



มคอ. ๒

หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาสูงศึกษาและพลศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)

คณะพลศึกษา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต
สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะ/ภาควิชา คณะพลศึกษา

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: การศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
ภาษาอังกฤษ: Doctor of Education Program in Health Education and Physical Education

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย): การศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต (สุขศึกษาและพลศึกษา)
ชื่อย่อ (ไทย): กศ.ด. (สุขศึกษาและพลศึกษา)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Doctor of Education (Health Education and Physical Education)
ชื่อย่อ (อังกฤษ): Ed.D. (Health Education and Physical Education)

๓. วิชาเอก

-

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ๕๕ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาเอก หลักสูตร ๓ ปี

๕.๒ ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

๕.๓ การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนิสิตไทยและนิสิตต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

๕.๔ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๕.๕ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยเป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงมาจากหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิปบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๑)

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติ/เห็นชอบ หลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติ/เห็นชอบ หลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๖ / ๒๕๕๔ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

สภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อนุมัติ/เห็นชอบ หลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ วันที่ ๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

สามารถประกอบอาชีพเป็นนักวิจัย นักวิชาการ ที่ปรึกษาทางด้านสุขศึกษาและพลศึกษา อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน วิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสุขศึกษาและพลศึกษา พนักงานรัฐวิสาหกิจ และพนักงานภาคเอกชน

๙. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิและสาขาวิชา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ
นางสาวสาลี สุภภรณ์	๓๒๑๐๑๐๐๖๐ XXXX	รอง ศาสตราจารย์	Ed.D. (Physical Education: Pedagogy) M.S. (Physical Education: Sport Biomechanics) กศ.ม. (พลศึกษา) กศ.บ. (พลศึกษา)	University of Massachusetts, Amherst /๒๕๔๑ Illinois State University/ ๒๕๓๕ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ / ๒๕๒๖ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ / ๒๕๒๔
นางพิมพ์ ม่วงศิริธรรม	๓๑๖๕๕๐๐๐๘ XXXX	อาจารย์	ค.ค. (พลศึกษา) ค.ม.(พลศึกษา) กศ.บ. (พลศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /๒๕๔๕ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /๒๕๓๘ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ / ๒๕๒๕
นายอนันต์ มาลารัตน์	๓๑๔๐๔๐๐๑๒ XXXX	อาจารย์	กศ.ค. (วิจัยและ ประเมินผลการศึกษา) กศ.ม.(สุขศึกษา) ส.บ.(บริหาร สาธารณสุข)	มหาวิทยาลัยนเรศวร /๒๕๕๑ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/ ๒๕๓๕ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช /๒๕๓๗

			ส.บ. (อาชีพอนามัยและความปลอดภัย)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช /๒๕๓๕
			ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช /๒๕๓๓

๑๐. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑๑.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกประเทศในปัจจุบันมีผลต่อทิศทางในการพัฒนาประเทศ ส่งผลให้ประเทศต้องเผชิญกับความเสี่ยงในหลายมิติ โดยเฉพาะความเสี่ยงด้านความมั่นคงและความเสื่อมถอยของค่านิยมที่ดีงามของสังคมไทยในประเทศ การสร้างภูมิคุ้มกันประเทศให้เข้มแข็งภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจึงเป็นสถานการณ์ที่ทำให้เป็นผลกระทบต่อการศึกษาของชาติ ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาของชาติ ตลอดจนการแข่งขันด้านการศึกษาระหว่างสถาบันในระดับประเทศและต่างประเทศ

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ.๒๕๕๐-๒๕๕๔) ทางด้านการศึกษา ได้มีการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้อย่างหลากหลายมากขึ้น มีการสังเคราะห์บทเรียนจากการปฏิบัติจริง นำมาจัดระบบฐานข้อมูล และเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจอย่างกว้างขวาง มีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนทั้งระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอุดมศึกษาที่มุ่งสู่สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน คนไทยมีคุณธรรมนำความรู้ รู้เท่าทันโลก ครอบครัวยุคใหม่ ชุมชนเข้มแข็ง สังคมสันติสุข เศรษฐกิจมีคุณภาพ เสถียรภาพ และเป็นธรรม ถึงแควค้อมมีคุณภาพและทรัพยากร ธรรมชาติยั่งยืนอยู่ภายใต้ระบบบริหารจัดการประเทศที่มีหลักธรรมาภิบาล ดำรงไว้ซึ่งระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ภายใต้แนวปฏิบัติของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดทางเทคโนโลยี เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีชีวภาพ และอื่นๆ ซึ่งสร้างความเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจทั้งในด้าน โอกาสและภัยคุกคาม ซึ่งสถานการณ์ลักษณะนี้มีผลกระทบต่อประเทศไทย และประเทศไทยต้องพัฒนาเพื่อสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงให้ได้อย่างยั่งยืน

๑๑.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาที่ให้ความสำคัญกับมิติทางสังคมและวัฒนธรรมไปพร้อมๆ กับการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การมีแนวคิดที่มุ่งเน้นคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นนั้น นอกจากการทำให้คนในชาติมีรายได้ที่ดีขึ้นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเป็นการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจ และการเห็นความสำคัญของการมีสุขภาพดีแล้ว ประเทศยังต้องคำนึงถึงด้านการศึกษาซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม โดยที่มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายให้ทุกหลักสูตรได้มีการปรับปรุงหรือสร้างหลักสูตรใหม่ให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวง ศึกษาธิการ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ซึ่งในปัจจุบันสังคมต้องการบุคลากรวิชาชีพสุศึกษาและพลศึกษา ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณวุฒิที่เพิ่มสูงขึ้น ดังนั้นคณะพลศึกษาตระหนักถึงภาระ หน้าที่ที่เป็นหน่วยงานที่ผลิตบุคลากรวิชาชีพนี้โดยตรง จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดให้มีการศึกษาในขั้นที่สูงขึ้นไป เพื่อสร้างความก้าวหน้าให้กับบุคลากรในการประกอบอาชีพ ซึ่งการพัฒนาคน สังคม และวัฒนธรรมไทยให้มีคุณภาพ ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง เป็นการพัฒนาคนสู่สังคมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา และมีจิตใจที่สำนึกในคุณธรรม จริยธรรม มีความเพียร มีโอกาส และสามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต ทำให้สภาพแวดล้อมและสถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น โดยเฉพาะสถาบันทางการศึกษาที่เป็นที่ยึดเหนี่ยวและศูนย์รวมจิตใจให้คนเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันและมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน

สภาพการปัจจุบันมีความต้องการบุคลากรทางด้านสุศึกษา พลศึกษา และนักบริหารพลศึกษาและกีฬาที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม และมีคุณภาพ เพื่อจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน และการจัดการด้านพลศึกษาและกีฬาของชาติ ทั้งในด้านองค์ความรู้ เทคโนโลยี การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีจิตสำนึกในการส่งเสริมให้ประชาชนรักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สามารถพัฒนาความรู้ความสามารถได้ด้วยตนเอง จึงเป็นความจำเป็นของสถาบันการศึกษาผู้ผลิตบัณฑิตต้องจัดพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และบริบทของสังคมไทย ทางคณะพลศึกษาซึ่งมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร สถานที่ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมทั้งจะตอบสนองต่อความต้องการของสังคมในการผลิตบุคลากรทางการศึกษาด้านสุศึกษาและพลศึกษา

นอกจากนี้ คณะพลศึกษาได้ดำเนินการรองรับการเปลี่ยนแปลงและรักษาสถานะความมั่นคงทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เชื่อมโยงมิติของการพัฒนาเศรษฐกิจภายในประเทศกับมิติความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาค โดยพิจารณาจากสถานการณ์ในบริบทความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน ตามยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจและสังคมตอบสนองใน (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙) ในการสร้าง

ภูมิคุ้มกัน โดยการสร้างความเข้มแข็งและการพัฒนาความสามารถในการปรับตัวของบัณฑิตให้ทันกับสถานการณ์การเชื่อมโยงระหว่างภูมิภาคที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เพื่อเสริมสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจและเพิ่มระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยในเวทีระหว่างประเทศ โดยคณะพลศึกษาได้จัดโครงการประชุมวิชาการในระดับอาเซียน ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ จังหวัดนครนายก เป็นการสนับสนุนทางวิชาการและพัฒนาบัณฑิตเพื่อเพิ่มศักยภาพในด้านทักษะภาษาต่างประเทศ ส่งเสริมให้บัณฑิตได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพและสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศอย่างเต็มที่ โดยสามารถปรับตัวท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เป็นการยกระดับชีวิต รวมกันเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีศักดิ์ศรี มีค่านิยมในการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุขระหว่างกลุ่มคน ระหว่างพื้นที่ และระหว่างวัย พึ่งพาอาศัยและเกื้อกูลกันภายใต้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งและเป็นพลังร่วมของสังคมไทย

๑๒. ผลกระทบจากจากข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

๑๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรมุ่งเน้นคุณภาพทางวิชาการให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและสาขาวิชา ต้องพัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรม มีความรอบรู้ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาจึงต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีองค์ความรู้และสามารถนำไปปฏิบัติได้ในวิถีชีวิต และสามารถจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศได้

หลักสูตรระดับคุษฎีบัณฑิตต้องพัฒนาในด้านวิชาการ การวิจัย และเทคโนโลยี เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์ และจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องในอันที่จะทำให้บัณฑิตมีคุณภาพอย่างสูงสุด ด้วยเหตุดังกล่าวคณะพลศึกษาเป็นหน่วยงานที่ผลิตบุคลากรด้านสุขศึกษาและพลศึกษา มาเป็นระยะเวลากว่า ๖๐ ปีแล้ว จึงต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาคุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับความต้องการของสังคมในปัจจุบันและอนาคต

๑๒.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม มีผลต่อทิศทางการกำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การพัฒนาหลักสูตรจึงเน้นผลิตให้บัณฑิตมีคุณภาพด้านวิชาการให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและสาขาวิชา มีศักยภาพในการทำวิจัย โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม และการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาสังคม เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๑๓. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

ไม่มี

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

๑. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญาของหลักสูตร

องค์ความรู้ด้านสุขศึกษา พลศึกษา การบริหารพลศึกษาและกีฬาเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

ความสำคัญของหลักสูตร

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีนโยบายให้ทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมีการปรับปรุง หรือสร้างหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งสอดคล้องกับความจำเป็นในปัจจุบันที่สังคมต้องการบุคลากรวิชาชีพครูสุขศึกษา ครูพลศึกษา และผู้บริหารพลศึกษาและกีฬา ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีศักยภาพ มีคุณวุฒิที่เพิ่มสูงขึ้น ดังนั้นคณะพลศึกษาตระหนักถึงภาระหน้าที่ที่เป็นหน่วยงานที่ผลิตบุคลากรวิชาชีพครูสุขศึกษา ครูพลศึกษา และผู้บริหารพลศึกษาและกีฬา จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดให้มีการศึกษาในวิชาชีพดังกล่าว เพื่อสร้างความก้าวหน้าให้กับบุคลากรในวิชาชีพ

ในสภาพการณ์ปัจจุบันประเทศมีความต้องการครูสุขศึกษา ครูพลศึกษา และผู้บริหารพลศึกษาและกีฬาที่ดี มีคุณภาพ และมีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ในด้านองค์ความรู้ เทคโนโลยี การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีจิตสำนึกในการส่งเสริมให้รักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สามารถพัฒนาความรู้ความสามารถได้ด้วยตนเอง จึงเป็นความจำเป็นของสถาบันการศึกษาผู้ผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาสุขศึกษา และพลศึกษา ต้องจัดพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และบริบทของสังคมไทย ทางคณะพลศึกษาซึ่งมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรสถานที่ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก จึงปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา และมีความพร้อมที่จะเปิดในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ต่อไป

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษามีวัตถุประสงค์ เพื่อผลิตคุณวุฒิบัณฑิตดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ความสามารถระดับสูงและเป็นผู้นำในสาขาวิชาสุขศึกษา พลศึกษา การบริหารพลศึกษา และกีฬา

๒. มีความสามารถในการวิจัยเพื่อบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ในสาขาสุศึกษา พลศึกษา การบริหารพลศึกษาและกีฬา

๓. ใช้การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์และจรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาชีพ และสร้างสรรค์ องค์ความรู้ใหม่ทางด้านสุศึกษา พลศึกษา และการบริหารพลศึกษาและกีฬา

๔. มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำไปใช้วิชาชีพสุศึกษาและพลศึกษา

๒. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิปบัณฑิต (กศ.ค.) สาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มี รายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้ความสำเร็จ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๕ ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

พ.ศ. ๒๕๕๕	เปิดรับนิสิตใหม่เป็นรุ่นแรกของหลักสูตรนี้
พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๕๙	ให้นิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษประเมินหลักสูตร
พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๐	ทำวิจัยเพื่อประเมินและติดตามผลการใช้หลักสูตร
พ.ศ. ๒๕๖๑	ปรับปรุงหลักสูตรตามผลการวิจัย และสถานการณ์ภายนอก ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรม

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
การพัฒนาหลักสูตร ก. ทำวิจัยเพื่อประเมินและติดตาม การใช้หลักสูตร	๑. นำผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.๗ มาเป็นข้อมูล ในการปรับปรุง ๒. กำหนดให้นิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ ประเมินหลักสูตร ๓. ประเมินความพึงพอใจของ บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ คุณภาพของหลักสูตร ๔. วิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกที่ มีผลกระทบต่อการผลิตบัณฑิต	๑. มคอ.๗ รายงานผลการดำเนินการ ของหลักสูตร ๒. รายงานผลการประเมินจากนิสิต ปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และ อาจารย์พิเศษ ๓. รายงานการประเมินความพึง พอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่ มีต่อคุณภาพของหลักสูตร ๔. สรุปบทวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผล ต่อความต้องการของตลาดแรงงาน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ข. จัดทำหลักสูตรปรับปรุงฉบับร่าง	<p>๑.เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาจากภาครัฐและเอกชน รวมทั้งผู้ประกอบการมาวิพากษ์หลักสูตร</p> <p>๒.ปรับปรุงหลักสูตรตามผลการวิพากษ์</p>	<p>๑.รายงานผลการวิพากษ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๒.หลักสูตรฉบับปรับปรุง</p>
<p>การพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>ค. พัฒนาบุคลากรด้านการทำวิจัยการเรียนการสอน</p>	<p>๑.สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>๒.สนับสนุนแหล่งทุนในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๓.ให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๔.สนับสนุนให้อาจารย์ลาศึกษาต่อศึกษาคูงาน และทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์ในสถาบันอื่น</p> <p>๕.บูรณาการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการเพื่อความเข้มแข็งของการนำทฤษฎีสู่การปฏิบัติ</p>	<p>๑.ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีงานวิจัย</p> <p>๒.ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>๓.ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๔.ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ ศึกษาคูงาน และทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์ในสถาบันอื่น</p> <p>๕.ร้อยละของกิจกรรมหรือโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมต่ออาจารย์ประจำ</p>

หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ

ระบบการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๑ ระบบการจัดการศึกษา ข้อ ๖ และข้อ ๗ (ภาคผนวก ง)

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนสำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการ

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ ๑ เดือนมิถุนายนถึงเดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ ๒ เดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคม

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒.๒.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ การรับเข้าเป็นนิสิต ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ (ภาคผนวก ง)

๒.๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาสุขศึกษา พลศึกษา หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในกรณีที่สามารถศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องเป็นมหาวิทยาลัยที่ ก.พ. รับรอง หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฯ

๒.๓ ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

นิสิตที่เข้ามาศึกษาในหลักสูตรอาจประสบปัญหาด้านการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาที่ต้องค้นคว้าและพึ่งพาตนเอง ความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ ความรู้ในการวิเคราะห์หาคำความต่าง ๆ ทักษะการใช้เทคโนโลยี และการขาดแคลนทุนทรัพย์

๒.๔ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ ๒.๓

คณะพลศึกษาามีวิธีการดำเนินการช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ มีโครงการปฐมนิเทศสำหรับนิสิตแรกเข้าเพื่อให้เข้าใจระบบการเรียน การเข้าใช้ห้องสมุดทั้งในรูปแบบปกติและรูปแบบออนไลน์

๒.๔.๒ มีโครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตที่ไม่สามารถสอบผ่านภาษาอังกฤษ

๒.๔.๓ กำหนดให้อาจารย์ฝึกนิสิตให้วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน พร้อมทั้งเขียนรายงานการวิเคราะห์หาคำความวิชาการ และบทความวิจัยในแต่ละรายวิชา

๒.๔.๔ กำหนดให้แต่ละรายวิชาต้องใช้เทคโนโลยีในการสอนและฝึกให้นิสิตได้ใช้งานอย่างเป็นระบบ

๒.๔.๕ ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนทั้งภายใน/ภายนอกสถาบันให้แก่ นิสิตอย่างต่อเนื่อง

๒.๕ แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ดังต่อไปนี้

จำนวนนิสิต	๒๕๕๕		๒๕๕๖		๒๕๕๗		๒๕๕๘		๒๕๕๙	
	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา
จำนวนที่คาดว่าจะรับ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จ	-	-	-	-	-	-	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
จำนวนสะสม	๑๐	๑๐	๒๐	๒๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐

๒.๖ งบประมาณ

เป็นไปตามระบบงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของคณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีการประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตดังนี้

๑. ค่าธรรมเนียมการศึกษาในเวลาราชการตลอดหลักสูตร ๒๓๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)
๒. ค่าธรรมเนียมการศึกษานอกเวลาราชการตลอดหลักสูตร ๒๗๐,๐๐๐บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๒.๗ ระบบการศึกษา

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | แบบชั้นเรียน |
| <input type="checkbox"/> | แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก |
| <input type="checkbox"/> | แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก |
| <input type="checkbox"/> | แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning) |
| <input type="checkbox"/> | แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต |
| <input type="checkbox"/> | แบบชั้นเรียนผสมผสานกับการเรียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Hybrid Education) |

๒.๘ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้ามหาวิทยาลัย

มีระบบการเทียบโอนหน่วยกิต ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๗ การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต ข้อ ๓๘ ข้อ ๓๙ ข้อ ๔๐ ข้อ ๔๑ ข้อ ๔๒ (ภาคผนวก ง)

๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

๓.๑ หลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา เป็นหลักสูตรแบบการศึกษาเต็มเวลา

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(แบบ ๒) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕๕ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร

รายละเอียด	หน่วยกิต
๑. ปรินญาณินพนธ์	๓๖
๒. รายวิชา	๑๙
๒.๑ หมวดวิชาแกน	๓
๒.๒ หมวดวิชาเอก	๘
๒.๓ หมวดวิชาเลือก	๘
รวม	๕๕

หมายเหตุ: นิสิตระดับปริญญาเอกอาจได้รับการพิจารณาให้เรียนรายวิชาในระดับปริญญาโท จำนวน ๓ หน่วยกิต คือ พลบ ๕๐๓ กระบวนทัศน์ในวิชาชีพสุศึกษาและพลศึกษา ๓(๓-๐-๖) เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร

๓.๑.๓ รายวิชา

๓.๑.๓.๑ ความหมายของรหัสวิชา

รหัสตัวอักษร

พลบ (PEG) หมายถึง รายวิชาในคณะพลศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

รหัสตัวเลข

เลขตัวแรก

๓ และ ๔ หมายถึง ลำดับรายวิชาในหลักสูตร

เลขตัวกลาง

๐ หมายถึง วิชาแกน

๑ หมายถึง แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา

๒ หมายถึง แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้พลศึกษา

๓ หมายถึง แขนงวิชา : การบริหารพลศึกษาและกีฬา

๔ และ ๕ หมายถึง วิชาเลือก

๕ หมายถึง ปริญญาโท

เลขตัวท้าย หมายถึง ลำดับวิชา

ความหมายของเลขรหัสแสดงจำนวนหน่วยกิต

เลขรหัสนอกวงเล็บ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ ๑ หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยาย

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ ๒ หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ ๓ หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง

๓.๑.๓.๒ หมวดวิชาแกน วิชาแกน จำนวน ๗ หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุขภาพศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
PEG 701 Advanced Statistical Analysis in Health Education and Physical Education	
พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุขภาพศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
PEG 702 Advanced Research Methodology in Health Education and Physical Education	
พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา	๑(๐-๒-๑)
PEG 703 Retrieve and Review in Health Education and Physical Education	

๓.๑.๓.๓ หมวดวิชาเอก ให้นิสิตเลือกในแขนงใดแขนงหนึ่ง จาก ๓ แขนงวิชา ดังนี้

- การจัดการเรียนรู้สุขภาพศึกษา (Learning Management in Health Education)
- การจัดการเรียนรู้พลศึกษา (Learning Management in Physical Education)
- การบริหารพลศึกษาและกีฬา (Administration in Physical Education and Sport)

หมวดวิชาเอก นิสิตลงทะเบียนรายวิชาตามแขนงวิชา และให้เป็นไปตามความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฯ

แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้สุขภาพศึกษา

Learning Management in Health Education

พลบ ๗๑๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลทางสุขภาพศึกษา	๓(๓-๐-๖)
PEG 711 Learning Management and Evaluation Model Development in Health Education	
พลบ ๗๑๒ การพัฒนาหลักสูตรสุขภาพศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓(๓-๐-๖)
PEG 712 Health Education Curriculum Development and Information Technology Management	
พลบ ๘๑๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการเรียนรู้สุขภาพศึกษา	๓(๒-๒-๕)
PEG 811 Seminar on Issues and Trends in Learning Management in Health Education	

แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้พลศึกษา

Learning Management in Physical Education

พลบ ๗๒๑	การพัฒนา รูปแบบการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลทางพลศึกษา	๑(๓-๐-๖)
PEG 721	Learning Management and Evaluation Model Development in Physical Education	
พลบ ๗๒๒	การพัฒนาหลักสูตรพลศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑(๓-๐-๖)
PEG 722	Physical Education Curriculum Development and Information Technology Management	
พลบ ๘๒๑	สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการเรียนรู้พลศึกษา	๑(๒-๒-๕)
PEG 821	Seminar on Issues and Trends in Learning Management in Physical Education	

แขนงวิชา : การบริหารพลศึกษาและกีฬา

Administration in Physical Education and Sport

พลบ ๗๓๑	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางพลศึกษาและกีฬา	๑(๓-๐-๖)
PEG 731	Human Resources Development in Physical Education and Sport	
พลบ ๗๓๒	การบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ทางการพลศึกษาและกีฬา	๑(๓-๐-๖)
PEG 732	Administration and Strategies Planning for Physical Education and Sport	
พลบ ๘๓๑	สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการบริหารพลศึกษาและกีฬา	๑(๒-๒-๕)
PEG 831	Seminar on Issues and Trends in Administration in Physical Education and Sport	

๓.๑.๓.๔ หมวดวิชาเลือก

นิสิตปริญญาเอกทุกวิชาเอกต้องเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือก หรือรายวิชาในหมวดวิชาเอก แขนงวิชาอื่น ๆ หรือหลักสูตรอื่น ๆ ภายในคณะพลศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ หน่วยกิต โดยมีคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดังรายวิชาต่อไปนี้

พลบ ๗๔๑	การวิเคราะห์การสื่อสารสุขภาพและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ	๑(๓-๐-๖)
PEG 741	Analysis in Health Communication and Health Behavior Changed	
พลบ ๗๔๒	การพัฒนาสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	๑(๓-๐-๖)
PEG 742	Health and Environmental Development	

พลบ ๗๔๓ การวิจัยและพัฒนาสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๓-๐-๖)
PEG 743 Research and Development in Health Education and Physical Education	
พลบ ๗๔๔ วิจัยเชิงคุณภาพทางพลศึกษา กีฬา และสุขภาพ	๓(๓-๐-๖)
PEG 744 Qualitative Research in Physical Education, Sport and Health	
พลบ ๗๔๑ การประเมินสุขภาพและการจัดการโครงการสร้างเสริมสุขภาพ	๓(๓-๐-๖)
PEG 841 Health Assessment and Health Promotion Programs Management	
พลบ ๗๔๒ การประเมินความต้องการจำเป็นทางสุขศึกษา	๓(๓-๐-๖)
PEG 842 Needs Assessment in Health Education	
พลบ ๗๔๓ การประยุกต์ทักษะการเคลื่อนไหวและแนวคิดในผู้เรียนวัยต่าง ๆ	๓(๓-๐-๖)
PEG 843 Application of Movement Skills and Concept in Various Age Group	
พลบ ๗๔๔ การวิเคราะห์การสอนพลศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	๓(๓-๐-๖)
PEG 844 Analysis of Elementary and Secondary Teaching Physical Education Method	
พลบ ๗๔๕ การพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
PEG 845 Competency Development for Health Education and Physical Education Teacher	
พลบ ๗๔๖ ภาวะผู้นำทางการบริหารพลศึกษาและกีฬา	๓(๓-๐-๖)
PEG 846 Leadership of Physical Education and Sport Administration	
พลบ ๗๔๗ การออกกำลังกายสำหรับบุคคลพิเศษ	๓(๓-๐-๖)
PEG 847 Exercise for Special Populations	
พลบ ๗๔๘ กลยุทธ์การสอนพลศึกษาพิเศษ	๓(๓-๐-๖)
PEG 848 Instructional Strategies in Special Physical Education	
พลบ ๗๔๙ การศึกษาอิสระ	๓(๒-๒-๕)
PEG 849 Independent Study	

๓.๓.๑.๕ ปริญญานิพนธ์

นิสิตที่เข้าศึกษาจบการศึกษาในระดับปริญญาเอก ต้องทำปริญญานิพนธ์ ๓๖ หน่วยกิต

พลบ ๗๕๕ ปริญญานิพนธ์ ๓๖ หน่วยกิต

PEG 899 Dissertation

๓.๑.๔ แผนการศึกษา

(แบบ ๒)

การศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (ในเวลาราชการ)

แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๑(๐-๒-๑)
รวม	๗ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๗๑๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทางสุขศึกษา	๓(๓-๐-๖)
พลบ ๗๑๒ การพัฒนาหลักสูตรสุขศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓(๓-๐-๖)
วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๓-๐-๖)
รวม	๙ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๑๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา	๓(๒-๒-๕)
รวม	๓ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๘๘ ปรินญานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต
----------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๘๘ ปรินญานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต
----------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๘๘ ปรินญานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต
----------------------	-------------

แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้พลศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๑(๐-๒-๑)
รวม	๗ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๗๒๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทางพลศึกษา	๓(๓-๐-๖)
พลบ ๗๒๒ การพัฒนาหลักสูตรพลศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓(๓-๐-๖)
วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๓-๐-๖)
รวม	๙ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๒๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการเรียนรู้พลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
รวม	๓ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

แขนงวิชา : การบริหารพลศึกษาและกีฬา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๑(๐-๒-๑)
รวม	๗ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๗๓๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางพลศึกษาและกีฬา	๓(๓-๐-๖)
พลบ ๗๓๒ การบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ทางการพลศึกษาและกีฬา	๓(๓-๐-๖)
วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๓-๐-๖)
รวม	๙ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๓๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการบริหารพลศึกษาและกีฬา	๓(๒-๒-๕)
รวม	๓ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

การศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา (นอกเวลาราชการ)

แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้สุศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
รวม	๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา	๑(๐-๒-๑)
พลบ ๗๑๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทางสุศึกษา	๓(๓-๐-๖)
พลบ ๗๑๒ การพัฒนาหลักสูตรสุศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓(๓-๐-๖)
รวม	๗ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๑๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการเรียนรู้สุศึกษา	๓(๒-๒-๕)
วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๓-๐-๖)
รวม	๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๕๕ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้พลศึกษา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
รวม	๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๑(๐-๒-๑)
พลบ ๗๒๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทางพลศึกษา	๓(๓-๐-๖)
พลบ ๗๒๒ การพัฒนาหลักสูตรพลศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓(๓-๐-๖)
รวม	๗ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๒๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการเรียนรู้พลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๓-๐-๖)
รวม	๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๕๕ วิทยานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต
---------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๕๕ วิทยานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต
---------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๕๕ วิทยานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต
---------------------	-------------

แขนงวิชา : การบริหารพลศึกษาและกีฬา

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุขศึกษาและพลศึกษา	๓(๒-๒-๕)
รวม	๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๑(๐-๒-๑)
พลบ ๗๑๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางพลศึกษาและกีฬา	๓(๓-๐-๖)
พลบ ๗๑๒ การบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ทางการพลศึกษาและกีฬา	๓(๓-๐-๖)
รวม	๗ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๓๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการบริหารพลศึกษาและกีฬา	๓(๒-๒-๕)
วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๓-๐-๖)
รวม	๖ หน่วยกิต

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๔๔ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

พลบ ๘๔๔ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

พลบ ๘๔๔ ปริญญาโท	๓๖ หน่วยกิต
------------------	-------------

๓.๑.๕ คำอธิบายรายวิชา

พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุขภาพศึกษาและพลศึกษา ๓(๒-๒-๕)

PEG 701 Advanced Statistical Analysis in Health Education and Physical Education

หลักสถิติและการทดสอบสมมติฐาน การทดสอบความแตกต่างของข้อมูลและค่าเฉลี่ย การวิเคราะห์ความแปรปรวนและความแปรปรวนร่วม การทดสอบความสัมพันธ์และการวิเคราะห์การถดถอย โฮเทลลิงที่ แสควร์ การวิเคราะห์เส้นทาง การวิเคราะห์สมการโครงสร้าง การวิเคราะห์องค์ประกอบ การวิเคราะห์จำแนกกลุ่ม การวิเคราะห์พหุระดับ การประยุกต์ใช้สถิติทางสุขภาพศึกษาและพลศึกษา และการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการวิเคราะห์สถิติแต่ละตัว

พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุขภาพศึกษาและพลศึกษา ๓(๒-๒-๕)

PEG 702 Advanced Research Methodology in Health Education and Physical Education

รากฐานทางปรัชญา ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และเชิงผสมวิธี การประยุกต์ใช้ในงานสุขภาพศึกษาและพลศึกษา จุดอ่อนจุดแข็งของการวิจัยแต่ละประเภทและการวิจัยเชิงสหวิทยาการ การออกแบบการวิจัยขั้นสูง การสังเคราะห์งานวิจัย การบริหารงานวิจัย การประเมินงานวิจัย และการฝึกปฏิบัติการวิจัยทางสุขภาพศึกษาและพลศึกษา

พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา ๑(๐-๒-๑)

PEG 703 Retrieve and Review in Health Education and Physical Education

สืบค้น แสวงหา และทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่สนใจในสาขาวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็ง และประมวลผลการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางการเขียนทบทวนวรรณกรรมการวิจัยของตนเองในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของการวิจัยในวิชาชีพ

หมวดวิชาเอก

แขนงวิชา : การจัดการเรียนรู้สุขภาพศึกษา

พลบ ๗๑๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทางสุขภาพศึกษา ๓(๓-๐-๖)

PEG 711 Learning Management and Evaluation Model Development in Health Education

การวิเคราะห์รูปแบบการจัดการเรียนรู้สุขภาพศึกษาที่เหมาะสม การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ สร้างสรรค์นวัตกรรมการเรียนรู้ การสร้างและจัดตั้งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การออกแบบเครื่องมือและวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

พลบ ๑๑๒ การพัฒนาหลักสูตรสุขศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓(๓-๐-๖)

PEG 712 Health Education Curriculum Development and Information Technology Management

แนวคิด และการวิเคราะห์ระบบการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ กับหลักสูตรสุขศึกษา การออกแบบหลักสูตร การกำหนดจุดมุ่งหมายและเนื้อหา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตร การปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงหลักสูตรสุขศึกษา โดยประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีทางสุขศึกษา

พลบ ๘๑๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา ๓(๒-๒-๕)

PEG 811 Seminar on Issues and Trends in Learning Management in Health Education

การศึกษาค้นคว้า งานวิจัยและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า และการจัดประชุมสัมมนา เกี่ยวกับประเด็นและแนวโน้มในสาขาวิชาชีพสุขศึกษา

แขนงวิชา : การจัดการการเรียนรู้พลศึกษา

พลบ ๑๒๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทางพลศึกษา ๓(๓-๐-๖)

PEG 721 Learning Management and Evaluation Model Development in Physical Education

การวิเคราะห์รูปแบบการจัดการเรียนรู้พลศึกษาที่เหมาะสม การออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ สร้างสรรค์นวัตกรรมการเรียนรู้ การสร้างและจัดตั้งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การออกแบบเครื่องมือและวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

พลบ ๑๒๒ การพัฒนาหลักสูตรพลศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓(๓-๐-๖)

PEG 722 Physical Education Curriculum Development and Information Technology Management

แนวคิด และการวิเคราะห์ระบบการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ กับหลักสูตรพลศึกษา การออกแบบหลักสูตร การกำหนดจุดมุ่งหมายและเนื้อหา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตร การปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงหลักสูตรพลศึกษา โดยประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีทางพลศึกษา

พลบ ๘๒๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการเรียนรู้พลศึกษา ๓(๒-๒-๕)

PEG 821 Seminar on Issues and Trends in Learning Management in Physical Education

การศึกษาค้นคว้า งานวิจัยและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้พลศึกษา การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า และการจัดประชุมสัมมนา เกี่ยวกับประเด็นและแนวโน้มในสาขาวิชาชีพพลศึกษา

แขนงวิชา : การบริหารพลศึกษาและกีฬา

พลบ ๑๓๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางพลศึกษาและกีฬา ๓(๓-๐-๖)

PEG 731 Human Resources Development in Physical Education and Sport

ทฤษฎีการบริหารทรัพยากรมนุษย์ แนวคิดทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ ทฤษฎีการวางแผน การวิเคราะห์และการกำหนดนโยบาย การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนานโยบายและการประเมินนโยบาย การแสวงหาและใช้ทรัพยากร การบริหารจัดการแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อม และพลังงาน การบริหารงบประมาณ การเงิน และบัญชี

พลบ ๑๓๒ การบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ทางการพลศึกษาและกีฬา ๓(๓-๐-๖)

PEG 732 Administration and Strategies Planning for Physical Education and Sport

หลักการทฤษฎีทางการบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ การนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน การสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการพลศึกษาและกีฬายุคใหม่ การกำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายขององค์กร โครงสร้างการบริหาร สิ่งแวดล้อม บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร การประเมินแผนและประเมินโครงการ การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงองค์กร

พลบ ๘๓๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการบริหารพลศึกษาและกีฬา ๓(๒-๒-๕)

PEG 831 Seminar on Issues and Trends in Administration in Physical Education and Sport

การศึกษาค้นคว้า งานวิจัยและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารพลศึกษาและกีฬา การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า และการจัดประชุมสัมมนา เกี่ยวกับประเด็นและแนวโน้มในสาขาวิชาชีพพลศึกษาและกีฬา

หมวดวิชาเลือก

พลบ ๑๔๑ การวิเคราะห์การสื่อสารสุขภาพและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ๓(๓-๐-๖)

PEG 741 Analysis in Health Communication and Health Behavior Changed

การวิเคราะห์วิธีการสื่อสารสุขภาพ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางพฤติกรรมสุขภาพในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ แนวทางการให้ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขภาพที่มีอิทธิพลต่อบุคคล สถาบัน และองค์การ นโยบายการดูแลสุขภาพ การจัดการปัญหาสุขภาพที่สำคัญของประเทศ โดยใช้ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพและการสื่อสารสุขภาพ

พลบ ๗๔๒ การพัฒนาสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๓(๓-๐-๖)

PEG 742 Health and Environmental Development

ประเด็นและแนวโน้มของภาวะเสี่ยง การเจ็บป่วย และพฤติกรรมสุขภาพ ปัจจัยกำหนดสุขภาพ สิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ การสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค กระบวนการพัฒนาสุขภาพ และสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกสถานศึกษาโดยอาศัยเครือข่ายด้านสุขภาพ การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

พลบ ๗๔๓ การวิจัยและพัฒนาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา

๓(๓-๐-๖)

PEG 743 Research and Development in Health Education and Physical Education

แนวคิด หลักการที่เกี่ยวข้อง รูปแบบ กระบวนการ และการประยุกต์ใช้การวิจัยเพื่อพัฒนางานด้าน สุขศึกษาและพลศึกษา การสังเคราะห์และการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้

พลบ ๘๔๑ การประเมินสุขภาพและการจัดการโครงการสร้างเสริมสุขภาพ

๓(๓-๐-๖)

PEG 841 Health Assessment and Health Promotion Programs Management

แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินสุขภาพ ทักษะการประเมินสุขภาพ การประยุกต์ทฤษฎีการสร้างเสริม สุขภาพ และการนำผลการประเมินสุขภาพไปใช้ในการจัดการโครงการสร้างเสริมสุขภาพในสถานศึกษา ชุมชน และพื้นที่ต่าง ๆ แนวคิดและหลักการของการวางแผน ออกแบบ ดำเนินการและประเมินผลโครงการสร้างเสริม สุขภาพ

พลบ ๘๔๒ การประเมินความต้องการจำเป็นทางสุขภาพศึกษา

๓(๓-๐-๖)

PEG 842 Needs Assessment in Health Education

หลักการและแนวคิดการประเมินความต้องการจำเป็นทางสุขภาพ ขั้นตอนและเทคนิคการสำรวจ ข้อมูลเพื่อประเมินความต้องการจำเป็น การวิเคราะห์ข้อมูล สาเหตุ และการจัดลำดับความสำคัญของ ความ ต้องการจำเป็น การวิเคราะห์ทางเลือกในการแก้ปัญหาสุขภาพ กระบวนการวิจัยการประเมินความต้องการ จำเป็นและการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ทางสุขภาพ

พลบ ๘๔๓ การประยุกต์ทักษะการเคลื่อนไหวและแนวคิดในผู้เรียนวัยต่าง ๆ ๓(๓-๐-๖)

PEG 843 Application of Movement Skills and Concept in Various Age Learners

หลักทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจำแนกทักษะการเคลื่อนไหวและแนวคิดเกี่ยวกับการเคลื่อนไหว การจำแนกระดับทักษะและความสามารถในการเคลื่อนไหว การพัฒนาทักษะและการเลือกแนวคิดในกลุ่มผู้เรียนที่วัยแตกต่างกัน รูปแบบการสร้างเสริมทักษะการเคลื่อนไหวของคนในวัยต่าง ๆ

พลบ ๘๔๔ การวิเคราะห์การสอนพลศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ๓(๓-๐-๖)

PEG 844 Analysis of Elementary and Secondary Teaching Physical Education Methods

หลัก แนวคิด ทฤษฎีวิเคราะห์การสอนทักษะการเคลื่อนไหว การเล่นและการออกกำลังกายสำหรับเด็กปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา รูปแบบกิจกรรมที่สอดคล้องกับพัฒนาการตามวัย การประเมินเพื่อจำแนกระดับทักษะของผู้เรียนและการประยุกต์วิธีการสอนให้สอดคล้องกัน

พลบ ๘๔๕ การพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนสุขศึกษาและพลศึกษา ๓(๒-๒-๕)

PEG 845 Competency Development for Health Education and Physical Education Teacher

ความรู้ และสมรรถนะของครูผู้สอนสุขศึกษาและพลศึกษา สมรรถนะเฉพาะตำแหน่งของบุคลากรทางการศึกษา การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะครูสุขศึกษาและพลศึกษา

พลบ ๘๔๖ ภาวะผู้นำทางการบริหารพลศึกษาและกีฬา ๓(๓-๐-๖)

PEG 846 Leadership of Physical Education and Sport Administration

ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับภาวะผู้นำ บทบาทและหน้าที่ของผู้นำ การพัฒนาทักษะผู้นำทางพลศึกษาและกีฬา การวิเคราะห์ สังเคราะห์กระบวนการของผู้นำ การประยุกต์หลักการบริหารและจัดการพลศึกษา ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการด้านบุคลากร การเงิน และสิ่งอำนวยความสะดวก จริยธรรมและกฎหมายในหน่วยงานพลศึกษาและกีฬา

พลบ ๘๔๗ การออกกำลังกายสำหรับบุคคลพิเศษ ๓(๓-๐-๖)

PEG 847 Exercise for Special Populations

ศึกษาค้นคว้าความเกี่ยวข้องและประโยชน์ของการออกกำลังกายสำหรับบุคคลพิเศษ อภิปรายถึงข้อจำกัดของความพิการต่าง ๆ ข้อเสนอแนะการออกกำลังกายเกี่ยวกับโรคปลอกประสาทอักเสบ โรคข้อ เบาหวาน โรคอ้วน ผู้สูงอายุ และโรคอื่น ๆ ให้เหมาะกับพยาธิสภาพ

พลบ ๘๔๘ กลยุทธ์การสอนพลศึกษาพิเศษ

๓(๓-๐-๖)

PEG 848 Instructional Strategies in Special Physical Education

ออกแบบและจัดการพลศึกษาสำหรับบุคคลพิเศษประเภทต่าง ๆ ศึกษาองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อจำกัดของความพิการที่มีต่อการปฏิบัติกิจกรรมพลศึกษา องค์ประกอบที่ต้องพิจารณาเกี่ยวกับพยาธิสภาพและบุคลิกลักษณะ กลยุทธ์การสอน ตลอดจนกิจกรรมเสนอแนะและกิจกรรมต้องห้ามในการเรียนพลศึกษาสำหรับบุคคลพิเศษ

พลบ ๘๔๙ การศึกษาอิสระ

๓(๒-๒-๕)

PEG 849 Independent Study

ค้นคว้า อ่าน วิพากษ์และวิเคราะห์หัวข้อที่ผู้เรียนเลือกเกี่ยวกับวิชาเอกการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา หรือการจัดการเรียนรู้พลศึกษา หรือ การบริหารพลศึกษาและกีฬา ศึกษาหัวข้อที่สนใจภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และนำเสนอผลการศึกษา

พลบ ๘๕๕ วิทยานิพนธ์

๓๖ หน่วยกิต

PEG 899 Dissertation

การวิจัยในสาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับวิชาเอกการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา หรือการจัดการเรียนรู้พลศึกษา หรือ การบริหารพลศึกษาและกีฬา

๓.๒ ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

๓.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิและสาขาวิชา	สถาบัน/ปีที่สำเร็จ
นางสาวสลี สุภาภรณ์	๓๒๑๐๑๐๐๖๐ XXXX	รอง ศาสตราจารย์	Ed.D. (Physical Education: Pedagogy) M.S. (Physical Education: Sport Biomechanics) กศ.ม. (พลศึกษา) กศ.บ. (พลศึกษา)	University of Massachusetts, Amherst/๒๕๔๑ Illinois State University /๒๕๓๕ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/ ๒๕๒๖ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ / ๒๕๒๔
นางพิมพ์ ม่วงศิริธรรม	๓๑๖๕๕๐๐๐๘ XXXX	อาจารย์	ค.ค. (พลศึกษา) ค.ม.(พลศึกษา) กศ.บ. (พลศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /๒๕๔๕ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย /๒๕๓๘ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ / ๒๕๒๕
นายอนันต์ มาลารัตน์	๓๑๔๐๔๐๐๑๒ XXXX	อาจารย์	กศ.ค. (วิจัยและ ประเมินผลการศึกษา) กศ.ม.(สุขศึกษา) ส.บ.(บริหาร สาธารณสุข) ส.บ. (อาชีวอนามัย และความปลอดภัย) ส.บ. (สาธารณสุข ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร /๒๕๕๑ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/ ๒๕๓๕ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช /๒๕๓๓ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช /๒๕๓๕ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช /๒๕๓๓

นายพัชรชศักดิ์ ธัญประจัญบาน	๓๑๐๒๒๐๑๘๓ XXXX	อาจารย์	ค.ค. (พลศึกษา) กศ.ม. (การศึกษา พิเศษ) ค.ม. (พลศึกษา) วท.บ. (วิทยาศาสตร์ การกีฬา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ๒๕๔๖ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/ ๒๕๓๘ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ๒๕๓๓ มหาวิทยาลัยมหิดล / ๒๕๓๒
นางสาวสุนันทา ศรีศิริ	๓๑๑๐๔๐๑๑๘ XXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	D.S.M. (Sport Management) สค.ม.(ประชากรศาสตร์) วท.บ. (สุขศึกษา)	The United States Sports Academy /๒๕๕๑ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย / ๒๕๔๒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ / ๒๕๓๘

๓.๒.๒ อาจารย์ประจำ

ชื่อ-นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิและสาขาวิชา
นางสาวสาลี สุภาภรณ์	๓๒๑๐๑๐๐๖๐XXXX	รองศาสตราจารย์	Ed.D. (Physical Education: Pedagogy)
นางสาวสุปราณีวี ขวัญบุญจันทร์	๓๑๒๕๕๐๐๒๒XXXX	รองศาสตราจารย์	Ed.D. (Curriculum and Supervision)
นายเทเวศร์ พิริยะพูนท์	๓๑๐๑๔๐๐๐๕XXXX	รองศาสตราจารย์	ค.ม. (พลศึกษา)
นายธงชัย เจริญทรัพย์มณี	๓๒๔๐๑๐๐๒๔XXXX	รองศาสตราจารย์	ค.ม. (พลศึกษา)
นายไพบุลย์ ศรีชัยสวัสดิ์	๓๑๐๕๕๐๑๒๘XXXX	รองศาสตราจารย์	กศ.ม. (พลศึกษา)
นางสาวพรสุข หุ่นนิรันดร์	๓๑๐๐๖๐๑๓๐XXXX	รองศาสตราจารย์	H.S.D. (Health and Safety Education)

นายภาคภูมิ รัตนโรจนากุล	๓๔๖๐๓๐๐๐๔XXXX	รองศาสตราจารย์	ปร.ด.(การจัดการทางการกีฬา)
นายทรงพล ต่อณี	๓๓๓๐๔๐๐๓๐XXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (อายุรศาสตร์ เขตร้อน)
นางสาวสุนันทา ศรีศิริ	๓๑๑๐๔๐๑๑๘XXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	D.S.M. (Sport Management)
นายพิชิต เมืองนาโพธิ์	๓๒๔๕๕๐๐๒๖XXXX	อาจารย์	Ph.D. (Sport Science: Sport Psychology)
นางพิมพ์มา ม่วงศิริธรรม	๓๑๖๕๕๐๐๐๘XXXX	อาจารย์	ค.ค. (พลศึกษา)
นายอนันต์ มาลารัตน์	๓๑๔๐๔๐๐๑๒XXXX	อาจารย์	กศ.ค. (วิจัยและ ประเมินผลการศึกษา)
นายพัชรชศักดิ์ รัชฎประจัญบาน	๓๑๐๒๒๐๑๘๓XXXX	อาจารย์	ค.ค. (พลศึกษา)

๓.๒.๓ อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิและสาขาวิชา
๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.รัชณี ขวัญบุญจัน	ค.ค. (พลศึกษา)
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.บุญส่ง โกสะ	Ph.D. (Physical Education)
๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ศิริ สุเสารัจ	กศ.ค.(พัฒนศึกษาศาสตร์)
๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.เอ็มอัชฌา วัฒนบูรานนท์	Ed.D. (School and Community Health Education)
๕.	รองศาสตราจารย์ ดร. สุจิตรา สุขนทรทรัพย์	ค.ค. (พัฒนศึกษา)
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ อินทรปาน	Ph.D. (Physical Education)
๗.	อาจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย ทัพสุวรรณ	Ph.D. (Physical Education)
๘.	อาจารย์ ดร. ปัทมา กิตติถาวร	Ed.D. (Curriculum and Instruction)
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรีย์พันธุ์ วรพงศธร	ส.ค. (สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์)

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

๔.๑ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

-

๔.๒ ช่วงเวลา

-

๔.๓ การจัดเวลาและตารางสอน

-

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ข้อกำหนดในการวิจัยต้องเป็นหัวข้อทางสาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา ซึ่งเป็นไปตามแขนงวิชาที่นิสิตเลือกเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๕.๑ คำอธิบายโดยย่อ

การวิจัยรายบุคคลทางสาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา ซึ่งเป็นไปตามแขนงวิชาที่นิสิตเลือกเข้าศึกษา เป็นงานวิจัยที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในแก่นสาระของสาขาวิชา งานวิจัยควรมีความสำคัญและแสดงให้เห็นถึงความสามารถของผู้เรียนในการนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านสุศึกษาและพลศึกษา โดยเน้นจริยธรรมในการวิจัย

๕.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ กล่าวคืองานวิจัยต้องสามารถพิสูจน์ได้ ผลการวิจัยสามารถอธิบายได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ รวมทั้งนำไปพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเรียนรู้สุศึกษา พลศึกษา และการบริหารพลศึกษาและกีฬา ซึ่งนิสิตสามารถนำประสบการณ์จากการเรียนรู้ไปสร้างงานวิจัยได้ด้วยตนเองต่อไป

๕.๓ ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ ๓ เป็นต้นไป

๕.๔ จำนวนหน่วยกิต

ปริญญาโท ๓๖ หน่วยกิต

๕.๕ การเตรียมการ

คณะพลศึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้คำแนะนำและช่วยเหลือนิสิตด้านวิจัยและวิชาการ โดยมีการดำเนินการดังนี้

๕.๕.๑ จัดโครงการสัมมนาในแต่ละแขนงวิชาเพื่อให้มีความรู้ด้านวิจัยและกระบวนการวิจัย ในภาคการศึกษาที่ ๓

๕.๕.๒ จัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท กำหนดตารางเวลาและจัดทำบันทึกการให้คำปรึกษาแก่นิสิต

๕.๕.๓ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ กำหนดการ และรูปแบบในการทำปริญญาโท

๕.๖ กระบวนการประเมินผล

หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบเข้าโครงการปริญญาโท การสอบปากเปล่า และต้องมีการตีพิมพ์ผลงานปริญญาโทของนิสิตในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

หมวดที่ ๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

๑. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
๑. มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อสังคม	ส่งเสริม และสอดแทรกให้นิสิตมีจรรยาบรรณในการทำงานวิจัย ไม่บิดเบือนข้อมูล เพื่อให้ได้ผลการวิเคราะห์ตามที่ต้องการ มีการจัดกิจกรรมการเก็บข้อมูล กิจกรรมค่ายการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อให้นิสิตได้ประยุกต์ความรู้ในการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
๒.สามารถนำความรู้ด้านการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาไปทำงานวิจัย และประยุกต์ในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อระดับสูง	รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรเน้นความรู้ด้านทฤษฎีการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และการประยุกต์ใช้
๓.มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีตรรกะ	ทุกรายวิชาต้องมีกิจกรรมการเรียนรู้ การตั้งคำถามในระดับวิเคราะห์ สังเคราะห์ การนำไปใช้ มีการฝึกตั้งข้อโต้แย้งอย่างมีเหตุผล รวมทั้งการมอบหมายงานที่ทำให้นิสิตได้ฝึกทักษะการแก้โจทย์ปัญหา ทำโครงการวิจัยการเรียนรู้ การเขียนรายงานวิจารณ์บทความ
๔.มีทักษะในการให้คำเสนอแนะอย่างสร้างสรรค์	ให้นิสิตประเมินการนำเสนอผลงานในชั้นเรียนทั้งของตนเองและเพื่อน และแสดงความคิดเห็นบนสื่ออิเล็กทรอนิกส์
๕.มีทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเอง เป็นผู้ใฝ่รู้	มีการใช้บทเรียนออนไลน์ผสมผสานกับการเรียนในชั้นเรียน มีการมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
๖.มีทักษะในการแก้ไขปัญหา มีความอดทนต่อปัญหาและอุปสรรค	มีการแก้โจทย์ปัญหาจากข้อมูลการจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา การเก็บข้อมูลภาคสนาม รวมทั้งการทำงานวิจัย
๗.มีความสามารถในการทำงานเป็นหมู่คณะ	มีการมอบหมายงานกลุ่ม เน้นการอภิปรายและสัมมนา การจัด โครงการ

๒. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

๒.๑ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
๑. มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการ/วิจัย และมีจิตอาสา	- กำหนดเกณฑ์การประเมินจรรยาบรรณทางวิชาการ/วิจัย ทุกรายวิชา - กำหนดให้มีนิสิตจัดกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่สังคม	- การพิจารณาผลงานของนิสิตและมีบทลงโทษหากคัดลอกผลงานของผู้อื่น - การสรุปผลการรายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการ
๒. ตระหนักถึงคุณค่าของวิชาชีพครูสุศึกษาและพลศึกษา มีความเป็นกลาง มีความรู้ความเข้าใจเคารพศักดิ์ศรีของผู้อื่น	- จัดกิจกรรมให้ นิสิตเก็บข้อมูลภาคสนาม - ทำกิจกรรมวิเคราะห์ข้อมูลการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา	- การบันทึกและจัดระบบข้อมูลการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา - การสังเกตพฤติกรรมด้านทัศนคติ เน้นความเป็นกลางในการวิเคราะห์การจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา
๓. เป็นผู้ใฝ่รู้ ความเป็นผู้นำทางวิชาการ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง - อภิปราย สัมมนาในชั้นเรียนและนำเสนอผลงาน	- การสังเกตพฤติกรรม การเป็นผู้นำกลุ่ม และ การเป็นสมาชิกกลุ่ม - การนำเสนอรายงาน
๔. มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสังคม	- กำหนดบทลงโทษหากส่งงานล่าช้ากว่ากำหนด และกระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	- การประเมินจากการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการส่งงานตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
๑.มีความรู้และความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อภิปราย สัมมนา ร่วมกันระหว่างอาจารย์กับ นิสิต -วิเคราะห์ข้อมูลด้านการจัดการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โดยใช้ทฤษฎีที่ทันสมัย -เชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายใน รายวิชาต่าง ๆ -เข้าร่วมสัมมนากับหน่วยงาน ภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> -แบบฝึกแก้โจทย์ปัญหา -ข้อมูลการจัดการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา -การสอบกลาง และปลาย ภาคการศึกษา -การทำโครงการ/รายงาน -การนำเสนอผลงาน -การสรุปบทความวิจัย และการเขียนนิพากษ์
๒.สามารถสร้างงานวิจัยจากความรู้ด้านการ จัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อเผยแพร่ งานในระดับชาติหรือนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none"> -กำหนดให้นิสิตศึกษาค้นคว้า ในหัวข้อที่สนใจ -ฝึกการทำงานวิจัยเดี่ยว -ฝึกนิสิตให้เป็นผู้ช่วยวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> -การนำเสนอหัวข้อวิจัย และนำเสนองานวิจัย -สอบเค้าโครงวิจัย -สอบปากเปล่า
๓.ติดตามความก้าวหน้ารู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ทางวิชาการและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> -กำหนดให้นิสิตเผยแพร่ บทความวิจัย -จัดโครงการศึกษา คูงาน -ให้นิสิตเข้าร่วมสัมมนาทาง วิชาการ -กำหนดให้นิสิตศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเองแล้วนำมารายงาน ในห้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> -การนำเสนอผลงานวิจัย -จำนวนผลงานวิจัยที่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ -จำนวนนิสิตที่เข้าร่วม โครงการ -ประเมินคุณภาพการ รายงานของนิสิต

๒.๓ ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
๑.สามารถวิเคราะห์และอธิบายปรากฏการณ์ทางการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา โดยใช้ทฤษฎีทางการจัดการเรียนรู้	- ทำแบบฝึกแก้โจทย์ปัญหาทางด้านการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา	-ข้อสอบแต่ละรายวิชา เน้นการคิดวิเคราะห์
๒.สามารถสนับสนุน ได้แย้งหรือท้าทายทฤษฎีอันนำมาซึ่งองค์ความรู้ใหม่	-จัดอภิปราย สัมมนา -ฝึกการใช้ภาษาในการสื่อสารเพื่อการวิพากษ์เชิงสร้างสรรค์	-การนำเสนอผลงาน -การวิพากษ์งานของผู้อื่น
๓.สามารถบูรณาการงานวิจัยด้านการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษาเพื่อนำไปพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ	-กิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่สังคม	-จำนวนกิจกรรม/ โครงการ
๔.รู้เท่าทันและมีวิจารณญาณในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา	-มีการทำงานเก็บข้อมูลด้านการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา	-จำนวนงานวิจัยภาคสนาม

๒.๔ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
๑.สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้บัณฑิตได้ฝึกการใช้ภาษาได้อย่างเหมาะสม -อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น -เข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ	-การสังเกตพฤติกรรม -การนำเสนอในชั้นเรียน -การเขียนรายงาน
๒.สามารถให้ความรู้ คำปรึกษา คำแนะนำ และความช่วยเหลือทางวิชาการกับผู้อื่นอย่างเต็มที่	-กิจกรรม/โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและผู้ด้อยโอกาส	-จำนวนกิจกรรม/ โครงการและความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๓.สามารถจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ ทั้งในบทบาทผู้นำผู้ร่วมทีมทำงาน	-กิจกรรม อภิปราย สัมมนา และ โครงการ -มอบหมายให้บัณฑิตทำงานกลุ่ม -ให้บัณฑิตกำหนดบทบาทหน้าที่ในการทำงานกลุ่ม	-การสังเกตพฤติกรรม -การนำเสนอผลงาน -แบบประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน และประเมินโดยผู้สอน

๒.๕ ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
๑.สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลและการนำเสนอรายงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยอาจารย์เสนอแหล่งข้อมูลค้นหาแต่ละรายวิชาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนออนไลน์ - มอบหมายให้นักศึกษาส่งงานและแสดงความคิดเห็นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากสถิติการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการเรียนและการส่งงาน
๒. สามารถใช้ซอฟต์แวร์และข้อมูลทางสถิติเพื่อวิเคราะห์งานวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> - เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติมาบรรยาย - ให้นักศึกษาทำงานวิจัย - สอนการใช้ซอฟต์แวร์วิเคราะห์ข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินจากแบบฝึกในรายวิชา - การนำเสนอผลงาน
๓. สามารถใช้ตรรกะในการสื่อสารและการนำเสนอรายงานอย่างมีลำดับขั้นตอน	<ul style="list-style-type: none"> - การอภิปราย สัมมนา - แลกเปลี่ยนความคิดเห็น - การนำเสนอรายงาน - การกำหนดเกณฑ์การนำเสนอผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินตามแบบประเมินการนำเสนอ

๒. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

มาตรฐานผลการเรียนรู้ ควรสะท้อนคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ได้ ประกอบด้วย

๓.๑ คุณธรรม จริยธรรม

๓.๑.๑ มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการ/วิจัย และมีจิตอาสา

๓.๑.๒ ตระหนักถึงคุณค่าของวิชาชีพครูสุศึกษาและพลศึกษา มีความเป็นกลาง มีความรู้ความเข้าใจ เคารพศักดิ์ศรีของผู้อื่น

๓.๑.๓ เป็นผู้ใฝ่รู้ มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๓.๑.๔ มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสังคม

๓.๒ ความรู้

๓.๒.๑ มีความรู้และความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

๓.๒.๒ สามารถสร้างงานวิจัยจากความรู้ด้านการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา เพื่อ

เผยแพร่ในงานในระดับชาติ

๓.๒.๓ ติดตามความก้าวหน้ารู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ ทักษะทางปัญญา

๓.๓.๑ สามารถวิเคราะห์และอธิบายปรากฏการณ์ทางการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

โดยใช้ทฤษฎีทางการจัดการเรียนรู้

๓.๓.๒ สามารถสนับสนุน โต้แย้งหรือท้าทายทฤษฎีอื่นนำมาซึ่งองค์ความรู้ใหม่

๓.๓.๓ สามารถบูรณาการงานวิจัยด้านการจัดการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา เพื่อนำไป

พัฒนาวิชาการและวิชาชีพ

๓.๓.๔ รู้เท่าทันและมีวิจารณญาณในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการจัดการเรียนรู้สุศึกษา

และพลศึกษา

๓.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๓.๔.๑ สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔.๒ สามารถให้ความรู้ คำปรึกษา คำแนะนำ และความช่วยเหลือทางวิชาการกับผู้อื่นอย่างเต็มที่

๓.๔.๓ สามารถจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ ทั้งในบทบาทผู้นำผู้ร่วมทีมทำงาน

๓.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๕.๑ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลและการนำเสนอรายงาน

๓.๕.๒ สามารถใช้ซอฟต์แวร์และข้อมูลทางสถิติเพื่อวิเคราะห์งานวิจัย

๓.๕.๓ สามารถใช้ตรรกะในการสื่อสารและการนำเสนอรายงานอย่างมีลำดับขั้นตอน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	๑.คุณธรรม จริยธรรม				๒.ความรู้			๓.ทักษะทางปัญญา				๔.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			๕.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓
พลบ ๙๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุศึกษา และพลศึกษา	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●
พลบ ๙๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางสุศึกษาและ พลศึกษา	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●
พลบ ๙๐๓ ทบทวนวรรณกรรมในสาขาวิชาสุศึกษา และพลศึกษา	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○
พลบ ๙๑๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และ การประเมินผลทางสุศึกษา	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
พลบ ๙๑๒ การพัฒนาหลักสูตรสุศึกษากับการ จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○
พลบ ๙๑๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการ เรียนรู้สุศึกษา	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●

รายวิชา	๑.คุณธรรม จริยธรรม				๒.ความรู้			๓.ทักษะทางปัญญา				๔.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			๕.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	
พลบ ๗๒๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และ การประเมินผลทางพลศึกษา	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●
พลบ ๗๒๒ การพัฒนาหลักสูตรพลศึกษากับการ จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○
พลบ ๘๒๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการจัดการ เรียนรู้พลศึกษา	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●
พลบ ๗๓๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางพลศึกษา และกีฬา	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○
พลบ ๗๓๒ การบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ ทางการพลศึกษาและกีฬา	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○
พลบ ๘๓๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการบริหาร พลศึกษาและกีฬา	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●
พลบ ๗๔๑ การวิเคราะห์การสื่อสารสุขภาพและการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○

รายวิชา	๑.คุณธรรม จริยธรรม				๒.ความรู้			๓.ทักษะทางปัญญา				๔.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			๕.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓
พลบ ๗๔๒ การพัฒนาสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
พลบ ๗๔๓ การวิจัยและพัฒนาสุศึกษาและ พลศึกษา	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
พลบ ๗๔๔ วิจัยเชิงคุณภาพทางพลศึกษา กีฬา และ สุขภาพ	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
พลบ ๘๔๑ การประเมินสุขภาพและการจัดการ โครงการสร้างเสริมสุขภาพ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
พลบ ๘๔๒ การประเมินความต้องการจำเป็นทาง สุศึกษา	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
พลบ ๘๔๓ การประยุกต์ทักษะการเคลื่อนไหวและ แนวคิดในผู้เรียนวัยต่าง ๆ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
พลบ ๘๔๔ การวิเคราะห์การสอนพลศึกษาระดับ ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

รายวิชา	๑.คุณธรรม จริยธรรม				๒.ความรู้			๓.ทักษะทางปัญญา				๔.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			๕.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓
พลบ ๘๔๕ การพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนสูงศึกษา และพลศึกษา	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
พลบ ๘๔๖ ภาวะผู้นำทางการบริหารพลศึกษาและ กีฬา	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●
พลบ ๘๔๗ การออกกำลังกายสำหรับบุคคลพิเศษ	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○
พลบ ๘๔๘ กลยุทธ์การสอนพลศึกษาพิเศษ	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○
พลบ ๘๔๙ การศึกษาอิสระ	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●
พลบ ๘๕๐ ปรินญาณิพนธ์	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●

หมวดที่ ๕ หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๕ การวัดและประเมินผล การศึกษา ข้อ ๒๖ – ข้อ ๓๒ (ภาคผนวก ง) โดยมีการประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑
E	ตก (Fail)	๐.๐

หลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพปริญญาโท ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา กระบวนการวิจัย การเขียน และการสอบปากเปล่า ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท การประเมินให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าผ่านแล้ว และให้ผลการประเมินเป็นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ให้ผลการประเมินเป็นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

หลักสูตรมีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดให้ นิสิตประเมินผลการเรียนการสอนในทุกรายวิชา และมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการตัดสินผลการเรียน และมีความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นในการทวนมาตรฐานปริญญาบัตร และจัดทำรายงานผลการทวนสอบเพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นประจำทุกปี

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นิสิตจะขอรับปริญญาบัตรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

๑. มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และมีระยะเวลาศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๒

๒. สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

๓. ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔. สอบภาษาต่างประเทศได้ หรือได้รับการยกเว้นตามข้อ ๔๓.๒

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญาคุณวุฒิปันจิติ

๑. สอบวัดคุณสมบัติได้

๒. เสนอปริญญาบัตรตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่าปริญญาบัตรขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาบัตรที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

๓. ส่งปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. ผลงานปริญญาบัตรจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยคำเนิการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยเวลาให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา โดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ ๒๕

หมวดที่ ๖ การพัฒนาคณาจารย์

๑. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

๑.๑ บัณฑิตวิทยาลัยจัดปฐมนิเทศแนะนำนโยบายการจัดการเรียนการสอนและบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา พร้อมทั้งจัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

๑.๒ คณะและภาควิชาชี้แจงเป้าหมายของการผลิตบัณฑิตและรายละเอียดต่าง ๆ ในหลักสูตร

๑.๓ คณะและภาควิชากำหนดให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของคณาจารย์ในคณะและภาควิชา

๑.๔ มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาแก่อาจารย์ใหม่

๒. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

๒.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๒.๑.๑ ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมการอบรม การสัมมนา และการฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๒.๑.๒ สนับสนุนการศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของคณาจารย์ และนำความที่ได้มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๒.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

๒.๒.๑ มหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย และคณะจัดสรรทุนสนับสนุนให้คณาจารย์ทำวิจัยตอบสนองนโยบายการศึกษาแห่งชาติ

๒.๒.๒ คณะและภาควิชาส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมและนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมหรือการสัมมนาในระดับชาติและนานาชาติ

๒.๒.๓ คณะส่งเสริมให้คณาจารย์แลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการและทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์จากสถาบันอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒.๒.๔ คณะส่งเสริมให้คณาจารย์ลาศึกษาต่อ/ลาเพิ่มพูนความรู้ในสาขาเฉพาะ

หมวดที่ ๗ การประกันคุณภาพหลักสูตร

ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. การบริหารหลักสูตร ระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร

๑.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุก ๒ เดือน เพื่อติดตาม กำกับ ดูแลคุณภาพของหลักสูตร

๑.๓ มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๑.๔ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๑.๕ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. ๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

๑.๖ มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยนิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้อิงจากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. ๗ ของปีที่แล้ว

๒. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

๒.๑ การบริหารงบประมาณ

๒.๑.๑ การวางแผนการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ในแต่ละปี โดยจัดโครงการ/กิจกรรม ให้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ๕ ด้าน ดังนี้ ด้านวิชาการ ด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ ด้านบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงแวดล้อม ด้านนันทนาการ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๒.๑.๒ จัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ในการเชิญอาจารย์พิเศษ/วิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขามาบรรยาย

๒.๑.๓ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทุกปีการศึกษา

๒.๒ ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

๒.๒.๑ สถานที่และอุปกรณ์การสอน

- ใช้อาคารคณะพลศึกษา ประสานมิตร และองครักษ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- คณะจัดสรรห้องเรียนให้แก่นิติระดับบัณฑิตศึกษา

๒.๒.๒ ห้องสมุด

มหาวิทยาลัยมีแหล่งความรู้ที่สนับสนุนด้านวิชาการ คือ สำนักหอสมุดกลาง ประสานมิตร และหอสมุด องครักษ์ มีหนังสือด้านสุศึกษาและพลศึกษา จำนวนประมาณ ๔,๐๐๐ เล่ม มีวารสารด้านสุศึกษาและพลศึกษาและวารสารที่เกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ ๓๐ ฉบับ ได้แก่ สำนักหอสมุดกลางมีฐานข้อมูลออนไลน์ เช่น ฐานข้อมูล ThaiLIS ฐานข้อมูลปริญญาโท นอกจากนี้คณะกำหนดให้ทุกรายวิชามีแหล่งสืบค้นออนไลน์เป็นแหล่งความรู้เพิ่มเติม

๒.๓ การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

๒.๓.๑ คณะ/ภาควิชา จัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒.๓.๒ คณะ/ภาควิชาให้ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อการจัดหา

๒.๓.๓ คณาจารย์ร่วมกันประชุมเพื่อวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน

๒.๓.๔ คณะ/ภาควิชาจัดสรรงบประมาณในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องศึกษาค้นคว้าสำหรับอาจารย์และนิสิต

๒.๔ การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

๒.๔.๑ ดำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน

๒.๔.๒ ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา

๒.๔.๓ สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และภาควิชาที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

๓. การบริหารคณาจารย์

๓.๑ การรับอาจารย์ใหม่

การรับอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีสรรหา การจ้าง การบรรจุแต่งตั้ง การทำสัญญาจ้าง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓

๓.๒ การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

๓.๒.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมทุก ๒ เดือน เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานประจำปี และติดตามทบทวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

๓.๒.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลที่ได้จากการติดตามและทบทวนมาพิจารณาปรับปรุงแต่ละรายวิชา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

๓.๓ การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

๓.๓.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

๓.๓.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเชิญอาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอื่นเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วมและคณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโท

๓.๓.๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์พิเศษมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชาเพื่อประกอบการสอน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ประสานงาน

๔. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

๔.๑ การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑.๑ คณะ/ภาควิชากำหนดคุณสมบัติบุคลากรสนับสนุนให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบก่อนการรับเข้าทำงาน

๔.๑.๒ บุคลากรต้องผ่านการสอบคัดเลือก หรือ สอบแข่งขัน ซึ่งประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการแก่อาจารย์และนิสิต

๔.๑.๓ การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนดำเนินการตามกฎระเบียบในการบริหารทรัพยากรบุคคลสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

๔.๒ การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

๔.๒.๑ คณะ/ภาควิชาสนับสนุนให้บุคลากรฝึกอบรมและศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับงานที่รับผิดชอบ

๔.๒.๒ คณะ/ภาควิชาให้บุคลากรร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการบริการทางวิชาการ เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านการให้บริการ

๕. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิตบัณฑิตศึกษา

๕.๑ การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นิสิต

คณะ/ภาควิชาจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและคู่มือสำหรับนิสิต เพื่อให้คำแนะนำด้าน

วิชาการทุนสนับสนุนการวิจัย ระเบียบและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

๕.๒ การอุทธรณ์ของนิสิต

สถาบันต้องมีการจัดระบบที่เปิดโอกาสให้นิสิตอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ โดยกำหนดเป็นกฎระเบียบ และกระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์เหล่านั้น

๖. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

๖.๑ สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๖.๒ สำรวจการได้งานทำของบัณฑิตและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปี

๖.๓ เชิญผู้เกี่ยวข้องประชุมเพื่อปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานทุก ๕ ปี

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้แต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์		X	X	X	X

ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา					
๕.มีจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา		X	X	X	X
๖.มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๗ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา		X	X	X	X
๗.มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กล ยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผล การประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว			X	X	X
๘.อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
๙.อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
๑๐.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้า มี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	X	X	X	X	X
๑๑.ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐				X	X
๑๒.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ บัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐					X
๑๓.ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพการ สอนและสิ่งอำนวยความสะดวก/ทรัพยากร สนับสนุนในรายวิชาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จาก คะแนนเต็ม ๕.๐		X	X	X	X

หมวดที่ ๘ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

๑.๑.๑ ก่อนการสอน

อาจารย์ในคณะ/ภาควิชา ประชุมร่วมกันก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อพิจารณาโครงการสอนของรายวิชาที่จะเปิดสอน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและขอคำแนะนำ เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่อาจารย์แต่ละคนรับผิดชอบ

๑.๑.๒ ระหว่างสอน

อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนิสิตที่แสดงถึงความเข้าใจ สอบถามจากนิสิตถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการสอน ด้วยการสัมภาษณ์ การสนทนา หรือใช้แบบสอบถาม

๑.๑.๓ หลังการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการเรียนรู้ของนิสิตจากพฤติกรรมที่แสดงออก การทำกิจกรรมแบบฝึกหัด และผลการสอบ ผลที่ได้จากการประเมินจะนำมาพัฒนาประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอน ประกอบกับการปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและวิธีสอน

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

๑.๒.๑ นิสิตประเมินการสอนอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อเวลา

การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อการสอน โดยใช้แบบประเมิน มศว ปค. ๐๐๓ ผ่านระบบออนไลน์

๑.๒.๒ การประเมินการสอนเป็นแบบครบวงจร ได้แก่ การประเมินตนเอง การ

ประเมินจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา โดยสังเกตวิธีสอน สื่อการสอน กิจกรรม/งานที่มอบหมาย แก่นิสิต และความสอดคล้องกับโครงการสอน

๑.๒.๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมพิจารณาความสอดคล้องระหว่าง

ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอนกับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของนิสิต

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

๒.๑ การทำวิจัยเพื่อประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยสอบถามจากอาจารย์ผู้สอน นิสิต

ปัจจุบันและบัณฑิตที่สำเร็จตามหลักสูตร

๒.๒ การประเมินวิพากษ์หลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยพิจารณาจากรายงานผล

การดำเนินการหลักสูตร การเยี่ยมชม และการสัมภาษณ์อาจารย์ และนิสิต

๒.๓ การประเมินความพึงพอใจจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อคุณภาพของบัณฑิต
หลักสูตรและการสำรวจการได้งานของบัณฑิต

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ ๗ ข้อ ๗ โดยคณาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประเมินคุณภาพในระดับภาควิชา โดยคณบดีแต่งตั้งจาก
ผู้ทรงคุณวุฒิในภาควิชาและสถาบัน

๔. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

๔.๑ อาจารย์ประจำวิชารายงานผลการดำเนินการรายวิชาต่อคณะกรรมการบริหาร
หลักสูตรเมื่อจบภาคการศึกษา

๔.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอผลการดำเนินการรายวิชาต่อคณบดีในการ
ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ

๔.๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ ๗
ข้อ ๗ จากการประเมินคุณภาพภายในภาควิชา และวางแผนปรับปรุงตามข้อเสนอของคณะกรรมการ
ประเมิน

๔.๔ อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมพิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานที่ได้จากการ
ประเมินในข้อ ๒ และข้อ ๓ และวางแผนปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานหลักสูตรทุก ๕ ปี

ภาคผนวก ก
ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล นางสาวสาตี สุภาภรณ์
 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
 สังกัด ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
Ed. D. (Sport Pedagogy)	๒๕๔๑	University of Massachusetts, Amherst
M.S. (Sport Biomechanics)	๒๕๓๖	Illinois State University
ประกาศนียบัตรการสอนภาษาอังกฤษ สำหรับครู	๒๕๒๕	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
กศ.ม. (พลศึกษา)	๒๕๒๖	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
กศ.บ. (พลศึกษา)	๒๕๒๔	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

- Supaporn, S., & Griffin, L. (1998, Spring). Undergraduate students report their meaning and experiences of having fun in physical education. **The Physical Educator**. 55(4), 57-67.
- Supaporn, Salee. (2000, Fall). High School Students' Perspectives about Misbehavior. **The Physical Educator**. 57(3), 124-135.
- Supaporn, S., Dodds, P., & Griffin, L. (2003). An Ecological Analysis of Middle School Misbehavior through student and teacher perspectives. **Journal of Teaching in Physical Education**. 22(3), 328-349.
- Supaporn, Salee. (2005, May). **Learning Experience of a Dantien Yoga Course: A Qualitative Study**. Paper presented at the first international conference. Nanyang. Singapore.
- Supaporn, Salee. (2006, April). **Qualitative Inquiry: The Meaning of Yoga**. Paper presented at New England Educational Research Organization, New Hampshire, USA.

Krabuanrat, J., & Supaporn, S. (2007, May). **Improving Autistic Student's Behavior**

through Matrix of Nine Rectangles Training: A New Innovation in Thailand.

Paper presented at international conference. Nanyang, Singapore.

Supaporn, S. (2008, November). **The Impact of Dantien-Salee Yoga Training on Elderly**

Wellness. Paper accepted to present at the Asia Pacific Educational Research

Association Conference. Nanyang, Singapore

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๔๘). แนวคิดและประสบการณ์ในการฝึกไอเซนกะโยคะของคนไทยวัยผู้ใหญ่.

วารสารคณะพลศึกษา. ๘(๑-๒), ๑-๑๒.

สาตี สุภาภรณ์ และเอกถักษณ์ พุฒิชนสมบัติ. (๒๕๕๐). การเรียนคุณคาลินีโยคะด้วยวิธีสอนโดยตรงและ

สอนแบบเพื่อนสอนเพื่อน. งานวิจัยเชิงคุณภาพ. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์.

หนังสือและตำรา

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๕๑). **คู่มือการฝึกต้นเทียน-สาตีโยคะ** (พร้อมวีซีดี ๒แผ่น). สามลดา: กรุงเทพฯ.

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๕๐). **วิจัยเชิงคุณภาพทางพลศึกษาและกีฬา**. สามลดา: กรุงเทพฯ.

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๔๗). **ตำราไอเซนกะโยคะ**. พิมพ์ครั้งที่ ๓. กรุงเทพฯ: เฟื่องฟ้าพรินติ้ง.

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๔๖). **โยคะและการยืดเหยียดกล้ามเนื้อเพื่อสุขภาพ**. กรุงเทพฯ: ประสานมิตร.

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๔๖). **การบริหารกายและจิตแบบชิกง**. กรุงเทพฯ: ประสานมิตร.

วีซีดี

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๔๗). **วีซีดีโยคะเพื่อสุขภาพกายและจิตที่ดี**. กรุงเทพฯ: บริษัทเอ. ไอ. ไชเบอร์เนติก.

บทความ

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๔๓). การฝึกด้วยน้ำหนักและโยคะตามศูนย์ออกกำลังกาย. วารสารคณะพลศึกษา.

๓(๑-๔). ๒๐-๒๔.

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๔๗). **ต้นเทียนโยคะ**. วารสารคณะพลศึกษา. ๗(๑-๒). ๖๗-๗๗.

สาตี สุภาภรณ์. (๒๕๔๗). **โยคะ “กิจกรรมการบริหารกายและจิต”**. วารสาร มศว. โลกทัศน์. ๑(๔). ๑๑-๑๖.

สาตี สุภาภรณ์. (พฤศจิกายน. ๒๕๔๗). **โยคะเพื่อสุขภาพ**. บทความตีพิมพ์ในหนังสือที่ระลึกวันสมเด็จ

พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี. กรุงเทพฯ : สันติศิริการพิมพ์. (๒๒๗-๒๓๕).

ประสบการณ์การทำงานอื่นๆ

อาจารย์พิเศษและกรรมการที่ปรึกษา

สอนวิชา กบ ๓๑๒ การรักษาด้วยการเคลื่อนไหว (หัวข้อ โยคะ) คณะสหเวชศาสตร์ สาขากายภาพบำบัด
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์
การกีฬา

คณะกรรมการที่ปรึกษากิจกรรมทางกายและออกกำลังกาย กระทรวงสาธารณสุข (๒๕๕๑- ปัจจุบัน)
คำสั่งที่ ๘๔๓/๒๕๕๑) ลง ๘ ต.ค. ๕๑

คณะกรรมการที่ปรึกษาวารสารก่อนตีพิมพ์ (Peer Review) วารสารคณะพลศึกษา

กรรมการทบทวนวารสารก่อนตีพิมพ์ (Peer Review) วารสารวิทยาศาสตร์การกีฬา

กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของสำนักงานการอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย

เกียรติประวัติ

รางวัลเสื้อสามารถนักกรีฑาดีเด่น วิทยาลัยครูสวนดุสิต (ราชภัฏสวนดุสิต) ปี พ.ศ. ๒๕๒๐

รางวัลเสื้อสามารถนักกรีฑายอดเยี่ยม สโมสรทหารอากาศ ปี พ.ศ. ๒๕๒๑

รางวัลผู้ฝึกสอนกรีฑายอดเยี่ยมเขต ๑๐ปี พ.ศ. ๒๕๒๘

การเป็นสมาชิกสมาคมวิชาชีพ

สมาชิก Health, Physical Education, Recreation and Dance of USA

ประวัติส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นางพิมพ์ ม่วงศิริธรรม
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด ภาควิชาพลศึกษา คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
ค.ด. (พลศึกษา)	๒๕๔๕	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ค.ม. (พลศึกษา)	๒๕๓๘	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กศ.บ. (พลศึกษา)	๒๕๒๕	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพลศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

พิมพ์ ม่วงศิริธรรม. (๒๕๓๘). ผลของการฟังดนตรีที่มีต่อความเร็วในการออกวิ่งระยะสั้น. วิทยานิพนธ์
 ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.พลศึกษา). จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิมพ์ ม่วงศิริธรรม. (๒๕๔๕). ผลของการปรับพฤติกรรมทางปัญญาที่มีต่อความมีระเบียบวินัยในตนเอง
 ของนักกีฬา. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ค.ด.พลศึกษา). จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พิมพ์ ม่วงศิริธรรม. (๒๕๔๘). ผลของการควบคุมตนเองที่มีต่อความมีระเบียบวินัยในตนเองของนักเรียน.
 วารสารวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ. ปีที่ ๗, ฉบับที่ ๒, ๒๕๔๘, หน้า ๑๖-๓๐.

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.๒๕๒๕ อาจารย์หมวดวิชาพลานามัย โรงเรียนอัมพรไพศาลอนุสรณ์ เขตบางลำพู กรุงเทพมหานคร
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (สช.) กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ.๒๕๒๘ อาจารย์หมวดวิชาพลานามัย โรงเรียนอัมพรไพศาล อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (สช.) กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ.๒๕๓๒ อาจารย์หมวดวิชาพลานามัย โรงเรียนยูงทองพิทยาคม จังหวัดอุดรธานี สังกัดกอง
 การมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ.๒๕๓๔ หัวหน้าหมวดวิชาพลานามัย โรงเรียนนนทบุรีพิทยาคม จังหวัดนนทบุรี สังกัดกอง
 การมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ.๒๕๔๓ อาจารย์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ.๒๕๔๘ อาจารย์ประจำภาควิชาพลศึกษา คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสบการณ์การทำงานอื่นๆ

อาจารย์พิเศษและกรรมการที่ปรึกษา

อาจารย์พิเศษสอนรายวิชา ๘๖๔๕๖๒ จิตวิทยาสังคมในการออกกำลังกายและการกีฬา (หลักสูตรระดับ

ปริญญาเอก) คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ สาขาจิตวิทยาการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา

อาจารย์พิเศษสอนรายวิชา จิตวิทยาการกีฬา (หลักสูตรระดับปริญญาเอกมวยไทย)

มหาวิทยาลัยราชภัฏจอมบึง จังหวัดราชบุรี

กรรมการทบทวนวารสารก่อนตีพิมพ์ (Peer Review) วารสารวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ สาขา

จิตวิทยาการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา

กรรมการจัดทำหนังสือเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๔๔ กระทรวงศึกษาธิการ

กรรมการจัดทำหนังสือเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ กระทรวงศึกษาธิการ

(คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๕๘๔/๒๕๕๒)

คณะกรรมการ โครงการพัฒนากีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ฝ่ายวิทยาศาสตร์การกีฬา การกีฬาแห่งประเทศไทย

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (โครงการถ่ายทอดส่งเสริมสมรรถภาพนักกีฬาทีมชาติไทย)

กรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (มหาบัณฑิต) สาขาพลศึกษา

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ดุขฎิบัณฑิต) สาขาสุขศึกษา

และพลศึกษา

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (โครงการเสริมสร้าง

จิตสำนึกสาธารณะในนิสิตเพื่อเป็นบัณฑิตในอุดมคติไทย: บก.11)

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (โครงการพัฒนานิสิตเพื่อ

ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา)

ผลงานด้านกีฬา

พ.ศ.๒๕๔๕ – ปัจจุบัน

- ผู้เชี่ยวชาญทางด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาสาขาจิตวิทยาการกีฬาของ
การกีฬาแห่งประเทศไทย

- ที่ปรึกษานักกีฬาทีมชาติไทยที่ไปเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาซีเกมส์

เอเชียนเกมส์ โอลิมปิกเกมส์ อาเซียนพาราเกมส์ และพาราลิมปิกเกมส์

เกียรติประวัติ

รางวัลโล่เกียรตินิยมอาจารย์ที่ปรึกษาองค์กรนิสิตดีเด่น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา ๒๕๔๘

รางวัลโล่เกียรตินิยมอาจารย์ที่ปรึกษาองค์กรนิสิตดีเด่น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา ๒๕๔๙

รางวัลโล่เกียรตินิยมอาจารย์ที่ปรึกษาองค์กรนิสิตดีเด่น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา ๒๕๕๐

รางวัลโล่เกียรตินิยมอาจารย์ที่ปรึกษาองค์กรนิสิตดีเด่น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา ๒๕๕๑

รางวัลเสื่อสามารถอาจารย์ที่ปรึกษาองค์กรนิสิตดีเด่น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

การเป็นสมาชิกสมาคมวิชาชีพ

สมาชิกสมาคมสุขศึกษา พลศึกษา และสันทนาการแห่งประเทศไทย (สพสท.)

Health, Physical Education and Recreation of Thailand

ประวัติส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล นายอนันต์ มลารัตน์
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด ภาควิชาสุขศึกษา คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
กศ.ด. (วิจัยและประเมินผลการศึกษา)	๒๕๕๑	มหาวิทยาลัยนเรศวร
กศ.ม. (สุขศึกษา)	๒๕๓๕	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ส.บ. (บริหารสาธารณสุข)	๒๕๓๓	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ส.บ. (อาชีพอนามัยและความปลอดภัย)	๒๕๓๕	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	๒๕๓๓	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

อนันต์ มลารัตน์ . (๒๕๓๕). **สภาพและปัญหาในการดำเนินงานสุขศึกษาของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข**

ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา . วิทยานิพนธ์ การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.สุขศึกษา) .

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ .

อนันต์ มลารัตน์. (๒๕๓๕). **การวิเคราะห์ต้นทุนในระดับสถานีอนามัย : กรณีศึกษาจังหวัด**

พระนครศรีอยุธยา. พระนครศรีอยุธยา : เอกสารอัดสำเนา.

ทรงพล ต่อนี้ อมรา กันขวิมล วิริยา สุขวงศ์ อนันต์ มลารัตน์ และไพบุลย์ อ่อนมั่ง. (๒๕๔๒).

การศึกษาพฤติกรรมการเจ็บป่วยของประชาชนในเขตชนบท : กรณีศึกษาในตำบล

หนองแสง อำเภอ ปากพลี จังหวัดนครนายก . กรุงเทพฯ : เอกสารอัดสำเนา.

ไพบุลย์ อ่อนมั่ง วินัส ปัทมภาสพงษ์ และอนันต์ มลารัตน์ . (๒๕๔๖) .**การประเมินหลักสูตร**

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ . กรุงเทพฯ :

เอกสารอัดสำเนา.

รัตน์ บัวสนธิ์ อนันต์ มลารัตน์ วสัน ปูนผล เมธี วิสาพรม และนवलพรรณ วรรณสุธี.(๒๕๔๗).

ความคิดเห็นของชุมชนโดยรอบที่มีต่อการให้บริการชุมชนของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์
สภาพที่เป็นจริงและสภาพที่คาดหวัง : การวิจัยรูปแบบผสม . พิษณุโลก: เอกสารอัดสำเนา.

อรุณี อ่อนสวัสดิ์ อนันต์ มลารัตน์ วสัน ปูนผล เมธี ศิวสวัสดิ์ และอ้อมรจิต เป้นศรี.(๒๕๔๘).

การพัฒนาแบบวัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต วิทยาลัยนานาชาติ. พิษณุโลก
: เอกสารอัดสำเนา.

รัตน์ บัวสนธิ์ อนันต์ มลารัตน์ กิตติพงษ์ ลือนาม จิตมา วรรณศรี และ อริย์ ปริติกุล.(๒๕๔๘).

วิถีชีวิตของคนเลี้ยงสุนัขบางแก้ว. พิษณุโลก : เอกสารอัดสำเนา.

รัตน์ บัวสนธิ์ อนันต์ มลารัตน์ อรัญ ชูยกระเดื่อง และอ้อมรจิต เป้นศรี.(๒๕๕๐). องค์การนักบุญ

แห่งเมือง สองแคว : มุลนิธิประสาทบุญสถาน. พิษณุโลก : เอกสารอัดสำเนา.

อนันต์ มลารัตน์ .(๒๕๕๑) . การพัฒนารูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่ส่งผลต่อ

ความสำเร็จในการจัดการเครือข่ายชุมชนด้านสุขภาพ : การวิจัยแบบผสมวิธี. วิทยานิพนธ์
การศึกษาคุณวุฒิปริญญาโท (กศ.ด. วิจัยและประเมินผลการศึกษา). มหาวิทยาลัยนครสวรรค์.

สำราญ มีแจ้ง อรุณี อ่อนสวัสดิ์ วสัน ปูนผล และอนันต์ มลารัตน์.(๒๕๕๒).การพัฒนารูปแบบ

ความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณลักษณะนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทาง
วิทยาศาสตร์ : ระเบียบวิธีวิจัยแบบผสมผสาน. พิษณุโลก : เอกสารอัดสำเนา. ได้รับการ
สนับสนุนทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช)

เพชรสุดาเพชรใส วสัน ปูนผล และอนันต์ มลารัตน์ .(๒๕๕๒). การพัฒนาตัวชี้วัดความสุขแบบ

พอเพียงของคนในชุมชน ในเขตภาคกลางตอนบน. ลพบุรี: เอกสารอัดสำเนา. ได้รับการ
สนับสนุนทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช)

เพชรสุดาเพชรใส วสัน ปูนผล และอนันต์ มลารัตน์ .(๒๕๕๒). การพัฒนาตัวชี้วัดความสุขแบบ

พอเพียงของคนในชุมชน จังหวัดลพบุรี.ลพบุรี: เอกสารอัดสำเนา. ได้รับการสนับสนุน
ทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช)

ตำราและบทความ

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มลารัตน์.(๒๕๔๖) .

สุขศึกษา ม.๑ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๓).

สุขศึกษา ม.๑ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๓).

สุขศึกษา ม.๒ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๔).

สุขศึกษา ม.๒ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๔).

สุขศึกษา ม.๓ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๖).

สุขศึกษา ม.๔ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๓).

สุขศึกษา ม.๔ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๓).

สุขศึกษา ม.๕ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๔).

สุขศึกษา ม.๕ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.ท.

พรสุข หุ่นนิรันดร์ ประภาเพ็ญ สุวรรณ สุรีย์พันธ์ วรพงศธร และอนันต์ มาลารัตน์. (๒๕๕๔).

สุขศึกษา ม.๖ . กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์ อจ.

ประสบการณ์การทำงานอื่นๆ

- ผู้ประเมินมาตรฐานงานสุขศึกษา กองสุขศึกษา กระทรวงสาธารณสุข
- ผู้เชี่ยวชาญนิเทศโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพในความร่วมมือของสถาบันวิจัย
พฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และสำนักงานหลักประกันสุขภาพ
แห่งชาติ (สปสข) กรุงเทพมหานคร

ประวัติส่วนบุคคล

ชื่อ - นามสกุล นายพัชรรัชศักดิ์ รัชฎประจันบาน
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด ภาควิชาพลศึกษา คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
คด.(พลศึกษา)	๒๕๔๖	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กศ.ม.(การศึกษาพิเศษ)	๒๕๓๘	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คม.(พลศึกษา)	๒๕๓๗	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
วท.บ.(วิทยาศาสตร์การกีฬา)	๒๕๓๒	มหาวิทยาลัยมหิดล

ผลงานวิชาการ

งานวิจัย

- ประยุกต์ ประจันบาน.(๒๕๓๘). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างเปอร์เซ็นต์ไขมันของร่างกายกับองค์ประกอบทาวชีวเคมีของไขมันในเลือดของเด็กที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.พลศึกษา). จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ประยุกต์ ประจันบาน.(๒๕๓๘). เภยันต์ปกติของเปอร์เซ็นต์ไขมันของร่างกายของนักเรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา โรงเรียนการศึกษาพิเศษในประเทศไทย.ปริญญาานิพนธ์ การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.การศึกษาพิเศษ). จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สาธิต ประจันบาน.(๒๕๔๖). การพัฒนาโปรแกรมเพื่อพัฒนาความสามารถในการเคลื่อนไหวของเด็กสมองพิการ. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ค.ค.พลศึกษา). จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ.๒๕๓๒ อาจารย์สอนว่ายน้ำ โรงเรียนเสสะเวชวิทยา ระยะเวลา ๑๐ ปี
- พ.ศ.๒๕๓๔ โค้ชว่ายน้ำนักกีฬาคนพิการที่ส่งแข่งขันสเปเชียลโอลิมปิค
- พ.ศ.๒๕๓๘ อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาควิชาการศึกษาพิเศษ
 อาจารย์พิเศษจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยรามคำแหง
 อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

พ.ศ.๒๕๓๕ หัวหน้าแผนกกายภาพบำบัดมุลินธิสถานันแสงสว่าง สุขุมวิท ๗๑ แขวงวัฒนาเหนือ
กรุงเทพฯ

พ.ศ.๒๕๔๖ ผู้อำนวยการศูนย์ฟื้นฟูร่างกายเด็กพิเศษ

พ.ศ.๒๕๔๕ อาจารย์ประจำภาควิชาพลศึกษา คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสบการณ์การทำงานอื่นๆ

อาจารย์พิเศษและกรรมการที่ปรึกษา

กรรมการและเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ สภาวัฒนธรรมไทย แห่งสหราชอาณาจักร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปะแม่ไม้มวยไทย ของศูนย์การเรียนรู้ทางไกลประเทศอังกฤษ

เลขธิการสภาวัฒนธรรมไทยแห่งสหราชอาณาจักร

อาจารย์พิเศษสอนรายวิชา วิทยาศาสตร์การกีฬาและสรีรวิทยาการออกกำลังกาย (หลักสูตรระดับปริญญา

เอกมวยไทย)มหาวิทยาลัยราชภัฏจอมบึง จังหวัดราชบุรี

กรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (มหาบัณฑิต) สาขาพลศึกษา

กรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (คุณวุฒิปบัณฑิต) สาขาสุขศึกษาและพลศึกษา คณะพลศึกษา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (โครงการเสริมสร้างจิตสำนึก

สาธารณะในนิสิตเพื่อเป็นบัณฑิตในอุดมคติไทย: บก.๑๑)

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (โครงการพัฒนานิสิตเพื่อ

ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา)

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต

ผลงานด้านกีฬา

พ.ศ.๒๕๔๕ - ปัจจุบัน - กรรมการการจัดงานโครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและกีฬาระหว่างประเทศ

ไทยและ เมืองแมนเชสเตอร์ ณ เมืองแมนเชสเตอร์ ประเทศอังกฤษ

- กรรมการการจัดงานโครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและกีฬาครั้งที่ ๕ และ

งานเปิดสโมสรแมนเชสเตอร์ซิตี ฟุตบอลคลับ ณ เมืองแมนเชสเตอร์

ประวัติส่วนบุคคล

ชื่อ – นามสกุล นางสาวสุนันทา ศรีศิริ
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 สังกัด ภาควิชาสุศึกษา คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
D.S.M.(Sport Management)	๒๕๕๑	The United States Sports Academy
International Certificate in Sport Management	๒๕๕๐	The United States Sports Academy
ศค.ม.(ประชากรศาสตร์)	๒๕๔๑	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
วท.บ.(สุศึกษา)	๒๕๓๘	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

สุนันทา ศรีศิริ. (๒๕๔๒). ความคาดหวังการเกื้อหนุนในนยามสูงอายุจากบุตรของสตรีไทย. ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากงบประมาณรายได้จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยประจำปี ๒๕๔๑.

สุนันทา ศรีศิริ.(๒๕๔๓). การประเมินผลการดำเนินงานโครงการสุขภาพในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ ๓, ฉบับที่ ๑-๔, ๒๕๔๓, หน้า ๔๖-๕๗. ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากงบประมาณรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปี ๒๕๔๒.

สุนันทา ศรีศิริ.(๒๕๔๗).กิจกรรมในการดำเนินชีวิตประจำวันของผู้สูงอายุไทยในเขตภาคกลางของประเทศไทย. วารสารคณะพลศึกษา ปีที่ ๖, ฉบับที่ ๑-๔, ๒๕๔๗, หน้า ๑๒๕-๑๔๔. ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากงบประมาณรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประจำปี ๒๕๔๗.

Sununta Srisiri. (2007). *A Case study of the strategic sponsorship process in Sirindhorn Sports Center, THAILAND. Proceeding 24th The International Universiade Bangkok FISU Conference 2007*, page 340-347.

สุนันทา ศรีศิริ.(๒๕๕๐).ความพึงพอใจของผู้ชมและผู้เข้าแข่งขันกีฬาเรือใบหัวหินริกต์ต้า ๒๐๐๗. ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากสมาคมแข่งเรือใบแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

Sununta Srisiri.(2008). *Attitudes towards Athletic Sponsorship at Srinakharinwirot University, Thailand*. เผยแพร่ในฐานข้อมูล ProQuest ของบริษัท UMI

ภาคผนวก ข
เปรียบเทียบโครงสร้างและรายละเอียด

การเปรียบเทียบโครงสร้างและรายละเอียด

หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ (ใหม่)	เหตุผลประกอบ
๑.การจัดทำหลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๑.การจัดทำหลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒	
๒.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๓ ท่าน ๒.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.วาสนา คุณาอภิสิทธิ์ ๒.๒ อาจารย์ ดร.พิชิต เมืองนาโพธิ์ ๒.๓ อาจารย์ ดร.อนันต์ มลารัตน์	๒.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๓ ท่าน ๒.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.สาตี สุภาภรณ์ ๒.๒ อาจารย์ ดร.พิมพา ม่วงศิริ ธรรม ๒.๓ อาจารย์ ดร.อนันต์ มลารัตน์	ดูรายละเอียดในหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๓ และหน้า ๔ โดยกำหนดให้อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ ด้วยจนกว่านิสิต คนสุดท้ายใน หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ จะ จบการศึกษา
๓.อาจารย์ประจำหลักสูตร ๕ ท่าน ๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.วาสนา คุณาอภิสิทธิ์ ๓.๒ อาจารย์ ดร.พิชิต เมืองนาโพธิ์ ๓.๓ อาจารย์ ดร.อนันต์ มลารัตน์ ๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนัน ทา ศรีศิริ ๓.๕ อาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ ชัยประจัญบาน	๓.อาจารย์ประจำหลักสูตร ๕ ท่าน ๓.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.สาตี สุภาภรณ์ ๓.๒ อาจารย์ ดร.พิมพา ม่วงศิริ ธรรม ๓.๓ อาจารย์ ดร.อนันต์ มลารัตน์ ๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนัน ทา ศรีศิริ ๓.๕ อาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ ชัยประจัญบาน	ดูรายละเอียดในหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๓๐ และหน้า ๓๑ โดยกำหนดให้อาจารย์ ประจำหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ ด้วยจนกว่า นิสิตคนสุดท้ายใน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓ จะจบการศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	เหตุผลประกอบ
<p>๔. ปรัชญาของหลักสูตร สุขศึกษาและพลศึกษาสร้างเสริมสุขภาพของคร่อมคู่คุณภาพชีวิตที่สมบูรณ์</p>	<p>๔. ปรัชญาของหลักสูตร พัฒนาองค์ความรู้ด้านสุขศึกษา พลศึกษาการบริหารพลศึกษาและกีฬาอย่างมีคุณภาพ</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๗</p>
<p>๕. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>๕.๑ ให้ใช้คุณธรรมสร้างความรู้ความสามารถในการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่และความรู้เชิงบูรณาการทางสุขศึกษาและพลศึกษา ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ได้อย่างลึก</p> <p>๕.๒ มีความสามารถประยุกต์ความรู้และใช้เทคโนโลยีในการสร้างเสริมสุขภาพให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม</p> <p>๕.๓ มีคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งส่งผลต่อการทำงานในวิชาชีพที่เอื้อประโยชน์ต่อสังคมโดยรวมอย่างแท้จริง</p> <p>๕.๔ มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพของคร่อม</p>	<p>๕. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>๕.๑ มีความรู้ความสามารถระดับสูงและเป็นผู้นำในสาขาวิชาสุขศึกษา พลศึกษา การบริหารพลศึกษาและกีฬา</p> <p>๕.๒ มีความสามารถในกระบวนการวิจัยเพื่อบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ในสาขาสุขศึกษา พลศึกษา การบริหารพลศึกษาและกีฬา</p> <p>๕.๓ ใช้การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์และจรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาชีพ และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ทางด้านสุขศึกษา พลศึกษา และการบริหารพลศึกษาและกีฬา</p> <p>๕.๔ มีคุณธรรมและจริยธรรมสามารถนำไปใช้ในวิชาชีพสุขศึกษาและพลศึกษา</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๗ และหน้า ๘</p>
<p>๖. โครงสร้างหลักสูตร กศ.ค. (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๘๕ หน่วยกิต</p>	<p>๖. โครงสร้างหลักสูตร กศ.ค. (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี) ยกเลิก</p>	<p>ไม่สอดคล้องกับสภาพความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	เหตุผลประกอบ
<p>๗. โครงสร้างหลักสูตร กศ.ค. (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโท) จำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๕๒ หน่วยกิต ดังต่อไปนี้</p> <p>ปริญญาโท ๓๖ หน่วยกิต</p> <p>รายวิชา ๑๖ หน่วยกิต</p> <p>-หมวดวิชาแกน ๗ หน่วยกิต</p> <p>-หมวดวิชาเอก ๖ หน่วยกิต</p> <p>-หมวดวิชาเลือก ๓ หน่วยกิต</p>	<p>๗. โครงสร้างหลักสูตร กศ.ค. (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโท) จำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๕๕ หน่วยกิต ดังต่อไปนี้</p> <p>ปริญญาโท ๓๖ หน่วย กิต</p> <p>รายวิชา ๑๕ หน่วย กิต</p> <p>-หมวดวิชาแกน ๕ หน่วยกิต</p> <p>-หมวดวิชาเอก ๕ หน่วยกิต</p> <p>-หมวดวิชาเลือก ๓ หน่วยกิต</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๑๓</p>
<p>๘. หมวดวิชาแกน</p> <p>พลบ ๗๐๑ การออกแบบวิจัยและการ วิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูง ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๗๐๒ บูรณาการกระบวนการทัศน์ สู่ศึกษาและพลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๗๐๓ สัมมนาสู่ศึกษาและ พลศึกษา ๒ ๑(๑-๐-๒)</p>	<p>๘. หมวดวิชาแกน</p> <p>พลบ ๗๐๑ การวิเคราะห์ทางสถิติขั้น สูงทางสู่ศึกษาและพลศึกษา ๓ (๒-๒-๕)</p> <p>พลบ ๗๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง ทางสู่ศึกษาและพลศึกษา ๓(๒-๒-๕)</p> <p>พลบ ๗๐๓ ทบทวนวรรณกรรมใน สาขาวิชาสู่ศึกษาและพลศึกษา ๑(๐-๒-๑)</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๑๕</p> <p>คำอธิบายรายวิชา</p> <p>พลบ ๗๐๑, พลบ ๗๐๒ และพลบ ๗๐๓ ในหน้า ๒๔</p>
<p>๙. หมวดวิชาเอก มี ๓ วิชาเอก</p> <p>-วิชาเอก การจัดการเรียนรู้ สู่ศึกษา</p> <p>-วิชาเอก การจัดการเรียนรู้พลศึกษา</p> <p>-วิชาเอก การบริหารพลศึกษา</p>	<p>๙. หมวดวิชาเอก ให้นิสิตเลือก ๓ แขนงวิชา</p> <p>-การจัดการเรียนรู้สู่ศึกษา</p> <p>-การจัดการเรียนรู้พลศึกษา</p> <p>-การบริหารพลศึกษาและกีฬา</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๑๕</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	เหตุผลประกอบ
<p>๑๐. วิชาเอกการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา</p> <p>พลบ ๑๑๑ สัมมนาทางการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๑๑๒ สัมมนาแนวโน้มนำและประเด็นทางการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p>	<p>๑๐. แขนงวิชา: การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา</p> <p>พลบ ๑๑๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทางสุขศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๑๑๒ การพัฒนาหลักสูตรสุขศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๑๑๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มนำการจัดการเรียนรู้สุขศึกษา ๓(๒-๒-๕)</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๑๕</p> <p>คำอธิบายรายวิชา พลบ ๑๑๑ พลบ ๑๑๒ และ พลบ ๑๑๑ ในหน้า ๒๔ และหน้า ๒๕</p>
<p>๑๑. วิชาเอกการจัดการเรียนรู้พลศึกษา</p> <p>พลบ ๑๒๑ สัมมนาทางการจัดการเรียนรู้พลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๑๒๒ สัมมนาแนวโน้มนำและประเด็นทางการจัดการเรียนรู้พลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p>	<p>๑๑. แขนงวิชา: วิชาเอกการจัดการเรียนรู้พลศึกษา</p> <p>พลบ ๑๒๑ การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทางพลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๑๒๒ การพัฒนาหลักสูตรพลศึกษากับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๑๒๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มนำการจัดการเรียนรู้พลศึกษา ๓(๒-๒-๕)</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๑๖</p> <p>คำอธิบายรายวิชา พลบ ๑๒๑ พลบ ๑๒๒ และ พลบ ๑๒๑ ในหน้า ๒๕</p>
<p>๑๒. วิชาเอกการบริหารพลศึกษาและกีฬา</p> <p>พลบ ๑๒๒ สัมมนาทางการบริหารพลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๑๒๔ สัมมนาแนวโน้มนำและประเด็นทางการบริหารพลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p>	<p>๑๒. แขนงวิชา: การบริหารพลศึกษาและกีฬา</p> <p>พลบ ๑๓๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางพลศึกษาและกีฬา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๑๓๒ การบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ทางการพลศึกษาและกีฬา ๓(๓-๐-๖)</p>	<p>ดูรายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๑๖</p> <p>คำอธิบายรายวิชา พลบ ๑๓๑, พลบ ๑๓๒ และ พลบ ๑๓๑ ในหน้า ๒๖</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	เหตุผลประกอบ
	<p>พลบ ๘๓๑ สัมมนาประเด็นและแนวโน้มการบริหารพลศึกษาและกีฬา ๓(๒-๒-๕)</p>	
<p>๑๓. หมวดวิชาเลือก</p> <p>พลบ ๕๑๓ การจัดการสร้างเสริมความปลอดภัย ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๕๑๔ การแนะแนวและให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๕๒๕ วิจัยเชิงคุณภาพทางสุขภาพและพลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๕๒๖ ภาวะผู้นำทางพลศึกษาและการบริหารจัดการ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๕๒๗ การจัดรายการและสิ่งอำนวยความสะดวกทางพลศึกษาและกีฬา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๖๑๓ การสร้างเสริมสุขภาพสำหรับเด็กพิเศษ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๖๒๕ พลศึกษาพิเศษ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๖๒๖ อุดมการณ์โอลิมปิกและจริยธรรมวิชาชีพ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๖๒๗ การจัดการบริหารงบประมาณการเงิน ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๗๑๓ การจัดการโครงการสร้างเสริมสุขภาพ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๗๒๕ การศึกษาอิสระ ๓(๓-๐-๖)</p>	<p>๑๓. หมวดวิชาเลือก</p> <p>พลบ ๗๔๑ การวิเคราะห์การสื่อสารสุขภาพและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๗๔๒ การพัฒนาสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๗๔๓ การวิจัยและพัฒนาสุขภาพและพลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๗๔๔ วิจัยเชิงคุณภาพทางพลศึกษา กีฬา และสุขภาพ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๘๔๑ การประเมินสุขภาพและการจัดการโครงการสร้างเสริมสุขภาพ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๘๔๒ การประเมินความต้องการจำเป็นทางสุขภาพ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๘๔๓ การประยุกต์ทักษะการเคลื่อนไหวและแนวคิดในผู้เรียนวัยต่าง ๆ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๘๔๔ การวิเคราะห์การสอนพลศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๘๔๕ การพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนสุขภาพและพลศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p>	<p>รายละเอียดในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๑๖ และหน้า ๑๗</p> <p>คำอธิบายรายวิชา</p> <p>พลบ ๗๔๑, พลบ ๗๔๒</p> <p>พลบ ๗๔๓, พลบ ๗๔๔</p> <p>พลบ ๘๔๑, พลบ ๘๔๒</p> <p>พลบ ๘๔๓, พลบ ๘๔๔</p> <p>พลบ ๘๔๕, พลบ ๘๔๖</p> <p>พลบ ๘๔๗, พลบ ๘๔๘ และ พลบ ๘๔๙ ในหน้า ๒๖ หน้า ๒๗ หน้า ๒๘ และหน้า ๒๙</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๓	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	เหตุผลประกอบ
<p>พลบ ๓๒๖ กฎหมายและการบริหาร ความเสี่ยงทางพลศึกษาและกีฬา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๓๒๗ การพัฒนาสมรรถนะ บุคลากรทางการศึกษา ๓(๓-๐-๖)</p>	<p>พลบ ๘๔๖ ภาวะผู้นำทางการบริหาร พลศึกษาและกีฬา ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๘๔๗ การออกกำลังกาย สำหรับบุคคลพิเศษ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๘๔๘ กลยุทธ์การสอนพล ศึกษาพิเศษ ๓(๓-๐-๖)</p> <p>พลบ ๘๔๙ การศึกษาอิสระ ๓(๒-๒-๕)</p>	
<p>๑๔. ตารางแสดงแผนการศึกษา หน้า ๑๘ หน้า ๑๙ หน้า ๒๐ หน้า ๒๑ หน้า ๒๒ หน้า ๒๓ หน้า ๒๔ หน้า ๒๕ และหน้า ๒๖ แสดงแผนการ ศึกษาเฉพาะในเวลาราชการ และ แผนการศึกษาที่รับนิสิตเข้าศึกษา ด้วยวุฒิปริญญาตรี และปริญญาโท</p>	<p>๑๔. ตารางแสดงแผนการศึกษา หน้า ๒๐ หน้า ๒๑ หน้า ๒๒ หน้า ๒๓ หน้า ๒๔ หน้า ๒๕ และหน้า ๒๖ แสดงแผนการศึกษาทั้งในเวลา ราชการและนอกเวลาราชการ และ เฉพาะที่รับนิสิตเข้าศึกษาด้วยวุฒิ ปริญญาโท</p>	<p>รายละเอียดในหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ หน้า ๑๘ หน้า ๑๙ หน้า ๒๐ หน้า ๒๑ หน้า ๒๒ และหน้า ๒๓</p>

ภาคผนวก ค
การวิพากษ์ของผู้ทรงคุณวุฒิ

บันทึกการวิพากษ์หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต
สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔
วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ คณะพลศึกษา มศว ประสานมิตร

.....

รองศาสตราจารย์ ประพัฒน์ ลักษณะพิสุทธิ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	ข้อเสนอแนะ
ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ในหลักสูตร	ให้คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรฯ ศึกษาระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรให้ชัดเจน

รองศาสตราจารย์ ดร.รัชนี ขวัญบุญจันทร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	ข้อเสนอแนะ
คำอธิบายรายวิชา พลบ ๗๓๒ การบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ทางการพลศึกษาและกีฬา	ควรเพิ่มคำว่า “การประเมินผล” หรือ “การประเมินโครงการ” ด้วย
รายวิชา	ควรกำหนดรายวิชาในวิชาเอกการจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและการจัดการเรียนรู้พลศึกษา ให้ครอบคลุมประเด็น การสอน การประเมินผล หลักสูตร เทคโนโลยีสารสนเทศ รายวิชาในวิชาเอกการบริหารพลศึกษาและกีฬา ไม่มีประเด็นแก้ไข

ดร.ศกฉวรรณ เปลี่ยนจำ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	ข้อเสนอแนะ
ปรัชญาของหลักสูตร	ควรเพิ่มคำว่า “ความเป็นผู้นำ” เข้าไปด้วย เป็น “พัฒนาองค์ความรู้และความเป็นผู้นำด้านสุขศึกษาและพลศึกษา”

รศ.ดร.ประพันธ์ศิริ สุเสารัจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	ข้อเสนอแนะ
ปรัชญาของหลักสูตร	ควรปรับปรัชญาของหลักสูตรใหม่เป็น “คุณภาพและประสิทธิภาพของการสุศึกษาและ ผลศึกษาเป็นผลมาจากการมีความรู้ ความเข้าใจใน เรื่องสุศึกษา ผลศึกษา และมีความสามารถในการ บริหารการสุศึกษาผลศึกษา และกีฬาอย่างมี คุณภาพ”
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ในข้อที่ ๑ ควรเพิ่มคำว่า “และความเป็นผู้นำ” ต่อท้ายคำว่า “ความสามารถระดับสูง”
คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ	หากผู้สมัครเข้าศึกษาต่อไม่ได้สำเร็จการศึกษา ทางด้านสุศึกษาหรือผลศึกษา จะต้องกำหนดให้ เรียนรายวิชาปรับพื้นฐานจำนวน ๖ หน่วยกิต เช่น รายวิชา บูรณาการมนทัศน์สุศึกษาและผลศึกษา
รายวิชา พลบ ๓๐๑ การออกแบบวิจัยและการ วิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูง	ควรนำรายวิชา พลบ ๘๑๒ สัมมนาวิจัยการจัดการ เรียนรู้สุศึกษา และ รายวิชา พลบ ๘๒๒ สัมมนา วิจัยการจัดการเรียนรู้ผลศึกษา มาบูรณาการกันแล้ว เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “การออกแบบวิจัยและการ วิเคราะห์ทางสถิติขั้นสูงทางสุศึกษาและผลศึกษา”
คำอธิบายรายวิชา	คำอธิบายรายวิชาควรให้สอดคล้องกับ Curriculum Mapping ด้วย

รองศาสตราจารย์ ดร.เอมอัชฌา วัฒนบูรานนท์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔	ข้อเสนอแนะ
ปรัชญาของหลักสูตร	ควรเพิ่มคำว่า “ความเป็นผู้นำ” เข้าไปด้วย
รูปแบบของหลักสูตร	ควรเปลี่ยนจาก “๕ ปี” เป็น “๓ ปี”
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ควรเปลี่ยนเป็น “๖๐ หน่วยกิต”
จำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาเลือก	ควรกำหนดจำนวนหน่วยกิตให้มากกว่า ๓ หน่วยกิต
รายวิชา พลบ ๓๑๑ การประเมินสุขภาพและการจัดการ โครงการสร้างเสริมสุขภาพ	ควรกำหนดให้เป็นรายวิชาเลือก
รายวิชาเอกของ วิชาเอกการจัดการเรียนรู้สู่ผู้ศึกษา	ควรเพิ่มรายวิชาทางด้าน “Pedagogy” ที่ครอบคลุมในเรื่อง <ol style="list-style-type: none"> ๑. การพัฒนาหลักสูตร ๒. การจัดการเรียนการสอน ๓. การวัดและประเมินผล ๔. สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

**คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ที่ ๑๕๕๓/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) และการศึกษาคุศฎบัณฑิต (กศ.ค.) สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำหลักสูตรคณะพลศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ และอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ๑๖๒๕/๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) และการศึกษาคุศฎบัณฑิต (กศ.ค.) สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ศิริ สุเสารัจ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.รัชณี ขวัญบุญจันทร์
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เอมอัชฌา วัฒนบูรานนท์
๔. รองศาสตราจารย์ ดร. ประพัฒน์ ลักษณะพิสูทธิ์
๕. ดร. ศกถาวรณ เป็เลียนขำ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์สุปราณี ขวัญบุญจันทร์)
คณบดีคณะพลศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ ๖๔/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิปันจิตและการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิปันจิตและการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาสุศึกษาและพลศึกษา คณะพลศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา
๒๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ และอำนาจตามคำสั่ง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ๑๖๒๕/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่อง การ
มอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

รองศาสตราจารย์สุปราณีวี	ขวัญบุญจันทร์	ประธานกรรมการ
รองศาสตราจารย์สาตี	สุภาภรณ์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ไพบุลย์	ศรีชัยสวัสดิ์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์वासนา	คุณาอภิสิทธิ์	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ธงชัย	เจริญทรัพย์มณี	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันทา	ศรีศิริ	กรรมการ
อาจารย์พัชรชศักดิ์	ธัญประจัญบาน	กรรมการ
อาจารย์อนันต์	มาลารัตน์	กรรมการ
อาจารย์สิงหา	จันทน์ขาว	กรรมการ
อาจารย์พิมพ์พา	ม่วงศิริธรรม	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์สุปราณีวี ขวัญบุญจันทร์)

คณบดีคณะพลศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ ๓๓๓๘/ ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

คณะพลศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าประสงค์ทางวิชาการตามเจตนารมณ์ที่มหาวิทยาลัยวางไว้ เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ และอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ ๑๖๒๘/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่องการมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะพลศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------|-----------|
| ๑. คณบดีคณะพลศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

- | | |
|--|---------------|
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สาถิ์ สุภาภรณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนันทา ศรีศิริ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ดร.พิมพา ม่วงศิริธรรม | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ดร.อนันต์ มลารัตน์ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ดร.พัชรชศักดิ์ ธีญประจัญบาน | กรรมการ |

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ด.) สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

- | | |
|--|---------------|
| ๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สาถิ์ สุภาภรณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนันทา ศรีศิริ | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์ดร.พิมพา ม่วงศิริธรรม | กรรมการ |
| ๑๑. อาจารย์ดร.อนันต์ มลารัตน์ | กรรมการ |
| ๑๒. อาจารย์ดร.พัชรชศักดิ์ ธีญประจัญบาน | กรรมการ |

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (วท.ม.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา

๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สืบสาย บุญวีรบุตร	ประธานกรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ศิลาเลิศเดชกุล	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.พิชิต เมืองนาโพธิ์	กรรมการ
๑๕. อาจารย์ ดร.ประภาพิมนต์ ปรีวัติ	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ ดร.อาพรธมนิต ศิริแพทย์	กรรมการ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สืบสาย บุญวีรบุตร	ประธานกรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ศิลาเลิศเดชกุล	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ ดร.พิชิต เมืองนาโพธิ์	กรรมการ
๒๐. อาจารย์ ดร.ประภาพิมนต์ ปรีวัติ	กรรมการ
๒๑. อาจารย์ ดร.อาพรธมนิต ศิริแพทย์	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) สาขาวิชาการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี ศุภวิบูลย์	ประธานกรรมการ
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกฤตย์ คิฐวิรุพพ์	กรรมการ
๒๔. อาจารย์ ดร.อุษากร พันธุ์วานิช	กรรมการ
๒๕. อาจารย์ ดร.อัศวิน มณีอินทร์	กรรมการ
๒๖. อาจารย์ ดร.ลำสัน เลิศกุลประหยัด	กรรมการ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาการกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรี ศุภวิบูลย์	ประธานกรรมการ
๒๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกฤตย์ คิฐวิรุพพ์	กรรมการ
๒๙. อาจารย์ ดร.อุษากร พันธุ์วานิช	กรรมการ
๓๐. อาจารย์ ดร.อัศวิน มณีอินทร์	กรรมการ
๓๑. อาจารย์ ดร.ลำสัน เลิศกุลประหยัด	กรรมการ

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (วท.ม.) สาขาวิชาการจัดการสร้างเสริมสุขภาพ

๓๒. รองศาสตราจารย์ ดร.พรสุข หุ่นนิรันดร์	ประธานกรรมการ
๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงพล ต่อนี่	กรรมการ
๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลมาลย์ วิรัตน์เศรษฐิน	กรรมการ
๓๕. อาจารย์ ดร.อนงค์ หาญสกุล	กรรมการ
๓๖. อาจารย์ ดร.สุกัญชา โอศิริพันธ์	กรรมการ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ค.) สาขาวิชาการจัดการสร้างเสริมสุขภาพ

๓๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พรสุข หุ่นนิรันดร์	ประธานกรรมการ
๓๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงพล ต่อนี่	กรรมการ
๓๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลมาลย์ วิรัตน์เศรษฐสิน	กรรมการ
๔๐. อาจารย์ ดร.อนงค์ หาญสกุล	กรรมการ
๔๑. อาจารย์ ดร.สุคันธา โอศิริพันธ์	กรรมการ
๔๒. นางสาวจุฑาทิพย์ มากนก	กรรมการและเลขานุการ
๔๓. นางสาวจิววรรณ หมั่นไชย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ตั้ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์สุปราณีวี ขวัญบุญจันทร์)

คณบดีคณะพลศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ฉ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2554



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2554

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความเหมาะสม และให้การบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุม ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 8 เดือนเมษายน พ.ศ.2554 จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าที่หลักสูตรหรือสาขาวิชาสังกัด ซึ่งหมายความถึงบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าของคณะ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ซึ่งเป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยด้วย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต่างๆ ภายในคณะ หรือภาควิชา หรือ สถาบัน หรือสำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยการระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ให้ทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตร

“คณาจารย์บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่สอนหรือมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคลากรที่ไม่อยู่ในสายวิชาการหรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยไม่ต้องพิจารณาด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ และแต่งตั้งโดยเสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบ

ข้อ 4 เพื่อให้การดำเนินการของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมและสั่งปฏิบัติการได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ส่วนการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ให้บัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการ และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 ระบบการจัดการศึกษาแบ่งการเรียนออกเป็น 3 ระบบ ดังนี้

6.1 การจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษาโดยไม่แบ่งภาค หนึ่งปีการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 30 สัปดาห์

6.2 การจัดการศึกษาโดยแบ่งเป็นภาค ดังนี้

6.2.1 การศึกษาระบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

6.2.2 การศึกษาระบบไตรภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

6.2.3 การศึกษาระบบจตุรภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

ระบบการจัดการศึกษาต่าง ๆ ในข้อ 6.2.1-6.2.3 อาจจัดภาคฤดูร้อนขึ้นได้ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

6.3 การจัดการศึกษาเฉพาะภาคฤดูร้อน เป็นการจัดการศึกษาปีละ 1 ภาคการศึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาตามการจัดการศึกษาข้างต้น ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนตามที่กำหนดไว้ตามข้อ 8

การจัดการศึกษาอาจเป็นระบบซิววิชา (Modular System) ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นช่วงเวลาช่วงละหนึ่งรายวิชาหรือหลายรายวิชาก็ได้

ให้แต่ละหลักสูตรกำหนดให้ชัดเจนว่าจะจัดระบบการจัดการศึกษาแบบใด

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้แบบหน่วยกิต โดย 1 หน่วยกิตระบบ ทวิภาค ต้องจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ การจัดการศึกษาแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

7.1 การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน 15 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค

7.2 การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน 6 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค

สำหรับหลักสูตรที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบจำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

ข้อ 8 หน่วยกิต หมายถึง การกำหนดแสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับ แต่ละรายวิชาจะมีหน่วยกิตกำหนดไว้ ดังนี้

8.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.4 การปฏิบัติการณ์ในสถานศึกษา การปฏิบัติการณ์คลินิก การทำโครงการ หรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาปฏิบัติงาน 3 ถึง 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 45 ถึง 180 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

8.5 การศึกษาดูด้วยตนเอง (Self Study) หรือการค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแผนการเรียนตามที่อาจารย์ผู้สอนได้เตรียมการไว้ให้นิสิตได้ใช้ศึกษาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.6 สารนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบค่านักศึกษากับชั่วโมงการศึกษาให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 9 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งเป็น 5 ประเภท ดังนี้

9.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

9.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิต

9.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

9.4 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาโทบัณฑิต

9.5 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ 10 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเทียบความรู้ได้ตามระดับการศึกษาในข้อ 9 โดยหลักเกณฑ์การเทียบความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 11 โครงสร้างของหลักสูตรเป็นดังนี้

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกอบด้วยรายวิชารวมกันตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

11.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ประกอบด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หลักสูตรนี้มี 2 แผน

11.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำปฏิญานิพนธ์ ซึ่งอาจมีได้ 2 แบบ คือ

แบบ ก 1 ประกอบด้วยปฏิญานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นประกอบได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

แบบ ก 2 ประกอบด้วยปฏิญานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และรายวิชาไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

11.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำปฏิญานิพนธ์ แต่ต้องทำสารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต

11.3 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงโดยมีการทำปฏิญานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ และมีคุณภาพสูงในทางวิชาการ หลักสูตรนี้มี 2 แบบ คือ

แบบ 1 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำปฏิญานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นประกอบได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จะต้องทำปฏิญานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำปฏิญานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ปฏิญานิพนธ์ ตามแบบ 1.1 และ แบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำปฏิญานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต จะต้องทำปฏิญานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำปฏิญานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ปฏิญานิพนธ์ ตามแบบ 2.1 และ แบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 12 กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับนิสิตเต็มเวลา เป็นดังนี้

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

12.2 หลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค และอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

12.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค และอย่างมากสำหรับนิสิตวุฒิเริ่มต้นต่างกัน ดังนี้

12.3.1 นิสิตวุฒิระดับปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่าไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

12.3.2 นิสิตวุฒิระดับปริญญามหาบัณฑิตหรือเทียบเท่าไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

12.4 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระยะเวลา ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลา ให้กับนิสิตได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา โดยการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสภาพนิสิตตาม ข้อ 25

สำหรับนิสิตที่ศึกษาแบบไม่เต็มเวลาในหลักสูตรใด ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดจำนวน หน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติโดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตในสัดส่วนที่เหมาะสม

หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 13 การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1 ซึ่งเป็นแผนการศึกษาแบบทำปริญญานิพนธ์อย่างเดียว ให้หลักสูตรคำนึงถึงเรื่องดังต่อไปนี้

13.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ ต้องมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเป็นผลงานที่ชี้ชัดได้ว่าสามารถที่จะสนับสนุนการวิจัยในสาขาวิชาที่เปิดสอนได้

13.2 หลักสูตรที่จะเปิดสอนควรมีเครือข่ายความร่วมมือสนับสนุน

ข้อ 14 การนับระยะเวลาเป็นปีการศึกษาตามข้อ 12.1 ข้อ 12.2 และ ข้อ 12.3 ให้นับตั้งแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามข้อ 19.2

ข้อ 15 จำนวนและคุณภาพของอาจารย์

หลักสูตรที่จะเปิดใหม่หรือหลักสูตรที่ขอปรับปรุง จะต้องมียุทธศาสตร์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องเป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) ที่อาจกำหนดให้เป็นได้อีก 1 หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว หรือในกรณีที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับมหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง อาจเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับดุษฎีบัณฑิตหรือมหาบัณฑิตในสาขาวิชาเดียวกันได้อีก 1 หลักสูตร

ในกรณีเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันหรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน อาจารย์ประจำของสถาบันในความร่วมมือนั้น ให้ถือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้

โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท อาจารย์ผู้สอบ หรืออาจารย์ผู้สอน โดยทั้งหมดจะต้องมีคุณสมบัติแบ่งตามระดับหลักสูตรดังนี้

15.1 หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต

15.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

15.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

15.1.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.1.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิกายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

15.1.3 อาจารย์ผู้สอบปริญญาโท ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิกายนอกสถาบัน โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.1.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิกายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2 หลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาโท

15.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

15.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

15.2.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรี ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรี (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.3 อาจารย์ผู้สอบปริญญาโทหรือปริญญาตรี ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในด้านการสอนหรือการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงจำนวน และคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ให้เป็นไปตามข้อ 15.1.1 และข้อ 15.1.4 โดยอนุโลม

ข้อ 16 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและปริญญาตรี

ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรี กำหนดให้อาจารย์ประจำ 1 คน เป็นที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีของนิสิตปริญญาโทและปริญญาตรีได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนิสิต ให้สามารถทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้มากกว่า 5 คน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน

อาจารย์ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ของนิสิตปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน หากเป็นทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและสารนิพนธ์ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ทำปริญญาโท 1 คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ทำสารนิพนธ์ 3 คน ทั้งนี้ให้รวบรวมนิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

หมวด 3 การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ 17 คุณสมบัติของผู้เข้าเป็นนิสิต

17.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

17.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่า

17.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีตามที่หลักสูตรกำหนด หรือสำเร็จปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่า

ทั้งนี้ผู้เข้าเป็นนิสิตจะต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรองและต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 18 การรับเข้าเป็นนิสิต ใช้วิธีอย่างไรอย่างหนึ่ง ดังนี้

18.1 สอบคัดเลือก

18.2 คัดเลือก

18.3 รับโอนนิสิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

18.4 รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยในโครงการความร่วมมือ หรือ โครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

ข้อ 19 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

19.1 ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ไม่อาจมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด เป็นอันหมดสิทธิที่จะเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติต้องมารายงานตัวตามที่กำหนด

19.2 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตจะนับจากวันแรกของภาคการศึกษาที่นิสิตรายงานตัว

หมวด 4 การลงทะเบียน

ข้อ 20 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

20.1 กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนและขอเพิ่ม-ลดรายวิชาในแต่ละระบบการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

20.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วภายในกำหนดเวลาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย นิสิตผู้ใดลงทะเบียนเรียน หรือชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงิน ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

20.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคการศึกษาใดของแต่ละระบบการจัดการศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

20.4 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

20.5 รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรพวิชา นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบูรพวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ 21 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้

นิสิตจะต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษากฎให้เป็นไปตามระบบการจัดการศึกษาในข้อ 6 และประเภทการจัดการศึกษาในข้อ 7 นอกจากนี้ นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต และหากนิสิตจะต้องลงทะเบียนต่างไปจากที่กำหนดข้างต้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 22 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

22.1 นิสิตจะลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

22.2 จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

22.3 รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุด แต่จะนับรวมเป็นจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

22.4 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น และไม่บังคับให้นิสิตสอบ

22.5 บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ขาดความรู้พื้นฐานของวิชาเอก คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจให้เรียนวิชาปรับพื้นฐาน โดยไม่มีหน่วยกิตและจะต้องสอบผ่าน โดยผลการเรียนได้ในระดับ S

ข้อ 24 การของดเรียนรายวิชาใด ๆ ต้องยื่นคำร้องก่อนสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 25 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อรักษาสภาพนิสิตทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยให้แล้วเสร็จภายใน 4 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร การรักษาสภาพนิสิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 26 นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ยกเว้นกรณีการจัดการศึกษาแบบการศึกษาด้วยตนเอง(Self Study)

ข้อ 27 การประเมินผลการเรียนรายวิชา

27.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5

C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

27.2 ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น ให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน การปฏิบัติ ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน การปฏิบัติ ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียน โดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)

27.3 การให้ E สามารถกระทำในกรณีต่อไปนี้

27.3.1 นิสิตสอบตก

27.3.2 นิสิตขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

27.3.3 นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ 26

27.3.4 นิสิตทุจริตในการสอบ หรือการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

27.3.5 เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในข้อ 27.5.2

27.4 การให้ S หรือ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือมีหน่วยกิตแต่สาขาวิชาเห็นว่า ไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงานที่มีได้ กำหนดเป็นรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี แต่ในกรณีที่นิสิตได้ U จะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

27.5 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

27.5.1 นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 26 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

27.5.2 อาจารย์ผู้สอนและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น I จะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน 4 สัปดาห์นับแต่เปิดภาคการศึกษาถัดไป เพื่อให้

อาจารย์ผู้สอนแก่สัญลักษณ์ I หากพินกำหนดดังกล่าว อาจารย์ผู้สอนจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น E ได้ทันที

27.6 การให้ W จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

27.6.1 นิสิตได้รับอนุมัติให้คงเรียนรายวิชานั้นตามข้อ 24

27.6.2 นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 34

27.6.3 นิสิตถูกล้างพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

27.6.4 นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I

เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

27.7 การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ 22

27.8 การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกัน เกินกว่า 1 ภาคการศึกษา

27.9 ผลการสอบต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 28 การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าว ให้ผลการประเมินเป็น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ 29 การประเมินคุณภาพปริญญาโทหรือปริญญาตรี ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา กระบวนการวิจัย การเขียน และการสอบปากเปล่า ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท/ปริญญาตรี การประเมินให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าแล้ว และให้ผลการประเมินเป็น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ 30 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

30.1 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาบังคับในหลักสูตรที่สอบได้ต่ำกว่าค่าระดับชั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงกันแทนกันได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

30.2 นิสิตที่ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่มากกว่า 2.50 อาจเรียนซ้ำวิชาที่สอบได้ต่ำกว่าค่าระดับชั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันแทนกันได้

ข้อ 31 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

31.1 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับชั้นตามข้อ 27.1 ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้นับจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับชั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

31.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้น D ขึ้นไปเท่านั้น

31.3 ค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น

31.4 ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

31.5 การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติภาคเรียนที่ 2 ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน

31.6 ในภาคการศึกษาที่นิสิตได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่มีการประเมินผล

ข้อ 32 การทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ

32.1 นิสิตที่เจตนาหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ อาจได้รับโทษอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

32.1.1 ตกในรายวิชานั้น

32.1.2 ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก 1 ปีการศึกษา

32.1.3 พ้นจากสภาพนิสิต

32.2 นิสิตที่ทำการลอกเลียนปรากฏในปริญญาบัตรหรือสารนิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยจะเสนอให้มีการเพิกถอนปริญญาได้แม้จะตรวจพบในภายหลัง
การพิจารณาการทุจริตดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด 6

สถานภาพของนิสิต การลาพักการเรียนและการลาออก

ข้อ 33 สถานภาพนิสิต มีดังนี้

33.1 สถานภาพนิสิตตามการจัดการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

33.1.1 นิสิตเต็มเวลา (Full Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา

33.1.2 นิสิตแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

33.2 สถานภาพนิสิตตามการรับเข้าศึกษา

33.2.1 นิสิต ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย และเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

33.2.2 นิสิตทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้ที่หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในระดับบัณฑิตศึกษาเข้ารับทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว ยกเว้นหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตแผน ก แบบ ก1 และหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิปบัณฑิต ไม่ให้มีนิตทดลองศึกษา

33.2.3 นิสิตคุณวุฒิปบัณฑิต (Doctoral Candidate) ได้แก่ นิสิตหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิปบัณฑิตที่สอบภาษาและสอบวัดคุณสมบัติผ่าน และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ดำเนินการทำปริญญาบัตรได้

33.2.4 นิสิตสมทบ ได้แก่ นิสิตหรือนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพื่อนำหน่วยกิตไปกิตรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนสังกัด

33.2.5 ผู้เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เข้าร่วมศึกษาในรายวิชา โดยอาจเทียบโอนหน่วยกิตที่เรียนได้เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นนิสิต

ข้อ 34 การลาพักการเรียน

34.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ในช่วงที่มีการเรียนรายวิชา ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

34.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

34.1.2 ป่วยและต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์

34.1.3 มีเหตุจำเป็นส่วนตัว โดยอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้ามีสภาพนิสิตมาแล้ว อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

34.2 การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องภายใน 4 สัปดาห์นับแต่เปิดภาคเรียนของภาคการศึกษา ที่ลาพักการเรียนและจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตกรณีลาพักการเรียนของภาคการศึกษานั้น โดย คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

34.3 การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลา พักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่ตามข้อ 34.2

34.4 ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ 35 การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิต วิทยาลัย โดยผ่านประธานกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีที่หลักสูตรสังกัด

ข้อ 36 การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

36.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

36.2 ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาออกตามข้อ 35

36.3 ถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

36.3.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตาม ข้อ 20.3

36.3.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลา 1 ภาคการศึกษาแล้ว ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนิสิตตามข้อ 25

36.3.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 17 อย่างใดอย่างหนึ่ง

36.3.4 ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่ศึกษาได้ต่ำกว่า 2.50

36.3.5 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่สูงกว่า 2.50 และไม่สามารถทำค่าคะแนนเฉลี่ย สะสมได้ค่าตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

36.3.5.1 ภาคการศึกษาถัดไปสำหรับนิสิต หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและ หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

36.3.5.2 สองภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตและ หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต

36.3.6 ระยะเวลาอนุมัติเค้าโครงปริญญาบัตรถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ไม่เป็นไปตามกำหนด ดังนี้

36.3.6.1 สารนิพนธ์ จำนวน 6 หน่วยกิต จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 3 เดือน

36.3.6.2 ปริญญาบัตร จำนวน 12 และ 15 หน่วยกิต จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 6 เดือน

36.3.6.3 ปริญญานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต จะต้องใช้เวลาอย่างน้อย 9 เดือน

36.3.6.4 ปริญญานิพนธ์ จำนวนมากกว่า 36 หน่วยกิตขึ้นไป จะต้องใช้เวลาอย่างน้อย 12 เดือน

36.3.7 สอบประมวลความรู้ หรือ สอบวัดคุณสมบัติ 3 ครั้ง แล้วยังไม่ผ่าน

36.3.8 เป็นนิสิตทดลองศึกษาตามข้อ 33.2.2 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกต่ำกว่า 3.00

36.3.9 ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ 12 หรือ ได้ผลการประเมินคุณภาพปริญญานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ระดับขึ้นไม่ผ่าน (Fail)

36.3.10 ทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการสอบ

36.3.11 มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

36.3.12 ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

36.3.13 ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

36.4 ถึงแก่กรรม

หมวด 7

การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

ข้อ 37 การเปลี่ยนสถานภาพนิสิต

37.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนสถานภาพตามการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการเปลี่ยนสถานภาพให้ถูกต้อง

37.2 นิสิตที่เปลี่ยนสถานภาพตามข้อ 37.1 ได้ จะต้องลงทะเบียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย 1 ปีการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

37.3 นิสิตทดลองศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก และสอบได้ค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนิสิตได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรก

ข้อ 38 การโอนหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิต ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

38.1 การโอนหน่วยกิต นิสิตอาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาเดียวกันในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้เคยศึกษามาแล้วได้ เฉพาะรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้น B ขึ้นไป โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ทั้งนี้ รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน 3 ปี

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

การขอโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดี และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

38.2 การรับและเทียบโอนหน่วยกิต บัณฑิตวิทยาลัยอาจยกเว้น หรือ เทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา หรือปริญญาโทนิพนธ์จากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนิสิตที่มีความรู้ ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 39 การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้น หรือ เทียบโอนความรู้และประสบการณ์การทำงาน จากการศึกษาจากระบบ หรือการศึกษาดตามอัธยาศัย เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรหรือระดับการศึกษาที่เปิดสอนใน มหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 40 การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา

นิสิตที่ประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ศึกษา ให้กระทำได้โดยการคัดเลือกจากวิชาเอก หรือสาขาวิชาที่ต้องการเข้าศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดี และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตจะนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาแรกที่เข้ามาศึกษา สำหรับการ โอนหน่วยกิตรายวิชาให้เป็นไปตามข้อ 38

ข้อ 41 การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

41.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้การนับระยะเวลาที่ ศึกษาในหลักสูตร ให้เริ่มนับตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

41.2 นิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้อง ยอมรับการเทียบโอนรายวิชาตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ตามข้อ 38

41.3 นิสิตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา แต่ ต้องไม่เกินกำหนดเวลาตามข้อ 12

ข้อ 42 การคืนสภาพนิสิต

สภาวิชาการมีอำนาจคืนสภาพนิสิตให้แก่ผู้ที่ถูกคัดชื่อออกเฉพาะกรณีที่มีเหตุอันสมควรอย่างยิ่ง เท่านั้น และเมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวด 8

การสอบพิเศษ ปริญญาโทและปริญญาตรี

ข้อ 43 การสอบภาษา

43.1 นิสิตทุกหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องสอบภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของคนอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

43.2 นิสิตอาจยกเว้นให้ไม่ต้องสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

43.2.1 นิสิตสอบภาษาได้แล้วจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานวัดและประเมินผลที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

43.2.2 นิสิตที่กำลังศึกษาหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาวิชาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่าน การใช้ภาษาไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต และมีผลการประเมินผ่านรายวิชานั้นในค่าระดับขั้นไม่ต่ำกว่า B

43.2.3 ผู้ที่จบการศึกษาจากประเทศที่ใช้ภาษาอื่นที่ไม่ใช่ภาษาของตนเป็นภาษาหลักในการสื่อสาร และการศึกษา

43.3 การประเมินผลการสอบผ่าน นิสิตจะต้องได้ระดับขั้น P ตามข้อ 28

ข้อ 44 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

44.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ

44.2 การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบในวิชาเอกและวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัดว่านิสิตมีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำปริญญาโท

44.3 ผู้มีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติ คือ

44.3.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 1 ที่ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบวัดคุณสมบัติได้

44.3.2 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 2 ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00 เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จะมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

44.4 วัน เวลา และกระบวนการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

44.5 นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (Fail) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติเพียง 3 ครั้ง และหากนิสิตขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่านิสิตสอบไม่ผ่านในครั้งนั้น

ข้อ 45 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

45.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก 1 และ แผน ข จะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

45.2 ผู้มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ คือ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก 1 ดังนี้

45.2.1 หลักสูตรปริญญาโทแบบ ก 1 ที่ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา และผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบประมวลความรู้ได้

45.2.2 หลักสูตรปริญญาโทแบบ แผน ข ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00 เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชา ครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จะมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

45.3 วัน เวลา และกระบวนการสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

45.4 นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (Fail) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้เพียง 3 ครั้ง และหากนิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่า นิสิตสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

ข้อ 46 วิทยานิพนธ์

46.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก และหลักสูตรปริญญาโทแบบ ข ต้องทำวิทยานิพนธ์

46.2 นิสิตจะดำเนินการเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกินภาคเรียนที่ 5 สำหรับหลักสูตรแบบ ก และไม่เกินภาคเรียนที่ 7 สำหรับหลักสูตรแบบ ข โดยกำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ทุกภาคการศึกษา หากมิได้ดำเนินการรายงานความก้าวหน้า นิสิตอาจถูกระงับการลงทะเบียนหรือการรักษาสภาพ นิสิตในภาคการศึกษาถัดไป จากการพิจารณาของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

46.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งของบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้

46.3.1 วิทยานิพนธ์ระดับมหาบัณฑิต (Thesis) ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน หรืออาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีก 1 คน โดยต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 15.1.2

ในกรณีที่ขาดแคลนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้ โดยอนุโลม ในกรณีที่ไม่มีคุณสมบัติแตกต่างจากนี้ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนด

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีต้องเป็นบุคลากรประจำในสถาบันเท่านั้น ส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีร่วมอาจเป็นบุคลากรประจำในสถาบันหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้นๆ เป็นที่ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการวิชาชีพด้านนั้นๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 หรือผู้เชี่ยวชาญขึ้นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้เสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการแต่งตั้งดังกล่าว

46.3.2 ปริญญาโทระดับดุษฎีบัณฑิต (Dissertation) ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน หรืออาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 2 คน และในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเพิ่มได้อีก 1 คน โดยต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 15.2.2

ในกรณีที่ขาดแคลนอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรี อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีร่วมให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีได้ โดยอนุโลม ในกรณีที่มีคุณสมบัติแตกต่างจากนี้ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีต้องเป็นบุคลากรประจำในสถาบันเท่านั้น ส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีร่วม อาจเป็นบุคลากรประจำในสถาบันหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้นๆ เป็นที่ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการวิชาชีพด้านนั้นๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 หรือผู้เชี่ยวชาญขึ้นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้เสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการแต่งตั้งดังกล่าว

ในกรณีหลักสูตรปริญญาเอก ไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีร่วม อาจารย์ผู้สอบปริญญาโทหรือปริญญาตรี หรืออาจารย์ผู้สอน ที่ได้รับคุณวุฒิปริญญาเอก หรือไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไปในสาขาวิชาที่เปิดสอน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจเสนอแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นกรณีๆ ไป โดยเสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการแต่งตั้งดังกล่าว

ผู้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์และศาสตราจารย์พิเศษให้ประเมินผลงานทางวิชาการให้เทียบเคียงได้กับผลงานของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่เทียบเคียงและยอมรับให้เทียบเท่าผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา

46.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่เสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทบัณฑิตวิทยาลัย และอาจเสนอบุคคลนอกมหาวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทบัณฑิตวิทยาลัยร่วมได้

46.4 คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการอีกไม่น้อยกว่า 4 คน ที่ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) และกรรมการที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นชอบไม่น้อยกว่า 2 คน และให้แต่งตั้งกรรมการ 1 คนทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ในคณะกรรมการที่แต่งตั้งจะต้องมีอย่างน้อย 1 คน ที่มาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่ไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท และนอกจากนั้นผู้ที่ทำหน้าที่ประธานต้องไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทด้วย

เลขานุการที่ต้องเข้าร่วมพิจารณาทุกครั้ง อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการหรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายได้

โดยรายชื่อคณะกรรมการให้กรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นผู้เสนอรายชื่อ โดยความเห็นชอบจากคณบดีต้นสังกัด เพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

สำหรับคุณสมบัติของกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโทต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีส่วนร่วมในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

46.5 คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาโท ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) และกรรมการอีก 1 คนที่เป็นกรรมการบริหารหลักสูตรประจำวิชาเอกหรือสาขาวิชาซึ่งเคยเข้าประชุมพิจารณาเค้าโครงปริญญาโทของนิสิต และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอีก 1 คน โดยรายชื่อกรรมการให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นผู้เสนอ โดยความเห็นชอบจากคณบดีของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท ต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบปริญญาโท

หากมีความจำเป็นอย่างยั้งที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทเพิ่มเติม ให้อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลักเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ และในกรณีที่นิสิตจะต้องสอบปากเปล่าปริญญาโท แต่คณะกรรมการสอบปากเปล่าอยู่ไม่ครบ คณะ ให้นิสิตเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

46.6 ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เกิดจากการทำปริญญาโทซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและเป็นของมหาวิทยาลัย

นิติตต้องส่งหนังสือขอตกลงว่าด้วยลิขสิทธิ์ในปฏิญานิพนธ์ ให้แก่มหาวิทยาลัยพร้อมกับปฏิญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

ข้อ 47 สารนิพนธ์

47.1 นิติตหลักสูตรปริญญาโทหรือเทียบเท่า แผน ข จะต้องทำสารนิพนธ์

47.2 บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หนึ่งคนตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 47.3

47.3 องค์ประกอบ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และกรรมการสอบสารนิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดดังนี้

47.3.1 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ จำนวน 1 คนต่อโครงการ ต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.3.2 กรรมการพิจารณาโครงการสารนิพนธ์ มีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน ประกอบด้วย ประธาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรหรือกรรมการบริหารหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน 1 คน ผู้แทนจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 1 คน เป็นกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชานั้นเป็นกรรมการเพิ่มเติมได้อีก 1 คน หรือ อาจให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาโครงการสารนิพนธ์ได้

คุณสมบัติของกรรมการต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.3.3 กรรมการสอบสารนิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ 1 คน ทำหน้าที่เป็นประธานสอบสารนิพนธ์ กรรมการบริหารหลักสูตรที่เข้าร่วมพิจารณาโครงการสารนิพนธ์ 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย 1 คน หากมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องตั้งกรรมการสอบเพิ่มเติม ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดี บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์อยู่ไม่ครบคณะ แต่นิติตมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องสอบ ให้ นิติตเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

กรรมการสอบสารนิพนธ์ต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.4 ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เกิดจากการทำสารนิพนธ์ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต และเป็นของมหาวิทยาลัย

นิติตต้องส่งหนังสือขอตกลงว่าด้วยลิขสิทธิ์ในสารนิพนธ์ให้แก่มหาวิทยาลัยพร้อมกับการส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

หมวด 9

การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ 48 การขอรับปริญญา

48.1 ในภาคเรียนใดที่นิติตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่บัณฑิตวิทยาลัย

48.2 นิติตจะขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
คุณสมบัติทั่วไป

48.2.1 มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และมีระยะเวลาศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 12

48.2.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

48.2.3 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00

48.2.4 สอบภาษาต่างประเทศได้หรือได้รับยกเว้นตามข้อ 43.2

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญาโทบัณฑิต แผน ก แบบ ก 1

48.2.5 สอบประมวลความรู้ได้

48.2.6 เสนอปฏิญยานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และสอบผ่านการสอบปากเปล่าปฏิญยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปฏิญยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.7 ส่งปฏิญยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.8 ผลงานปฏิญยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง และมีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่เป็นเรื่องเต็ม (Full Paper)

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลาให้กับนิติตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องชำระค่าธรรมเนียมการเป็นนิติต ตามข้อ 25

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญาโทบัณฑิต แผน ก แบบ ก 2

48.2.9 เสนอวิทยานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.10 ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.11 ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ ประชุมวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง และมีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่เป็นเรื่อง เต็ม (Full Paper)

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยาย เวลาให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการ อนุมัติแล้วต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 25

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญาโทบัณฑิต แผน ข

48.2.12 สอบประมวลความรู้ได้

48.2.13 เสนอสารนิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่าสาร นิพนธ์ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.14 ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญาตรีบัณฑิต

48.2.15 สอบวัดคุณสมบัติได้

48.2.16 เสนอวิทยานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้ง

48.2.17 ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.18 ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการ ภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยาย เวลาให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการ อนุมัติแล้วต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 25

ข้อ 49 การให้ปริญญา มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญา ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 48.2 และมีความประพฤติดี ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร

หมวด 10**การประกันคุณภาพ**

ข้อ 50 ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก 7 ประเด็น คือ

50.1 การบริหารหลักสูตร

50.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

50.3 การบริหารคณาจารย์

50.4 การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

50.5 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิตบัณฑิตศึกษา

50.6 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

50.7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

ข้อ 51 ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการปรับปรุงเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี และให้เป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 52 การดำเนินการใดที่เกิดขึ้นก่อนวันที่เขียนข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2554

ก.ก.

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ