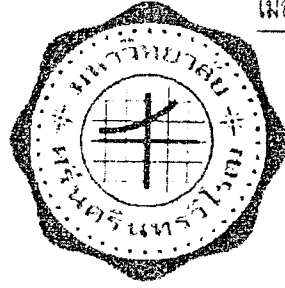




สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ..... 5 ก.ค. 2556 ..... สกลนคร



มคอ. 2

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการกีฬาและนันทนาการ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556)

คณะพลศึกษา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



มคอ. 2

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการกีฬาและนันทนาการ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556)

คณะพลศึกษา  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## สารบัญ

หมวดที่	หน้า
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	
1. ชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ ของสถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	5
<b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร</b>	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	7
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร</b>	
1. ระบบการจัดการศึกษา	8
2. การดำเนินการของหลักสูตร	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	12
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	26
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	26

## สารบัญ (ต่อ)

### หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของบัณฑิต	27
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	28
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	31

### หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลบัณฑิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	34
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของบัณฑิต	34
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	34

### หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	35
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	35

### หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร	36
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	36
3. การบริหารคณาจารย์	37
4. การบริหารบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน	38
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำบัณฑิต	38
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	39
7. ตัวบ่งชี้การดำเนินงาน	39

### หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	40
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	41
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	41
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	41

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวก ก	42
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554	
ภาคผนวก ข	
สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ปรับปรุง หลักสูตร	
ภาคผนวก ค	68
รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร	
ภาคผนวก ง	71
รายงานการประเมินหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	
ภาคผนวก จ	77
ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
ภาคผนวก ฉ	91
ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการกีฬาและนันทนาการ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
คณะ/สถาบัน/สำนัก คณะพลศึกษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬาและนันทนาการ  
ภาษาอังกฤษ: Master of Arts Program in Sport and Leisure Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการกีฬาและนันทนาการ)  
ชื่อย่อ: ศศ.ม. (การจัดการกีฬาและนันทนาการ)  
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Master of Arts (Sport and Leisure Management)  
ชื่อย่อ: M.A. (Sport and Leisure Management)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก หลักสูตร 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556 (หลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการกอล์ฟ นันทนาการ และการท่องเที่ยว พ.ศ.2552) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษา 2556

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 22 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2555

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 12/2555 เมื่อวันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2555

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 8 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2556

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากองค์กร (ถ้ามี) .....  
เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2557

## 8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

สามารถประกอบอาชีพในสาขาการจัดการกอล์ฟและนันทนาการ ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน วิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาการจัดการกอล์ฟและนันทนาการ อื่น ๆ เช่น

8.1 นักวิชาการกอล์ฟ นันทนาการ ในโรงเรียน สถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ

8.2 นักวิชาการ นักวิจัย วิทยากรพิเศษเกี่ยวกับการจัดการกอล์ฟและนันทนาการ ในหน่วยงานพัฒนา บุคลากรและฝึกอบรมขององค์กรบริษัทต่างๆ

8.3 ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับบริการกอล์ฟและนันทนาการ

8.4 นักบริหารและประกอบการธุรกิจกอล์ฟและนันทนาการ

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์  
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อ คณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา), ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	รศ.ดร.ภาควงมิ รัตน์โรจนากุล	กศ.บ. (พลศึกษา) พ.ศ. 2524 กศ.ม. (พลศึกษา) พ.ศ. 2528 ปร.ด.(วิทยาศาสตร์การออก กำลังกายและการกีฬา) สาขาการบริหารและการ จัดการการออกกำลังกาย และการกีฬา พ.ศ. 2552	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  มหาวิทยาลัยบูรพา	xxxxxxxxxxxxx
2	อ.ดร. ถนอมศักดิ์ เสนาคำ	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การกีฬา) พ.ศ. 2539 วท.ม.(เวชศาสตร์การกีฬา) พ.ศ. 2541 D.S.M. (Sport Management) พ.ศ. 2551	มหาวิทยาลัยมหิดล  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  United States Sports Academy	xxxxxxxxxxxxx
3	อ.ดร. สุมณรตี นิมเนติพันธ์	ศป.บ.นาฏศิลป์สากล พ.ศ. 2541 ศศ.ม.พลศึกษา พ.ศ.2545 ปร.ด. การจัดการ นันทนาการและการ ท่องเที่ยว พ.ศ.2552	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีรามคำแหง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	xxxxxxxxxxxxx



## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร กรุงเทพมหานคร และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันประเทศไทยมีความต้องการผู้เชี่ยวชาญทางการกีฬาและนันทนาการที่มีทั้งความสามารถ ความรอบรู้และสามารถออกไปรับใช้สังคม และสอดคล้องกับความจำเป็นในปัจจุบันที่สังคมต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีศักยภาพ มีคุณวุฒิที่เพิ่มสูงขึ้น และตอบสนองความต้องการของสโมสร สมาคมกีฬาต่าง ๆ และองค์กรและหน่วยงานบริการนันทนาการในประเทศไทย นอกจากนี้แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2550-2554) กำหนดวัตถุประสงค์ไว้ว่า ต้องการพัฒนาการกีฬาของประเทศให้บรรลุเป้าหมาย ทั้งด้านการพัฒนาการกีฬาขั้นพื้นฐาน การกีฬาเพื่อมวลชน การกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ การกีฬาเพื่อการอาชีพ โดยใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬาเสริมสร้างศักยภาพในการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ฯลฯ เพื่อเพิ่มจำนวนนักกีฬาและบุคลากรด้านการกีฬาที่มีคุณภาพและเข้าสู่มาตรฐานในระดับสากล รวมถึง มีการศึกษา วิจัย สร้างสิ่งประดิษฐ์ และสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านการกีฬา และการออกกำลังกายเพิ่มขึ้น ในภาวะการณ์ปัจจุบันนั้นจะมีการเปิดเขตเศรษฐกิจประชาคมอาเซียน มีส่วนสำคัญที่จะพัฒนาประเทศไทยให้เป็นผู้นำในเวทีอาเซียน ซึ่งหลักสูตรนี้เป็นการบูรณาการทั้งการกีฬาและนันทนาการ ประกอบกับการบูรณาการร่วมกับแผนพัฒนานันทนาการแห่งชาติฉบับที่ 2 (พ.ศ.2555 – 2559) ได้มุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของคน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม รวมทั้งสร้างสรรค์สังคมไทยให้เกิดความสมานฉันท์ เป็นสังคมแห่งคุณธรรม จริยธรรมได้กำหนดสาระสำคัญของแผนฯ 4 ยุทธศาสตร์ คือ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมเด็ก เยาวชน และประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และประกอบกิจกรรมนันทนาการเป็นประจำ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาบุคลากรในการเป็นผู้นำและจัดบริการนันทนาการ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการนันทนาการ และยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาสภาวะแวดล้อมและการส่งเสริม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและศิลปวัฒนธรรมอย่างยั่งยืนด้วยนันทนาการ โดยในยุทธศาสตร์ที่ 3 ได้มุ่งเน้นการสร้างนักนันทนาการอาชีพ ให้แพร่หลายรวมถึงการสนับสนุนให้เกิดการเรียนในสถานศึกษาจนสามารถผลิตนักนันทนาการรุ่นใหม่ที่มีพื้นฐานความรู้ และมีขีดความสามารถในการวิเคราะห์ การใช้ประโยชน์จากสังคมนันทนาการจนเป็นพลังในการขับเคลื่อนสังคมของประเทศ ที่กลมกลืนกับกระแสนันทนาการยุคใหม่ จากเป้าประสงค์ของหน่วยงานต่างๆ ข้างต้น คณะพลศึกษาตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการพัฒนาบุคลากรที่จะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนกลไกเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวของทุกองค์กรที่เกี่ยวข้อง จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการกีฬาและนันทนาการ พ.ศ.2556 โดยนอกจากจะให้ความสำคัญในการพัฒนากับองค์ความรู้สู่มาตรฐานสากล เพิ่มขีดความสามารถเชิงการแข่งขัน ส่งเสริมพัฒนา

เศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตที่ดีของสังคม ประยุกต์เทคโนโลยีทั้ง ระดับพื้นฐาน และ ระดับสากล บัณฑิตสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของโลก โดยเน้นในด้านคุณธรรม และจริยธรรมในวิชาชีพเพื่อสนองต่อความต้องการของสังคมและประเทศชาติ

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีนโยบายให้ทุกหลักสูตรทำการปรับปรุงหรือสร้างหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2552 ซึ่งสอดคล้องกับความจำเป็นในปัจจุบันที่สังคมต้องการบุคลากรวิชาชีพด้านการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว ที่มีความรู้ มีความสามารถ และมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งเพื่อการพัฒนาการกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพดี รวมทั้งการวางแผนและการจัดการกีฬาได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย สร้างนักนันทนาการมืออาชีพ ผลิตนักนันทนาการรุ่นใหม่ที่มีพื้นฐานความรู้ และมีขีดความสามารถในการวิเคราะห์ การใช้ประโยชน์จากสังคม นันทนาการจนเป็นพลังในการขับเคลื่อนสังคมของประเทศ ที่กลมกลืนกับกระแสนันทนาการยุคใหม่ คณะพลศึกษาตระหนักถึงภาระหน้าที่ที่เป็นหน่วยงานที่ผลิตบุคลากรวิชาชีพ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดให้มีการศึกษาในวิชาชีพดังกล่าว เพื่อสร้างความก้าวหน้าให้กับบุคลากรในวิชาชีพ หลักสูตรนี้จะตอบสนองความต้องการของประเทศในการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรด้านการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว โดยให้ความสำคัญกับการผลิตบุคลากรที่มีคุณธรรมจริยธรรม และเคารพต่อวิชาชีพอย่างแท้จริง ทั้งนี้ คณะพลศึกษามีความพร้อมในการผลิตมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬาและ นันทนาการ โดยประยุกต์ระบบการทำงานเชิงบูรณาการ และความทุ่มเทในด้านบุคลากร วิชาการ สถานที่ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมที่จะตอบสนองต่อความต้องการของประเทศในการผลิตมหาบัณฑิตที่มีประสิทธิภาพ

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรมุ่งเน้นคุณภาพทางวิชาการให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานวิชาชีพและสาขาวิชา พัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรม มีความรอบรู้ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง เพิ่มบทบาทของผู้สำเร็จการศึกษาในการพัฒนาการจัดการกีฬาและนันทนาการ สู่ความเป็นเลิศอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม รวมทั้ง การผลิตและพัฒนาบุคลากรในการเป็นผู้นำและจัดบริการกีฬา นันทนาการ การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการกีฬา และนันทนาการ การพัฒนาสภาวะแวดล้อม และการส่งเสริม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน สามารถให้บริการและเผยแพร่องค์ความรู้แก่บุคคลทุกกลุ่ม และทุกช่วงวัย สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

บูรณาการพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ ที่ตอบสนองต่อการพัฒนา ศักยภาพของบัณฑิตเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนวิชาชีพการจัดการกีฬาและนันทนาการ และตอบสนองต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์การจัดการกีฬาและนันทนาการ เข้ากับการจัดการเรียนการสอนในทุก รายวิชา ด้วยการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพด้านวิชาการให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา มี ศักยภาพในการทำวิจัย โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม และการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาสังคม เพื่อ ตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

ไม่มี

### หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

#### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

##### 1.1 ปรัชญา

การจัดการกีฬาและนันทนาการ เพิ่มศักยภาพการแข่งขันของประเทศอย่างยั่งยืน

##### 1.2 ความสำคัญ

พัฒนาวิชาชีพด้านการจัดการกีฬาและนันทนาการ ที่มีความรู้ มีความสามารถ และมีทักษะใน การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งเพื่อการพัฒนาการจัดการกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมให้ประชาชนมี สุขภาพดี รวมทั้งการวางแผนและการจัดการกีฬาได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย สร้าง นักการ จัดการกีฬาและนันทนาการมืออาชีพ ผลิตนักการจัดการกีฬาและนันทนาการรุ่นใหม่ที่มีพื้นฐานความรู้ และมี ซีดความสามารถในการวิเคราะห์ การใช้ประโยชน์จากสังคมนันทนาการจนเป็นพลังในการขับเคลื่อน สังคมของประเทศ ที่กลมกลืนกับกระแสันทนาการยุคใหม่คณะพลศึกษาตระหนักถึงภาระหน้าที่ที่เป็น หน่วยงานที่ผลิตบุคลากรวิชาชีพ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดให้มีการศึกษาในวิชาชีพดังกล่าว เพื่อสร้าง ความก้าวหน้าให้กับบุคลากรในวิชาชีพ หลักสูตรนี้จะตอบสนองความต้องการของประเทศในการพัฒนา คุณภาพของบุคลากรด้านการกีฬาและนันทนาการ โดยให้ความสำคัญกับการผลิตบุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และเคารพต่อวิชาชีพอย่างแท้จริง

##### 1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรจะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

1.3.1 มีความรู้ความสามารถในการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ระหว่าง การกีฬา และนันทนาการตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3.2 มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการพัฒนาการจัดการกีฬาและ นันทนาการ สู่ความเป็นเลิศอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.3 มีคุณธรรม และจริยธรรม เป็นผู้นำบริหารพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการกีฬา และนันทนาการ การพัฒนาสภาวะแวดล้อมและการส่งเสริม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและศิลปวัฒนธรรม อย่างยั่งยืน ซึ่งส่งผลต่อการทำงานในวิชาชีพที่เอื้อประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม

โดยนอกจากจะให้ความสำคัญในการพัฒนากับองค์ความรู้สู่มาตรฐานสากล เพิ่มขีดความสามารถ แข่งการแข่งขัน ส่งการพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตที่ดีของสังคม ประยุกต์เทคโนโลยีทั้ง ระดับพื้นฐาน และ ระดับสากล บัณฑิตสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของโลก โดยเน้นในด้าน คุณธรรม และจริยธรรมในวิชาชีพเพื่อสนองตอบต่อความต้องการของสังคมและประเทศชาติ

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬาและ นันทนาการ มีแผนพัฒนา ปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้ความสำเร็จ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการ แล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

พ.ศ. 2556	เปิดรับนิสิตใหม่เป็นรุ่นแรกของหลักสูตรนี้
พ.ศ. 2557 – 2558	ให้นิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษประเมินหลักสูตร
พ.ศ. 2559 – 2560	ทำวิจัยเพื่อประเมินและติดตามผลการใช้หลักสูตร
พ.ศ. 2561	ปรับปรุงหลักสูตรตามผลการวิจัยและสถานการณ์ภายนอก ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรม

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักสูตร/ตัวบ่งชี้
การพัฒนาหลักสูตร ก. ทำวิจัยเพื่อประเมิน และติดตามการใช้หลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> <li>นำผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุง</li> <li>กำหนดให้นิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ ประเมินหลักสูตร</li> <li>ประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร</li> <li>วิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกที่มีผลกระทบต่อการผลิตบัณฑิต</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร</li> <li>รายงานผลการประเมินจากนิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ</li> <li>รายงานการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร</li> <li>สรุปบทวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความต้องการของตลาดแรงงาน</li> </ol>

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักสูตร/ตัวบ่งชี้
<b>การพัฒนาหลักสูตร</b> ข. จัดทำหลักสูตรปรับปรุงฉบับร่าง	1. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษา ผู้ใช้หลักสูตร และผู้ใช้บัณฑิตมาวิพากษ์หลักสูตร 2. ปรับปรุงหลักสูตรตามผลการวิพากษ์	1. รายงานผลการวิพากษ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ 2. หลักสูตรฉบับปรับปรุง
<b>การพัฒนาการเรียนการสอน</b> ค. พัฒนาบุคลากรด้านการทำวิจัยการเรียนการสอน	1. สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน 2. สนับสนุนแหล่งทุนในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ 3. ให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยในประเทศและต่างประเทศ 4. สนับสนุนให้อาจารย์ลาศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน และทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์ในสถาบันอื่น	1. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีงานวิจัย 2. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ 3. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ 4. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน และทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์ในสถาบันอื่น
	5. บูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการเพื่อความเข้มแข็งของการนำทฤษฎีสู่การปฏิบัติ	5. ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมต่ออาจารย์ประจำ

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 หมวด 1 ระบบการจัดการศึกษา ข้อ 6 และข้อ 7 (ภาคผนวก ค)

## 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ซึ่งใช้เวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554

## 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554 หมวดที่ 1 ข้อที่ 7 และข้อที่ 8

## 2. การดำเนินการหลักสูตร

### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น	เดือนมิถุนายน – กันยายน
ภาคการศึกษาปลาย	เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้มีความสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 หมวด 3 การรับเข้าเป็นบัณฑิต ข้อ 17 และข้อ 18 (ภาคผนวก ค)

2.2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย พลศึกษา สันทนาการ นันทนาการ การจัดการนันทนาการ ผู้นำนันทนาการ และ/หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องเป็นมหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฯ

### 2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

บัณฑิตที่เข้ามาศึกษาในหลักสูตรอาจประสบปัญหาด้านการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาที่ต้องค้นคว้าและพึ่งพาตนเอง ความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ ความรู้ในการวิเคราะห์หาคำความต่าง ๆ ทักษะการใช้เทคโนโลยี

### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

คณะพลศึกษามีวิธีการดำเนินการช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้

2.4.1 มีโครงการปฐมนิเทศสำหรับนิสิตแรกเข้าเพื่อให้เข้าใจระบบการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา การเข้าใช้ห้องสมุดทั้งในรูปแบบปกติและรูปแบบออนไลน์

2.4.2 มีโครงการอบรมภาษาอังกฤษ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

2.4.3 กำหนดให้อาจารย์ฝึกนิสิตให้วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน พร้อมทั้งเขียนรายงานการวิเคราะห์หาคำความวิชาการ และบทความวิจัยในแต่ละรายวิชา

2.4.4 กำหนดให้แต่ละรายวิชาต้องใช้เทคโนโลยีในการสอนและฝึกให้นิสิตได้ใช้เทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ

2.4.5 ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนทั้งภายใน/ภายนอกสถาบันให้แก่บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง

## 2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาแต่ละสาขาและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นิสิต	จำนวนนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	10	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 2	-	10	10	10	10
รวม	10	20	20	20	20
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา		-	10	10	10

## 2.6 งบประมาณตามแผน

เป็นไปตามระบบงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของคณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีการประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตดังนี้

งบประมาณของหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ กีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	ยอดสะสม (ต่อหัว)
<b>หมวดค่าการจัดการเรียนการสอน</b>	822,000	82,200
ค่าตอบแทนผู้สอน (28 หน่วยกิต x 1,500 บาทต่อชั่วโมง x 15 ครั้งต่อภาคการศึกษา)	630,000	
ค่าวัสดุประกอบการเรียนการสอน (10,000 x 10)	100,000	
ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	2,000	
กิจกรรมตามทีระบุนในโครงสร้างหลักสูตร (เช่น จัดสัมมนา ปฐมนิเทศ กิจกรรมนิสิต (5000x10)	50,000	
ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับนิสิต		
ค่าเดินทางของผู้ทรงคุณวุฒิหรืออื่นๆ แล้วแต่หลักสูตร 2500 x 2 ครั้ง x 2 วิชาเอก x 4 ภาคการศึกษา)	40,000	
→ ค่าใช้จ่ายรวม	822,000	
→ ค่าใช้จ่ายต่อหัว (ค่าใช้จ่ายรวม/จำนวนนิสิต 10 คน)	82,200	
<b>หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลางระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก</b>	14,000	14,000
งบพัฒนาหน่วยงาน (ขั้นต่ำ 5%)	7,000	
งบวิจัยของหน่วยงาน (ขั้นต่ำ 5%)	7,000	
ค่าส่วนกลางคณะ หรือค่าสาธารณูปโภค ร้อยละ.....		
<b>หมวดค่าปริญญาบัตร/สารนิพนธ์</b>	20,000	20,000
ค่าตอบแทนกรรมการควบคุมปริญญาบัตร (อัตราต่อหัว)	20,000	
ค่าตอบแทนกรรมการควบคุมสารนิพนธ์ (อัตราต่อหัว)		
<b>หมวดกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (15%)</b>	342,900	-
<b>หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลาง</b>	28,608	28,608
ค่าส่วนกลางมหาวิทยาลัย (4,360 x 2 ปี)	8,720	
ค่าธรรมเนียมหอสมุดกลาง (3,000 x 2 ปี)	6,000	
ค่าธรรมเนียมสำนักคอมพิวเตอร์ (1,040 x 2 ปี)	2,080	
ค่าธรรมเนียมบัณฑิตวิทยาลัย (5,904 x 2 ปี)	11,080	
<b>ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร</b>	822,508	144,808



## 2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- แบบชั้นเรียนผสมผสานกับการเรียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Hybrid Education)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 หมวดที่ 7 การเปลี่ยนสภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต ข้อ 37 ข้อ 38 ข้อ 39 ข้อ 40 ข้อ 41 และข้อ 42 (ภาคผนวก ก)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬาและ นันทนาการ เป็นหลักสูตรแบบ การศึกษาเต็มเวลา แผน ก โดยมีจำนวนหน่วยกิตรายวิชาเท่ากับ 28 หน่วยกิต และปริญญาานิพนธ์ 12 หน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. วิชาแกน	7
2. วิชาบังคับ	15
3. วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	6
4. ปริญญาานิพนธ์	12
<b>รวมไม่น้อยกว่า</b>	<b>40</b>

### 3.1.3 รายวิชา

#### 3.1.3.1 หมวดวิชาแกน จำนวน 7 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

พจน 501 วิธีวิทยาของการวิจัยทางการกีฬาและนันทนาการ	3(2-2-5)
PSL 501 Research Methodology in Sport and Leisure Management	
พจน 502 การวิเคราะห์ทางสถิติทางการกีฬาและนันทนาการ	3(2-2-5)
PSL 502 Statistical Analysis in Sport and Leisure Management	
พจน 503 สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 1	1(0-2-1)
PSL 503 Seminar in Sport and Leisure Management I	

#### 3.1.3.2 หมวดวิชาบังคับ

หมวดวิชาบังคับ กำหนดให้บัณฑิตลงทะเบียนรายวิชา จำนวน 15 หน่วยกิต

พจน 511 การจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 511 Sport and Leisure Management	
พจน 512 ภาวะผู้นำและจริยธรรมทางการกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 512 Leadership and Ethics in Sport and Leisure	
พจน 513 การจัดการองค์กรและทรัพยากรด้านบุคคลากรทางการกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 513 Sport and Leisure Organization and Human Resource Management	
พจน 514 กลยุทธ์การตลาดทางการกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 514 Strategic Marketing in Sport and Leisure	
พจน 515 สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 2	3(2-2-5)
PSL 515 Seminar in Sport and Leisure Management II	

#### 3.1.3.3 หมวดวิชาเลือก

นิสิตต้องเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยมีคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฯ จากรายวิชาต่อไปนี้

พจน 521 การเงินทางการกีฬา	3(3-0-6)
PSL 521 Finance in Sport	
พจน 522 การจัดการกิจกรรมกีฬาและการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก	3(3-0-6)
PSL 522 Sport Events and Facilities Management	
พจน 523 จิตวิทยาพฤติกรรมมนุษย์ทางการกีฬา	3(3-0-6)
PSL 523 Psychology of Human Behavior in Sport	

พจน 524	กฎหมายและการจัดการความเสี่ยงทางการกีฬา	3(3-0-6)
PSL 524	Legal Aspects and Risk Management in Sport	
พจน 525	การจัดการทางการกีฬาสำหรับบุคคลพิเศษ	3(3-0-6)
PSL 525	Sport Management for People with Special Needs	
พจน 526	การสนับสนุนทางการกีฬา	3(3-0-6)
PSL 526	Sport Sponsorship	
พจน 527	ประเด็นทางสังคมและจริยธรรมทางการกีฬา	3(3-0-6)
PSL 527	Ethics and Social Issues in Sport	
PSL 528	กระบวนการโอลิมปิก	3(3-0-6)
พจน 528	The Olympic Movement	
พจน 529	สัมมนาเรื่องพิเศษทางการจัดการกีฬา	3(2-2-5)
PSL 529	Special Topics in Sport Management	
พจน 530	กีฬาและนันทนาการอาเซียนศึกษา	3(3-0-6)
PSL 530	ASEAN Studies in Sport and Leisure	
พจน 531	การเงินและงบประมาณในบริการนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 531	Financial and Budgeting in Leisure Services	
พจน 532	การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกในนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 532	Leisure Facilities Planning and Management	
พจน 533	จิตวิทยาสังคมทางนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 533	Social Psychology of Leisure	
พจน 534	กฎหมายและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับงานบริการนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 534	Legal Aspects and Risk Management in Leisure Service	
พจน 535	การจัดบริการนันทนาการสำหรับบุคคลพิเศษ	3(3-0-6)
PSL 535	Leisure Service Management for People with Special Needs	
พจน 536	แนวคิด ทฤษฎีนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 536	Concepts and Theories of Leisure	
พจน 537	ประเด็นทางสังคมและจริยธรรมทางนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 537	Ethics and Social Issues in Leisure	
พจน 538	สื่อดิจิทัลกับการสื่อสารในงานบริการนันทนาการ	3(3-0-6)
PSL 538	Digital Media and Leisure Service Communication	

พจน 539 สัมมนาเรื่องพิเศษทางการจัดการนันทนาการ

3(2-2-5)

PSL 539 Special Topic in Leisure Management

### 3.1.3.4 ปริญญานิพนธ์

พลบ 699 ปริญญานิพนธ์

12 หน่วยกิต

PEG 699 Thesis

ความหมายของรหัสวิชา

รหัสตัวอักษร

พลบ (PEG) หมายถึง รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา คณะพลศึกษา

พจน (PSL) หมายถึง รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา คณะพลศึกษา สาขา  
การจัดการกีฬาและนันทนาการ

รหัสตัวเลขความหมายเฉพาะวิชาเอก (คณะพลศึกษา)

เลขตัวแรก

5,6 หมายถึง รายวิชาระดับปริญญาโท

เลขตัวกลาง

0 หมายถึง วิชาแกน

1 หมายถึง วิชาบังคับ

2,3 หมายถึง วิชาเลือก

9 หมายถึง ปริญญานิพนธ์

เลขตัวท้าย

หมายถึง ลำดับวิชา

ความหมายของเลขรหัสแสดงจำนวนหน่วยกิต

เลขรหัสนอกวงเล็บ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 1 หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยาย

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 3 หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง

### 3.1.4 แผนการศึกษา

#### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
พจน 501	วิธีวิทยาของการวิจัยทางการกีฬาและนันทนาการ	3(2-2-5)
พจน 502	การวิเคราะห์ทางสถิติทางการกีฬาและนันทนาการ	3(2-2-5)
พจน 511	การจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)
	<b>รวม</b>	9

#### ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
พจน 503	สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 1	1(0-2-1)
พจน 512	ภาวะผู้นำและจริยธรรมทางการกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)
พจน 513	การจัดการองค์กรและทรัพยากรด้านบุคคลากรทางการกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)
พจน 514	กลยุทธ์การตลาดทางการกีฬาและนันทนาการ	3(3-0-6)
	<b>รวม</b>	10

#### ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
พจน 515	สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 2	3(3-0-6)
	วิชาเลือก 2 รายวิชา	6
	<b>รวม</b>	9

#### ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
พลบ 699	ปริญญาานิพนธ์	12
	<b>รวม</b>	12

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### หมวดวิชาแกน

พจน 501 วิธีวิทยาของการวิจัยทางการกีฬาและนันทนาการ 3(2-2-5)

PSL 501 Research Methodology in Sport and Leisure Management

หลักการ วิธีการ และการคัดกรองงานวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาและนันทนาการ การออกแบบ การกำหนดระเบียบวิธีวิจัย ประเด็นทางด้านจริยธรรมในการทำวิจัย การออกแบบการวิจัย การประยุกต์วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและยุทธศาสตร์ในการนำเสนอข้อค้นพบที่ได้จากการวิจัย การนำเสนอผลงาน แหล่งทุน และการเขียนโครงการวิจัยทางการกีฬาและนันทนาการ เพื่อของบประมาณสนับสนุน

พจน 502 การวิเคราะห์ทางสถิติทางการกีฬาและนันทนาการ 3(2-2-5)

PSL 502 Statistical Analysis in Sport and Leisure Management

หลักการ การวิเคราะห์ การคัดเลือกวิธีการทางสถิติ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการนำสถิติไปใช้ในการวิจัยการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล การเขียนรายงานผลการวิจัย และการนำเสนอผลงานวิจัยทางการกีฬาและนันทนาการ

พจน 503 สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 1 1(0-2-1)

PSL 503 Seminar in Sport and Leisure Management I

การวิเคราะห์และสังเคราะห์งานวิจัยปัจจุบัน การแสวงหาองค์ความรู้ใหม่และนวัตกรรม ทางด้านการจัดการกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักวิชา และการนำไปประยุกต์ใช้

#### หมวดวิชาบังคับ

พจน 511 การจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 3(3-0-6)

PSL 511 Sport and Leisure Management

หลักการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ ด้านองค์กร ด้านการเงิน ด้านกลยุทธ์การบริหารจัดการ ด้านการบริหารบุคคล ด้านการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านการจัดการโปรแกรมทางการกีฬาและนันทนาการ

พจน 512 ภาวะผู้นำและจริยธรรมทางการกีฬาและนันทนาการ

3(3-0-6)

PSL 512 Leadership and Ethics in Sport and Leisure

การประยุกต์ทฤษฎีภาวะผู้นำและอิทธิพลของภาวะผู้นำที่มีต่อการบริหารจัดการการ กีฬาและนันทนาการ การวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้นำและรูปแบบภาวะผู้นำ การใช้อำนาจและ คุณธรรมและจริยธรรมของผู้นำและจรรยาบรรณของวิชาชีพ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ และค่านิยม ของการกีฬาและนันทนาการกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเพื่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

พจน 513 การจัดการองค์กรและทรัพยากรด้านบุคคลากรทางการกีฬาและนันทนาการ

3(3-0-6)

PSL 513 Sport and Leisure Organization and Human Resource Management

การวิเคราะห์โครงสร้าง วัสดุทัศน์ พันธกิจ และนโยบาย การจัดการองค์กรและทรัพยากรด้านบุคคลากรทางการกีฬาและนันทนาการ แนวคิดในการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผน นโยบาย และยุทธศาสตร์ การกำกับการติดตามการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และการควบคุมและประเมินการดำเนินงานกลยุทธ์ ตามเป้าหมาย และตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน เพื่อการพัฒนาองค์กรกีฬาและนันทนาการ

พจน 514 กลยุทธ์การตลาดทางการกีฬาและนันทนาการ

3(3-0-6)

PSL 514 Strategic Marketing in Sport and Leisure

ทฤษฎีทางการตลาด การประยุกต์ส่วนผสมทางการตลาดในธุรกิจกีฬาและนันทนาการ การวางแผน การจัดการการตลาดทางการกีฬาและนันทนาการ กระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์ทางการตลาด กลยุทธ์การตลาด การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค กลยุทธ์การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย การสื่อสารทางการตลาดแบบครบวงจร การบูรณาการหลักการทางการตลาด การประเมินผล การวิเคราะห์เป้าหมายของการส่งเสริมการตลาด การออกแบบและประยุกต์ใช้แผนการตลาดสำหรับการกีฬาและนันทนาการ

พจน 515 สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 2

3(3-0-6)

PSL 515 Seminar in Sport and Leisure Management II

สัมมนา อภิปราย ค้นคว้า แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่มีความเกี่ยวข้องกับสาขาการจัดการการกีฬาและนันทนาการ ในหัวข้อที่สนใจ ฝึกทักษะในการวิพากษ์วิจารณ์งานวิจัย และสร้างความเข้าใจในรูปแบบและลักษณะงานวิจัยที่หลากหลาย และสามารถนำเสนอความคิดเห็นในงานวิจัยทางการจัดการการกีฬาและนันทนาการ

## หมวดวิชาเลือก

พจน 521 การเงินทางการกีฬา 3(3-0-6)

PSL 521 Finance in Sport

ศึกษาหลักการเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา ผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการจัดการแข่งขันกีฬาของสังคม การวางแผนทางการเงินแก้ไขผลกระทบทางเศรษฐกิจที่มีต่อการกีฬาตลอดจนการจัดการทางการเงิน วิเคราะห์การจัดระบบการจัดหารายได้ แหล่งเงินทุน การเตรียมงบประมาณ และวิเคราะห์การเงิน การประเมินสถานะทางการเงิน การลงทุนและ ความเสี่ยง และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการงบประมาณการเงิน

พจน 522 การจัดกิจกรรมกีฬาและการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก 3(3-0-6)

PSL 522 Sport Events and Facilities Management

การจัดสรรบุคลากรงบประมาณในการจัดการกิจกรรม และกระบวนการและขั้นตอนในการเสนอตัว เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬา การวางแผนการก่อสร้างสถานที่และติดตั้งวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการแข่งขันและการจัดการสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ทางการกีฬา การปรับการให้บริการและผลิตผลทางการกีฬา การใช้ การบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา

พจน 523 จิตวิทยาพฤติกรรมมนุษย์ทางการกีฬา 3(3-0-6)

PSL 523 Psychology of Human Behavior in Sport

หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการทางสังคมที่มีอิทธิพลต่อการหล่อหลอมทัศนคติ ความเชื่อ ค่านิยม และแรงจูงใจของบุคคลในสังคม ซึ่งส่งผลต่อพฤติกรรมการเข้าร่วม การคงเล่น และการเลิกเล่น กีฬา และบริบทของสังคมที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา กลยุทธ์ของการใช้จิตวิทยาเพื่อสร้างค่านิยมที่ดีทางการกีฬาในวิถีชีวิต ประยุกต์ใช้และบูรณาการ หลักทฤษฎีจิตวิทยา การวิเคราะห์พฤติกรรมมนุษย์ ที่มีต่อการบริการและผลิตภัณฑ์ทางการกีฬา และการเป็นผู้ชมกีฬา องค์ประกอบทางพฤติกรรมที่สำคัญของผู้บริโภค การปรับปรุงและการพัฒนาการบริการและผลิตผลทางการกีฬา การปรับเปลี่ยนกิจกรรมกีฬาให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภค

พจน 524 กฎหมายและการจัดการความเสี่ยงทางการกีฬา 3(3-0-6)

PSL 524 Legal Aspects and Risk Management in Sport

ลักษณะกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา องค์กรกีฬาและ สังคมกีฬา ธุรกิจกีฬา การวิเคราะห์กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการกีฬา อำนาจทางกฎหมายและการศึกษารายกรณี เกี่ยวกับกฎข้อบังคับ ระเบียบทางการกีฬา และปัญหาจริยธรรมทางการกีฬาที่เกิดขึ้นในสังคม กระบวนการจัดการความเสี่ยงทางการกีฬา การละเลย การละเมิดข้อห้ามที่เข้มงวด มาตรฐานความปลอดภัยและเสี่ยงรบกวน

พจน 525 การจัดการทางการกีฬาสำหรับบุคคลพิเศษ 3(3-0-6)



PSL 525 Sport Management for People with Special Needs

ลักษณะและแนวโน้มประชากรกลุ่มพิเศษในมิติทางการแพทย์และสังคม ตรวจสอบความต้องการทางการกีฬาของบุคคลพิเศษ จากปัจจัยด้านชีววิทยา จิตวิทยา สังคมวิทยาที่ส่งผลต่อพฤติกรรมกรรมการออกกำลังกาย รูปแบบและหลักการบริหารงานด้านกีฬาแก่บุคคลพิเศษแบบรายบุคคล และกลุ่ม บทบาทขององค์กรต่อการให้บริการ การประสานงาน กฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับบุคคลพิเศษ

พจน 526 การสนับสนุนทางการกีฬา

3(3-0-6)

PSL 526 Sport Sponsorship

ทฤษฎีการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์ ลิขสิทธิ์ การจัดตั้งหน่วยงานเพื่อบริหารสิทธิประโยชน์ วิธีการและการจัดระบบการจัดหารายได้ในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของบริบทขององค์กรกีฬา แนวทางในการเพิ่มรายได้ การเขียนแผนการส่งเสริมการตลาด แบบเสนอขอสิทธิประโยชน์ และข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการเขียนแผนการตลาดสำหรับองค์กรกีฬา

พจน 527 ประเด็นทางสังคมและจริยธรรมทางการกีฬา

3(3-0-6)

PSL 527 Ethics and Social Issues in Sport

ประเด็นที่สำคัญของพฤติกรรมของบุคคล ชุมชน และกลุ่ม ที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของความต้องการทางสังคม และคุณค่าทางสังคมของบุคคลที่มีต่อการกีฬา ภาวะทางสังคมและจริยธรรมทางการกีฬาต่อการปรับเปลี่ยนกิจกรรมกีฬาเพื่อการพัฒนามนุษย์และสังคม

พจน 528 กระบวนการโอลิมปิก

3(3-0-6)

PSL 528 The Olympic Movement

โครงสร้างและนโยบายการดำเนินงานของคณะกรรมการโอลิมปิกสากล สหพันธ์กีฬานานาชาติ สหพันธ์กีฬาภาคพื้นทวีป คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งชาติ การส่งเสริมกีฬา และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของ คณะกรรมการโอลิมปิกสากล ความหลากหลายในด้านนโยบาย สังคม และเศรษฐกิจ ที่มีผลต่อการแข่งขันโอลิมปิก

พจน 529 สัมมนาเรื่องพิเศษทางการจัดการกีฬา

3(3-0-6)

PSL 529 Special Topics in Sport Management

ค้นคว้า ทบทวน ศึกษา สังเคราะห์บทความและงานวิจัยทางด้านการจัดการทางการกีฬา เพื่อการนำเสนอบทความ ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์เลือกตามความสนใจเป็นพิเศษของผู้เรียนแต่ละบุคคล และค้นคว้าโดยอิสระ

พจน 530 กีฬาและนันทนาการอาเซียนศึกษา

3(3-0-6)

PSL 530 ASEAN Studies in Sport and Leisure

แนวความคิด ทฤษฎี และวิวัฒนาการเกี่ยวกับนโยบายอาเซียน วิเคราะห์นโยบายที่มีผลต่อกีฬานันทนาการและการท่องเที่ยวในประเทศไทย การวางแผน สร้างกระบวนการและวิธีการพัฒนากีฬาและนันทนาการในประเทศไทย

พจน 531 การเงินและงบประมาณในบริการนันทนาการ

3(3-0-6)

PSL 531 Finance and Budgeting in Leisure Service

ศึกษาแหล่งรายได้และกระบวนการงบประมาณสำหรับหน่วยงานบริการนันทนาการ การระดมทุน การวิเคราะห์ทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการงบประมาณการเงิน ศึกษาหลักการเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับนันทนาการ การวางแผนทางการเงิน ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่มีต่อนันทนาการ การจัดการทางการเงิน วิเคราะห์การจัดระบบการจัดหารายได้ แหล่งเงินทุน

พจน 532 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกในนันทนาการ

3(3-0-6)

PSL 532 Leisure Facilities Planning and Management

หลักและแนวทางจัดการการสิ่งอำนวยความสะดวกด้านงานนันทนาการ จัดสรรบุคลากรและงบประมาณในการจัดการกิจกรรม การวางแผนการก่อสร้างสถานที่และติดตั้งวัสดุ อุปกรณ์ การดำเนินการให้บริการ การดูแลและบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวก

พจน 533 จิตวิทยาสังคมสำหรับนันทนาการ

3(3-0-6)

PSL 533 Social Psychology of Leisure

หลักการ ทฤษฎี ทางจิตวิทยา ความสำคัญของเวลา นันทนาการ พฤติกรรมมนุษย์ วิธีการเลือกกิจกรรม คุณธรรม ค่านิยม และบริบทของสังคมที่เกี่ยวข้อง ปัจจัยของนันทนาการสำหรับบุคคล ความมีอิสระ บุคลิกภาพ แรงจูงใจ พฤติกรรม และประสบการณ์นันทนาการ การสร้างเสริมทักษะนันทนาการเพื่อสุขภาพจะกลยุทธของการใช้จิตวิทยาสังคมเพื่อสร้างนันทนาการในวิถีชีวิต

พจน 534 กฎหมายและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับงานบริการนันทนาการ

3(3-0-6)

PSL 534 Legal Aspects and Risk Management in Leisure Service

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมในนันทนาการ ได้แก่ กฎหมายสวนสาธารณะ นันทนาการ การท่องเที่ยวและกีฬา เน้นให้ผู้เรียนเข้าใจกระบวนการจัดการความเสี่ยง การละเลย การละเมิดข้อห้ามที่เข้มงวด มาตรฐานความปลอดภัยและเสี่ยงรบกวน

พจน 535 การจัดบริการนันทนาการสำหรับบุคคลพิเศษ

3(3-0-6)

PSL 535 Leisure Service Management for People with Special Needs

ลักษณะและแนวโน้มประชากรกลุ่มพิเศษในมิติทางการแพทย์และสังคม ตรวจสอบความต้องการทางการนันทนาการของบุคคลพิเศษ จากปัจจัยด้านชีววิทยา จิตวิทยา สังคมวิทยาที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการออกกำลังกาย รูปแบบและหลักการบริหารงานด้านนันทนาการแก่บุคคลพิเศษแบบรายบุคคล และกลุ่ม บทบาทองค์กรต่อการให้บริการ การประสานงาน กฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับบุคคลพิเศษ

พจน 536 แนวคิด ทฤษฎีนันทนาการ 3(3-0-6)

PSL 536 Concepts and Theories of Leisure

แนวคิดและปรัชญาของพฤติกรรมมนุษย์การใช้เวลาว่าง การทำงาน เวลาและนันทนาการ เป้าหมายและคุณค่าของนันทนาการกับสังคม หลักการและทฤษฎีที่ประยุกต์เพื่อนันทนาการ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมต่อนันทนาการ นันทนาการเชิงธุรกิจ การบริการนันทนาการ การจัดนันทนาการในสังคมปัจจุบัน

พจน 537 ประเด็นทางสังคมและจริยธรรมทางนันทนาการ 3(3-0-6)

PSL 537 Ethics and Social Issues in Leisure

ประเด็นที่สำคัญของพฤติกรรมของบุคคล ชุมชน และกลุ่ม ที่เกี่ยวข้องกับนันทนาการ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของความต้องการทางสังคม และคุณค่าทางสังคมของบุคคลที่มีต่อนันทนาการ ภาวะทางสังคมและจริยธรรมทางนันทนาการต่อการปรับเปลี่ยนกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคนและสังคม

พจน 538 สื่อดิจิทัลกับการสื่อสารในงานบริการนันทนาการ 3(3-0-6)

พจน 538 Digital Media and Leisure Service Communication

การวางแผนและการพัฒนาสื่อในงานบริการนันทนาการในรูปแบบสื่อดิจิทัลในระบบเครือข่ายสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต กลยุทธ์ในการใช้สื่อดิจิทัลในระบบเครือข่ายสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต การใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการจัดการความรู้ และการสื่อสารทางการตลาดสำหรับงานบริการนันทนาการ กระบวนการออกแบบและผลิตสื่อดิจิทัล การสร้างสรรค์สื่อใหม่ในงานบริการนันทนาการอย่างเป็นรูปธรรมและนำไปประยุกต์ใช้

พจน 539 สัมมนาเรื่องพิเศษทางการจัดการนันทนาการ 3(3-0-6)

PSL 539 Special Topics in Sport Management

ค้นคว้า ทบทวน ศึกษา สังเคราะห์บทความและงานวิจัยทางการจัดการนันทนาการเพื่อนำเสนอบทความ ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์เลือกตามความสนใจเป็นพิเศษของผู้เรียนแต่ละบุคคล และค้นคว้าโดยอิสระ

พลบ 699 ปริญญาานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

การวิจัยในสาขาวิชาการจัดการกีฬานันทนาการ ในแต่ละกลุ่มวิชาที่ศึกษา สำหรับนิสิตที่ต้องการขอจบ การศึกษาระดับมหาบัณฑิต ทำการวิจัยตามกระบวนการวิทยาศาสตร์ กลุ่มเล็ก มีประสิทธิภาพและมีจริยธรรม สอดคล้องกับความต้องการของสังคมหรือสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ในแต่ละวิชาที่ศึกษา

### 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อ คณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา), ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
*1	รศ.ดร.ภาควงุมิ รัตนโรจนากุล	กศ.บ. (พลศึกษา) /2524 กศ.ม. (พลศึกษา) /2528 ปร.ด.(วิทยาศาสตร์การออก กำลังกายและการกีฬา) สาขาการบริหารและการ จัดการการออกกำลังกายและ การกีฬา /2552	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยบูรพา	xxxxxxxxxxxx
*2	อ.ดร. ถนอมศักดิ์ เสนาคำ	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การกีฬา)/ 2539 วท.ม.(เวชศาสตร์การกีฬา)/ 2541 D.S.M. (Sport Management) /2551	มหาวิทยาลัยมหิดล  จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  United States Sports Academy	xxxxxxxxxxxx
*3	อ.ดร. สุมนรดี นิมเนติพันธ์	ศป.บ.นาฏศิลป์สากล /2541 ศศ.ม.พลศึกษา /2545 ปร.ด. การจัดการนันทนาการ และการท่องเที่ยว /2552	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีรามคำแหง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	xxxxxxxxxxxx
4	อ.ดร. อัสวิน มณีอินทร์	วท.บ.(นันทนาการ )/2538 กศ.ม.(พลศึกษา) / 2542 วท.ม.(นันทนาการ) / 2547 D.S.M. (Sport Management) /2551	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ United States Sports Academy	xxxxxxxxxxxx
5	อ.ดร.อุษากร พันธุ์วานิช	กศ.บ. (พลศึกษา)/2522 กศ.ม. (พลศึกษา) /2528 D.S.M. (Sport Management)./ 2552	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ United States Sports Academy	xxxxxxxxxxxx

\* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

### 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา)
1	รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ รัตนโรจนากุล	ปร.ด.(วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการ กีฬา)
2	อาจารย์ ดร.ถนอมศักดิ์ เสนาคำ	D.S.M. (Sport Management)
3	อาจารย์ ดร.สุนนรตี นิมนต์พันธ์	ปร.ด (การจัดการนันทนาการและท่องเที่ยว)
4	อาจารย์ ดร. อัศวิน มณีอินทร์	D.S.M. (Sport Management)
5	อาจารย์ ดร. อุษากร พันธุ์วานิช	D.S.M. (Sport Management)
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนันทา ศรีศิริ	D.S.M. (Sport Management)
7	รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณีวี ขวัญบุญจันทร์	Ed.D. (Curriculum and Supervision)
8	รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต์ สุภาภรณ์	Ed.D. (Physical Education: Pedagogy)
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สืบสาย บุญวีระบุตร	Ph.D. (Sport Psychology)
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงพล ต่อนี	ปร.ด. (อายุรศาสตร์เขตร้อน)
11	อาจารย์ ดร.พิชิต เมืองนาโพธิ์	Ph.D. (Sport Science: Sport Psychology)
12	อาจารย์ ดร.อนันต์ มาลารัตน์	กศ.ด. (การวิจัยและประเมินผลการศึกษา)

### 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา)
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ อินทรปาน	Ph.D. (Physical Education)
2	อาจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย ทัพสุวรรณ	Ph.D. (Physical Education)
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี ศุภวิบูลย์	Ph.D. (Exercise and Sport Science : Movement Studies in Disability)
4	รองศาสตราจารย์ เทเวศร์ พิริยะพูนท์	ค.ม. (พลศึกษา)
5	รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล ตั้ง สัจจพจน์	Ph.D. (Recreation Administration)

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา)
7	รองศาสตราจารย์ ดร.กำโชค เผือกสุวรรณ	Ph.D. ( Administration In Education)
8	ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กาญจนกิจ	ค.ด. (พลศึกษา)
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิลมณี ศรีบุญ	Ph.D. (Sport Administration)
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ	Ph.D. (Sport Pedagogy)
11	อาจารย์ ดร. อิชฎี ภูอินทร์	Ph.D. (Sport Administration)
12	รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒน์ บุญกอบ	Ph.D. ( Human Resource Development)

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือ สหกิจศึกษา)(ถ้ามี)

-

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

-

##### 4.2 ช่วงเวลา

-

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

-

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ข้อกำหนดในการวิจัยต้องเป็นหัวข้อทางสาขาวิชาการกีฬาและนันทนาการ ซึ่งเป็นไปตามกลุ่มวิชา  
ที่นิสิตเลือกเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การวิจัยรายบุคคลทางสาขาวิชาการกีฬาและนันทนาการ ซึ่งเป็นไปตามสาขาที่นิสิตเลือกเข้า  
ศึกษา เป็นงานวิจัยที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในแก่นสาระของสาขาวิชา งานวิจัยควรมีความสำคัญและ  
แสดงให้เห็นถึงความสามารถของผู้เรียนในการนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านการกีฬา  
และนันทนาการ โดยเน้นจริยธรรมในการวิจัย

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ กล่าวคืองานวิจัยต้อง  
สามารถพิสูจน์ได้ ผลการวิจัยสามารถอธิบายได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ รวมทั้งนำไปพัฒนาองค์ความรู้ด้าน  
การกีฬาและนันทนาการ นิสิตสามารถนำประสบการณ์การเรียนรู้ไปสร้างงานวิจัยได้ด้วยตนเองต่อไป

### 5.3 ช่วงเวลา

ช่วงระยะเวลาของหลักสูตรที่กำหนดให้ทำงานวิจัย คือ ภาคการศึกษาที่ 3 เป็นต้นไป

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

ปริญญาโท 12 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

คณะพลศึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้คำแนะนำและช่วยเหลือนิสิตด้านวิจัยและวิชาการ โดยมีการดำเนินการดังนี้

5.5.1 จัดโครงการสัมมนาในแต่ละสาขาเพื่อให้มีความรู้ด้านวิจัยและกระบวนการวิจัยในภาคการศึกษาที่ 3

5.5.2 จัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท กำหนดตารางเวลาและจัดทำบันทึกการให้คำปรึกษาแก่นิสิต

5.5.3 ให้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ กำหนดการ และรูปแบบในการทำปริญญาโท

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบเค้าโครงปริญญาโท การสอบปากเปล่า และต้องมีการตีพิมพ์ผลงานปริญญาโทของนิสิตในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
นิสิตมีความรู้ความสามารถในการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการทั้งด้านวิชาการ และการปฏิบัติ ในเรื่องการจัดกาพัฒนาองค์กร การบริหารจัดการเงิน การตลาด ครอบรู้ในเรื่องกฎหมาย มีความสามารถในการทำการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านกีฬาและนันทนาการ มีความสามารถในการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ มี คุณธรรม และจริยธรรมของการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ เป็นบัณฑิตที่มีความสามารถพัฒนางานด้านการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคคล องค์กร และต่อประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ส่งเสริม และสอดแทรกให้นิสิตมีจรรยาบรรณในการทำงานวิจัย เพื่อให้ได้ผลการวิเคราะห์ตามที่ต้องการ มีการจัดกิจกรรม การเก็บข้อมูล เพื่อให้นิสิตได้ประยุกต์ความรู้ในการเรียนวิชาด้านการศึกษา และนันทนาการ รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรเน้นความรู้ด้านการจัดการกีฬา และนันทนาการ และการประยุกต์ใช้



## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้าน คุณธรรม และจริยธรรม อาทิ มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี เป็น ต้น	-จัดกิจกรรมให้นักเรียนเก็บข้อมูล ภาคสนาม  -ทำกิจกรรมวิเคราะห์ข้อมูลการ จัดการเรียนรู้การกีฬา และ นันทนาการ	-การบันทึกและจัดระบบข้อมูลการ จัดการเรียนรู้การจัดการกีฬาและ นันทนาการ  -การสังเกตพฤติกรรมด้านทัศนคติ เน้นความเป็นกลางในการวิเคราะห์ การจัดการเรียนรู้การกีฬาและ นันทนาการ
2. สามารถจัดการปัญหาทาง คุณธรรม จริยธรรม และวิชาชีพ โดย ใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมความรู้สึก ของผู้อื่น ค่านิยมพื้นฐาน และ จรรยาบรรณวิชาชีพ	- กำหนดเกณฑ์การประเมิน จรรยาบรรณทางวิชาการ/วิจัย ทุกรายวิชา  -กำหนดให้มีนิสิตจัดกิจกรรม/ โครงการบริการวิชาการแก่ สังคม	-การพิจารณาผลงานของนิสิตและ มีบทลงโทษหากคัดลอกผลงาน ของผู้อื่น  -การสรุปผลการรายงานผลการจัด กิจกรรม/โครงการ

### 2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎี และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการศึกษาค้นคว้าทางการกีฬาและ นันทนาการ	- บรรยาย อภิปราย สัมมนา ร่วมกันระหว่างอาจารย์กับนิสิต  -วิเคราะห์ข้อมูลด้านการจัดการ เรียนรู้การกีฬาและนันทนาการ โดยใช้ทฤษฎีที่ทันสมัย  -เชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายใน รายวิชาต่าง ๆ  -เข้าร่วมสัมมนากับหน่วยงาน ภายนอก	-แบบฝึกแก้โจทย์ปัญหา ข้อมูล การจัดการเรียนรู้การกีฬา และ นันทนาการ  -การสอบกลางภาค และปลาย ภาคการศึกษา  -การทำโครงงาน/รายงาน  -การนำเสนอผลงาน  -การสรุปบทความวิจัยและการ เขียนวิพากษ์

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
2. มีความเข้าใจ และตระหนักถึงผลกระทบของงานวิจัยในปัจจุบัน รวมทั้งเหตุผลและการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ทางการจัดการกีฬาและนันทนาการ	-กำหนดให้นิสิตศึกษาค้นคว้าในหัวข้อที่สนใจ -ฝึกการทำงานวิจัยเดี่ยว -ฝึกนิสิตให้เป็นผู้ช่วยวิจัย	-การนำเสนอหัวข้อวิจัย และนำเสนองานวิจัย -สอบเค้าโครงวิจัย -สอบปากเปล่า

### 2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. สามารถประเมินข้อมูล แนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายทางด้านการกีฬาและนันทนาการ รวมถึงปัญหาที่ซับซ้อน และใช้ข้อมูลที่ได้ในการเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์	-กิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่สังคม	-จำนวนกิจกรรม/โครงการ
2. สามารถใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ การสังเคราะห์งานวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการ ตลอดจนเทคนิคการวิจัย เพื่อวางแผนและดำเนินโครงการวิจัยได้ด้วยตนเอง	-จัดอภิปราย สัมมนา -ทำแบบฝึกแก้โจทย์ปัญหาทางด้านการกีฬาและ นันทนาการ	-การนำเสนอผลงาน -ข้อสอบแต่ละรายวิชานั้นการคิดวิเคราะห์ -การวิพากษ์งานของผู้อื่น

### 2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี เคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล	-กิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้ด้อยโอกาส -จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้นิสิตได้ฝึกการใช้ภาษาได้อย่างเหมาะสม -อภิปรายแลกเปลี่ยนความ	-จำนวนกิจกรรม/โครงการและความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
	<p>คิดเห็น</p> <p>-เข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ</p>	
2. มีความรับผิดชอบ รู้จักวิธีการเรียนรู้ การประเมินตนเอง รวมถึงการตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	<p>-กิจกรรม อภิปราย สัมมนา และโครงการ</p> <p>-มอบหมายให้นิสิตทำงานกลุ่ม</p> <p>-ให้นิสิตกำหนดบทบาทหน้าที่ในการทำงานกลุ่ม</p>	<p>-การสังเกตพฤติกรรม</p> <p>-การนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>-แบบประเมินตนเอง เพื่อน ประเมินเพื่อน และประเมิน โดยผู้สอน</p>

## 2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
1. สามารถเลือกใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม	<p>-เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติมาบรรยาย</p> <p>-ให้นิสิตทำงานวิจัย</p> <p>-สอนการใช้ซอฟต์แวร์วิเคราะห์ข้อมูล</p>	<p>-การประเมินจากแบบฝึกในรายวิชา</p> <p>-การนำเสนอผลงาน</p>
2. สามารถใช้ทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสื่อสาร และการนำเสนอรายงานผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและปริยฐานิพนธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<p>-การอภิปราย สัมมนา</p> <p>แลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>-การนำเสนอรายงาน</p> <p>-การกำหนดเกณฑ์การนำเสนอผลงาน</p>	<p>-การประเมินตามแบบประเมินการนำเสนอ</p>

### 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้ ดังนี้

#### ด้านที่ 1 คุณธรรมและจริยธรรม

1. แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรม และจริยธรรม อาทิ มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นต้น
2. สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมความรู้สึกของผู้อื่น ค่านิยมพื้นฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ

#### ด้านที่ 2 ความรู้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎี และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้าทางการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว
2. มีความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบของงานวิจัยในปัจจุบัน รวมทั้งเหตุผลและการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ทางการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

#### ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา

1. สามารถประเมินข้อมูล แนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายทางด้านการจัดการกีฬาและนันทนาการ รวมถึงปัญหาที่ซับซ้อน และใช้ข้อมูลที่ได้ในการเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
2. สามารถใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ การสังเคราะห์งานวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการ ตลอดจนถึงเทคนิคการวิจัย เพื่อวางแผนและดำเนินโครงการวิจัยได้ด้วยตนเอง

#### ด้านที่ 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี เคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. มีความรับผิดชอบ รู้จักวิธีการเรียนรู้ การประเมินตนเอง รวมถึงการตัดสินใจแก้ไขปัญหา ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

#### ด้านที่ 5 การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถเลือกใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถใช้ทักษะภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสารเพื่อการจัดการกีฬาและนันทนาการที่มีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
พลบ 501 วิธีวิทยาของการวิจัยทางการกีฬาและนันทนาการ	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●
พจน 502 การวิเคราะห์ทางสถิติทางการกีฬาและนันทนาการ	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●
พจน 503 สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 1	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●
พจน 511 การจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●
พจน 512 ภาวะผู้นำและจริยธรรมทางการกีฬาและนันทนาการ	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●
พจน 513 การจัดองค์กรและทรัพยากรด้านบุคลากรทางการกีฬาและนันทนาการ	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
พจน 514 กลยุทธ์การตลาดทางการกีฬาและนันทนาการ	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●
พจน 515 สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 2	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●
พจน 521 การเงินทางการกีฬา	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
พจน 522 การจัดกิจกรรมกีฬาและการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●
พจน 523 จิตวิทยาพฤติกรรมมนุษย์ทางการกีฬา	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●
พจน 524 กฎหมายและการจัดการความเสี่ยงทางการกีฬา	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●
พจน 525 การจัดการทางการกีฬาสำหรับบุคคลพิเศษ	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●
พจน 526 การสนับสนุนทางการกีฬา	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
พจน 527 ประเด็นทางสังคมและจริยธรรมทางการกีฬา	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●
พจน 528 กระบวนการโอลิมปิก	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
พจน 529 สัมมนาเรื่องพิเศษทางการจัดการกีฬา	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●
พจน 530 กีฬาและนันทนาการอาเซียนศึกษา	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●
พจน 531 การเงินและงบประมาณในบริการนันทนาการ	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●
พจน 532 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกในนันทนาการ	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●
พจน 533 จิตวิทยาสังคมทางนันทนาการ	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●
พจน 534 กฎหมายและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับงานบริการนันทนาการ	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●
พจน 535 การจัดบริการนันทนาการสำหรับบุคคลพิเศษ	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
พจน 536 แนวคิด ทฤษฎีนันทนาการ	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●
พจน 537 ประเด็นทางสังคมและจริยธรรมทางนันทนาการ	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●
พจน 538 สื่อดิจิทัลกับการสื่อสารในงานบริการนันทนาการ	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●
พจน 539 สัมมนาเรื่องพิเศษทางการจัดการนันทนาการ	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 หมวดที่ 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา สรุปดังนี้

- การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Por)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

- การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) และการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการประเมินคุณภาพปริญญาโทหรือปริญญาตรี ให้ผลการประเมินเป็น ผ่าน P (Pass) หรือ ไม่ผ่าน F (Fail)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

หลักสูตรมีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดให้นิสิตประเมินผลการเรียนการสอนในทุกรายวิชา และมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการตัดสินผลการเรียน และมีความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นในการทวนมาตรฐานปริญญาโท และจัดทำรายงานผลการทวนสอบเพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นประจำทุกปี

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 หมวดที่ 9 การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร ข้อที่ 48 โดยนิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ต้องมีระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 3 ภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค และอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

2. สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร
3. ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00
4. สอบภาษาต่างประเทศได้
5. เสนอปริญญาบัตรตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่า  
ปริญญาบัตรขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาบัตรที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง
6. ส่งปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
7. ผลงานปริญญาบัตรจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วน  
หนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุม  
วิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง และมีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่เป็นเรื่อง  
เต็ม (Full Paper)

## หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 บัณฑิตวิทยาลัยจัดปฐมนิเทศและแนะนำนโยบายการจัดการเรียนการสอนและบทบาทหน้าที่  
ของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา พร้อมทั้งจัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ  
ปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

1.2 คณะและภาควิชาชี้แจงเป้าหมายของการผลิตบัณฑิตและรายละเอียดต่าง ๆ ในหลักสูตร

1.3 คณะและภาควิชากำหนดให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของคณาจารย์ในคณะและ  
ภาควิชา

1.4 มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่อาจารย์ใหม่

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

(อธิบายถึงสิ่งที่จะดำเนินการเพื่อช่วยให้คณาจารย์ได้พัฒนา)

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

- ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมการอบรม การสัมมนา และการฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวกับการ  
จัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- สนับสนุนการศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของคณาจารย์  
และนำความที่ได้มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- มหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย และคณะจัดสรรทุนสนับสนุนให้คณาจารย์ทำวิจัย  
ตอบสนองนโยบายการศึกษาแห่งชาติ



- คณะและภาควิชา จัดสรรงบประมาณส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมและนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมหรือการสัมมนาในระดับชาติและนานาชาติ
- คณะส่งเสริมให้คณาจารย์แลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการและทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์จากสถาบันอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- คณะส่งเสริมให้คณาจารย์ลาศึกษาต่อ/ลาเพิ่มพูนความรู้ในสาขาเฉพาะ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ

### 1. การบริหารหลักสูตร

1.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

1.2 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุก 2 เดือน เพื่อติดตาม กำกับ ดูแลคุณภาพของหลักสูตร

1.3 มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

1.4 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

1.5 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

1.6 มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยนิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ของปีที่แล้ว

### 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 2.1 การบริหารงบประมาณ

2.1.1 การวางแผนการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ในแต่ละปี โดยจัดโครงการ/กิจกรรม ให้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา 5 ด้าน ดังนี้ ด้านวิชาการ ด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ ด้านบำเพ็ญประโยชน์ และรักษาสีงแวดล้อม ด้านนันทนาการ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

2.1.2 จัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ในการเชิญอาจารย์พิเศษ/วิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขามารบรรยาย

2.1.3 จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทุกปีการศึกษา

## 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

### 2.2.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

- ใช้อาคารคณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร และองครักษ์
- คณะจัดสรรห้องเรียนให้แก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

2.2.2 ห้องสมุด มหาวิทยาลัยมีแหล่งความรู้ที่สนับสนุนด้านวิชาการ คือ สำนักหอสมุดกลาง ประสานมิตร และหอสมุด องครักษ์ มีหนังสือด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย จำนวน ประมาณ 4,000 เล่ม มีวารสารด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย และวารสารที่เกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ 30 ฉบับ ได้แก่ สำนักหอสมุดกลางมีฐานข้อมูลออนไลน์ เช่น ฐานข้อมูล ThaiLIS ฐานข้อมูลปริญญานิพนธ์ นอกจากนี้คณะกำหนดให้ทุกรายวิชามีแหล่งสืบค้นออนไลน์เป็นแหล่งความรู้เพิ่มเติม

## 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 คณะ/ภาควิชา จัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2.3.2 คณะ/ภาควิชาให้ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อการจัดหา

2.3.3 คณาจารย์ร่วมกันประชุมเพื่อวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียนการสอน

2.3.4 คณะ/ภาควิชาจัดสรรงบประมาณในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องศึกษาค้นคว้าสำหรับอาจารย์และนิสิต

## 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 สรรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน

2.4.2 ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา

2.4.3 สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และภาควิชาที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

## 3. การบริหารคณาจารย์

### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีสรรหา การจ้าง การบรรจุแต่งตั้ง การทำสัญญาจ้าง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553

### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

3.2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมทุก 2 เดือน เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานประจำปี และติดตามทบทวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

3.2.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลที่ได้จากการติดตามและทบทวนมาพิจารณาปรับปรุงแต่ละรายวิชา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

3.3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเชิญอาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอื่นเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทนิพนธ์ร่วมและคณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทนิพนธ์

3.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์พิเศษมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชาเพื่อประกอบการสอน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ประสานงาน

## 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

4.1.1 คณะ/ภาควิชากำหนดคุณสมบัติบุคลากรสนับสนุนให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบก่อนการรับเข้าทำงาน

4.1.2 บุคลากรต้องผ่านการสอบแข่งขัน ซึ่งประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการแก่อาจารย์และนิสิต

4.1.3 การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนดำเนินการตามกฎหมายระเบียบในการบริหารทรัพยากรบุคคลสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 คณะ/ภาควิชาสนับสนุนให้บุคลากรฝึกอบรมและศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับงานที่รับผิดชอบ

4.2.2 คณะ/ภาควิชาให้บุคลากรร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการบริการทางวิชาการ เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านกาารให้บริการ

## 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นิสิต

คณะ/ภาควิชาจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและคู่มือสำหรับนิสิต เพื่อให้คำแนะนำด้านวิชาการ สนับสนุนการวิจัย ระเบียบและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

### 5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

สถาบันต้องมีการจัดระบบที่เปิดโอกาสให้นิสิตอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ โดยกำหนดเป็นกฎระเบียบ และกระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์เหล่านั้น

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

6.2 สำรวจการดำเนินงานทำของบัณฑิตและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปี

6.3 เชิญผู้เกี่ยวข้องประชุมเพื่อปรับปรุงเนื้อหาวิทยวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานทุก 5 ปี

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้แต่ละปี

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชาที่รับผิดชอบ	X	X	X	X	X
5. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษาที่มีการเปิดสอนรายวิชาที่รับผิดชอบ		X	X	X	X
6. จำนวนรายวิชาที่มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า 25% รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี		X	X	X	X
7. มีการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือประเมินการสอนจากการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรของปีก่อนหน้า (มคอ.7)		X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
9. อาจารย์ประจำทุกท่านต้องได้รับการพัฒนาทางวิชาการ/วิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง		X	X	X	X
10. อาจารย์ประจำทุกท่านมีคุณสมบัติครบตามกำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548	X	X	X	X	X
11. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า 50% ต่อปี		X	X	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้ายต่อคุณภาพหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5			X	X	X
13. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหรือนิสิตต่อคุณภาพบัณฑิต ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5			X	X	X
14. ระดับความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5		X	X	X	X
15. ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5		X	X	X	X

### หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

#### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

##### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

##### 1.1.1 ก่อนการสอน

อาจารย์ในคณะ/ภาควิชา ประชุมร่วมกันก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อพิจารณาโครงการสอนของรายวิชาที่จะเปิดสอน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและขอคำแนะนำ เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่อาจารย์แต่ละคนรับผิดชอบ

##### 1.1.2 ระหว่างสอน

อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนิสิตที่แสดงถึงความเข้าใจ สอบถามจากนิสิตถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการสอน ด้วยการสัมภาษณ์ การสนทนา หรือใช้แบบสอบถาม

##### 1.1.3 หลังการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการเรียนรู้ของนิสิตจากพฤติกรรมที่แสดงออก การทำกิจกรรมแบบฝึกหัด และผลการสอบ ผลที่ได้จากการประเมินจะนำมาพัฒนาประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอน ประกอบกับการปรึกษาร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและวิธีสอน

## 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 นิติตีประเมินการสอนอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อการสอน โดยใช้แบบประเมิน มศว ปค. 003 ผ่านระบบออนไลน์

1.2.2 การประเมินการสอนเป็นแบบครบวงจร ได้แก่ การประเมินตนเอง การประเมินจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา โดยสังเกตวิธีสอน สื่อการสอน กิจกรรม/งานที่มอบหมายแก่นิสิต และความสอดคล้องกับโครงการสอน

1.2.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมพิจารณาความสอดคล้องระหว่างประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอนกับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของนิสิต

## 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การทำวิจัยเพื่อประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยสอบถามจากอาจารย์ผู้สอน นิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่สำเร็จตามหลักสูตร

2.2 การประเมินนิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยพิจารณาจากรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร การเยี่ยมชม และการสัมภาษณ์อาจารย์ และนิสิต

2.3 การประเมินความพึงพอใจจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อคุณภาพของบัณฑิตหลักสูตร และการสำรวจการได้งานของบัณฑิต

## 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประเมินคุณภาพในระดับภาควิชา โดยคณบดีแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในภาควิชาและสถาบัน

## 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชารายงานผลการดำเนินการรายวิชาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เมื่อจบภาคการศึกษา

4.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอผลการดำเนินการรายวิชาต่อคณบดีในการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ

4.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในภาควิชา และวางแผนปรับปรุงตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมิน

4.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมพิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 และข้อ 3 และวางแผนปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานหลักสูตรทุก 5 ปี

ภาคผนวก ก  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. 2554



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. 2554

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความเหมาะสม และให้การบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุม ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 8 เดือนเมษายน พ.ศ. 2554 จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าที่หลักสูตรหรือสาขาวิชาสังกัด ซึ่งหมายความถึง บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าของคณะ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ซึ่งเป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยด้วย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต่างๆ ภายในคณะหรือภาควิชา หรือ สถาบัน หรือสำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพหุวิทยาการ ระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ให้ทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตร

“คณาจารย์บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่สอนหรือมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคลากรที่ไม่อยู่ในสายวิชาการหรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยไม่ต้องพิจารณาตามคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ และแต่งตั้งโดยเสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ

ข้อ 4 เพื่อให้การดำเนินการของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมและสั่งปฏิบัติการได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ส่วนการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ให้บัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการ และให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด 1 ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 ระบบการจัดการศึกษาแบ่งการเรียนออกเป็น 3 ระบบ ดังนี้

6.1 การจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษาโดยไม่แบ่งภาค หนึ่งปีการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 30 สัปดาห์

6.2 การจัดการศึกษาโดยแบ่งเป็นภาค ดังนี้

6.2.1 การศึกษาระบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

6.2.2 การศึกษาระบบไตรภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

6.2.3 การศึกษาระบบจตุรภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

ระบบการจัดการศึกษาต่าง ๆ ในข้อ 6.2.1-6.2.3 อาจจัดภาคฤดูร้อนขึ้นได้ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

6.3 การจัดการศึกษาเฉพาะภาคฤดูร้อน เป็นการจัดการศึกษาปีละ 1 ภาคการศึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาตามการจัดการศึกษาข้างต้น ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนตามที่กำหนดไว้ตามข้อ 8

การจัดการศึกษาอาจเป็นระบบชุดวิชา (Modular System) ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นช่วงเวลา ช่วงละหนึ่งรายวิชาหรือหลายรายวิชาก็ได้

ให้แต่ละหลักสูตรกำหนดให้ชัดเจนว่าจะจัดระบบการจัดการศึกษาแบบใด

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้แบบหน่วยกิต โดย 1 หน่วยกิตระบบ ทวิภาค ต้องจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ การจัดการศึกษาแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

7.1 การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน 15 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค

7.2 การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน 6 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค

สำหรับหลักสูตรที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบจำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

ข้อ 8 หน่วยกิต หมายถึง การกำหนดแสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับ แต่ละรายวิชาจะมีหน่วยกิตกำหนดไว้ ดังนี้

8.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.4 การปฏิบัติการในสถานศึกษา การปฏิบัติการคลินิก การทำโครงการ หรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาปฏิบัติงาน 3 ถึง 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 45 ถึง 180 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

8.5 การศึกษาด้วยตนเอง (Self Study) หรือการค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแผนการเรียนตามที่อาจารย์ผู้สอนได้เตรียมการไว้ให้ผลิตได้ใช้ศึกษาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.6 สารนิพนธ์หรือปริญญานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบค่านักศึกษากับชั่วโมงการศึกษาให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

## หมวด 2

### หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 9 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งเป็น 5 ประเภท ดังนี้

9.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

9.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิต

9.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

9.4 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาโทบัณฑิต

9.5 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ 10 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเทียบความรู้ได้ตามระดับการศึกษาในข้อ 9 โดยหลักเกณฑ์การเทียบความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 11 โครงสร้างของหลักสูตรเป็นดังนี้

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกอบด้วยรายวิชา รวมกันตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

11.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ประกอบด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หลักสูตรนี้มี 2 แผน

11.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำปริญญานิพนธ์ ซึ่งอาจมีได้ 2 แบบ คือ แบบ ก 1 ประกอบด้วยปริญญานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และคณะกรรมการ

บริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นประกอบได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

แบบ ก 2 ประกอบด้วยปริญญาโทซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และรายวิชาไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

11.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำปริญญาโท แต่ต้องทำสารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต

11.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง โดยมีการทำปริญญาโทที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ และมีคุณภาพสูงในทางวิชาการ หลักสูตรนี้มี 2 แบบ คือ

แบบ 1 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำปริญญาโทที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นประกอบได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิต จะต้องทำปริญญาโทไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำปริญญาโทไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ปริญญาโท ตามแบบ 1.1 และ แบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำปริญญาโทที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิต จะต้องทำปริญญาโทไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำปริญญาโทไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ปริญญาโท ตามแบบ 2.1 และ แบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 12 กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับนิสิตเต็มเวลา เป็นดังนี้

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

12.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค และอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

12.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค และอย่างมากสำหรับนิสิตวุฒิเริ่มต้นต่างกัน ดังนี้

12.3.1 นิสิตวุฒิระดับปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่าไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

12.3.2 นิสิตวุฒิระดับปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่าไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

12.4 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระยะเวลา

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลาให้กับนิสิตได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา โดยการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสุขภาพนิสิตตาม ข้อ 25

สำหรับนิสิตที่ศึกษาแบบไม่เต็มเวลาในหลักสูตรใด ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติโดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตในสัดส่วนที่เหมาะสม

หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 13 การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1 ซึ่งเป็นแผนการศึกษาแบบทำปริญญานิพนธ์อย่างเดียว ให้หลักสูตรคำนึงถึงเรื่องดังต่อไปนี้

13.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ ต้องมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเป็นผลงานที่ชี้ชัดได้ว่าจะสนับสนุนการวิจัยในสาขาวิชาที่เปิดสอนได้

13.2 หลักสูตรที่จะเปิดสอนควรมีเครือข่ายความร่วมมือสนับสนุน

ข้อ 14 การนับระยะเวลาเป็นปีการศึกษาตามข้อ 12.1 ข้อ 12.2 และ ข้อ 12.3 ให้นับตั้งแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามข้อ 19.2

ข้อ 15 จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์

หลักสูตรที่จะเปิดใหม่หรือหลักสูตรที่ขอปรับปรุง จะต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้นไม่น้อยกว่า 5 คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องเป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) ที่อาจกำหนดให้เป็นได้อีก 1 หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว หรือในกรณีที่ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับมหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง อาจเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับดุษฎีบัณฑิตหรือมหาบัณฑิตในสาขาวิชาเดียวกันได้อีก 1 หลักสูตร

ในกรณีเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันหรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน อาจารย์ประจำของสถาบันในความร่วมมือนั้น ให้ถือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้

โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ อาจารย์ผู้สอบ หรืออาจารย์ผู้สอน โดยทั้งหมดจะต้องมีคุณสมบัติแบ่งตามระดับหลักสูตรดังนี้

## 15.1 หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต

15.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

15.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

15.1.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.1.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

15.1.3 อาจารย์ผู้สอบปริญญาโท ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.1.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

## 15.2 หลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

15.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

15.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

15.2.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า

กว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.3 อาจารย์ผู้สอบปริญญานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในด้านการสอนหรือการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ให้เป็นไปตามข้อ 15.1.1 และข้อ 15.1.4 โดยอนุโลม

ข้อ 16 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์และสารนิพนธ์

ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์กำหนดให้อาจารย์ประจำ 1 คน เป็นที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ของนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนิสิต ให้สามารถทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้มากกว่า 5 คน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน

อาจารย์ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ของนิสิตปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน หากเป็นทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์และสารนิพนธ์ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ทำปริญญานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ทำสารนิพนธ์ 3 คน ทั้งนี้ให้รวบรวมนิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

### หมวด 3 การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ 17 คุณสมบัติของผู้เข้าเป็นนิสิต

17.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

17.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่า

17.3 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมากตามที่หลักสูตรกำหนด หรือสำเร็จปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่า

ทั้งนี้ผู้เข้าเป็นนิสิตจะต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัย หรือ หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรองและต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 18 การรับเข้าเป็นนิสิต ใช้วิธีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

18.1 สอบคัดเลือก

18.2 คัดเลือก

18.3 รับโอนนิสิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

18.4 รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยในโครงการความร่วมมือ หรือ โครงการพิเศษของ มหาวิทยาลัย

ข้อ 19 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

19.1 ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงิน ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามวัน เวลา และ สถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ไม่อาจมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด เป็นอัน หมดสิทธิที่จะเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันที่ กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติต้องมารายงานตัวตามที่กำหนด

19.2 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตจะนับจากวันแรกของภาคการศึกษาที่นิสิตรายงานตัว

#### หมวด 4

#### การลงทะเบียน

ข้อ 20 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

20.1 กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนและขอเพิ่ม-ลดรายวิชาในแต่ละระบบการจัดการศึกษาให้ เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

20.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้วภายในกำหนดเวลาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย นิสิตผู้ใดลงทะเบียนเรียน หรือชำระ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

20.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคการศึกษาใดของแต่ละระบบการจัดการศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียน รายวิชาในภาคการศึกษานั้น



20.4 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

20.5 รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรพวิชา นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบูรพวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ 21 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้

นิสิตจะต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติให้เป็นไปตามระบบการจัดการศึกษาในข้อ 6 และประเภทการจัดการศึกษาในข้อ 7 นอกจากนี้ นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต และหากนิสิตจะต้องลงทะเบียนต่างไปจากที่กำหนดข้างต้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 22 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

22.1 นิสิตจะลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

22.2 จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

22.3 รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุด แต่จะนับรวมเป็นจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

22.4 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น และไม่บังคับให้นิสิตสอบ

22.5 บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ขาดความรู้พื้นฐานของวิชาเอก คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจให้เรียนวิชาปรับพื้นฐาน โดยไม่มีหน่วยกิตและจะต้องสอบผ่าน โดยผลการเรียนได้ในระดับ S

ข้อ 24 การขอขอลาเรียนรายวิชาใด ๆ ต้องยื่นคำร้องก่อนสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 25 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสถาพนิสิต

นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อรักษา

สภาพนิสิตทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยให้แล้วเสร็จภายใน 4 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร การรักษาสภาพนิสิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

## หมวด 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 26 นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ยกเว้นกรณีการจัดการศึกษาแบบการศึกษาด้วยตนเอง(Self Study)

ข้อ 27 การประเมินผลการเรียนรายวิชา

27.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

27.2 ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น ให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน การปฏิบัติ ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน การปฏิบัติ ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)

### 27.3 การให้ E สามารถกระทำในกรณีต่อไปนี้

27.3.1 นิสิตสอบตก

27.3.2 นิสิตขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

27.3.3 นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ 26

27.3.4 นิสิตทุจริตในการสอบ หรือการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

27.3.5 เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในข้อ 27.5.2

27.4 การให้ S หรือ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือมีหน่วยกิตแต่สาขาวิชาเห็นว่า ไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงานที่มีได้กำหนดเป็น รายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี แต่ในกรณีที่นิสิตได้ U จะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะ ได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

### 27.5 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

27.5.1 นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 26 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และ ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

27.5.2 อาจารย์ผู้สอนและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยัง ปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น I จะต้อง ดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน 4 สัปดาห์นับแต่เปิดภาคการศึกษาถัดไป เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแก้ สัญลักษณ์ I หากพ้นกำหนดดังกล่าว อาจารย์ผู้สอนจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น E ได้ทันที

### 27.6 การให้ W จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

27.6.1 นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชานั้นตามข้อ 24

27.6.2 นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 34

27.6.3 นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

27.6.4 นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I

เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

27.7 การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตาม ข้อ 22

27.8 การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกัน เกินกว่า 1 ภาคการศึกษา

27.9 ผลการสอบต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 28 การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าว ให้ผลการประเมินเป็น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ 29 การประเมินคุณภาพปริญญาโทหรือปริญญาตรี ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา กระบวนการวิจัย การเขียน และการสอบปากเปล่า ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท/ปริญญาตรี การประเมินให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าแล้ว และให้ผลการประเมินเป็น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ 30 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

30.1 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาบังคับในหลักสูตรที่สอบได้ต่ำกว่าค่าระดับชั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงกันแทนกันได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

30.2 นิสิตที่ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่มากกว่า 2.50 อาจเรียนซ้ำวิชาที่สอบได้ต่ำกว่าค่าระดับชั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันแทนกันได้

ข้อ 31 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

31.1 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับชั้นตามข้อ 27.1 ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้นำจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับชั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

31.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้น D ขึ้นไปเท่านั้น

31.3 ค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น

31.4 ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

31.5 การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติภาคเรียนที่ 2 ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน

31.6 ในภาคการศึกษาที่นิสิตได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่มีการประเมินผล

ข้อ 32 การทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ

32.1 นิสิตที่เจตนาหรือทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ อาจได้รับโทษ อย่างไม่อย่างหนึ่งดังนี้

32.1.1 ตกในรายวิชานั้น

32.1.2 ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก 1 ปีการศึกษา

32.1.3 พ้นจากสภาพนิสิต

32.2 นิสิตที่ทำการลอกเลียนปรากฏในปฏิญานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยจะเสนอให้มีการเพิกถอนปริญญาได้แม้จะตรวจพบในภายหลัง

การพิจารณาการทุจริตดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

## หมวด 6

### สถานภาพของนิสิต การลาพักการเรียนและการลาออก

ข้อ 33 สถานภาพนิสิต มีดังนี้

33.1 สถานภาพนิสิตตามการจัดการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

33.1.1 นิสิตเต็มเวลา (Full Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา

33.1.2 นิสิตแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

33.2 สถานภาพนิสิตตามการรับเข้าศึกษา

33.2.1 นิสิต ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย และเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

33.2.2 นิสิตทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้ที่หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในระดับบัณฑิตศึกษารับเข้าทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว ยกเว้นหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตแผน ก แบบ ก1 และหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ไม่ให้นิสิตทดลองศึกษา

33.2.3 นิสิตดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Candidate) ได้แก่ นิสิตหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิตที่สอบภาษาและสอบวัดคุณสมบัติผ่าน และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ได้

33.2.4 นิสิตสมทบ ได้แก่ นิสิตหรือนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนสังกัด

33.2.5 ผู้เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เข้าร่วมศึกษาในรายวิชา โดยอาจเทียบโอนหน่วยกิตที่เรียนได้เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นนิสิต

#### ข้อ 34 การลาพักการเรียน

34.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ในช่วงที่มีการเรียนรายวิชา ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

34.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

34.1.2 ป่วยและต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์

34.1.3 มีเหตุจำเป็นส่วนตัว โดยอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้ามีสภาพนิสิตมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

34.2 การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องภายใน 4 สัปดาห์นับแต่เปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาลาพักการเรียนและจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตกรณีลาพักการเรียนของภาคการศึกษานั้น โดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

34.3 การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ถ้า นิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่ตามข้อ 34.2

34.4 ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

#### ข้อ 35 การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านประธานกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีที่หลักสูตรสังกัด

#### ข้อ 36 การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

36.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

36.2 ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาออกตามข้อ 35

36.3 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

- 36.3.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตาม ข้อ 20.3
- 36.3.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลา 1 ภาคการศึกษาแล้ว ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนิสิตตามข้อ 25
- 36.3.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 17 อย่างใดอย่างหนึ่ง
- 36.3.4 ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่ศึกษาได้ต่ำกว่า 2.50
- 36.3.5 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่สูงกว่า 2.50 และไม่สามารถทำค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ค่าตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้
- 36.3.5.1 ภาคการศึกษาถัดไปสำหรับนิสิต หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง
- 36.3.5.2 สองภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจและหลักสูตรปริญญาตรีบริหารธุรกิจ
- 36.3.6 ระยะเวลาอนุมัติเค้าโครงปริญญานิพนธ์ถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ไม่เป็นไปตามกำหนด ดังนี้
- 36.3.6.1 สารนิพนธ์ จำนวน 6 หน่วยกิต จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 3 เดือน
- 36.3.6.2 ปริญญานิพนธ์ จำนวน 12 และ 15 หน่วยกิต จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 6 เดือน
- 36.3.6.3 ปริญญานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 9 เดือน
- 36.3.6.4 ปริญญานิพนธ์ จำนวนมากกว่า 36 หน่วยกิตขึ้นไป จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 12 เดือน
- 36.3.7 สอบประมวลความรู้ หรือ สอบวัดคุณสมบัติ 3 ครั้ง แล้วยังไม่ผ่าน
- 36.3.8 เป็นนิสิตทดลองศึกษาตามข้อ 33.2.2 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกต่ำกว่า 3.00
- 36.3.9 ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ 12 หรือได้ผลการประเมินคุณภาพปริญญานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ระดับชั้นไม่ผ่าน (Fail)
- 36.3.10 ทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการสอบ
- 36.3.11 มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- 36.3.12 ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง
- 36.3.13 ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 36.4 ถึงแก่กรรม

## หมวด 7

### การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

#### ข้อ 37 การเปลี่ยนสถานภาพนิสิต

37.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนสถานภาพตามการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการเปลี่ยนสถานภาพให้ถูกต้อง

37.2 นิสิตที่เปลี่ยนสถานภาพตามข้อ 37.1 ได้ จะต้องลงทะเบียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย 1 ปีการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

37.3 นิสิตทดลองศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก และสอบได้ค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนิสิตได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรก

ข้อ 38 การโอนหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิต ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

38.1 การโอนหน่วยกิต นิสิตอาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาเดียวกันในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้เคยศึกษามาแล้วได้ เฉพาะรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้น B ขึ้นไป โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ทั้งนี้รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน 3 ปี

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

การขอโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดี และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

38.2 การรับและเทียบโอนหน่วยกิต บัณฑิตวิทยาลัยอาจยกเว้น หรือ เทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา หรือปริญญาโทนิพนธ์จากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนิสิตที่มีความรู้ ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 39 การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้น หรือ เทียบโอนความรู้และประสบการณ์การทำงาน จากการศึกษาจากระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรหรือระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 40 การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา

นิสิตที่ประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ศึกษา ให้กระทำได้โดยการคัดเลือกจากวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ต้องการเข้าศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดี และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตจะนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาแรกที่เข้ามาศึกษา สำหรับการโอนหน่วยกิตรายวิชาให้เป็นไปตามข้อ 38

ข้อ 41 การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

41.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้การนับระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม



41.2 นิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยอมรับ การเทียบโอนรายวิชาตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ตามข้อ 38

41.3 นิสิตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา แต่ต้องไม่ เกินกำหนดเวลาตามข้อ 12

ข้อ 42 การคืนสภาพนิสิต

สภาวิชาการมีอำนาจคืนสภาพนิสิตให้แก่ผู้ที่ถูกตัดชื่อออกเฉพาะกรณีที่มีเหตุอันสมควรอย่างยิ่งเท่านั้น และเมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

## หมวด 8

### การสอบพิเศษ ปริญญาโทและปริญญาตรี

ข้อ 43 การสอบภาษา

43.1 นิสิตทุกหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องสอบภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิต วิทยาลัย

43.2 นิสิตอาจยกเว้นให้ไม่ต้องสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

43.2.1 นิสิตสอบภาษาได้แล้วจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานวัดและประเมินผลที่ได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

43.2.2 นิสิตที่กำลังศึกษาหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาวิชาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับ การอ่าน การใช้ภาษาไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต และมีผลการประเมินผ่านรายวิชานั้นในค่า ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B

43.2.3 ผู้ที่จบการศึกษาจากประเทศที่ใช้ภาษาอื่นที่ไม่ใช่ภาษาของตนเป็นภาษาหลักในการสื่อสาร และการศึกษา

43.3 การประเมินผลการสอบผ่าน นิสิตจะต้องได้ระดับชั้น P ตามข้อ 28

ข้อ 44 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

44.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ

44.2 การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบในวิชาเอกและวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัดว่านิสิตมีความรู้พื้นฐาน และมีความพร้อมในการทำปริญญาโท

44.3 ผู้มีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติ คือ

44.3.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 1 ที่ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและ ผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบวัดคุณสมบัติได้

44.3.2 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 2 ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00 เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จะมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

44.4 วัน เวลา และกระบวนการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

44.5 นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (Fail) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติเพียง 3 ครั้ง และหากนิสิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่า นิสิตสอบไม่ผ่านในครั้งนั้น

ข้อ 45 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

45.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ ก 1 และ แผน ข จะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

45.2 ผู้มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ คือ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ดังนี้

45.2.1 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ ก 1 ที่ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบประมวลความรู้ได้

45.2.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ข ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00 เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จะมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

45.3 วัน เวลา และกระบวนการสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

45.4 นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (Fail) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้เพียง 3 ครั้ง และหากนิสิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่า นิสิตสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

ข้อ 46 ปริญญานิพนธ์

46.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก และหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องทำปริญญานิพนธ์

46.2 นิสิตจะดำเนินการเสนอเค้าโครงปริญญานิพนธ์ เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกินภาคเรียนที่ 5 สำหรับหลักสูตรมหาบัณฑิต และไม่เกินภาคเรียนที่ 7 สำหรับหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต โดยกำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ทุกภาคการศึกษา หากมิได้ดำเนินการรายงานความก้าวหน้า นิสิตอาจถูกระงับการลงทะเบียนหรือการรักษาสภาพนิตินิสิตในภาคการศึกษาถัดไป จากการพิจารณาของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

46.3 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งของบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้

46.3.1 ปริญญานิพนธ์ระดับมหาบัณฑิต (Thesis) ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน หรืออาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีก 1 คน โดยต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 15.1.2

ในกรณีที่ขาดแคลนอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอก อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก สถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอกให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอกได้โดย อนุโลม ในกรณีที่มีคุณสมบัติแตกต่างจากนี้ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอกต้องเป็นบุคลากรประจำในสถาบัน เท่านั้น ส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอกอาจเป็นบุคลากรประจำในสถาบัน หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือ ประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้นๆ เป็นที่ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการศึกษาที่ด้านนั้นๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 หรือผู้เชี่ยวชาญขึ้นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดโดยการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้เสนอผ่านคณะกรรมการ ประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการ อุดมศึกษารับทราบการแต่งตั้งดังกล่าว

46.3.2 ปริญญาโทระดับดุษฎีบัณฑิต (Dissertation) ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน หรืออาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 2 คน และในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเพิ่มได้อีก 1 คน โดยต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 15.2.2

ในกรณีที่ขาดแคลนอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอก อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก สถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอกให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอกได้โดย อนุโลม ในกรณีที่มีคุณสมบัติแตกต่างจากนี้ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอกต้องเป็นบุคลากรประจำในสถาบัน เท่านั้น ส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอกอาจเป็นบุคลากรประจำในสถาบัน หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้นๆ เป็นที่ ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการศึกษาที่ด้านนั้นๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 หรือผู้เชี่ยวชาญขึ้นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกำหนด โดยการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้เสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการแต่งตั้ง ดังกล่าว

ในกรณีหลักสูตรปริญญาเอก ไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือเอก อาจารย์ผู้สอนปริญญา โทหรือเอกที่ได้รับคุณวุฒิปริญญาเอก หรือไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่วาง ศาสตร์อาจารย์ขึ้นไปในสาขาวิชาที่เปิดสอน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจเสนอแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านเป็นกรณีๆ ไป โดยเสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อความ เห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการแต่งตั้งดังกล่าว

ผู้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์และศาสตราจารย์พิเศษให้ประเมินผลงานทางวิชาการให้เทียบเคียงได้กับผลงานของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่เทียบเคียงและยอมรับให้เทียบเท่าผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา

46.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่เสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทบัณฑิตวิทยาลัย และอาจเสนอบุคคลนอกมหาวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วมได้

46.4 คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการอีกไม่น้อยกว่า 4 คน ที่ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) และกรรมการที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นชอบไม่น้อยกว่า 2 คน และให้แต่งตั้งกรรมการ 1 คนทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ในคณะกรรมการที่แต่งตั้งจะต้องมีอย่างน้อย 1 คน ที่มาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่ไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท และนอกจากนั้นผู้ที่ทำหน้าที่ประธานต้องไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทด้วย

เลขานุการที่ต้องเข้าร่วมพิจารณาทุกครั้ง อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการหรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายได้

โดยรายชื่อคณะกรรมการให้กรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นผู้เสนอรายชื่อโดยความเห็นชอบจากคณบดีต้นสังกัด เพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

สำหรับคุณสมบัติของกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโทต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

46.5 คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) และกรรมการอีก 1 คนที่เป็นกรรมการบริหารหลักสูตรประจำวิชาเอกหรือสาขาวิชาซึ่งเคยเข้าประชุมพิจารณาเค้าโครงปริญญาโทของนิสิต และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอีก 1 คน โดยรายชื่อกรรมการให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นผู้เสนอโดยความเห็นชอบจากคณบดีของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท ต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบปริญญาโท

หากมีความจำเป็นอย่างยิงที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทเพิ่มเติม ให้อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลักเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ และในกรณีที่นิสิตจะต้องสอบปากเปล่าปริญญาโท แต่คณะกรรมการสอบปากเปล่าอยู่ไม่ครบคณะ ให้นิสิตเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

46.6 ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เกิดจากการทำปฏิญานิพนธ์ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและเป็นของมหาวิทยาลัย

นิสิตต้องส่งหนังสือขอตกลงว่าด้วยลิขสิทธิ์ในปฏิญานิพนธ์ ให้แก่มหาวิทยาลัยพร้อมกับปฏิญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

#### ข้อ 47 สารนิพนธ์

47.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทหรือปริญญาตรี แผน ข จะต้องทำสารนิพนธ์

47.2 บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หนึ่งคนตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 47.3

47.3 องค์ประกอบ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และกรรมการสอบสารนิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดดังนี้

47.3.1 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ จำนวน 1 คนต่อโครงการ ต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.3.2 กรรมการพิจารณาโครงการสารนิพนธ์ มีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน ประกอบด้วย ประธาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรหรือกรรมการบริหารหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน 1 คน ผู้แทนจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 1 คน เป็นกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชานั้นเป็นกรรมการเพิ่มเติมได้อีก 1 คน หรือ อาจให้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาโครงการสารนิพนธ์ได้

คุณสมบัติของกรรมการต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.3.3 กรรมการสอบสารนิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ 1 คน ทำหน้าที่เป็นประธานสอบสารนิพนธ์ กรรมการบริหารหลักสูตรที่เข้าร่วมพิจารณาโครงการสารนิพนธ์ 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย 1 คน หากมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องตั้งกรรมการสอบเพิ่มเติม ให้ อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์อยู่ไม่ครบคณะ แต่นิสิตมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องสอบ ให้ นิสิตเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

กรรมการสอบสารนิพนธ์ต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วย

ศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีชื่อส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.4 ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เกิดจากการทำสารนิพนธ์ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และเป็นของมหาวิทยาลัย

นิสิตต้องส่งหนังสือขอตกลงว่าด้วยลิขสิทธิ์ในสารนิพนธ์ให้แก่มหาวิทยาลัยพร้อมกับการส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

## หมวด 9

### การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ 48 การขอรับปริญญา

48.1 ในภาคเรียนใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่บัณฑิตวิทยาลัย

48.2 นิสิตจะขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
คุณสมบัติทั่วไป

48.2.1 มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และมีระยะเวลาศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 12

48.2.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

48.2.3 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00

48.2.4 สอบภาษาต่างประเทศได้หรือได้รับยกเว้นตามข้อ 43.2

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก 1

48.2.5 สอบประมวลความรู้ได้

48.2.6 เสนอปฏิญานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และสอบผ่านการสอบปากเปล่าปฏิญานิพนธ์ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปฏิญานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.7 ส่งปฏิญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.8 ผลงานปฏิญานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง และมีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่เป็นเรื่องเต็ม (Full Paper)

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลาให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 25

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก 2

48.2.9 เสนอปฏิญญานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่า  
ปฏิญญานิพนธ์ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปฏิญญานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.10 ส่งปฏิญญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.11 ผลงานปฏิญญานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วน  
หนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มี  
กรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง และมีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่เป็นเรื่องเต็ม (Full Paper)

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลา  
ให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติ  
แล้วต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 25

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปฏิญญามหาบัณฑิต แผน ข

48.2.12 สอบประมวลความรู้ได้

48.2.13 เสนอสารนิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่าสาร  
นิพนธ์ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.14 ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปฏิญญาดุษฎีบัณฑิต

48.2.15 สอบวัดคุณสมบัติได้

48.2.16 เสนอปฏิญญานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่า  
ปฏิญญานิพนธ์ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปฏิญญานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.17 ส่งปฏิญญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.18 ผลงานปฏิญญานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วน  
หนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วม  
กันกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลา  
ให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติ  
แล้วต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 25

ข้อ 49 การให้ปฏิญญา มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปฏิญญา ที่มี  
คุณสมบัติตามข้อ 48.2 และมีความประพฤติดี ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปฏิญญา หรือประกาศนียบัตร

## หมวด 10

### การประกันคุณภาพ

ข้อ 50 ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย  
ประเด็นหลัก 7 ประเด็น คือ

50.1 การบริหารหลักสูตร

- 50.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย
- 50.3 การบริหารคณาจารย์
- 50.4 การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน
- 50.5 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิตบัณฑิตศึกษา
- 50.6 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
- 50.7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

ข้อ 51 ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการปรับปรุงเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี และให้เป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 52 การดำเนินการใดที่เกิดขึ้นก่อนวันที่เขียนข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ยังมีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2554

ก.ก.

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



**ภาคผนวก ข**  
**สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ปรับปรุงหลักสูตร**



คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ ๒๑๔๔/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) สาขาวิชาการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำหลักสูตรคณะพลศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ และอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ๓๔๑๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน จึงขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) สาขาวิชาการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาการกีฬา และนันทนาการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒน์ บุญกอบ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย
๓. อาจารย์ ดร.อิษฎี ภูอินทร์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิลมณี ศรีบุญ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล ตั้งสัจพจน์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์สุปราณีวี ขวัญบุญจันทร์)  
คณบดีคณะพลศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ ๑๐๑/ ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) สาขาวิชาการกีฬา  
นันทนาการและการท่องเที่ยว และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาการกีฬา นันทนาการและ  
การท่องเที่ยว

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำหลักสูตรคณะพลศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัย  
อำนาจตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ และอำนาจ  
ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ๓๔๑๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง  
การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้บริหารราชการแทน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร  
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) สาขาวิชาการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
(ปร.ด.) สาขาวิชาการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณบดีคณะพลศึกษา		ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ		รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ รัตนโรจนากุล		กรรมการ
๔. อาจารย์ถนอมศักดิ์	เสนาคำ	กรรมการ
๕. อาจารย์อัศวิน	มณีอินทร์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันทา ศรีศิริ		กรรมการ
๗. อาจารย์สุมนรดี	นิมเนติพันธ์	กรรมการ
๘. อาจารย์วิพงษ์ชัย	รุ่งชนแก้ว	กรรมการ
๙. อาจารย์วัฒน์ฐพงษ์	เบญจพงษ์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์สรารุช	ชัยวิชิต	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.อุษากกร	พันธุ์วานิช	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(รองศาสตราจารย์สุปราณีวี ขวัญบุญจันทร์)

รักษาราชการแทนคณบดีคณะพลศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร

**บันทึกการวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555**

วันจันทร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๒๓ ชั้น ๒  
โรงแรม คณະพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	ข้อเสนอแนะ
ปัญหาของนิสิตแรกเข้า	ควรตัดและการขาดแคลนทุนทรัพย์ออก
ระบบการศึกษา	ควรตัด แบบทางไกลและแบบชั้นเรียนผสมผสานกับการเรียน อิเล็กทรอนิกส์ออก
โครงสร้างหลักสูตร	ควรพิจารณาจำนวนหน่วยกิต 55 หน่วย
ความหมายรหัสวิชา	ควรพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง
รายวิชาเลือก	มีบางวิชาเหมือนวิชาในหลักสูตรป.โท ต้องตรวจสอบความ อีกครั้ง
วิชาโอลิมปิก	ควรมีวิชานี้และพิจารณาคำอธิบายรายวิชาแตกต่างจากระดับ ปริญญาโท

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิลมณี ศรีบุญ**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	ข้อเสนอแนะ
รายวิชาการออกแบบวิจัยและการวิเคราะห์ ทางสถิติขั้นสูง	รายวิชาควรมีความ ลึกซึ้ง เฉพาะเจาะจง และแตกต่างจาก ระดับปริญญาโท.
รายวิชา Sport Event and Facilities Management	ควรเปลี่ยนชื่อเป็น Sport Facilities and Event Management
รายวิชา	มีบางวิชาเหมือนวิชาในหลักสูตรป.โท ต้องตรวจสอบความ อีกครั้ง สะกดคำให้ถูกต้อง จาก Asian เป็น ASEAN

**ดร. อิชฎิ ภูมิอินทร์**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	ข้อเสนอแนะ
ชื่อหลักสูตร สาขาการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว	ควรแก้ไขเป็นสาขาการจัดการกีฬาและนันทนาการ
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา-ผู้ประกอบการ ธุรกิจ	เปลี่ยนเป็นผู้ประกอบการ ธุรกิจ
รายวิชาหมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต	เพิ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
วิชาเลือก วิจัยคุณภาพทางการกีฬา การประยุกต์วิจัยการตลาดในนันทนาการ การวิจัยคุณภาพทางการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว	ตรวจสอบวิชาที่เหมือนกันรวมเป็นวิชาเดียวกัน
วิชาการตลาดทางการกีฬาและผู้ให้การสนับสนุน	เปลี่ยนชื่อเป็น การตลาดและสิทธิประโยชน์ทางการกีฬา

**รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒน์ บุญกอบ**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	ข้อเสนอแนะ
ปัญหาของนิสิตแรกเข้า	ควรตัดและการขาดแคลนทุนทรัพย์ออก
ระบบการศึกษา	ควรตัด แบบทางไกลและแบบชั้นเรียนผสมผสานกับการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ออก
วิชาเลือก	ตรวจสอบวิชาที่เหมือนกันรวมเป็นวิชาเดียวกัน
ความหมายรหัสวิชา	ควรพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง
รายวิชาเลือก	มีบางวิชาเหมือนวิชาในหลักสูตรป.โท ต้องตรวจสอบความอีกครั้ง

**รองศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	ข้อเสนอแนะ
รายวิชา	ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อรายวิชาภาษาไทยกับภาษาอังกฤษให้สอดคล้องมีความหมายไปทางเดียวกัน
รายวิชา Asian	สะกดคำให้ถูกต้อง จาก Asian เป็น ASEAN

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล ตั้งสัจพจน์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	ข้อเสนอแนะ
รายวิชา	มีบางวิชาเหมือนวิชาในหลักสูตรป.โท ต้องตรวจสอบความ อีกครั้ง
รายวิชาเลือก	ควรย้ายวิชา นันทนาการเพื่อพัฒนาสังคมไปไว้ในหลักสูตร ระดับปริญญาเอก
รายวิชาบังคับ	ควรมีรายวิชาที่เป็นพื้นฐานให้กับผู้เรียน เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ เบื้องต้นให้เป็นที่ไปในทิศทางเดียวกัน

ภาคผนวก ง รายงานการประเมินหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)



### รายงานการประเมินหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

เนื่องจากยังไม่มีผลการประเมินหลักสูตรจากผู้ใช้นิติที่เป็นผู้ประกอบการ แต่อย่างไรก็ตามมีข้อสรุปจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกได้ประเมินหลักสูตรโดยสรุป ดังนี้

1. ควรแยกหลักสูตร ปริญญาโทและปริญญาเอกจากกัน จากเดิมที่เป็นหลักสูตร โทควบเอก
2. กลุ่มวิชาที่มีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญพร้อมและเป็นด้านที่สนองต่อ

ความต้องการของสังคม คือ

- การจัดการกีฬา (Sport Management)
- การจัดการนันทนาการ (Recreation management)

และเห็นด้วยกับรายวิชาแต่ขอให้เขียนคำอธิบายรายวิชาแตกต่างระหว่างระดับปริญญาโทและเอก

2. นิสิตและบัณฑิตที่ร่วมวิพากษ์หลักสูตรเห็นว่าชื่อหลักสูตรและเนื้อหา หลักสูตรเดิมมีความเหมาะสมดี เป็นไปตามชื่อและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

## ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ – นามสกุล นายภาคภูมิ รัตน์โรจนากุล  
 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์  
 สังกัด ภาควิชาพลศึกษา  
 เบอร์ติดต่อ 662-6495000 ต่อ 22502  
 E-mail parkpoom@swu.ac.th  
 สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา

### ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา) สาขาวิชา การบริหารและการจัดการการออกกำลังกายและการกีฬา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2554
ปริญญาโท	กศ.ม.(พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2527
ปริญญาตรี	กศ.บ.(พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2524

### ผลงานทางวิชาการ

#### 1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

ภาคภูมิ รัตน์โรจนากุล ( 2554 ).” รูปแบบการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์กีฬาเป็นหน้าตาเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศในประเทศไทย” วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา ปีที่ 11 ฉบับที่ 2 ( ธันวาคม.2554.) หน้า 113 – 148

#### 2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings

Parkpoom Ratanarajanakool ( 1984 ) . “ The Eff ect of Meditation Training on Reaction Time of Sprint Starting on High School Females “.7 Th International Sport Psychology ( ISSP ) World Congress, Singapore , 7 – 12 August 1989.

#### 3. บทความวิชาการ

ภาคภูมิ รัตน์โรจนากุล. ( 2549 ).“ ศึกษาคุณงามและร่วมประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์การกีฬา ณ.มหาวิทยาลัยการพลศึกษาและกีฬาหมายเลข II ( UPES II ) เมืองโฮจิมินห์ซิตี้ ประเทศเวียดนาม.” วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 9, เล่มที่ 2. ( ก.ค.- ธ.ค. 2549 ). หน้า 111- 123.

#### 4. หนังสือ ตำรา

- 4.1 เอกสารประกอบการสอนวิชา พล 167 ซอฟท์บอล 1 2533
- 4.2 เอกสารประกอบการสอนวิชา พล 215 เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางพลศึกษา 2537
- 4.3 เอกสารประกอบการสอนวิชา พล 171 เทนนิส 1 2542

#### 5. งานวิจัย / ทุนวิจัยที่ได้รับ

- 5.1 Studay Tour 2008 ( พ.ศ. 2551 ) Sport Authority of Thailand ( SAT ) – United States Sport Academy ( USSA ) Certification Program in Parallel with site Forum and Studay Tour ( University of Southern California, Gidon Ariel Biomechanical Center, Nadadave-National Swimmimg, Olympic Tranning Center-Chula Vista-San Diego,USSA Daphne ( La Quinta ), Spinish Fort High School, Dephne High School Football Games, Youth Recreation Event, Mobil Sport Area,Auburn University, Verizon Center-Washington DC. 14-27 September 2008 with International Certificate in Sport Management: ICSM. โดยได้รับทุนจากการกีฬาแห่งประเทศไทย ( กกท.).
- 5.2 ภาควิชา รัตนโรจนากุล ( 2537 ).” ปัญหาการฝึกซ้อมของนักกีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการเตรียมตัวเข้าแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 21 พ.ศ.2536 “ วารสาร ศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 (เมษายน. 2538.) หน้า 53 – 62.
- 5.3 ภาควิชา รัตนโรจนากุล ( 2537 ).” ความวิตกกังวลของนักกีฬามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย“ วารสารวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย และการกีฬา ปีที่ 2 ฉบับที่ 2 ( ก.ค.- ธ.ค. 2541.) หน้า 61 – 72.
- 5.4 ดิสรณ์ แก้วคล้าย, ธงชัย เจริญทรัพย์มณี และ ภาควิชา รัตนโรจนากุล. ( 2554 ). “ ความวิตกกังวล ตามสถานการณ์ของนักกีฬาบาสเกตบอลในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 37 “ วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 14, เล่มที่ 1( ม.ค.-มิ.ย. 2554). หน้า 57- 65.
- 5.5 เสาวภา นิสิตติวัฒน์ ( 2553.) “ สภาพและปัญหาการเตรียมทีมแฮนด์บอลเพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 37 “ วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 13, เล่มที่ 1( ม.ค.-มิ.ย. 2553).หน้า 89 - 97.
- 5.6 สุนทร จันทาพูน. ( 2553 ). “ ความคิดเห็นของประชาชนที่มาออกกำลังกายในสถานการออกกำลังกายของเทศบาลนครเชียงใหม่ ปีพุทธศักราช 2551. “ วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ปีที่ 7 ฉบับที่ 33 หน้า 149 – 159.
- 5.7 มานิต ชมเชย. ( 2549 ). “ การสร้างแบบทดสอบทักษะการตีดาบสองมือสำหรับนักเรียนช่วงชั้นปีที่ 4 เขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ ปีการศึกษา 2547. “ วารสารวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 หน้า 29 – 38.

**ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม**

ระดับ	รายวิชา
ปริญญาตรี	Softball Tennis Swimming Golf Motor Learning Rock Climbing Sport Medicine Wellness and Healthy Lifestyle General Education For Human Development
บัณฑิตศึกษา	Sport Psychology Society of Sport Comparative Physical Education Seminar of Physical Education Facilities Management in Physical Education Information and Technology Development for Physical Education

**ภาระงานสอนในหลักสูตร**

- ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1	Sport Management and Administration
2	Seminar in Sport and Leisure

## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ – นามสกุล	นายถนอมศักดิ์ เสนาคำ อาจารย์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา
เบอร์ติดต่อ	662-6495000 ต่อ 22549
E-mail	tanormsa@swu.ac.th
สาขาที่เชี่ยวชาญ	SPORT BUSINESS, SPORTS MANAGEMENT

### ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒិการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	D.S.M. (Sport Management)	United States Sports Academy, USA	2551
ปริญญาโท	วท.ม. (เวชศาสตร์การกีฬา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2541
ปริญญาตรี	วท.บ. (วิทยาศาสตร์การกีฬา)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2536

### ผลงานทางวิชาการ

#### 1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

1. ชัยสิทธิ์ ภาวิลาส , เจริญทัศน์ จินตนะเสรี, จตุรพร ณ นคร, เฉลิม ชัยวัชราภรณ์, บุญศักดิ์ หล่อพิพัฒน์ , ถนอมศักดิ์ เสนาคำ, ชูศักดิ์ พัฒนะมนตรี, ปณิก อวิรุทธการ (2544). “การวิเคราะห์ความเร็วลูกและความแม่นยำในการเสิร์ฟของนักเซปักตะกร้อหญิงทีมชาติ” วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา 1(2) : 129-165.

#### 2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings

1. Chanida Mahaprom, Tanomsak Sanakom, Supaporn Silalertdetkul. Effect of Aqua Aerobic Training on Physiological Changes, in Proceedings, the International Conference of South East Asian University on Physical Education, Recreation, Sport Science and Health, ICSEAU – PERSH; Thailand. 10-12 June 2011.
2. ศิริเชษฐ พูลทิพายนนท์ และถนอมศักดิ์ เสนาคำ. (2552). “การวิเคราะห์ระยะทาง ความเร็ว แลการเดิน การจ็อกกิ้ง การวิ่ง และวิ่งที่ความเร็วระดับสูง ของนักกีฬาเนตบอลหญิงในการแข่งขันเนตบอลชิง

ชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2549” Proceeding งานประชุม “ศรีนครินทร์วิโรฒวิชาการ” ครั้งที่ 3 หน้า 88-97.

### 3. บทความวิชาการ

ถนอมวงศ์ กฤษณ์เพชร และถนอมศักดิ์ เสนาคำ . (2551). “การศึกษาประยุกต์วิทยาศาสตร์การกีฬาแบบองค์รวมในการเก็บตัวฝึกซ้อมและแข่งขันของนักกีฬาเซปักตะกร้อหญิงทีมชาติไทย” อัดสำเนา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### 4. หนังสือ ตำรา

-

### 5. งานวิจัย / ทุนวิจัยที่ได้รับ

1. Visiting Professor at SENDI University, SENDI, JAPAN, 2009
2. Visiting Researcher at University of Wollongong: Physiological and Manikin-Based Assessment of Firefighter Helmets, Research report for the New South Wale Fire Brigades, Australia 2005
3. ถนอมศักดิ์ เสนาคำ (2546). “ผลการให้คาเฟอีนต่อสมรรถภาพความอดทน” วารสาร คณะพลศึกษา. ปีที่ 6 เล่มที่ 1-2. หน้า 101-111.
4. ถนอมศักดิ์ เสนาคำ และคณะ. (2553). “การใช้พลังงานในขณะออกกำลังกายด้วยการเล่นวีดีโอเกม” ปี พ.ศ. 2553-2554
5. สุภาภรณ์ ศิลาเลิศเดชกุล และถนอมศักดิ์ เสนาคำ (2553). “ผลของการนอน 9 วัน ในสภาพออกซิเจนต่ำในระดับความสูงปานกลางที่ความดันบรรยากาศปกติต่อความเข้มข้นของฮอร์โมนเอริโทรโปีทีน เม็ดเลือดแดง และปริมาณฮีโมโกลบิน” ปี พ.ศ. 2553-2554
6. อนุชา มาคะวงค์, ถนอมศักดิ์ เสนาคำ และอุษากร พันธุ์วานิช (2553). การตอบสนองทางสรีรวิทยาในการเล่นฟุตบอลเกมเล็กสามแบบ. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (ก.ค.-ธ.ค. 2553). หน้า 225-235
7. กัมปนาท แก้วดำรงชัย, ถนอมศักดิ์ เสนาคำและอุษากร พันธุ์วานิช (2553). ผลการฝึกความเร็วในการรุก 2 รูปแบบ ที่มีต่อเวลาตอบสนองของนักกีฬาบ๊นจ๊ักส์ลัด. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (ก.ค.-ธ.ค. 2553). หน้า 203-214
8. นภนต์ กุลกิติเกษ, คุณันต์วี พิธพรชัยกุล และถนอมศักดิ์ เสนาคำ. (2552). “การใช้พลังงานภายหลังการออกกำลังกายที่ปริมาณออกซิเจนเบาบาง” วารสารคณะพลศึกษา. ปีที่ 12 เล่มที่ 2. หน้า 226-236.
9. อภิษฎา เสียงลือชา, ภัทรารุช อินทรกำแหง และถนอมศักดิ์ เสนาคำ (2551). “การศึกษาระดับความหนักเบาของการออกกำลังกายแบบแกว่งแขนขณะนั่งและยืนในคนปกติ” เวชศาสตร์ฟื้นฟู 18(3) : 90-97.

10. อรรถนพ นั้บถื่อตรง สนวนยา สีละมาด และถนอมคักดี เสนาคำ (2550). “ผลของการคลายอุ้่นร่างกายด้วยการยืดเหยียดกล้ามเนื้อ การเดิน และการวิ่ง ที่มีต่อการฟื้นฟูสภาพของร่างกาย” การประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษา : พลศึกษา สุขศึกษา นันทนาการ วิทยาศาสตร์การกีฬา ครั้งที่ 2. หน้า 154-166.

#### ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
ปริญญาตรี	Sport Competition Management Sport Business
บัณฑิตศึกษา	Strategic Marketing in Sport Sport Event and Facility Management Paradigm in Sport and Leisure Seminar in Sport and Leisure Strategic Marketing in Sport

#### ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1.	Strategic Marketing in Sport
2.	Sport Event and Facility Management
3.	Paradigm in Sport and Leisure
4.	Seminar in Sport and Leisure
5.	Strategic Marketing in Sport



## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ – นามสกุล                      นางสาวสุนรตี นิมเนติพันธ์  
 ตำแหน่งทางวิชาการ            อาจารย์  
 สังกัด                                    ภาควิชาสันตนาการ คณะพลศึกษา  
 เบอร์ติดต่อ                        662-6495000  
 E-mail                                dr.sumonratee@hotmail.com  
 สาขาที่เชี่ยวชาญ                นันทนาการและการท่องเที่ยว

### ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ด. (การจัดการนันทนาการและการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2552
ปริญญาโท	ศศ.ม.(พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545
ปริญญาตรี	ศป.บ (นาฏศิลป์สากล )	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2541

### ผลงานทางวิชาการ

#### 1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

สุนรตี นิมเนติพันธ์. การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิชา วนท345 นาฏศิลป์ไทย สำหรับนิสิตปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 15 เล่ม 1 เดือน มกราคม-มิถุนายน 2555 หน้า 39-50

#### 2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings

-

#### 3. บทความวิชาการ

1. สุนรตี นิมเนติพันธ์. แอโรบิคแดนซ์. วารสารศิลปกรรมศาสตร์.ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 (ก.ค.-ธ.ค.2542) หน้า 34-42
2. สุนรตี นิมเนติพันธ์. นันทนาการด้านการท่องเที่ยว. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 14 ฉบับพิเศษ เดือนธันวาคม 2554 หน้า 80-86
3. สุนรตี นิมเนติพันธ์. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับแจ๊สแดนซ์. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 14 ฉบับพิเศษ เดือนธันวาคม 2554 หน้า 94-103
4. รัชสิณี อัครศวะเมฆ,สุพัชร์จิต จิตประไพ,กรอุณา นนทรักษ์,และสุนรตี นิมเนติพันธ์ (2554). การบริหารจัดการแสดงยิมนาสติกทั่วไปในประเทศไทย :มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### 4. หนังสือ ตำรา

#### 5. งานวิจัย / ทนุวิจัยที่ได้รับ

1. การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิชา วนก 345 นาฏศิลป์ไทย สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 15 เล่มที่ 1 ฉบับเดือนมกราคม – มิถุนายน 2555 หน้า 39-50

2. ความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวที่มีต่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศทางทะเลเกาะอาดัง จังหวัดสตูล : สิตางค์ กาญจนพรหม, เทเวศร์ พิริยะพูนท์, สุมนรตี นิ่มเนติพันธ์. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 15 เล่มที่ 2 ฉบับเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2555 หน้า 14-26

3. การเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ : รณวัฒน์ มณีนิล, เทเวศร์ พิริยะพูนท์, สุมนรตี นิ่มเนติพันธ์. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 15 เล่มที่ 2 ฉบับเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2555 หน้า 27 – 37

4. ความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวไทยที่มีต่ออุทยานแห่งชาติน้ำตกเอราวัณ จ.กาญจนบุรี : วิชาน จีนาภักดิ์ , เทเวศร์ พิริยะพูนท์, สุมนรตี นิ่มเนติพันธ์. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 15 เล่มที่ 2 ฉบับเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2555 หน้า 38-47

5. พฤติกรรมการดูละครโทรทัศน์ของนักศึกษาสถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตชลบุรี : นันทสิทธิ์ แก้วทิพยเนตร, สุมนรตี นิ่มเนติพันธ์, เทเวศร์ พิริยะพูนท์. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 15 เล่มที่ 2 ฉบับเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2555 หน้า 59-69

6. ผลการจัดกิจกรรมนันทนาการที่มีต่อการผ่อนคลายความเครียดของนักกีฬาโยมนาสติกลีลา รุ่นเยาวชนสมเอนสารนันทศิลป์ จังหวัดชลบุรี : ทักสินันท์ แก้วทิพยเนตร, สุมนรตี นิ่มเนติพันธ์, เทเวศร์ พิริยะพูนท์. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 15 เล่มที่ 2 ฉบับเดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2555 หน้า 83-92

#### ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
ปริญญาตรี	Folk Activities Ecology For Recreation Performing Art and Music for Recreation Recreation Tourism Tourism Leadership Jazz Dance

#### ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1	Organizational Leadership for Leisure Service
2	Paradigm in Sport and Leisure
3	Seminar in Sport and Leisure
4	Concept and Theories of Recreation and Leisure

## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ – นามสกุล นายอัศวิน มณีอินทร์  
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
 สังกัด ภาควิชาสันทนาการ คณะพลศึกษา  
 เบอร์ติดต่อ 662-6495000 ต่อ  
 E-mail Awmni1976@gmail.com  
 สาขาที่เชี่ยวชาญ การจัดการกีฬา และ นันทนาการ

### ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	D.S.M (Sport Management)	United States Sports Academy, Alabama, USA.	2551
ปริญญาโท	วท.ม.(การจัดการนันทนาการ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2547
	กศ.ม.(พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2542
ปริญญาตรี	วท.บ.(สันทนาการ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2538

### ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ  
 -
2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings
  1. ญัฐพงศ์ สว่างวงศ์,วินิดา เจียรระนัย และ อัศวิน มณีอินทร์ (2553). แนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ตลาดน้ำยามเย็นอัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม . ICSEAU-PERSH2011 (10-12 MAY 2011)
  2. เอกราช กู้เขียว, วินิดา เจียรระนัย และ อัศวิน มณีอินทร์ (2553).สภาพและความต้องการการจัดกิจกรรมนันทนาการของนักเรียนโรงเรียนภูเขียว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ เขต ICSEAU-PERSH2011 (10-12 MAY 2011)

3. สุทธาจารย์ย์ สุระมาตย์ , วินิดา เจียรระนัย และ อัศวิน มณีอินทร์ (2553).สภาพและความต้องการการจัดกิจกรรมนันทนาการของนักศึกษาในศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอ เมืองอุทัยธานี. ICSEAU-PERSH2011 (10-12 MAY 2011)
4. เสกสรร กุญชู , วินิดา เจียรระนัย และ อัศวิน มณีอินทร์ (2553).ศึกษาการใช้เวลาว่างในการประกอบกิจกรรมนันทนาการของวัยรุ่นในเขตพื้นที่หนองจอก กรุงเทพมหานคร ICSEAU-PERSH2011 (10-12 MAY 2011)
5. สุริษา ดำรงศรี,วินิดา เจียรระนัย และ อัศวิน มณีอินทร์ (2553).ความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวไทยที่มีต่อแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์สามชุกตลาด 100 ปี จังหวัดสุพรรณบุรี. ICSEAU-PERSH2011 (10-12 MAY 2011)

### 3. บทความวิชาการ

-

### 4. หนังสือ ตำรา

-

### 5. งานวิจัย / ทนวิจัยที่ได้รับ

อัศวิน มณีอินทร์ (2555). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อแรงจูงใจในการเลือกศึกษาต่อคณะพลศึกษาของนิสิตปริญญาตรีคณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

### ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
ปริญญาตรี	Commercial Recreation Management English for Recreation Professional, Psychology for Recreation Program Recreation and Sport Personal Management in Recreation Statistics for Recreation Speaking and Writing for Recreation Effectiveness
บัณฑิตศึกษา	Paradigm in Sport and Leisure Financial Management and Sport Economics Strategic Marketing in Sport

### ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1.	Leisure Systems Administration
2.	Organizational Leadership for Leisure Service
3.	Concept and Theories of Recreation and Leisure
4.	Leisure Facilities Planning and Management

## ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ – นามสกุล                      นางอุษากร พันธุ์วานิช  
 ตำแหน่งทางวิชาการ            อาจารย์  
 สังกัด                                    ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา  
 เบอร์ติดต่อ                        662-6495000 ต่อ 22512  
 E-mail                                usakorn@swu.ac.th  
 สาขาที่เชี่ยวชาญ                การจัดการกีฬา

### ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	D.S.M (Sport Management)	States Sports Academy, Alabama, USA.	2552
ปริญญาโท	กศ.ม. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2528
ปริญญาตรี	กศ.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา	2522

### ผลงานทางวิชาการ

#### 1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

1. อนุชา มาคะวงค์, ถนอมศักดิ์ เสนาคำ และอุษากร พันธุ์วานิช (2553). การตอบสนองทางสรีรวิทยาในการเล่นฟุตบอลเกมเล็กสามแบบ. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (ก.ค.-ธ.ค. 2553). หน้า 225-235
2. กัมปนาท แก้วดำรงชัย, ถนอมศักดิ์ เสนาคำและอุษากร พันธุ์วานิช (2553). ผลการฝึกความเร็วในการรุก 2 รูปแบบ ที่มีต่อเวลาตอบสนองของนักกีฬาบ๊นจักส์ลัด. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (ก.ค.-ธ.ค. 2553). หน้า 203-214
3. สุรปรีดิ์ รัตนกุล, มยุรี ศุภวิบูลย์, อุษากร พันธุ์วานิช (2553). ผลการฝึกกล้ามเนื้อด้วยเมดิซีนบอลที่มีต่อความสามารถในการโหม่งตบตบสากล. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (ก.ค.-ธ.ค. 2553) หน้า 182-192.

## 2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings

1. Punvanich, Usakorn (2007). Alcohol Sport Sponsorship in Thailand: A case study of Thailand Volleyball Association. Oral presentation at 24<sup>th</sup> South East Asia Games Conference, Bangkok Thailand 2007.
2. Nipol Kramol, Mayuree Suphawibul, Usakorn Punvanich.(2011).The Effect of QAP Training on Agility of Futsal Players (2011) , Oral presentation at ICSEAU-PERSH 2011 (10-12 MAY 2011)
3. Wattanapong On-nm, Mayuree Suphawibul, Usakorn Punvanich.(2011). The effect of Thai Traditional Games on Motor Fitness in Boy students Age 10-12 Years. Oral presentation at ICSEAU-PERSH 2011(10-12 MAY 2011)

## 3. บทความวิชาการ

-

## 4. หนังสือ ตำรา

-

## 5. งานวิจัย / ทุนวิจัยที่ได้รับ

1. Punvanich, Usakorn (2009). Spectators' Attitude Toward Professional Football and Volleyball Sponsorship by Alcohol Companies in Thailand, United States Sports Academy, USA
2. อุษากร สิทธิโชคเจริญดี และคุณันต์ พิธพรชัยกุล (2546). การสร้างโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทดสอบสมรรถภาพทางกาย ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. วารสารคณะพลศึกษา. ปีที่8 เล่มที่ 1
3. สุปรภาณี ขวัญบุญจันทร์ สนธยา สีละมาต คุณันต์ พิธพรชัยกุล และอุษากร สิทธิโชคเจริญดี . (2545). การศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพทางกายของประชากรในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์. ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
4. สุรปรีย์ รัตนกุล, มยุรี ศุภวิบูลย์, อุษากร พันธุ์วานิช (2553). ผลการฝึกกล้ามเนื้อด้วยเมดิซินบอลที่มีต่อความสามารถในการโถมแทงดาบสากล. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (ก.ค.-ธ.ค. 2553) หน้า 182-192.

## ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
ปริญญาตรี	Artistic Gymnastics Swimming Sport Skills Analysis Sport Business

<b>บัณฑิตศึกษา</b>	Paradigm in Sport and Leisure Seminar in Sport and Leisure Financial Management and Sport Economics Sport Event and Facility Management
--------------------	--

**ภาระงานสอนในหลักสูตร**

ลำดับที่	รายวิชา
1.	Organization Administration and Human Resources Management in Sport
2.	Financial Management and Sport Economics
3.	Sport Event and Facility Management
4.	Strategic Marketing in Sport



## ภาคผนวก จ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

## ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

**ชื่อหลักสูตรเดิม** หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการกีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2552)

**ชื่อหลักสูตรปรับปรุง** หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬานันทนาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)

### สาระสำคัญ / ภาพรวมในการปรับปรุง

1. ปรับชื่อสาขา ตัดสาขาการท่องเที่ยวออกจากหลักสูตร
2. เพื่อปรับปรุงรายวิชา เนื้อหาให้ทันสมัยและเน้นเนื้อหาเฉพาะสาขาวิชาเพิ่มมากขึ้น
3. ปรับปรุงตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพและวาระการปรับปรุงหลักสูตรของ สกอ.
4. ปรับกระบวนการพัฒนานิสิตเพิ่มศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

### เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ.2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556
1. หมวดวิชาแกน	7 หน่วยกิต	7 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาบังคับ	15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือก	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
4. ปริญญาานิพนธ์	12 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	40 หน่วยกิต	40 หน่วยกิต

### รายละเอียดการปรับปรุง

หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
<b>1. ชื่อหลักสูตร</b> ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการกีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ: Master of Arts Program in Sport, Leisure and Tourism	<b>1. ชื่อหลักสูตร</b> ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการกีฬานันทนาการ ภาษาอังกฤษ: Master of Arts Program in Sport and Leisure Management	เปลี่ยนแปลงชื่อสาขาวิชาจากเดิม สาขาวิชาการกีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว เป็นการจัดการกีฬานันทนาการ
<b>2. ชื่อปริญญาภาษาไทย</b> ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การกีฬานันทนาการและการ	<b>2. ชื่อปริญญาภาษาไทย</b> ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการกีฬานันทนาการ)	

หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
ท่องเที่ยว) ชื่อย่อ: ศศ.ม. (การกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว)	ชื่อย่อ:ศศ.ม. (การจัดการกีฬาและ นันทนาการ)	
<b>3. ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ</b> ชื่อเต็ม: Master of Arts (Sport, Leisure and Tourism) ชื่อย่อ: M.A. (Sport, Leisure and Tourism)	<b>3. ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ</b> ชื่อเต็ม: Master of Arts (Sport and Leisure Management) ชื่อย่อ: M.A. (Sport and Leisure Management)	
<b>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 ท่าน</b> 4.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี ศุภวิบูลย์ 4.2 อาจารย์ ดร.อุษากร พันธุ์วานิช 4.3 อาจารย์ ดร. ล้ำสัน เลิศกุล ประหยัด	<b>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 ท่าน</b> 4.1 รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ รัตนโรจนกุล 4.2 อาจารย์ ดร.ถนนอมศักดิ์ เสนาคำ 4.3 อาจารย์ ดร. สุมณรตี นิ่มเนติพันธ์	
<b>5. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 ท่าน</b> 5.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี ศุภวิบูลย์ 5.2 รองศาสตราจารย์ ดร. ณัฐกฤตย์ ดิษฐ วิรุฬห์ 5.3 อาจารย์ ดร.อุษากร พันธุ์วานิช 5.4 อาจารย์ ดร. อัครวิน มณีอินทร์ 5.5 อาจารย์ ดร. ล้ำสัน เลิศกุล ประหยัด	<b>5. อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 ท่าน</b> 5.1 รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ รัตนโรจ นากุล 5.2 อาจารย์ ดร.ถนนอมศักดิ์ เสนาคำ 5.3 อาจารย์ ดร.สุมณรตี นิ่มเนติพันธ์ 5.4 อาจารย์ ดร. อัครวิน มณีอินทร์ 5.5 อาจารย์ ดร.อุษากร พันธุ์วานิช	
<b>6. ปรัชญาของหลักสูตร</b> การกีฬา นันทนาการ และการ ท่องเที่ยวเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ของประเทศอย่างยั่งยืน	<b>6. ปรัชญาของหลักสูตร</b> การจัดการกีฬาและนันทนาการเพิ่ม ศักยภาพการแข่งขันของประเทศอย่างยั่งยืน	ดูรายละเอียดใน หลักสูตรฉบับ ปรับปรุง พ.ศ. 2556 หน้า5

หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
<p><b>7. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <p>1 สร้างความรู้ความสามารถในการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ระหว่างการกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยวด้วยคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>2 มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และรู้เท่าทันองค์ความรู้ ภูมิปัญญา ในกระแสโลกาภิวัตน์</p> <p>3 มีคุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งส่งผลต่อการทำงานในวิชาชีพ ที่เอื้อประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม</p>	<p><b>7. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <p>หลักสูตรจะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้</p> <p>1 มีความรู้ความสามารถในการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ระหว่าง การกีฬา และนันทนาการตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2 มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการพัฒนาการจัดการกีฬาและนันทนาการ สู่ความเป็นเลิศอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3 มีคุณธรรม และจริยธรรม เป็นผู้นำบริหารพัฒนา ระบบและกลไกการบริหารจัดการกีฬาและนันทนาการ การพัฒนาสภาวะแวดล้อมและการส่งเสริม อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติศิลปวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน ซึ่งส่งผลต่อการทำงานในวิชาชีพที่เอื้อประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 หน้า 6 -7</p>
<p><b>8. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา</b></p> <p>ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา</p>	<p><b>8. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา</b></p> <p>1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 หมวด 3 การรับเข้าเป็นบัณฑิต ข้อ 17 และข้อ 18 (ภาคผนวก ค)</p> <p>2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย นันทนาการ การจัดการนันทนาการ ผู้นำนันทนาการ และ/หรือสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในกรณีที่สามารถศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องเป็น</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 หน้า 9</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
	มหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ	
9. โครงสร้างหลักสูตร ศศ.ม. มีจำนวนหน่วยกิต รวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้ รายวิชา 28 หน่วยกิต - หมวดวิชาแกน 7 หน่วยกิต - หมวดวิชาเอก 15 หน่วยกิต - หมวดวิชาเลือก 6 หน่วยกิต - วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	9. โครงสร้างหลักสูตร ศศ.ม. มีจำนวนหน่วยกิต รวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้ รายวิชา 28 หน่วยกิต - หมวดวิชาแกน 7 หน่วยกิต - หมวดวิชาเอก 15 หน่วยกิต - หมวดวิชาเลือก 6 หน่วยกิต - วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	ดูรายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 หน้า 12
10. หมวดวิชาแกน -พลบ 501 ระเบียบวิธีวิจัยและการวิเคราะห์ทางสถิติ 3(3-0-6) -พนท 502 กระบวนการทัศนการ กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว 3(3-0-6) - พนท 601 สัมมนาทางการกีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว 1(1-0-2)	10. หมวดวิชาแกน พกน 501 วิธีวิทยาของการวิจัยทางการกีฬาและนันทนาการ 3(2-2-5) PSL 501 Research Methodology in Sport and Leisure Management พกน 502 การวิเคราะห์ทางสถิติทางการกีฬาและนันทนาการ 3(2-2-5) PSL 502 Statistical Analysis in Sport and Leisure Management พกน 503 สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 1 1(0-2-1) PSL 503 Seminar in Sport and Leisure Management I	รายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 หน้า 13 คำอธิบายรายวิชาในหน้า 17
12. หมวดวิชาเอก มี 4 วิชาเอก ดังนี้ - การจัดการทางการกีฬา (Sport Management) - การสื่อสารทางการกีฬา (Sport Communication)	12. หมวดวิชาบังคับ กำหนดให้นิสิตลงทะเบียนรายวิชา จำนวน 15 หน่วยกิต พกน 511 การจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 3(3-0-6) PSL 511 Sport and Leisure Management	เปลี่ยนชื่อหมวดวิชาเอก เป็นหมวดวิชาบังคับ - ไม่แบ่งวิชาเอก รายละเอียดในหลักสูตรฉบับ

หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
<p>- การจัดการนันทนาการ (Leisure Management)</p> <p>- การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและนันทนาการ (Ecotourism and Recreation)</p> <p><b>วิชาเอกการจัดการทางการกีฬา (Sport Management)</b></p> <p>- พนท 511 การบริหารจัดการทางการกีฬา 3(3-0-6)</p> <p>- พนท 512 การตลาดทางการกีฬา 3(3-0-6)</p> <p>- พนท 513 การจัดการทางการเงินและเศรษฐศาสตร์ทางการกีฬา 3(3-0-6)</p> <p>พนท 611 การจัดกิจกรรมและสิ่งอำนวยความสะดวกทางการกีฬา 3(3-0-6)</p> <p>- พนท 612 การบริหารจัดการองค์กรและและทรัพยากรด้านบุคลากรทางการกีฬา 3(3-0-6)</p> <p><b>วิชาเอก การสื่อสารทางการกีฬา</b></p> <p>- พนท 521 ทฤษฎีและปรัชญาสื่อสารทางการกีฬา 3(3-0-6)</p> <p>- พนท 522 สื่อเพื่อการสื่อสารทางการกีฬา 3(3-0-6)</p> <p>- พนท 523 กลยุทธ์และการจัดการสื่อสารทางการกีฬา 3(3-0-6)</p> <p>พนท 621 จรรยาบรรณและกฎหมายทางการสื่อสาร (3-0-6)</p> <p>พนท 622 ปัญญาวิวัฒน์ทางการกีฬา</p>	<p>พจน 512 ภาวะผู้นำและจริยธรรมทางการกีฬาและนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 512 Leadership and Ethics in Sport and Leisure</p> <p>พจน 513 การจัดการองค์กรและทรัพยากรด้านบุคลากรทางการกีฬาและนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 513 Sport and Leisure Organization Human Resource Management</p> <p>พจน 514 กลยุทธ์การตลาดทางการกีฬาและนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 514 Strategic Marketing in Sport and Leisure</p> <p>พจน 515 สัมมนาการจัดการทางการกีฬาและนันทนาการ 2 3(3-0-6)</p> <p>PSL 515 Seminar in Sport and Leisure Management II</p>	<p>ปรับปรุง พ.ศ. 2556 หน้า 13</p> <p>คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ในหน้า 17 - 18</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
<p>เพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p><b>วิชาเอก การจัดการนันทนาการ (Leisure Management)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนท 531 จิตวิทยาสังคมสำหรับนันทนาการ 3(3-0-6)</li> <li>- พนท 532 การบริหารระบบงานนันทนาการ 3(3-0-6)</li> <li>- พนท 533 ผู้นำองค์การสำหรับงานบริการนันทนาการ 3(3-0-6)</li> <li>- พนท 631 กฎหมายเกี่ยวกับงานบริการนันทนาการ 3(3-0-6)</li> <li>- พนท 632 การวางแผนและการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกในนันทนาการ 3(3-0-6)</li> </ul> <p><b>วิชาเอก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและนันทนาการ - พนท 541</b></p> <p>หลักการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนท 542 การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและนันทนาการ 3(3-0-6)</li> <li>- พนท 543 สื่อเพื่อการสื่อสารการท่องเที่ยว 3(3-0-6)</li> <li>- พนท 641 การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศในพื้นที่เปราะบาง 3(3-0-6)</li> <li>- พนท 642 จริยธรรมกับสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว 3(3-0-6)</li> <li>- พนท 514 กลยุทธ์การตลาดทางการกีฬาระดับสูง 3(3-0-6)</li> </ul>		

หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
<b>หมวดวิชาเลือก</b> - พนท 515 การประยุกต์วิจัยการตลาดทางการกีฬา 3(3-0-6) - พนท 524 การวางแผนและการผลิตสื่อทางการกีฬา 3(3-0-6) - พนท 525 สื่อสารทางการกีฬา ในวิถีสังคมไทย 3(3-0-6) - พนท 534 การตลาดในบริการนันทนาการ 3(3-0-6) พนท 535 การจัดการบุคลากรในบริการนันทนาการ 3(3-0-6) - พนท 544 ความหลากหลาย การอนุรักษ์ และการท่องเที่ยว 3(3-0-6) - พนท 545 นิเวศวิทยาสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) - พนท 613 ภาวะผู้นำและจริยธรรมทางการกีฬา 3(3-0-6) - พนท 614 กฎหมายและการจัดการกับความเสียหายทางการกีฬา 3(3-0-6) - พนท 616 การสื่อสารทางการตลาดแบบครบวงจรทางการกีฬา 3(3-0-6) - พนท 623 สื่อดิจิทัลกับการสื่อสารทางการกีฬา 3(3-0-6) - พนท 624 การรณรงค์การสื่อสารทางการกีฬา 3(3-0-6) - พนท 633 การเงินและงบประมาณในบริการนันทนาการ 3(3-0-6)	<b>หมวดวิชาเลือก</b> นิสิตต้องเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยมีคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฯ จากรายวิชาต่อไปนี้ พกน 521 การเงินทางการกีฬา 3(3-0-6) PSL 521 Finance in Sport พกน 522 การจัดการกิจกรรมกีฬาและการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก 3(3-0-6) PSL 522 Sport Events and Facilities Management พกน 523 จิตวิทยาพฤติกรรมมนุษย์ทางการกีฬา 3(3-0-6) PSL 523 Psychology of Human Behavior in Sport พกน 524 กฎหมายและการจัดการความเสี่ยงทางการกีฬา 3(3-0-6) PSL 524 Legal Aspects and Risk Management in Sport พกน 525 การจัดการทางการกีฬาสำหรับบุคคลพิเศษ 3(3-0-6) PSL 525 Sport Management for People with Special Needs พกน 526 การสนับสนุนทางการกีฬา 3(3-0-6) PSL 526 Sport Sponsorship พกน 527 ประเด็นทางสังคมและจริยธรรมทางการกีฬา 3(3-0-6)	รายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556 หน้า 13-15 คำอธิบายรายวิชา ในหน้า 19 - 23



หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
<p>- พนท 634 การบริหารค่ายพักแรม 3(3-0-6)</p> <p>- พนท 643 การจัดการสิ่งแวดลอมสำหรับการท่องเที่ยว 3(3-0-6)</p> <p>พนท 644 การท่องเที่ยวบนพื้นฐานธรรมชาติ 3(3-0-6)</p> <p>- พนท 645 การท่องเที่ยวเชิงอาสาสมัครและท่องเที่ยวโดยชุมชน 3(3-0-6)</p>	<p>PSL 527 Ethics and Social Issues in Sport</p> <p>PSL 528 กระบวนการโอลิมปิก 3(3-0-6)</p> <p>พกน 528 The Olympic Movement</p> <p>พกน 529 สัมมนาเรื่องพิเศษทางการจัดการกีฬา 3(2-2-5)</p> <p>PSL 529 Special Topics in Sport Management</p> <p>พกน 530 กีฬาและนันทนาการอาเซียนศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>PSL 530 ASEAN Study in Sport and Leisure</p> <p>พกน 531 การเงินและงบประมาณในบริการนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 531 Finance and Budgeting in Leisure Services</p> <p>พกน 532 การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกในนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 532 Leisure Facilities Planning and Management</p> <p>พกน 533 จิตวิทยาสังคมทางนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 533 Social Psychology of Leisure</p> <p>พกน 534 กฎหมายและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับงานบริการนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 534 Legal Aspects and Risk Management in Leisure Service</p> <p>พกน 535 การจัดบริการนันทนาการสำหรับบุคคลพิเศษ 3(3-0-6)</p>	

หลักสูตร พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผลประกอบ
	<p>PSL 535 Leisure Service Management for People with Special Needs</p> <p>พจน 536 แนวคิด ทฤษฎี นันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 536 Concepts and Theories of Leisure</p> <p>พจน 537 ประเด็นทางสังคมและจริยธรรมทางนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 537 Ethics and Social Issues in Leisure</p> <p>พจน 538 สื่อดิจิทัลกับการสื่อสารในงานบริการนันทนาการ 3(3-0-6)</p> <p>PSL 538 Digital Media and Leisure Service Communication</p> <p>พจน 539 สัมมนาเรื่องพิเศษทางการจัดการนันทนาการ 3(2-2-5)</p> <p>PSL 539 Special Topics in Leisure Management</p>	