



มคอ. 2

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สารบัญ

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. ชื่อหลักสูตร	5
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	5
3. วิชาเอก	5
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	5
5. รูปแบบของหลักสูตร	5
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร	6
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	6
8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	6
9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	7
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	7
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	7
12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	8
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	9
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	10
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	11
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา	12
2. การดำเนินการของหลักสูตร	12
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	14
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	27
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	27

สารบัญ (ต่อ)

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	29
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	30
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	35
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	37
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	37
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	37
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	39
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	39
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การบริหารหลักสูตร	40
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	40
3. การบริหารคณาจารย์	41
4. การบริหารบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน	41
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต	41
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	42
7. ตัวบ่งชี้การดำเนินงาน	42
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	44
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	44
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	44
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	45

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554	47
ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ ปรับปรุง หลักสูตร	76
ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร	78
ภาคผนวก ง รายงานการประเมินหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	81
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	84
ภาคผนวก ฉ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	97

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะ/สถาบัน/สำนัก : สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน
ภาษาอังกฤษ : Master of Science Program in Evaluation Methodology

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วิทยาการการประเมิน)
ชื่อย่อ : วท.ม. (วิทยาการการประเมิน)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Science (Evaluation Methodology)
ชื่อย่อ : M.S. (Evaluation Methodology)

3. วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 41 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

ก (2) หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยที่สำเร็จระดับปริญญาตรีทุกสาขาจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 จากหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาการการประเมิน พ.ศ. 2547 โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษา 2555

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 9/2554 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2554

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 11/2554 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2554

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักประเมินสาขาต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน

8.2 นักวิชาการด้านการประเมิน

8.3 ผู้สอนในสถานศึกษา

8.4 นักทรัพยากรบุคคล

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	รศ.ดร.ชาญวิทย์ เทียมบุญประเสริฐ	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), 2517 กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2521 กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2537	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
2	รศ.ดร.สุทธิวรรณ พีรศักดิ์โสภณ	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), 2523 กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2529 กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2546	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
3	ผศ.ดร.สุรัชย์ มีชาญ	กศ.บ. (การวัดผลการศึกษา) 2528 กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2533 กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2539	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

คุณภาพของคน เป็นปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จของการพัฒนาประเทศ และการศึกษาที่เป็นปัจจัยสำคัญของการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ การจัดการศึกษาเป็นการพัฒนาทุนมนุษย์และทุนทางสังคมที่เป็นกลไกสำคัญที่สุดในกระบวนการพัฒนาทางเศรษฐกิจสังคม ประเทศต้องจัดการศึกษาให้ทั่วถึง อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ ทำให้ประชากรส่วนใหญ่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และเป็นพลเมืองที่รับผิดชอบ จึงจะสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาเศรษฐกิจสังคมให้ประสบความสำเร็จได้

การที่เศรษฐกิจและสังคมไทยในปัจจุบันยังมีปัญหามากนั้น สะท้อนให้เห็นว่าการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาประชาชนไทยส่วนใหญ่ได้ไม่ดีพอ วงการศึกษาจึงได้นำระบบการประกันคุณภาพมาใช้เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศไทยให้สูงขึ้น ไม่เพียงในระบบการศึกษาที่มีการประกันคุณภาพ ในวงการธุรกิจอุตสาหกรรมก็มีการประกันคุณภาพมาก่อน

หน้า

ปัญหาสำคัญของการประกันคุณภาพทั้งด้านการศึกษาหรือธุรกิจอุตสาหกรรมก็คือการ
ได้มาของข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ หรืออีกนัยหนึ่งก็คือ การประเมินตนเอง
ปัจจุบันบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทั้งด้านการประเมินยังมีอยู่น้อยและขาดแคลน ซึ่งสวน
ทางกับความต้องการที่เพิ่มสูงขึ้นมากทั้งภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานองค์กรของรัฐ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

โลกในยุคปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงใน
ภูมิภาคหนึ่งของโลกส่งผลให้เห็นในอีกภูมิภาคหนึ่งอย่างรวดเร็วเกินจะคาดคิดได้ กระแสของ
การประกันคุณภาพที่เกิดขึ้นทำให้สังคมตื่นตัวกับสิ่งที่เรียกว่า “การประเมิน” ไม่ว่าจะเป็นภาค
ธุรกิจเอกชน และหน่วยงานของรัฐ ทั้งในแวดวงการศึกษาหรืออุตสาหกรรมต่างก็ต้องรับมือกับ
การประเมิน เพื่อเป็นหลักฐานของการประกันคุณภาพ รวมถึงการประเมินเพื่อพัฒนาตนเอง
(empowerment evaluation) ทั้งระดับตัวบุคคล องค์กร ชุมชน และสังคม

กระบวนการประเมินจึงกลายมาเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ผู้ที่มีความรู้
ความสามารถด้านการประเมินจึงมีความสำคัญและความจำเป็น ซึ่งจะเห็นได้ว่าในหน่วยงานต่าง
ๆ ปัจจุบันมักจะต้องมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการประเมินทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานเพื่อ
ประกันคุณภาพ หน่วยงานเพื่อรักษามาตรฐาน เป็นต้น บุคลากรที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ
เหล่านั้นจำเป็นต้องมีความรู้ในหลักวิชาการประเมิน เพื่อรักษามาตรฐานขององค์กร รวมทั้ง
คุณธรรมและจริยธรรมที่เรียกว่า “จรรยาบรรณ” ของวิชาชีพ

ดังนั้นหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาการการประเมินจึงเน้นการจัด
การศึกษาที่ช่วยส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการประเมินเพื่อให้สามารถนำความรู้
ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานทั้งองค์กรของรัฐและเอกชน รวมถึงการปลูกฝังคุณธรรมในวิชาชีพ
การประเมินให้กับผู้เรียนเพื่อเป็นนักประเมินที่สมบูรณ์พร้อมทั้งความรู้และจริยธรรม

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรที่เน้นผลิตนักประเมินมีความเหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งใน
สังคมปัจจุบันที่มุ่งเน้นไปสู่ความเป็นเลิศด้านคุณภาพเป็นสำคัญ สำนักทดสอบทางการศึกษา
และจิตวิทยามีชื่อเสียงยาวนานด้านการประเมิน รวมทั้งคณาจารย์ต่างก็มีประสบการณ์ด้านการ
ประเมินที่หลากหลาย จึงเป็นการรับประกันได้ว่านักประเมินที่เป็นผลผลิตจากหลักสูตรนี้จะมีทั้ง
ความรู้ความสามารถทางวิชาการ และประสบการณ์จากการได้ปฏิบัติจริง ซึ่งสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ในหน่วยงานที่มีความต้องการบุคลากรด้านการประเมินได้เป็นอย่างดี ดังนั้นการผลิต
บัณฑิตตามหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิทยาการการประเมินจึงเป็นวิธีการสำคัญวิธี
หนึ่งที่จะช่วยแก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทางด้านการประเมินในปัจจุบันได้

1.2.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ผลิตบุคลากรทางด้านการศึกษามาอย่างต่อเนื่องและยาวนาน จัดว่าเป็นผู้นำทางการศึกษาอย่างแท้จริง แม้แต่ปรัชญาของมหาวิทยาลัยยังกำหนดไว้ว่า “การศึกษาคือความเจริญงอกงาม” ดังนั้นจะเห็นได้ว่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเปิดสอนสาขาวิชาต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก ซึ่งล้วนแล้วแต่ตอบสนองความต้องการของสังคมที่ต้องการบุคลากรที่มีความถนัดในวิชาชีพด้านต่าง ๆ เข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อที่จะพัฒนาชาติบ้านเมืองไปสู่ความเจริญ

ในสถานการณ์ขาดแคลนบุคลากรด้านการประเมินอย่างทุกวันนี้ สถาบันการศึกษาที่รับผิดชอบต่อสังคมมาโดยตลอดอย่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิทยาการการประเมินเพื่อเพิ่มจำนวนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการประเมินให้เพียงพอต่อการพัฒนาประเทศสมดังเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยที่ต้องการบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน

1.3. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ประเมินเพื่อการพัฒนา (Evaluation for Development)

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน เป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการประเมินสิ่งที่ต้องการประเมินทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม อาทิ บุคคล องค์กร พฤติกรรมองค์กร คุณภาพของผลงาน หรือการปฏิบัติงาน เนื้อหาสาระของหลักสูตรมีลักษณะเป็นสหวิทยาการ เน้นการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ด้วยเทคนิควิธีการต่าง ๆ ที่จะฝึกฝนผู้เรียนให้เป็นนักประเมินที่มีองค์ความรู้ด้านการประเมิน ควบคู่ไปกับการอบรมให้ตั้งมั่นอยู่ในจริยธรรมอันดีงามและคุณธรรมที่เรียกว่า “จรรยาบรรณ” ของวิชาชีพนักประเมิน

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

1.3.1 มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์การประเมินและรู้จักการต่อยอดองค์ความรู้

1.3.2 สามารถทำการประเมิน และประยุกต์ใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาได้เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทยอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

1.3.3 มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหา โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาการการประเมินได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

1.3.4 มีความสามารถในการเป็นผู้นำทางวิชาการ ถ่ายทอดความรู้และเชื่อมโยงความรู้ รวมทั้งมีความรับผิดชอบในวิชาชีพ สามารถพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1.3.5 มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการประเมิน

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
1.ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิตสาขาวิทยาการการ ประเมินให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ที่สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษากำหนดทุก 5 ปีการศึกษา	ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ	รายงานผลการประเมิน หลักสูตร
2.ปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานทุกปี	ติดตามความเปลี่ยนแปลง ทางสังคมและเศรษฐกิจเพื่อ ประเมินแนวทางการ ต้องการบุคลากรด้านการ ประเมินของหน่วยงานและ องค์กร	-รายงานผลการประเมิน ความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต -ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจ ในด้านความรู้ เจตคติ และ ทักษะความสามารถในการ ทำงาน
3.พัฒนาทักษะการสอนและการ ประเมินของผู้สอนตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ 5 ด้านของคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	จัดฝึกอบรมและประชุมเชิง วิชาการแก่อาจารย์ผู้สอนให้ มีความรู้ความเข้าใจ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และ ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-จำนวนโครงการพัฒนา ทักษะการสอนและการ ประเมินตามมาตรฐาน คุณวุฒิ 5 ด้าน -ระดับความพึงพอใจของ นิสิตที่มีต่อทักษะการสอน ของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละ รายวิชา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น	เดือนมิถุนายน – กันยายน
ภาคการศึกษาปลาย	เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าเป็นนิสิตต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชาและมีคุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2554 หมวดที่ 3 ข้อที่ 17

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

เนื่องจากเกณฑ์การรับนิสิตเข้าศึกษาในสาขาวิทยาการการประเมิณนั้น รับผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา ดังนั้นนิสิตที่เข้ามาศึกษาจึงมีพื้นฐานความรู้แตกต่างกันตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา นอกจากความรู้พื้นฐานที่แตกต่างกันแล้ว ความสนใจก็ไม่เหมือนกัน การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่กำหนดไว้บางครั้งก็เป็นวิชาที่ผู้เรียนไม่สนใจเพราะคิดว่าไม่สามารถนำไปใช้ในหน่วยงานเมื่อสำเร็จการศึกษาได้

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

จากปัญหาดังกล่าว คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงกำหนดให้เปิดสอนรายวิชาที่มีเนื้อหาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ทั้งหน่วยงานของราชการและเอกชน และกำหนดแนวทางให้ผู้สอนใช้กระบวนการสอนที่มุ่งทบทวนพื้นฐานที่ควรรู้ในการเรียนในรายวิชานั้นในตอนเริ่มต้น และให้ผู้เรียนศึกษาทบทวนความรู้ด้วยตนเองล่วงหน้า เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ ไปด้วยกันแม้จะมีพื้นฐานความรู้ที่แตกต่างกัน

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนิสิต	ภาคเรียน / ปีการศึกษา										
	2555		2556		2557		2558		2559		
	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	
จำนวนที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษา	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	25	25	25	25	25	25	25

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าธรรมเนียม	120000	120000	120000	120000	120000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ก. งบดำเนินการ					
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	27400	27400	27400	27400	27400
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ	28800	28800	28800	28800	28800
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	28608	28608	28608	28608	28608
กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย	13710	13710	13710	13710	13710
รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	11652	11652	11652	11652	11652
รวม (ก)	110170	110170	110170	110170	110170
ข. งบลงทุน					
ครุภัณฑ์	9830	9830	9830	9830	9830
รวม (ข)	9830	9830	9830	9830	9830
รวม (ก)+(ข)	120000	120000	120000	120000	120000

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี) ไม่มี

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 41 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. วิชาแกน	6
2. วิชาเอก	21
3. วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	2
4. ปรินุญานิพนธ์/สารนิพนธ์	12
รวมไม่น้อยกว่า	41

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาแกน กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้

วม511	กระบวนการค้นคว้าแสวงหาความรู้ความจริงของมนุษย์	3(3-0-6)
EV511	Human Inquiry Paradigms	
วม512	การสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ	3(2-2-5)
EV512	Quality Auditing and Assessment Instrument Development	

2. หมวดวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

วิชาเอกบังคับ 12 หน่วยกิต

วม521	หลักการ ทฤษฎีและรูปแบบการประเมิน	3(3-0-6)
EV521	Principles, Theories, and Models in Evaluation	
วม522	ระเบียบวิธีการประเมิน	3(3-0-6)
EV522	Evaluation Methods	
วม523	ปฏิบัติการการประเมิน	3(0-9-0)
EV523	Internship in Evaluation	
วม533	สัมมนาการประเมิน	3(2-2-5)
EV533	Seminar in Evaluation	

วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

วม531	การประเมินโครงการ	3(3-0-6)
EV531	Program Evaluation	
วม532	การประเมินเชิงคุณภาพ	3(3-0-6)
EV532	Qualitative Evaluation	
วม534	การประเมินความเป็นไปได้	3(2-2-5)
EV534	Feasibility Assessment	
วม535	การประเมินผลผลิต	3(2-2-5)
EV535	Product Evaluation	
วม536	การประเมินเพื่อการบริหารจัดการ	3(2-2-5)
EV536	Evaluation for Management	
วม537	การประเมินบุคลากร	3(2-2-5)
EV537	Personnel Evaluation	
วม538	การประเมินคุณภาพในองค์กรและเครือข่าย	3(2-2-5)
EV538	Quality Assessment in Organizations and Networks	
วม539	การประเมินการเรียนรู้	3(3-0-6)
EV539	Learning Assessment	
วม540	การประเมินหลักสูตร	3(3-0-6)
EV540	Curriculum Evaluation	
วม541	การประเมินนโยบายและแผน	3(3-0-6)
EV541	Policy and Planning Evaluation	
วม542	การจัดการสารสนเทศในการประเมิน	3(2-2-5)
EV542	Information Management in Evaluation	

วม543	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)
EV543	Educational Quality Assurance	
วม544	ระเบียบวิธีการตรวจสอบคุณภาพ	3(3-0-6)
EV544	Quality Auditing Methods	

3. หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต

ผู้เรียนสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนวิชาในหมวดนี้ได้จากรายวิชาที่คณะ สถาบันหรือ สำนักภายในมหาวิทยาลัย เปิดสอนได้ตามความสนใจ รายวิชาที่เสนอแนะให้ลงทะเบียนเรียน ประกอบด้วยรายวิชาทางสังคมวิทยา จิตวิทยาและการศึกษา เช่น ทฤษฎีองค์กร พฤติกรรมองค์กร จิตวิทยาองค์กร จิตวิทยาการเรียนรู้ การบริหารและจัดการทรัพยากรบุคคล และทฤษฎีหลักสูตร เป็นต้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4. ปริญญาานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

วม699	ปริญญาานิพนธ์	(12 หน่วยกิต)
EV699	Thesis	(12 Credits)

ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชา ประกอบด้วยตัวอักษร และรหัสตัวเลข

รหัสตัวอักษร	วม	หมายถึง	วิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชาวิทยาการการประเมิน
รหัสตัวเลข	เลขตัวแรก	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
	เลขตัวกลาง	หมายถึง	วิชาแกน วิชาเอกบังคับ วิชาเอกเลือก และปริญญาานิพนธ์
	เลขตัวท้าย	หมายถึง	ลำดับรายวิชาในวิชาของตัวกลาง

ความหมายของเลขรหัสแสดงจำนวนหน่วยกิต

เลขรหัสนอกวงเล็บ	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชานั้น
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 1	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 3	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงเรียนรู้ด้วยตนเอง

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมวดและประเภทวิชา	หน่วยกิต
วม511	กระบวนการค้นหาการแสวงหาความรู้ความจริงของมนุษย์	วิชาพื้นฐาน	3
วม512	การสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ	วิชาพื้นฐาน	3
วม521	หลักการ ทฤษฎีและรูปแบบการประเมิน	วิชาเอกบังคับ	3
วม.....	เลือกในหมวดวิชาเอกเลือก	วิชาเอกเลือก	3
รวม			12

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมวดและประเภทวิชา	หน่วยกิต
วม522	ระเบียบวิธีการประเมิน	วิชาเอกบังคับ	3
วม.....	เลือกในหมวดวิชาเอกเลือก	วิชาเอกเลือก	3
วม.....	เลือกในหมวดวิชาเอกเลือก	วิชาเอกเลือก	3
.....	เลือกในหมวดวิชาเลือกเสรี	วิชาเลือกเสรี	2
รวม			11

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมวดและประเภทวิชา	หน่วยกิต
วม523	ปฏิบัติการการประเมิน	วิชาเอกบังคับ	3
วม533	สัมมนาการประเมิน	วิชาเอกเลือก	3
รวม			6

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมวดและประเภทวิชา	หน่วยกิต
วม699	ปริญญาานิพนธ์		12
รวม			12

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาแกน

วม511 กระบวนการค้นคว้าแสวงหาความรู้ความจริงของมนุษย์ 3(3-0-6)

EV511 Human Inquiry Paradigms

ศึกษาที่มาของความรู้ความจริง กระบวนการค้นคว้าแสวงหาความรู้ความจริงที่ครอบคลุมประสบการณ์การเรียนรู้ของมนุษย์ ในสาขาวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ โดยเน้นกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และอนุมานแนวคิดและหลักการที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่ความเข้าใจแนวคิดทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน การออกแบบ การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานผล และการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ตามฐานคติความเชื่อของแต่ละกระบวนการค้นคว้า

วม512 การสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ 3(2-2-5)

EV512 Quality Auditing and Assessment Instrument Development

ศึกษาแนวคิด หลักการ กระบวนการสร้างและพัฒนาเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ ชนิดและประเภทของเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ วิธีการกำหนดมาตรฐาน เกณฑ์และตัวบ่งชี้ การวางแผนการสร้างและพัฒนาเครื่องมือ การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การตรวจสอบคุณภาพข้อมูลและแหล่งข้อมูล การใช้เครื่องมือในการรวบรวมข้อมูลอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม จัดทำกรณีศึกษาด้านการสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ

หมวดวิชาเอก

วิชาเอกบังคับ

วม521 หลักการ ทฤษฎี และรูปแบบการประเมิน 3(3-0-6)

EV521 Principles, Theories, and Models in Evaluation

ศึกษาแนวคิด หลักการและความสำคัญของการประเมิน วิวัฒนาการของการประเมิน โครงสร้างและการจัดกลุ่มทฤษฎีการประเมิน ทฤษฎีการประเมินที่สำคัญ กระบวนการพัฒนาทฤษฎีการประเมิน รูปแบบการประเมิน การประเมินอภิमान วิเคราะห์รายงานการประเมินเพื่อการประยุกต์ใช้อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

วม522 ระเบียบวิธีการประเมิน

3(3-0-6)

EV522 Evaluation Methods

ศึกษาแนวคิด หลักการและบริบทที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน การกำหนดจุดมุ่งหมาย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการประเมิน ปัจจัยผลักดันทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม จิตวิทยาสังคมและจิตวิทยาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อความสำเร็จ และความล้มเหลวของการประเมิน การออกแบบการประเมิน การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ การรายงานและการเผยแพร่ผลการประเมิน โครงการประเมินและการบริหารจัดการ จรรยาบรรณในการประเมิน

วม523 ปฏิบัติการการประเมิน

3(0-9-0)

EV523 Internship in Evaluation

ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประเมินในหน่วยงาน องค์กรหรือโครงการของรัฐบาลหรือเอกชน ตามความสนใจ ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญงานการประเมินในสนามฝึกปฏิบัติงานจริง โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณในการประเมิน

วม533 สัมมนาการประเมิน

3(3-0-6)

EV533 Seminar in Evaluation

ศึกษา ค้นคว้าทฤษฎี หลักการ รูปแบบ กระบวนการ และความก้าวหน้าใหม่ ๆ ในการประเมิน หัวข้อที่นำมาศึกษาได้จากการปรึกษาร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน นำเสนอ และอภิปรายอย่างละเอียดเพื่อให้เกิดแนวคิดที่จะนำมาใช้ในการประเมิน ผลงานการประเมิน โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณในการประเมิน

วิชาเอกเลือก

วม531 การประเมินโครงการ

3(3-0-6)

EV531 Program Evaluation

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการประเมินโครงการ ประเภทและลักษณะของ โครงการ รูปแบบ และกระบวนการประเมินโครงการ มาตรฐานการประเมินโครงการ การวางแผนและการออกแบบการประเมินโครงการ การรายงานและการใช้ผลการประเมินโครงการอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม จัดทำกรณีศึกษาด้านการประเมินโครงการ

วม532 การประเมินเชิงคุณภาพ**3(3-0-6)****EV532 Qualitative Evaluation**

ศึกษาแนวคิดและกระบวนการทัศน์ของการประเมินเชิงคุณภาพ รูปแบบการประเมินเชิงคุณภาพที่สำคัญ การออกแบบการประเมิน หลักการและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์และการตีความหมายของข้อมูล การตรวจสอบคุณภาพของผลงานประเมินเชิงคุณภาพ การรายงานผลและการใช้ผลการประเมินเชิงคุณภาพไปใช้ประโยชน์อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

วม534 การประเมินความเป็นไปได้**3(2-2-5)****EV534 Feasibility Assessment**

ศึกษาแนวคิด หลักการและความสำคัญของการประเมินความเป็นไปได้ รูปแบบและกระบวนการประเมินความเป็นไปได้ การวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้น การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการประเมินความจำเป็น การประเมินผลตอบแทนของการลงทุน การวิเคราะห์บริบททางสังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อม การประเมินความเสี่ยงและการตัดสินใจ การเขียนรายงานและการนำผลการประเมินความเป็นไปได้ไปใช้ประโยชน์อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

วม535 การประเมินผลผลิต**3(2-2-5)****EV535 Product Evaluation**

ศึกษาแนวคิด หลักการและกระบวนการประเมินผลผลิตที่อยู่ในรูปผลิตภัณฑ์ การบริการหรืออื่น ๆ ทั้งที่เป็นผลลัพธ์และผลกระทบในระยะสั้นและระยะยาว การเขียนรายงานและการใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

วม536 การประเมินเพื่อการบริหารจัดการ**3(2-2-5)****EV536 Evaluation for Management**

ศึกษาความหมาย แนวคิดและความสำคัญของการประเมินเพื่อการบริหารจัดการ แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับบุคคลและกลุ่มบุคคลขององค์กร ระบบองค์กรและกระบวนการบริหารจัดการ กรณีศึกษางานการประเมินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการในด้านต่างๆ เช่น การควบคุมกำกับงาน การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ การควบคุมงบประมาณใช้จ่ายและเวลา และการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน ยุทธวิธีการนำผลการประเมินไปใช้ในการบริหารจัดการ

วม537 การประเมินบุคลากร **3(2-2-5)**

EV537 Personnel Evaluation

ศึกษาแนวคิดและหลักการบริหารทรัพยากรบุคคล ความสัมพันธ์ระหว่างเป้าหมายขององค์กร งาน และสมรรถนะในการทำงานของบุคลากร ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการประเมินบุคลากร การประเมินความสามารถในการเรียนรู้ที่จะปฏิบัติงาน การประเมินความสามารถและผลการปฏิบัติงาน การประเมินความเหมาะสมในการทำงาน การรายงานและการใช้ผลการประเมินบุคลากร โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณในการประเมิน

วม538 การประเมินคุณภาพในองค์กรและเครือข่าย **3(2-2-5)**

EV538 Quality Assessment in Organizations and Networks

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์กรและเครือข่าย แนวคิดเกี่ยวกับคุณภาพและระบบคุณภาพ หลักการและมาตรฐานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ ประเภท รูปแบบและกระบวนการประเมินคุณภาพ การเก็บรวบรวมและการตรวจสอบ คุณภาพของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานผลการประเมินคุณภาพ และการนำผลการประเมินคุณภาพในองค์กรและเครือข่ายไปใช้ประโยชน์

วม539 การประเมินการเรียนรู้ **3(3-0-6)**

EV539 Learning Assessment

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ที่สำคัญ หลักการ แนวคิด และความสำคัญของการประเมินการเรียนการสอน การฝึกอบรม และการสอนงาน การสร้าง การพัฒนา และการเลือกใช้เครื่องมือ เทคนิคในการประเมินการเรียนรู้ให้ตรงตามสภาพจริง วิเคราะห์ รายงานการประเมินการเรียนรู้ และการใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

วม540 การประเมินหลักสูตร **3(3-0-6)**

EV540 Curriculum Evaluation

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีหลักสูตรที่สำคัญ กระบวนการพัฒนาหลักสูตร หลักการและความสำคัญของการประเมินหลักสูตร รูปแบบการประเมินหลักสูตร กระบวนการประเมินหลักสูตร การวางแผนและออกแบบการประเมินหลักสูตร การเรียนการสอน หลักสูตรฝึกอบรม การรายงาน และการใช้ผลการประเมินหลักสูตรอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

วม541 การประเมินนโยบายและแผน **3(3-0-6)**

EV541 Policy and Planning Evaluation

ศึกษาแนวคิด หลักการ ความสำคัญและองค์ประกอบของนโยบายและแผน กระบวนการวิเคราะห์นโยบายและแผน การสร้างเกณฑ์การประเมิน กระบวนการประเมินนโยบายและแผน การกำกับติดตามและการประเมินนโยบายและแผน การรายงาน และการใช้ผลการประเมินนโยบายและแผน

วม542 การจัดการสารสนเทศในการประเมิน **3(2-2-5)**

EV542 Information Management in Evaluation

ศึกษาการใช้คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในการสืบค้น และจัดทำระบบสารสนเทศในการประเมิน การเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การแปลความหมายผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่ได้รับจากการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การรายงานและเผยแพร่ผลการประเมินโดยคำนึงถึงจรรยาบรรณในการประเมิน

วม543 การประกันคุณภาพการศึกษา **3(2-2-5)**

EV543 Educational Quality Assurance

ศึกษาแนวคิด หลักการ และความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพในสถานศึกษา การประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา และสถาบันรับรองมาตรฐานอื่น การใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

วม544 ระเบียบวิธีการตรวจสอบคุณภาพ **3(2-2-5)**

EV544 Quality Auditing Methods

บูรพวิชา: วม543

ศึกษาแนวคิด หลักการ ความสำคัญ และประเภทของการตรวจสอบคุณภาพ จรรยาบรรณและมาตรฐานในการดำเนินงานตรวจสอบคุณภาพ กระบวนการดำเนินงานการตรวจสอบคุณภาพ การวางแผนการตรวจสอบคุณภาพ การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพ เทคนิคการตรวจสอบคุณภาพ การบริหารจัดการงานการตรวจสอบคุณภาพ การวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการตรวจสอบคุณภาพ การรายงานการตรวจสอบคุณภาพ การใช้ผลและการติดตามการตรวจสอบคุณภาพ และเทคนิคการตรวจสอบงานการตรวจสอบคุณภาพ

หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต

ผู้เรียนสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนวิชาในหมวดนี้ได้จากคณะ สถาบันหรือสำนัก ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่เปิดทำการสอนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ได้ตามความสนใจ รายวิชาที่เสนอแนะให้ลงทะเบียนเรียนประกอบด้วยวิชาทางด้านสังคมวิทยา จิตวิทยาและการศึกษา เช่น ทฤษฎีองค์การ พฤติกรรมองค์กร จิตวิทยาองค์กร จิตวิทยาการเรียนรู้ การบริหารและจัดการทรัพยากรบุคคล และทฤษฎีหลักสูตร เป็นต้น

ปริญญาานิพนธ์

วม699 ปริญญาานิพนธ์

(12 หน่วยกิต)

EV699 Thesis

การดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อการทำปริญญาานิพนธ์ในรูปของการวิจัยซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานทางการประเมิน และมาตรฐานของบัณฑิตวิทยาลัย

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	รศ.ดร.ชาญวิทย์ เทียมบุญประเสริฐ*	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), 2517 กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2521 กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2537	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
2	รศ.ดร.สุธีวรรณ พีรศักดิ์โสภณ*	กศ.บ. (คณิตศาสตร์), 2523 กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2529 กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2546	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
3	ผศ.ดร.สุรัชย์ มีชาญ*	กศ.บ. (การวัดผลการศึกษา) 2528 กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2533 กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2539	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
4	อ.ดร.ราชันย์ บุญธิมา	กศ.บ. (การวัดผลการศึกษา) 2534 กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2536 กศ.ด. (วิจัยและพัฒนา หลักสูตร), 2541	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
5	อ.ดร.อุไร จักษ์ตรีมงคล	กศ.บ. (การประถมศึกษา), 2533 ศษ.ม. (วิจัยและประเมิน การศึกษา), 2537 กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2545	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา) และปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	รศ.ดร.ชาญวิทย์ เทียมบุญประเสริฐ	กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2537	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
2	รศ.ดร.สุทธิวรรณ พีรศักดิ์โสภณ	กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2546	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
3	ผศ.ดร.สุรัชย์ มีชาญ	กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2539	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
4	อ.ดร.ราชันย์ บุญธิมา	กศ.ด. (วิจัยและพัฒนา หลักสูตร), 2541	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
5	อ.ดร.อุทัยวรรณ สายพัฒนา	กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2546	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
6	อ.ดร.อุไร จักษ์ตรีมงคล	กศ.ด. (การทดสอบและวัดผล การศึกษา), 2545	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
7	อ.มานิดา ชอบธรรม	กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2539	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
8	อ.สมกิจ กิจพูนวงศ์	กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2539	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
9	อ.ยุวรินทร์ ธนภัญญา	ค.ม. (วิจัยการศึกษา), 2547	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxxxx
10	อ.อัจศรา ประเสริฐสิน	ศศ.ม. (จิตวิทยาพัฒนาการ), 2547 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อระดับ ปริญญาเอก สาขาวิชาวิทยาการ วิจัยการศึกษา จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxxxx
11	อ.นารินทร์ ตาก่อนทอง	กศ.ม. (การวิจัยและสถิติ ทางการศึกษา), 2549 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อระดับ ปริญญาเอก สาขาการวิจัยและ ประเมินทางการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
12	อ.ปานवासน์ महावल्लี	กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา), 2544 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อระดับ ปริญญาเอก สาขาการวิจัยและ ประเมินทางการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา) และปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	รศ.ดร.องอาจ นัยพัฒน์	Ph.D. (Educational Administration with Concentration in Research and Evaluation)	Illinois State University	xxxxxxxxxxxx
2	รศ.ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์	กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร), 2519	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
3	รศ.ดร.เชิดศักดิ์ โฆวาสินธุ์	กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร), 2530	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
4	รศ.ดร.วิรัช วรรณรัตน์	ค.ด. (การวัดและประเมินผลทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxxxx
5	รศ.ดร.ไพศาล หวังพานิช	Ph.D. (Higher Education & Research), 2527	University of Kansas	xxxxxxxxxxxx
6	รศ.ดร.สมสรร วงษ์อยู่น้อย	กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
7	รศ.ดร.สมคิด พรหมจ้อย	ค.ด. (การวัดและประเมินผลทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxxxx
8	รศ.ลัดดาวัลย์ หวังพานิช	ค.ม. (การวิจัยการศึกษา), 2516	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxxxx
9	ผศ.ดร.สุนันท์ ศลโกสุม	กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร), 2530	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
10	ผศ.ดร.ดิลก ดิลกานนท์	กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx
11	ผศ.กิตติมา สังข์เกษม	D.A. (Educational Economics)	University of Miami	xxxxxxxxxxxx
12	อ.ดร.สุวรรณี ละออปักษิณ	กศ.ด. (การทดสอบและวัดผลการศึกษา) , 2546	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	xxxxxxxxxxxx

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)(ถ้ามี)

ไม่มี

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาการการประเมิน ต้องทำวิจัยเชิงประเมินที่สะท้อนผลที่ได้รับจากการเรียนการสอน โดยประมวลองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้เพื่อการพัฒนาการจัดการศึกษา หรืองานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องทำปริญญานิพนธ์เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยจะต้องเสนอปริญญานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และสอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง และส่งปริญญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนี้ผลงานปริญญานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง และมีรายงานการประชุมที่เป็นเรื่องเต็ม จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษา เนื่องจากการทำปริญญานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งที่สะท้อนศักยภาพของผู้ที่เข้าศึกษาดังต่อไปนี้

4.2.1 มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย โดยเฉพาะการวิจัยเชิงประเมิน

4.2.2 สามารถทำงานวิจัยเพื่อใช้ในการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิทยาการการประเมิน

4.2.3 สามารถเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ความรู้และข้อค้นพบได้

4.2.4 สามารถพัฒนางานวิจัยและประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยเพื่อเป็นประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพต่อไปได้

5.3 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 นิสิตลงทะเบียนรายวิชา วม699 ปริญญานิพนธ์

5.4 จำนวนหน่วยกิต

12 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 จัดโครงการสัมมนาเพื่อให้นิสิตได้นำเสนอหัวข้อที่ตนสนใจ และแลกเปลี่ยนความคิดกับคณาจารย์ที่ร่วมสัมมนา

5.5.2 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้นิสิตเป็นรายบุคคลตามความถนัดและความสนใจ

5.5.3 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในการเลือกหรือปรับปรุงหัวข้อที่นิสิตมีความสนใจ รวมถึงแนะแนวทางการศึกษาค้นคว้า

5.5.4 นิสิตนำเสนอโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับข้อเสนอแนะและการประเมินรายบุคคล

5.5.5 นิสิตจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ทั้งเอกสารและแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และนำเสนอผลการวิจัยต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อรับข้อเสนอแนะ และประเมินผล

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 การกำหนดเกณฑ์/มาตรฐานการประเมินผลเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

5.6.2 นิสิตนำเสนอผลการวิจัยและรับการประเมินจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการสอบปากเปล่า

5.6.3 เลขานุการประจำหลักสูตรนำคะแนนทุกส่วนเสนอขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
ด้านความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหลักสูตรให้มีรายวิชาบังคับและวิชาเลือกที่ครอบคลุมความรู้ในด้านวิทยาการการประเมิน - จัดกิจกรรมเสริมความรู้และทักษะการค้นคว้า เช่น การให้ทำรายงานรายบุคคล และกลุ่ม รวมถึงการให้รู้จักสังเคราะห์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยการเขียนบทความ เป็นต้น - จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถทางวิชาการ เช่น การจัดสัมมนา การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีรายวิชาที่นิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้นิสิตได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรมและจริยธรรม โดยเฉพาะจรรยาบรรณในวิชาชีพการประเมิน - จัดให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
ด้านบุคลิกภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้แสดงออกหน้าชั้นเรียน เพื่อฝึกบุคลิกภาพ รวมถึงการจัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกฝนด้านการพูด การฟังให้เหมาะสมกับกาลเทศะ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำรงชีวิต และมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในการเรียนการสอนทุกรายวิชา - อาจารย์ผู้สอนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีหรือถ่ายทอดประสบการณ์วิชาชีพที่เป็นตัวอย่างของการประพฤติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 	ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมและการปฏิบัติตนต่อเพื่อนร่วมชั้น และอาจารย์ผู้สอน และการอภิปรายในชั้นเรียนที่แสดงถึงการคิดวิเคราะห์โดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม รวมถึงการทำรายงานที่มีการอ้างอิงผลงานที่ไม่ละเมิดสิทธิ์ของบุคคลอื่น
2. มีวินัย ตรงเวลา รับผิดชอบตนเอง เคารพกฎระเบียบขององค์กรและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้ปฏิบัติ - ชี้แจงกฎระเบียบและแนวปฏิบัติในการเรียนการสอนให้ชัดเจนในทุกรายวิชา - กำหนดให้มีระเบียบแบบแผนการอยู่ร่วมกันของนิสิตที่เรียนร่วมชั้นเดียวกัน 	ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งรายงานตามเวลาที่กำหนด การแต่งกายและการปฏิบัติตนตามระเบียบแบบแผนที่กำหนดร่วมกันไว้ตั้งแต่ต้น
3. มีภาวะผู้นำและผู้ตาม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมอภิปรายในชั้นเรียน - มอบหมายงานกลุ่ม - จัดกิจกรรมนอกหลักสูตรที่ฝึกให้ผู้เรียนได้เป็นผู้ริเริ่ม เช่นการจัดโครงการ หรือการจัดสัมมนา 	<ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียนว่าผู้เรียนสามารถเป็นผู้พูดและผู้ฟังที่ดี - ประเมินจากความสำเร็จของงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ - ผู้เรียนประเมินตนเองว่ามีภาวะผู้นำและผู้ตามอยู่ในระดับดี
4. มีจิตสาธารณะ และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม	ให้เข้าร่วมกิจกรรมนอกหลักสูตรที่สร้างเสริมคุณธรรม เช่น การทำบุญ หรือกิจกรรมที่เสียสละเพื่อส่วนรวม	ผู้เรียนประเมินตนเองว่ามีความภาคภูมิใจที่ได้ทำประโยชน์ให้แก่สังคมอยู่ในระดับสูง

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรู้ ความเข้าใจใน หลักการ ทฤษฎีและเนื้อหาด้าน วิทยาการการประเมิน	- จัดหลักสูตรให้มีรายวิชาบังคับ และวิชาเลือกที่ครอบคลุม ความรู้ในด้านวิทยาการการ ประเมิน - จัดการเรียนการสอนให้มี ลักษณะบูรณาการเพื่อให้ผู้เรียน สามารถเชื่อมโยงความรู้แต่ละ รายวิชาได้	- ประเมินจากผลการเรียนรู้ในแต่ละ รายวิชา - ประเมินจากการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้น เรียน - ประเมินจากคุณภาพของงานที่ มอบหมายที่แสดงถึงการคิด วิเคราะห์ และเชื่อมโยงความรู้
2. มีความรู้และสนใจที่จะพัฒนา ความรู้และความชำนาญทางการ ประเมิน	- แนะนำวิธีการเรียนรู้และการ สืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง และให้ ฝึกปฏิบัติในทุกๆรายวิชา - มอบหมายงานให้ฝึกเขียน บทความทางวิชาการ	- ประเมินจากคุณภาพของงานที่ มอบหมายที่แสดงให้เห็นว่า ผู้เรียนมีการหาความรู้เพิ่มเติม โดยอาศัยข้อมูลจากแหล่งที่ นำเชื่อถือมาประกอบได้อย่าง เหมาะสม และมีจรรยาบรรณใน การอ้างอิง - ผู้เรียนประเมินตนเองว่ามีความ สนใจที่จะพัฒนาตนเอง
3. สามารถบูรณาการความรู้ไป ใช้ในการแก้ปัญหาและ สร้างสรรค์สังคม	- จัดกิจกรรมการสอนโดยใช้ กรณีศึกษาที่คาดว่านิสิตจะได้ พบในการประกอบอาชีพ และ ให้นำนิสิตได้วิเคราะห์แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น รวมถึงเสนอแนว ทางแก้ไขอย่างสร้างสรรค์ - จัดกิจกรรมการสอนโดยฝึก ปฏิบัติการ เชื่อมโยงความรู้ทาง ทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริง	ประเมินจากพฤติกรรม การ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในชั้นเรียนที่ผู้เรียนแสดงให้ เห็น ว่าสามารถนำทฤษฎีที่เรียนมาไป ใช้ในสถานการณ์จริงได้
4. มีความสามารถในการเป็น ผู้นำทางวิชาการ ถ่ายทอด ความรู้และเชื่อมโยงความรู้	- ให้นำนิสิตจัดสัมมนาในหัวข้อที่ กำลังเป็นประเด็นน่าสนใจ	ประเมินความพึงพอใจจาก ผู้เข้าร่วมสัมมนา

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.เป็นผู้ใฝ่รู้ และมีวิจารณญาณในการเลือกรับข้อมูลข่าวสาร	- ให้นักศึกษาฝึกค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเองในทุกรายวิชา	- ประเมินจากคุณภาพงานที่มอบหมายซึ่งแสดงถึงการค้นคว้าความรู้จากแหล่งที่น่าเชื่อถือ - ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียนที่แสดงให้เห็นว่านิสิตได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม นอกเหนือจากสิ่งที่มีอยู่ในตำราเรียน
2.สามารถคิดได้อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ	- จัดกิจกรรมการสอนที่ใช้การอภิปรายหรือการออกความคิดเห็น - ยกตัวอย่างปัญหาหรือกรณีศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ความคิดขั้นสูง	- สังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่มและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน - ประเมินด้วยข้อสอบที่ใช้วัดผลการเรียนรู้ซึ่งต้องสร้างขึ้นเพื่อให้ผู้สอบได้ใช้ทักษะการคิดอย่างเป็นขั้นตอน
3.สามารถเชื่อมโยงความรู้และทักษะด้านการประเมินไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- เรียนรู้จากสถานการณ์จริงและแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา - ทำปริญญานิพนธ์ในหัวข้อที่เป็นประโยชน์แก่ตนและสังคม	- ประเมินจากการอภิปรายแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน - พิจารณาจากการเลือกหัวข้อการเขียนโครงร่าง และปริญญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ - ผู้เรียนประเมินตนเองว่ามีทักษะด้านการเชื่อมโยงความรู้

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.สามารถสื่อสารทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> -ฝึกทักษะการพูดด้วยการจัดกิจกรรมให้มีการอภิปราย และรายงานหน้าชั้นเรียน -ฝึกทักษะการเขียนด้วยการมอบหมายงานให้เขียนรายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> -สังเกตพฤติกรรมและการปฏิบัติตนของนิสิตขณะรายงานหรืออภิปราย -ประเมินคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงทักษะด้านการเขียนและการอ้างอิงถึงแหล่งที่มาของข้อมูลได้อย่างชัดเจนและถูกต้องตามหลักวิชาการ
2.สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	<ul style="list-style-type: none"> -จัดกิจกรรมกลุ่มในทุกรายวิชาเพื่อฝึกให้นิสิตรู้จักปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมกลุ่ม และสามารถแสดงจุดยืนของตนเอง -มอบหมายงานที่ต้องมีการประสานกับผู้อื่น 	<ul style="list-style-type: none"> -ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงความร่วมมือในการวางแผนและแก้ปัญหา -สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกของนิสิตว่าสามารถเป็นทั้งผู้พูดและผู้ฟังที่ดี สามารถยอมรับเหตุผลของผู้ที่มีความคิดเห็นแตกต่างไปจากตน -ผู้เรียนประเมินตนเองด้วยแบบวัดความสามารถในการทำงานเป็นทีม
3.รับผิดชอบการทำงานของตนเอง	มอบหมายงานทั้งกิจกรรมกลุ่มและเดี่ยว	<ul style="list-style-type: none"> -ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน การส่งรายงานตามเวลาที่กำหนด -ผู้เรียนประเมินตนเองด้วยแบบวัดคุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อใช้ศึกษาค้นคว้า และแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ	- มีรายวิชาที่ฝึกทักษะทางสถิติในหมวดวิชาพื้นฐาน	- การสอบผ่านรายวิชาดังกล่าว
2. มีทักษะการใช้ภาษาและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ฝึกให้ผู้เรียนเขียนบทความทางวิชาการ - ฝึกให้ผู้เรียนรายงานหน้าชั้นเรียน - ฝึกให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร เช่น การนำบทความทางวิชาการเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น	- ผลงานของผู้เรียนมีความถูกต้องทางวิชาการและมีเทคนิคการเขียนที่น่าสนใจ - การพูดหรืออภิปรายใช้ถ้อยคำที่สุภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ - บทความหรืองานเขียนที่เผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีผู้อ่านหรือให้ข้อเสนอแนะ
3. สามารถแสวงหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ทั้งที่เป็นสื่อเอกสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ - แนะนำวิธีสืบค้น และการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องการสาขาวิทยาการการประเมิน - มอบหมายกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะในการสืบค้นและอ้างอิงข้อมูล รวมถึงการฝึกใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ	- ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงการสืบค้นข้อมูล การเลือกใช้ข้อมูล และการรู้จักแหล่งข้อมูลที่เหมาะสมและเชื่อถือได้ - ผู้เรียนประเมินตนเองว่ามีความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยี

3.แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ใดบ้าง ซึ่งผลการเรียนรู้ตามตารางมีความหมายดังนี้

<p>คุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>1.มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำรงชีวิต และมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p> <p>2.มีวินัย ตรงเวลา รับผิดชอบตนเอง เคารพกฎระเบียบขององค์กร และสังคม</p> <p>3.มีภาวะผู้นำและผู้ตาม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.มีจิตสาธารณะ และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม</p>
<p>ความรู้</p>	<p>1.มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎีและเนื้อหาด้านวิทยาการการประเมิน</p> <p>2.มีความรู้และสนใจที่จะพัฒนาความรู้และความชำนาญทางการประเมิน</p> <p>3.สามารถบูรณาการความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาและสร้างสรรค์สังคม</p> <p>4.มีความสามารถในการเป็นผู้นำทางวิชาการ ถ่ายทอดความรู้และเชื่อมโยงความรู้</p>
<p>ทักษะทางปัญญา</p>	<p>1.เป็นผู้ใฝ่รู้ และมีวิจรณ์ญาณในการเลือกรับข้อมูลข่าวสาร</p> <p>2.สามารถคิดได้อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ</p> <p>3.สามารถเชื่อมโยงความรู้และทักษะด้านการประเมินไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ</p>	<p>1.สามารถสื่อสารทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม</p> <p>3.รับผิดชอบการทำงานของตนเอง</p>
<p>ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ</p>	<p>1.มีทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อใช้ศึกษาค้นคว้า และแก้ไข ปัญหาในด้านต่าง ๆ</p> <p>2.มีทักษะการใช้ภาษาและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.สามารถแสวงหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3
วิชาพื้นฐาน																	
วม511 กระบวนการแสวงหาความรู้ความจริงของมนุษย์	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●
วม512 การสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○
วิชาเอกบังคับ																	
วม521 หลักการ ทฤษฎีและรูปแบบการประเมิน	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●
วม522 ระเบียบวิธีการประเมิน	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●
วม523 ปฏิบัติการการประเมิน	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
วม533 สัมมนาการประเมิน	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○
วิชาเอกเลือก																	
วม531 การประเมินโครงการ	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●
วม532 การประเมินเชิงคุณภาพ	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○
วม534 การประเมินความเป็นไปได้	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
วม535 การประเมินผลผลิต	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○
วม536 การประเมินเพื่อการบริหารจัดการ	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○
วม537 การประเมินบุคลากร	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○
วม538 การประเมินคุณภาพในองค์กรและเครือข่าย	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○
วม539 การประเมินการเรียนรู้	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●
วม540 การประเมินหลักสูตร	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○
วม541 การประเมินนโยบายและแผน	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●
วม542 การจัดการสารสนเทศในการประเมิน	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●
วม543 การประกันคุณภาพการศึกษา	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
วม544 ระเบียบวิธีการตรวจสอบคุณภาพ	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○
ปริญญานิพนธ์																	
วม699 ปริญญานิพนธ์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 หมวดที่ 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา สรุปดังนี้

- การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

- การประเมินผลการศึกษาพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการประเมินคุณภาพปริญญาานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ให้ผลการประเมินเป็น ผ่าน P (Pass) หรือ ไม่ผ่าน F (Fail)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 กำหนดระบบการวัดผลและประเมินผลในระดับรายวิชา (ใช้คะแนนสอบและคะแนนการทำรายงาน) และทบทวนระบบโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2 ทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังสำเร็จการศึกษา โดยการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและบัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 หมวดที่ 9 การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร ข้อที่ 48

สำหรับหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตแผน ก 2

นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาได้สำหรับหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตแผน ก 2 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และมีระยะเวลาศึกษาตามที่

มหาวิทยาลัยกำหนด

2. สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร
3. ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00
4. สอบภาษาต่างประเทศได้
5. เสนอปริญญาบัตรตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่า
ปริญญาบัตรชั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญาบัตรที่บัณฑิตวิทยาลัย
แต่งตั้ง
6. ส่งปริญญาบัตรฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
7. ผลงานปริญญาบัตรจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วน
หนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุม
วิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง และมีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่เป็นเรื่อง
เต็ม (Full Paper)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้คณาจารย์ใหม่เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและสัมมนาอาจารย์ใหม่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1.2 มีแผนการส่งเสริมอาจารย์ใหม่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยพยายามผลักดันให้ปฏิบัติงานตาม TOR เพื่อให้ผลิตงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ

1.3 จัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่ โดยให้จัดสอนร่วมกันในบางรายวิชา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้ในด้านทักษะการจัดการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอน ฯลฯ ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและนอกสถาบัน

2.1.2 จัดกิจกรรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในสถาบันการศึกษาอื่นที่เปิดสอนหลักสูตรด้านการวัดและประเมินทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อเกี่ยวกับการวัดและประเมิน รวมถึงการให้บริการความรู้สู่ชุมชน เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้เป็นวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพด้านการวัดผลและประเมิน

2.2.2 จัดให้มีทุนสำหรับทำวิจัยสำหรับอาจารย์ในหน่วยงาน

2.2.3 การให้ทุนสนับสนุนให้อาจารย์ในหน่วยงานได้ไปนำเสนอผลงานวิจัยเวทีระดับชาติ และระดับนานาชาติ

2.2.4 จัดให้มีวารสารของหน่วยงานเพื่อส่งเสริมทักษะการเขียนบทความทางวิชาการ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อกำกับทิศทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานของหลักสูตร

1.2 จัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ให้หลักสูตรมีความทันสมัย โดยพิจารณาปรับปรุงเนื้อหารายวิชา กระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในเวลานั้น โดยใช้ข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญทางการประเมิน และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

1.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรรับผิดชอบการบริหารจัดการการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

1.4 จัดให้มีผู้ประสานงานสาขาวิชาทำหน้าที่ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดทำ มคอ.3 – มคอ.7 วางแผนการจัดการเรียนการสอน ประสานงานและให้ความช่วยเหลือในการจัดการเรียนการสอน และติดตามประเมินผลในรายวิชาที่สอน

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยาจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ของนิสิต

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ใช้ทรัพยากรการเรียนรู้อื่นที่มีอยู่เดิมที่มีอยู่ในสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยาให้คุ้มค่า เช่น ห้องเรียน สื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องพักอาจารย์ เป็นต้น นอกจากนี้ก็ใช้ทรัพยากรการเรียนรู้อื่นที่มีอยู่ก่อนแล้ว เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร และสื่อเทคโนโลยี จากสำนักหอสมุดกลาง จากสำนักสื่อและเทคโนโลยี และจากสำนักคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 อาจารย์ผู้สอนสามารถเสนอรายชื่อหนังสือ สื่อ และตำราไปยังสำนักหอสมุดกลาง เพื่อทำการจัดซื้อได้

2.3.2 จัดระบบการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน ไม่ว่าจะเป็นวัสดุครุภัณฑ์หรือห้องเรียนให้หมุนเวียนและเพียงพอต่อการใช้งาน

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้อยู่จากอาจารย์ผู้สอน ผู้เรียน และบุคลากรที่

เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีระบบติดตามการใช้ทรัพยากรเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมิน

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้อาจารย์ใหม่ต้องมีคุณวุฒิและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาในหลักสูตร ถ้าหากมีปัญหา ด้านอัตราการบรรจุก็เตรียมการจ้างอาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอนในทุกุรายวิชามีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนรวมถึงการประเมินผล (มคอ.3, มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนยังต้องเก็บรวบรวม ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนประชุมปรึกษากับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางพัฒนาหลักสูตรให้บรรลุตามเป้าหมายของการเรียนการสอนในหลักสูตร อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นผ่านแบบสำรวจต่าง ๆ

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

ในกรณีที่สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยามีอาจารย์ประจำไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน โดยพิจารณาคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับรายวิชานั้น ๆ ในหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ให้มีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเพื่อทำหน้าที่ประสานการดำเนินงานของหลักสูตร โดยมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการพัฒนาบุคลากรให้เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในภาระงานที่รับผิดชอบ โดยการเข้ารับการอบรมสัมมนาจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และจากหน่วยงานภายนอกถ้าเกี่ยวข้องกับภาระงานที่ทำอยู่

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นิสิต

มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่นิสิตที่มีปัญหาทางการเรียน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องกำหนดชั่วโมงว่างเพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้

5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

กรณีที่นิสิตมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประเมินผลในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอดูกระดาษคำตอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเพื่อนำข้อมูลไปใช้ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน และสังคม

นอกจากนี้เมื่อใช้หลักสูตรไปได้ระยะหนึ่ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะเชิญตัวแทนผู้ใช่มหาบัณฑิตหลักสูตรวิทยาการการประเมินเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ได้ข้อมูลไปใช้ประเมินความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา จากคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2553 แสดงดังตาราง

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	2555	2556	2557	2558	2559
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×	×	×
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินการที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	×	×	×	×	×
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	×	×	×	×	×
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			×	×	×
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			×	×	×

หมายเหตุ เกณฑ์การประเมินคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี และผลการดำเนินการที่บรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีจึงจะได้รับการเผยแพร่หลักสูตรที่ได้มาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ผู้เรียนประเมินกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ผู้สอน โดยให้ผู้เรียนประเมินตามแบบประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามระบบของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1.1.2 อาจารย์ผู้สอนสามารถประเมินกลยุทธ์การสอนของตนเองจากการสังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนของนิสิตทั้งในและนอกชั้นเรียน รวมทั้งผลงานของนิสิตที่ได้รับมอบหมายในแต่ละรายวิชา และประเมินประสิทธิภาพการสอนได้จากผลการเรียนของนิสิตในรายวิชานั้น

1.1.3 กรรมการบริหารหลักสูตรฯ จัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 ผู้เรียนประเมินกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ผู้สอน โดยให้ผู้เรียนประเมินตามแบบประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามระบบของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และรายงานผลการประเมินให้แก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป

1.2.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินตนเองจากแบบประเมินกลยุทธ์การเรียนการสอนที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.2.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาผลการประเมินจาก 1.2.1 และ 1.2.2 เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาและปรับปรุงทักษะกลยุทธ์การสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

ข้อมูลย้อนกลับในการประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวม และการบรรลุผลการเรียนที่คาดหวัง ได้มาจากบุคคล 3 กลุ่มต่อไปนี้

2.1 นิสิต ให้ประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามระบบของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในรายวิชาที่ลงทะเบียน

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก ตรวจสอบตามรอบที่กำหนด โดยสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยามีการเตรียมหลักฐานและข้อมูลเพื่อพร้อมรับการตรวจประเมิน

2.3 ผู้ใช้บัณฑิต มีการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 จัดทำรายงานการประเมินหลักสูตรเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการในระดับต่าง ๆ คณาจารย์ และผู้เกี่ยวข้อง

4.2 จัดประชุมวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และกลยุทธ์การสอน โดยใช้ผลการประเมินเป็นฐานการปรับปรุง

4.3 เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน

ภาคผนวก

**ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554**



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2554

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความเหมาะสม และให้การบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุม ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 8 เดือนเมษายน พ.ศ.2554 จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554 ”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัย

ศรีนครินทร์วิโรฒ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าที่หลักสูตรหรือสาขาวิชาสังกัด ซึ่งหมายความว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าของคณะ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ซึ่งเป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยด้วย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต่างๆ ภายใน คณะหรือภาควิชา หรือ สถาบัน หรือสำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า หรือคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาหรือวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ให้ทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตร

“คณาจารย์บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่สอนหรือมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคลากรที่ไม่อยู่ในสายวิชาการหรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยไม่ต้องพิจารณาด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ และแต่งตั้งโดยเสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ

ข้อ 4 เพื่อให้การดำเนินการของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย อาจกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมและสั่งปฏิบัติการได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ส่วนการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมิได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ให้บัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่ง การ และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1 ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 ระบบการจัดการศึกษาแบ่งการเรียนออกเป็น 3 ระบบ ดังนี้

6.1 การจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษาโดยไม่แบ่งภาค หนึ่งปีการศึกษามีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 30 สัปดาห์

6.2 การจัดการศึกษาโดยแบ่งเป็นภาค ดังนี้

6.2.1 การศึกษาระบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

6.2.2 การศึกษาระบบไตรภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

6.2.3 การศึกษาระบบจตุรภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

ระบบการจัดการศึกษาต่าง ๆ ในข้อ 6.2.1-6.2.3 อาจจัดภาคฤดูร้อนขึ้นได้ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

6.3 การจัดการศึกษาเฉพาะภาคฤดูร้อน เป็นการจัดการศึกษาปีละ 1 ภาคการศึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาตามการจัดการศึกษาข้างต้น ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ตามข้อ 8

การจัดการศึกษาอาจเป็นระบบซิวติวิชา (Modular System) ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นช่วงเวลาช่วงละหนึ่งรายวิชาหรือหลายรายวิชาก็ได้

ให้แต่ละหลักสูตรกำหนดให้ชัดเจนว่าจะจัดระบบการจัดการศึกษาแบบใด

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้แบบหน่วยกิต โดย 1 หน่วยกิตระบบ ทวิภาค ต้องจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ การจัดการศึกษาแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

7.1 การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาค การศึกษาไม่เกิน 15 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค

7.2 การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาค การศึกษาไม่เกิน 6 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค

สำหรับหลักสูตรที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบจำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

ข้อ 8 หน่วยกิต หมายถึง การกำหนดแสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับ แต่ละรายวิชาจะมีหน่วยกิตกำหนดไว้ ดังนี้

8.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.4 การปฏิบัติการในสถานศึกษา การปฏิบัติการคลินิก การทำโครงการ หรือกิจกรรมอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาปฏิบัติงาน 3 ถึง 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 45 ถึง 180 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

8.5 การศึกษาด້วยตนเอง (Self Study) หรือการค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแผนการเรียนตามที่อาจารย์ผู้สอนได้เตรียมการไว้ให้หนังสือได้ใช้ศึกษาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

8.6 สารนิพนธ์หรือปริญญานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบค่าหน่วยกิตกับชั่วโมงการศึกษาให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 9 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งเป็น 5 ประเภท ดังนี้

9.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

9.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิต

9.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

9.4 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญามหาบัณฑิต

9.5 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ 10 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเทียบความรู้ได้ตามระดับการศึกษาในข้อ 9 โดยหลักเกณฑ์การเทียบความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 11 โครงสร้างของหลักสูตรเป็นดังนี้

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกอบด้วยรายวิชารวมกันตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

11.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ประกอบด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หลักสูตรนี้มี 2 แผน

11.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำปริญญานิพนธ์ ซึ่งอาจมีได้ 2 แบบ คือ

แบบ ก 1 ประกอบด้วยปริญญานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นประกอบได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

แบบ ก 2 ประกอบด้วยปริญญานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และรายวิชาไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

11.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำปริญญานิพนธ์ แต่ต้องทำสารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต

11.3 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงโดยมีการทำปริญญานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ และมีคุณภาพสูงในทางวิชาการ หลักสูตรนี้มี 2 แบบ คือ

แบบ 1 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำปริญญานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นประกอบได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิต จะต้องทำปริญญานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำปริญญานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ปริญญานิพนธ์ ตามแบบ 1.1 และ แบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำปริญญานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิต จะต้องทำปริญญานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำปริญญานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ปริญญานิพนธ์ ตามแบบ 2.1 และ แบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 12 กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับนิสิตเต็มเวลา เป็นดังนี้

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

12.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค และอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

12.3 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 3 ภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค และอย่างมากสำหรับนิสิตวุฒิเริ่มต้นต่างกัน ดังนี้

12.3.1 นิสิตวุฒิระดับปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่าไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

12.3.2 นิสิตวุฒิระดับปริญญามหาบัณฑิตหรือเทียบเท่าไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

12.4 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระยะเวลา

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลาให้กับนิสิตได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา โดยการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสุขภาพนิสิตตาม ข้อ 25

สำหรับนิสิตที่ศึกษาแบบไม่เต็มเวลาในหลักสูตรใด ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติโดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตในสัดส่วนที่เหมาะสม

หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 13 การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1 ซึ่งเป็นแผนการศึกษาแบบทำปริญญานิพนธ์อย่างเดียว ให้หลักสูตรค่านึงถึงเรื่องดังต่อไปนี้

13.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ ต้องมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเป็นผลงานที่ชี้ชัดได้ว่าสามารถที่จะสนับสนุนการวิจัยในสาขาวิชาที่เปิดสอนได้

13.2 หลักสูตรที่จะเปิดสอนควรมีเครือข่ายความร่วมมือสนับสนุน

ข้อ 14 การนับระยะเวลาเป็นปีการศึกษาตามข้อ 12.1 ข้อ 12.2 และ ข้อ 12.3 ให้นับตั้งแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามข้อ 19.2

ข้อ 15 จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์

หลักสูตรที่จะเปิดใหม่หรือหลักสูตรที่ขอปรับปรุง จะต้องมียุทธศาสตร์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้นไม่น้อยกว่า 5 คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องเป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน ทั้งนี้อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) ที่อาจกำหนดให้เป็นที่อื่นได้ 1 หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว หรือในกรณีที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับมหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง อาจเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรในระดับดุษฎีบัณฑิตหรือมหาบัณฑิตในสาขาวิชาเดียวกันได้อีก 1 หลักสูตร

ในกรณีเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันหรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน อาจารย์ประจำของสถาบันในความร่วมมือนั้น ให้ถือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้

โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ผู้สอน โดยทั้งหมดจะต้องมีคุณสมบัติแบ่งตามระดับหลักสูตรดังนี้

15.1 หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต

15.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

15.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

15.1.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.1.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

15.1.3 อาจารย์ผู้สอนปริญญาโท ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.1.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2 หลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

15.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

15.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

15.2.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.3 อาจารย์ผู้สอบปริญญานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

15.2.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในด้านการสอนหรือการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ให้เป็นไปตามข้อ 15.1.1 และข้อ 15.1.4 โดยอนุโลม

ข้อ 16 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์และสารนิพนธ์

ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทกำหนดให้อาจารย์ประจำ 1 คน เป็นที่ปรึกษาปริญญาโทของนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนิสิต ให้สามารถทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้มากกว่า 5 คน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน

อาจารย์ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ของนิสิตปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน หากเป็นทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและสารนิพนธ์ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ทำปริญญาโท 1 คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ทำสารนิพนธ์ 3 คน ทั้งนี้ให้รวมนิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

หมวด 3 การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ 17 คุณสมบัติของผู้เข้าเป็นนิสิต

17.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

17.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่า

17.3 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมากกว่าหลักสูตรกำหนด หรือสำเร็จปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่า

ทั้งนี้ผู้เข้าเป็นนิสิตจะต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรองและต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 18 การรับเข้าเป็นนิสิต ใช้วิธีอย่างไรอย่างหนึ่ง ดังนี้

18.1 สอบคัดเลือก

18.2 คัดเลือก

18.3 รับโอนนิสิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

18.4 รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยในโครงการความร่วมมือ หรือ โครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

ข้อ 19 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

19.1 ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ไม่อาจมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด เป็นอันหมดสิทธิที่จะเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติต้องมารายงานตัวตามที่กำหนด

19.2 การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตจะนับจากวันแรกของภาคการศึกษาที่นิสิตรายงานตัว

หมวด 4

การลงทะเบียน

ข้อ 20 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

20.1 กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนและขอเพิ่ม-ลดรายวิชาในแต่ละระบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

20.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วภายในกำหนดเวลาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย นิสิตผู้ใดลงทะเบียนเรียน หรือชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังจากกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

20.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคการศึกษาใดของแต่ละระบบการจัดการศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

20.4 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

20.5 รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรพวิชา นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบูรพวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ 21 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้

นิสิตจะต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติให้เป็นไปตามระบบการจัดการศึกษาในข้อ 6 และประเภทการจัดการศึกษาในข้อ 7 นอกจากนี้ นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต และหากนิสิตจะต้องลงทะเบียนต่างไปจากที่กำหนดข้างต้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 22 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

22.1 นิสิตจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

22.2 จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

22.3 รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุด แต่จะนับรวมเป็นจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

22.4 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น และไม่บังคับให้นิสิตสอบ

22.5 บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ขาดความรู้พื้นฐานของวิชาเอก คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจให้เรียนวิชาปรับพื้นฐาน โดยไม่มีหน่วยกิตและจะต้องสอบผ่าน โดยผลการเรียนได้ในระดับ S

ข้อ 24 การของดเรียนรายวิชาใด ๆ ต้องยื่นคำร้องก่อนสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 25 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อรักษาสภาพนิสิตทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยให้แล้วเสร็จภายใน 4 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร การรักษาสภาพนิสิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 5 การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 26 นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ยกเว้นกรณีการจัดการศึกษาระบบการศึกษาด້วยตนเอง (Self Study)

ข้อ 27 การประเมินผลการเรียนรายวิชา

27.1 การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

27.2 ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น ให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน การปฏิบัติ ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน การปฏิบัติ ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)

27.3 การให้ E สามารถกระทำในกรณีต่อไปนี้

27.3.1 นิสิตสอบตก

27.3.2 นิสิตขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

27.3.3 นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ 26

27.3.4 นิสิตทุจริตในการสอบ หรือการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

27.3.5 เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในข้อ 27.5.2

27.4 การให้ S หรือ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือมีหน่วยกิตแต่สาขาวิชาเห็นว่า ไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงานที่มีได้กำหนดเป็นรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี แต่ในกรณีที่นิสิตได้ U จะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

27.5 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

27.5.1 นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 26 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

27.5.2 อาจารย์ผู้สอนและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับชั้น I จะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน 4 สัปดาห์นับแต่เปิดภาคการศึกษาถัดไป เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแก้สัญลักษณ์ I หากพ้นกำหนดดังกล่าว อาจารย์ผู้สอนจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น E ได้ทันที

27.6 การให้ W จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

27.6.1 นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชานั้นตามข้อ 24

27.6.2 นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 34

27.6.3 นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

27.6.4 นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I

เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

27.7 การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ 22

27.8 การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกัน เกินกว่า 1 ภาคการศึกษา

27.9 ผลการสอบต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 28 การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าว ให้ผลการประเมินเป็น ดังนี้

ระดับขั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ 29 การประเมินคุณภาพปริญญาโทหรือปริญญาตรี ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา กระบวนการวิจัย การเขียน และการสอบปากเปล่า ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่า เกี่ยวกับปริญญาโทหรือปริญญาตรี การประเมินให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าแล้ว และให้ผลการประเมินเป็น ดังนี้

ระดับขั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ 30 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

30.1 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาบังคับในหลักสูตรที่สอบได้ต่ำกว่าค่าระดับขั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงกันแทนกันได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

30.2 นิสิตที่ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่มากกว่า 2.50 อาจเรียนซ้ำวิชาที่สอบได้ต่ำกว่าค่าระดับขั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันแทนกันได้

ข้อ 31 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

31.1 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับขั้นตามข้อ 27.1 ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้นำจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับขั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาค่าระดับขั้นเฉลี่ยด้วย

31.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้น D ขึ้นไปเท่านั้น

31.3 ค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น

31.4 ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

31.5 การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติภาคเรียนที่ 2 ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน

31.6 ในภาคการศึกษาที่นิสิตได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่มีการประเมินผล

ข้อ 32 การทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ

32.1 นิสิตที่เจตนาหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ อาจได้รับโทษอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

32.1.1 ตกในรายวิชานั้น

32.1.2 ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก 1 ปีการศึกษา

32.1.3 พ้นจากสภาพนิสิต

32.2 นิสิตที่ทำการลอกเลียนปรากฏในปฏิญานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยจะเสนอให้มีการเพิกถอนปริญญาได้แม้จะตรวจพบในภายหลัง

การพิจารณาการทุจริตดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด 6

สถานภาพของนิสิต การลาพักการเรียนและการลาออก

ข้อ 33 สถานภาพนิสิต มีดังนี้

33.1 สถานภาพนิสิตตามการจัดการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

33.1.1 นิสิตเต็มเวลา (Full Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา

33.1.2 นิสิตแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็ม

เวลา

33.2 สถานภาพนิสิตตามการรับเข้าศึกษา

33.2.1 นิสิต ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย และเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

33.2.2 นิสิตทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้ที่หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในระดับบัณฑิตศึกษา รับเข้าทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว ยกเว้นหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตแผน ก แบบ ก1 และหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ไม่ให้มีนิสิตทดลองศึกษา

33.2.3 นิสิตดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Candidate) ได้แก่ นิสิตหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิตที่สอบภาษาและสอบวัดคุณสมบัติผ่าน และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ดำเนินการทำปริญญาโทได้

33.2.4 นิสิตสมทบ ได้แก่ นิสิตหรือนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนสังกัด

33.2.5 ผู้เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เข้าร่วมศึกษาในรายวิชา โดยอาจเทียบโอนหน่วยกิตที่เรียนได้เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นนิสิต

ข้อ 34 การลาพักการเรียน

34.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ในช่วงที่มีการเรียนรายวิชา ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

34.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

34.1.2 ป่วยและต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์

34.1.3 มีเหตุจำเป็นส่วนตัว โดยอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้ามีสภาพนิสิตมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

34.2 การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องภายใน 4 สัปดาห์นับแต่เปิดภาคเรียนของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนและจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตกรณีลาพักการเรียนของภาคการศึกษานั้น โดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

34.3 การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่ตามข้อ 34.2

34.4 ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ 35 การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านประธานกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีที่หลักสูตรสังกัด

ข้อ 36 การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

36.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

36.2 ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาออกตามข้อ 35

36.3 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

36.3.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตาม ข้อ 20.3

36.3.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลา 1 ภาคการศึกษาแล้ว ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนิสิตตามข้อ 25

36.3.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 17 อย่างใดอย่างหนึ่ง

36.3.4 ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่ศึกษาได้ต่ำกว่า 2.50

36.3.5 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่สูงกว่า 2.50 และไม่สามารถทำค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ค่าตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

36.3.5.1 ภาคการศึกษาถัดไปสำหรับนิสิต หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

36.3.5.2 สองภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต

36.3.6 ระยะเวลาอนุมัติเค้าโครงปริญญาานิพนธ์ถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ไม่เป็นไปตามกำหนด ดังนี้

36.3.6.1 สารนิพนธ์ จำนวน 6 หน่วยกิต จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 3 เดือน

36.3.6.2 ปริญญาานิพนธ์ จำนวน 12 และ 15 หน่วยกิต จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 6 เดือน

36.3.6.3 ปริญญาานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 9 เดือน

36.3.6.4 ปริญญาานิพนธ์ จำนวนมากกว่า 36 หน่วยกิตขึ้นไป จะต้องมีเวลาอย่างน้อย 12 เดือน

36.3.7 สอบประมวลความรู้ หรือ สอบวัดคุณสมบัติ 3 ครั้ง แล้วยังไม่ผ่าน

36.3.8 เป็นนิสิตทดลองศึกษาตามข้อ 33.2.2 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่ต่ำกว่า 3.00

36.3.9 ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ 12 หรือได้ผลการประเมินคุณภาพปริญญาโทหรือปริญญาตรี ระดับชั้นไม่ผ่าน (Fail)

36.3.10 ทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการสอบ

36.3.11 มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

36.3.12 ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

36.3.13 ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

36.4 ถึงแก่กรรม

หมวด 7

การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

ข้อ 37 การเปลี่ยนสถานภาพนิสิต

37.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนสถานภาพตามการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการเปลี่ยนสถานภาพให้ถูกต้อง

37.2 นิสิตที่เปลี่ยนสถานภาพตามข้อ 37.1 ได้ จะต้องลงทะเบียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย 1 ปี การศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

37.3 นิสิตทดลองศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก และสอบได้ค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนิสิตได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรก

ข้อ 38 การโอนหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิต ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

38.1 การโอนหน่วยกิต นิสิตอาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาเดียวกันในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้เคยศึกษามาแล้วได้ เฉพาะรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้น B ขึ้นไป โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ทั้งนี้ รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน 3 ปี

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

การขอโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดี และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

38.2 การรับและเทียบโอนหน่วยกิต บัณฑิตวิทยาลัยอาจยกเว้น หรือ เทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา หรือปริญญาโทหรือปริญญาตรีจากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนิสิตที่มีความรู้ ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 39 การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้น หรือ เทียบโอนความรู้และประสบการณ์การทำงาน จากการศึกษา นอก ระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรหรือระดับการศึกษาที่ เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 40 การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา

นิสิตที่ประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ศึกษา ให้กระทำได้โดยการคัดเลือกจาก วิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ต้องการเข้าศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร คณบดี และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตจะ นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาแรกที่เข้ามาศึกษา สำหรับการโอนหน่วยกิตรายวิชาให้เป็นไปตามข้อ 38

ข้อ 41 การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

41.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้การนับ ระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตร ให้เริ่มนับตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

41.2 นิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยอมรับการเทียบโอนรายวิชาตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ตามข้อ 38

41.3 นิสิตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา แต่ต้องไม่เกินกำหนดเวลาตามข้อ 12

ข้อ 42 การคืนสภาพนิสิต

สภาวิชาการมีอำนาจคืนสภาพนิสิตให้แก่ผู้ที่ถูกตัดชื่อออกเฉพาะกรณีที่มีเหตุอันสมควรอย่าง ยิ่งเท่านั้น และเมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวด 8

การสอบพิเศษ ปริญญาโทและปริญญาตรี

ข้อ 43 การสอบภาษา

43.1 นิสิตทุกหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องสอบภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

43.2 นิสิตอาจยกเว้นให้ไม่ต้องสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

43.2.1 นิสิตสอบภาษาได้แล้วจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานวัดและประเมินผลที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

43.2.2 นิสิตที่กำลังศึกษาหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาวิชาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่าน การใช้ภาษาไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต และมีผลการประเมินผ่านรายวิชานั้นในค่าระดับขั้นไม่ต่ำกว่า B

43.2.3 ผู้ที่จบการศึกษาจากประเทศที่ใช้ภาษาอื่นที่ไม่ใช่ภาษาของตนเป็นภาษาหลักในการสื่อสาร และการศึกษา

43.3 การประเมินผลการสอบผ่าน นิสิตจะต้องได้ระดับขั้น P ตามข้อ 28

ข้อ 44 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

44.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ

44.2 การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบในวิชาเอกและวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัดว่านิสิตมีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำปริญญาโท

44.3 ผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ คือ

44.3.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 1 ที่ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบวัดคุณสมบัติได้

44.3.2 นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 2 ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00 เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จะมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

44.4 วัน เวลา และกระบวนการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

44.5 นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (Fail) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติเพียง 3 ครั้ง และหากนิสิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่านิสิตสอบไม่ผ่านในครั้งนั้น

ข้อ 45 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

45.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก 1 และ แผน ข จะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

45.2 ผู้มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ คือ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก 1 ดังนี้

45.2.1 หลักสูตรปริญญาโทแบบ ก 1 ที่ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบประมวลความรู้ได้

45.2.2 หลักสูตรปริญญาโทแบบ แผน ข ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00 เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จะมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

45.3 วัน เวลา และกระบวนการสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

45.4 นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (Fail) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้เพียง 3 ครั้ง และหากนิสิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่า นิสิตสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

ข้อ 46 ปริญญานิพนธ์

46.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก และหลักสูตรปริญญาโทแบบ ข ต้องทำปริญญานิพนธ์

46.2 นิสิตจะดำเนินการเสนอเค้าโครงปริญญานิพนธ์ เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกินภาคเรียนที่ 5 สำหรับหลักสูตรแบบ ก และไม่เกินภาคเรียนที่ 7 สำหรับหลักสูตรแบบ ข โดยกำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ทุกภาคการศึกษา หากมิได้ดำเนินการรายงานความก้าวหน้า นิสิตอาจถูกระงับการลงทะเบียนหรือการรักษาสภาพนิสิตในภาคการศึกษาถัดไป จากการพิจารณาของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

46.3 อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งของบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้

46.3.1 ปริญญานิพนธ์ระดับมหาบัณฑิต (Thesis) ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน หรืออาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีก 1 คน โดยต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 15.1.2

ในกรณีที่ขาดแคลนอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์หลัก อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ร่วมให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา

ปริญญาานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม ในกรณีที่มีคุณสมบัติแตกต่างจากนี้ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์หลักต้องเป็นบุคลากรประจำในสถาบันเท่านั้น ส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ร่วมอาจเป็นบุคลากรประจำในสถาบันหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้นๆ เป็นที่ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการศึกษาซีพด้านนั้นๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 หรือผู้เชี่ยวชาญขึ้นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดโดยการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้เสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการแต่งตั้งดังกล่าว

46.3.2 ปริญญาานิพนธ์ระดับดุษฎีบัณฑิต (Dissertation) ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คน หรืออาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม 2 คน และในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเพิ่มได้อีก 1 คน โดยต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 15.2.2

ในกรณีที่ขาดแคลนอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์หลัก อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ร่วมให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม ในกรณีที่มีคุณสมบัติแตกต่างจากนี้ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์หลักต้องเป็นบุคลากรประจำในสถาบันเท่านั้น ส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ร่วม อาจเป็นบุคลากรประจำในสถาบันหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้นๆ เป็นที่ยอมรับในระดับหน่วยงานหรือระดับกระทรวงหรือวงการศึกษาซีพด้านนั้นๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 หรือผู้เชี่ยวชาญขึ้นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะให้เสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการแต่งตั้งดังกล่าว

ในกรณีหลักสูตรปริญญาเอก ไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ร่วม อาจารย์ผู้สอบปริญญาานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน ที่ได้รับคุณวุฒิปริญญาเอก หรือไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไปในสาขาวิชาที่เปิดสอน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจเสนอแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นกรณีๆ ไป โดยเสนอผ่านคณะกรรมการประจำบัณฑิต

วิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการแต่งตั้งดังกล่าว

ผู้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์และศาสตราจารย์พิเศษให้ประเมินผลงานทางวิชาการให้
เทียบเคียงได้กับผลงานของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่เทียบเคียง
และยอมรับให้เทียบเท่าผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา

46.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่เสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาปริญญา
นิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย และอาจเสนอบุคคลนอกมหาวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเหมาะสม
เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญา นิพนธ์ร่วมได้

46.4 คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญา นิพนธ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน
และกรรมการอีกไม่น้อยกว่า 4 คน ที่ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญา นิพนธ์หลัก อาจารย์ที่
ปรึกษาปริญญา นิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และกรรมการที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นชอบไม่น้อยกว่า
2 คน และให้แต่งตั้งกรรมการ 1 คนทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ในคณะกรรมการที่แต่งตั้งจะต้องมีอย่างน้อย 1 คน ที่มาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่
ไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญา นิพนธ์ และนอกจากนั้นผู้ที่ทำหน้าที่ประธานต้องไม่ใช่อาจารย์ที่
ปรึกษาปริญญา นิพนธ์ด้วย

เลขานุการที่ต้องเข้าร่วมพิจารณาทุกครั้ง อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการหรือบุคคลอื่นที่คณะ
กรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายได้

โดยรายชื่อคณะกรรมการให้กรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นผู้เสนอรายชื่อโดย
ความเห็นชอบจากคณบดีต้นสังกัด เพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

สำหรับคุณสมบัติของกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญา นิพนธ์ต้องเป็นอาจารย์ประจำของ
มหาวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้
ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ
ต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

46.5 คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปริญญา นิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษา
ปริญญา นิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญา นิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และกรรมการอีก 1 คนที่เป็น
กรรมการบริหารหลักสูตรประจำวิชาเอกหรือสาขาวิชาซึ่งเคยเข้าประชุมพิจารณาเค้าโครงปริญญา
นิพนธ์ของนิสิต และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอีก 1 คน โดยรายชื่อกรรมการให้คณะกรรมการบริหาร
หลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นผู้เสนอโดยความเห็นชอบจากคณบดีของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อเสนอ
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญา นิพนธ์ ต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบปริญญา นิพนธ์

หากมีความจำเป็นอย่างอื่นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทเพิ่มเติม ให้ อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลักเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดี บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ และในกรณีที่มีมติจะต้องสอบปากเปล่าปริญญาโท แต่คณะกรรมการสอบ ปากเปล่าอยู่ไม่ครบคณะ ให้มีมติเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อให้คณบดีบัณฑิต วิทยาลัยอนุมัติ

46.6 ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เกิดจากการทำปริญญาโทซึ่งบัณฑิตวิทยาลัย อนุมัติ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและเป็นของมหาวิทยาลัย

มติต้องส่งหนังสือขอตกลงว่าด้วยลิขสิทธิ์ในปริญญาโท ให้แก่มหาวิทยาลัยพร้อมกับ ปริญญาโทฉบับสมบูรณ์

ข้อ 47 สารนิพนธ์

47.1 มติหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ข จะต้องทำสารนิพนธ์

47.2 บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หนึ่งคนตามคำแนะนำของคณะ กรรมการบริหารหลักสูตร โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 47.3

47.3 องค์ประกอบ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และกรรมการสอบสาร นิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดดังนี้

47.3.1 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ จำนวน 1 คนต่อโครงการ ต้องเป็นอาจารย์ประจำ ของมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.3.2 กรรมการพิจารณาโครงการสารนิพนธ์ มีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน ประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรหรือกรรมการบริหารหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน 1 คน ผู้แทนจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 1 คน เป็นกรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษาสาร นิพนธ์เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นเป็น กรรมการเพิ่มเติมได้อีก 1 คน หรือ อาจให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาโครงการสาร นิพนธ์ได้

คุณสมบัติของกรรมการต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมี ประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.3.3 กรรมการสอบสารนิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ 1 คน ทำหน้าที่เป็นประธานสอบสารนิพนธ์ กรรมการบริหารหลักสูตรที่เข้าร่วมพิจารณาโครงการสารนิพนธ์ 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย 1 คน หากมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องตั้งกรรมการสอบเพิ่มเติม ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์อยู่ไม่ครบคณะ แต่นิสิตมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องสอบ ให้นิสิตเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

กรรมการสอบสารนิพนธ์ต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

47.4 ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เกิดจากการทำสารนิพนธ์ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ ให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และเป็นของมหาวิทยาลัย

นิสิตต้องส่งหนังสือขอตกลงว่าด้วยลิขสิทธิ์ในสารนิพนธ์ให้แก่มหาวิทยาลัยพร้อมกับการส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

หมวด 9

การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ 48 การขอรับปริญญา

48.1 ในภาคเรียนใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่บัณฑิตวิทยาลัย

48.2 นิสิตจะขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
คุณสมบัติทั่วไป

48.2.1 มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา และมีระยะเวลาศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 12

48.2.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

48.2.3 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00

48.2.4 สอบภาษาต่างประเทศได้หรือได้รับยกเว้นตามข้อ 43.2

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก 1

48.2.5 สอบประมวลความรู้ได้

48.2.6 เสนอปฏิญยานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และสอบผ่านการสอบปากเปล่าปฏิญยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปฏิญยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.7 ส่งปฏิญยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.8 ผลงานปฏิญยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง และมีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่เป็นเรื่องเต็ม (Full Paper)

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลาให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 25

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปฏิญยามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก 2

48.2.9 เสนอปฏิญยานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่าปฏิญยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปฏิญยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.10 ส่งปฏิญยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.11 ผลงานปฏิญยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง และมีรายงานการประชุม (Proceedings) ที่เป็นเรื่องเต็ม (Full Paper)

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลาให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 25

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปฏิญยามหาบัณฑิต แผน ข

48.2.12 สอบประมวลความรู้ได้

48.2.13 เสนอสารนิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่าสารนิพนธ์ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.14 ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปฏิญญาดุขฎิบัณฑิต

48.2.15 สอบวัดคุณสมบัติได้

48.2.16 เสนอปฏิญญานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่าปฏิญญานิพนธ์ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับปฏิญญานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

48.2.17 ส่งปฏิญญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

48.2.18 ผลงานปฏิญญานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อนี้ หากมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาขยายเวลาให้กับนิสิตได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาโดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 25

ข้อ 49 การให้ปฏิญญา มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปฏิญญา ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 48.2 และมีความประพฤติดี ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปฏิญญา หรือประกาศนียบัตร

หมวด 10 การประกันคุณภาพ

ข้อ 50 ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก 7 ประเด็น คือ

50.1 การบริหารหลักสูตร

50.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

50.3 การบริหารคณาจารย์

50.4 การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

50.5 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิตบัณฑิตศึกษา

50.6 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

50.7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

ข้อ 51 ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการปรับปรุงเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี และให้เป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 52 การดำเนินการใดที่เกิดขึ้นก่อนวันที่เขียนข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2554



(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ ปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

ที่ 037 /2553

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน ดำเนินไปอย่างมี
ประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541
จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน
โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน

รองศาสตราจารย์สมสรร	วงศ์อยู่น้อย	ประธานกรรมการ
รองศาสตราจารย์สุทิวรรณ	พีรศักดิ์โสภณ	รองประธานกรรมการ
รองศาสตราจารย์ชาญวิทย์	เทียมบุญประเสริฐ	กรรมการ
อาจารย์อุทัยวรรณ	สายพัฒนา	กรรมการ
อาจารย์สมกิจ	กิจพูนวงศ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชย์	มีชาญ	กรรมการ
อาจารย์ราชนันท์	บุญธิมา	กรรมการ
อาจารย์มานิดา	ชอบธรรม	กรรมการ
อาจารย์ยุวรินทร์	ชนกัญญา	กรรมการ
อาจารย์อุไร	จิรัชตรีมงคล	กรรมการ
อาจารย์พัชรี	ร่มพยอม	กรรมการและเลขานุการ
อาจารย์นวิรินทร์	ตาก่อนทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่คณะกรรมการ

รับผิดชอบดูแลและดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสมและเป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
ที่ 038/2552 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2552 ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2553

(รองศาสตราจารย์ชาญวิทย์ เทียมบุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน
ครั้งที่ 2/2553

วันพุธที่ 17 กุมภาพันธ์ 2553

ณ ห้องประชุมสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา (ชั้น 4)

ผู้เข้าประชุม

1.	รองศาสตราจารย์สมสรร	วงศ์อ่อนน้อย	ประธานกรรมการ
2.	รองศาสตราจารย์ชาญวิทย์	เทียมบุญประเสริฐ	กรรมการ
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรชัย	มีชาญ	กรรมการ
4.	รองศาสตราจารย์ลัดดาวัลย์	หวังพานิช	กรรมการ
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัสนันท์	หัตถศักดิ์	กรรมการ
6.	อาจารย์ราชนันท์	บุญธิมา	กรรมการ
7.	อาจารย์ยุวรินทร์	ชนกัญญา	กรรมการ
8.	อาจารย์อุทัยวรรณ	สายพัฒนา	กรรมการ
9.	อาจารย์อุไร	จักษ์ตรีมงคล	กรรมการ
10.	อาจารย์สมกิจ	กิจพูนวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

รองศาสตราจารย์สุทธิวรรณ	พีรศักดิ์โสภณ	กรรมการ
-------------------------	---------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางวรรณฤดี	สว่างงามวงศ์
------------	--------------

เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.

สรุปผลการประชุม

รองศาสตราจารย์สมสรร วงษ์อยู่น้อย ประธานกรรมการฯ แจ้งวัตถุประสงค์ของการประชุมเพื่อรับฟังผู้ทรงคุณวุฒิมาร่วมวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

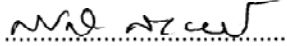
ชื่อ-นามสกุล	สถานที่ทำงาน
รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลพร วรจิตตานนท์	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
นางวาทรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟฟานส	สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
คุณอุมาพร สุวรรณเศร	ฝ่ายฝึกอบรมธุรกิจการบิน บริษัท การบินไทย จำกัด
คุณวิชิต สุพนานนท์ชัย	บริษัท ไอเดียล อินโนเวชั่น จำกัด
คุณสุรินทร์ จิรวินิชย์	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

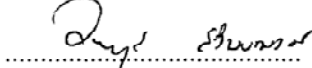
ที่ประชุมร่วมกันรับฟังผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะกับหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน ตามประเด็นต่างๆที่สรุปได้ดังนี้

1. รายวิชาต่างๆครอบคลุมการประเมินดีแล้ว แต่ควรเพิ่มคำอธิบายรายวิชาในส่วนที่เกี่ยวข้องคุณธรรมจริยธรรมในวิชาต่างๆให้มากกว่านี้
2. ควรจัดกลุ่มรายวิชาแยกระหว่างการประเมินที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา กับการประเมินที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
3. ควรกำหนดกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน
4. การทำประชาสัมพันธ์โดยตรงกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อเพิ่มจำนวนนิสิต โดยเฉพาะองค์กรเอกชนต่างๆ ที่มีฝ่าย/แผนกฝึกอบรม

ปิดประชุมเวลา 16:00 น.

.....
(รองศาสตราจารย์สมสรร วงษ์อยู่น้อย)
ประธานการประชุม


.....
(อาจารย์สมกิจ กิจพูนวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ


.....
(นางวรรณฤติ สว่างงามวงศ์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ภาคผนวก ง รายงานการประเมินหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

สรุปการประเมินหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน

สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยาได้เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมินตั้งแต่ปีการศึกษา 2547 จนถึงปัจจุบันได้มีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้แล้วจำนวนหนึ่ง ประกอบกับเป็นช่วงครบรอบวงรอบการพัฒนาหลักสูตร สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยาจึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมินให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสังคมในปัจจุบัน

การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรมีกระบวนการดังนี้

1. จัดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของโครงสร้างหลักสูตร คำอธิบายรายวิชา และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรมีความเห็นว่า โครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมดีแล้ว แต่คำอธิบายรายวิชาบางรายวิชามีเนื้อหาใกล้เคียงกัน ทำให้มีการจัดการเรียนการสอนซ้ำซ้อนกัน

2. อาจารย์ผู้สอนใช้เทคนิคการสัมภาษณ์นิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบันถึงรายวิชาที่ได้เรียนไปแล้ว พบว่านิสิตให้ความเห็นตรงกันว่า มีการซ้ำซ้อนกันในเนื้อหาของรายวิชาบางรายวิชา เช่น รายวิชา วม522 ระเบียบวิธีการประเมิน มีเนื้อหาใกล้เคียงกับรายวิชา วม512 พื้นฐานของการประเมิน เป็นต้น

3. หลังจากนั้นได้จัดการสัมมนาพร้อมกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้ เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2552 เพื่อสอบถามความคิดเห็นของบัณฑิต ผลจากการสัมมนา บัณฑิตแจ้งว่ามีบางรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาซ้ำซ้อนกัน นิสิตไม่ค่อยมีโอกาสได้ฝึกการประเมินจริง แต่ละวิชาที่มีอาจารย์สอนหลายคนทำให้เนื้อหาวิชาที่เรียนไม่ค่อยต่อเนื่อง และต้องการให้เปิดรายวิชาเลือกให้หลากหลายมากขึ้น

4. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรในขั้นต้น และนำหลักสูตรไปขอรับการพิจารณาวิจารณ์จากผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2553 ซึ่งผู้เชี่ยวชาญได้ให้ความคิดเห็น พอสรุปได้ว่า รายวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมการประเมินดีแล้ว แต่ควรเพิ่มคำอธิบายรายวิชาในส่วนที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในวิชาต่าง ๆ ให้มากกว่านี้ ควรจัดกลุ่มรายวิชาแยกกระหว่างการประเมินที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา กับการประเมินที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ควรกำหนดกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจนและทำประชาสัมพันธ์โดยตรงกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อเพิ่มจำนวนนิสิต

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้รวบรวมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ วิเคราะห์และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน โดยคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดังนี้

1. ยุบรวมรายวิชาที่มีความซ้ำซ้อน เช่น ยุบรวมเนื้อหาวิชาบางส่วนจากรายวิชา วม 512 พื้นฐานการประเมิน เข้ากับรายวิชา วม 522 ระเบียบวิธีการประเมิน
2. เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มีเนื้อหาเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมแทรกอยู่ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

ทั้งนี้การปรับแก้หลักสูตรนั้น คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้ตั้งเป้าหมายของการปรับแก้ไขเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ของการประเมิน สามารถทำการประเมินและใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมต่อไป

ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ชื่อ - นามสกุล นายชาญวิทย์ เทียมบุญประเสริฐ
 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
 สังกัด สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
 เบอร์ติดต่อ 5204
 E-mail chanwitt@swu.ac.th
 สาขาที่เชี่ยวชาญ วัตผลการศึกษา สถิติ วิธีวิทยาการวิจัย การวิจัยเชิงประเมิน

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	กศ.ด. (การทดสอบและ วัตผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2537
ปริญญาโท	กศ.ม. (การวัดผล การศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2521
ปริญญาตรี	กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2517

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ
2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings
3. บทความวิชาการ
4. หนังสือ ตำรา
 1. วิธีการสถิติสำหรับการวิจัย
 2. วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์
 3. ประเภทการวิจัย
 4. การวัดความถนัด
 5. เอกสาร มสธ ระดับปริญญาโท ชุด พัฒนาเครื่องมือสำหรับการประเมินผลการศึกษา

5. งานวิจัย / ทนวิจัยที่ได้รับ

1. การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความถนัดทางการเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. การประเมินผลโครงการสร้างงานในชนบท ปี พ.ศ. 2527 2528 (ผู้ร่วมวิจัย)
3. การประเมินผลโครงการอีสานเขียว (ผู้ร่วมวิจัย)
4. การพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ โดยใช้แบบฝึกที่สร้างตามทฤษฎีสมรรถภาพทางสมองของเทอร์สโตน (2540)
5. รูปแบบการบริหารจัดการที่ดีในมุมมองของประชาคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ผู้ร่วมวิจัย 2540)
6. รูปแบบใหม่ของการบริหารจัดการที่ดีในมหาวิทยาลัย (ผู้ร่วมวิจัย 2544)
7. การประเมินการพัฒนาคุณภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนชนบท (ICT) (ผู้ร่วมวิจัย 2549)

ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
บัณฑิตศึกษา	วิธีการวิจัยทางการศึกษา สัมมนาการวิจัยและสถิติทางการวัดผลการศึกษา กระบวนการค้นคว้าแสวงหาความรู้ การสร้างและพัฒนาเครื่องมือเพื่อการวิจัย การสัมมนาการวิจัยนันทนาการ การสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ

ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1	วม521 หลักการ ทฤษฎีและรูปแบบการประเมิน
2	วม512 การสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ
3	วม536 การประเมินเพื่อการบริหารจัดการ

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ชื่อ - นามสกุล	นางสาวสุทธิวรรณ พิศัยศักดิ์โสภณ
ตำแหน่งทางวิชาการ	รองศาสตราจารย์
สังกัด	สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
เบอร์ติดต่อ	5352
E-mail	suthiwan@swu.ac.th
สาขาที่เชี่ยวชาญ	วัดผลการศึกษา สถิติ วิธีวิทยาการวิจัย การประกันคุณภาพการศึกษา การวิจัยเชิงประเมิน คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	กศ.ด. (การทดสอบและวัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
ปริญญาโท	กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2529
ปริญญาตรี	กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2523

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

1. สุทธิวรรณ พิศัยศักดิ์โสภณ และสมกิจ กิจพูนวงศ์. (2546, มกราคม - เมษายน). "การพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประมาณค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวัดตามข้อตกลงแบบคะแนนจริงสัมพันธ์," วารสารการวัดผลการศึกษา. 24(72) : 29-44.
2. สุทธิวรรณ พิศัยศักดิ์โสภณ (2548). " การตรวจสอบค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานในการวัดอย่างมีเงื่อนไขของแบบทดสอบที่มีสัดส่วนของรูปแบบคำถามต่างกัน," วารสารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม การวัดผลการศึกษา. 2(72) : 29-44.
3. มณีรัตน์ บัวบาน, สุทธิวรรณ พิศัยศักดิ์โสภณ และ สมทรง สิทธิ. (2548, มีนาคม). "ผลของการจัดเรียงข้อสอบที่มีต่อคุณภาพของข้อสอบแบบเลือกตอบวิชาวิทยาศาสตร์เมื่อวิเคราะห์โดยใช้ทฤษฎีการทดสอบแบบมาตรฐานเดิมและทฤษฎีการตอบข้อสอบ," ใน Proceedings 4th การ

ประชุมเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 4 (The 4th National Symposium on Graduate Research). บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. หน้า 223 – 227.

4. ปรีชา การสอาด, สุทธิวรรณ ไพร์ศักดิ์โสภณ และมณฑิยา พัวไปบูลย์. (2548, มกราคม). "การวิเคราะห์องค์ประกอบความรับผิดชอบต่อสังคมของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมหาสารคาม," เอกสารการประชุมทางวิชาการ การเสนอผลงาน วิทยานิพนธ์ ครั้งที่ 7 ประจำปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

5. เบญจวรรณ หอมหวล, สุทธิวรรณ ไพร์ศักดิ์โสภณ และมณฑิยา พัวไปบูลย์ (2548) "การวิเคราะห์องค์ประกอบคุณภาพชีวิตในโรงเรียนของนักเรียนโรงเรียน สังกัดกองการศึกษา สงเคราะห์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ," วารสารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 21(2):

6. Suthiwan Pirasaksopon, Surachai Meechan and Somkit Kitpoonwong. (2011). A Quality Study of the Srinakharinwirot University Entrance Test (SWU-SAT) using Item Response Theory and Classical Test Theory Approach. International Journal of Multidisciplinary Thought, CD-ROM , 1(06); 265 – 274

2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings

3. บทความวิชาการ

- การวัดผล และทักษะกระบวนการ
 - โปรแกรม : CACIO - 3600 fx
 - การวิเคราะห์ความแปรปรวนของ Kruskal Wallis.
 - การใช้เครื่องคิดเลขในการคำนวณหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ Point

Biserial and Biserrial Correltaion

- มาตรากการวัด (Measurement Scales)
- Symmetric and Asymmetric Measures of Association
- การวิจัยในชั้นเรียน
- ความเชื่อมั่นของผู้ประเมิน
- สหสัมพันธ์ภายในชั้น ฯลฯ

4. หนังสือ ตำรา

- เอกสารประกอบการสอนวิชาการวัดผลการศึกษา
- เอกสารประกอบการสอนคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย
- หนังสือ “สถิติอนพาราเมตริก”
- หนังสือ “วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย”

5.งานวิจัย / ทุนวิจัยที่ได้รับ

- การคิดอภิธานและความรู้สึกในการอ่านภาษาอังกฤษของนิสิตปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2543)
- การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบวัดความถนัดทางการเรียนสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (2539 - 2543)
- ความสัมพันธ์ระหว่างความฉลาดทางอารมณ์กับความสามารถทางกลไกของนิสิต (2546.) (ผู้ร่วมวิจัย)
- บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาบัณฑิต มหาวิทยาลัฒมหาสารคาม (2547)
- การประเมินความสำเร็จในการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัฒมหาสารคาม (2548)
- การประเมินโครงการความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กับ มหาวิทยาลัฒราชภัฏสวนดุสิต : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย แหล่งทุน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ผู้ร่วมวิจัย) (2550) ทุนวิจัยภายนอก
- การศึกษาคุณภาพของแบบทดสอบ SWU-SAT ที่ใช้ในการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัฒศรีนครินทรวิโรฒ วิเคราะห์โดยใช้ทฤษฎีการทดสอบแบบมาตรฐานเดิมและทฤษฎีการตอบข้อสอบ (หัวหน้าโครงการ) ได้รับทุนสนับสนุนจากเงินรายได้ สำนักทดสอบ ฯ ประจำปีงบประมาณ 2551)
- การพัฒนาแบบทดสอบวัดความสามารถด้านคิดวิเคราะห์สำหรับนักเรียนที่จะจบการศึกษาภาคบังคับ (ทุนงบประมาณแผ่นดิน ปี 2552-2553)

ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
บัณฑิตศึกษา	504721 วิจัยการศึกษา 504727 สถิติเพื่อการวิจัย 504707 การวัดความถนัด 909704 การประยุกต์โมเดลสมการโครงสร้างเชิงสาเหตุ

ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1	วม522 ระเบียบวิธีการประเมิน
2	วม531 การประเมินโครงการ
3	วม537 การประเมินบุคลากร
4	วม543 การประกันคุณภาพการศึกษา
5	วม533 สัมมนาการประเมิน

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ชื่อ - นามสกุล	นายสุรชัย มีชาญ
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
เบอร์ติดต่อ	403
E-mail	surachaim@swu.ac.th
สาขาที่เชี่ยวชาญ	วัดผลการศึกษา สถิติ วิธีวิทยาการวิจัย การวิจัยเชิงประเมิน การ ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	กศ.ด. (การทดสอบและ วัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2539
ปริญญาโท	กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2533
ปริญญาตรี	กศ.บ. (การวัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2528

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

- สุรชัย มีชาญ. (2545). "ความเชื่อมั่นของแบบทดสอบถูกผิดหลายตัวเลือกที่ใช้วิธีตรวจให้คะแนนต่างกัน," วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์. 8(2), 133-146.
- สุวิมล เขี้ยวแก้ว และคณะ. (2545). "รูปแบบการบริหารงานวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาสำหรับห้าจังหวัด ชายแดนภาคใต้," วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์. 8(3), 259-272.

Suthiwan Pirasaksopon, Surachai Meechan and Somkit Kitpoonwong. (2011).

A Quality Study of the Srinakharinwirot University Entrance Test (SWU-SAT) using Item Response Theory and Classical Test Theory Approach. International Journal of Multidisciplinary Thought, CD-ROM , 1(06); 265 – 274

2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings

3. บทความวิชาการ

- สุรัชย์ มีชาญ. (2545). "การให้คะแนนสำหรับความรู้บางส่วน โดยใช้ข้อสอบถูกผิดหลายตัวเลือก และข้อสอบถูกผิดรายชั้นตอน," วารสารศึกษาศาสตร์. 14(1), 1-9.
- สุรัชย์ มีชาญ. (2546). "คะแนน และแนวคิดพื้นฐานในการตัดเกรด," วารสารศึกษาศาสตร์. 15(2), 80-92.
- สุรัชย์ มีชาญ. (2547). "ดัชนีความสอดคล้องระหว่างผู้ประเมิน," วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์. 10(1),

4. หนังสือ ตำรา

- สุรัชย์ มีชาญ. (มปป.). "บทที่ 2 หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผล," เอกสารการสอนการวัดผลและประเมินผลการศึกษา. สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. หน้า 20-51.
- สุรัชย์ มีชาญ. (2547). สมุดปฏิบัติการรายวิชา 276-201 การวัดและการประเมินผลการศึกษา เล่ม 1 : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษา. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. 176 หน้า.
- สุรัชย์ มีชาญ. (2547). สมุดปฏิบัติการรายวิชา 276-201 การวัดและการประเมินผลการศึกษา เล่ม 2 : สถิติ พื้นฐาน สำหรับการวัดและประเมินผลการศึกษา. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. 97 หน้า

5.งานวิจัย / ทุนวิจัยที่ได้รับ

- 1.การศึกษาความเชื่อมั่นและความตรงในการจำแนกนักเรียนตามความรอบรู้และไม่รอบรู้ ของแบบทดสอบ อิงเกณฑ์ที่ใช้วิธีการกำหนดคะแนนจุดตัดต่างกัน. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. (2541)
- 2.ความเชื่อมั่นของแบบทดสอบถูกผิดหลายตัวเลือกที่ใช้วิธีตรวจให้คะแนนต่างกัน. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. (2544)
- 3.ประสิทธิผลของการใช้สมุดปฏิบัติการ รายวิชา 276-201 การวัดและการประเมินผลการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. (2547)
- 4.รูปแบบการบริหารงานวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาสำหรับห้าจังหวัด ชายแดนภาคใต้. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. (2545-ผู้ร่วมวิจัย)
- 5.การประเมินผลการดำเนินการจัดงาน ม.อ.วิชาการ ประจำปี 2546. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. (2546-ผู้ร่วมวิจัย)

6.การประเมินโครงการความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กับมหาวิทยาลัย
ราชภัฏสวนดุสิต : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย. (2550-ผู้ร่วมวิจัย)

ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
บัณฑิตศึกษา	วม539 การประเมินการเรียนรู้
	วม533 สัมมนาการประเมิน

ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1	วม540 การประเมินหลักสูตร
2	วม544 ระเบียบวิธีการตรวจสอบคุณภาพ
3	วม535 การประเมินผลผลิต
4	วม533 สัมมนาการประเมิน

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ชื่อ - นามสกุล นายราชันย์ บุญธิมา
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
 เบอร์ติดต่อ 089-7664051
 E-mail rachun@swu.ac.th
 สาขาที่เชี่ยวชาญ วัตผลการศึกษา สถิติ วิธีวิทยาการวิจัย การวิจัยเชิงประเมิน การ
 ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีจบการศึกษา
ปริญญาเอก	กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2541
ปริญญาโท	กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2536
ปริญญาตรี	กศ.บ. (การวัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2534

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ
2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings
3. บทความวิชาการ
 1. การประเมินผลวิซามุขย์กับการใช้เหตุผลและจริยธรรม ประจำปีการศึกษา 2540
 2. การวิเคราะห์พหุระดับของการวิเคราะห์ถดถอย
 3. การศึกษาความเชื่อมั่นพหุคุณของการวัดความถนัดทางการเรียน
 4. ค่าความเชื่อมั่นของผู้ให้คะแนน
 5. การวัดค่าขนาดอิทธิพลจากการทดสอบด้วยค่าที่
 6. ความเชื่อมั่นของการตรวจให้คะแนนข้อสอบอัตนัย

4. หนังสือ ตำรา

- การวิเคราะห์พหุระดับ

5. งานวิจัย / ทุนวิจัยที่ได้รับ

1. ทุนวิจัยประจำโครงการ “การประเมินผลแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2538 – 2538) ด้านครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานนายกรัฐมนตรี (2540)

2. ทุนวิจัยประจำโครงการ “การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานนายกรัฐมนตรี (2540)

3. การวิจัยเรื่อง “การประเมินผลวิซามุขย์กับการใช้เหตุผลและจริยธรรม ประจำปีการศึกษา 2540” มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2542)

4. การวิจัยเรื่อง “เจตคติของบุคลากรที่มีต่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ” มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (2539)

ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
บัณฑิตศึกษา	วิธีแสวงหาข้อเท็จจริงเชิงปริมาณและคุณภาพทางการศึกษา คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย การวิเคราะห์ตัวแปรพหุนามประยุกต์ การวางแผนและการวิเคราะห์การทดลอง การวัดผลและการประเมินผลทางการศึกษา การวิจัยทางการศึกษา หลักการและทฤษฎีทางการประเมิน สถิติเพื่อการวิจัย การใช้สถิติและคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัยทางวิทยาศาสตร์การกีฬา ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง

ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1	วม521 หลักการ ทฤษฎีและรูปแบบการประเมิน
2	วม538 การประเมินคุณภาพในองค์กรและเครือข่าย
3	วม532 การประเมินเชิงคุณภาพ
4	วม533 สัมมนาการประเมิน

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ชื่อ - นามสกุล นางสาวอุไร จักษ์ตรีมงคล
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
เบอร์ติดต่อ 404
E-mail urai@swu.ac.th
สาขาที่เชี่ยวชาญ วัตผลการศึกษา สถิติ วิธีวิทยาการวิจัย การวิจัยเชิงประเมิน การ
ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถานที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
ปริญญาเอก	กศ.ด. (การทดสอบและ วัตผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2545
ปริญญาโท	ศษ.ม. (วิจัยและประเมิน การศึกษา)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2537
ปริญญาตรี	กศ.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2534

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ
2. การนำเสนอผลงานวิจัย conference /abstract /proceedings
3. บทความวิชาการ
4. หนังสือ ตำรา
5. งานวิจัย / ทุนวิจัยที่ได้รับ
 1. การสำรวจพฤติกรรมและความคิดเห็นเกี่ยวกับผลกระทบของการเล่นเกมคอมพิวเตอร์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
 2. โรงเรียนประเภทอาชีวศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร: ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต
 3. การศึกษาสาเหตุการเพิ่ม/ลดวิชาของนักศึกษามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

4. การจรงวิชาเรียน ภาคเรียน2/2005 ผ่านทางอินเทอร์เน็ต
5. การใช้บริการกรุงศรีอเพย์เมนต์ในการลงทะเบียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ภาคเรียนที่ 2/2004
6. ความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ภาคเรียนที่ 2/2004
7. การสำรวจข้อมูลผู้สมัครเข้าศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญภาคเรียนที่ 1/2548
8. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคลปีการศึกษา 2547
9. ประเมินโครงการสัมมนาเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
10. ทศคนคติในการทำงานของบุคลากรในสังกัดสำนักรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
11. ประเมินผลการฝึกอบรมโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย
12. การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงานในสังกัดรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
13. Student Feedback Report (Faculty of Arts)
14. การสำรวจแนวคิดเกี่ยวกับกิจกรรมเพื่อสังคมสำหรับวัยรุ่นไทยในจังหวัดชลบุรี และสุพรรณบุรี (บ.ไทยยามาฮา มอเตอร์ เจ้าของโครงการ)
15. พฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์อาหารประเภทซูปริ้งสำเร็จรูป (บ.พีโอพลัส เจ้าของโครงการ)
16. การตรวจสอบคุณภาพศูนย์บริการและโชว์รูม บ.โตโยต้า มอเตอร์ แห่งประเทศไทย โดยลูกค้านิรนาม
17. ตรวจสอบการบริการของเทสโก้โลตัสเอ็กเพรส โดยลูกค้านิรนาม
18. สำรวจพฤติกรรมผู้บริโภค (บ.เทสโก้ โลตัส)

ภาระงานสอนที่มีอยู่เดิม

ระดับ	รายวิชา
ปริญญาตรี	ศษ434 การประเมินการเรียนรู้
บัณฑิตศึกษา	วม511 กระบวนการค้นคว้าแสวงหาความรู้ความจริงของมนุษย์

ภาระงานสอนในหลักสูตร

ลำดับที่	รายวิชา
1	วม511 กระบวนการค้นคว้าแสวงหาความรู้ความจริงของมนุษย์
2	วม534 การประเมินความเป็นไปได้
3	วม539 การประเมินการเรียนรู้

ภาคผนวก จ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรเดิม วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน
 ชื่อหลักสูตรปรับปรุง วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการการประเมิน
 เริ่มเปิดรับนิสิตในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

หลักสูตร พ.ศ. 2547	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หมายเหตุ
<p>วม511 กระบวนทัศน์การแสวงหาความรู้ความจริงของมนุษย์ 3(3-0) EV511 Human Inquiry Paradigms</p> <p>ศึกษาที่มาของความรู้ความจริง กระบวนทัศน์การแสวงหาความรู้ความจริงที่ครอบคลุมประสบการณ์การเรียนรู้ของมนุษย์ โดยเน้นในสาขาวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปสู่ความเข้าใจแนวคิดทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน การออกแบบ การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานผล และการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ตามฐานคติความเชื่อของแต่ละกระบวนทัศน์</p>	<p>วม511 กระบวนทัศน์การแสวงหาความรู้ความจริงของมนุษย์ 3(3-0-6) EV511 Human Inquiry Paradigms</p> <p>ศึกษาที่มาของความรู้ความจริง กระบวน-ทัศน์การแสวงหาความรู้ความจริงที่ครอบคลุมประสบการณ์การเรียนรู้มนุษย์ ในสาขาวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ โดยเน้นกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และอนุมานแนวคิดและหลักการที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่ความเข้าใจแนวคิดทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน การออกแบบ การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานผล และการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ตามฐานคติความเชื่อของแต่ละกระบวนทัศน์</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2547	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หมายเหตุ
<p>วม512 พื้นฐานของการประเมิน 3(3-0) EV512 Foundations of Evaluation</p> <p>ศึกษาบริบทที่เกี่ยวข้องกับการประเมินปัจจัยผลักดันทางสังคม สถาบันทางสังคม และอื่น ๆ เช่น อิทธิพลทางสังคมในด้านการเมือง เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และอิทธิพลทางจิตวิทยาสังคมและจิตวิทยาการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อความสำเร็จและความล้มเหลวของการประเมิน โดยเน้นการประยุกต์กระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์และอนุมานแนวคิดและหลักการของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินเพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับทำความเข้าใจวิพากษ์วิจารณ์ เสนอแนะแนวทางปฏิบัติและพัฒนาเทคนิคต่าง ๆ ทาง การประเมิน จรรยาบรรณและองค์วิชาชีพทางการประเมิน</p>	<p>-</p>	<p>ยกเลิกรายวิชา เพื่อลดความซ้ำซ้อน</p>
<p>วม521 หลักการ ทฤษฎีและรูปแบบการประเมิน 3(3-0) EV521 Principles, Theories, and Models in Evaluation</p> <p>ศึกษาแนวคิด หลักการและความสำคัญการประเมิน วิวัฒนาการของการประเมิน โครงสร้างและการจัดกลุ่มทฤษฎีการประเมิน ทฤษฎีการประเมินที่สำคัญ กระบวนการพัฒนาทฤษฎีการประเมิน รูปแบบการประเมินและการประยุกต์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบและได้รับผลกระทบจากการประเมินในบริบทของสังคมไทย</p>	<p>วม521 หลักการ ทฤษฎีและรูปแบบการประเมิน 3(3-0-6) EV521 Principles, Theories, and Models in Evaluation</p> <p>ศึกษาแนวคิด หลักการและความสำคัญการประเมิน วิวัฒนาการของการประเมิน โครงสร้างและการจัดกลุ่มทฤษฎีการประเมิน ทฤษฎีการประเมินที่สำคัญ กระบวนการพัฒนาทฤษฎีการประเมิน รูปแบบการประเมิน วิเคราะห์รายงานการประเมินเพื่อการประยุกต์ใช้อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อลดความซ้ำซ้อนของเนื้อหา กับรายวิชา วม522 ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2547	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หมายเหตุ
<p>วม522 ระเบียบวิธีการประเมิน 3(3-0) EV522 Evaluation Methods</p> <p>ศึกษาแนวคิด หลักการออกแบบ การประเมิน การกำหนดผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตัวบ่งชี้ เกณฑ์และมาตรฐานเทคนิคและ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินวิธีการเก็บ รวบรวมข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิง คุณภาพ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพการรายงานและการ เผยแพร่ผลการประเมิน โครงการ ประเมินและการบริหารจัดการ</p>	<p>วม522 ระเบียบวิธีการประเมิน 3(3-0-6) EV522 Evaluation Methods</p> <p>ศึกษาแนวคิด หลักการ และบริบท ที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน การกำหนด จุดมุ่งหมาย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการ ประเมิน ปัจจัยผลักดันทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม จิตวิทยา สังคม และจิตวิทยาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อ ความสำเร็จ และความล้มเหลวของการ ประเมิน การออกแบบ การประเมิน การ เก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ ข้อมูล เชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ การรายงานและการเผยแพร่ผลการ ประเมิน โครงการประเมินและการบริหาร จัดการ จรรยาบรรณในการประเมิน</p>	<p>ปรับคำอธิบาย รายวิชา โดยยุบ รวมเนื้อหาวิชา บางส่วนจาก รายวิชา วม512 (เดิม) เพื่อลดความ ซ้ำซ้อนตาม ความเห็นของ บัณฑิต</p>
<p>วม531 การประเมินโครงการ 3(3-0) EV531 Program Evaluation</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการ ประเมินโครงการประเภทและลักษณะ โครงการ รูปแบบและกระบวนการ ประเมินโครงการ มาตรฐานการประเมิน โครงการ การวางแผนและการออกแบบ การประเมินโครงการ การรายงานและการ ใช้ผลการประเมินโครงการ</p>	<p>วม531 การประเมินโครงการ 3(3-0-6) EV531 Program Evaluation</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการ ประเมินโครงการ ประเภทและลักษณะ โครงการ รูปแบบและกระบวนการ ประเมินโครงการ มาตรฐานการประเมิน โครงการ การวางแผนและการออกแบบ การประเมินโครงการ การรายงานและการ ใช้ผลการประเมินโครงการอย่างมี คุณธรรมจริยธรรม จัดทำกรณีศึกษาด้าน การประเมินโครงการ</p>	<p>ปรับปรุง คำอธิบาย รายวิชาตาม ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2547	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หมายเหตุ
<p>วม533 สัมมนาการประเมิน 3(3-0) EV533 Seminar in Evaluation</p> <p>ศึกษา ค้นคว้าและอภิปรายประเด็นปัญหาที่สำคัญและน่าสนใจเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการ รูปแบบและผลงานการประเมินตลอดจนผลงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>วม533 สัมมนาการประเมิน 3(2-2-5) EV533 Seminar in Evaluation</p> <p>ศึกษา ค้นคว้าทฤษฎี หลักการ รูปแบบ กระบวนการ และความก้าวหน้าใหม่ ๆ ในการประเมิน หัวข้อที่นำมาศึกษาได้จากการปรึกษาร่วมกันระหว่างผู้สอน และผู้เรียน นำเสนอ และและอภิปรายอย่างละเอียด เพื่อให้เกิดแนวคิดที่จะนำมาใช้ในการประเมินผลงานการประเมิน โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณในการประเมิน</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ</p>
<p>วม545 การสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ 3(3-0-6) EV545 Quality Auditing and Assessment Instrument Development</p> <p>ศึกษาแนวคิด หลักการ และกระบวนการสร้างและพัฒนาเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ ชนิดและประเภทของเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ วิธีการกำหนดมาตรฐานและพัฒนาตัวบ่งชี้ การวิเคราะห์รายงานการตรวจสอบและประเมินคุณภาพ การวางแผนการสร้างและพัฒนาเครื่องมือ การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การตรวจสอบคุณภาพข้อมูลและแหล่งข้อมูล การใช้เครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล</p>	<p>วม512 การสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ 3(2-2-5) EV512 Quality Auditing and Assessment Instrument Development</p> <p>ศึกษาแนวคิด หลักการ กระบวนการสร้างและพัฒนาเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ ชนิดและประเภทของเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ วิธีการกำหนดมาตรฐานเกณฑ์และตัวบ่งชี้ การวางแผนการสร้างและพัฒนาเครื่องมือ การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การตรวจสอบคุณภาพข้อมูลและแหล่งข้อมูลอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม การใช้เครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล จัดทำกรณีศึกษาด้านการสร้างเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพ</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชาและเปลี่ยนรหัสวิชาให้เป็นวิชาพื้นฐาน เพื่อเพิ่มความสามารถในการสร้างและเลือกใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพ</p>

หลักสูตร พ.ศ. 2547	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หมายเหตุ
<p>วม539 การประเมินการเรียนรู้ 3(3-0) EV539 Learning Assessment</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ที่สำคัญ หลักการและแนวคิดความสำคัญของการประเมินการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ เช่น การเรียน การสอน การฝึกอบรม และการสอนงาน การสร้าง การพัฒนา การเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิคในการประเมินการเรียนรู้ให้ตรงตามสภาพจริง การใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้</p>	<p>วม539 การประเมินการเรียนรู้ 3(3-0-6) EV539 Learning Assessment</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ที่สำคัญ หลักการ แนวคิด และความสำคัญของการประเมินการเรียนการสอน การฝึกอบรม และการสอนงาน การสร้าง การพัฒนา และการเลือกใช้เครื่องมือประเมินการเรียนรู้ เทคนิคในการประเมินการเรียนรู้ให้ตรงตามสภาพจริง วิเคราะห์รายงานการประเมินการเรียนรู้ และใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>ปรับปรุงเนื้อหา รายวิชา</p>
<p>วม540 การประเมินหลักสูตร 3(3-0) EV540 Curriculum Evaluation</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีหลักสูตรที่สำคัญ กระบวนการพัฒนาหลักสูตร หลักการและความสำคัญของการประเมินหลักสูตร รูปแบบการประเมินหลักสูตร กระบวนการประเมินหลักสูตร การวางแผนและออกแบบการประเมินหลักสูตรต่าง ๆ เช่น หลักสูตรการเรียนการสอน หลักสูตรฝึกอบรม ฯลฯ การรายงานและใช้ผลการประเมินหลักสูตร</p>	<p>วม540 การประเมินหลักสูตร 3(3-0-6) EV540 Curriculum Evaluation</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีหลักสูตรที่สำคัญ กระบวนการพัฒนาหลักสูตร หลักการและความสำคัญของการประเมินหลักสูตร รูปแบบการประเมินหลักสูตร กระบวนการประเมินหลักสูตร การวางแผนและออกแบบการประเมินหลักสูตรการเรียนการสอน หลักสูตรฝึกอบรม การรายงานและใช้ผลการประเมินหลักสูตร วิเคราะห์รายงานประเมินหลักสูตรเพื่อการประยุกต์ใช้อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>ปรับปรุงเนื้อหา รายวิชา</p>