ่งขึ้น ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาจีนในระดับที่สูงขึ้น

มศว 137 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

SWU 137 Japanese for Communication I

ศึกษาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาญี่ปุ่นอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มศว 138 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

SWU 138 Japanese for Communication II

บูรพวิชา : มศว 137

ศึกษาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการสื่อสาร ต่อจากวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในชีวิตประจำวัน ในสถานการณ์ที่หลากหลายยิ่งขึ้น ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้น

- 1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
- มศว 141 ทักษะการรู้สารสนเทศ 3(2-2-5)**
SWU 141 Information Literacy Skills
 ศึกษาความสำคัญของระบบและกระบวนการสื่อสาร พัฒนาทักษะในการสืบค้นและอ้างอิง ข้อมูล การใช้ซอฟต์แวร์ต่างๆ และการจัดการความรู้จากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนฝึกทักษะการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ โดยตระหนักในจรรยาบรรณ ผลกระทบที่มีต่อบุคคล และสังคม รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- มศว 142 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)**
SWU 142 Science for Life Quality Development and Environment
 ศึกษากระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยี ศึกษาระบบ นิเวศวิทยาเพื่อให้เข้าใจถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันอย่างสมดุล รวมทั้งศึกษาผลกระทบของความ เจริญทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ เพื่อปลูกฝังให้ตระหนักถึง ความสำคัญของธรรมชาติสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสันติสุขอย่างยั่งยืน
- มศว 143 พลังงานทางเลือก 3(2-2-5)**
SWU 143 Alternative Energy
 ศึกษาผลกระทบจากการใช้พลังงานกระแสหลักที่เกี่ยวข้องกับปรากฏการณ์โลกร้อน ภาวะเรือน กระจก และความไม่ยั่งยืนทางเศรษฐกิจ ความหมายและความสำคัญของการใช้พลังงานทางเลือก การ ปรับระบบคิดหรือกระบวนการทัศนที่มีต่อการจัดการพลังงานให้มีความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความ ยั่งยืนของชุมชนมากกว่าเป้าหมายทางเศรษฐกิจเพียงอย่างเดียว การสร้างภูมิคุ้มกันให้เกิดขึ้นในระบบ พลังงาน การสร้างภูมิปัญญาและเทคโนโลยีในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่น เพื่อส่งผลต่อการ ดำเนินชีวิตที่สันติสุขและยั่งยืน
- มศว 144 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**
SWU 144 Mathematics in Daily Life
 ศึกษาคณิตศาสตร์กับการใช้เหตุผล ความรู้ทางสถิติ คณิตศาสตร์สำหรับผู้บริโภค คณิตศาสตร์ กับศิลปะ คณิตศาสตร์กับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน และเป็นฐานความคิดในเชิงตรรกะและเหตุผล การเรียนรู้และการดำรงชีวิตในสังคม
- มศว 145 สุขภาวะและวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)**
SWU 145 Wellness and Healthy Lifestyle
 ศึกษาหลักการและแนวคิดของสุขภาวะแบบองค์รวม การบูรณาการแนวคิดดังกล่าวเข้ากับวิถี ชีวิต โดยเน้นการสร้างเสริมศักยภาพส่วนบุคคลของนิสิต ให้สามารถพัฒนาสมรรถภาพทางกายและ คุณภาพชีวิตของตนเอง ตลอดจนเลือกใช้ชีวิตในเชิงสร้างสรรค์ได้อย่างเหมาะสมกับบริบททางสังคม

- มศว 352** **ปรัชญาและกระบวนการคิด** **3(2-2-5)**
- SWU 352** **Philosophy and Thinking Process**
- ศึกษาแนวคิดและปรัชญา ปรัชญาในเชิงบูรณาการ ทั้งกระแสตะวันออกและตะวันตก พัฒนาการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปรัชญาที่เป็นกระบวนการคิดที่สัมพันธ์กับชีวิต สังคม ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีงาม มีเหตุผล มีอุดมการณ์ มีคุณธรรมจริยธรรม
- มศว 353** **มนุษย์กับการใช้เหตุผลและจริยธรรม** **3(2-2-5)**
- SWU 353** **Man, Reasoning and Ethics**
- ศึกษาการใช้เหตุผลและจริยธรรม สร้างเสริมให้เป็นผู้ใฝ่รู้ความจริงและคิดอย่างมีเหตุผล ตลอดจนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เหตุผลจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ผู้อื่น และบริบทที่เกี่ยวข้อง ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- มศว 354** **มนุษย์กับสันติภาพ** **3(2-2-5)**
- SWU 354** **Man and Peace**
- ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสันติภาพและการจัดการความขัดแย้งในชีวิตครอบครัว ชุมชน สังคม ศึกษาหลักสันติธรรมจากศาสนา ปรัชญา ความเชื่อ ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม รวมถึงแนวคิด และการปฏิบัติของผู้ที่มีอุดมการณ์ ที่เกี่ยวกับสันติภาพ และสันติสุขของมวลมนุษยชาติ
- มศว 355** **พุทธธรรม** **3(2-2-5)**
- SWU 355** **Buddhism**
- ศึกษาภูมิปัญญาและกระบวนการคิดจากพุทธธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต การพัฒนา คุณภาพชีวิตบนฐานพุทธธรรม ทั้งในเชิงวิทยาศาสตร์ ปรัชญา และศาสนา เพื่อเป็นแนวทางไปสู่การ ดำเนินชีวิตที่มีศีลธรรมจรรยา มีระเบียบวินัยและสันติสุข
- มศว 356** **วรรณกรรมและพลังทางปัญญา** **3(2-2-5)**
- SWU 356** **Literature for Intellectual Powers**
- ศึกษาแนวคิด คุณค่า และสุนทรีย์จากวรรณกรรมหลากรูปแบบโดยเน้นการศึกษาในเชิงคิด วิเคราะห์ที่ก่อให้เกิดพลังปัญญา พลังจินตนาการ และพลังในการดำเนินชีวิต อันจะช่วยพัฒนาการ ดำเนินชีวิตที่ดีงาม มีระเบียบวินัยและอุดมการณ์
- มศว 357** **ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์** **3(2-2-5)**
- SWU 357** **Art and Creativity**
- ศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับพลังความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการที่ก่อให้เกิดความงามและ สุนทรีย์ในงานศิลปะนานาชาติประเภท ในบริบทวัฒนธรรมที่หลากหลาย อันจะนำไปสู่การสร้างสรรค์ใน ชีวิตประจำวัน ทั้งนี้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

- มศว 358 ดนตรีและจิตวิญญาณมนุษย์ 3(2-2-5)**
SWU 358 Music and Human Spirit
 ศึกษาและแสวงหาประสบการณ์ทางด้านดนตรีที่กว้างและหลากหลาย ดนตรีจากอดีตและร่วมสมัยดนตรีตะวันออกและตะวันตก ดนตรีไทย ดนตรีพื้นบ้าน ดนตรีที่พัฒนาจากอดีตกาล ดนตรีในบริบทของวัฒนธรรม ด้วยสื่อและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- มศว 361 ประวัติศาสตร์และพลังขับเคลื่อนสังคม 3(2-2-5)**
SWU 361 History and Effects on Society
 ศึกษาค้นคว้าข้อมูลทางประวัติศาสตร์ ประวัติศาสตร์ไทยและประวัติศาสตร์สากล ที่พัฒนาจากกระบวนการคิดของมนุษย์ ประวัติศาสตร์ที่เป็นพลังขับเคลื่อนสังคม ประวัติศาสตร์การเมือง สังคม เศรษฐกิจ ศิลปวัฒนธรรม
- มศว 362 มนุษย์กับอารยธรรม 3(2-2-5)**
SWU 362 Man and Civilization
 ศึกษาและเปรียบเทียบวิวัฒนาการอารยธรรมตะวันตกและตะวันออก ตั้งแต่ยุคโบราณถึงปัจจุบัน ตลอดจนการแพร่ขยายและการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนอารยธรรมในดินแดนต่างๆ ซึ่งมีผลต่อสภาพการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของโลกปัจจุบัน รวมทั้งการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับอารยธรรมไทย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอารยธรรมโลก
- มศว 363 มนุษย์กับการเมือง การปกครอง และกฎหมาย 3(2-2-5)**
SWU 363 Man and Politics, Government and Law
 ศึกษาธรรมชาติของสังคมมนุษย์และสังคมการเมือง การจัดระเบียบทางการเมือง องค์กรที่ใช้อำนาจการปกครอง การรวมกลุ่มทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง พฤติกรรมและพลวัตทางการเมือง การบริหารงานของรัฐ โดยเน้นระบบการเมือง การปกครอง และกฎหมายที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ มนุษย์ที่มีคุณธรรมจริยธรรม
- มศว 364 เศรษฐกิจในกระแสโลกาภิวัตน์ 3(2-2-5)**
SWU 364 Economy in Globalization
 ศึกษาพื้นความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สภาพเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกในปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคตที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิต ตลอดจนบทบาทและความสัมพันธ์ขององค์กรธุรกิจที่มีผลต่อการดำรงชีวิตประจำวัน

มคอ 373 ภูมิทัศน์ชุมชน 3(2-2-5)

SWU 373 Man and Community

ศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาภูมิทัศน์ชุมชน ภูมิทัศน์ที่แสดงความเป็นท้องถิ่น ลักษณะเฉพาะ และ ความผสมผสานสัมพันธ์ในชุมชนในบริบทของพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ พื้นที่ทางวัฒนธรรม และพื้นที่ทางชาติพันธุ์ บนฐานของคุณธรรม จริยธรรม และความดีงาม โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

มคอ 374 สัมมาชีพชุมชน 3(2-2-5)

SWU 374 Ethical Careers for Community

ศึกษาค้นคว้าและพัฒนาสัมมาชีพในชุมชน เพื่อสร้างสัมมาชีพที่เข้มแข็ง ปลูกฝัง สร้างสำนึก และสร้างความตระหนักในศักดิ์ศรีชุมชน สัมมาชีพที่ผูกพันและเคารพในธรรมชาติสิ่งแวดล้อม สันติสุข คุณความดี ศิลปวัฒนธรรม และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

มคอ 375 ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการชุมชน 3(2-2-5)

SWU 375 Good Governance in Community Management

ศึกษาค้นคว้า ปลูกฝังแนวคิด และการปฏิบัติธรรมาภิบาลการบริหารจัดการชุมชน บริหารจัดการบนความถูกต้องและนิติธรรม ความโปร่งใสเชื่อถือได้ การอธิบายตรวจสอบได้ การมีส่วนร่วม การรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่เพื่อการพัฒนาตนเอง ครอบครัว และชุมชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

2. หมวดวิชาเอก

2.1 วิชาเอกบังคับ

ภอน 111 อาชีพและการใช้ภาษาเพื่ออาชีพ 3(2-2-5)

ELC 111 Careers and Language for Careers

ฝึกทักษะภาษาอังกฤษ การฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาในบริบทของแต่ละสาขาวิชาชีพ

ภอน 121 วัฒนธรรมและภาษาตะวันออก 3(3-0-6)

ELC 121 Eastern Culture and Languages

ศึกษาแนวความคิดวัฒนธรรมตะวันออก การวิเคราะห์วัฒนธรรมและภาษา เงื่อนไขทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ที่ส่งผลต่อวิถีชีวิต และอัตลักษณ์ของชนชาติตะวันออก

- ภอน 122 วัฒนธรรมและภาษาตะวันตก 3(3-0-6)**
ELC 122 Western Culture and Languages
 ศึกษาแนวความคิดวัฒนธรรมตะวันตก การวิเคราะห์วัฒนธรรมและภาษา เงื่อนไขทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ที่ส่งผลต่อวิถีชีวิต และอัตลักษณ์ของชนชาติตะวันตก การขยายอิทธิพลของอารยธรรมตะวันตกจนกลายเป็นกระแสหลักในโลกยุคโลกาภิวัตน์
- ภอน 123 บุคลิกภาพ และมารยาทธุรกิจสากล 3(3-0-6)**
ELC 123 Personality and Business Manner
 ศึกษาเกี่ยวกับวิชาการพัฒนาบุคลิกภาพ สิ่งที่มีอิทธิพลต่อภาวะการเป็นผู้นำธุรกิจทุกระดับ ทักษะการพูดติดต่องานธุรกิจ การเข้าร่วมประชุมและทักษะเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุม การตัดสินใจทางธุรกิจ การตั้งใจ การเกลี้ยกล่อม การเจรจาต่อรอง การเข้าสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพของนักธุรกิจทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ ฝึกปฏิบัติและรู้จักทำการวิเคราะห์ การประเมินตนเอง การวางแผนพัฒนาตนเองให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและทำงานอย่างมีความสุข
- ภอน 212 ภาษา และอาชีพในองค์กรข้ามชาติ 3(3-0-6)**
ELC 212 Language and Careers in Multinational Companies
 ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษในเชิงธุรกิจโลกทัศน์ในวงการธุรกิจข้ามชาติ การค้าขายแดนองค์กรระหว่างประเทศ ตลาดการค้า การเงินระหว่างประเทศ ทูตพาณิชย์ธุรกิจการท่องเที่ยว การสร้างสัมพันธภาพและการเจรจาต่อรองเชิงธุรกิจ
- ภอน 231 ภาษาและภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)**
ELC 231 Introduction to Language and Linguistics
 ศึกษาภาษาอย่างเป็นระบบด้วยวิธีทางวิทยาศาสตร์ คุณสมบัติของภาษาที่มีลักษณะเฉพาะ ความเป็นสากลลักษณะที่ทุกภาษามีร่วมกัน และมีลักษณะเฉพาะที่ทำให้ภาษาแตกต่างกัน ศึกษาาระบบเสียง ระบบการสร้างคำ โครงสร้างไวยากรณ์ การแปรของภาษา การเปลี่ยนแปลงของภาษา และความสัมพันธ์ของภาษาศาสตร์กับศาสตร์อื่น การรับรู้ภาษา และภาษาศาสตร์จิตวิทยา
- ภอน 232 สัตศาสตร์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)**
ELC 232 English Phonetics
 ศึกษาสัตศาสตร์ภาษาอังกฤษ การออกเสียงและเปล่งเสียง (สรีรสัตศาสตร์) กายภาพของเสียง หรือคลื่นเสียง (กลสัตศาสตร์) และการได้ยินและรับรู้เสียง (โสตสัตศาสตร์) รวมทั้งการถ่ายทอดเสียงพยัญชนะและสระด้วยสัญลักษณ์

- ภอน 233 ภาษาและการสื่อสารพหุวัฒนธรรม 3(2-2-5)**
- ELC 233 Language and Cross Culture Communication**
- ศึกษาบทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นสื่อกลางในการสื่อสารกับบุคคลที่มีภาษาและวัฒนธรรมแตกต่างกันศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมความรู้และความเข้าใจวัฒนธรรมของชนชาติอื่นพัฒนาทักษะการสนทนาและสร้างทัศนคติที่ดีในการสื่อสารภาษาอังกฤษกับเจ้าของวัฒนธรรมนั้น
- ภอน 234 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในองค์กร 3(2-2-5)**
- ELC 234 English for Organization Communication**
- ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และหลักการใช้ภาษาอังกฤษรวมถึงความเข้าใจการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมเพื่อการฟัง พูด อ่าน และเขียนในบริบทที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในองค์กร การทักทาย การนัดหมายการสนทนาและการจดบันทึกข้อความทางโทรศัพท์ การต้อนรับผู้มาเยือน การแนะนำองค์กร การอ่านแผนภูมิ กราฟ ตาราง และสถิติทางธุรกิจการอ่านจับใจความสำคัญจากหนังสือพิมพ์ การเขียนบันทึกข้อความ
- ภอน 241 จิตวิทยาสังคมในองค์กร 3(2-2-5)**
- ELC 241 Social Psychology in Organization**
- ศึกษาการนำหลักการและทฤษฎีทางจิตวิทยาสังคมไปประยุกต์เพื่อให้เกิดความเข้าใจและส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อบุคคลและองค์กรโดยอภิปรายจากกรณีศึกษาและประสบการณ์ของบุคลากรในองค์กร
- ภอน 335 หลักการแปล 3(3-0-6)**
- ELC 335 Principles of Translation**
- ศึกษาหลักการและแนวคิดทางภาษาศาสตร์เพื่อนำมาประยุกต์ในการแปลภาษา รวมทั้งฝึกฝนการแปลประเภทงานเขียนที่หลากหลายเพื่อสร้างทักษะการแปลเบื้องต้น ศึกษาความแตกต่างของกลวิธีที่ใช้ในการแปล ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการแปล
- ภอน 366 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)**
- ELC 366 Creative Writing**
- ศึกษาการวิเคราะห์โครงสร้างและวันลีลาการเขียน กลวิธีเปรียบเทียบการเขียนในวันลีลาที่หลากหลาย ใช้จินตนาการสำหรับบันเทิงคดีและสารัตถคติการใช้ภาษาภาพพจน์การอุปมาอุปไมยสำหรับประเภทงานเขียนและมีจุดมุ่งหมายฝึกเขียนนวนิยายสั้นเรื่องสั้นคำบรรยายภาพบทกวีบทภาพยนตร์และบทละคร

ภอน 342 ภาวะผู้นำและกลุ่มที่มีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

ELC 342 Leadership and an Effective Group

ศึกษาภาวะผู้นำและเงื่อนไขในการใช้ภาวะผู้นำแต่ละแบบบุคลิกภาพและจริยธรรมของผู้นำ บทบาทของผู้นำในการกำหนดโครงสร้างเป้าหมายและการพัฒนากระบวนการในการทำงาน การสร้างสัมพันธ์ภาพภายในกลุ่มการประสานสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มในองค์กร การเสริมสร้างพลังในการทำงาน การแก้ปัญหาการทำงานและพฤติกรรมของบุคคลในกลุ่มโดยเน้นการเรียนรู้ด้วย การฝึกปฏิบัติจาก กิจกรรมกลุ่ม

ภอน 375 การพูดในที่สาธารณะ 3(2-2-5)

ELC 375 Public Speaking

ศึกษาศิลปะการพูดในที่สาธารณะ โดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักฉงใจโดย ฝึกใช้ภาษา น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อ ที่เหมาะสมกับโอกาสและสถานการณ์

ภอน 493 สัมมนาภาษาเพื่ออาชีพ 3(2-2-5)

ELC 493 Seminar in Language for Careers

ศึกษาสัมมนา อภิปราย แลกเปลี่ยนกระบวนการทัศนและวิธีการ ของผู้มีประสบการณ์การใช้ภาษาใน อาชีพที่ประสบความสำเร็จ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานใน องค์กร ธุรกิจ และธุรกิจ การบริการ

2.2 วิชาฝึกงาน

ภอน 391 การฝึกงานในประเทศ 3(0-9-6)

ELC 391 Practicum

ฝึกประสบการณ์การทำงานในประเทศกับองค์กรที่ต้องใช้ทักษะภาษาอังกฤษ มีการทำรายงานที่ เชื่อมโยงประสบการณ์การทำงานกับรายวิชาที่ศึกษาและนำเสนอประสบการณ์การฝึกงานใน โครงการ ติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ภอน 392 การฝึกงานต่างประเทศ 3(0-9-6)

ELC 392 Practicum abroad

ฝึกประสบการณ์การทำงานในต่างประเทศช่วงฤดูร้อน โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ไป ฝึกงานมีการทำรายงานที่เชื่อมโยงประสบการณ์การทำงานกับรายวิชาที่ศึกษาและนำเสนอประสบการณ์ การฝึกงานในโครงการติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.3 วิชาเอกเลือก

2.3.1 กลุ่มภาษาเพื่อธุรกิจ

- | | | |
|--|--|-----------------|
| ก่อน 272 | การเขียนรายงานเชิงธุรกิจ | 3(2-2-5) |
| ELC 272 | Business Report Writing | |
| <p>ศึกษาหลักการและกระบวนการในการเขียนรายงานทางธุรกิจลักษณะและองค์ประกอบของรายงานทางธุรกิจ รายงานเชิงข้อมูลและรายงานเชิงวิเคราะห์ ศึกษาและวิเคราะห์ลีลาที่ใช้ในการเขียนข้อเสนอและรายงานทางธุรกิจ</p> | | |
| ก่อน 273 | การอ่านเชิงธุรกิจ | 3(2-2-5) |
| ELC 273 | Business Reading | |
| <p>ศึกษาหลักการอ่านงานเขียนบทความ และหนังสือธุรกิจการจับประเด็นสำคัญ รูปแบบการเรียบเรียงและการนำเสนอความคิดและข้อมูล โดยการอธิบายความหมาย การให้ตัวอย่าง การให้เหตุผลและการเปรียบเทียบหลักการอ่านและการวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนสถิติ ตาราง ภาพและแผนภูมิเทคนิคการเขียนเรียงความด้านธุรกิจ</p> | | |
| ก่อน 371 | ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์ | 3(3-0-6) |
| ELC 371 | English for Commerce | |
| <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการโต้ตอบทางธุรกิจการค้าในสถานการณ์ที่หลากหลายการแลกเปลี่ยนข้อมูลการสื่อสารทางธุรกิจการติดต่อทางโทรศัพท์การนัดหมายการใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-commerce) ในการซื้อขายสินค้าการเจรจาต่อรองทางการค้า การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจการค้า การโฆษณาสินค้า</p> | | |
| ก่อน 372 | ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด | 3(3-0-6) |
| ELC 372 | English for Marketing | |
| <p>ศึกษาหลักการสื่อสารเพื่อการตลาด วิเคราะห์ภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานการตลาดเพื่อการแนะนำสินค้า การโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายทั้งที่ปรากฏในสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> | | |
| ก่อน 373 | ภาษาอังกฤษเพื่อการประชุมธุรกิจ | 3(3-0-6) |
| ELC 373 | English for Business Conference | |
| <p>ศึกษารูปแบบและภาษาที่ใช้ในการประชุมทางธุรกิจ การดำเนินการประชุมการนำเสนอความคิดเห็น การตอบรับหรือปฏิเสธความคิดเห็นในระหว่างการประชุมการจับบันทึก และการทำรายงานการประชุม</p> | | |

ภอน 374 การแปลแบบล่ามเชิงธุรกิจ 3(2-2-5)

ELC 374 Business Interpretation

ศึกษาและฝึกฝนการแปลแบบล่ามจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ในบริบทเชิงธุรกิจ โดยเน้นความเข้าใจสำนวนภาษาและความแตกต่างทางวัฒนธรรม ซึ่งมีผลกระทบต่อการแปลแบบตีความ

ภอน 473 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการค้าปลีก 3(2-2-5)

ELC 473 English for Retail Management

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะภาษาอังกฤษด้านการจัดการสินค้าในธุรกิจค้าปลีกหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการสินค้าการบริหารหมวดสินค้าการคัดเลือกสินค้าและแหล่งสินค้าการกำหนดปริมาณขอบเขตและการทำกำไรของสินค้าการเตรียมพื้นที่ขายการออกแบบร้านการจัดแสดงสินค้านรูปแบบการขายสินค้าที่ไม่ใช่หน้าร้าน

ภอน 494 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับภาษาเพื่ออาชีพ 3(2-2-5)

ELC 494 Research Methodology for Language for Careers

ศึกษาขั้นตอน กระบวนการทำงานวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การตั้งคำถาม การตั้งสมมติฐาน วิธีเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิจัย การเขียนบทคัดย่อ การอ้างอิง นิสิตทำวิจัยรายบุคคลโดยยึดหลักระเบียบวิธีวิจัยที่ศึกษา ในประเด็นหัวข้อวิจัยที่สามารถนำผลวิจัยเบื้องต้นมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน สถาบัน องค์กรภาครัฐและเอกชน

ภอน 495 ค้นคว้าอิสระ 3(1-0-8)

ELC 495 Independent Study

ศึกษาหัวข้อหรือปัญหาที่นิสิตสนใจ และเกี่ยวข้องกับอาชีพในอนาคต ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำและนำเสนอภาคนิพนธ์ในโครงการสัมมนาภาษาเพื่ออาชีพ

2.3.2 กลุ่มภาษาเพื่อการบริการ

ภอน 252 ภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ 3(3-0-6)

ELC 252 English for Secretaries

ศึกษาคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานเลขานุการ ทักษะทางเลขานุการ การพูดคุยทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การโต้ตอบทางจดหมาย การต้อนรับแขกที่ได้นัดหมายและไม่ได้นัดหมาย การจัดเตรียมการเดินทางธุรกิจ การจัดเตรียมและจดยางงานการประชุม

3. หมวดวิชาโท

3.1 ภาษาจีน

- ภอ 211 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)**
- ALC 211 Chinese for Communication I**
 ศึกษาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ระบบถอดเสียงภาษาจีนแบบพินอิน กฎเกณฑ์พื้นฐานในการเรียนอักษรจีนและลำดับขีดตัวอักษรเรียนรู้คำศัพท์และรูปประโยคพื้นฐานของภาษาจีนการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ภอ 212 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)**
- ALC 212 Chinese for Communication II**
 ศึกษาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร คำศัพท์ โครงสร้างรูปประโยค สำนวนภาษาและไวยากรณ์ระดับกลางโดยฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างบูรณาการ
- ภอ 313 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)**
- ALC 313 Chinese for Communication III**
 ศึกษาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร คำศัพท์ โครงสร้างรูปประโยค สำนวนภาษาและไวยากรณ์ระดับสูง การฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างบูรณาการ สื่อสารข้อมูลและถ่ายทอดแสดงความคิดเห็น
- ภอ 314 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)**
- ALC 314 Chinese for Business**
 ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาจีนกลางที่ใช้ในวงการธุรกิจการโฆษณา การค้า การนำเข้าและการส่งออก การธนาคารการสื่อสารและโทรคมนาคม และจิตวิทยาในการทำธุรกิจของชาวจีน
- ภอ 415 ภาษาจีนเพื่อการบริหาร 3(2-2-5)**
- ALC 415 Chinese for Hospitality Management**
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และเนื้อหาภาษาจีนที่สัมพันธ์กับธุรกิจการให้บริการ ธุรกิจการบิน การโรงแรมธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภอ 416 วัฒนธรรมจีนร่วมสมัย 3(3-0-6)**
- ALC 416 Contemporary Chinese Culture**
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศจีนในปัจจุบัน ด้านภูมิประเทศ ชีวิตประจำวันขนบธรรมเนียมประเพณี และความเชื่อทางศาสนา สังคม การศึกษา และการเมือง วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบกับวัฒนธรรมไทย

3.2 ภาษาเกาหลี

- ภอ 221 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)**
- ALC 221 Korean for Communication I**
 ศึกษาภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร การอ่านและเขียนตัวอักษรภาษาเกาหลี ศึกษาคำศัพท์และโครงสร้างประโยคพื้นฐาน การผันคำกริยาในรูปประโยคแบบทางการ หน่วยแสดงหน้าที่ประธาน กรรม สถานที่และหน่วยปัจจัยแสดงกาล การใช้ภาษาแบบบูรณาการโดยเน้นโครงสร้างประโยคและการใช้หน่วยแสดงหน้าที่ของคำ
- ภอ 222 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)**
- ALC 222 Korean for Communication II**
 ศึกษาภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร โครงสร้างของประโยคชักชวน ประโยคขอร้อง ประโยคคำสั่ง ประโยคอุทาน และความสัมพันธ์ของส่วนต่างๆในประโยค การผันคำกริยาในรูปประโยคแบบไม่ทางการ การกลมกลืนเสียงพยัญชนะและสระ การฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างบูรณาการ การเลือกใช้หน่วยแสดงหน้าที่ของคำที่คล้ายกัน
- ภอ 323 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)**
- ALC 323 Korean for Communication III**
 ศึกษาภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร โครงสร้างประโยคความรวมและประโยคความซ้อน หน่วยคำเชื่อมประโยคแบบคล้ายตาม แสดงเหตุผล และขัดแย้ง คำขยายนาม การผันคำกริยาที่ไม่เป็นไปตามกฎ การฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างบูรณาการโดยเน้นเรื่องการใช้หน่วยคำเชื่อม
- ภอ 324 ภาษาเกาหลีเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)**
- ALC 324 Korean for Business**
 ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีที่ใช้ในวงการธุรกิจการโฆษณา การค้า การนำเข้าและการส่งออก การธนาคารการสื่อสารและโทรคมนาคม และจิตวิทยาในการทำธุรกิจกับคนเกาหลี
- ภอ 425 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ 3(2-2-5)**
- ALC 425 Korean for Hospitality Management**
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และเนื้อหาภาษาเกาหลีที่สัมพันธ์กับธุรกิจการให้บริการ ธุรกิจการบิน การโรงแรมธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภอ 426 วัฒนธรรมเกาหลีร่วมสมัย 3(3-0-6)**
- ALC 426 Contemporary Korean Culture**
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศเกาหลีในปัจจุบัน ด้านภูมิประเทศ ชีวิตประจำวัน ขนบธรรมเนียมประเพณี และความเชื่อทางศาสนา สังคม การศึกษา และการเมือง วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบกับวัฒนธรรมไทย

3.3 ภาษาญี่ปุ่น

- ภอ 231 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)**
- ALC 231 Japanese for Communication I**
ฝึกการฟัง การพูด การอ่านออกเสียง การเขียนอักษรฮิรางานะ คาตากานะ เรียนรู้คำศัพท์ รูปประโยคพื้นฐาน โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ภอ 232 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)**
- ALC 232 Japanese for Communication II**
ศึกษาคำศัพท์ โครงสร้างไวยากรณ์ รูปประโยค สำนวนภาษา การฟัง พูด อ่าน เขียนอย่างบูรณาการ โดยใช้คำศัพท์ และสำนวนเกี่ยวกับความรู้สึกรัก
- ภอ 333 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)**
- ALC 333 Japanese for Communication III**
ศึกษาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร โครงสร้างรูปประโยคที่สำคัญของภาษาเน้นเรื่องการใช้คำช่วย (Joshi) คำกริยา คำคุณศัพท์ในประโยคแบบให้ถูกต้อง การฟัง พูด อ่าน เขียนอย่างบูรณาการ โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ศึกษาอักษรคันจิและเรียนรู้คำศัพท์ทั้งสิ้น 1,500 คำ
- ภอ 334 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)**
- ALC 334 Japanese for Business**
ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในวงการธุรกิจการโฆษณา การค้า การนำเข้าและการส่งออก การธนาคารการสื่อสารและโทรคมนาคม และจิตวิทยาในการทำธุรกิจกับคนญี่ปุ่น
- ภอ 435 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการบริการ 3(2-2-5)**
- ALC 435 Japanese for Hospitality Management**
ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และเนื้อหาภาษาญี่ปุ่นที่สัมพันธ์กับธุรกิจการให้บริการ ธุรกิจการบิน การโรงแรมธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภอ 436 วัฒนธรรมญี่ปุ่นร่วมสมัย 3(3-0-6)**
- ALC 436 Contemporary Japanese Culture**
ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศญี่ปุ่นในปัจจุบัน ด้านภูมิประเทศ ชีวิตประจำวัน ขนบธรรมเนียมประเพณี และความเชื่อทางศาสนา สังคม การศึกษา และการเมือง วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบกับวัฒนธรรมไทย

3.4 ภาษาเขมร

- ภอ 241 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)**
- ALC 241 Khmer for Communication I**
 ศึกษาภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร ศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้นและรูปประโยคพื้นฐาน การออกเสียงตามหลักศาสตร์ การอ่านประโยคง่ายๆ ตามหลักไวยากรณ์และอักษรวิธีการฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างบูรณาการ โดยใช้บทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ภอ 242 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)**
- ALC 242 Khmer for Communication II**
 ศึกษาภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่านและการเขียนในระดับที่สูงขึ้นอย่างบูรณาการ การเขียนประโยค ตามหลักไวยากรณ์ คำศัพท์และอักษรวิธี การอ่านเอกสารที่มีรูปประโยคไม่ซับซ้อน การสนทนาด้วยภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- ภอ 343 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)**
- ALC 343 Khmer for Communication 3**
 ศึกษาภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่านและการเขียนอย่างบูรณาการ จับใจความสำคัญจากสื่อ ศึกษาความแตกต่างของการใช้ภาษาในระดับภาษาทางการ และภาษาไม่เป็นทางการ ศึกษาการใช้ภาษาให้เหมาะสมกับระดับบุคคลและกาลเทศะ
- ภอ 344 ภาษาเขมรเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)**
- ALC 344 Khmer for Business**
 ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเขมรที่ใช้ในวงการธุรกิจการโฆษณา การค้า การนำเข้าและการส่งออก การธนาคารการสื่อสารและโทรคมนาคม และจิตวิทยาในการทำธุรกิจของชาวกัมพูชา
- ภอ 445 ภาษาเขมรเพื่อการบริการ 3(2-2-5)**
- ALC 445 Khmer for Hospitality Management**
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และเนื้อหาภาษาเขมรที่สัมพันธ์กับธุรกิจการให้บริการ ธุรกิจการบิน การโรงแรมธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภอ 446 วัฒนธรรมเขมรร่วมสมัย 3(3-0-6)**
- ALC 446 Contemporary Khmer Culture**
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศกัมพูชาในปัจจุบัน ด้านภูมิประเทศ ชีวิตประจำวัน ขนบธรรมเนียมประเพณี และความเชื่อทางศาสนา สังคม การศึกษา และการเมือง วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบกับวัฒนธรรมไทย

3.5 ภาษาเวียดนาม

- ภอ 251 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)**
- ALC 251 Vietnamese for Communication I**
 ศึกษาภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาเวียดนามเบื้องต้น อย่าง
 บูรณาการ สามารถเข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและรู้หลักไวยากรณ์เบื้องต้นที่ปรากฏในบท
 สนทนา
- ภอ 252 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)**
- ALC 252 Vietnamese for Communication II**
 ศึกษาภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร โครงสร้างประโยคและลักษณะทางไวยากรณ์การฟัง พูด
 อ่าน และเขียนอย่างบูรณาการให้สามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างกว้างขวางขึ้น
- ภอ 353 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)**
- ALC 353 Vietnamese for Communication III**
 ศึกษาภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร โครงสร้างและลักษณะของคำ ประโยค การฟัง พูด อ่าน
 และเขียนอย่างบูรณาการ โดยสอดแทรกเนื้อหาทางวัฒนธรรมพื้นฐานที่ควรรู้ สามารถเรียนรู้คำศัพท์ได้
 ไม่น้อยกว่า 2,000 คำ
- ภอ 354 ภาษาเวียดนามเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)**
- ALC 354 Vietnamese for Business**
 ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเวียดนามที่ใช้ในวงการธุรกิจการโฆษณา การค้า การนำเข้าและ
 การส่งออก การธนาคารการสื่อสารและโทรคมนาคม และจิตวิทยาในการทำธุรกิจกับคนเวียดนาม
- ภอ 455 ภาษาเวียดนามเพื่อการบริการ 3(2-2-5)**
- ALC 455 Vietnamese for Hospitality Management**
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และเนื้อหาภาษาเวียดนามที่สัมพันธ์กับธุรกิจการให้บริการ ธุรกิจการบิน
 การโรงแรมธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภอ 456 วัฒนธรรมเวียดนามร่วมสมัย 3(3-0-6)**
- ALC 456 Contemporary Vietnamese Culture**
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศเวียดนามในปัจจุบัน ด้านภูมิประเทศ ชีวิตประจำวัน
 ขนบธรรมเนียมประเพณี และความเชื่อทางศาสนา สังคม การศึกษา และการเมือง วิเคราะห์เชิง
 เปรียบเทียบกับวัฒนธรรมไทย

3.6 ภาษาฝรั่งเศส

- ภอต 261 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)**
- WLC 261 French for Communication I**
 ศึกษาหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้นปูพื้นฐานที่สำคัญของภาษาฝึกทักษะฟัง
 พูดอ่านเขียนเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวันมีหนังสืออ่านนอกเวลาเพื่อฝึก
 ทักษะการอ่านด้วยตนเอง
- ภอต 262 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)**
- WLC 262 French for Communication II**
 ศึกษาหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคในระดับสูงขึ้นเสริมสร้างทักษะฟังพูดอ่านเขียน
 เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนในระดับสูงขึ้นมีหนังสืออ่านนอกเวลาเพื่อฝึกทักษะการอ่านด้วย
 ตนเอง
- ภอต 363 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)**
- WLC 363 French for Communication III**
 ศึกษาหลักไวยากรณ์และโครงสร้างของภาษาเขียนฝึกทักษะฟังพูดอ่านเขียนเพิ่มพูนความรู้
 เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนมีหนังสืออ่านนอกเวลาเพื่อฝึกทักษะการอ่านด้วยตนเอง
- ภอต 364 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)**
- WLC 364 French for Business**
 ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในวงการธุรกิจการโฆษณา การค้า การนำเข้าและการ
 ส่งออก การธนาคารการสื่อสารและโทรคมนาคม และจิตวิทยาในการทำธุรกิจกับคนฝรั่งเศส
- ภอต 465 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการ 3(2-2-5)**
- WLC 465 French for Hospitality Management**
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และเนื้อหาภาษาฝรั่งเศสที่สัมพันธ์กับธุรกิจการให้บริการ ธุรกิจการบิ
 นการ โรงแรมธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภอต 466 วัฒนธรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย 3(3-0-6)**
- WLC 466 Contemporary French Culture**
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศฝรั่งเศสในปัจจุบัน ด้านภูมิประเทศ ชีวิตประจำวัน
 ขนบธรรมเนียมประเพณี และความเชื่อทางศาสนา สังคม การศึกษา และการเมือง วิเคราะห์เชิง
 เปรียบเทียบกับวัฒนธรรมไทย

3.7 ภาษาเยอรมัน

- ภอต 271 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)**
- WLC 271 German for Communication I**
 ศึกษาหลักไวยากรณ์เยอรมันและโครงสร้างประโยคพื้นฐานโดยเน้นการใช้ภาษาสำหรับชีวิตประจำวัน พร้อมฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ฝึกออกเสียงให้ถูกต้องตามหลักสัทศาสตร์เยอรมัน
- ภอต 272 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)**
- WLC 272 German for Communication II**
 ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาเยอรมันในระดับที่สูงขึ้น ศึกษาหลักไวยากรณ์และโครงสร้างรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น เพิ่มพูนความรู้ด้านศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสนทนาเพื่อให้สามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ภอต 373 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)**
- WLC 373 German for Communication III**
 ศึกษาหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคในระดับที่สูงขึ้น เสริมสร้างทักษะฟังพูดอ่านเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และสำนวนในระดับที่สูงขึ้นและศึกษาเพิ่มเติมจากหนังสืออ่านประกอบ
- ภอต 374 ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)**
- WLC 374 German for Business**
 ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่ใช้ในวงการธุรกิจการโฆษณา การค้า การนำเข้าและการส่งออก การธนาคารการสื่อสารและโทรคมนาคม และจิตวิทยาในการทำธุรกิจกับคนเยอรมัน
- ภอต 475 ภาษาเยอรมันเพื่อการบริการ 3(2-2-5)**
- WLC 475 German for Hospitality Management**
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และเนื้อหาภาษาเยอรมันที่สัมพันธ์กับธุรกิจการให้บริการ ธุรกิจการบิน การโรงแรมธุรกิจการท่องเที่ยว
- ภอต 476 วัฒนธรรมเยอรมันร่วมสมัย 3(2-2-5)**
- WLC 476 Contemporary German Culture**
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศเยอรมนีในปัจจุบัน ด้านภูมิประเทศ ชีวิตประจำวัน ขนบธรรมเนียมประเพณี และความเชื่อทางศาสนา สังคม การศึกษา และการเมือง วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบกับวัฒนธรรมไทย

4. หมวดวิชาเลือกเสรี

นิสิตสามารถเลือกศึกษาวิชาใดก็ได้ที่มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และเปิดสอนในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หรือเลือกศึกษาในต่างประเทศที่มหาวิทยาลัยและมีโครงการความร่วมมือทางวิชาการทั้งนี้การเทียบเคียงหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ญาณิสมา บุรณะชัยทวี*	ศษ.บ.(ภาษาอังกฤษ), 2524 กศ.ม.(ภาษาศาสตรศึกษาศึกษา), 2538	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	x-xxxx-xxx-xx- xx-x
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรรณกานต์ ลิขิตรัตน์ นพร*	ค.บ.(การมัธยมศึกษา), 2524 ศศ.ม.(ภาษาศาสตรประยุกต์), 2535	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าธนบุรี	x-xxxx-xxx-xx- xx-x
3.	อาจารย์ Nicole Lasas*	B.A. (History), 2535 M.A. (Applied Linguistics), 2544	University of California University of Massachusetts	x-xxxx-xxx-xx- xx-x
4.	อาจารย์สมบุญ ปิยะสินธุ์ชาติ	อ.บ.(เยอรมัน), 2522 อ.ม.(ภาษาและวรรณคดี เยอรมัน), 2540	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	x-xxxx-xxx-xx- xx-x
5.	อาจารย์ Takayuki Fujimoto	B.A.(East Asian History), 2539 M.A. (Teaching Japanese as a Foreign Language), 2553	Ritsumeikan University, Japan J.F. Oberlin University, Japan	x-xxxx-xxxxxx- xx-x

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หมายเหตุ หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรบูรณาการ และพัฒนาเป็นหลักสูตรนานาชาติ จึงอยู่ระหว่างรับ
บรรจุอาจารย์อัตราใหม่

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษาปีที่จบ(สูงสุด)	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัณิสา บุรณะชัยทวี	กศ.ม. (ภาษาศาสตรศึกษาศึกษา), 2538	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณกานต์ ลิขิตรัตนพร	ศศ.ม. (ภาษาศาสตรประยุกต์), 2535	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี
3.	อาจารย์ Nicole Lasas	M. A. (Applied Linguistics), 2554	University of Massachusetts
4.	อาจารย์สมบุญ ปิยะสินธ์ชาติ	อ.ม. (ภาษาและวรรณคดีเยอรมัน), 2540	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5.	อาจารย์ Takayuki Fujimoto	M.A. (Teaching Japanese as a Foreign Language), 2553	J.F. Oberlin University, Japan
6.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา เรืองจรรยา	Ph.D. (Linguistics), 2548	University of British Columbia, Canada
7.	อาจารย์ณัฐยา พิริยะวิบูลย์	Ph.D. (Linguistics), 2553	University of Toronto, Canada
8.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จัฐวิณี สิทธิศิริอรรด	วท.ด. (การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ประยุกต์), 2548	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
9.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์แหวตดา เดชาทวีวรรณ	ปร.ค. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), 2552	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ
10.	อาจารย์อรรณดิษฐ์ บุญสวัสดิ์	ปร.ค. (ภาษาศาสตร), 2555	มหาวิทยาลัยมหิดล
11.	อาจารย์ชาญ รัตนะพิสิฐ	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและ องค์กร), 2551	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
12.	อาจารย์มนตรี เขียมจรวงศ์	Ph.D. (Linguistics and Applied Linguistics), 2553	Beijing Language and Culture University. P.R. China
13.	อาจารย์สุชาดา บุญอิต	M.A. (English), 2539	The University of Akron, Ohio, U.S.A.
14.	อาจารย์อรัญญา ศรีจริงใจ	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ), 2546	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
15.	อาจารย์อุมาพร คาคการณ์ไกล	Ph.D. (Linguistic SciencesforIntercultural Communication), 2004	University of Reading, UK
16.	อาจารย์ปิยวรรณ กุลมัย	M.A. (TESOL), 1991	The University of Pennsylvania
17.	อาจารย์ดวงเด่น บุญปก	Ph.D. (Sociology&Anthropology, Cambodian), 2007	La Trobe University, Australia

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษาปีที่จบ(สูงสุด)	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
18.	อาจารย์สิทธิณี ธรรมชัย	M.Ed. (Korean Language Education), 2011	Seoul National University
19.	อาจารย์อาทิตย์ กาจจนกุล	ศศ.ม. (ญี่ปุ่นศึกษา), 2548	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
20.	อาจารย์วาสนา นามพงศ์	Ph.D. (Vietnamese Comparative Linguistics), 2008	Vietnam National University
21.	อาจารย์ Zhang Huan	MB.A. (E-Business)	University of technology, Sydney Australia.
22.	อาจารย์ Tsukasa Takagi	M.A.(Human and Environmental Studies)	Kyoto University, Japan
23.	อาจารย์ John Freedman	B.S.(Social Science/Economic)	Tulane University, U.S.A.
24.	อาจารย์ Christopher Johnson	B.S.(Hons/Psychology)	University of Leeds, UK
25.	อาจารย์ Dominic Bree	M.A.(Applied English Linguistics)	University of Birmingham, UK

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษาปีที่จบ (สูงสุด)	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลลภา ไทยจินดา	Ed.D.(Curriculum and Supervision), 1997	Illinois State University, U.S.A.
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตยา วังกังวาน	ศษ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ), 2537	มหาวิทยาลัยศิลปากร
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตยา สุขเสรีทรัพย์	Ph.D.(TEFL), 1980	The University of Texas at Austin, U.S.A.
4.	อาจารย์สุรพิชญ์ พรหมสิทธิ์	Ph.D.(Management), 2003	University of Tecnology Sydney Australia
5.	อาจารย์รัชต์ วรณสุขะศิริ	วท.ด.(การจัดการธุรกิจบริการระหว่างประเทศ), 2556	มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
6.	อาจารย์ Patrick Pierre Binot	M.A.(Applied Linguistics)	Universite Libre de Bruxelles, Belgium

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) กำหนดให้รายวิชา กอน 391 การฝึกงานในประเทศหรือ กอน 392 การฝึกงานต่างประเทศ เป็นรายวิชาในหมวดวิชาเอก นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานี้แบบนับหน่วยกิตและกำหนดให้นิสิตไปฝึกงานจริงในสถานประกอบการที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษ และต้องผ่านเกณฑ์การประเมินการฝึกงานตามที่หลักสูตรกำหนด

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 4.1.1 นิสิตมีประสบการณ์ในการใช้ทักษะภาษาอังกฤษสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.1.2 นิสิตมีประสบการณ์วิชาชีพเตรียมพร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการทำงานจริง
- 4.1.3 นิสิตบูรณาการความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
- 4.1.4 นิสิตมีความกล้าแสดงออกมากขึ้น และมีความคิดสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานต่อไป
- 4.1.5 นิสิตมีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร และสามารถปรับตัวเข้ากับหน่วยงานหรือองค์กรได้
- 4.1.6 นิสิตมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.2 ช่วงเวลา

ภาคฤดูร้อนของปีที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ฝึกงานช่วงเดือนพฤษภาคม – เดือนกรกฎาคม หรือเป็นไปตามวัน/เวลาทำงานของสถานประกอบการที่นิสิตเข้าฝึกงานกำหนด รายวิชา กอน 391 การฝึกงานในประเทศหรือ กอน 392 การฝึกงานต่างประเทศ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมงในภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ 3 หรือตามดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ในกรณีที่นิสิตเลือกเรียนรายวิชา กอน 494 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับภาษาเพื่ออาชีพซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเอกเลือก หรือกรณีที่นิสิตเลือกวิชาโทกลุ่มภาษาเพื่อธุรกิจ กับกลุ่มภาษาและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย ต้องทำวิจัยรายบุคคลในรายวิชา กอน 495 ค้นคว้าอิสระและส่งรายงานการวิจัยพร้อมนำเสนอด้วยวาจาภายในระยะเวลาที่กำหนดต่ออาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชา

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการทำงานวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตั้งแต่การตั้งคำถาม การตั้งสมมติฐาน วิธีเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิจัย การเขียนบทคัดย่อ การอ้างอิง ตลอดจนมีทักษะและประสบการณ์ในการทำงานวิจัยซึ่งสัมพันธ์กับอาชีพที่นิสิตสนใจ จากการทำวิจัยรายบุคคลโดยยึดหลักระเบียบวิธีวิจัยที่ศึกษา ในประเด็นหัวข้อวิจัยที่สามารถนำผลวิจัยเบื้องต้นมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน สถาบัน องค์กรภาครัฐและเอกชน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1-2 ของปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

นิสิตรายงาน และนำเสนอความก้าวหน้าของงานวิจัยอย่างสม่ำเสมอ โดยมีอาจารย์ให้คำแนะนำและคำปรึกษานิสิตเป็นรายบุคคล

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากรายงาน และการนำเสนองานวิจัย

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

4.1 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต (อัตลักษณ์นิสิต มศว)		
อัตลักษณ์นิสิต มศว	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรมของนิสิต	
ใฝ่รู้ตลอดชีวิต คิดเป็นทำเป็น นักเอาเบาสู้ รู้กาลเทศะ เปี่ยมจิตสำนึกสาธารณะ มีทักษะ สื่อสาร อ่อนน้อมถ่อมตน งามด้วยบุคลิก พร้อมด้วยศาสตร์และศิลป์	สอดแทรกอัตลักษณ์ทั้ง 9 ประการในการเรียนการสอนทุกรายวิชา โดยอธิบายให้ นิสิตเข้าใจความหมายและความสำคัญของอัตลักษณ์ทั้ง 9 ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับ การเรียน การทำงาน และการดำรงชีวิต จัดกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียนอย่าง ต่อเนื่องเพื่อให้มีโอกาสนิสิตมีโอกาสฝึกฝนและพัฒนาตนเองให้มีอัตลักษณ์ทั้ง 9 และให้ นิสิตอภิปรายแสดงความคิดเห็นว่าการเรียนในแต่ละรายวิชาช่วยกระตุ้นนิสิตให้ พัฒนาอัตลักษณ์ในด้านใดบ้างพร้อมยกตัวอย่างการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และประโยชน์ที่ได้รับ	
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน		
2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม : มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและประชาคมนานาชาติ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีคุณธรรม จริยธรรมในการ ดำรงชีวิต มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีจรรยาบรรณ ทางวิชาการ	- สอดแทรกเนื้อหาในมิติทางคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณทางวิชาการในการเรียนการสอนทุก รายวิชา - ใช้กรณีศึกษา และมอบหมายงานให้นิสิตฝึกนำ หลักธรรมมาใช้ในการแก้ปัญหาชีวิต - มีกิจกรรมนอกหลักสูตรที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง	- ประเมินจากพฤติกรรมความซื่อสัตย์ในการทำ รายงาน การอ้างอิงผลงาน และการสอบ - ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึง การคิด วิเคราะห์ และการเลือกใช้หลักธรรมที่ เหมาะสมในการแก้ปัญหาต่างๆ และการพัฒนา ตนเอง - ประเมินจากการมีส่วนร่วมของนิสิตใน กิจกรรมนอกหลักสูตรที่มีการจัดขึ้น
2. มีจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม	- ให้นิสิตเรียนรู้การเสียสละเพื่อส่วนรวมจาก กรณีศึกษาบุคคลตัวอย่างที่ได้รับการยกย่องในสังคม เพื่อกระตุ้นให้เกิดจิตสำนึกสาธารณะ - ให้นิสิตฝึกเขียน โครงการ และทำกิจกรรมเสียสละ เพื่อส่วนรวมเช่น โครงการจิตอาสา เพื่อปลูกฝัง จิตสำนึกสาธารณะ - ให้นิสิตเขียนรายงานความรู้สึกที่มีต่อการทำกิจกรรม โครงการจิตอาสา เพื่อให้ตระหนักถึงความสุขที่เกิด จากการให้	- ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นในชั้นเรียน - ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายและสังเกต จากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การวางแผน การ ปฏิบัติ และการนำเสนอผลงาน - ประเมินจากความภาคภูมิใจของนิสิตที่ได้ทำ ประโยชน์ให้สังคม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3. รับผิดชอบตนเอง ผู้อื่น สังคม และ สิ่งแวดล้อม	ให้ความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบจากการกระทำของ ตนเองต่อตนเอง ผู้อื่น สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยใช้ กรณีศึกษา และมอบหมายงานรายบุคคล/งานกลุ่ม	-ประเมินความรับผิดชอบต่อตนเองจากคุณภาพ รายงานรายบุคคล -ประเมินความรับผิดชอบต่อผู้อื่นจากการทำ รายงานกลุ่ม และจากผลการประเมินกันเองของ นิสิตในกลุ่ม -ประเมินความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อมจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นในชั้นเรียน และพัฒนาการทางความคิด และพฤติกรรมของนิสิต
4. มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎ ระเบียบ ขององค์กรและสังคม	-กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้มีนิสัยมีค่านิยม พื้นฐานที่ถูกต้อง -ชี้แจงกฎระเบียบและแนวปฏิบัติในการเรียนการ สอนให้ชัดเจนในทุกรายวิชา	ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน การตรงต่อ เวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งรายงานตามเวลา ที่กำหนด การแต่งกาย และการปฏิบัติตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัย
5. ตระหนักในคุณค่า ของศิลปวัฒนธรรม ทั้งของไทยและ ประชาคมนานาชาติ	-มีรายวิชาที่ส่งเสริมให้นิสิตมีแนวคิดทางด้าน สุนทรียศาสตร์ และตระหนักในคุณค่าของ ศิลปวัฒนธรรมที่มีต่อการดำรงชีวิต โดยให้เข้าร่วม กิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์ทั้งในและนอกเวลา เรียน และให้ทำรายงานแสดงความคิดเห็นทั้ง รายบุคคลและงานกลุ่ม -สอดแทรกเนื้อหาในด้านศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีที่งดงามทั้งของไทยและนานาชาติในการเรียน การสอนทุกรายวิชา	-ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายที่แสดงถึง การนำแนวคิดทางสุนทรียศาสตร์/ ศิลปวัฒนธรรมมาใช้ และการอภิปรายในชั้น เรียน -สังเกตจากการประพฤติตนอยู่ในประเพณีและ วัฒนธรรมที่งดงามของไทย -สังเกตจากการรู้เท่าทัน สามารถปรับตัวและ เลือกรับวัฒนธรรมที่งดงามของนานาชาติได้
2.2 ด้านความรู้ : มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติของตนเองผู้อื่น และสังคม		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรอบรู้อย่าง กว้างขวาง มีโลกทัศน์ กว้างไกลสามารถ เรียนรู้ด้วยตนเอง และ มีการเรียนรู้ตลอด ชีวิต(life-long learning)	-จัดหลักสูตรให้มีรายวิชาบังคับที่ครอบคลุมความรู้ ในสาขาต่างๆ อย่างกว้างขวาง โดยจัดการเรียนการ สอนในลักษณะบูรณาการ และมีรายวิชาเลือกที่ หลากหลายเพื่อให้มีนิสัยมีโอกาสเลือกเรียนได้ตาม ความสนใจ -มีการแนะนำวิธีการเรียนรู้/การสืบค้นข้อมูลด้วย ตนเอง และให้ฝึกปฏิบัติในทุกรายวิชา - มีการแนะนำและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตลอด ชีวิต	-ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึง การคิด/วิเคราะห์ การหาความรู้เพิ่มเติม โดย อาศัยข้อมูล/หลักความรู้จากแหล่งที่นำเชื่อถือมา ประกอบได้อย่างเหมาะสมและมีจรรยาบรรณ ในการอ้างอิง -การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.มีความรู้และความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและดำรงชีวิตอย่างมีความสุขท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์	<p>-ให้เรียนรู้หลักธรรมที่สำคัญในการดำรงชีวิต โดยใช้หนังสือและกรณีศึกษา</p> <p>-ให้ทำกิจกรรม Who am I เพื่อให้เข้าใจ/ทราบที่มาของลักษณะนิสัย/วิเคราะห์ข้อดีข้อด้อยของตนเอง พร้อมตั้งเป้าหมายในการพัฒนาตนเอง</p> <p>-มอบหมายงานให้นักนิสิตฝึกนำหลักธรรมมาใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>-ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงการคิด/วิเคราะห์ และการเลือกใช้หลักธรรมที่เหมาะสมในการดำเนินชีวิต</p> <p>-ประเมินจากพัฒนาการด้านความคิดและพฤติกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน</p>
3.มีความรู้ ความเข้าใจเพื่อนมนุษย์/สังคมทั้งไทยและนานาชาติ/กฎหมายในชีวิตประจำวัน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาและสร้างสรรค์สังคม	<p>-ให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับมนุษย์/สังคมไทยและนานาชาติ เพื่อให้ นิสิตเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์ในการอยู่ร่วมกัน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน รวมทั้งแนะนำแหล่งอ้างอิงให้นิสิตค้นคว้าเพิ่มเติม</p> <p>-ให้นิสิตเรียนรู้การดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีคุณค่าจากกรณีศึกษา</p> <p>-มอบหมายงานกลุ่มให้นักนิสิตวิเคราะห์ปัญหาสังคม และนำเสนอแนวทางแก้ไขอย่างสร้างสรรค์</p> <p>-อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในชั้นเรียน</p>	<p>-ประเมินจากพฤติกรรมมีส่วนร่วม การวางแผน การปฏิบัติ และการนำเสนอผลงาน</p> <p>-ประเมินจากคุณภาพงานที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหาสังคม โดยเริ่มจากตนเอง</p> <p>-ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในชั้นเรียน</p>
4.มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความจำเป็นในการมีความสัมพันธ์ที่ถูกต้องกับธรรมชาติแวดล้อม	<p>-ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบของพฤติกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้กรณีศึกษา เพื่อให้ตระหนักถึงความจำเป็นในการมีความสัมพันธ์ที่ถูกต้องกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>-มอบหมายงานให้นักนิสิตศึกษาวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อม อภิปรายหาสาเหตุและวิธีแก้ปัญหา โดยเริ่มจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนิสิตเอง และนำเสนอในชั้นเรียน</p>	<p>-ประเมินจากคุณภาพงานที่มอบหมาย</p> <p>-ประเมินจากความรับผิดชอบในการทำรายงานรายบุคคล และการทำงานกลุ่ม</p> <p>-ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในชั้นเรียน</p> <p>-สังเกตจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการบริโภค</p>
5.มีความรู้พื้นฐานและทักษะในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	<p>-ให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>-มอบหมายงานกลุ่มให้นักนิสิตสืบค้นกรณีศึกษามาอภิปรายในชั้นเรียน</p> <p>-มอบหมายงานรายบุคคลให้นักนิสิตฝึกคิดและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต</p>	<p>-ประเมินจากรายงานที่แสดงให้เห็นว่านิสิตได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถเลือกสรรความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ในกระแสหลักมาบูรณาการใช้อย่างรู้เท่าทัน</p> <p>-ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในชั้นเรียน</p>

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา : เป็นผู้ใฝ่รู้ คิดอย่างมีเหตุผล และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้เป็นอย่างดี		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.เป็นผู้ใฝ่รู้ และมี วิจรรณญาณในการ เลือกรับข้อมูล ข่าวสาร	- สอดแทรกกิจกรรมการเรียนการสอนให้ฝึกคิด ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองในทุกรายวิชา - ให้นักศึกษาใช้หลักกาลามสูตรในการพิจารณาเลือก รับข้อมูลข่าวสาร	- ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่ แสดงถึงการ ค้นหาคำรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง และมีวิจรรณญาณในการเลือกรับข้อมูล ข่าวสาร - ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น ในชั้นเรียน
2.สามารถคิดอย่างมี เหตุผลและเป็น ระบบ	- ให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์/หาแนวทางแก้ไขปัญหาโดย ใช้หลักกรรม เช่น อริยสัจ โยนิโสมนสิการ - นำเสนอและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้น เรียน	- ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่แสดงถึง การคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ - ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น ในชั้นเรียน
3.สามารถเชื่อมโยง ความรู้สู่การใช้ ประโยชน์เพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต ของตนเอง และ สังคมในทุกมิติได้ อย่างสมดุล	- ใช้ตัวอย่างที่ดีเป็นกรณีศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้วิธี วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขอย่างเป็นระบบโดย อาศัยความรู้แบบบูรณาการ - กำหนดประเด็นปัญหาสังคมที่เป็นประเด็นสาธารณะ เพื่อฝึกให้นักศึกษารู้จักใช้ความรู้ในการวิเคราะห์สาเหตุ ของปัญหา และเสนอแนะแนวทางแก้ไข เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตของตนเอง และสังคมในทุกมิติได้อย่าง สมดุล	- ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึง การนำข้อมูลความรู้ที่ถูกต้องมาใช้ในการคิด วิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เป็นระบบ และ สร้างสรรค์ - สังเกตพัฒนาการในด้านต่างๆจากพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม และการแสดง ความคิดเห็นในชั้นเรียน

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ : สามารถติดต่อสื่อสารและดำรงตนอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้เป็นอย่างดี		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. ใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	-มีรายวิชาที่พัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อให้บัณฑิตได้ฝึกใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี -ใช้กรณีศึกษาเป็นตัวอย่างเพื่อให้บัณฑิตวิเคราะห์เปรียบเทียบการสื่อสารที่ดีและไม่ดี	-ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน -การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ
2. สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	-มอบหมายกิจกรรมกลุ่มในทุกรายวิชาเพื่อฝึกให้บัณฑิตรู้จักปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รับผิดชอบภาระงานที่ได้รับมอบหมาย รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมกลุ่ม สามารถแสดงจุดยืนของตนเอง และค้นหาทางออกร่วมกันได้	-ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงความร่วมมือในการวางแผนปฏิบัติ และแก้ปัญหา -สังเกตจากพัฒนาการด้านความคิดและพฤติกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน -ประเมินจากผลการประเมินกันเองของนิสิตในกลุ่ม
3. การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติสุข	-ใช้กรณีศึกษาปัญหาความขัดแย้งเพื่อให้บัณฑิตเรียนรู้ผลกระทบด้านลบที่มีต่อสังคม -เลือกปัญหาสังคมที่เป็นประเด็นสาธารณะให้บัณฑิตฝึกวิพากษ์วิจารณ์ในชั้นเรียน เปิดรับความคิดเห็นที่หลากหลาย เคารพสิทธิของผู้อื่น พยายามเข้าใจและยอมรับความแตกต่างทางความคิดของแต่ละบุคคล	-ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการวิพากษ์วิจารณ์ในชั้นเรียน และการยอมรับเหตุผลของผู้ที่มีความคิดเห็นแตกต่าง

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข	- มีรายวิชาที่ฝึกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขโดยตรง - สอดแทรกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในรายวิชาต่างๆ เพื่อพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขอย่างต่อเนื่อง	- การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ
2. มีทักษะการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	- มีรายวิชาที่พัฒนาทักษะการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง - สอดแทรกทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องในทุกสาขาวิชา - ฝึกนิสิตให้รู้จักวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม	- การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ - ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารอย่างรู้เท่าทัน และมีจรรยาบรรณ
3. สามารถแสวงหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของแหล่งข้อมูลประเภทต่างๆ ทั้งที่เป็นสื่อเอกสาร/สื่ออิเล็กทรอนิกส์/บุคคลต่างๆ - แนะนำวิธีการเรียนรู้/การสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและฝึกปฏิบัติในทุกสาขาวิชา - มอบหมายกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะในการสืบค้น/อ้างอิงข้อมูล การใช้ซอฟต์แวร์ต่างๆ	- การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ - ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงการสืบค้นข้อมูล การเลือกใช้ข้อมูล และการรู้จักแหล่งข้อมูลที่เหมาะสม
4. สามารถนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสม และมีคุณภาพ	- ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการนำเสนอผลงานประเภทต่างๆ - สอดแทรกการฝึกทักษะการในการเรียนรู้รายวิชาต่างๆ - ใช้กรณีศึกษาเพื่อเป็นตัวอย่างในการนำเสนอผลงานที่ดีและไม่ดี - ฝึกให้นิสิตออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียนในทุกสาขาวิชา	- ประเมินจากคุณภาพในการนำเสนอผลงานและเลือกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยให้การนำเสนอผลงานมีความชัดเจน และนำเสนอใจมากยิ่งขึ้น

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
มศว 111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 112 วรรณกรรมไทยปริทรรศน์	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 121 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 122 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 123 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 131 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 132 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 133 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 134 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 135 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 136 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 137 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
มศว 138 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
มคอ 141 ทักษะการรู้สารสนเทศ	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●
มคอ 142 วิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○
มคอ 143 พลังงานทางเลือก	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอ 144 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○
มคอ 145 สุขภาวะและวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอ 341 วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ กฎของธรรมชาติพลังงานและจิต	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอ 151 การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอ 251 มนุษย์กับสังคม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอ 252 ศูนย์ศาสตร์เพื่อชีวิต	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอ 351 การพัฒนามวลิกภาพ	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○
มคอ 352 ปรัชญาและกระบวนการคิด	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอ 353 มนุษย์กับการใช้เหตุผลและจริยธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอ 354 มนุษย์กับสันติภาพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอ 355 พุทธธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
มคอว 356 วรรณกรรมและพลังทางปัญญา	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอว 357 ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอว 358 ดนตรีและจิตวิญญาณมนุษย์	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอว 361 ประวัติศาสตร์และพลังขับเคลื่อนสังคม	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอว 362 มนุษย์กับอารยธรรม	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอว 363 มนุษย์กับการเมือง การปกครอง และกฎหมาย	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอว 364 เศรษฐกิจในกระแสโลกาภิวัตน์	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○
มคอว 365 หลักการจัดการสมัยใหม่	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอว 366 จิตวิทยาสังคม	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอว 367 กฎหมายทั่วไป	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอว 371 ความคิดสร้างสรรค์กับนวัตกรรมและเทคโนโลยี	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○
มคอว 372 ภูมิปัญญาท้องถิ่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอว 373 ภูมิทัศน์ชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอว 374 สัมมาชีพชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○
มคอว 375 ธรรมเนียมปฏิบัติในการบริหารจัดการชุมชน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○

4.2 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลหมวดวิชาเอก และหมวดวิชาโท

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ กับสถานประกอบการทั่วโลก	ใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศ ในการเรียนการสอน รวมทั้งการฝึกงานกับหน่วยงานที่ต้องใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ทำงานกลุ่ม ประสบการณ์ฝึกงานจริง หรือฝึกงานในต่างประเทศ
2. ทันทันสมัย ใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง	มอบหมายงานกลุ่ม เน้นการอภิปรายนำเสนอผลงานในชั้นเรียน ประเมินการนำเสนอผลงานของตนเองและผู้อื่นรวมทั้งฝึกงานในหน่วยงาน
3. มีจริยธรรม ความรับผิดชอบสูงต่อวิชาการ วิชาชีพ และต่อสังคม	ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และความมีระเบียบวินัยในตนเอง จัดการเรียนการสอน โดยเน้นการทำงานกลุ่ม จัดประสบการณ์ฝึกงานให้นิสิตได้ประสบการณ์ตรงในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถใช้ความรู้ นำไปแก้ไขปัญหาได้	จัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน มอบหมายชิ้นงาน และการทำงานวิจัย

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน		
2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. มีคุณธรรมจริยธรรม มีความประพฤติดี และมีความซื่อสัตย์สุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมจริยธรรมในทุกรายวิชา - อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในรายวิชา รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ นิสิต - ปลูกฝังและเน้นย้ำเรื่องการอ้างอิงผลงานทางวิชาการในการทำรายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการเรียนในรายวิชา - ประเมินจากพฤติกรรมของนิสิต - พิจารณาผลงานของนิสิตและมีบทลงโทษหากคัดลอกผลงานของผู้อื่น
2. มีวินัย และตรงต่อเวลา	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกความมีระเบียบวินัยในตนเองทั้งทางด้านวิชาการ ด้านการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิต - กำหนดบทลงโทษหากส่งงานล่าช้ากว่ากำหนด และกระทำการใดๆ ที่ขัดต่อข้อบังคับของมหาวิทยาลัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา และการส่งงานตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมาย

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
3. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานโดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม	- จัดโครงการเตรียมความพร้อมนิสิตปริญญาตรีเพื่อพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพก่อนฝึกงาน โดยสอดแทรกปัญหาเชิงคุณธรรมจริยธรรมที่มักพบในการทำงาน - เรียนรู้จากสถานการณ์จริงระหว่างการฝึกงาน	- ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มมากขึ้น - ประเมินผลจากหน่วยงานที่นิสิตไปฝึกงาน

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. มีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาหลักการ ทฤษฎีของสาขาวิชา	- บรรยาย อภิปราย สัมมนา - จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นการทำชิ้นงาน โครงงาน และการจัดการเรียนรู้โดยใช้เนื้อหาและปัญหาเป็นฐาน	- สอบย่อย - สอบกลางภาค และปลายภาค - ทำโครงงาน/รายงาน - นำเสนอผลงาน
2. สามารถประยุกต์ความรู้จากหลักการ ทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ และบูรณาการองค์ความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้	- กำหนดให้นิสิตศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเองในหัวข้อที่สนใจ	

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. สามารถคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ	- กำหนดสถานการณ์ให้นิสิตฝึกการคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ	- ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
2. สามารถเข้าใจปัญหา วิเคราะห์ และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาโดยนำความรู้ที่ได้จากชั้นเรียน และจากการฝึกงาน ไปใช้การปฏิบัติงาน	- จัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้นิสิตได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์จากสภาพปัญหา หรือสถานการณ์จริง ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น อภิปรายกลุ่ม กรณีศึกษา การวิจัย เป็นต้น - จัดกิจกรรมให้นิสิตมีโอกาสนำความรู้จากปัญหา และประสบการณ์จริงจากการฝึกงาน เพื่อการเสนอแนะและหาแนวทางแก้ไข	- สังเกตพฤติกรรมนิสิต ด้านความสามารถในการตัดสินใจ การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ - ใช้แบบประเมินผลที่สะท้อนการคิดวิเคราะห์ จากการเขียนรายงาน การนำเสนอผลงาน และการสอบแบบอัตนัย - ประเมินผลการฝึกงานจากหน่วยงาน

2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. ตระหนักในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนเองในการทำงาน	- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ ของตนในการทำงาน	- ประเมินจากการส่งงานตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมาย
2. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการอยู่ร่วมกัน เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด	- มอบหมายงานกลุ่มให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้า เพื่อฝึกทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์และเข้าใจการทำงานร่วมกับผู้อื่น	- สังเกตพฤติกรรมของนิสิตจากการทำกิจกรรมกลุ่ม เช่น ขอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น - ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
3. มีความรับผิดชอบและสามารถเรียนรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	- มอบหมายงานเดี่ยวที่มีการบูรณาการหรือการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ให้นิสิตได้ค้นคว้าด้วยตนเอง - ฝึกประสบการณ์ในหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบ	- ประเมินจากผลงานของนิสิต - ประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน

2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข	- สอดแทรกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในรายวิชา	- ประเมินจากการอภิปรายในชั้นเรียน - ประเมินจากการนำเสนอรายงานหรืองานวิจัย
2. สามารถใช้ทักษะฟัง-พูด อ่าน-เขียน ภาษาอังกฤษ และสื่อสารได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ	- ฝึกทักษะฟัง-พูด อ่าน-เขียนภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นๆ เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง - กำหนดให้นิสิตฝึกงานกับหน่วยงานที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นๆ ในประเทศหรือต่างประเทศ	- สอบย่อย - สอบกลางภาค และปลายภาค - นำเสนอผลงาน - ประเมินจากผู้ดูแลนิสิตฝึกงานในหน่วยงาน
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงาน การเก็บข้อมูล การประมวลผล และการนำเสนอข้อมูล	- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในหลักสูตรและนอกหลักสูตร ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบการให้ความรู้และข้อมูลข่าวสารแก่นิสิต โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และทักษะไอทีแก่นิสิต	- ประเมินจากการเข้าร่วมโครงการและร้อยละของนิสิตที่ได้รับการพัฒนาทักษะสื่อสาร และทักษะไอที

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3
1. หมวดวิชาเอก													
1.1 วิชาเอกบังคับ													
ภอน 111 อาชีพและการใช้ภาษาเพื่ออาชีพ	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○
ภอน 121 วัฒนธรรมและภาษาตะวันออก	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○			○
ภอน 122 วัฒนธรรมและภาษาตะวันตก	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○			○
ภอน 123 บุคลิกภาพ และมารยาทธุรกิจสากล	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○
ภอน 212 ภาษา และอาชีพในองค์กรข้ามชาติ	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○
ภอน 231 ภาษาและภาษาศาสตร์เบื้องต้น	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○		●	○
ภอน 232 ศัพท์ศาสตร์ภาษาอังกฤษ	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○		●	●
ภอน 233 ภาษาและการสื่อสารพหุวัฒนธรรม	○	○	○	●	●	●	●	○	●	○		●	○
ภอน 234 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในองค์กร	○	○	○	●	●	●	●	○	●	○		●	○
ภอน 241 จิตวิทยาสังคมในองค์กร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●
ภอน 335 หลักการแปล	●	●	○	●	●	●	●			●		●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3
ภอน 336 การเขียนเชิงสร้างสรรค์	●	●	○	●	●	●	●			●		●	○
ภอน 342 ภาวะผู้นำและกลุ่มที่มีประสิทธิภาพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
ภอน 375 การพูดในที่สาธารณะ	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●		●	●
ภอน 493 สัมมนาภาษาเพื่ออาชีพ	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●
1.2 รายวิชาฝึกงาน													
ภอน 391 การฝึกงานในประเทศ	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●		●	●
ภอน 392 การฝึกงานต่างประเทศ	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●		●	●
1.3 วิชาเอกเลือก													
1.3.1 กลุ่มภาษาเพื่อธุรกิจ													
ภอน 272 การเขียนรายงานเชิงธุรกิจ	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●		●	○
ภอน 273 การอ่านเชิงธุรกิจ	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●		●	○
ภอน 371 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○		●	●
ภอน 372 ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด	○	○	○	●	●	●	●	○	●	○		●	●
ภอน 373 ภาษาอังกฤษเพื่อการประชุมธุรกิจ	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○		●	●
ภอน 374 การแปลแบบล่ามเชิงธุรกิจ	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●		●	○
ภอน 473 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการค้าปลีก	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○		●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3
กอน 494 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับภาษาเพื่ออาชีพ	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●
กอน 495 คณิตศาสตร์	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●
1.3.2 กลุ่มภาษาเพื่อการบริการ													
กอน 252 ภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●		●	●
กอน 253 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●		●	●
กอน 351 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○		●	●
กอน 353 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●		●	●
กอน 354 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเที่ยวต่างประเทศ	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●		●	●
กอน 361 ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●		●	●
กอน 443 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●		●	●
กอน 494 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับภาษาเพื่ออาชีพ	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●
กอน 495 คณิตศาสตร์	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●
1.3.3 กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสารมวลชน													
กอน 282 การพูดภาษาอังกฤษในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●		●	●
กอน 284 การเขียนภาษาอังกฤษในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย	●	●	○	●	●	●	●			●		●	○
กอน 362 การแปลบทภาพยนตร์และบทโทรทัศน์	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○		●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3
ภอน 363 ภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ดำเนินรายการ และพิธีกร	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภอน 364 ภาษาอังกฤษเพื่อการรายงานข่าว	●	●	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภอน 365 ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณา	●	●	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภอน 486 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภอน 494 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับภาษาเพื่ออาชีพ	●	●	●	0	0	●	●	0	0	0	●	●	●
ภอน 495 คณิตควาอิสระ	●	●	●	0	0	●	●	0	0	0	●	●	●
2. หมวดวิชาโท													
2.1 ภาษาจีน													
ภออ 211 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภออ 212 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภออ 313 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภออ 314 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภออ 415 ภาษาจีนเพื่อการบริการ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภออ 416 วัฒนธรรมจีนร่วมสมัย	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0			0
2.2 ภาษาเกาหลี													
ภออ 221 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3
กอด 222 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 323 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 324 ภาษาเกาหลีเพื่อธุรกิจ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
กอด 425 ภาษาเกาหลีเพื่อการบริการ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
กอด 426 วัฒนธรรมเกาหลีร่วมสมัย	0	0	0	●	●	●	●						0
2.3 ภาษาญี่ปุ่น													
กอด 231 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 232 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 333 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 334 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
กอด 435 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการบริการ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
กอด 436 วัฒนธรรมญี่ปุ่นร่วมสมัย	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0			0
2.4 ภาษาเขมร													
กอด 241 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 242 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 343 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3
ภอ 344 ภาษาเขมรเพื่อธุรกิจ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภอ 445 ภาษาเขมรเพื่อการบริการ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภอ 446 วัฒนธรรมเขมรร่วมสมัย	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0			0
2.5 ภาษาเวียดนาม													
ภอ 251 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภอ 252 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภอ 353 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภอ 354 ภาษาเวียดนามเพื่อธุรกิจ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภอ 455 ภาษาเวียดนามเพื่อการบริการ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภอ 456 วัฒนธรรมเวียดนามร่วมสมัย	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0			0
2.6 ภาษาฝรั่งเศส													
ภอ 261 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภอ 262 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภอ 363 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
ภอ 364 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
ภอ 465 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3
กอด 466 วัฒนธรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0			0
2.7 ภาษาเยอรมัน													
กอด 271 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 272 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 373 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3	0	0	0	●	●	●	●	0	0	●		●	●
กอด 374 ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
กอด 475 ภาษาเยอรมันเพื่อการบริการ	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0		●	●
กอด 476 วัฒนธรรมเยอรมันร่วมสมัย	0	0	0	●	●	●	●	0	0	0			0

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 หมวดการวัดและประเมินผลการศึกษา

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 ให้นิสิตประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

2.1.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณารายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ตรวจสอบและการทบทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

2.1.3 อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาเดียวกัน กำหนดระบบและมาตรฐานการประเมินผลร่วมกัน และให้สอดคล้องตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาโดยการประชุมตัดสินผลการเรียนร่วมกัน

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

2.2.1 สืบสาวภาวการณ์ดำเนินงานทำของบัณฑิตปริญญาตรี ภายในระยะเวลา 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา

2.2.2 สืบสาวคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทุกรอบระยะเวลา ตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร

2.2.3 สืบสาวความพึงพอใจของบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ มาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านของหลักสูตร และเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร

2.2.4 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อนำข้อคิดเห็น และแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรของผู้สอน ต่อการพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 อาจารย์ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศและให้คำแนะนำด้าน โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา การจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนิสิต ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

1.2 จัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยง เพื่อให้คำแนะนำช่วยเหลือ และคำปรึกษา

1.3 จัดให้มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ และกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจรรยาบรรณแก่อาจารย์ใหม่

1.4 อาจารย์ใหม่ได้รับการพัฒนาทางวิชาการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนการวัดและการประเมินผล

2.1.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วม โครงการพัฒนาความรู้ด้านกลยุทธ์การสอน การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาความรู้และทักษะด้านการวัดและการประเมินผลที่เหมาะสมกับรายวิชา และสาขาที่สอน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 จัดให้มีระบบและกลไกส่งเสริมให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.2 จัดให้มีระบบและกลไกให้อาจารย์ทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.3 สนับสนุนอาจารย์ให้เข้าร่วม โครงการและกิจกรรมวิชาการด้านต่างๆ เช่น การบรรยาย การสัมมนา การนิเทศนิสิตฝึกงาน การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุมเชิงวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

2.2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ตีพิมพ์และเผยแพร่งานวิจัย บทความวิชาการ ในรูปแบบต่างๆ

2.2.5 สร้างเครือข่ายทางวิชาการและวิจัยกับมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศอาเซียนและในต่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์ความรู้

2.2.6 พัฒนาคณาจารย์ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนด

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์

1.2 ทุกรายวิชาที่เปิดสอน อาจารย์ประจำวิชาต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

1.3 มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอน โดยนิสิตทุกภาคการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนของทุกรายวิชาตามผลการประเมิน

1.4 มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา

1.5 นำผลการประเมินจากนิสิต บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิตรวมทั้งผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษามาปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งต้องดำเนินการทุก 5 ปี

2.การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะมนุษยศาสตร์จัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้เพื่อจัดซื้อหนังสือ ตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างพอเพียงเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน จัดบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และพัฒนานิสิตเป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน และสนับสนุนงบประมาณให้แก่ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองของคณะฯ

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ใช้ทรัพยากรการเรียนรู้อยู่ เช่น หนังสือ ตำรา สื่อการเรียนรู้อเอกสาร อุปกรณ์การเรียนการสอน รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แหล่งสืบค้นออนไลน์ ซึ่งบรรจุให้ นิสิตผ่าน E-learning courseware ผ่านเว็บรายวิชา (ATutor)

2.2.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

ใช้อาคารสถานที่ของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2.2.2 ห้องสมุด

มหาวิทยาลัยมีแหล่งความรู้ที่สนับสนุนด้านวิชาการ คือ สำนักหอสมุดกลาง และ สำนักคอมพิวเตอร์ รวมทั้งคณะมนุษยศาสตร์มีศูนย์การเรียนรู้ภาษาด้วยตนเอง (Self-access Learning Center) และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีโปรแกรมด้านภาษาที่หลากหลาย

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- 2.3.1 เชิญบุคลากรภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษ สอนทั้งรายวิชาหรือบรรยายในบางคาบเวลา
- 2.3.2 ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และฐานข้อมูลทางวิชาการ เพื่อบริการให้อาจารย์และนิสิตได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน
- 2.3.3 ดำรงและตรวจสอบสื่อการเรียนการสอน และ สื่อดิจิทัลประจำปี ประจำห้องเรียนเป็นประจำทุกปี เพื่อดำเนินการจัดหาหรือปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเสมอ
- 2.3.4 มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยนิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ และเทียบโอนหน่วยกิตระหว่างมหาวิทยาลัยได้ ในภาคฤดูร้อน
- 2.3.5 มีการจัด โครงการศึกษาดูงานในองค์กรและหน่วยงานที่มีชื่อเสียงทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.3.6 จัดให้นิสิตฝึกงานในรายวิชาฝึกงาน ในประเทศหรือต่างประเทศได้

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

สำรวจความต้องการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนทุกปีการศึกษาเพื่อดำเนินการจัดให้มีทรัพยากรที่เพียงพอ และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธี สรรหา การจ้าง การบรรจุแต่งตั้ง การทำสัญญาจ้าง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ และผู้สอน ในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและทบทวนโดยผลจากการทบทวนการเรียนการสอนในรายวิชาและหลักสูตร โดยรวมจะใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะพิเศษตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

ในกรณีที่คณะมนุษยศาสตร์มีอาจารย์ประจำไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนให้แต่งตั้งคณาจารย์พิเศษและอาจารย์ชาวต่างประเทศ โดยพิจารณาคุณสมบัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับรายวิชา ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

4.1.1 มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนให้เป็นไปตามความต้องการของคณะและนโยบายของมหาวิทยาลัย

4.1.2 ต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งและทัศนคติต่องานการให้บริการและการประสานงานระหว่างอาจารย์และนิสิต

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 จัดการฝึกอบรมเฉพาะทางที่สอดคล้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ เพื่อสามารถให้บริการด้านการสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.2 จัดให้มีการศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานในหน่วยงานอื่น

4.2.3 สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการบริการทางวิชาการ

4.2.4 พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผน และเส้นทางเดินของตำแหน่งงานที่กำหนด

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นิสิต

5.1.1 มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมคู่มือปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา คอยดูแลและให้คำปรึกษาทั้งทางด้านการเรียนการสอนและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตร

5.1.2 ติดตามผลการเรียนของนิสิตทุกภาคการศึกษาจนกว่านิสิตจะจบการศึกษาจากหลักสูตร

5.1.3 แนะนำวิธีการเรียนรู้ที่รวดเร็วและได้ผลดีการฝึกงาน และฝึกประสบการณ์ในต่างประเทศ การทำโครงการอาชีพหรือวิจัย

5.1.4 จัดหาแหล่งทุนการศึกษาแก่นิสิตทั้งประเภททุนให้เปล่าและทุนกู้ยืม

5.1.5 จัดโครงการเตรียมความพร้อมนิสิตปริญญาตรีเพื่อพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพก่อนฝึกงาน และโครงการติดตามผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิสิตหลักสูตรศศ.บ.สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ

5.1.6 มีระบบและกลไกส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในรายวิชาฝึกงาน

5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

การอุทธรณ์ของนิสิตสามารถดำเนินการได้ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 ดำรงจรรยาบรรณได้งานทำของบัณฑิตปริญญาตรี ภายในระยะ 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา

6.2 ดำรงคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทุกรอบระยะเวลา ตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร

6.3 ดำรงความพึงพอใจของบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ มาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านของหลักสูตร และเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร

6.4 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อนำข้อคิดเห็น และแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรของผู้สอน ต่อการพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน

6.5 นำข้อคิดเห็นจากสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกงานและจากผู้ใช้บัณฑิตมาปรับปรุงหลักสูตรพิจารณาจัดทำโครงการและกิจกรรมในการพัฒนานิสิต

6.6 อาจารย์ประจำหลักสูตรควรศึกษาสภาพเศรษฐกิจ สังคม และตลาดแรงงาน เพื่อนำข้อมูลมาเป็นพื้นฐานในการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันกระแสความเปลี่ยนแปลง

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	2558	2559	2560	2561	2562
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. รายละเอียดหลักสูตรตามแบบ มคอ.2ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	2558	2559	2560	2561	2562
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6ภายใน 30วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และ มคอ.4(ถ้ามี)อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี)ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 จาก 5 คะแนน	-	-	-	-	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 จาก 5 คะแนน	-	-	-	-	✓

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1 - 5และอย่างน้อย ร้อยละ 80ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนการสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อพิจารณารายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3)ที่เปิดสอน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปกำหนดกลยุทธ์การสอนในแต่ละรายวิชา

1.1.2 ระหว่างสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยการสอบย่อย การสอบกลางภาค การสังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในชั้นเรียนการนำเสนอในชั้นเรียน การอภิปราย การทำงานกลุ่ม แบบฝึกหัด โครงการ รวมถึงการทำกิจกรรมต่างๆที่นิสิตได้รับมอบหมายผลที่ได้จากการประเมินเป็นข้อมูล บ่งบอกความมีประสิทธิภาพของการสอนของอาจารย์และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

1.1.3 หลังการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยการสอบปลายภาค และการทำรายงานเดี่ยว/กลุ่มและนำผลที่ได้จากการประเมิน มาปรับปรุงกลยุทธ์การสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนิสิต

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 ประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยนิสิตตามแบบประเมินคุณภาพการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งเป็นการประเมินในด้านกลวิธีการสอนการตรงต่อเวลาการชี้แจงเป้าหมายวัตถุประสงค์ของรายวิชาเกณฑ์การวัดและประเมินผลและการใช้สื่อการสอน

1.2.2 สังเกตการสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในการใช้กลยุทธ์การสอนตามที่ได้วางแผนไว้

1.2.3 รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 กำหนดให้มีคณะกรรมการประเมินหลักสูตร โดยคณะกรรมการภายในและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน

2.2 ประเมินหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วย การประเมินการจัดการเรียนการสอน การฝึกประสพการณ์ในหน่วยงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนิสิตก่อนจบการศึกษา

2.3 ประเมินความความคิดเห็นต่อหลักสูตรของนิสิตและบัณฑิต

2.4 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (ในหมวดที่ 7 ข้อ 7)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการประเมินหลักสูตรจากอาจารย์ นิสิต บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิตในภาพรวม เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน หลักสูตรและทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา และนำไปสู่การดำเนินการปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรต่อไป เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ภาคผนวกก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2548**

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสม และเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548”

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2543

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. 2543

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะ” หมายความว่า คณะซึ่งเป็นส่วนราชการ ตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 และให้หมายความถึง ส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย ส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2543 ด้วย

“ภาควิชา หรือ สาขาวิชา” หมายความว่า ภาควิชา หรือ สาขาวิชา ของมหาวิทยาลัย

ศรินครินทร์วิโรฒ ซึ่งเป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย หรือตามประกาศของสภามหาวิทยาลัย
 “คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ซึ่งเป็นส่วนราชการของ
 มหาวิทยาลัยศรินครินทร์วิโรฒ และให้หมายความถึงบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือ
 ตำแหน่งที่เทียบเท่าของส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด 1

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 ระบบการจัดการศึกษาแบ่งการเรียนออกเป็น 3 ระบบ ดังนี้

6.1 การจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษาโดยไม่แบ่งภาค หนึ่งปีการศึกษามีระยะเวลา
 การศึกษาไม่น้อยกว่า 30 สัปดาห์

6.2 การจัดการศึกษาโดยแบ่งเป็นภาค ดังนี้

6.2.1 การศึกษาระบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา
 ปกติ หนึ่งภาคการศึกษাপกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

6.2.2 การศึกษาระบบไตรภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา
 ปกติ หนึ่งภาคการศึกษাপกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

6.2.3 การศึกษาระบบจตุรภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษา
 ปกติ หนึ่งภาคการศึกษাপกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์ ระบบการจัดการศึกษาต่าง ๆ
 ในข้อ 6.2.1-6.2.3 อาจจัดภาคฤดูร้อนเป็นพิเศษได้

6.3 การจัดการศึกษาเฉพาะภาคฤดูร้อน เป็นการจัดการศึกษาปีละ 1 ภาคการศึกษา
 โดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาตามการจัดการศึกษาข้างต้น ให้มีจำนวนชั่วโมงการ
 เรียนตามที่กำหนดไว้ตามข้อ 8

ในการจัดการศึกษาอาจเป็นระบบซิววิชา (Modular System) ซึ่งเป็นการจัดการเรียน
 การสอนเป็นช่วงเวลาช่วงละหนึ่งรายวิชาหรือหลายรายวิชาก็ได้ให้แต่ละหลักสูตรกำหนดให้ชัดเจนว่า
 จะจัดระบบการศึกษาแบบใด

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ใช้ระบบหน่วยกิต โดย 1 หน่วยกิต ต้องจัดการเรียน
 การสอนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง การจัดการศึกษาแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

7.1 การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาค
 การศึกษาไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นิสิตมีหน่วยกิตที่เหลือสำหรับ
 ลงทะเบียนตามหลักสูตรน้อยกว่า 9 หน่วยกิต

7.2 การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชา ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบจำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

ข้อ 8 หน่วยกิต หมายถึงการกำหนดแสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับ แต่ละรายวิชาจะมีหน่วยกิตกำหนดไว้ ดังนี้

8.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก 3 ถึง 9 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 45 ถึง 135 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.4 การปฏิบัติการในสถานศึกษาหรือปฏิบัติตามคลินิก ที่ใช้เวลาปฏิบัติงาน 3 ถึง 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 45 ถึง 180 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.5 การศึกษาด້วยตนเอง (Self Study) ที่ใช้เวลาศึกษาด້วยตนเองจากสื่อการเรียนตามที่อาจารย์ผู้สอนได้เตรียมการไว้ให้นิสิตได้ใช้ศึกษา 1 ถึง 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 15 ถึง 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ตามข้อ 6.2 เทียบค่าหน่วยกิตกับชั่วโมงการศึกษาให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 9 จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาการศึกษา ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี มีดังนี้

9.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

9.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 15 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

9.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า 6 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 12 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 18 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

9.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วนและให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ไว้ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

9.5 หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบความรู้) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบความรู้) สามารถเทียบหน่วยกิตตามประสบการณ์ หรือตามความรู้ของผู้เรียนได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับเวลาการศึกษา ให้นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ 11 โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

11.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

11.2 หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

11.2.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต

11.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 114 หน่วยกิต

11.2.3 หลักสูตรปริญญาตรี (6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 144 หน่วยกิต

11.2.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

11.2.5 หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบความรู้) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะอาจจัดในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอก ต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

11.3 หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง รายวิชาใดๆ ที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

11.4 หมวดกิจกรรม หมายถึง การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยไม่นับหน่วยกิต

หมวด 3

การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ 12 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

12.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

12.2 สำเร็จการศึกษา ชั้นอนุปริญญาหรือเทียบเท่าสำหรับ หลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง)

12.3 คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 การรับเข้าเป็นนิสิต ใช้วิธีดังต่อไปนี้

13.1 สอบคัดเลือก

13.2 คัดเลือก

13.3 รับโอนนิสิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ 14 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ข้อ 15 ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ไม่อาจมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติ ต้องมารายงานตัวตามที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 4

การลงทะเบียน

ข้อ 16 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

16.1 กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนและขอเพิ่ม - ลดรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

16.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย นิสิตผู้ใดลงทะเบียนเรียน หรือชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังจากวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี

16.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

16.4 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน โดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใด ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย ไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นพิเศษจากคณบดี ทั้งนี้ นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไว้ถูกต้องแล้ว ภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

16.5 รายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรพวิชา นิสิตต้องเรียนรายวิชาดังกล่าวมาก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ 17 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้

17.1 นิสิตเต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาตามระบบทวิภาคไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้

ไม่เกิน 10 หน่วยกิต สำหรับนิสิตสภาพรอฟินิจให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ

17.2 นิสิตไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาตามระบบทวิภาค
ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

17.3 นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชามากกว่าที่กำหนดไว้
ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 3 หน่วยกิต

17.4 นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า
เกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 17.1 ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้สำหรับการจัดการเรียน
การสอนในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาคให้ขึ้นไปตามเกณฑ์ของระบบทวิภาค

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

18.1 นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจาก
อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเป็นลายลักษณ์อักษร

18.2 จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตจะไม่นับรวม
หน่วยกิตสะสม

18.3 รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตจะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิต
ที่ต่ำสุดแต่ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

18.4 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ โดยไม่นับเป็นหน่วยกิต จะต้องมีเวลาเรียนไม่
น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น โดยนิสิตไม่ต้องสอบ

18.5 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับ
หน่วยกิต แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ
และระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 19 การของคเรียนรายวิชาใด ๆ ต้องยื่นคำร้องก่อนสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์โดย
การอนุมัติจากคณบดี

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 20 นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน ของรายวิชา
นั้น ๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ยกเว้น กรณีการจัดการศึกษาแบบการศึกษาด้วยตนเอง (Self
Study)

ข้อ 21 การประเมินผลการศึกษา

21.1 การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5

B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

21.2 ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น ให้ประเมินผลใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียน โดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In progress)

21.3 การให้ E นอกจากข้อ 21.1 แล้ว สามารถกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

21.3.1 นิสิตสอบตก

21.3.2 ขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

21.3.3 มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ 20

21.3.4 ทุจริตในการสอบ หรือการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

21.3.5 เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในข้อ 21.6

21.4 การให้ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือมีหน่วยกิตแต่คณะเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงานที่มีได้ กำหนดเป็นรายวิชาให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี ในกรณีที่ได้ U นิสิตจะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

21.5 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

21.5.1 นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 20 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

21.5.2 ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชาเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์

21.6 การดำเนินการแก่ I นิสิตจะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน 4 สัปดาห์ เพื่อให้ผู้สอนแก้สัญลักษณ์ I หากพ้นกำหนดดังกล่าวผู้สอนจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น E ทันที

21.7 นิสิตที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับ D ขึ้นไป ถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นรายวิชา
ในหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

21.8 การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

21.8.1 นิสิตได้รับอนุมัติให้คงเรียนรายวิชานั้นตามข้อ 19

21.8.2 นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักตามข้อ 27

21.8.3 นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

21.8.4 นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจาก

การป่วย หรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

21.9 การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ
โดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ 18

21.10 การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกันเกินกว่า 1
ภาคการศึกษา

21.11 ผลการสอบต้องส่งผ่านความเห็นชอบของคณบดีประจำคณะก่อนส่งกองบริการ
การศึกษา

21.12 การแสดงผลการศึกษาและค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมสำหรับนิสิตที่รับโอนจาก
สถาบันอุดมศึกษาอื่น เมื่อสำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

21.12.1 แสดงผลการศึกษาของนิสิตรับโอน โดยแยกรายวิชารับโอนไว้ส่วนหนึ่ง
ต่างหากพร้อมทั้งระบุชื่อสถาบันอุดมศึกษานั้นไว้ด้วย

21.12.2 คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษารายวิชาในหลักสูตร
ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

22.1 รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ E ในวิชาบังคับนิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือก
รายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงเรียนแทน ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก
หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาหรือประธานหลักสูตร ที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีที่
รายวิชานั้นสังกัด

ในกรณีที่ไม่ใช่วิชาบังคับ หากได้ผลการเรียนเป็น E ไม่ต้องเรียนซ้ำในรายวิชาดังกล่าวได้

22.2 ในกรณีที่นิสิตย้ายคณะหรือเปลี่ยนวิชาเอกหรือวิชาโท รายวิชาที่สอบได้ E ในวิชา
บังคับของวิชาเอกเดิมหรือวิชาโทเดิม นิสิตจะต้องเรียนซ้ำหรือจะเลือกเรียนรายวิชาในวิชาเอกใหม่หรือวิชา
โทใหม่แทนกันได้ ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้า
สาขาวิชา หรือประธานหลักสูตรของวิชาเอกใหม่หรือวิชาโทใหม่ และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่
วิชาเอกใหม่หรือวิชาโทใหม่สังกัด วิชาที่เลือกเรียนแทนนี้จะไม่นับหน่วยกิตในหมวดวิชาเอกใหม่หรือ
หมวดวิชาโทใหม่

ข้อ 23 การนับหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย

23.1 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นำจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาเป็นค่าระดับชั้น A, B+, B, C+, C, D+, D และ E

23.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ ตั้งแต่ระดับ D ขึ้นไปเท่านั้น

23.3 ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

23.4 ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตลงทะเบียนเรียน โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมด หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

23.5 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ภาคเรียนที่ 2 ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน

23.6 ในภาคการศึกษานิสิตได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่ได้รับการประเมินผล

ข้อ 24 การทุจริตในการสอบและการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานิสิตที่เจตนาทุจริตหรือทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบอาจได้รับโทษดังนี้

24.1 ตกในรายวิชานั้น หรือ

24.2 ตกในรายวิชานั้น และให้พักการเรียนในภาคการศึกษาปกติถัดไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก 1 ปีการศึกษา หรือ

24.3 พ้นจากสภาพนิสิต

การพิจารณาการทุจริตดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด 6

สถานภาพของนิสิต การลาพักการเรียน และการลาออก

ข้อ 25 สถานภาพนิสิต เป็นดังนี้

25.1 สถานภาพนิสิตตามการจัดการศึกษา แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

25.1.1 นิสิตเต็มเวลา (Full Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา

25.1.2 นิสิตไม่เต็มเวลา (Part Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

25.2 สถานภาพนิสิตตามการรับเข้าศึกษา

25.2.1 นิสิตสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

25.2.2 นิสิตสมทบ ได้แก่ นิสิตและนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนสังกัด

25.2.3 นิสิตที่เข้าร่วมศึกษา ได้แก่บุคคลภายนอกที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าร่วมศึกษาในรายวิชา โดยอาจเทียบโอนหน่วยกิตได้ เมื่อได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตสามัญ

ข้อ 26 การจำแนกสภาพนิสิต

สภาพนิสิตมี 2 ประเภท คือ สภาพสมบูรณ์ และสภาพรอพินิจ

26.1 นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกหรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

26.2 นิสิตสภาพรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.50-1.99 แต่ยังไม่พ้นสภาพนิสิต ภายใต้อำนาจข้อ 29.3.5 และ 29.3.6

การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา นิสิตเต็มเวลาที่เรียนภาคฤดูร้อนให้นำผลการเรียนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่ลงทะเบียนเรียน

ข้อ 27 การลาพักการเรียน

27.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องลาพักการเรียนได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

27.1.1 ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพล

27.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

27.1.3 เจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมิใบรับรองแพทย์

27.1.4 มีเหตุจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้ามีสภาพนิสิตมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

27.2 การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องภายใน 4 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน และจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตของภาคการศึกษานั้น และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

27.3 การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ถ้า นิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่ตามข้อ 27.2

27.4 ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ 28 การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อคณะที่นิสิตศึกษาอยู่และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 29 การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

29.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติปริญญาตามข้อ 39

29.2 ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออก ตามข้อ 28

29.3 ถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

- 29.3.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ยกเว้นกรณีตามข้อ 27.1.1, 27.1.2, 27.1.3
- 29.3.2 ไม่ชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนิสิตตามข้อ 27.2
- 29.3.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 12
- 29.3.4 เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50
- 29.3.5 เป็นนิสิตสภาพรอพินิจที่มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เป็นเวลา 2 ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน
- 29.3.6 เป็นนิสิตสภาพรอพินิจครบ 4 ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน
- 29.3.7 ไม่สามารถเรียนสำเร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ 9 หรือได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00
- 29.3.8 ทำการทุจริตในการสอบและถูกสั่งให้พ้นจากสถานภาพนิสิต
- 29.3.9 มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- 29.3.10 ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง
- 29.3.11 ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

29.4 ถึงแก่กรรม

หมวด 7

การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

ข้อ 30 การเปลี่ยนสถานภาพ

30.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนสถานภาพตามการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการเปลี่ยนสภาพให้ถูกต้อง

30.2 นิสิตที่เปลี่ยนสถานภาพตามการจัดการศึกษาได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย 1 ปีการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ 31 การย้ายคณะ

31.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตย้ายคณะได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการย้ายคณะ ให้เรียบร้อย

31.2 นิสิตต้องยื่นคำร้องในการขอย้ายคณะไม่น้อยกว่า 60 วันก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้าย การพิจารณาอนุมัติให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามระเบียบของคณะนั้น ๆ การย้ายคณะจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อ ได้รับอนุมัติจากคณบดีในคณะที่จะย้ายไปศึกษา

31.3 รายวิชาต่าง ๆ ที่นิสิตย้ายคณะได้เรียนมาให้นำมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมด้วย

31.4 ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะแรกที่เข้าเรียน

ข้อ 32 การเปลี่ยนวิชาเอกและวิชาโท

นิสิตสามารถเปลี่ยนวิชาเอกและวิชาโทได้ โดยได้รับอนุมัติจากหัวหน้าภาค หรือหัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 33 การคืนสภาพนิสิต

สภาวิชาการมีอำนาจคืนสภาพนิสิตให้แก่ผู้ที่ถูกคัดชื่อออกเฉพาะกรณีที่มีเหตุอันสมควรอย่างยิ่งเท่านั้น และเมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ 34 การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

34.1 สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นิสิตประสงค์จะลงทะเบียนเรียน ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือประธานหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดี

34.2 การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามข้อ 34.1 ให้เป็นไปตามข้อ 36

34.3 ผลการศึกษาที่ได้รับ ต้องปรากฏในรายงานการศึกษาของนิสิตนั้นทุกกรณี มหาวิทยาลัยจะยึดถือการรายงานผลการศึกษาโดยตรงจากสถาบันการศึกษานั้น ๆ และหากไม่มีการเทียบโอนรายวิชาตามข้อ 34.2 จะถือว่าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีของหลักสูตร

ข้อ 35 การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

35.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะ เทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่สภาวิชาการกำหนด

35.2 นิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา ที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยอมรับการเทียบโอนรายวิชาตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับข้อ 36

35.3 นิสิตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษาแต่ต้องไม่เกิน 2 เท่าของกำหนดเวลาที่ต้องศึกษาเพื่อให้ได้จำนวนหน่วยกิตที่เหลือ และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมแต่ละหลักสูตร จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรติคุณ

ข้อ 36 การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชาจากระดับอุดมศึกษา ให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

36.1 เป็นรายวิชาในหลักสูตรอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

36.2 เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

36.3 เป็นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ขอเทียบรายวิชา

36.4 รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกต้องได้ระดับชั้น C หรือค่าระดับชั้นเฉลี่ย 2.00 หรือเทียบเท่า

36.5 รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอก วิชาแกน หรือวิชาชีพ ต้องสอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น B หรือค่าระดับชั้นเฉลี่ย 3.00 หรือเทียบเท่า และเป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดเพิ่มเติมของคณะที่รับเทียบโอน

36.6 การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชา ให้อยู่ในดุลยพินิจของภาควิชาหรือสาขาวิชาที่นิสิตขอโอนหน่วยกิตและเทียบรายวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

36.7 การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชา ให้กระทำได้ไม่เกินถึงหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

36.8 ในกรณีจำเป็นที่ไม่อาจอนุโลมตามเกณฑ์การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิตนี้ได้ทั้งหมดที่มีได้ระบุไว้ในประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ ให้อธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 37 การเทียบโอนความรู้/ประสบการณ์และให้หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนิสิตที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นิสิตต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนของมหาวิทยาลัย

หมวด 8

การขอรับและการให้ปริญญา

ข้อ 38 การขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้แสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัยก่อนการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาสุดท้าย 1 เดือน

ข้อ 39 การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานิสิตที่ได้แสดงความจำนงขอรับปริญญา และมีความประพฤติดี เสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาบัณฑิต หรือปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมตามเกณฑ์ต่อไปนี้

39.1 ปริญญาบัณฑิต

ผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิต ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

39.1.1 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร และมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

39.1.2 ได้รับการประเมินผล S ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือการประเมินรวมยอดสำหรับหลักสูตรที่มีการกำหนดไว้

39.1.3 ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

ทั้งนี้หากมีการใช้ระบบการวัดผลและการศึกษาที่แตกต่างไปจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย

39.2 ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง

ผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องเป็นนิสิตเต็มเวลาและมีคุณสมบัติดังนี้

39.2.1 มีคุณสมบัติครบตามข้อ 39.1.1 และข้อ 39.1.2

39.2.2 มีระยะเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

39.2.3 ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป

39.2.4 ไม่มีผลการเรียนรายวิชาใดต่ำกว่า C

39.3 ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

ผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องเป็นนิสิตเต็มเวลาและมีคุณสมบัติดังนี้

39.3.1 มีคุณสมบัติครบตามข้อ 39.1.1 และข้อ 39.1.2

39.3.2 มีระยะเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

39.3.3 ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป

39.3.4 ไม่มีผลการเรียนรายวิชาใดต่ำกว่า C

หมวด 9

การประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ 40 ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยประเด็นหลัก 4 ประเด็น คือ

40.1 การบริหารหลักสูตร

40.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

40.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

40.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อ 41 ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยแสดงการปรับปรุงดัชนีมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

ข้อ 42 หลักสูตรที่จะเปิดใหม่หรือหลักสูตรที่ขอปรับปรุง จะต้องมียุทธศาสตร์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน และในจำนวนนี้ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ

เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย 2 คน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึงบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรที่เปิดสอนในกรณีเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันหรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน อาจารย์ประจำของสถาบันในความร่วมมือนั้น ให้ถือเป็นอาจารย์ประจำในความหมายของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

ข้อ 43 ให้ทุกหลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร และการติดตามประเมินผลหลักสูตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

บทเฉพาะกาล

ในกรณีที่มีข้อความใดของข้อบังคับนี้ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีฉบับก่อน โดยที่ข้อความเดิมเอื้อประโยชน์แก่นิสิตที่เข้าศึกษาในขณะที่ข้อบังคับฉบับนั้นมีผลบังคับใช้ ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาใช้ข้อบังคับเดิมได้ จนกว่านิสิตนั้นจะพ้นสภาพนิสิต

ประกาศ ณ วันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2548

ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ข

ตำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ ๑๘๗/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

๑. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์		ประธาน
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ		รองประธาน
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน		กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต		กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและกิจการพิเศษ		กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายวิจัย วิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพการศึกษา		กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ญาณิสา บุรณะชัยทวี		กรรมการ
๘. อาจารย์สมบุญ	ปิยะสินธ์ชาติ	กรรมการ
๙. อาจารย์สรพร	เอี่ยมมงคลสกุล	กรรมการ
๑๐. อาจารย์สุพัสชา	เจนณะสมบัติ	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ยศยา	อัยศิริ	กรรมการ
๑๒. Mrs. Nicole	Lasas	กรรมการ
๑๓. Mr. John	Freedman	กรรมการ
๑๔. Mr. Christopher	Johnson	กรรมการ
๑๕. Mr. Barry	Elliott	กรรมการ
๑๖. Mr. Dominic	Bree	กรรมการ
๑๗. นางสาวชวิตรา	ตันติมาลา	เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ. ๒)

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ชื่อ-นามสกุล	ญาณิสา บุรณะชัยทวี
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประวัติการศึกษา	ปริญญาตรี : ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยศิลปากร ปริญญาโท : กศ.ม. (ภาษาศาสตร์), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาศาสตร์จิตวิทยา ภาษาศาสตร์สังคม การสอนภาษา
ผลงานทางวิชาการ	

งานวิจัย

ญาณิสา บุรณะชัยทวี. (2549). การศึกษารูปแบบการเรียนรู้ (Learning Styles) ของนิสิตวิชาโทภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์. *วารสารมนุษยศาสตร์ปริทรรศน์*. 28: 81-97.

งานวิจัย (ผู้ร่วมวิจัย)

คณะกรรมการวิจัย คณะมนุษยศาสตร์. (2548). การศึกษาสภาพการสร้างงานวิจัยและผลงานวิชาการของ คณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์ มศว: ปัจจัยเอื้อ อุปสรรค และแนวทางพัฒนา. เอกสารอัดสำเนา.

บรรณาธิการ

ฝ่ายวิจัยและพัฒนา คณะมนุษยศาสตร์ มศว. ผลงานวิจัยคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์ มศว พ.ศ. 2543-2545. บรรณาธิการ; ญาณิสา บุรณะชัยทวี.

ทุนวิจัย

1. งานวิจัยเรื่องสภาพการสื่อสารในคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณรายได้คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปี 2551 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. งานวิจัย เรื่องการวิเคราะห์วาทกรรมเศรษฐกิจพอเพียงในสื่อมวลชนไทย (An Analysis of Discourse within a Framework of the “Sufficiency Economy” in the Thai Media) ทุนงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม: วิถีการเลี้ยงดูสู่วิถีความพอเพียง หมดเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
3. งานวิจัย เรื่องการวิเคราะห์ระบบหน่วยเสียงและโครงสร้างพยางค์ในการใช้ภาษาไทยและภาษาถิ่นของชนกลุ่มน้อยชาวกะเหรี่ยง ทุนงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหมดเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
4. งานวิจัย เรื่องการศึกษาการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของความเชื่อทางการจูงใจและความผูกพันในการสอนในช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและปีแรกของการปฏิบัติงานวิชาชีพ (A Pattern of change of teachers’ motivation beliefs and commitment to teaching during teaching professional practicum

and the first year of practical professional work) ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้คณะมนุษยศาสตร์ประจำปี 2553 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตำรา / เอกสารคำสอน / เอกสารประกอบการสอน (ออนไลน์)

- ระดับปริญญาตรี

เอกสารประกอบการสอนออนไลน์วิชา ภาษ 331 หลักการเรียนรู้ภาษา

เอกสารประกอบการสอนออนไลน์วิชา ภาษ 312 ความต่างทางภาษา

- ระดับปริญญาโท

เอกสารประกอบการสอนออนไลน์วิชา ภาษ 661 สัมมนาการสอนภาษา

ประสบการณ์การสอน

- ระดับปริญญาตรี

ภาษ 331 หลักการเรียนรู้ภาษา

ภาษ 312 ความต่างทางภาษา

ภาษ 341 ภาษาและวัฒนธรรม

ภาษ 315 การศึกษาความหมาย

- ระดับปริญญาโท

ภาษ 661 สัมมนาการสอนภาษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- ELC 232 English Phonetics

- ELC 241 Social Psychology in Organization

- ELC 335 Principles of Translation

ชื่อ-นามสกุล	วรรณกานต์ ลิขิตรัตน์พร
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประวัติการศึกษา	ปริญญาโท : ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์), เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ปริญญาตรี : ค.บ. (ภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาศาสตร์ทั่วไป, ภาษาศาสตร์ประยุกต์

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

วรรณกานต์ ลิขิตรัตน์พร. (2552). การวิเคราะห์ลักษณะประเภทแบบฝึกหัดจากหนังสือเรียนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา. ใน งานประชุมศรีนครินทรวิโรฒวิชาการ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2552.

กรุงเทพมหานคร: ศูนย์การพิมพ์สำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา.

----- (2545). การวิเคราะห์ข้อบกพร่องทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษของนิสิตชั้นปีที่ 3 วิชาเอกการบัญชี การตลาด คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ใน การประชุมวิชาการเพื่อเสนอผลงานวิจัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปี 2545. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

บทความวิชาการ

จรรยาลักษณ์ คันธะวงศ์, ผกาศรี เย็นบุตร, วรรณกานต์ ลิขิตรัตน์พร (2553, ภาคเรียนที่ 1). การแปรของภาษาของบุคคลสามระดับอายุที่พูดสื่อสารกัน ในอำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน. *วารสารมนุษยศาสตร์ปริทรรศน์*. 32: 65 – 82.

วรรณกานต์ ลิขิตรัตน์พร. (2548, ภาคเรียนที่ 1). ภาษาศาสตร์ประยุกต์ : ทฤษฎีไวยากรณ์โครงสร้างกับการสอนภาษาต่างประเทศ. *วารสารมนุษยศาสตร์ปริทรรศน์*. 27: 36-44.

----- (2545, ภาคเรียนที่ 1). ผลการวิเคราะห์ข้อบกพร่องทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษต่อแนวทางการแก้ไขปัญหาการเรียนการสอน. *วารสารมนุษยศาสตร์ปริทรรศน์*. 24: 80-90.

ทุนวิจัย

1. งานวิจัย เรื่อง การวิเคราะห์ลักษณะประเภทแบบฝึกหัดจากหนังสือเรียนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี 2550. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2. งานวิจัย เรื่องการวิเคราะห์วาทกรรมเศรษฐกิจพอเพียงในสื่อมวลชนไทย (An Analysis of Discourse within a Framework of the “Sufficiency Economy” in the Thai Media) ทุนงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม: วิธีการเลี้ยงดูวิถีความพอเพียง หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

3. งานวิจัย เรื่องการวิเคราะห์ระบบหน่วยเสียงและโครงสร้างพยางค์ในการใช้ภาษาไทยและภาษาถิ่นของชนกลุ่มน้อยชาวกระเหรี่ยง ทุนงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

4. การศึกษากระบวนการคิดของนิสิตวิชาโทภาษาศาสตร์ต่อสื่อโฆษณาผลิตภัณฑ์อาหารเสริมลดน้ำหนักโดยใช้กิจกรรมอภิปราย (A Study of the Linguistics Minor Students ' Thinking Process Revealed through Discussion Activity towards Supplementary Weight Reduction Products) ภายใต้แผนงานวิจัย เรื่องการวิเคราะห์ลักษณะภาษาที่พบในสื่อโฆษณา (A Linguistic Analysis of Language Use found in Advertisements) ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณรายได้คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปี 2554 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตำรา / เอกสารคำสอน / เอกสารประกอบการสอน (ออนไลน์)

- ระดับปริญญาตรี

เอกสารประกอบการสอนวิชา ภาษ 311 ภาษาและภาษาศาสตร์

เอกสารประกอบการสอนวิชา ภาษ 422 การเปรียบเทียบทางภาษา

เอกสารคำสอนวิชา ภาษ 332 วิธีสอนภาษา

เอกสารประกอบการสอนออนไลน์วิชา ภาษ 311 ภาษาและภาษาศาสตร์

เอกสารประกอบการสอนออนไลน์วิชา ภาษ 332 วิธีสอนภาษา

- ระดับปริญญาโท

เอกสารประกอบการสอนวิชา ภาษ 512 ภาษาศาสตร์และการประยุกต์ในการเรียนการสอนภาษา

ตำรา

การสอนภาษาตามแนวทางภาษาศาสตร์

ประสบการณ์การสอน

- ระดับปริญญาตรี

ภาษ 311 ภาษาและภาษาศาสตร์

ภาษ 332 วิธีสอนภาษา

ภาษ 422 การเปรียบเทียบทางภาษา

- ระดับปริญญาโท

ภาษ 512 ภาษาศาสตร์และการประยุกต์ในการเรียนการสอนภาษา

ทช 513 ภาษาศาสตร์ประยุกต์

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

- ELC 231 Introduction to Language and Linguistics

- ELC 232 English Phonetics

- ELC 234 English for Organization Communication

ชื่อ-นามสกุล	Nicole Lasas
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประวัติการศึกษา	ปริญญาโท : M. A. (Applied Linguistics) University of Massachusetts ปริญญาตรี : B. A. (History). University of California
สาขาที่เชี่ยวชาญ	Psycholinguistics, Sociolinguistics

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย เรื่อง การศึกษาเปรียบเทียบบทบาททางเพศของชาวไทยและชาวตะวันตกที่พบในสื่อโฆษณาการตกแต่งบ้าน (A Comparison of Thai and Western Visual Representation of Gender Roles in Home Décor Print Advertisements) ภายใต้นามงานวิจัย เรื่อง การวิเคราะห์ลักษณะภาษาที่พบในสื่อโฆษณา (A Linguistic Analysis of Language Use found in Advertisements) ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณรายได้คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปี 2554 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสบการณ์การสอน

- ระดับปริญญาตรี

- ภษ 423 ภาษาและสื่อสารมวลชน
- ภษ 433 การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

- ระดับบัณฑิตศึกษา

- ภษ 541 ภาษาศาสตร์สังคม
- ภษ 542 ภาษาศาสตร์จิตวิทยาพัฒนาการ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- ELC 123 Personality and Business Manner
- ELC 233 Language and Cross Culture Communication
- ELC 375 Public Speaking

ชื่อ-นามสกุล	สมบุญ ปิยะสินธ์ชาติ
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประวัติการศึกษา	ปริญญาโท : อ.ม. (ภาษาและวรรณคดีเยอรมัน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี : อ.บ. (เยอรมัน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาเยอรมัน

ผลงานทางวิชาการ

ผู้เขียนหนังสือ สักศัพท์เยอรมัน

ผู้เขียนหนังสือ Sanuk mit Deutsch

ผู้แปลหนังสือ Beliebte Thai Gerichte

หนึ่งในผู้เขียนตำรา Viel Spaß mit Deutsch

หนึ่งในผู้เขียนตำรา ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวเล่ม 1 และ 2

ประสบการณ์การสอน

- ระดับปริญญาตรี

- ยม 111 หลักและการใช้ภาษาเยอรมัน
- ยม 101 ภาษาเยอรมันเบื้องต้น
- ยม 251 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศเยอรมัน
- ยม 421 การแปลภาษาเยอรมันเบื้องต้น

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- WLC 271 German Communication I
- WLC 272 German Communication II
- WLC 476 Contemporary German Culture

ชื่อ-นามสกุล Takayuki Fujimoto
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ประวัติการศึกษา ปริญญาตรี : B.A.(East Asian History) Ritsumeikan University, Japan
 ปริญญาโท : M.A. (Teaching Japanese as a Foreign Language) J.F.
 Oberlin University, Japan
 สาขาที่เชี่ยวชาญ Japanese Language

ประสบการณ์การสอน

- ระดับปริญญาตรี

- ญป 113 คำนจศึกษ
- ญป 131 การฟัง-การพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อประสิทธิผล 1
- ญป 232 การฟัง-การพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อประสิทธิผล 2
- ญป 233 การฟัง-การพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อประสิทธิผล 3
- ญป 252 การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อประสิทธิผล 2
- ญป 334 การฟัง-การพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อประสิทธิผล 4
- ญป 485 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

- ALC 232 Japanese for Communication II
- ALC 333 Japanese for Communication III
- ALC 436 Contemporary Japanese Culture

ภาคผนวก ง

การสำรวจความต้องการศึกษาในหลักสูตร

จากผลการสำรวจความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) ซึ่งมีการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม และวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีทั้งหมดจำนวน 85 คน จาก 24 โรงเรียน แบ่งเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 9.41 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 36.47 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 52.94 และนักเรียนจากชั้นอื่น ๆ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.17 โดยนักเรียนเหล่านี้กำลังศึกษาอยู่ในแผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 76.67 แผนการเรียนคณิตศาสตร์-ภาษาอังกฤษ 14 คน คิดเป็นร้อยละ 16.47 แผนการเรียนภาษาอังกฤษ-ภาษาที่ 3 จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 5.88 และจากแผนการเรียนอื่น ๆ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.35

2. ความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กลุ่มตัวอย่างมีความต้องการศึกษาต่อจำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 30.58 ไม่ต้องการศึกษาต่อ จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 47.05 โดยส่วนใหญ่ให้เหตุผลว่าต้องการศึกษาในสาขาวิชาอื่น รองลงมาคือไม่มีความถนัดในสาขาวิชานี้ และกลุ่มตัวอย่างอีกจำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 22.35 ยังไม่ตัดสินใจ เนื่องจากเห็นว่าค่าเทอมแพง นอกจากนี้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 63 คน คิดเป็นร้อยละ 74.11 ยังให้ความเห็นว่าการศึกษาภาษาอังกฤษเป็นสิ่งจำเป็นเพราะประเทศไทยจะเข้าเป็นสมาชิกในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน รองลงมาให้เหตุผลว่ามีโอกาสได้งานทำหรือเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมากกว่าสาขาอื่น จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 70.58 และเหตุผลอื่น ๆ เช่น ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของตัวบุคคล สามารถใช้เป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับที่สูงขึ้นไป หรือใช้แสวงหาความรู้จากสื่อที่เป็นภาษาอังกฤษ อีกจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 16.47

3. ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) กลุ่มตัวอย่างจำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 49.41 ไม่ทราบว่าหลักสูตรนี้เรียนเกี่ยวกับอะไร ส่วนที่เหลือ กลุ่มตัวอย่างจำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 27.05 ทราบว่าเรียนเกี่ยวกับภาษาเพื่อการพาณิชย์และธุรกิจ กลุ่มตัวอย่างจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 16.47 ทราบว่าเรียนเกี่ยวกับภาษาและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย และกลุ่มตัวอย่างจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 32.94 ทราบว่าต้องเรียนภาษาต่างประเทศอื่น ๆ

4. ความคาดหวังจากหลักสูตร กลุ่มตัวอย่างคาดหวังว่าจะได้รับความรู้ทางภาษา มีความสามารถในด้านภาษาอังกฤษที่ดีเยี่ยม และได้นำความรู้มาใช้ในการทำงาน มีหน้าที่การทำงานที่มั่นคง ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนชาวต่างชาติเนื่องจากเป็นหลักสูตรนานาชาติ โดยกลุ่มตัวอย่างจำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 63.52 มีความเห็นว่ามีโอกาสสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้สามารถประกอบอาชีพภาคอุตสาหกรรม พนักงานต้อนรับของสายการบิน และงานอื่นๆที่ใช้ภาษาในการสื่อสารมากกว่า 2 ภาษาได้ รองลงมามีความเห็นว่าจะสามารถประกอบอาชีพนักบริหาร นักธุรกิจสากล และงานอื่นๆ ในองค์กรธุรกิจข้ามชาติได้ จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 55.29 และมีความเห็นว่าจะสามารถประกอบอาชีพนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศผู้ประกาศรายการ โทรทัศน์นักข่าวนักเขียนเชิงสร้างสรรค์ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัยได้ จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 44.70

ข้อมูล และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด 85 คน	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
แบ่งเป็น		
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	8	9.41
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	31	36.47
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	45	52.94
- และอื่นๆ	1	1.17
กำลังศึกษาอยู่ในแผนการเรียน		
- วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	64	76.67
- คณิตศาสตร์-ภาษาอังกฤษ	14	16.47
- ภาษาอังกฤษ-ภาษาที่ 3	5	5.88
- และอื่นๆ	2	2.35
จากโรงเรียน		
- โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีฯ มรภ.พระนคร	3	3.52
- โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เบญจมราชาลัย	2	2.35
- โรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย	2	2.35
- โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย 2	2	2.35
- โรงเรียนสตรีวัดมหาพฤฒารามในพระบรมราชินูปถัมภ์	2	2.35
- โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน	2	2.35
- โรงเรียนสันติราษฎร์วิทยาลัย	2	2.35
- โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี	4	4.70
- โรงเรียนพรตพิทยพยัต	4	4.70
- โรงเรียนปิยะชาติพัฒนาในพระราชูปถัมภ์	3	3.52
- โรงเรียนศึกษานารี	2	2.35
- โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2	2.35
- โรงเรียนบางประกอกวิทยาคม	2	2.35
- โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์	4	4.70
- โรงเรียนยานนาวาวิทยาคม	4	4.70
- โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต	3	3.52
- โรงเรียนเซนต์จอห์น	3	3.52
- โรงเรียนเซนต์ดอมินิก	2	2.35
- โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า	4	4.70
- โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์	4	4.70
- โรงเรียนวัดอัมพวันสรวรค์	2	2.35
- โรงเรียนมัธยมวัดนายโรง	3	3.52

ข้อมูล และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด 85 คน	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
- โรงเรียนอมาตยกุล	4	4.70
- โรงเรียนพระมารดานิจจานุเคราะห์	3	3.52
สนใจศึกษาในระดับปริญญาตรี โดย	84	98.82
- เลือกวิธีการสอบตรง		
- เลือกระบบ Admission กลาง	76	89.41
- และวิธีอื่นๆ ได้แก่ โควตา(4คน) inter(2 คน)ศึกษาต่อต่างประเทศยื่น คะแนนผลงาน และกสพท.	38	44.47
	10	11.76
มีความเห็นว่าภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3 มีความจำเป็นในการประกอบอาชีพ		
- เพราะประเทศไทยจะเข้าเป็นสมาชิกในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	63	74.11
- เพราะมีโอกาสได้งานทำ/เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมากกว่าสาขาอื่น	60	70.58
- และความคิดเห็นอื่นๆ ได้แก่ เพราะภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลมีความ จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในอนาคต(3คน)ใช้เป็นแนวทางในการศึกษาชั้น ต่อไป(2คน)สามารถเรียนรู้ได้มากขึ้น(2คน)เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของ ตัวบุคคลและคุณภาพในการใช้ชีวิตใช้อ่าน text ข้อมูล หรือ journal ต่างๆ	14	16.47
ทราบว่าหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพเรียนเกี่ยวกับ		
- ภาษาเพื่อการพาณิชย์และธุรกิจ	23	27.05
- ภาษาและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย	14	16.47
- ภาษาต่างประเทศอื่นๆ	28	32.94
ไม่ทราบ	42	49.41
มีความคิดเห็นว่าเป็นที่จบการศึกษาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาเพื่ออาชีพสามารถประกอบอาชีพ		
- นักบริหาร/นักธุรกิจสากล และงานอื่นๆ ในองค์กรธุรกิจข้ามชาติ	47	55.29
- นักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ/ผู้ประกาศรายการ โทรทัศน์/นักข่าว/นักเขียน เชิงสร้างสรรค์ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย	38	44.70
- มัคคุเทศก์/ล่าม/พนักงานต้อนรับของสายการบิน และงานอื่นๆที่ใช้ภาษาใน การสื่อสารมากกว่า 2 ภาษา	54	63.52
มีความคิดเห็นว่าการเลือกศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ในระดับอุดมศึกษามีความสำคัญ เพราะ		
- มีโอกาสได้มีเพื่อนเป็นชาวต่างชาติ และสร้างเครือข่ายด้านธุรกิจ	50	58.82
- มีโอกาสแลกเปลี่ยน เรียนรู้ซึ่งกันและกัน	54	63.52
- อื่นๆ	2	2.35
ไม่สำคัญ	3	3.52

ข้อมูล และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด 85 คน	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
สนใจที่จะศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
- ต้องการ	26	30.58
- ไม่ต้องการ เพราะไม่มีความถนัด(2คน)จะไปศึกษาต่อต่างประเทศมีความต้องการอยากศึกษาลึ่่งอื่น(24คน)ยังไม่ตัดสินใจค่าเทอมแพง	40	47.05
ถ้าท่านได้เรียนหลักสูตรนานาชาติ ท่านต้องการได้อะไรหลังจากจบหลักสูตร		
- ได้ความรู้มาใช้ในการทำงาน	6	7.05
- มีความสามารถในด้านภาษาอังกฤษที่ดีเยี่ยม	8	9.41
- งานที่มั่นคง	3	3.52
- ความรู้ทางภาษา	9	10.58
- ภาษา วัฒนธรรม และความคิดใหม่ๆ	6	7.05
- ทักษะการพูด ฟัง อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ	4	4.70
- ภาษาแลกเปลี่ยน มีเพื่อนต่างชาติ	2	2.35
- เทคโนโลยีและความรู้ที่ทัดเทียมต่างชาติให้สมกับค่าเทอมที่เสียไป	1	1.17

สรุปผลการสำรวจ ความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) พบว่า นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา มีความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 75.76 โดยให้เหตุผลว่า การศึกษาภาษาอังกฤษเป็นสิ่งจำเป็นเพราะประเทศไทยจะเข้าเป็นสมาชิกในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน รองลงมาให้เหตุผลว่ามีโอกาสได้งานทำหรือเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมากกว่าสาขาอื่น และเหตุผลอื่น ๆ เช่น ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของตัวบุคคล สามารถใช้เป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับที่สูงขึ้นไป หรือใช้แสวงหาความรู้จากสื่อที่เป็นภาษาอังกฤษ

ภาคผนวก จ

ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)