



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
วันที่..... 28 ต.ค. 2565.....

คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. ชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร	3
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	3
8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	4-5
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	5
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	5-6
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	7-8
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	8
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	9-10
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	11-12
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา	13
2. การดำเนินการของหลักสูตร	13-16
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	17-94
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	94-95
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	95-96
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	97
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	98-103
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	104-114

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) 115
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต 115
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร 115

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ 116
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ 116

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน 117
2. บัณฑิต 117
3. นิสิต 118
4. อาจารย์ 118
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 119
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 119
7. ตัวบ่งชี้การดำเนินงาน 120

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน 121
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม 121
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร 121
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง 122

ภาคผนวก		
ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559	124-141
ภาคผนวก ข	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร	142-144
ภาคผนวก ค	รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร	145-153
ภาคผนวก ง	รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	154-162
ภาคผนวก จ	ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้และโครงสร้างวิชาตามแนวทาง AUN-QA	163-186
ภาคผนวก ฉ	ประวัติและผลงานของอาจารย์	187-202
ภาคผนวก ช	ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	203-245
ภาคผนวก ซ	ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	246-260
ภาคผนวก ฌ	ประกาศสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เกณฑ์การเทียบวุฒิ การศึกษาเท่ากับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายในระบบการคัดเลือก กลางบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565	261-270

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะ มนุษยศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25460091103989

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ)

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Language for Communication
(International Program)

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
วันที่.....28 ต.ค. 2565.....

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาเพื่อการสื่อสาร)

ชื่อย่อ: ศศ.บ. (ภาษาเพื่อการสื่อสาร)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Bachelor of Arts (Language for Communication)

ชื่อย่อ: B.A. (Language for Communication)

3. วิชาเอก

จัดลักษณะเอกคู่ ดังนี้

แบ่งเป็น 3 วิชาเอก

1) ภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส

2) ภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน

3) ภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 152 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 - ปริญญาตรีทางวิชาการ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่จัดการเรียนการสอน ที่ส่งเสริมให้นิสิตเลือกเรียนวิชาเลือกเสรีและ/หรือวิชาฝึกประสบการณ์การสื่อสารในประเทศเจ้าของภาษากับมหาวิทยาลัยที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและคณะมนุษยศาสตร์ นิสิตสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ดังรายชื่อมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

- 1) Illinois State University, The United States of America
- 2) Sichuan International Studies University, Republic of China
- 3) Portland State University, The United States of America
- 4) Université de Franche-Comté, France

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา 1 ของปีการศึกษา 2565

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรีในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2564

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรสามารถใช้ความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ควบคู่กับภาษาต่างประเทศอีก 1 ภาษาในการประกอบวิชาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสาขาวิชาชีพตามกลุ่มสาขาวิชาเอกเลือก ดังนี้

- 1) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐที่รับผิดชอบหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไปหรือการต่างประเทศ หรือแผนกอื่นๆ ที่ต้องใช้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ
- 2) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเอกชน โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมบริการโรงแรมและการบริการด้านการท่องเที่ยว
- 3) เจ้าหน้าที่ในองค์กรระหว่างประเทศ เช่น องค์การสหประชาชาติ (UN) รวมถึงองค์กรไม่แสวงผลกำไร เช่น Save the Children
- 4) อาชีพอิสระที่ใช้ความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอีก 1 ภาษา เช่น นักแปล

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
วิชาเอกภาษาฝรั่งเศส				
1	ผศ.ดร.กิตติพล ฐิโนทัย	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2534 Maîtrise (Lettres Modernes), 2537 D.E.A. (Sciences du Langage), 2538 Doctorat (Sciences du Langage), 2544	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France	xxxxxxxxxx
2	ผศ.ดร.สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2546 Master (Lettres, Langues, Sciences du Langage), 2551 Doctorat (Sciences du Langage), 2555	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Université de Franche-Comté, France Université de Franche-Comté, France	xxxxxxxxxx
3	อ.นิธิ ศิลวัตกุล	ศศบ. (ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ), 2553 Master 1 (Didactique des langues et des cultures en Français Langue Étrangère et Seconde), 2556 Master 2 (Didactique du français langue étrangère et interculturelité), 2557	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ Université Charles de Gaulle- Lille 3, France Université Paris Descartes (Paris V), France	xxxxxxxxxx
วิชาเอกภาษาเยอรมัน				
1	อ.ดร.สุพัชชา เจนณะสมบัติ	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2535 อ.ม. (ภาษาเยอรมันและวรรณคดี), 2543 อ.ด. (ภาษาเยอรมัน), 2559	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
2	อ.สมบุญ ปิยะสินธ์ชาติ	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2522 อ.ม. (ภาษาเยอรมันและวรรณคดี), 2539	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
3	อ.วรพงษ์ เจริญกรกิจ	ศศ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2539 อ.ม. (ภาษาเยอรมัน), 2549	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
วิชาเอกภาษาจีน				
1	อ.ดร.หทัย แซ่เจี๋ย	B.A. (Chinese Language), 2540 อ.ม. (ภาษาจีน), 2543 Ph.D. (Chinese Philology), 2553	Beijing Normal University, China จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Beijing Language and Culture University, China	xxxxxxxxxx
2	อ.Zhang Huan	B.A. (Education), 2526 M.B.A. (E-Business Management), 2545	Beijing Normal University, China University of Technology of Sydney, Australia	xxxxxxxxxx
3	อ.Yang Quan	B.A. (Teaching of Chinese Language to Foreigners), 2551 ศศ.ม. (วรรณคดีจีนสมัยใหม่และร่วมสมัย), 2558	Huaqiao University, China มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	xxxxxxxxxx

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
วันที่.....28 ต.ค. 2565.....

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่ยจบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
วิชาเอกภาษาอังกฤษ				
1	อ.กรรณ มิมงคล	ศศ.บ. (ปรัชญาและศาสนา), 2544 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ), 2548 ปร.ด.(ภาษาศาสตร์ประยุกต์), 2561	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	xxxxxxxxxx
2	อ.ดร.ปนัดดา ประทุมรัตน์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล), 2546 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสาร นานาชาติ), 2551 ปร.ด. (การสอนภาษาอังกฤษ), 2561	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	xxxxxxxxxx
3	อ.ดร.อาภาพรรัช เรืองกุล	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2553 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ), 2558 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ), 2563	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี อันเป็นผลมาจากการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจการเมืองโลก มีผลทำให้ประเทศต่าง ๆ มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงระหว่างกันมากขึ้น ด้วยเหตุนี้เองการขับเคลื่อนประเทศไทยให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 จึงเป็นสิ่งสำคัญมาก และการที่จะทำเช่นนั้นได้จำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพของคนในประเทศเป็นลำดับแรก เพราะประเทศจะมีความเป็นเลิศได้ดีเพียงใดนั้นย่อมขึ้นอยู่กับคุณภาพของคนในประเทศนั้น ๆ ซึ่งเราต้องยอมรับว่าการจัดการศึกษาที่มีเป้าหมายชัดเจนเป็นวิธีการที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีทักษะและศักยภาพเพียงพอต่อแนวทางการขับเคลื่อนของประเทศไทยในโลกยุคปัจจุบัน ซึ่งข้อเท็จจริงนี้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564 ซึ่งให้ความสำคัญในการวางรากฐานประเทศไปสู่สังคมที่มีคุณภาพและมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจโดยมุ่งเน้นให้เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์เป็นเป็นลำดับแรก

จากการศึกษาข้อมูลของของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการประจำปีพ.ศ. 2562 จะเห็นได้ชัดเจนว่ามีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 โดยมีการมุ่งเน้นการส่งเสริมการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจในภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประเทศจีนในด้านการขยายตัวของธุรกิจ การค้า และการสื่อสาร รวมไปถึงการขยายตัวขององค์กรธุรกิจนานาชาติ ตลอดจนการที่ประเทศไทยมีการพัฒนาด้านสาธารณสุขจนเป็นที่ยอมรับของชาวต่างชาติ ส่งผลให้

ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการแพทย์ในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยเหตุนี้เองบัณฑิตจึงจำเป็นต้องมีคุณสมบัติสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านทักษะภาษาต่างประเทศที่ 2 และที่ 3 รวมถึงความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประเทศนั้น ๆ เพื่อให้เกิดความสัมฤทธิ์ผลในการสื่อสารและการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งสอดคล้องกับกระทรวงแรงงานที่ได้พูดถึงสภาวการณ์การแข่งขันด้านตลาดแรงงานและระบุว่าคนไทยรวมทั้งบัณฑิตควรเรียนภาษาที่สามเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ทำงาน ดังนั้นจึงปฏิเสธไม่ได้เลยว่า บัณฑิตที่มีความสามารถทางภาษามากกว่าสองภาษาย่อมเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและของประเทศไทยอย่างมาก

จากการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจดังได้กล่าวมาข้างต้น สาขาภาษาเพื่อการสื่อสาร ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของสถาบันการศึกษาจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการผลิตทรัพยากรมนุษย์ให้มีทักษะและศักยภาพในการทำงานโดยได้ดำเนินการปรับหลักสูตรเพื่อเพิ่มสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศอันประกอบด้วยภาษาอังกฤษ ควบคู่กับภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษา ได้แก่ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน หรือภาษาจีนในระดับสื่อสารปฏิบัติงานได้ เพื่อให้บัณฑิตเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานทั้งไทยและต่างประเทศ นอกจากนี้ยังสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั้งของประเทศไทยและสังคมโลก ให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สังคมไทยในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมากเนื่องจากเป็นยุคข้อมูลข่าวสาร (Information Age) ที่ไร้พรมแดน มีการพัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารและคมนาคม ทำให้ประเทศต่าง ๆ ได้เข้ามาใกล้ชิดกันมากขึ้น มีการแลกเปลี่ยนแรงงาน มีความต้องการจำนวนแรงงานที่ทำงานเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารเพิ่มมากขึ้น กระบวนการผลิต การจัดการ และเผยแพร่ข่าวสารกลายเป็นธุรกิจที่สำคัญอย่างมากประเภทหนึ่งในโลกปัจจุบัน ซึ่งต้องยอมรับว่าการดำเนินชีวิตให้มีคุณภาพและประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพในยุคข้อมูลข่าวสารนั้นจำเป็นต้องใช้อย่างยิ่งที่ต้องใช้ทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 3 เป็นสื่อกลางในการสื่อสารตลอดจนค้นคว้าหาความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งนี้เป็นไปตามแผนความร่วมมือทางสังคมและวัฒนธรรมของระบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และการขับเคลื่อนประเทศไทยให้เป็นสังคม 4.0 ที่ให้ความสำคัญกับการสื่อสารซึ่งมีความหลากหลายด้านภาษา สังคมและวัฒนธรรมเพิ่มเติมจากภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มุ่งมั่นในการเป็นผู้ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มาโดยตลอด มีการริเริ่ม และพัฒนาหลักสูตรเพื่อเตรียมผู้เรียนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่กำลังเกิดขึ้น ด้วยเหตุนี้จึงปรับปรุงหลักสูตรที่มุ่งเน้นภาษาเพื่อการสื่อสาร โดยจัดให้มีวิชาเอกภาษาต่างประเทศ 2 ภาษา เพื่อเตรียมความพร้อมให้บัณฑิตมีความรู้ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นสร้างบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะทางภาษา สองภาษาเพื่อส่งเสริมศักยภาพการทำงานในสังคมพหุวัฒนธรรม

การปรับปรุงหลักสูตรสาขาภาษาเพื่อการสื่อสาร (วิชาเอกคู่) (หลักสูตรนานาชาติ) นี้ยึดหลักการด้านความสำคัญของภาษาต่างประเทศควบคู่กับบทบาทที่สำคัญของภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเนื้อหาวิชาและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มุ่งให้นิสิตมีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษควบคู่กับภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษา ในระดับที่ใช้ปฏิบัติงานได้ในตลาดแรงงาน รวมทั้งสร้างเสริมนิสิตให้มีศักยภาพที่เพียงพอต่อการประกอบอาชีพ และมีคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับการเป็นพลเมืองดีในสังคม มีลักษณะใฝ่รู้ พร้อมรับใช้สังคม มีคุณธรรมจริยธรรม และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม นอกจากนี้ผลการวิจัยเพื่อปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสารแสดงให้เห็นว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (บัณฑิต¹ และผู้ใช้บัณฑิต) มีความเห็นว่าการรู้ภาษาต่างประเทศ 2 ภาษา มีประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพและยังเปิดโอกาสให้นิสิตหรือบัณฑิตในอนาคตมีโอกาสได้งานที่หลากหลายมากยิ่งขึ้นหรือได้รับตำแหน่งงานที่น่าสนใจยิ่งขึ้น โดยให้ความสนใจกับภาษาจีน ภาษาฝรั่งเศสและภาษาเยอรมัน ซึ่งเป็นภาษาของประเทศผู้นำทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน กอปรกับคณะมนุษยศาสตร์มีนโยบายสร้างหลักสูตรภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน ดังนั้นจึงแยกวิชาภาษาเขมรและเวียดนามไปรวมอยู่ในหลักสูตรดังกล่าว

การปรับปรุงหลักสูตรนี้จึงเป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาภาษาเพื่อการสื่อสาร เอกคู่สองภาษาโดยภาษาต่างประเทศนั้นปรับจากหลักสูตรเดิมของคณะมนุษยศาสตร์ คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตร พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มเติมวิชาเอกภาษาจีน เข้ามาแทนในวิชาเอกภาษาเขมร และวิชาเอกภาษาเวียดนาม โดยจัดการเรียนการสอนภายในคณะมนุษยศาสตร์เป็นภาษาอังกฤษในทุกรายวิชาในหมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ และกลุ่มวิชาบูรณาการในหมวดวิชาเฉพาะ รวมทั้งการใช้ภาษาต่างประเทศ อีก 3 ภาษา โดยจัดเป็นวิชาเอกคู่ภาษาอังกฤษกับภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน และภาษาจีน จึงทำให้หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรนานาชาติ

¹ เนื่องจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (นานาชาติ) ยังไม่มีบัณฑิตที่จบหลักสูตรนี้ และหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ข้อมูลในส่วนของบัณฑิตจึงเป็นการสัมภาษณ์นิสิตที่เรียนจบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส และบัณฑิตที่เรียนวิชาโทภาษาเยอรมัน ภาษาเวียดนามและภาษาเขมร

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553-2567) แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก (SSAP 4) ด้านการพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล และแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก (SSAP 5) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างปัญญาของนิสิตและบุคลากร รวมทั้งแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ของคณะมนุษยศาสตร์ (พ.ศ. 2564-2567) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการเรียนรู้ในสาขามนุษยศาสตร์ให้มีคุณภาพทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ เป้าประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสารระดับสากล มีทักษะในการประกอบอาชีพ มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐาน TQF ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของสังคม พร้อมกับขับเคลื่อนไปสู่ความเป็นนานาชาติในมิติต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องเปิดหลักสูตรที่มุ่งเน้นด้านทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษา โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาสังคม และชุมชน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและคณะฯ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

ในปัจจุบัน คณะมนุษยศาสตร์เปิดสอนหลักสูตรด้านภาษาตะวันตก และด้านภาษาตะวันออก ทั้งนี้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาและการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) นี้ นับว่าเป็นหลักสูตรบูรณาการหรือสหวิทยาการที่บูรณาการรายวิชาของหลักสูตรวิชาเอก และวิชาโทที่คณะมีเพื่อจัดให้นิสิตเรียนวิชาเอกภาษาหนึ่งคู่กับวิชาเอกภาษาอังกฤษ โดยรายวิชาต่างๆ เป็นการบูรณาการเนื้อหาวิชาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายด้านการจัดการศึกษาให้นิสิตพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศในมิติของพหุภาษาโดยตรง

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรกำหนดให้นิสิตเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรนานาชาติ จำนวน 30 หน่วยกิต ที่เปิดสอนโดยสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย

หมวดวิชาเลือกเสรี

หลักสูตรกำหนดให้นิสิตเลือกเรียน หมวดวิชาเลือกเสรี ในรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่มุ่งให้นิสิตมีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

การจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศด้านทักษะภาษาอังกฤษ ภาษาต่างประเทศ และการสื่อสารในสังคมนานาชาติ

1.2 ความสำคัญ

การขยายตัวขององค์การธุรกิจโลกโดยเฉพาะของประเทศจีนและสหภาพยุโรป มาในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ส่งผลให้ตลาดแรงงานของไทยและของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ มีความต้องการแรงงานที่มีความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศได้อย่างดีเยี่ยม ซึ่งบัณฑิตจำเป็นต้องมีคุณสมบัติโดดเด่นเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านความรู้และทักษะภาษาต่างประเทศ นอกจากภาษาอังกฤษ ซึ่งถือเป็นทั้งเครื่องมือและคุณสมบัติที่จำเป็นอย่างยิ่งในโลกยุคปัจจุบัน ดังนั้นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาควรเพิ่มเติมการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาสากลควบคู่กับทักษะภาษาต่างประเทศเพิ่มเติมอีกหนึ่งภาษาที่มีบทบาทในโลกธุรกิจและประชาคมโลกในปัจจุบัน เช่น ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันและภาษาจีน เพื่อเพิ่มโอกาสและความโดดเด่นด้านภาษาซึ่งเป็นผลดีต่อการได้งานทำในปัจจุบันที่มีการแข่งขันด้านคุณสมบัติของผู้สมัครงาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร วิชาเอกคู่ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะภาษา ต่างประเทศ 2 ภาษาในระดับปฏิบัติการสื่อสารได้ อันประกอบด้วยภาษาต่างประเทศหนึ่งภาษา ได้แก่ ภาษาฝรั่งเศส หรือ ภาษาเยอรมัน หรือภาษาจีน คู่กับวิชาเอกภาษาอังกฤษ เพื่อให้สามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานทั้งภายในประเทศและระดับภูมิภาคอื่น โดยสามารถใช้ความรู้ความสามารถและทักษะภาษาต่างประเทศ สองภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

1.3.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีความรู้และทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษาในการประกอบอาชีพ
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อวิชาการ วิชาชีพ และสังคม
- 3) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 4) มีทักษะใฝ่รู้ใฝ่เรียนโดยใช้ความสามารถทางภาษาเพื่อการสื่อสารเป็นฐาน

1.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เมื่อนิสิตจบการศึกษา

- 1) ELO1 นิสิตมีทักษะทางภาษาอังกฤษมาตรฐานในระดับ B1 ตามกรอบมาตรฐานยุโรป (หรือเทียบเท่า)
- 2) ELO2 นิสิตมีทักษะทางภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ในระดับ A2 ตามกรอบมาตรฐานยุโรป (หรือเทียบเท่า) หรือภาษาจีนมาตรฐานในระดับ HSK 3 (หรือเทียบเท่า)
- 3) ELO3 นิสิตเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างระหว่างระบบภาษาขั้นพื้นฐานของภาษาอังกฤษมาตรฐานกับภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีนมาตรฐาน รวมถึงวัฒนธรรมของประเทศนั้น ๆ และสามารถประยุกต์ความรู้ไปใช้ในการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม (Intercultural Intelligence)
- 4) ELO4 นิสิตประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษมาตรฐานและภาษาฝรั่งเศสมาตรฐานภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีนมาตรฐาน ในบริบททางอาชีพได้ เช่น ธุรกิจและการนำเสนอ การแปลและการล่าม การท่องเที่ยวและการโรงแรม
- 5) ELO5 นิสิตเรียนรู้ด้วยตนเองได้ เป็นผู้มีความคิดริเริ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

1.3.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เมื่อสิ้นปีการศึกษา

- ปีที่ 1 นิสิตพัฒนาพื้นฐานทักษะทางภาษาอังกฤษมาตรฐานระดับกลาง และสื่อสารด้วยภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐานหรือภาษาจีนมาตรฐานระดับต้น
- ปีที่ 2 นิสิตพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษมาตรฐานระดับสูง และพัฒนาทักษะสื่อสารภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐานหรือภาษาจีนมาตรฐานระดับกลาง
- ปีที่ 3 นิสิตเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างระหว่างระบบภาษาขั้นพื้นฐานของภาษาอังกฤษมาตรฐานกับภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีนมาตรฐาน รวมถึงวัฒนธรรมของประเทศนั้น ๆ และสามารถประยุกต์ความรู้ไปใช้ในการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม (Intercultural Intelligence)
- ปีที่ 4 นิสิตประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษมาตรฐานและภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน หรือภาษาจีนมาตรฐานในบริบททางอาชีพ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ เป็นผู้มีความคิดริเริ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

พ.ศ. 2565 เปิดรับนิสิตหลักสูตรใหม่

พ.ศ. 2566 หลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

พ.ศ. 2567 ประเมินหลักสูตรตามตัวบ่งชี้กลาง

พ.ศ. 2568 ปรับปรุงหลักสูตรตามผลการประเมิน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>การพัฒนาหลักสูตร</p> <p>ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นำผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุง - กำหนดให้นิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ ประเมินหลักสูตร - ประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีคุณภาพของหลักสูตร - วิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกที่มีผลกระทบต่อการผลิตบัณฑิต - ปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดของ สกอ. 	<ul style="list-style-type: none"> - มคอ. 7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร - รายงานผลการประเมินจากนิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์พิเศษ - รายงานการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีคุณภาพของหลักสูตร - สรุปบทวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความต้องการของตลาดแรงงาน - เล่ม มคอ. 2 ฉบับปรับปรุง
<p>การพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>มีแผนปฏิบัติการการพัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการ เทคนิคการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการวัดผล มีระบบการติดตามให้อาจารย์นำความรู้/ทักษะที่ได้จากการพัฒนา มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการวัดผล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มพูนความรู้/ทักษะแก่อาจารย์ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - ส่งเสริมการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน - พัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีโครงการ/กิจกรรมการอบรมเพิ่มพูนความรู้/ทักษะแก่อาจารย์ - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง - ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดโครงการ/กิจกรรมเสริมนอกหลักสูตรที่เน้นทักษะการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนรายวิชาที่ใช้การประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดโครงการเตรียมความพร้อมนิสิตปริญญาตรีเพื่อพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพก่อนฝึกงาน - โครงการติดตามผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิสิต - หลักสูตรศศ.บ.สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร และโครงการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ - เชิญผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ และอาจารย์จากมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ มาเป็นวิทยากรในรายวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมอื่นๆ ของคณะ - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการและร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: รายงานพัฒนาการของนิสิตที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการนำความรู้/ทักษะที่ได้มาพัฒนาตนเอง - แบบประเมินความพึงพอใจอาจารย์พิเศษ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเป็นกรณีพิเศษได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ (เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น	เดือนสิงหาคม – เดือนธันวาคม
ภาคการศึกษาปลาย	เดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม
ภาคฤดูร้อน	เดือนมิถุนายน – เดือนกรกฎาคม (กรณีมีภาคฤดูร้อน)

ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

- 1) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือมีความผิดปกติที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 2) ไม่เคยถูกให้ออกจากสถาบันอุดมศึกษาใด ๆ มาแล้ว เพราะความประพฤติไม่เหมาะสมหรือกระทำความผิดต่าง ๆ ที่ไม่ใช่ทางด้านวิชาการ
- 3) จะต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกลงโทษ เนื่องจากกระทำความผิดหรือร่วมกระทำทุจริตในการสอบวัดความรู้เพื่อสมัครเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในช่วงเวลา 3 ปีที่ผ่านมา
- 4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย และรับรองต่อมหาวิทยาลัยได้ว่าจะตั้งใจศึกษาเล่าเรียนเต็มความสามารถและจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่แล้ว หรือที่จะมีต่อไปโดยเคร่งครัดทุกประการ
- 5) ในกรณีที่ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรจากโรงเรียนนานาชาติในประเทศไทย หรือโรงเรียนในต่างประเทศ จะต้องได้รับการรับรองการเทียบความรู้จากกระทรวงศึกษาธิการของไทย

2.2.2 คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์สมัคร

กลุ่มที่ 1 สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ

- 1) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 1 ไม่ต่ำกว่า 2.75 (ถ้าสำเร็จการศึกษาแล้วให้คิดคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมด) หรือ
- 2) มีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษเทียบเท่าคะแนน TOEFL ตั้งแต่ 500 คะแนน ขึ้นไป (Paper-based Test: PBT) หรือตั้งแต่ 61 คะแนน (Internet-based Test: IBT) หรือผลสอบ IELTS ที่ระดับคะแนน 5 ขึ้นไป หรือ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน หรือ SWU-SET ไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน

กลุ่มที่ 2 สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนมัธยมนานาชาติในประเทศไทยที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือโรงเรียนมัธยมในต่างประเทศ

- 1) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่เกรด 10 ถึง เกรด 11 หรือ 12 ไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบคะแนนเต็ม 4 หรือเทียบเท่า (ถ้าสำเร็จการศึกษาแล้วให้คิดคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมด) หรือ
- 2) มีผลการสอบตามประกาศสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เรื่อง เกณฑ์การเทียบวุฒิการศึกษาเท่ากับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายในระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา
- 3) มีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษเทียบเท่าคะแนน TOEFL ตั้งแต่ 500 คะแนน ขึ้นไป (Paper-based Test: PBT) หรือตั้งแต่ 61 คะแนน (Internet-based Test: IBT) หรือผลสอบ IELTS ที่ระดับคะแนน 5 ขึ้นไป หรือ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน หรือ SWU-SET ไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

- 1) นิสิตส่วนหนึ่งมีปัญหาการปรับตัวในการเรียน เนื่องจากระบบการเรียนมหาวิทยาลัยของหลักสูตรนานาชาติแตกต่างจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- 2) การปรับตัวด้านการใช้ชีวิตในต่างประเทศของนิสิตชาวต่างชาติ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

- 1) จัดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต ฝึกการมีวินัย การบริหารเวลาและเทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย รวมทั้งการปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษให้มีความพร้อมสำหรับการเรียนในหลักสูตรนานาชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ
- 2) จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ดูแล และให้คำแนะนำแก่นิสิตชาวไทยและชาวต่างชาติ

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่ศึกษา	จำนวนนิสิต/ปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2	-	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3	-	-	120	120	120
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	120	120
รวม	120*	240	360	480	480
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	120	120

* จำนวน 120 คนโดยการรับแยกตามวิชาเอกคู่ดังนี้

วิชาเอกภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศส 60 คน

วิชาเอกภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมัน 30 คน

วิชาเอกภาษาอังกฤษและภาษาจีน 30 คน

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ เพื่อใช้ในการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
นิสิตชั้นปีที่ 1	12,000,000	12,000,000	12,000,000	12,000,000	12,000,000
นิสิตชั้นปีที่ 2		12,000,000	12,000,000	12,000,000	12,000,000
นิสิตชั้นปีที่ 3			12,000,000	12,000,000	12,000,000
นิสิตชั้นปีที่ 4				12,000,000	12,000,000
รวมรายรับ (คนละ 100,000X120คน)	12,000,000	24,000,000	36,000,000	48,000,000	48,000,000

2.6.2 ประมาณการค่าใช้จ่าย

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
หมวดการจัดการเรียนการสอน					
1. ค่าสอน (ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษและคณะร่วมสอน)	800,000	1,600,000	2,400,000	3,200,000	3,200,000
2. ค่าวัสดุ (วัสดุสำนักงานและวัสดุการเรียนการสอน)	400,000	800,000	1,200,000	1,600,000	1,600,000
3. หุ่นและกิจกรรมนิสิต	800,000	1,600,000	2,400,000	3,200,000	3,200,000
4. งบพัฒนาบุคลากร	800,000	1,600,000	2,400,000	3,200,000	3,200,000
5. งบสนับสนุนการวิจัย	800,000	1,600,000	2,400,000	3,200,000	3,200,000
6. ค่าใช้จ่ายส่วนกลางของคณะ	800,000	1,600,000	2,400,000	3,200,000	3,200,000
7. ค่าสาธารณูปโภค	800,000	1,600,000	2,400,000	3,200,000	3,200,000
8. ค่าพัฒนาสถานที่ ครุภัณฑ์	800,000	1,600,000	2,400,000	3,200,000	3,200,000
9. ค่าพัฒนามหาวิทยาลัย	1,200,000	2,400,000	3,600,000	4,800,000	4,800,000
10. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย (950/คน/ปีการศึกษา)	152,000	304,000	456,000	608,000	608,000
11. ค่าบำรุงห้องสมุด (900/คน/ปีการศึกษา)	144,000	288,000	432,000	576,000	576,000
12. ค่าบำรุงฝ่ายกิจการนิสิต (850/คน/ปีการศึกษา)	136,000	272,000	408,000	544,000	544,000
13. ค่าบำรุงกองทุนคอมพิวเตอร์ (650/คน/ปีการศึกษา)	104,000	208,000	312,000	416,000	416,000
14. ค่าบำรุงด้านการกีฬา (300/คน/ปีการศึกษา)	48,000	96,000	144,000	192,000	192,000
รวมรายจ่าย	7,784,000	15,568,000	23,352,000	31,136,000	31,136,000

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 152 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	102 หน่วยกิต
2.1 วิชาบังคับ	84 หน่วยกิต
2.2 วิชาเลือก	9 หน่วยกิต
2.3 วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์	9 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี*	20 หน่วยกิต
รวม	152 หน่วยกิต

* หมายถึง รายวิชาเลือกเสรี และ/หรือวิชาฝึกประสบการณ์ข้ามวัฒนธรรมในประเทศ เจ้าของภาษากับมหาวิทยาลัยที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและคณะมนุษยศาสตร์ นิสิตสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
สพ.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
วันที่.....28 ต.ค. 2565.....

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 24 หน่วยกิต ดังนี้

1.1.1 ชุดวิชาการเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 (Learning and Communicating in the 21st Century)

มศว191 การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)

SWU191 Learning to the World of 21st Century

มศว192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

SWU192 Thai Language for Communication

1.1.2 ชุดวิชาศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (Art of Using English for International Communication)

มศว193 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

SWU193 Listening and Speaking for Effective English Communication

มศว194 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

SWU194 Reading and Writing for Effective English Communication

1.1.3 ชุดวิชา มศว เพื่อสังคม (SWU for Society)

มศว195 พลเมืองสร้างสรรค์สังคม 3(2-2-5)

SWU195 Creative Citizen for Society

มศว196 ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน 3(2-2-5)

SWU196 Science and Art of Sustainable Social Development

1.1.4 ชุดวิชา การพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ (Enhancement of Work Skills and Entrepreneurship)

มศว197 การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ 3(2-2-5)

SWU197 Speaking and Presentation for Careers

มศว198 การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)

SWU198 Preparation for Working and Entrepreneurship

1.2 วิชาเลือก กำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

1.2.1 ชุดวิชาวิถีชีวิตที่ชาญฉลาด (Smart Life)

มศว291	วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)
SWU291	Healthy Lifestyle	
มศว292	วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล	3(2-2-5)
SWU292	Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment	

2. หมวดวิชาเฉพาะ กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 102 หน่วยกิต

2.1 วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 84 หน่วยกิต

2.1.1 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส กำหนดให้เรียน 12 ชุดวิชา 84 หน่วยกิต จากชุดวิชา ดังต่อไปนี้

2.1.1.1 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น

Module : Introduction to English and French for Communication

อกส111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ENC111	English for Communication I	
ฝศส111	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
FRC111	French for Communication I	
ฝศส161	การออกเสียงภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
FRC161	French Pronunciation for Effective Communication	

2.1.1.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารระดับกลาง

Module : Intermediate English and French for Communication

อกส112	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ENC112	English for Communication II	
อกส131	เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC131	English Reading Techniques	
ฝศส112	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
FRC112	French for Communication II	

2.1.1.3 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสอย่างมีประสิทธิภาพ

Module : Effective French Communication

ฝศส213	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
FRC213	French for Communication III	
ฝศส221	การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส	3(2-2-5)
FRC221	French Oral Communication	

2.1.1.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ

Module : English Reading and Presentation

อกส221	ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	3(2-2-5)
ENC221	English for Discussion and Presentation	
อกส232	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	3(2-2-5)
ENC232	English Analytical and Critical Reading	
อกส261	การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
ENC261	English Pronunciation for Effective Communication	

2.1.1.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาฝรั่งเศส

Module : French Culture and Communication

ฝศส214	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4	3(2-2-5)
FRC214	French for Communication IV	
ฝศส217	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3(3-0-6)
FRC217	Basic Knowledge to French Culture	

2.1.1.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส

Module : Reading and Writing in French

ฝศส231	เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
FRC231	Introduction to Reading Techniques in French	
ฝศส241	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
FRC241	French Basic Writing	

2.1.1.7 ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง

Module : Advanced English Writing

อกส341	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC341	English Composition	
อกส342	การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC342	English Note-Taking and Summarizing	

2.1.1.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

Module : Cross Cultural Communication

ภสส311	ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
LCC311	Language for Cross Cultural Communication	
ภสส361	การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา	3(3-0-6)
LCC361	Comparative Language Analysis	

2.1.1.9 ชุดวิชา : การอ่านภาษาฝรั่งเศสระดับสูงและการนำเสนอ

Module : Advanced Reading and Presentation in French

ฝศส315	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5	3(2-2-5)
FRC315	French for Communication V	
ฝศส322	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	3(2-2-5)
FRC322	French for Discussion and Presentation	
ฝศส332	การอ่านภาษาฝรั่งเศสเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์	3(2-2-5)
FRC332	French Analytical and Critical Reading	

2.1.1.10 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

Module : Communicative English for Specific Purposes

อกส371	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	3(2-2-5)
ENC371	English for Academic Communication	
อกส381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	3(2-2-5)
ENC381	English for Occupational Communication	

2.1.1.11 ชุดวิชา : การเขียนภาษาฝรั่งเศสระดับสูง

Module : Advanced French Writing

ฝศส316	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6	3(2-2-5)
FRC316	French for Communication VI	
ฝศส342	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
FRC342	French Creative Writing	

2.1.1.12 ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้)

Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)

ภสส491	ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	6(0-32-0)
LCC491	Academic Experience Abroad	
ภสส492	ประสบการณ์วิชาชีพ	6(0-32-0)
LCC492	Professional Practicum	
ภสส493	สหกิจศึกษา	6(0-32-0)
LCC493	Co-operative Education	
ภสส494	การศึกษาอิสระ	6(0-32-0)
LCC494	Independent Study	

2.1.2 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน กำหนดให้เรียน 12 ชุดวิชา 84 หน่วยกิต จากชุดวิชา ดังต่อไปนี้

2.1.2.1 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น

Module : Introduction to English and German for Communication

อกส111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ENC111	English for Communication I	
ยมส111	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
GMC111	German for Communication I	
ยมส161	การออกเสียงภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
GMC161	German Pronunciation for Effective Communication	

2.1.2.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารระดับกลาง

Module : Intermediate English and German for Communication

อกส112	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ENC112	English for Communication II	
อกส131	เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC131	English Reading Techniques	
ยมส112	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
GMC112	German for Communication II	

2.1.2.3 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาเยอรมันอย่างมีประสิทธิภาพ

Module : Effective German Communication

ยมส213	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
GMC213	German for Communication III	
ยมส221	การพูดสื่อสารภาษาเยอรมัน	3(2-2-5)
GMC221	German Oral Communication	

2.1.2.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ

Module : English Reading and Presentation

อกส221	ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	3(2-2-5)
ENC221	English for Discussion and Presentation	
อกส232	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	3(2-2-5)
ENC232	English Analytical and Critical Reading	
อกส261	การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
ENC261	English Pronunciation for Effective Communication	

2.1.2.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาเยอรมัน

Module : German Culture and Communication

ยมส214	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 4	3(2-2-5)
GMC214	German for Communication IV	
ยมส217	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมเยอรมัน	3(3-0-6)
GMC217	Basic Knowledge to German Culture	

2.1.2.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาเยอรมัน

Module : Reading and Writing in German

ยมส231	เทคนิคการอ่านภาษาเยอรมันเบื้องต้น	3(2-2-5)
GMC231	Introduction to Reading Techniques in German	
ยมส241	การเขียนภาษาเยอรมันเบื้องต้น	3(2-2-5)
GMC241	German Basic Writing	

2.1.2.7 ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง

Module : Advanced English Writing

อกส341	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC341	English Composition	
อกส342	การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC342	English Note-Taking and Summarizing	

2.1.2.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

Module : Cross Cultural Communication

ภสส311	ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
LCC311	Language for Cross Cultural Communication	
ภสส361	การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา	3(3-0-6)
LCC361	Comparative Language Analysis	

2.1.2.9 ชุดวิชา : การอ่านภาษาเยอรมันระดับสูงและการนำเสนอ

Module : Advanced German Reading and Presentation

ยมส315	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 5	3(2-2-5)
GMC315	German for Communication V	
ยมส322	ภาษาเยอรมันเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	3(2-2-5)
GMC322	German for Discussion and Presentation	
ยมส332	การอ่านภาษาเยอรมันเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์	3(2-2-5)
GMC332	German Analytical and Critical Reading	

2.1.2.10 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

Module : Communicative English for Specific Purposes

อกส371	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	3(2-2-5)
ENC371	English for Academic Communication	
อกส381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	3(2-2-5)
ENC381	English for Occupational Communication	

2.1.2.11 ชุดวิชา : การเขียนภาษาเยอรมันระดับสูง

Module : Advanced German Writing

ยมส316	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 6	3(2-2-5)
GMC316	German for Communication VI	
ยมส342	การเขียนภาษาเยอรมันเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
GMC342	German Creative Writing	

2.1.2.12 ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้)

Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)

ภสส491	ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	6(0-32-0)
LCC491	Academic Experience Abroad	
ภสส492	ประสบการณ์วิชาชีพ	6(0-32-0)
LCC492	Professional Practicum	
ภสส493	สหกิจศึกษา	6(0-32-0)
LCC493	Co-operative Education	
ภสส494	การศึกษาอิสระ	6(0-32-0)
LCC494	Independent Study	

2.1.3 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน กำหนดให้เรียน 12 ชุดวิชา 84 หน่วยกิต จากชุดวิชา ดังต่อไปนี้

2.1.3.1 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น

Module : Introduction to English and Chinese for Communication

อกส111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ENC111	English for Communication I	
จนส111	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
CHC111	Chinese for Communication I	
จนส161	การออกเสียงภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
CHC161	Chinese Pronunciation for Effective Communication	

2.1.3.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสารระดับกลาง

Module : Intermediate English and Chinese for Communication

อกส112	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ENC112	English for Communication II	
อกส131	เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC131	English Reading Techniques	
จนส112	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
CHC112	Chinese for Communication II	

2.1.3.3 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาจีนอย่างมีประสิทธิภาพ

Module : Effective Chinese Communication

จนส213	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
CHC213	Chinese for Communication III	
จนส221	การพูดสื่อสารภาษาจีน	3(2-2-5)
CHC221	Chinese Oral Communication	

2.1.3.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ

Module : English Reading and Presentation

อกส221	ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	3(2-2-5)
ENC221	English for Discussion and Presentation	
อกส232	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	3(2-2-5)
ENC232	English Analytical and Critical Reading	
อกส261	การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
ENC261	English Pronunciation for Effective Communication	

2.1.3.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาจีน

Module : Chinese Culture and Communication

จนส214	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4	3(2-2-5)
CHC214	Chinese for Communication IV	
จนส217	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน	3(3-0-6)
CHC217	Basic Knowledge to Chinese Culture	

2.1.3.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาจีน

Module : Reading and Writing in Chinese

จนส231	เทคนิคการอ่านภาษาจีนเบื้องต้น	3(2-2-5)
CHC231	Introduction to Reading Techniques in Chinese	
จนส241	การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น	3(2-2-5)
CHC241	Chinese Basic Writing	

2.1.3.7 ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง

Module : Advanced English Writing

อกส341	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC341	English Composition	
อกส342	การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC342	English Note-Taking and Summarizing	

2.1.3.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

Module : Cross Cultural Communication

ภสส311	ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
LCC311	Language for Cross Cultural Communication	
ภสส361	การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา	3(3-0-6)
LCC361	Comparative Language Analysis	

2.1.3.9 ชุดวิชา : การอ่านภาษาาระดับสูงและการนำเสนอในภาษาจีน

Module : Advanced Reading and Presentation in Chinese

จนส315	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5	3(2-2-5)
CHC315	Chinese for Communication V	
จนส322	ภาษาจีนเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	3(2-2-5)
CHC322	Chinese for Discussion and Presentation	
จนส332	การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์	3(2-2-5)
CHC332	Chinese Analytical and Critical Reading	

2.1.3.10 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

Module : Communicative English for Specific Purposes

อกส371	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	3(2-2-5)
ENC371	English for Academic Communication	
อกส381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	3(2-2-5)
ENC381	English for Occupational Communication	

2.1.3.11 ชุดวิชา : การเขียนภาษาจีนระดับสูง

Module : Advanced Chinese Writing

จนส316	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6	3(2-2-5)
CHC316	Chinese for Communication VI	
จนส342	การเขียนภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
CHC342	Chinese Creative Writing	

2.1.3.12 ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้)

Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)

ภสส491	ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	6(0-32-0)
LCC491	Academic Experience Abroad	
ภสส492	ประสบการณ์วิชาชีพ	6(0-32-0)
LCC492	Professional Practicum	
ภสส493	สหกิจศึกษา	6(0-32-0)
LCC493	Co-operative Education	
ภสส494	การศึกษาอิสระ	6(0-32-0)
LCC494	Independent Study	

2.2 วิชาเลือก กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

2.2.1 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส กำหนดให้เลือกเรียน 1 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากชุดวิชาดังต่อไปนี้

2.2.1.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ

Module : Communication in Business World

อกส482	ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์	3(2-2-5)
ENC482	English for Commerce	
ฝศส423	การพูดภาษาฝรั่งเศสในที่สาธารณะ	3(2-2-5)
FRC423	French Public Speaking	
ฝศส481	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
FRC481	French for Business	

2.2.1.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว

Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business

อกส483	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
ENC483	English for Tourism and Service	
ฝศส482	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
FRC482	French for Tourism and Service	
ฝศส483	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการสุขภาพ	3(2-2-5)
FRC483	French for Health Service	

2.2.1.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น

Module : Introduction to Translation and Interpretation

อกส451	การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
ENC451	Introduction to English-Thai Translation	
ฝศส451	การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
FRC451	Introduction to French-Thai Translation	
ฝศส452	การล่ามภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
FRC452	Introduction to French-Thai Interpretation	

2.2.2 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน กำหนดให้เลือกเรียน 1 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากชุดวิชาดังต่อไปนี้

2.2.2.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ

Module : Communication in Business World

อกส482	ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์	3(2-2-5)
ENC482	English for Commerce	
ยมส423	การพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะ	3(2-2-5)
GMC423	German Public Speaking	
ยมส481	ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
GMC481	German for Business	

2.2.2.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว

Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business

อกส483	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
ENC483	English for Tourism and Service	
ยมส482	ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
GMC482	German for Tourism and Service	
ยมส483	ภาษาเยอรมันเพื่อการบริการสุขภาพ	3(2-2-5)
GMC483	German for Health Service	

2.2.2.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น

Module : Introduction to Translation and Interpretation

อกส451	การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
ENC451	Introduction to English-Thai Translation	
ยมส451	การแปลภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
GMC451	Introduction to German-Thai Translation	
ยมส452	การล่ามภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
GMC452	Introduction to German-Thai Interpretation	

2.2.3 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน กำหนดให้เลือกเรียน 1 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากชุดวิชาดังต่อไปนี้

2.2.3.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ

Module : Communication in Business World

อกส482	ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์	3(2-2-5)
ENC482	English for Commerce	
จนส423	การพูดภาษาจีนในที่สาธารณะ	3(2-2-5)
CHC423	Chinese Public Speaking	
จนส481	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
CHC481	Chinese for Business	

2.2.3.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว

Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business

อกส483	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
ENC483	English for Tourism and Service	
จนส482	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
CHC482	Chinese for Tourism and Service	
จนส483	ภาษาจีนเพื่อการบริการสุขภาพ	3(2-2-5)
CHC483	Chinese for Health Service	

2.2.3.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น

Module : Introduction to Translation and Interpretation

อกส451	การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
ENC451	Introduction to English-Thai Translation	
จนส451	การแปลภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
CHC451	Introduction to Chinese-Thai Translation	
จนส452	การล่ามภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น	3(2-2-5)
CHC452	Introduction to Chinese-Thai Interpretation	

2.3 วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์ กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต ดังนี้

2.3.1 ชุดวิชา : มนุษยศาสตร์กับการสื่อสาร

Module : Humanities and Communication

มนส221	ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ	2(1-2-3)
HUC221	English for Career Preparation	
มนส222	ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
HUC222	The Art of Logical and Effective Communication	

2.3.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโลกสมัยใหม่

Module : English and Information Technology in the Modern World

อสม211	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์	2(1-2-3)
EIT211	English for Specific Studies	
อสม212	ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	2(1-2-3)
EIT212	English for Information Technology	

3. **หมวดวิชาเลือกเสรี** กำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต จากรายวิชาใดก็ได้ที่มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศเท่านั้นหรือนิสิตอาจเลือกเรียนในต่างประเทศโดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

คำอธิบายความหมายของเลขรหัสแสดงจำนวนหน่วยกิต

เลขรหัสนอกวงเล็บ	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 1	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงบรรยาย
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 2	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 3	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง

ความหมายของรหัสวิชา

มศว (SWU)	หมายถึง	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
อสม (EIT)	หมายถึง	ภาษาอังกฤษ (วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์)
มนส (HUC)	หมายถึง	ภาษาอังกฤษ (วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์)
ภสส (LCC)	หมายถึง	ภาษาเพื่อการสื่อสาร
อกส (ENC)	หมายถึง	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
ฝศส (FRC)	หมายถึง	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร
ยมส (GMC)	หมายถึง	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร
จนส (CHC)	หมายถึง	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร

สำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เลขรหัสตัวแรกและตัวกลางหมายถึง วิชาบังคับ/วิชาเลือก ดังต่อไปนี้

เลข 19 หมายถึง วิชาบังคับ

เลข 29 หมายถึง วิชาเลือก

เลขรหัสตัวหลัง หมายถึง ลำดับรายวิชาในวิชาบังคับ/วิชาเลือก

สำหรับหมวดวิชาเฉพาะ

เลขรหัสตัวแรก หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน

เลขรหัสตัวกลาง หมายถึง หมวดวิชาดังต่อไปนี้

เลข 0 หมายถึง วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์

เลข 1 หมายถึง ภาษาและวัฒนธรรม

เลข 2 หมายถึง การฟัง-พูด

เลข 3 หมายถึง การอ่าน

เลข 4 หมายถึง การเขียน

เลข 5 หมายถึง การแปล

เลข 6 หมายถึง ภาษาศาสตร์

เลข 7 หมายถึง ภาษาเฉพาะกิจ/การสอน

เลข 8 หมายถึง ภาษาเพื่อวิชาชีพ/ธุรกิจ

เลข 9 หมายถึง ประสบการณ์ศึกษา/วิชาชีพ

เลขรหัสสุดท้าย หมายถึง ลำดับรายวิชาในแต่ละหมวดวิชา

3.1.4 แผนการศึกษา

3.1.4.1 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 - 1st Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Module : Learning and Communicating in the 21 st Century		6 หน่วยกิต 6 credits
มศว191 SWU191	การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21 Learning to the World of 21 st Century	3(2-2-5)
มศว 192 SWU192	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Language for Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ Module : Art of Using English for International Communication		6 หน่วยกิต 6 credits
มศว193 SWU193	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Listening and Speaking for Effective English Communication	3(2-2-5)
มศว194 SWU194	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Reading and Writing for Effective English Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น Module : Introduction to English and French for Communication		9 หน่วยกิต 9 credits
อกส111 ENC111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication I	3(2-2-5)
ฝศส111 FRC111	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for Communication I	3(2-2-5)
ฝศส161 FRC161	การออกเสียงภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ French Pronunciation for Effective Communication	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 - 1st Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : มศว เพื่อสังคม		6 หน่วยกิต
Module : SWU for Society		6 credits
มศว195 SWU195	พลเมืองสร้างสรรค์สังคม Creative Citizen for Society	3(2-2-5)
มศว196 SWU196	ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน Science and Art of Sustainable Social Development	3(2-2-5)
ชุดวิชา : วิถีชีวิตที่ชาญฉลาด		6 หน่วยกิต
Module : Smart Life		6 credits
มศว291 SWU291	วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ Healthy Lifestyle	3(2-2-5)
มศว292 SWU292	วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารระดับกลาง		9 หน่วยกิต
Module : Intermediate English and French for Communication		9 credits
อกส112 ENC112	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication II	3(2-2-5)
อกส131 ENC131	เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Techniques	3(2-2-5)
ฝศส112 FRC112	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for Communication 2	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 - 2nd Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ		6 หน่วยกิต
Module : Enhancement of Work Skills and Entrepreneurship		6 credits
มศว197 SWU197	การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ Speaking and Presentation for Careers	3(2-2-5)
มศว198 SWU198	การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ Preparation for Working and Entrepreneurship	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ		9 หน่วยกิต
Module : English Reading and Presentation		9 credits
อกส221 ENC221	ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ English for Discussion and Presentation	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
อกส232 ENC232	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ English Analytical and Critical Reading	3(2-2-5)
อกส261 ENC261	การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ English Pronunciation for Effective Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสอย่างมีประสิทธิภาพ		6 หน่วยกิต
Module : Effective French Communication		6 credits
ฝศส213 FRC213	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3 French for Communication III	3(2-2-5)
ฝศส221 FRC221	การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส French Oral Communication	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 - 2nd Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : มนุษยศาสตร์กับการสื่อสาร		5 หน่วยกิต
Module : Humanities and Communication		5 credits
มนส221 HUC221	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ English for Career Preparation	2(1-2-3)
มนส222 HUC222	ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ The Art of Logical and Effective Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโลกสมัยใหม่		4 หน่วยกิต
Module : English and Information Technology in the Modern World		4 credits
อสม211 EIT211	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์ English for Specific Studies	2(1-2-3)
อสม212 EIT212	ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ English for Information Technology	2(1-2-3)
ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาฝรั่งเศส		6 หน่วยกิต
Module : French Culture and Communication		6 credits
ฝศส214 FRC214	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4 French for Communication IV	3(2-2-5)
ฝศส217 FRC217	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมฝรั่งเศส Basic Knowledge to French Culture	3(3-0-6)
ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส		6 หน่วยกิต
Module : Reading and Writing in French		6 credits
ฝศส231 FRC231	เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to Reading Techniques in French	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ฝศส241	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
FRC241	French Basic Writing	
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 - 3rd Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		6 หน่วยกิต
Module : Cross Cultural Communication		6 credits
ภสส311	ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
LCC311	Language for Cross Cultural Communication	
ภสส361	การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา	3(3-0-6)
LCC361	Comparative Language Analysis	
ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง		6 หน่วยกิต
Module : Advanced English Writing		6 credits
อกส341	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC341	English Composition	
อกส342	การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC342	English Note-Taking and Summarizing	
ชุดวิชา : การอ่านภาษาฝรั่งเศสระดับสูงและการนำเสนอ		9 หน่วยกิต
Module : Advanced Reading and Presentation in French		9 credits
ฝศส315	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5	3(2-2-5)
FRC315	French for Communication V	
ฝศส322	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	3(2-2-5)
FRC322	French for Discussion and Presentation	
ฝศส332	การอ่านภาษาฝรั่งเศสเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์	3(2-2-5)
FRC332	French Analytical and Critical Reading	
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 - 3rd Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ		6 credits
Module : Communicative English for Specific Purposes		6 หน่วยกิต
อกส371	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	3(2-2-5)
ENC371	English for Academic Communication	
อกส381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	3(2-2-5)
ENC381	English for Occupational Communication	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การเขียนภาษาฝรั่งเศสระดับสูง Module : Advanced French Writing		6 หน่วยกิต 6 credits
ฝศส316 FRC316	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6 French for Communication VI	3(2-2-5)
ฝศส342 FRC342	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงสร้างสรรค์ French Creative Writing	3(2-2-5)
เลือกเสรี Free Elective Courses		9 หน่วยกิต 9 credits
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 - 4th Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเลือก (เลือก 1 ชุดวิชาจากชุดวิชาต่อไปนี้) Elective Module (Choose one of the following module)		9 หน่วยกิต 9 credits
ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ Module : Communication in Business World		9 หน่วยกิต 9 credits
อกส482 ENC482	ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์ English for Commerce	3(2-2-5)
ฝศส423 FRC423	การพูดภาษาฝรั่งเศสในที่สาธารณะ French Public Speaking	3(2-2-5)
ฝศส481 FRC481	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ French for Business	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business		9 หน่วยกิต 9 credits
อกส483 ENC483	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ English for Tourism and Service	3(2-2-5)
ฝศส482 FRC423	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ French for Tourism and Service	3(2-2-5)
ฝศส483 FRC483	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการสุขภาพ French for Health Service	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น Module : Introduction to Translation and Interpretation		9 หน่วยกิต 9 credits
อกส451 ENC451	การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น Introduction to English-Thai Translation	3(2-2-5)
ฝศส451 FRC451	การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น Introduction to French-Thai Translation	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ฝศส452 FRC452	การล่ามภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น Introduction to French-Thai Interpretation	3(2-2-5)
เลือกเสรี Free Elective Courses		11 หน่วยกิต 11 credits
รวม		20 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 - 4th Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้) Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)		6 หน่วยกิต 6 credits
ภสส491 LCC491	ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ Academic Experience Abroad	6(0-32-0)
ภสส492 LCC492	ประสบการณ์วิชาชีพ Professional Practicum	6(0-32-0)
ภสส493 LCC493	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(0-32-0)
ภสส494 LCC494	การศึกษาอิสระ Independent Study	6(0-32-0)
รวม		6 หน่วยกิต

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

3.1.4.2 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 - 1st Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 Module : Learning and Communicating in the 21 st Century		6 หน่วยกิต 6 credits
มศว191 SWU191	การเรียนรู้โลกในศตวรรษที่ 21 Learning to the World of 21 st Century	3(2-2-5)
มศว192 SWU192	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Language for Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ Module : Art of Using English for International Communication		6 หน่วยกิต 6 credits
มศว193 SWU193	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Listening and Speaking for Effective English Communication	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
มศว194 SWU194	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Reading and Writing for Effective English Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น		9 หน่วยกิต
Module : Introduction to English and German for Communication		9 credits
อกส111 ENC111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication I	3(2-2-5)
ยมส111 GMC111	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 German for Communication I	3(2-2-5)
ยมส161 GMC161	การออกเสียงภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ German Pronunciation for Effective Communication	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 - 1st Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : มศว เพื่อสังคม		6 หน่วยกิต
Module : SWU for Society		6 credits
มศว195 SWU195	พลเมืองสร้างสรรค์สังคม Creative Citizen for Society	3(2-2-5)
มศว196 SWU196	ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน Science and Art of Sustainable Social Development	3(2-2-5)
ชุดวิชา : วิถีชีวิตที่ชาญฉลาด		6 หน่วยกิต
Module : Smart Life		6 credits
มศว291 SWU291	วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ Healthy Lifestyle	3(2-2-5)
มศว292 SWU292	วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารระดับกลาง		9 หน่วยกิต
Module : Intermediate English and German for Communication		9 credits
อกส112 ENC112	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication II	3(2-2-5)
อกส131 ENC131	เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Techniques	3(2-2-5)
ยมส112 GMC112	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2 German for Communication 2	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 - 2nd Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ		6 หน่วยกิต
Module : Enhancement of Work Skills and Entrepreneurship		6 credits
มศว197 SWU197	การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ Speaking and Presentation for Careers	3(2-2-5)
มศว198 SWU198	การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ Preparation for Working and Entrepreneurship	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ		9 หน่วยกิต
Module : English Reading and Presentation		9 credits
อกส221 ENC221	ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ English for Discussion and Presentation	3(2-2-5)
อกส232 ENC232	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ English Analytical and Critical Reading	3(2-2-5)
อกส261 ENC261	การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ English Pronunciation for Effective Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาเยอรมันอย่างมีประสิทธิภาพ		6 หน่วยกิต
Module : Effective German Communication		6 credits
ยมส213 GMC213	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3 German for Communication III	3(2-2-5)
ยมส221 GMC221	การพูดสื่อสารภาษาเยอรมัน German Oral Communication	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 - 2nd Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : มนุษยศาสตร์กับการสื่อสาร		5 หน่วยกิต
Module : Humanities and Communication		5 credits
มนส221 HUC221	ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ English for Career Preparation	2(1-2-3)
มนส222 HUC222	ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ The Art of Logical and Effective Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโลกสมัยใหม่		4 หน่วยกิต
Module : English and Information Technology in the Modern World		4 credits
อสม211 EIT211	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์ English for Specific Studies	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
อสม212 EIT212	ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ English for Information Technology	2(1-2-3)
ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาเยอรมัน		6 หน่วยกิต
Module : German Culture and Communication		6 credits
ยมส214 GMC214	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 4 German for Communication IV	3(2-2-5)
ยมส217 GMC217	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมเยอรมัน Basic Knowledge to German Culture	3(3-0-6)
ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาเยอรมัน		6 หน่วยกิต
Module : Reading and Writing in German		6 credits
ยมส231 GMC231	เทคนิคการอ่านภาษาเยอรมันเบื้องต้น Introduction to Reading Techniques in German	3(2-2-5)
ยมส241 GMC241	การเขียนภาษาเยอรมันเบื้องต้น German Basic Writing	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 - 3rd Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		6 หน่วยกิต
Module : Cross Cultural Communication		6 credits
ภสส311 LCC311	ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Language for Cross Cultural Communication	3(2-2-5)
ภสส361 LCC361	การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา Comparative Language Analysis	3(3-0-6)
ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง		6 หน่วยกิต
Module : Advanced English Writing		6 credits
อกส341 ENC341	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ English Composition	3(2-2-5)
อกส342 ENC342	การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ English Note-Taking and Summarizing	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การอ่านภาษาเยอรมันระดับสูงและการนำเสนอ		9 หน่วยกิต
Module : Advanced Reading and Presentation in German		9 credits
ยมส315 GMC315	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 5 German for Communication V	3(2-2-5)
ยมส322 GMC322	ภาษาเยอรมันเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ German for Discussion and Presentation	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ยมส332 GMC332	การอ่านภาษาเยอรมันเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์ German Analytical and Critical Reading	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 - 3rd Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Module : Communicative English for Specific Purposes		6 หน่วยกิต 6 credits
อกส371 ENC371	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ English for Academic Communication	3(2-2-5)
อกส381 ENC381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ English for Occupational Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การเขียนภาษาเยอรมันระดับสูง Module : Advanced German Writing		6 หน่วยกิต 6 credits
ยมส316 GMC316	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 6 German for Communication VI	3(2-2-5)
ยมส342 GMC342	การเขียนภาษาเยอรมันเชิงสร้างสรรค์ German Creative Writing	3(2-2-5)
เลือกเสรี Free Elective Courses		9 หน่วยกิต 9 credits
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 - 4th Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเลือก (เลือก 1 ชุดวิชาจากชุดวิชาต่อไปนี้) Elective Module (Choose one of the following module)		9 หน่วยกิต 9 credits
ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ Module : Communication in Business World		9 หน่วยกิต 9 credits
อกส482 ENC482	ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์ English for Commerce	3(2-2-5)
ยมส423 GMC423	การพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะ German Public Speaking	3(2-2-5)
ยมส481 GMC481	ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ German for Business	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business		9 หน่วยกิต 9 credits

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
อกส483 ENC483	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ English for Tourism and Service	3(2-2-5)
ยมส482 GMC423	ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ German for Tourism and Service	3(2-2-5)
ยมส483 GMC483	ภาษาเยอรมันเพื่อการบริการสุขภาพ German for Health Service	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น		9 หน่วยกิต
Module : Introduction to Translation and Interpretation		9 credits
อกส451 ENC451	การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น Introduction to English-Thai Translation	3(2-2-5)
ยมส451 GMC451	การแปลภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น Introduction to German-Thai Translation	3(2-2-5)
ยมส452 GMC452	การล่ามภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น Introduction to German-Thai Interpretation	3(2-2-5)
เลือกเสรี		11 หน่วยกิต
Free Elective Courses		11 credits
รวม		20 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 - 4th Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้)		6 หน่วยกิต
Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)		6 credits
ภสส491 LCC491	ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ Academic Experience Abroad	6(0-32-0)
ภสส492 LCC492	ประสบการณ์วิชาชีพ Professional Practicum	6(0-32-0)
ภสส493 LCC493	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(0-32-0)
ภสส494 LCC494	การศึกษาอิสระ Independent Study	6(0-32-0)
รวม		6 หน่วยกิต

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

3.1.4.3 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 - 1st Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21		6 หน่วยกิต
Module : Learning and Communicating in the 21st Century		6 credits
มศว191 SWU191	การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21 Learning to the World of 21 st Century	3(2-2-5)
มศว192 SWU192	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Language for Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ		6 หน่วยกิต
Module : Art of Using English for International Communication		6 credits
มศว193 SWU193	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Listening and Speaking for Effective English Communication	3(2-2-5)
มศว194 SWU194	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Reading and Writing for Effective English Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น		9 หน่วยกิต
Module : Introduction to English and Chinese for Communication		9 credits
อกส111 ENC111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication I	3(2-2-5)
จนส111 CHC111	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 for Communication I	3(2-2-5)
จนส161 CHC161	การออกเสียงภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Chinese Pronunciation for Effective Communication	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 - 1st Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : มศว เพื่อสังคม		6 หน่วยกิต
Module : SWU for Society		6 credits
มศว195 SWU195	พลเมืองสร้างสรรค์สังคม Creative Citizen for Society	3(2-2-5)
มศว196 SWU196	ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน Science and Art of Sustainable Social Development	3(2-2-5)
ชุดวิชา : วิถีชีวิตที่ชาญฉลาด		6 หน่วยกิต
Module : Smart Life		6 credits
มศว291 SWU291	วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ Healthy Lifestyle	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : มศว เพื่อสังคม		6 หน่วยกิต
Module : SWU for Society		6 credits
มศว292	วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล	3(2-2-5)
SWU292	Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment	
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสารระดับกลาง		9 หน่วยกิต
Module : Intermediate English and Chinese for Communication		9 credits
อกส112	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
ENC112	English for Communication II	
อกส131	เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
ENC131	English Reading Techniques	
จนส112	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
CHC112	Chinese for Communication 2	
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 - 2nd Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ		6 หน่วยกิต
Module : Enhancement of Work Skills and Entrepreneurship		6 credits
มศว197	การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)
SWU197	Speaking and Presentation for Careers	
มศว198	การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
SWU198	Preparation for Working and Entrepreneurship	
ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ		9 หน่วยกิต
Module : English Reading and Presentation		9 credits
อกส221	ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	3(2-2-5)
ENC221	English for Discussion and Presentation	
อกส232	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	3(2-2-5)
ENC232	English Analytical and Critical Reading	
อกส261	การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
ENC261	English Pronunciation for Effective Communication	
ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาจีนอย่างมีประสิทธิภาพ		6 หน่วยกิต
Module : Effective Chinese Communication		6 credits
จนส213	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
CHC213	Chinese for Communication III	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
จนส221 CHC221	การพูดสื่อสารภาษาจีน Chinese Oral Communication	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 - 2nd Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : มนุษยศาสตร์กับการสื่อสาร		5 หน่วยกิต
Module : Humanities and Communication		5 credits
มนส221 HUC221	ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ English for Career Preparation	2(1-2-3)
มนส222 HUC222	ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ The Art of Logical and Effective Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโลกสมัยใหม่		4 หน่วยกิต
Module : English and Information Technology in the Modern World		4 credits
อสม211 EIT211	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์ English for Specific Studies	2(1-2-3)
อสม212 EIT212	ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ English for Information Technology	2(1-2-3)
ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาจีน		6 หน่วยกิต
Module : Chinese Culture and Communication		6 credits
จนส214 CHC214	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4 Chinese for Communication IV	3(2-2-5)
จนส217 CHC217	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน Basic Knowledge to Chinese Culture	3(3-0-6)
ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาจีน		6 หน่วยกิต
Module : Reading and Writing in Chinese		6 credits
จนส231 CHC231	เทคนิคการอ่านภาษาจีนเบื้องต้น Introduction to Reading Techniques in Chinese	3(2-2-5)
จนส241 CHC241	การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น Chinese Basic Writing	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1 - 3rd Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		6 หน่วยกิต
Module : Cross Cultural Communication		6 credits
ภสส311 LCC311	ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Language for Cross Cultural Communication	3(2-2-5)
ภสส361 LCC361	การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา Comparative Language Analysis	3(3-0-6)
ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง		6 หน่วยกิต
Module : Advanced English Writing		6 credits
อกส341 ENC341	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ English Composition	3(2-2-5)
อกส342 ENC342	การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ English Note-Taking and Summarizing	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การอ่านภาษาจีนระดับสูงและการนำเสนอ		9 หน่วยกิต
Module : Advanced Reading and Presentation in Chinese		9 credits
จนส315 CHC315	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5 Chinese for Communication V	3(2-2-5)
จนส322 CHC322	ภาษาจีนเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ Chinese for Discussion and Presentation	3(2-2-5)
จนส332 CHC332	การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์ Chinese Analytical and Critical Reading	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2 - 3rd Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ		6 หน่วยกิต
Module : Communicative English for Specific Purposes		6 credits
อกส371 ENC371	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ English for Academic Communication	3(2-2-5)
อกส381 ENC381	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ English for Occupational Communication	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การเขียนภาษาจีนระดับสูง		6 หน่วยกิต
Module : Advanced Chinese Writing		6 credits
จนส316 CHC316	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6 Chinese for Communication VI	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
จนส342 CHC342	การเขียนภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์ Chinese Creative Writing	3(2-2-5)
เลือกเสรี Free Elective Courses		9 หน่วยกิต 9 credits
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 - 4th Year/1st Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเลือก (เลือก 1 ชุดวิชาจากชุดวิชาต่อไปนี้) Elective Module (Choose one of the following module)		9 หน่วยกิต 9 credits
ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ Module : Communication in Business World		9 หน่วยกิต 9 credits
อกส482 ENC482	ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์ English for Commerce	3(2-2-5)
จนส423 CHC423	การพูดภาษาจีนในที่สาธารณะ Chinese Public Speaking	3(2-2-5)
จนส481 CHC481	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ Chinese for Business	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business		9 หน่วยกิต 9 credits
อกส483 ENC483	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ English for Tourism and Service	3(2-2-5)
จนส482 CHC423	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Chinese for Tourism and Service	3(2-2-5)
จนส483 CHC483	ภาษาจีนเพื่อการบริการสุขภาพ Chinese for Health Service	3(2-2-5)
ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น Module : Introduction to Translation and Interpretation		9 หน่วยกิต 9 credits
อกส451 ENC451	การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น Introduction to English-Thai Translation	3(2-2-5)
จนส451 CHC451	การแปลภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น Introduction to Chinese-Thai Translation	3(2-2-5)
จนส452 CHC452	การล่ามภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น Introduction to Chinese-Thai Interpretation	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เลือกเสรี		11 หน่วยกิต
Free Elective Courses		11 credits
รวม		20 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 - 4th Year/2nd Semester

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้)		6 หน่วยกิต
Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)		6 credits
ภสส491 LCC491	ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ Academic Experience Abroad	6(0-32-0)
ภสส492 LCC492	ประสบการณ์วิชาชีพ Professional Practicum	6(0-32-0)
ภสส493 LCC493	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(0-32-0)
ภสส494 LCC494	การศึกษาอิสระ Independent Study	6(0-32-0)
รวม		6 หน่วยกิต

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 24 หน่วยกิต ดังนี้

1.1.1 ชุดวิชาการเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 (Learning and Communicating in the 21st Century)

ศึกษาวิธีการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง การทำงานในศตวรรษที่ 21 การใช้ภาษาไทยเพื่อการติดต่อสื่อสาร ฝึกวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ในชีวิตประจำวันอย่างมีวิจารณญาณ ออกแบบแผนการพัฒนาการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย สามารถเรียนรู้และนำเสนอความรู้โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้

มศว191 การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21

3(2-2-5)

SWU191 Learning to the World of 21st Century

ศึกษาแนวคิดการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาพฤติกรรม จิตใจ และปัญญาเพื่อแก้ปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสิ่งใหม่และออกแบบชีวิตการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยของตนเองอย่างมีเป้าหมาย รวมถึงถ่ายทอดความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์

มศว192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

3(2-2-5)

SWU192 Thai Language for Communication

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การรับสารและส่งสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสื่อความหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรม

1.1.2 ชุดวิชาศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (Art of Using English for International Communication)

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ ในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านการทำแบบฝึกหัดการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน

มศว193 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

SWU193 Listening and Speaking for Effective English Communication

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน

มศว194 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

SWU194 Reading and Writing for Effective English Communication

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย ทั้งในและนอกห้องเรียน

1.1.3 มศว เพื่อสังคม (SWU for Society)

ศึกษาบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองในฐานะพลเมืองที่มีคุณภาพ ทั้งในสังคมกายภาพและสังคมดิจิทัล การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิด เป็นพลเมืองที่สร้างสรรค์สังคมโดยเข้าใจความแตกต่างทางพหุวัฒนธรรมและการถ่ายทอดทางภูมิปัญญาของสังคมไทย ความหลากหลายของสภาพสังคม การวิเคราะห์ปัญหาสังคม เสนอแนะแนวทางพัฒนาสังคมที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs)

มศว195 พลเมืองสร้างสรรค์สังคม 3(2-2-5)

SWU195 Creative Citizen for Society

ศึกษาการเป็นพลเมืองที่มีความคิดที่หลากหลาย และภูมิปัญญาที่เป็นรากฐานทางความคิดของสังคมไทย การมีส่วนร่วมแสดงบทบาทและความรับผิดชอบของตนเองในฐานะพลเมืองที่มีคุณภาพภายใต้ประชาคมที่ตนอาศัยอยู่ รวมถึงในสังคมดิจิทัล การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่รู้เท่าทันและสร้างสรรค์สังคม การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ การดำเนินชีวิตในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและพหุวัฒนธรรม และการจัดการปัญหาความขัดแย้งในสังคมด้วยสันติวิธีด้วยกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ

มศว196 ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

3(2-2-5)

SWU196 Science and Art of Sustainable Social Development

ศึกษาแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ การวิเคราะห์ปัญหาสังคมและโอกาสในการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่จะส่งผลกระทบต่อพลเมืองในสังคม ฝึกปฏิบัติใช้กระบวนการออกแบบทางความคิดและการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบผ่านกระบวนการวิจัย การออกแบบโครงการเพื่อแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเก็บข้อมูลทางสังคมศาสตร์ และการถ่ายทอดแนวคิดการพัฒนาสังคมและผลการดำเนินโครงการที่ผ่านการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ

1.1.4 ชุดวิชาการพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ (Enhancement of Work Skills and Entrepreneurship)

ศึกษาหลักการสื่อสารเพื่อการทำงานร่วมกัน บนพื้นฐานความเข้าใจตนเองและผู้อื่น ลักษณะการทำงานในองค์กร แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ การนำเสนอเรื่องราวที่มีคุณค่าและเกิดประโยชน์ต่อการทำงาน การเป็นผู้ประกอบการในโลกดิจิทัล และจริยธรรมในการทำงานและการประกอบธุรกิจ

มศว197 การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ

3(2-2-5)

SWU197 Speaking and Presentation for Careers

ศึกษาการใช้ภาษาถ้อยคำและภาษาท่าทางในการทำงานร่วมกับผู้อื่นให้เหมาะสมตามกาลเทศะ ในยุคสังคมที่เปลี่ยนแปลง การพูดและการนำเสนอเรื่องราวที่มีคุณค่าผ่านสื่อดิจิทัล การรับฟัง การวิพากษ์ และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพและการสร้างรายได้

มศว198 การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ

3(2-2-5)

SWU198 Preparation for Working and Entrepreneurship

ศึกษาการทำงานและลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ รวมถึงจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง การทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยแสดงบทบาทตามภาวะผู้นำและผู้ตามบนพื้นฐานความเข้าใจตนเองและผู้อื่นอย่างลึกซึ้ง การใช้วิจารณญาณในการวิเคราะห์และสังเคราะห์แผนการแก้ปัญหาในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยกระบวนการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน รวมถึงพื้นฐานเริ่มต้นในการประกอบการและการสร้างแบรนด์ จากจุดเด่นในตนเองอย่างสร้างสรรค์ และการประเมินคุณภาพของแผนการประกอบการอย่างเป็นระบบ

1.2 **วิชาเลือก** กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

1.2.1 **ชุดวิชาวิถีชีวิตที่ชาญฉลาด (Smart Life)**

ศึกษาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ และกระบวนการเรียนรู้ทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับการปรับตัวและอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล พัฒนาสุขภาพและวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์ และการปรับตัวในสังคมพลวัต

มศว291 วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ

3(2-2-5)

SWU291 Healthy Lifestyle

ศึกษาองค์ประกอบและการพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวม โรคไม่ติดต่อเรื้อรังกับพฤติกรรมการใช้ชีวิตของมนุษย์รวมทั้งปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพ ความสำคัญของอาหาร โภชนาการ และออกกำลังกาย การเลือกบริโภคด้วยปัญญาและการพัฒนาวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์

มศว292 วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

3(2-2-5)

SWU292 Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment

ศึกษากระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน ระบบนิเวศวิทยา ผลกระทบจากความเจริญทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการใช้พลังงาน ที่มีต่อวิถีชีวิต เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในการปรับตัวและอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

2. **หมวดวิชาเฉพาะ** กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 102 หน่วยกิต

2.1 **วิชาบังคับ** กำหนดให้เรียน 84 หน่วยกิต

2.1.1 **วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส** กำหนดให้เรียน 12 ชุดวิชา 84 หน่วยกิต จากชุดวิชา ดังต่อไปนี้

2.1.1.1 **ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น**

Module : Introduction to English and French for Communication

อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1

3(2-2-5)

ENC111 English for Communication I

ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยให้ความสำคัญต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสาร

Study and practice English listening, speaking, reading, and writing skills for communication with an emphasis on differences in languages and cultures affecting communication.

ฝศส111 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 **3(2-2-5)**

FRC111 French for Communication I

ศึกษาหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น และฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

Study French grammatical principles and basic sentence structures, and practice listening, speaking, reading, and writing skills, use of vocabulary and expressions in daily lives.

ฝศส161 การออกเสียงภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ **3(2-2-5)**

FRC161 French Pronunciation for Effective Communication

ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาฝรั่งเศสสำหรับผู้เรียน โดยใช้หลักการสัทศาสตร์ ภาษาฝรั่งเศส

Study problems and French pronunciation solutions for learners using principles of French phonetics.

2.1.1.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารระดับกลาง

Module : Intermediate English and French for Communication

อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 **3(2-2-5)**

ENC112 English for Communication II

ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นการใช้กลยุทธ์การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ และให้ความสำคัญต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสารในบริบทที่ซับซ้อนขึ้น

Study and practice English listening, speaking, reading, and writing skills with an emphasis on the use of English communication strategies and give the importance for differences in languages and cultures affecting communication in more complex contexts.

อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ **3(2-2-5)**

ENC131 English Reading Techniques

ศึกษาหลักการอ่านสื่อสารสนเทศ ฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ การใช้เทคนิคการอ่าน ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ

Study principles of reading information techniques and practice English reading skills, and the use of reading techniques for print media in the information age.

ฝศส112 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2

3(2-2-5)

FRC112 French for Communication II

ศึกษาศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น และฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน

Study a higher level of French vocabulary, expressions, grammatical principles and sentence structures, and practice listening, speaking, reading, and writing skills.

2.1.1.3 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสอย่างมีประสิทธิภาพ

Module : Effective French Communication

ฝศส213 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3

3(2-2-5)

FRC213 French for Communication III

ศึกษาและฝึกหลักไวยากรณ์และโครงสร้างของภาษาฝรั่งเศสที่ซับซ้อน ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้ศัพท์และสำนวนในระดับที่สูงขึ้น

Study and practice complex French grammatical principles and language structures, practice listening, speaking, reading, and writing skills by using a higher level of vocabulary and expressions.

ฝศส221 การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส

3(2-2-5)

FRC221 French Oral Communication

ศึกษาและฝึกทักษะการสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวันและในสถานการณ์ที่คล้ายความเป็นจริง

Study and practice French conversation skills in everyday topics and in simulated situations.

2.2.1.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ

Module : English Reading and Presentation

อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ

3(2-2-5)

ENC221 English for Discussion and Presentation

ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษในการแสดงความคิดเห็น การอภิปรายทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณชน

Study and practice English skills in expressing ideas, discussions as participants and moderators, and presentation in public.

อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ 3(2-2-5)

ENC232 English Analytical and Critical Reading

ศึกษาหลักการและกระบวนการใช้ทักษะการวิเคราะห์วิจารณ์ ฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์ วิเคราะห์บทความที่แสดงทรรศนะเชิงโต้แย้งโดยใช้หลักการการวิเคราะห์วิจารณ์

Study principles and processes of using analytical and critical skills, practice English analytical and critical reading, paper critique showing argumentative views using principles of analyzing and critiquing.

อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

ENC261 English Pronunciation for Effective Communication

ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่าง ประเทศ การใช้หลักการสัทศาสตร์ภาษาอังกฤษโดยผู้เรียนไม่ละทิ้งความเป็นตัวตน (Identity) และให้ผู้ฟัง เข้าใจได้ง่าย (Intelligibility)

Study problems and solve English pronunciation problems for EFL learners, the use of principles of English phonetics promoting learners' identities and maximizing intelligibility.

2.2.1.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาฝรั่งเศส

Module : French Culture and Communication

ฝศส214 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5)

FRC214 French for Communication IV

ศึกษาหลักไวยากรณ์และฝึกการใช้โครงสร้างของภาษาเขียนภาษาฝรั่งเศส ในสถานการณ์การสื่อสารที่เป็นทางการ การใช้คำศัพท์และสำนวนในการฟังพูด และการอ่านเขียน

Study French grammatical principles and practice using structures of French written languages in formal communication, the use of vocabulary and expressions in listening, speaking, reading, and writing.

ฝศส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมฝรั่งเศส 3(3-0-6)

FRC217 Basic Knowledge to French Culture

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศฝรั่งเศส มีความเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมฝรั่งเศส

Basic knowledge in French history, society and culture, having an understanding of differences between Thai and French cultures.

2.2.1.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส

Module : Reading and Writing in French

ฝศส231 เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(2-2-5)

FRC231 Introduction to Reading Techniques in French

ศึกษาและฝึกทักษะการอ่าน การใช้เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศสในยุคข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ Study and practice reading skills, using French reading techniques in the information age.

ฝศส241 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(2-2-5)

FRC241 French Basic Writing

ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาฝรั่งเศสระดับประโยคและย่อหน้า ในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

Study and practice writing French sentences and paragraphs in daily life contexts.

2.2.1.7. ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง

Module : Advanced English Writing

อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

ENC341 English Composition

ศึกษาองค์ประกอบของความเรียง ฝึกทักษะการเขียนความเรียงภาษาอังกฤษ โดยเน้นการเขียนเชิง บรรยายโวหารและพรรณนาโวหาร โดยเน้นความสำคัญต่อกระบวนการ จุดประสงค์ในการเขียน ความเป็นเอกภาพ และกลุ่มผู้อ่าน

Study elements of composition, practice English composition writing skills focusing on descriptive and narrative writing with an importance on process, objectives of writing, unity, and the groups of audience.

อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

ENC342 English Note-Taking and Summarizing

ศึกษาและฝึกเทคนิคการจดบันทึกจากการฟังและการอ่านภาษาอังกฤษ โดยเน้นหลักการจับประเด็นสำคัญ สรุปเรียบเรียงและถ่ายทอดความ

Study and practice English note-taking from English listening and reading focusing on getting the main ideas, summarizing, editing and conveying similar meanings.

2.1.1.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

Module : Cross Cultural Communication

ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

3(2-2-5)

LCC311 Language for Cross Cultural Communication

ศึกษาบทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นสื่อกลางในการสื่อสารกับบุคคลที่มีภาษาและวัฒนธรรมแตกต่างกัน ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรม ความรู้และความเข้าใจวัฒนธรรมของชนชาติอื่น พัฒนาทักษะการสนทนาและสร้างทัศนคติที่ดีในการสื่อสารภาษาอังกฤษกับเจ้าของวัฒนธรรมนั้น

Study the role of English language as a medium of communication with people of different languages and cultures, study relationship between languages and cultures, knowledge and understanding of foreign cultures, developing conversational skills and building positive attitudes towards English communication with people from foreign cultures.

ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา

3(3-0-6)

LCC361 Comparative Language Analysis

วิเคราะห์เปรียบเทียบลักษณะและรูปแบบการใช้ภาษา ของภาษาอังกฤษกับภาษาฝรั่งเศส หรือ ภาษาเยอรมัน หรือ ภาษาจีนในบริบทและสถานการณ์ใกล้เคียงกัน รวมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความแตกต่างของภาษาทั้ง 2 ภาษา

Comparative language analysis between English and French, English and German, English and Chinese in the similar contexts and situations, analyses of factors affecting the differences between two languages.

2.1.1.9 ชุดวิชา : การอ่านภาษาฝรั่งเศสระดับสูงและการนำเสนอ

Module : Advanced Reading and Presentation in French

ฝศส315 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5

3(2-2-5)

FRC315 French for Communication V

ศึกษาและฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาฝรั่งเศสในระดับสูงขึ้น การอ่านบทความ หนังสือพิมพ์ หนังสือนอกเวลา และการเขียนที่เน้นหลักไวยากรณ์ระดับสูง

Study and practice French listening, speaking, reading and writing skills at a higher level, reading articles, newspapers, and extensive readings, and writing with an emphasis on advance grammatical principles.

ฝศส322 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5)

FRC322 French for Discussion and Presentation

ศึกษาและฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็น การอภิปรายเป็นภาษาฝรั่งเศส ทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณะ

Study and practice skills in giving opinions, discussions in French as participants and moderators, and presentation in public.

ฝศส332 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์ 3(2-2-5)

FRC332 French Analytical and Critical Reading

ศึกษาและฝึกการอ่านภาษาฝรั่งเศสที่เป็นเอกสารจริง เน้นการอ่านตีความเชิงวิเคราะห์ และการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ

Study and practice reading authentic French texts with an emphasis on analytical reading and reading with discretion.

2.1.1.10 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

Module : Communicative English for Specific Purposes

อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ 3(2-2-5)

ENC371 English for Academic Communication

ศึกษาลักษณะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารในบริบททางวิชาการ

Study the usage of English for academic communication, practice listening, speaking, reading, and writing for communication in academic contexts.

อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ 3(2-2-5)

ENC381 English for Occupational Communication

ศึกษารูปแบบของภาษาอังกฤษในสาขาอาชีพที่แตกต่างกัน การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทของวิชาชีพ โดยยึดหลักการและรูปแบบสื่อสารของกลุ่มวิชาชีพ

Study English language patterns in different occupations, the use of English in occupational contexts following principles and communicative patterns of occupational groups.

2.1.1.11 ชุดวิชา : การเขียนภาษาฝรั่งเศสระดับสูง

Module : Advanced French Writing

ฝศส316 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6

3(2-2-5)

FRC316 French for Communication VI

ศึกษาและฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาฝรั่งเศสในระดับสูงขึ้น เน้นความคล่องแคล่วในการโต้ตอบสนทนา อ่านหนังสือนอกเวลา บทความจากหนังสือพิมพ์และอินเทอร์เน็ตซึ่งใช้ภาษาระดับสูง การเขียนที่ใช้หลักไวยากรณ์ระดับสูง

Study and practice French listening, speaking, reading and writing skills at a higher level with an emphasis on the fluency in responding to conversations, reading extensive texts, newspaper and online articles with advance level of language use, writing with the use of advance grammatical principles.

ฝศส342 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงสร้างสรรค์

3(2-2-5)

FRC342 French Creative Writing

ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาฝรั่งเศสโดยใช้กลวิธีการเขียนที่หลากหลาย โดยการใช้คำประโยค สำนวน ในการตั้งชื่อเรื่องและการเรียบเรียงเนื้อหาตามประเภทของตัวบทในรูปแบบที่หลากหลาย น่าสนใจและแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์

Study and practice French writing skills by using various written strategies, employing words, sentences and expressions in creating titles of stories, and editing content according to various and interesting script formats, and show creativity.

2.1.1.12 ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้)

Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)

ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ

6(0-32-0)

LCC491 Academic experience Abroad

ศึกษาภาษาและวัฒนธรรมในสถาบันการศึกษาของประเทศเจ้าของภาษาที่ตนศึกษา ในช่วงปิดภาคเรียนหรือภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ 4 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 150 ชั่วโมงและอยู่ในประเทศนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง โดยมีหนังสือรับรองผลการเรียนจากสถาบันการศึกษา ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องเรียบเรียงและถ่ายทอดความคิด ประสบการณ์ ประเด็นปัญหาและวิธีการแก้ไข และนำเสนอผลการเรียนรู้ในรูปแบบรายงานและใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีนโดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Study language and culture at accredited academic institutions in English-speaking and/or French/ German/ Chinese-speaking countries during summer or the 2nd semester of the 4th year for not less than 150 hours. The period of stay in that country must not be less than 480 hours. Certification of Participation and Certification of Language/Culture Competency are required to fulfil the course as well as a self-reflection report and an oral presentation in English, French, German, or Mandarin Chinese with the application of various media. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ

6(0-32-0)

LCC492 Professional Practicum

ฝึกประสบการณ์การทำงานในประเทศหรือต่างประเทศ ระหว่างภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ 4 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องติดต่อสถานประกอบการด้วยตนเองและไม่ผ่านตัวแทนการจัดหางานใดๆ ผู้เรียนจะต้องศึกษาและวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่ผู้ประกอบการหรือสถานประกอบการสนใจ รวมถึงนำเสนอวิธีการแก้ไข โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และนำเสนอผลการเรียนรู้ในรูปแบบรายงานและใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่า เป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Practice work experiences in organizations in Thailand or abroad during the 2nd semester of the 4th year for not less than 480 hours. Students must contact organizations for the recruitment process on their own, not via employment agencies. An issue of interest responding to the needs of the organizations is selected to explore and propose solutions under the assigned advisors' approval. Final report and oral presentation in English, French, German, or Mandarin Chinese with the application of various media are required to fulfil the course. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสส493 สหกิจศึกษา

6(0-32-0)

LCC493 Co-operative Education

ปฏิบัติงานจริงในองค์กรหรือในสถานประกอบการที่ใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาต่างประเทศเป็นหลัก ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละองค์กรหรือสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลา 1 ภาคเรียนหรือไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง มีการทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน หรือภาษาจีน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ

และมหาวิทยาลัย ตลอดจนพัฒนาความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

One semester or 480-hour-work experiences in English-speaking and/or French/German/ Chinese-speaking organizations under supervisions of the organization board and LCC program advisors. Progressive report, final report, final oral presentation, and satisfactory assessments from the board and the advisors are required to fulfil the course. Students' reports/presentations/ assessments must reflect students' academic ability and effective communication skills while responding to the needs of the organizations and the labor market. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสส494 การศึกษาอิสระ

6(0-32-0)

LCC494 Independent Study

ศึกษาประเด็นปัญหาทางภาษา วัฒนธรรมและการสื่อสารที่ผู้ศึกษาสนใจเป็นพิเศษ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นำเสนอผลการศึกษาเป็นในรูปแบบของการเขียนรายงาน และใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Issues in language, culture and communication. Any selected issue must be approved by assigned advisors. The product of this independent study will be in the report format and in the oral presentation format which requires students to apply various media in thier presentations. The languages used for both formats will be English, French, German, or Mandarin Chinese. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

2.1.2 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน กำหนดให้เรียน 12 ชุดวิชา 84 หน่วยกิต จากชุดวิชา ดังต่อไปนี้

2.1.2.1 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น

Module : Introduction to English and German for Communication

อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1

3(2-2-5)

ENC111 English for Communication I

ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยเน้นความสำคัญ ต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสาร

Study and practice English listening, speaking, reading, and writing skills for communication with an emphasis on differences in languages and cultures affecting communication.

ยมส111 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 **3(2-2-5)**

GMC111 German for Communication I

ศึกษาหลักไวยากรณ์ภาษาเยอรมันและโครงสร้างพื้นฐาน เน้นการใช้ภาษาสำหรับชีวิตประจำวัน ฟัง พูด อ่าน เขียน รวมถึงศึกษาการใช้ชีวิตของคนเยอรมัน

Study German grammatical principles and basic sentence structures with an emphasis on language use in daily life communication, practice listening, speaking, reading, and writing skills as well as ways of life of German people.

ยมส161 การออกเสียงภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ **3(2-2-5)**

GMC161 German Pronunciation for Effective Communication

ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาเยอรมันสำหรับผู้เรียน โดยใช้หลักการสัทศาสตร์ภาษาเยอรมัน

Study problems and German pronunciation solutions for learners using principles of German phonetics.

2.1.2.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารระดับกลาง

Module : Intermediate English and German for Communication

อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 **3(2-2-5)**

ENC112 English for Communication II

ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นการใช้กลยุทธ์การสื่อสารภาษาอังกฤษ และให้ความสำคัญต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสารในบริบทที่ซับซ้อนขึ้น

Study and practice English listening, speaking, reading, and writing skills with an emphasis on the use of English communication strategies and give the importance for differences in languages and cultures affecting communication in more complex contexts.

อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

ENC131 English Reading Techniques

ศึกษาหลักการอ่านสื่อสารสนเทศ ฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ การใช้เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ

Study principles of reading information techniques and practice English reading skills, and the use of reading techniques for print media in the information age.

ยมส112 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

GMC112 German for Communication II

ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาเยอรมันในระดับที่สูงขึ้น ศึกษาหลักไวยากรณ์เยอรมันและโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสังเกตวิเคราะห์ การสื่อสารในวัฒนธรรมเยอรมัน

Study and practice German listening, speaking, reading, and writing in a higher level, study grammatical German principles and more complex sentence structures, vocabulary and expressions in daily life communication, observation and analysis of communication in German culture.

2.1.2.3 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาเยอรมันอย่างมีประสิทธิภาพ

Module : Effective German Communication

ยมส213 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)

GMC213 German for Communication III

ศึกษาหลักไวยากรณ์ภาษาเยอรมันและโครงสร้างของภาษาเขียน ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่านหนังสือ นอกเวลา การเขียนภาษาเยอรมันที่มีความซับซ้อนมากขึ้น

Study German grammatical principles and written language structure, practice listening, speaking, reading extensive texts, and German writing in a more complex level.

ยมส221 การพูดสื่อสารภาษาเยอรมัน 3(2-2-5)

GMC221 German Oral Communication

ศึกษาและฝึกการสื่อสารที่เน้นทักษะการฟัง พูด การใช้สำนวนที่จำเป็นในภาษาเยอรมัน ฝึกการใช้กลยุทธ์ที่ใช้ในการ ฟัง และพูดในบริบทที่แตกต่างกัน

Study and practice communication with an emphasis on listening and speaking skills, the use of essential expressions in German language, practice using listening and speaking strategies in different contexts.

2.1.2.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ

Module : English Reading and Presentation

อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5)

ENC221 English for Discussion and Presentation

ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษในการแสดงความคิดเห็น การอภิปรายทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณชน

Study and practice English skills in expressing ideas, discussions as participants and moderators, and presentation in public.

อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ 3(2-2-5)

ENC232 English Analytical and Critical Reading

ศึกษาหลักการและกระบวนการใช้ทักษะการวิเคราะห์วิจารณ์ ฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์ วิเคราะห์บทความที่แสดงทรรศนะเชิงโต้แย้งโดยใช้หลักการการวิเคราะห์วิจารณ์

Study principles and processes of using analytical and critical skills, practice English analytical and critical reading, paper critique showing argumentative views using principles of analyzing and critiquing.

อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

ENC261 English Pronunciation for Effective Communication

ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ การใช้หลักการสัทศาสตร์ภาษาอังกฤษโดยผู้เรียนไม่ละทิ้งความเป็นตัวตน (Identity) และให้ผู้ฟัง เข้าใจได้ง่าย (Intelligibility)

Study problems and solve English pronunciation problems for EFL learners, the use of principles of English phonetics promoting learners' identities and maximizing intelligibility.

2.1.2.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาเยอรมัน

Module : German Culture and Communication

ยมส214 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5)

GMC214 German for Communication IV

ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเยอรมันในระดับสูงขึ้นไป การใช้คำศัพท์และสำนวนในภาษาเขียนเชิงวิชาการ การอ่านเอกสารที่มีเนื้อหาซับซ้อนขึ้นและวงคำศัพท์ที่มากขึ้น การวิเคราะห์ความแตกต่างทางความคิดและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสาร

Study and practice German listening, speaking, reading, and writing in a higher level, using vocabulary and expressions in written language for academic writing, reading more complex texts with a wider range of vocabulary, analysis of conceptual and cultural differences affecting communication.

ยมส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมเยอรมัน 3(3-0-6)

GMC217 Basic Knowledge to German Culture

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ สังคมและวัฒนธรรมของชนชาติเยอรมัน เข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมเยอรมัน

Basic knowledge in German history, society and culture, having an understanding of differences between Thai and German cultures.

2.1.2.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาเยอรมัน

Module : Reading and Writing in German

ยมส231 เทคนิคการอ่านภาษาเยอรมันเบื้องต้น 3(2-2-5)

GMC231 Introduction to German Reading Techniques

ศึกษาหลักการอ่านและกลวิธีการอ่านภาษาเยอรมัน เน้นการอ่านจับใจความสำคัญจากบทอ่านในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน การใช้พจนานุกรมภาษาเยอรมัน

Study reading principles and German reading strategies focusing on finding main ideas from texts relating to the daily life topics, German dictionary usage.

ยมส241 การเขียนภาษาเยอรมันเบื้องต้น 3(2-2-5)

GMC241 German Basic Writing

ศึกษากระบวนการเขียนและฝึกทักษะการเขียนเรียงความภาษาเยอรมัน โดยเน้นการเขียนเชิงบรรยายโวหารพรรณนาโวหาร การเลือกใช้ศัพท์สำนวนสำหรับโวหารแต่ละประเภท

Study writing process and practice German composition writing skills focusing on descriptive and narrative writing, selecting vocabulary and expressions for different styles of writing.

2.1.2.7 ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง

Module : Advanced English Writing

อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

ENC341 English Composition

ศึกษาองค์ประกอบของความเรียง ฝึกทักษะการเขียนความเรียงภาษาอังกฤษ โดยเน้นการเขียนเชิง บรรยายโวหารและพรรณนาโวหาร โดยเน้นความสำคัญต่อกระบวนการ จุดประสงค์ในการเขียนความเป็นเอกภาพ และกลุ่มผู้อ่าน

Study elements of composition, practice English composition writing skills focusing on descriptive and narrative writing with an importance on process, objectives of writing, unity, and the groups of audience.

อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

ENC342 English Note-Taking and Summarizing

ศึกษาและฝึกเทคนิคการจดบันทึกจากการฟังและการอ่านภาษาอังกฤษ โดยเน้นหลักการจับประเด็นสำคัญ สรุปเรียบเรียงและถ่ายทอดความ

Study and practice English note-taking from English listening and reading focusing on getting the main ideas, summarizing, editing and conveying similar meanings.

2.1.2.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

Module : Cross Cultural Communication

ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

3(2-2-5)

LCC311 Language for Cross Cultural Communication

ศึกษาบทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นสื่อกลางในการสื่อสารกับบุคคลที่มีภาษาและวัฒนธรรมแตกต่างกัน ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรม ความรู้และความเข้าใจวัฒนธรรมของชนชาติอื่น พัฒนาทักษะการสนทนาและสร้างทัศนคติที่ดีในการสื่อสารภาษาอังกฤษกับเจ้าของวัฒนธรรมนั้น

Study the role of English language as a medium of communication with people of different languages and cultures, study relationship between languages and cultures, knowledge and understanding of foreign cultures, developing conversational skills and building positive attitudes towards English communication with people from foreign cultures.

ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา

3(3-0-6)

LCC361 Comparative Language Analysis

วิเคราะห์เปรียบเทียบลักษณะและรูปแบบการใช้ภาษา ของภาษาอังกฤษกับภาษาฝรั่งเศส หรือ ภาษาเยอรมัน หรือ ภาษาจีนในบริบทและสถานการณ์ใกล้เคียงกัน รวมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความแตกต่างของภาษาทั้ง 2 ภาษา

Comparative language analysis between English and French, English and German, English and Chinese in the similar contexts and situations, analyses of factors affecting the differences between two languages.

2.1.2.9 ชุดวิชา : การอ่านภาษาเยอรมันระดับสูงและการนำเสนอ

Module : Advanced German Reading and Presentation

ยมส315 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 5

3(2-2-5)

GMC315 German for Communication V

ศึกษาภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน ประโยค หรือตัวบทที่มีความซับซ้อนทางโครงสร้างภาษามากขึ้น ตลอดจนใช้ภาษาเยอรมันในการเพิ่มพูนความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิต

Study German for communication, learn and practice listening, speaking, reading, and writing sentences or scripts with more complex sentence structures, and the use of German to gain more knowledge for benefits of living.

ยมส322 ภาษาเยอรมันเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ

3(2-2-5)

GMC322 German for Discussion and Presentation

ศึกษาและฝึกการใช้ศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่ใช้ในการนำเสนองานและการอภิปราย

Study and practice using German vocabulary and expressions for presentation and discussion.

ยมส332 การอ่านภาษาเยอรมันเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์

3(2-2-5)

GMC332 German Analytical and Critical Reading

ศึกษาและฝึกการวิเคราะห์และวิจารณ์บทความภาษาเยอรมัน การตีความเชิงวิเคราะห์ การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่แทรกในบทความ

Study and practice German analytical and critical reading passages, analytical interpretation, expressing ideas, and discussions about issues derived from the reading passages.

2.1.2.10 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

Module : Communicative English for Specific Purposes

อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ

3(2-2-5)

ENC371 English for Academic Communication

ศึกษาลักษณะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารในบริบททางวิชาการ

Study the usage of English for academic communication, practice listening, speaking, reading, and writing for communication in academic contexts.

อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ

3(2-2-5)

ENC381 English for Occupational Communication

ศึกษารูปแบบของภาษาอังกฤษในสาขาอาชีพที่แตกต่างกัน การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทของวิชาชีพ โดยยึดหลักการและรูปแบบสื่อสารของกลุ่มวิชาชีพ

Study English language patterns in different occupations, the use of English in occupational contexts following principles and communicative patterns of occupational groups.

2.1.2.11 ชุดวิชา : การเขียนภาษาเยอรมันระดับสูง

Module : Advanced German Writing

ยมส316 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 6

3(2-2-5)

GMC316 German for Communication VI

ศึกษาภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน ประโยค หรือตัวบทที่มีความซับซ้อนทางโครงสร้างภาษามากขึ้น โดยสามารถนำภาษาเยอรมันไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง และเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ รวมไปถึงการศึกษาต่อในอนาคต

Study German for communication, learn and practice listening, speaking, reading, and writing sentences or scripts with more complex sentence structures, being able to accurately use German in daily life communication, career foundation, and further study.

ยมส342 การเขียนภาษาเยอรมันเชิงสร้างสรรค์

3(2-2-5)

GMC342 German Creative Writing

ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาเยอรมันโดยใช้กลวิธีการเขียนที่หลากหลาย โดยการใช้คำ ประโยค สำนวน ในการการตั้งชื่อเรื่องและการเรียบเรียงเนื้อหาตามประเภทของตัวบทในรูปแบบที่หลากหลาย น่าสนใจและแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์

Study and practice German writing skills by using various written strategies, employing words, sentences and expressions in creating titles of stories, and editing content according to various and interesting script formats, and show creativity.

2.1.2.12 ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้)

Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)

ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ

6(0-32-0)

LCC491 Academic experience Abroad

ศึกษาภาษาและวัฒนธรรมในสถาบันการศึกษาของประเทศเจ้าของภาษาที่ตนศึกษา ในช่วงปิดภาคเรียนหรือภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ 4 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 150 ชั่วโมงและอยู่ในประเทศนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง โดยมีหนังสือรับรองผลการเรียนจากสถาบันการศึกษา ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องเรียบเรียงและถ่ายทอดความคิด ประสบการณ์ ประเด็นปัญหาและวิธีการแก้ไข และนำเสนอผลการเรียนรู้ในรูปแบบรายงานและใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีนโดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Study language and culture at accredited academic institutions in English-speaking and/or French/ German/ Chinese-speaking countries during summer or the 2nd semester of the 4th year for not less than 150 hours. The period of stay in that country must not be less than 480 hours. Certification of Participation and Certification of Language/Culture Competency are required to fulfil the course as well as a self-reflection report and an oral presentation in English, French, German, or Mandarin Chinese with the application of various media. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ

6(0-32-0)

LCC492 Professional Practicum

ฝึกประสบการณ์การทำงานในประเทศหรือต่างประเทศ ระหว่างภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ 4 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องติดต่อสถานประกอบการด้วยตนเองและไม่ผ่านตัวแทนการจัดหางานใดๆ ผู้เรียนจะต้องศึกษาและวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่ผู้ประกอบการหรือสถานประกอบการสนใจ รวมถึงนำเสนอวิธีการแก้ไข โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และนำเสนอผลการเรียนรู้ในรูปแบบรายงานและใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Practice work experiences in organizations in Thailand or abroad during the 2nd semester of the 4th year for not less than 480 hours. Students must contact organizations for the recruitment process on their own, not via employment agencies. An issue of interest responding to the needs of the organizations is selected to explore and propose solutions under the assigned advisors' approval. Final report and oral presentation in English, French, German, or Mandarin Chinese with the application of various media are required to fulfil the course. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสส493 สหกิจศึกษา

6(0-32-0)

LCC493 Co-operative Education

ปฏิบัติงานจริงในองค์กรหรือในสถานประกอบการที่ใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาต่างประเทศเป็นหลัก ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละองค์กรหรือสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลา 1 ภาคเรียนหรือไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง มีการทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน หรือภาษาจีน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสถานประกอบการและมหาวิทยาลัย ตลอดจนพัฒนาความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

One semester or 480-hour-work experiences in English-speaking and/or French/German/ Chinese-speaking organizations under supervisions of the organization board and LCC program advisors. Progressive report, final report, final oral presentation, and satisfactory assessments from the board and the advisors are required to fulfil the course. Students' reports/presentations/ assessments must reflect students' academic ability and effective communication skills while responding to the needs of the organizations and the labor market. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสส494 การศึกษาอิสระ

6(0-32-0)

LCC494 Independent Study

ศึกษาประเด็นปัญหาทางภาษา วัฒนธรรมและการสื่อสารที่ผู้ศึกษาสนใจเป็นพิเศษ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นำเสนอผลการศึกษาเป็นในรูปแบบของการเขียนรายงาน และใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Issues in language, culture and communication. Any selected issue must be approved by assigned advisors. The product of this independent study will be in the report format and in the oral presentation format which requires students to apply various media in their presentations. The languages used for both formats will be English, French, German, or Mandarin Chinese. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

2.1.3 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน กำหนดให้เรียน 12 ชุติวิชา 84 หน่วยกิต จากชุติวิชา ดังต่อไปนี้

2.1.3.1 ชุติวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น

Module : Introduction to English and Chinese for Communication

อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

ENC111 English for Communication I

ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยเน้นความสำคัญ ต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสาร

Study and practice English listening, speaking, reading, and writing skills for communication with an emphasis on differences in languages and cultures affecting communication.

จนส111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

CHC111 Chinese for Communication I

ศึกษาการออกเสียงภาษาจีนกลาง การเขียนสัทอักษรภาษาจีน (ระบบพินอิน) และการเขียนอักษรจีน ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับต้นตอนต้น เนื้อหาเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ

Study Mandarin Chinese pronunciation, Chinese characters (Pinyin system) and Chinese writing, vocabulary and sentence structures in a basic level, content related to daily life topics, integrative practice of listening, speaking, reading, and writing.

จนส161 การออกเสียงภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

CHC161 Chinese Pronunciation for Effective Communication

ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาจีนสำหรับผู้เรียน โดยใช้หลักการสัทศาสตร์ภาษาจีน

Study problems and Chinese pronunciation solutions for learners using principles of Chinese phonetics.

2.1.3.2 ชุติวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสารระดับกลาง

Module : Intermediate English and Chinese for Communication

อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2

3(2-2-5)

ENC112 English for Communication II

ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นการใช้กลยุทธ์การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ และให้ความสำคัญต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสารในบริบทที่ ซับซ้อนขึ้น

Study and practice English listening, speaking, reading, and writing skills with an emphasis on the use of English communication strategies and give the importance for differences in languages and cultures affecting communication in more complex contexts.

อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

ENC131 English Reading Techniques

ศึกษาหลักการอ่านสื่อสารสนเทศ ฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ การใช้เทคนิคการอ่าน ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ

Study principles of reading information techniques and practice English reading skills, and the use of reading techniques for print media in the information age.

จนส112 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2

3(2-2-5)

CHC112 Chinese for Communication II

ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับต้นตอนกลาง เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ ชีวิตประจำวันและสถานการณ์เฉพาะ ฝึกการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ

Study vocabulary and sentence structures in an elementary Chinese level, content related to daily life topics and specific situations, integrative practice of listening, speaking, reading, and writing.

2.1.3.3 ชุติวิชา : การสื่อสารภาษาจีนอย่างมีประสิทธิภาพ

Module : Effective Chinese Communication

จนส213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3

3(2-2-5)

CHC213 Chinese for Communication III

ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับต้นตอนปลาย เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ ชีวิตประจำวันและสถานการณ์เฉพาะ ฝึกการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ

Study vocabulary and sentence structures in an upper elementary Chinese level, content related to daily life topics and specific situations, integrative practice of listening, speaking, reading, and writing.

จนส221 การพูดสื่อสารภาษาจีน 3(2-2-5)

CHC221 Chinese Oral Communication

ศึกษาและฝึกการสื่อสารที่เน้นทักษะการฟัง และการพูดภาษาจีนเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การออกเสียง การแยกแยะเสียง และการสนทนาโต้ตอบ

Study and practice communication focusing on Chinese listening and speaking related to daily life topics, pronunciation, sound identification, and conversation.

2.1.3.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ

Module : English Reading and Presentation

อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5)

ENC221 English for Discussion and Presentation

ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษในการแสดงความคิดเห็น การอภิปรายทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณชน

Study and practice English skills in expressing ideas, discussions as participants and moderators, and presentation in public.

อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ 3(2-2-5)

ENC232 English Analytical and Critical Reading

ศึกษาหลักการและกระบวนการใช้ทักษะการวิเคราะห์วิจารณ์ ฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์ วิเคราะห์บทความที่แสดงทรรศนะเชิงโต้แย้งโดยใช้หลักการการวิเคราะห์วิจารณ์

Study principles and processes of using analytical and critical skills, practice English analytical and critical reading, paper critique showing argumentative views using principles of analyzing and critiquing.

อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

ENC261 English Pronunciation for Effective Communication

ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ การใช้หลักการสัทศาสตร์ภาษาอังกฤษโดยผู้เรียนไม่ละทิ้งความเป็นตัวตน (Identity) และให้ผู้ฟัง เข้าใจได้ง่าย (Intelligibility)

Study problems and solve English pronunciation problems for EFL learners, the use of principles of English phonetics promoting learners' identities and maximizing intelligibility.

2.1.3.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาจีน

Module : Chinese Culture and Communication

จนส214 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5)

CHC214 Chinese for Communication IV

ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับกลางตอนต้น การใช้ภาษาเขียน เนื้อหาเกี่ยวกับสถานการณ์เฉพาะ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาจีน ฟังการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ

Study vocabulary and sentence structures in a lower intermediate Chinese level, content related to specific situations, Chinese culture and wisdom, integrative practice of listening, speaking, reading, and writing.

จนส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน 3(3-0-6)

CHC217 Basic Knowledge to Chinese Culture

ศึกษาวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี วิถีชีวิต คติความเชื่อ และค่านิยมของชาวจีน ตลอดจนศิลปกรรมแขนงต่างๆ ของจีน

Study basic knowledge in Chinese culture, custom, tradition, ways of life, beliefs, and values of Chinese and various Chinese arts.

2.1.3.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาจีน

Module : Reading and Writing in Chinese

จนส231 เทคนิคการอ่านภาษาจีนเบื้องต้น 3(2-2-5)

CHC231 Introduction to Reading Techniques in Chinese

ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านบทคัดสรรภาษาจีนเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอ่านแบบละเอียด การอ่านจับใจความ การย่อความ และการสรุปความ

Study and practice Chinese reading of selected texts related to daily life topics, reading for details, reading for main ideas, note-taking and summarizing.

จนส241 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น

3(2-2-5)

CHC241 Chinese Basic Writing

ศึกษากระบวนการเขียน และฝึกทักษะการเขียนภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การเขียนข้อความสั้น คำบรรยายภาพ เรียงความขนาดสั้น และการใช้เครื่องหมายวรรคตอนในภาษาจีน

Study writing process, and practice Chinese writing skills in daily life, writing short messages, captions, short essays, and the use of punctuations in Chinese.

2.1.3.7 ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง

Module : Advanced English Writing

อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

ENC341 English Composition

ศึกษาองค์ประกอบของความเรียง ฝึกทักษะการเขียนความเรียงภาษาอังกฤษ โดยเน้นการเขียนเชิง บรรยายโวหารและพรรณนาโวหาร โดยเน้นความสำคัญต่อกระบวนการ จุดประสงค์ในการเขียน ความเป็นเอกภาพ และกลุ่มผู้อ่าน

Study elements of composition, practice English composition writing skills focusing on descriptive and narrative writing with an importance on process, objectives of writing, unity, and the groups of audience.

อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ

3(2-2-5)

ENC342 English Note-Taking and Summarizing

ศึกษาและฝึกเทคนิคการจดบันทึกจากการฟังและการอ่านภาษาอังกฤษ โดยเน้นหลักการจับประเด็นสำคัญ สรุปเรียบเรียงและถ่ายทอดความ

Study and practice English note-taking from English listening and reading focusing on getting the main ideas, summarizing, editing and conveying similar meanings.

2.1.3.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

Module : Cross Cultural Communication

ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

3(2-2-5)

LCC311 Language for Cross Cultural Communication

ศึกษาบทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นสื่อกลางในการสื่อสารกับบุคคลที่มีภาษาและวัฒนธรรมแตกต่างกัน ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรม ความรู้และความเข้าใจวัฒนธรรมของชนชาติอื่น พัฒนาทักษะการสนทนาและสร้างทัศนคติที่ดีในการสื่อสารภาษาอังกฤษกับเจ้าของวัฒนธรรมนั้น

Study the role of English language as a medium of communication with people of different languages and cultures, study relationship between languages and cultures, knowledge and understanding of foreign cultures, developing conversational skills and building positive attitudes towards English communication with people from foreign cultures.

ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา

3(3-0-6)

LCC361 Comparative Language Analysis

วิเคราะห์เปรียบเทียบลักษณะและรูปแบบการใช้ภาษา ของภาษาอังกฤษกับภาษาฝรั่งเศส หรือ ภาษาเยอรมัน หรือ ภาษาจีนในบริบทและสถานการณ์ใกล้เคียงกัน รวมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความแตกต่างของภาษาทั้ง 2 ภาษา

Comparative language analysis between English and French, English and German, English and Chinese in the similar contexts and situations, analyses of factors affecting the differences between two languages.

2.1.3.9 ชุดวิชา : การอ่านระดับสูงและการนำเสนอในภาษาจีน

Module : Advanced Reading and Presentation in Chinese

จนส315 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5

3(2-2-5)

CHC315 Chinese for Communication V

ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับกลางตอนกลาง การใช้ภาษาเขียน สำนวนสุภาษิตที่ใช้บ่อย เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ปรัชญาแนวคิด และภูมิปัญญาจีน ฝึกการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ

Study vocabulary and sentence structures in an intermediate Chinese level, frequent Chinese idiomatic expressions related to Chinese culture, philosophy, concepts, beliefs, and wisdom, integrative practice of listening, speaking, reading, and writing.

จนส322 ภาษาจีนเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5)

CHC322 Chinese for Discussion and Presentation

ศึกษาและฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็น การอภิปรายเป็นภาษาจีน ทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณะ

Study and practice skills in giving opinions, discussions in Chinese as participants and moderators, and presentation in public.

จนส332 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์ 3(2-2-5)

CHC332 Chinese Analytical and Critical Reading

ศึกษาหลักการอ่านและกระบวนการใช้ทักษะการวิเคราะห์วิจารณ์ ฝึกอ่านวิเคราะห์วิจารณ์บทอ่านภาษาจีน การตีความเชิงวิเคราะห์ การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่แทรกในบทอ่าน

Study and practice Chinese analytical and critical reading passages, analytical interpretation, expressing ideas, and discussions about issues derived from the reading passages.

2.1.3.10 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

Module : Communicative English for Specific Purposes

อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ 3(2-2-5)

ENC371 English for Academic Communication

ศึกษาลักษณะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบททางวิชาการ และฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารในบริบททางวิชาการ

Study the usage of English for academic communication, practice listening, speaking, reading, and writing for communication in academic contexts.

อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ 3(2-2-5)

ENC381 English for Occupational Communication

ศึกษารูปแบบของภาษาอังกฤษในสาขาอาชีพที่แตกต่างกัน การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทของวิชาชีพ โดยยึดหลักการและรูปแบบสื่อสารของกลุ่มวิชาชีพ

Study English language patterns in different occupations, the use of English in occupational contexts following principles and communicative patterns of occupational groups.

2.1.3.11 ชุดวิชา : การเขียนภาษาจีนระดับสูง

Module : Advanced Chinese Writing

จนส316 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6

3(2-2-5)

CHC316 Chinese for Communication VI

ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับกลางตอนปลาย การใช้ภาษาเขียน สำนวน สุภาษิตที่ใช้อยู่ เนื้อหาเกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรม ปรัชญาแนวคิดและภูมิปัญญาจีน ฝึกการฟัง พูด อ่านและ เขียนอย่างบูรณาการ

Study advanced Chinese vocabulary and sentence structures, the of written language, frequent Chinese idiomatic expressions related to Chinese culture, philosophy, concepts, beliefs, and wisdom, integrative practice of listening, speaking, reading, and writing.

จนส342 การเขียนภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์

3(2-2-5)

CHC342 Chinese Creative Writing

ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาจีนโดยใช้กลวิธีการเขียนที่หลากหลาย โดยการใช้คำ ประโยค สำนวน ในการการตั้งชื่อเรื่องและการเรียบเรียงเนื้อหาตามประเภทของตัวบทในรูปแบบที่หลากหลาย น่าสนใจและแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์

Study and practice Chinese writing skills by using various written strategies, employing words, sentences and expressions in creating titles of stories, and editing content according to various and interesting script formats, and show creativity.

2.1.3.12 ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ (เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้)

Module : Language and Professional Experience (Choose one of the following courses)

ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ

6(0-32-0)

LCC491 Academic experience Abroad

ศึกษาภาษาและวัฒนธรรมในสถาบันการศึกษาของประเทศเจ้าของภาษาที่ตนศึกษา ในช่วงปิดภาคเรียนหรือภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ 4 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 150 ชั่วโมงและอยู่ในประเทศนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง โดยมีหนังสือรับรองผลการเรียนจากสถาบันการศึกษา ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องเรียบเรียงและถ่ายทอดความคิด ประสบการณ์ ประเด็นปัญหาและวิธีการแก้ไข และนำเสนอผลการเรียนรู้ในรูปแบบ รายงานและใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีนโดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Study language and culture at accredited academic institutions in English-speaking and/or French/ German/ Chinese-speaking countries during summer or the 2nd semester of the 4th year for not less than 150 hours. The period of stay in that country must not be less than 480 hours. Certification of Participation and Certification of Language/Culture Competency are required to fulfil the course as well as a self-reflection report and an oral presentation in English, French, German, or Mandarin Chinese with the application of various media. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ

6(0-32-0)

LCC492 Professional Practicum

ฝึกประสบการณ์การทำงานในประเทศหรือต่างประเทศ ระหว่างภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ 4 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องติดต่อสถานประกอบการด้วยตนเองและไม่ผ่านตัวแทนการจัดหางานใดๆ ผู้เรียนจะต้องศึกษาและวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่ผู้ประกอบการหรือสถานประกอบการสนใจ รวมถึงนำเสนอวิธีการแก้ไข โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และนำเสนอผลการเรียนรู้ในรูปแบบรายงานและใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่า เป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Practice work experiences in organizations in Thailand or abroad during the 2nd semester of the 4th year for not less than 480 hours. Students must contact organizations for the recruitment process on their own, not via employment agencies. An issue of interest responding to the needs of the organizations is selected to explore and propose solutions under the assigned advisors' approval. Final report and oral presentation in English, French, German, or Mandarin Chinese with the application of various media are required to fulfil the course. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสส493 สหกิจศึกษา

6(0-32-0)

LCC493 Co-operative Education

ปฏิบัติงานจริงในองค์กรหรือในสถานประกอบการที่ใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาต่างประเทศเป็นหลัก ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละองค์กรหรือสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลา 1 ภาคเรียนหรือไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง มีการทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน หรือภาษาจีน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ

และมหาวิทยาลัย ตลอดจนพัฒนาความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

One semester or 480-hour-work experiences in English-speaking and/or French/German/ Chinese-speaking organizations under supervisions of the organization board and LCC program advisors. Progressive report, final report, final oral presentation, and satisfactory assessments from the board and the advisors are required to fulfil the course. Students' reports/presentations/ assessments must reflect students' academic ability and effective communication skills while responding to the needs of the organizations and the labor market. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

ภสศ494 การศึกษาอิสระ

6(0-32-0)

LCC494 Independent Study

ศึกษาประเด็นปัญหาทางภาษา วัฒนธรรมและการสื่อสารที่ผู้ศึกษาสนใจเป็นพิเศษ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นำเสนอผลการศึกษาเป็นในรูปแบบของการเขียนรายงาน และใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

Issues in language, culture and communication. Any selected issue must be approved by assigned advisors. The product of this independent study will be in the report format and in the oral presentation format which requires students to apply various media in thier presentations. The languages used for both formats will be English, French, German, or Mandarin Chinese. Students' assessments are conducted on the basis of the letter grades S (Satisfactory) and U (Unsatisfactory).

2.2 วิชาเลือก กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

2.2.1 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส กำหนดให้เลือกเรียน 1 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากชุดวิชาดังต่อไปนี้

2.2.1.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ

Module : Communication in Business World

อกส482 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์

3(2-2-5)

ENC482 English for Commerce

ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษในการโต้ตอบทางธุรกิจการค้าในสถานการณ์ที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยน ข้อมูลการสื่อสารทางธุรกิจ การติดต่อทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการซื้อขายสินค้า การเจรจาต่อรองทางการค้า การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจ การค้าการโฆษณาสินค้า

Study and practice English skills in business correspondence in various situations, business communication information exchange, telephone communication, appointment scheduling, using Electronic Commerce in purchasing and selling goods, trading negotiation, reading and writing business documents, and product advertisement.

ฝศส423 การพูดภาษาฝรั่งเศสในที่สาธารณะ

3(2-2-5)

FRC423 French Public Speaking

ศึกษากลวิธีและฝึกพูดภาษาฝรั่งเศสในที่สาธารณะ โดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักจูงใจโดยฝึกใช้ภาษา น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด

Study strategies and practice French public speaking by using principles of rhetoric, language aesthetics, and principles of motivations, using language, tone, gestures, techniques, and materials in speaking.

ฝศส481 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ

3(2-2-5)

FRC481 French for Business

ศึกษาการใช้ศัพท์และสำนวนภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในวงการธุรกิจ การอ่านการเขียนเอกสารหรือข้อความที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

Study the use of French vocabulary and expressions in business, reading, writing of business documents or messages.

2.2.1.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว

Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business

อกส483 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

3(2-2-5)

ENC483 English for Tourism and Service

ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

Study usage of English in hotel business and tourism, provide information and recommendations on tourism packages, famous tourist attractions, transportation, accommodation, food, beverages and facilities in hotel business and tourism.

ฝศส482 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

3(2-2-5)

FRC482 French for Tourism and Service

ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาฝรั่งเศสในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

Study usage of French in hotel business and tourism, provide information and recommendations on tourism packages, famous tourist attractions, transportation, accommodation, food, beverages and facilities in hotel business and tourism.

ฝศส483 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการสุขภาพ

3(2-2-5)

FRC483 French for Health Service

ศึกษาภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในการสื่อสารด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การต้อนรับและให้ข้อมูลและการให้บริการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย

Study French in the contexts of health service communication in medical centers, welcoming, giving information, and providing basic services for patients.

2.2.1.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น

Module : Introduction to Translation and Interpretation

อกส451 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น

3(2-2-5)

ENC451 Introduction to English-Thai Translation

ศึกษาหลักการและแนวคิดทางภาษาศาสตร์ในการแปลภาษา การแปลประเภทงานเขียนที่หลากหลาย ศึกษาความแตกต่างของกลวิธีที่ใช้ในการแปล ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการแปล

Study principles and linguistic concepts of translation, translation of various written texts, study various translation strategies, problems and solutions in translation.

ฝศส451 การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น

3(2-2-5)

FRC451 Introduction to French-Thai Translation

ศึกษาทฤษฎีและกลวิธีการแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลข้อความและสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

Study theories and basic French-Thai translation strategies, practice translation of messages and publications related to daily life.

ฝศส452 การล่ามภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น

3(2-2-5)

FRC452 Introduction to French-Thai Interpretation

ศึกษาทฤษฎี กลวิธีการล่ามภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลแบบล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อม โดยเน้นบริบทการสนทนาในชีวิตประจำวัน

Study theories and basic French-Thai interpretation strategies, practice consecutive and simultaneous interpretations focusing on conversations in daily life.

2.2.2 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน กำหนดให้เลือกเรียน 1 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากชุดวิชาดังต่อไปนี้

2.2.2.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ

Module : Communication in Business World

อกส482 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์

3(2-2-5)

ENC482 English for Commerce

ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษในการโต้ตอบทางธุรกิจการค้าในสถานการณ์ที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยน ข้อมูลการสื่อสารทางธุรกิจ การติดต่อทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการซื้อขายสินค้า การเจรจาต่อรองทางการค้า การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจ การค้าการโฆษณาสินค้า

Study and practice English skills in business correspondence in various situations, business communication information exchange, telephone communication, appointment scheduling, using Electronic Commerce in purchasing and selling goods, trading negotiation, reading and writing business documents, and product advertisement.

ยมส423 การพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะ

3(2-2-5)

GMC423 German Public Speaking

ศึกษาและฝึกทักษะการพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะโดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักจูงใจ โดยฝึกใช้สำนวนโวหาร น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด

Study strategies and practice German public speaking by using principles of rhetoric, language aesthetics, and principles of motivations, using language, tone, gestures, techniques, and materials in speaking.

ยมส481 ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ

3(2-2-5)

GMC481 German for Business

ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่ใช้ในวงการธุรกิจ เรียนรู้ข้อมูลด้านธุรกิจของประเทศเยอรมัน การอ่านและเขียนเอกสารและข้อความที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

Study German vocabulary and expressions in business, learn Germany's business information, reading and writing business documents and messages.

2.2.2.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว

Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business

อกส483 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

3(2-2-5)

ENC483 English for Tourism and Service

ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

Study usage of English in hotel business and tourism, provide information and recommendations on tourism packages, famous tourist attractions, transportation, accommodation, food, beverages and facilities in hotel business and tourism.

ยมส482 ภาษาเยอรมันเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

3(2-2-5)

GMC482 German for Tourism and Service

ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาเยอรมันในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวก ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

Study usage of German in hotel business and tourism, provide information and recommendations on tourism packages, famous tourist attractions, transportation, accommodation, food, beverages and facilities in hotel business and tourism.

ยมส483 ภาษาเยอรมันเพื่อการบริการสุขภาพ 3(2-2-5)

GMC483 German for Health Services

ศึกษาภาษาเยอรมันเฉพาะทางที่ใช้ในการสื่อสารด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การต้อนรับและให้ข้อมูลและการให้บริการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย

Study German in the contexts of health service communication in medical centers, welcoming, giving information, and providing basic services for patients.

2.2.2.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น

Module : Introduction to Translation and Interpretation

อกส451 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5)

ENC451 Introduction to English-Thai Translation

ศึกษาหลักการและแนวคิดทางภาษาศาสตร์ในการแปลภาษา การแปลประเภทงานเขียนที่หลากหลาย ศึกษาความแตกต่างของกลวิธีที่ใช้ในการแปล ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการแปล

Study principles and linguistic concepts of translation, translation of various written texts, study various translation strategies, problems and solutions in translation.

ยมส451 การแปลภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5)

GMC451 Introduction to German-Thai Translation

ศึกษาทฤษฎีและกลวิธีการแปลภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลข้อความและสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

Study theories and basic German-Thai translation strategies, practice translation of messages and publications related to daily life.

ยมส452 การล่ามภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5)

GMC452 Introduction to German-Thai Interpretation

ศึกษาทฤษฎี กลวิธีการล่ามภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลแบบล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อม โดยเน้นบริบทการสนทนาในชีวิตประจำวัน

Study theories and basic German-Thai interpretation strategies, practice consecutive and simultaneous interpretations focusing on conversations in daily life.

2.2.3 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน กำหนดให้เลือกเรียน 1 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากชุดวิชาดังต่อไปนี้

2.2.3.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ

Module : Communication in Business World

อกส482 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์

3(2-2-5)

ENC482 English for Commerce

ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษในการโต้ตอบทางธุรกิจการค้าในสถานการณ์ที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยน ข้อมูลการสื่อสารทางธุรกิจ การติดต่อทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการซื้อขายสินค้า การเจรจาต่อรองทางการค้า การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจ การค้าการโฆษณาสินค้า

Study and practice English skills in business correspondence in various situations, business communication information exchange, telephone communication, appointment scheduling, using Electronic Commerce in purchasing and selling goods, trading negotiation, reading and writing business documents, and product advertisement.

จนส423 การพูดภาษาจีนในที่สาธารณะ

3(2-2-5)

CHC423 Chinese Public Speaking

ศึกษาและฝึกทักษะการพูดภาษาจีนในที่สาธารณะโดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักจูงใจ ใช้สำนวนโวหาร น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด

Study strategies and practice Chinese public speaking by using principles of rhetoric, language aesthetics, and principles of motivations, using language, tone, gestures, techniques, and materials in speaking.

จนส481 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ

3(2-2-5)

CHC481 Chinese for Business

ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในวงการธุรกิจ เรียนรู้ข้อมูลด้านธุรกิจของประเทศจีน การอ่านและเขียนเอกสารและข้อความที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

Study Chinese vocabulary and expressions in business, learn China's business information, reading and writing business documents and messages.

2.2.3.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว

Module : Communication in Hotel, Service and Tourism Business

อกส483 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

3(2-2-5)

ENC483 English for Tourism and Service

ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

Study usage of English in hotel business and tourism, provide information and recommendations on tourism packages, famous tourist attractions, transportation, accommodation, food, beverages and facilities in hotel business and tourism.

จนส482 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

3(2-2-5)

CHC482 Chinese for Tourism and Service

ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาจีนในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

Study usage of Chinese in hotel business and tourism, provide information and recommendations on tourism packages, famous tourist attractions, transportation, accommodation, food, beverages and facilities in hotel business and tourism.

จนส483 ภาษาจีนเพื่อการบริการสุขภาพ

3(2-2-5)

CHC483 Chinese for Health Service

ศึกษาภาษาจีนเฉพาะทางที่ใช้ในการสื่อสารด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การต้อนรับ ให้ข้อมูล และการให้บริการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย

Study Chinese in the contexts of health service communication in medical centers, welcoming, giving information, and providing basic services for patients.

2.2.3.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น

Module : Introduction to Translation and Interpretation

อกส451 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น

3(2-2-5)

ENC451 Introduction to English-Thai Translation

ศึกษาหลักการและแนวคิดทางภาษาศาสตร์ในการแปลภาษา การแปลประเภทงานเขียนที่หลากหลาย ศึกษาความแตกต่างของกลวิธีที่ใช้ในการแปล ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการแปล

Study principles and linguistic concepts of translation, translation of various written texts, study various translation strategies, problems and solutions in translation.

จนส451 การแปลภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5)

CHC451 Introduction to Chinese-Thai Translation

ศึกษาทฤษฎีและกลวิธีการแปลภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลคำ วลี สำนวน ประโยค บทสนทนา และนิทาน

Study theories and basic Chinese to Thai translation strategies, practice translation of words, phrases, expressions, sentences, dialogues, and tales.

จนส452 การล่ามภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5)

CHC452 Introduction to Chinese-Thai Interpretation

ศึกษาทฤษฎี กลวิธีการล่ามภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลแบบล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อม โดยเน้นบริบทการสนทนาในชีวิตประจำวัน

Study theories and basic Chinese-Thai interpretation strategies, practice consecutive and simultaneous interpretations focusing on conversations in daily life.

2.3 กลุ่มวิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์ กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต ดังนี้

2.3.1 ชุดวิชา : มนุษยศาสตร์กับการสื่อสาร

Module : Humanities and Communication

มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ 2(1-2-3)

HUC221 English for Career Preparation

ศึกษาและฝึกทักษะการอ่าน การฟัง การใช้โครงสร้างภาษา และคำศัพท์ที่ใช้ในการสื่อสาร นานาชาติที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของการวัดระดับความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติด้วยข้อสอบสากล หรือข้อสอบมาตรฐานของมหาวิทยาลัย (TOEIC ที่ คะแนน 700 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า/ SWU-SET ที่ระดับ B2)

Study and practice of skills related to listening, reading, language structure, and vocabulary in accordance with the standards for international communication in English measured via internationally-recognized examinations or examinations administered by the university (a TOEIC score of 700+ or SWU-SET Level B2).

มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ

3(2-2-5)

HUC222 The Art of Logical and Effective Communication

ศึกษากลวิธีการคิดอย่างเป็นลำดับ ขั้นตอน การนำเสนอความคิดเห็นของตน การแสดงความคิดโต้แย้ง วิพากษ์ และชักจูง โน้มน้าวใจผู้อื่นอย่างมีศิลปะ ผ่านการทำกิจกรรมกลุ่มและฝึกปฏิบัติ

Study of strategies and steps involved in sequential thinking, the expression of opinions and arguments, and the artful persuasion of others via group activities and practice sessions.

2.3.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโลกสมัยใหม่

Module : English and Information Technology in the Modern World

อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์

2(1-2-3)

EIT211 English for Specific Studies

ฝึกทักษะด้านการทำความเข้าใจเอกสารวิชาการภาษาอังกฤษในเนื้อหา คำศัพท์เฉพาะทาง รวมถึงการเรียนรู้เทคนิคการฝึกทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ ในเนื้อหาวิชาการ เกี่ยวกับศาสตร์เฉพาะด้านที่ผู้เรียนกำลังศึกษาเชื่อมโยงสู่แนวทางการดำเนินชีวิตและการทำงานในยุคสมัยใหม่ได้อย่างเป็นรูปธรรม

Practice involving reading comprehension of academic English papers, focusing on content and terminology. Techniques for practicing English communication involving academic content in specific fields, with concrete connections made to their application to modern lifestyles and work contexts.

อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

2(1-2-3)

EIT212 English for Information Technology

ศึกษาหลักการประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเข้ากับเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ที่ เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการทำงานในโลกปัจจุบันโดยเน้นการปฏิบัติจริง

Study of principles involved in the application of English skills to modern-day IT contexts, with an emphasis on practical use within work and life scenarios.

3. หมวดวิชาเลือกเสรี (Free Electives Courses)

นิสิตสามารถเลือกศึกษาวิชาใดก็ได้ที่มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาต่างประเทศที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หรือเลือกศึกษาในประเทศเจ้าของภาษาที่มหาวิทยาลัยมีโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ทั้งนี้ การเทียบเคียงหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

Students can select any subjects based on Srinakharinwirot University's announcement or take courses at any foreign universities that have cooperative agreements with Srinakharinwirot University. Credit transfer will be considered under the academic regulations of Undergraduate Studies, Srinakharinwirot University, B.E. 2559 (2016).

3.1 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
วิชาเอกภาษาฝรั่งเศส				
1	ผศ.ดร.กิตติพล ฐิโนทัย	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2534 Maîtrise (Lettres Modernes), 2537 D.E.A. (Sciences du Langage), 2538 Doctorat (Sciences du Langage), 2544	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France	xxxxxxxxxx
2	ผศ.ดร.สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2546 Master (Lettres, Langues, Sciences du Langage), 2551 Doctorat (Sciences du Langage), 2555	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Université de Franche-Comté, France Université de Franche-Comté, France	xxxxxxxxxx
3	อ.นิธิ ศีลวัตกุล	ศศบ. (ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ), 2553 Master 1 (Didactique des langues et des cultures en Français Langue Étrangère et Seconde), 2556 Master 2 (Didactique du français langue étrangère et interculturalité), 2557	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ Université Charles de Gaulle- Lille 3, France Université Paris Descartes (Paris V), France	xxxxxxxxxx
วิชาเอกภาษาเยอรมัน				
1	อ.ดร.สุพัชชา เจนณะสมบัติ	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2535 อ.ม. (ภาษาเยอรมันและวรรณคดี), 2543 อ.ด. (ภาษาเยอรมัน), 2559	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
2	อ.สมบุญ ปิยะสินธ์ชาติ	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2522 อ.ม. (ภาษาเยอรมันและวรรณคดี), 2539	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
3	อ.วรงค์ษ์ เจริญกรกิจ	ศศ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2539 อ.ม. (ภาษาเยอรมัน), 2549	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
วิชาเอกภาษาจีน				
1	อ.ดร.หทัย แซ่เจี๋ย	B.A. (Chinese Language), 2540 อ.ม. (ภาษาจีน), 2543 Ph.D. (Chinese Philology), 2553	Beijing Normal University, China จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Beijing Language and Culture University, China	xxxxxxxxxx

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
2	อ.Zhang Huan	B.A. (Education), 2526 M.B.A. (E-Business Management), 2545	Beijing Normal University, China University of Technology of Sydney, Australia	xxxxxxxxxx
3	อ.Yang Quan	B.A. (Teaching of Chinese Language to Foreigners), 2551 ศศ.ม. (วรรณคดีจีนสมัยใหม่และร่วมสมัย), 2558	Huaqiao University, China มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	xxxxxxxxxx
วิชาเอกภาษาอังกฤษ				
1	อ.กรกฤษ มีมงคล	ศศ.บ. (ปรัชญาและศาสนา), 2544 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ), 2548 ปร.ด.(ภาษาศาสตร์ประยุกต์), 2561	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	xxxxxxxxxx
2	อ.ดร.ปนัดดา ประทุมรัตน์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล), 2546 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสาร นานาชาติ), 2551 ปร.ด. (การสอนภาษาอังกฤษ), 2561	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	xxxxxxxxxx
3	อ.ดร.อาภาพรรัช เรืองกุล	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2553 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ), 2558 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ), 2563	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx

3.1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา ส.ป.อ. รับทราบการให้ความเห็นชอบ

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	วันที่.....28 ต.ค. 2565..... สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
วิชาเอกภาษาฝรั่งเศส				
1	ผศ.ดร.กิตติพล ฐิโนทัย	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2534 Maîtrise (Lettres Modernes), 2537 D.E.A. (Sciences du Langage), 2538 Doctorat (Sciences du Langage), 2544	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France Université de la Sorbonne- Nouvelle Paris III, France	xxxxxxxxxx
2	ผศ.ดร.สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส), 2546 Master (Lettres, Langues, Sciences du Langage), 2551 Doctorat (Sciences du Langage), 2555	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Université de Franche-Comté, France Université de Franche-Comté, France	xxxxxxxxxx
3	อ.นิธิ ศीलวัตกุล	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ), 2553 Master 1 (Didactique des langues et des cultures en Français Langue Étrangère et Seconde), 2556	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ Université Charles de Gaulle- Lille 3, France	xxxxxxxxxx

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่ยจบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
		Master 2 (Didactique du français langue étrangère et interculturalité), 2557	Université Paris Descartes (Paris V), France	
วิชาเอกภาษาเยอรมัน				
1	อ.ดร.สุพิชชา เงินณะสมบัติ	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2535 อ.ม. (ภาษาเยอรมันและวรรณคดี), 2543 อ.ด. (ภาษาเยอรมัน), 2559	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
2	อ.สมบุญ ปิยะสินธ์ชาติ	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2522 อ.ม. (ภาษาเยอรมันและวรรณคดี), 2539	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
3	อ.วรงค์ ใจริฎกรกิจ	ศศ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2539 อ.ม. (ภาษาเยอรมัน), 2549	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx
วิชาเอกภาษาจีน				
1	อ.ดร.หทัย แซ่เจี๋ย	B.A. (Chinese Language), 2540 อ.ม. (ภาษาจีน), 2543 Ph.D. (Chinese Philology), 2553	Beijing Normal University, China จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Beijing Language and Culture University, China	xxxxxxxxxx
2	อ.Zhang Huan	B.A. (Education), 2526 M.B.A. (E-Business Management), 2545	Beijing Normal University, China University of Technology of Sydney, Australia	xxxxxxxxxx
3	อ.Yang Quan	B.A. (Teaching of Chinese Language to Foreigners), 2551 ศศ.ม. (วรรณคดีจีนสมัยใหม่และร่วมสมัย), 2558	Huaqiao University, China มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	xxxxxxxxxx
วิชาเอกภาษาอังกฤษ				
1	อ.กรกฤษ มีมงคล	ศศ.บ. (ปรัชญาและศาสนา), 2544 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ), 2548 ปร.ด.(ภาษาศาสตร์ประยุกต์), 2561	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	xxxxxxxxxx
2	อ.ดร.ปนัดดา ประทุมรัตน์	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล), 2546 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสาร นานาชาติ), 2551 ปร.ด. (การสอนภาษาอังกฤษ), 2561	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	xxxxxxxxxx
3	อ.ดร.อาภาพรรัช เรืองกุล	อ.บ. (ภาษาเยอรมัน), 2553 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ), 2558 ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ), 2563	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxxxxxx

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)(ถ้ามี)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) กำหนดให้นักศึกษา
เลือกรายวิชา ภาสส492 ฝึกงานต่างประเทศ หรือรายวิชา ภาสส493 สหกิจศึกษา ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ
กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) 94

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) นิสิตมีประสบการณ์ในการใช้ทักษะภาษาอังกฤษสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) นิสิตมีประสบการณ์วิชาชีพเตรียมพร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการทำงานจริง
- 3) นิสิตบูรณาการความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
- 4) นิสิตมีความกล้าแสดงออกมากขึ้น และมีความคิดสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานต่อไป
- 5) นิสิตมีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร และสามารถปรับตัวเข้ากับหน่วยงานหรือองค์กรได้
- 6) นิสิตมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.2 ช่วงเวลา

รายวิชา ภาสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

รายวิชา ภาสส493 สหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

หากนิสิตเลือก รายวิชา ภาสส492 ฝึกงานต่างประเทศ นิสิตต้องเสนอรายชื่อบริษัทที่ประสงค์จะฝึกงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในประเทศเจ้าของภาษาตามวิชาเอกที่นิสิตกำลังเรียนอยู่ และเสนอรายละเอียดการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ จัดทำหนังสือขออนุญาตฝึกงานในต่างประเทศเสนอคณบดีลงนาม ล่วงหน้าก่อนเดินทางไม่น้อยกว่า 2 เดือน

หากนิสิตเลือก รายวิชา ภาสส493 สหกิจศึกษา นิสิตต้องเสนอรายชื่อบริษัทข้ามชาติในประเทศหรือสถานประกอบการที่ใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาต่างประเทศตามวิชาเอกที่นิสิตกำลังเรียนอยู่ในองค์กรเป็นหลักต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ นิสิตต้องดำเนินการสมัครงานสัมภาษณ์งานด้วยตนเอง หากผ่านการคัดเลือกให้ทำหนังสือขอความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน นิสิตต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงาน และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิตร่วมกันระหว่างสถานประกอบการและหลักสูตร

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

นิสิตสามารถเลือกรายวิชา ภาสส494 การศึกษาอิสระในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) เพื่อศึกษาประเด็นปัญหาทางภาษา วัฒนธรรมและการสื่อสารที่ผู้ศึกษาสนใจเป็นพิเศษ โดยสรุปและนำเสนอผลการศึกษาเป็นในรูปแบบของการเขียนรายงานและการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของการทำโครงการหรืองานวิจัย

- 1) นิสิตมีประสบการณ์ในการทำวิจัยเบื้องต้น
- 2) นิสิตมีประสบการณ์ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูลให้เหมาะสมกับสถานการณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) นิสิตบูรณาการความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการศึกษาปัญหาได้
- 4) นิสิตมีทักษะในการนำเสนอผลงานเป็นภาษาต่างประเทศ
- 5) นิสิตมีความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ระเบียบวินัย และตรงต่อเวลา

5.2 ช่วงเวลา

รายวิชา ภาสส494 การศึกษาอิสระ ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

5.3 การจัดเวลาและตารางสอน

หากนิสิตเลือก รายวิชา ภาสส494 การศึกษาอิสระ นิสิตต้องเสนอหัวข้อที่จะศึกษา และเสนอรายละเอียดการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบล่วงหน้าก่อนเปิดภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 ไม่น้อยกว่า 2 เดือน และเสนอรายงานความก้าวหน้าต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบทุก 2 สัปดาห์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรม
1. มีทักษะสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศ	จัดกิจกรรมให้นิสิตใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่น สอดแทรก การพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารที่เหมาะสมกับบริบท ฝึกการใช้ทักษะสื่อสารผ่านกิจกรรมในทุกรายวิชา
2. มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้.	ส่งเสริมและจัดกิจกรรมให้มีการพัฒนาด้านจิตสำนึก สาธารณะ โดยตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของตนเองที่มีต่อวิชาชีพ ต่อองค์กร ชุมชนและสังคม โดยรวม
3. สมรรถนะของหลักสูตร 3.1 สื่อสารในชีวิตประจำวันเป็นภาษาอังกฤษหรือ ภาษาต่างประเทศอื่น (ฝรั่งเศส เยอรมัน หรือจีน) ได้อย่างเหมาะสม 3.2 รู้ระบบภาษาและอธิบายความแตกต่าง ระหว่างภาษาชั้นพื้นฐาน 3.3. รู้และอธิบายความแตกต่างทางวัฒนธรรม (ฝรั่งเศส เยอรมัน หรือจีน) 3.4. ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษหรือ ภาษาต่างประเทศอื่น (ฝรั่งเศส เยอรมัน หรือจีน) ในบริบททางอาชีพ ได้แก่ การแปล การโรงแรม การท่องเที่ยว ธุรกิจ และการโฆษณาประชาสัมพันธ์	จัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษ และ ภาษาต่างประเทศอีก 1 ภาษา เป็นสื่อกลางในการสอน โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) เน้นการฝึกปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์จำลอง ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย จัดกิจกรรม และมอบหมาย งานให้นิสิตประยุกต์การเรียนรู้และสร้างผลงาน ในสถานการณ์การใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศ ในสถานการณ์ทั้งในนอกชั้นเรียน

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.1 มีความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณทางวิชาการในรายวิชา - ฝึกปฏิบัติ ทำกิจกรรม ส่งเสริมให้เกิดความซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา - สอดแทรกวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้มีสติมีค่านิยม พื้นฐานที่ถูกต้อง - ชี้แจงกฎระเบียบและแนวปฏิบัติในการเรียนการสอน ให้ชัดเจนในรายวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินพฤติกรรมด้าน คุณธรรมจริยธรรมของรายวิชา - สังเกตพฤติกรรมความซื่อสัตย์และการตรงต่อเวลา ในการเข้าชั้นเรียน การทำรายงาน การอ้างอิงผลงาน และการสอบ - สังเกตพฤติกรรมการมีวินัย การปฏิบัติตามระเบียบ ของมหาวิทยาลัยและข้อตกลงใน ชั้นเรียน เช่น การแต่ง กาย
1.2 มีจิตสำนึก สาธารณะ เสียสละ เพื่อส่วนรวม	<ul style="list-style-type: none"> - ให้นิสิตเรียนรู้การเสียสละเพื่อส่วนรวม และกระตุ้นให้ เกิดจิตสำนึกสาธารณะ ดังนี้ - ใช้กรณีศึกษาบุคคลตัวอย่างที่ได้รับการยกย่องใน สังคม - ฝึกเขียนโครงการ และทำกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรม เพื่อสังคม - เขียนรายงานความรู้สึกที่มีต่อการทำกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย การวางแผน การปฏิบัติ การนำเสนอผลงาน และการสะท้อนคิด กิจกรรมในชั้นเรียน - ประเมินจากคุณภาพของงานที่สะท้อนการมีจิต สาธารณะ - นิสิตประเมินตนเองด้านศักยภาพการบริการสังคมและ การมีจิตสาธารณะ
1.3 ตระหนักในคุณค่า ของศิลปะและ วัฒนธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกแนวคิดด้านสุนทรียศาสตร์ เพื่อให้ ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมที่มีต่อการ ดำรงชีวิต - สอดแทรกเนื้อหาในด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณี ที่ตั้งงามทั้งของไทยและนานาชาติในการเรียนการสอน รายวิชา - จัดกิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์ทั้งในและนอก เวลาเรียน และให้ทำรายงานแสดงความคิดเห็นทั้ง รายบุคคลและงานกลุ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากคุณภาพของรายงาน ที่แสดงถึงการนำ แนวคิดทางสุนทรียศาสตร์/ศิลปวัฒนธรรมมาใช้ - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและ การสะท้อนคิดกิจกรรมในชั้นเรียน - สังเกตจากการประพฤติตนอยู่ในประเพณีและ วัฒนธรรมที่ดีงามของไทย - สังเกตจากการรู้เท่าทัน สามารถปรับตัวและเลือกรับ วัฒนธรรมที่ดีงามของนานาชาติได้

2. ด้านความรู้		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.1 มีความรู้พื้นฐานศึกษาทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการเรียนการสอนที่ครอบคลุมความรู้ในสาขาต่างๆ อย่างกว้างขวาง พร้อมสอดแทรกแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในรายวิชา - จัดการเรียนการสอนในลักษณะบูรณาการ และเน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ (Active Learning) - มีการแนะนำวิธีการเรียนรู้/การสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง และฝึกปฏิบัติในรายวิชา - จัดกิจกรรมเพื่อให้เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น และสังคม พร้อมตั้งเป้าหมายในการพัฒนาดตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดมาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้ โดยใช้เกณฑ์ Rubrics - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและการสะท้อนคิดกิจกรรมในชั้นเรียน - ประเมินจากคุณภาพของรายงาน - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ - ประเมินจากการสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ
2.2 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติ (practice) ในสถานการณ์จำลอง ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย โดยใช้ภาระงาน (tasks) เป็นหลัก - ใช้ภาษาอังกฤษ และ ภาษาต่างประเทศอีก 1 ภาษา เป็นสื่อกลางในการสอน - จัดกิจกรรม และมอบหมายงานให้ฝึกประยุกต์การเรียนรู้และสร้างผลงานในสถานการณ์การใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศในสถานการณ์นอกชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดมาตรฐานประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (authentic assessment) และประเมินผลทางเลือก (alternative assessment) พร้อมเกณฑ์ที่มี - ความเป็นปรนัยสอดคล้องกับแบบทดสอบมาตรฐานในสาขาความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ - ประเมินการเรียนรู้ที่ครอบคลุมภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ - สังเกตพฤติกรรมที่สะท้อนพัฒนาการด้านภาษาเพื่อการสื่อสารตลอดภาคเรียน - นิสิตประเมินความสามารถในการสื่อสารของตนเอง
2.3 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชา เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างสังคมไทยและนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - บูรณาการเนื้อหาและกิจกรรมที่เอื้อให้ฝึกตระหนักถึงบทบาทของบริบทความเป็นไทยและบริบทของวัฒนธรรมเจ้าของภาษาอื่น - เน้นให้ผู้เรียนวิเคราะห์คุณค่าของการมีความสัมพันธ์ที่ดีของสมาชิกในสังคมภูมิภาคและสังคมโลก - แทรกกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการอภิปรายประเด็นด้านความสัมพันธ์ระหว่างสังคมไทยกับสังคมต่างชาติด้าน - มอบหมายงานนิสิตผลิตชิ้นงานที่สะท้อนผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างสังคมไทยและนานาชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเกณฑ์ประเมินระบบแยกส่วน (analytical rubric) - ประเมินผลจากการสอบภาคทฤษฎีเพื่อประเมินระดับความเข้าใจจากการเรียนรู้ และประเมินชิ้นงานที่แสดงความสามารถด้านการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้เพื่อการสร้างสรรค์ - กำหนดแบบสังเกตและเกณฑ์การประเมินการอภิปรายในชั้นเรียนเกี่ยวกับความแตกต่างและความสัมพันธ์ทางสังคมที่มีผลต่อการสื่อสารที่ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อกลาง
2.4 สามารถบูรณาการความรู้ภาษาต่างประเทศและความรู้สาขาวิชาอื่นเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกและบูรณาการเนื้อหาทางวิชาการสาขาอื่นที่สัมพันธ์กับและมีอิทธิพลต่อรูปแบบของการใช้ภาษา - บูรณาการการเรียนการสอนผ่านกิจกรรมที่มุ่งการพัฒนาการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศควบคู่กับความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง - มอบหมายงานให้นิสิตฝึกการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอีก 1 ภาษาในการสื่อสารเชิงวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเกณฑ์ประเมินระบบแยกส่วน (analytical rubric) ให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศและความสอดคล้องกับบริบทของศาสตร์อื่น - กำหนดแบบสังเกตและเกณฑ์การประเมินการอภิปรายในชั้นเรียนเกี่ยวกับความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศเชิงวิชาการ - นิสิตประเมินความสามารถในการบูรณาการการใช้ภาษาต่างประเทศของตนเอง

3. ด้านทักษะทางปัญญา		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.1 สามารถประยุกต์ความรู้ให้เกิดประโยชน์	- จัดกิจกรรมให้นักเรียนฝึกค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน	- กำหนดมาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้ โดยใช้เกณฑ์ Rubrics - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและการสะท้อนคิดกิจกรรมในชั้นเรียน - ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่แสดงถึงการค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม การเลือกรับข้อมูลข่าวสารโดยใช้หลักกาลามสูตร และการคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ - ประเมินจากการสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ
3.2 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และแก้ไขปัญหาได้	- ใช้ตัวอย่างที่ดีเป็นกรณีศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีวิเคราะห์ปัญหาและฝึกบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ	
3.3 สามารถประเมินวิพากษ์ สถานการณ์ต่างๆ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน	- เลือกปัญหาสังคมที่เป็นประเด็นสาธารณะให้นักเรียนฝึกวิพากษ์วิจารณ์ในชั้นเรียน และเสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อมในทุกมิติได้อย่างสมดุล - นำเสนอ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสะท้อนคิดในชั้นเรียน	- ประเมินจากคุณภาพของรายงาน ที่แสดงถึงการนำข้อมูลความรู้ที่ถูกต้องมาใช้ในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เป็นระบบ - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ - สังเกตพัฒนาการในด้านต่างๆ จากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่มการสะท้อนคิดในชั้นเรียน
3.4 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรม	- จัดกิจกรรมฝึกความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม	
3.5 สามารถวิเคราะห์วิจารณ์ในการเลือกรับและส่งข้อมูลในยุคข้อมูลข่าวสาร	- สอดแทรกหลักการของการมีวิจารณญาณในการรับข้อมูลข่าวสารในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง - จัดกิจกรรมอภิปรายบทบาทและอิทธิพลของข้อมูลที่มีต่อสังคมในยุคข้อมูลข่าวสาร - บูรณาการรูปแบบการเรียนการสอนกรณีศึกษา (case study) และการเรียนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (problem-based learning) เลือกประเด็นปัญหาในสังคมปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการรับข้อมูลข่าวสารเพื่อให้นักเรียนฝึกวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและแนวทางแก้ไข พร้อมนำเสนองานในรูปแบบที่เหมาะสม	- ประเมินการเรียนรู้ที่ครอบคลุมภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ - ประเมินจากการอภิปรายโดยกำหนดมาตรฐานประเมินผลทางเลือก (alternative assessment) พร้อมเกณฑ์ (criteria) ที่สอดคล้องกับเหตุผล และระดับความคิดในฐานะผู้รับและผู้ส่งข้อมูลข่าวสาร - ประเมินจากคุณภาพการนำเสนอผลงานที่สะท้อนการรับและส่งข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
4.1 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้	- จัดกิจกรรมเพื่อให้มีสติฝึกการปรับตัว การทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมกลุ่ม สามารถแสดงจุดยืนของตนเอง และค้นหาทางออกร่วมกันได้	- กำหนดมาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้ โดยใช้เกณฑ์ Rubrics - สังเกตพฤติกรรม ที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและการสะท้อนคิดกิจกรรมในชั้นเรียน - ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่แสดงถึงความร่วมมือ ในการวางแผน การปฏิบัติ และการแก้ปัญหา - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ - สังเกตจากพัฒนาการด้านความคิดและพฤติกรรม การเรียนรู้ในชั้นเรียน - ให้นิสิตประเมินเพื่อนในชั้นเรียน และนำมาใช้เป็นข้อมูลสำหรับการประเมินผลการเรียนรู้ - นิสิตประเมินตนเองในด้านการปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการใช้ปัญหาเป็นฐาน เน้นการนำความรู้และทักษะเพื่อปรับใช้ในการแก้ปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้นิสิต - ใช้รูปแบบการเรียนรู้ในสถานการณ์จริง และตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งกระตุ้นให้คิดหาวิธีที่จะมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อปัญหาโดยเริ่มต้นจากตัวนิสิตเอง	
4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ	- สอดแทรกแนวคิดผ่านกิจกรรมเพื่อฝึกให้นิสิตสามารถปรับตัวในสถานการณ์ต่างๆ	
4.4 สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- จัดกิจกรรมให้นิสิตใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่น - สอดแทรกการพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารที่เหมาะสมกับบริบท	- กำหนดมาตรฐานประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (authentic assessment) และประเมินผลทางเลือก (alternative assessment) พร้อมเกณฑ์ที่มีความเป็นปรนัยสอดคล้องกับหลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - สังเกตพฤติกรรมสื่อสารในชั้นเรียน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหา	- สอดแทรกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในรายวิชาต่างๆ เพื่อพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการนำเสนออย่างต่อเนื่อง	- กำหนดมาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้ โดยใช้เกณฑ์ Rubrics - ประเมินจากคุณภาพของรายงาน ที่แสดงถึงการวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงตัวเลข - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ - ประเมินจากการสอบภาคทฤษฎี

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.2 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ฝึกการใช้ทักษะสื่อสารผ่านกิจกรรมในทุกรายวิชา	- ประเมินจากการสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ - ประเมินจากคุณภาพจากรายงาน ที่แสดงถึงความสามารถในการสื่อสาร - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ
5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล และเลือกใช้ที่เหมาะสมกับสถานการณ์อย่างมีประสิทธิภาพ	- ใช้กิจกรรมโครงงานเพื่อฝึกการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งที่เชื่อถือได้ในรายวิชา - จัดกิจกรรมที่เน้นการวิเคราะห์และการนำเสนอผลงาน เพื่อเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศที่เหมาะสม	- ประเมินจากการสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ - ประเมินจากคุณภาพของรายงาน ที่แสดงถึงการสืบค้นข้อมูล การเลือกใช้ข้อมูล และการรู้จักแหล่งข้อมูลที่เหมาะสม - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ - นิสิตประเมินความสามารถของตนเองด้านการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น และเก็บรวบรวมข้อมูล

6. ด้านทักษะพิสัย / สมรรถนะของหลักสูตร		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
6.1 สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสังคมทั่วไปและในวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ใช้กิจกรรมอภิปรายเป็นหลักในกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาเอกภาษาอังกฤษในชั้นเรียนของทุกรายวิชา - กำหนดให้นิสิตใช้ภาษาอังกฤษในงานที่ได้รับมอบหมายทุกชิ้น - เน้นการเรียนตามหลักการสื่อสารในสถานการณ์จำลองรวมทั้งสอดแทรกให้ผู้เรียนใช้กลวิธีและพฤติกรรมในการสื่อสารภาษาอังกฤษที่เหมาะสมกับทุกสถานการณ์	- ประเมินการเรียนรู้ที่ครอบคลุมภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ - กำหนดมาตรฐานประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (authentic assessment) และประเมินผลทางเลือก (alternative assessment) พร้อมเกณฑ์ที่มีความเป็นปรนัยสอดคล้องกับหลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - สังเกตพฤติกรรมสื่อสารในชั้นเรียน
6.2 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศ อีก 1 ภาษาในการสื่อสารได้	- ใช้ภาษาต่างประเทศซึ่งเป็นวิชาเอกอีก 1 ภาษาเป็นสื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนของวิชาเอกนั้น - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักการและทฤษฎีการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร - กำหนดให้นิสิตใช้ภาษาต่างประเทศประกอบในงานที่ได้รับมอบหมาย - สอดแทรกการตระหนักถึงกลวิธีและพฤติกรรมในการสื่อสารที่เหมาะสมกับบริบท	- ประเมินการเรียนรู้ที่ครอบคลุมภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ - กำหนดมาตรฐานประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (authentic assessment) และประเมินผลทางเลือก (alternative assessment) พร้อมเกณฑ์ที่มีความเป็นปรนัยสอดคล้องกับหลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - สังเกตพฤติกรรมสื่อสารในชั้นเรียน - นิสิตประเมินความสามารถของตนเองด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ อีก 1 ภาษาในการสื่อสาร

สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียดผลการเรียนรู้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1.1 มีความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา 1.2 มีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม 1.3 ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรม
2. ด้านความรู้	2.1 มีความรู้พื้นฐานศึกษาทั่วไป 2.2 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศ 2.3 มีความรู้ในแนวทางของสาขาวิชา เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างสังคมไทยและนานาชาติ 2.4 สามารถบูรณาการความรู้ภาษาต่างประเทศและความรู้สาขาวิชาอื่นเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม
3. ด้านทักษะทางปัญญา	3.1 สามารถประยุกต์ความรู้ให้เกิดประโยชน์ 3.2 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และแก้ไขปัญหาได้ 3.3 สามารถประเมิน วิพากษ์ สถานการณ์ต่างๆ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน 3.4 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์นวัตกรรม 3.5 สามารถวิเคราะห์วิจารณ์ในการเลือกรับและส่งข้อมูลในยุคข้อมูลข่าวสาร
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.1 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้ 4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม 4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่างๆ 4.4 สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์ในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหา 5.2 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล และเลือกใช้ได้เหมาะสมกับสถานการณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
6. ด้านทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร	6.1 สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทสังคมทั่วไปและในวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6.2 สามารถใช้ภาษาต่างประเทศอีก 1 ภาษาในการสื่อสารได้

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																					
มศว191 การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21	●	○					●	●	●		●			○	●		○	●	○		
มศว192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●		●		○		●	●		●			●					●	○		
มศว193 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	○		●				●	●	○	●			●					●	○		
มศว194 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	○		●				●	●	○	●			●					●	○		
มศว195 พลเมืองสร้างสรรค์สังคม	●	●	●				●	●	○				●	●	○			●	○		
มศว196 ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนา สังคมอย่างยั่งยืน	○	●	●				●	●	●	○	○		●	●	○			●	○		
มศว197 การพูดและการนำเสนองานเพื่อ อาชีพ	●		●				●	●	○	●	○		○					●	●		
มศว198 การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและ การเป็นผู้ประกอบการ	●	○					●	●	●		●		●				●	●	●		
มศว291 วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ	●						●	●	○						●		●	○	○		
มศว292 วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล	○	●					●	●	○		○				●		●	○	○		

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2		
2. หมวดวิชาเฉพาะ																							
2.1 วิชาบังคับ																							
2.1.1 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส																							
2.1.1.1 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น																							
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○
ฝศส111 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ฝศส161 การออกเสียงภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2.1.1.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารระดับกลาง																							
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ฝศส112 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○
2.1.1.3 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสอย่างมีประสิทธิภาพ																							
ฝศส213 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ฝศส221 การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส 1	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2.1.1.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ																							
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
2.1.1.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาฝรั่งเศส																					
ฝศส214 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ฝศส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรม ฝรั่งเศส	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●
2.1.1.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส																					
ฝศส231 เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศส เบื้องต้น	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●
ฝศส241 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●
2.1.1.7 ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง																					
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●		●	○	●	○	●	●	●	○
อกส342 การจัดบันทึกและสรุปความ ภาษาอังกฤษ	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○
2.1.1.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม																					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●
2.1.1.9 ชุดวิชา : การอ่านภาษาฝรั่งเศสระดับสูงและการนำเสนอ																					
ฝศส315 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ฝศส322 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปรายและ การนำเสนอ	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●
ฝศส332 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเชิงวิเคราะห์ และวิจารณ์	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
2.1.1.10 ชูติวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ																					
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทาง วิชาการ	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน สาขาอาชีพ	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	
2.1.1.11 ชูติวิชา : การเขียนภาษาฝรั่งเศสระดับสูง																					
ฝศส316 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ฝศส342 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิง สร้างสรรค์	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●
2.1.1.12 ชูติวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ																					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาใน ต่างประเทศ	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●
ภสส493 สหกิจศึกษา	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●
ภสส494 การศึกษาอิสระ	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●
2.1.2 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน																					
2.1.2.1 ชูติวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น																					
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●		●	●	●	○	●	○	●	●	●	○
ยมส111 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ยมส161 การออกเสียงภาษาเยอรมันเพื่อ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2.1.2.2 ชูติวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารระดับกลาง																					
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●		●	●	●	○	●	○	●	●	●	○

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○
ยมส112 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
2.1.2.3 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาเยอรมันอย่างมีประสิทธิภาพ																					
ยมส213 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ยมส221 การพูดสื่อสารภาษาเยอรมัน	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●
2.1.2.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ																					
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและ การนำเสนอ	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์ และวิจารณ์	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○
2.1.2.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาเยอรมัน																					
ยมส214 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 4	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ยมส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรม เยอรมัน	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●
2.1.2.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาเยอรมัน																					
ยมส231 เทคนิคการอ่านภาษาเยอรมันเบื้องต้น	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●
ยมส241 การเขียนภาษาเยอรมันเบื้องต้น	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●
2.1.2.7 ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง																					
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○
อกส342 การจัดบันทึกและสรุปความ ภาษาอังกฤษ	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
2.1.2.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม																					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●
2.1.2.9 ชุดวิชา : การอ่านภาษาเยอรมันระดับสูงและการนำเสนอ																					
ยมส315 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 5	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ยมส322 ภาษาเยอรมันเพื่อการอภิปราย และการนำเสนอ	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●
ยมส332 การอ่านภาษาเยอรมันเชิงวิเคราะห์ และวิจารณ์	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●
2.1.2.10 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ																					
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทาง วิชาการ	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน สาขาอาชีพ	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○
2.1.2.11 ชุดวิชา : การเขียนภาษาเยอรมันระดับสูง																					
ยมส316 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 6	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
ยมส342 การเขียนภาษาเยอรมันเชิงสร้างสรรค์	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●
2.1.2.12 ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ																					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาใน ต่างประเทศ	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●
ภสส493 สหกิจศึกษา	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●
ภสส494 การศึกษาอิสระ	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร		
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	
2.1.3 วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน																						
2.1.3.1 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น																						
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●		●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	
จนส111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	
จนส161 การออกเสียงภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	
2.1.3.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเพื่อการสื่อสารระดับกลาง																						
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●		●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	
จนส112 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	
2.1.3.3 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาจีนอย่างมีประสิทธิภาพ																						
จนส213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	
จนส221 การพูดสื่อสารภาษาจีน 1	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	
2.1.3.4 ชุดวิชา : การอ่านและการนำเสนอภาษาอังกฤษ																						
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	●	○	○	○	●	○	●		○	●	○	●	●	○		●	○	●	○	●	○	
2.1.3.5 ชุดวิชา : วัฒนธรรมและการสื่อสารภาษาจีน																						
จนส214 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	
จนส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
2.1.3.6 ชุดวิชา : การอ่านและการเขียนภาษาจีน																					
จนส231 เทคนิคการอ่านภาษาจีนเบื้องต้น	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●
จนส241 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●
2.1.3.7 ชุดวิชา : การเขียนภาษาอังกฤษระดับสูง																					
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●		●	○	●	○	●	●	●	○
อกส342 การจัดบันทึกและสรุปความ ภาษาอังกฤษ	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○
2.1.3.8 ชุดวิชา : การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม																					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●
2.1.3.9 ชุดวิชา : การอ่านภาษาาระดับสูงและการน าเสนอในภาษาจีน																					
จนส315 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●
จนส322 ภาษาจีนเพื่อการอภิปรายและการ นำเสนอ	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●
จนส332 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์และ เชิงวิจารณ์	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●
2.1.3.10 ชุดวิชา : การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ																					
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทาง วิชาการ	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน สาขาอาชีพ	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○
2.1.3.11 ชุดวิชา : การเขียนภาษาจีนระดับสูง																					
จนส316 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
จนส342 การเขียนภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●
2.1.3.12 ชุดวิชา : ประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ																					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาใน ต่างประเทศ	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●
ภสส493 สหกิจศึกษา	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●
ภสส494 การศึกษาอิสระ	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●
2.2 วิชาเลือก																					
2.2.1 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส																					
2.2.1.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ																					
อกส482 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○
ฝศส423 การพูดภาษาฝรั่งเศสในที่สาธารณะ	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●
ฝศส481 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●
2.2.1.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว																					
อกส483 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○
ฝศส482 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
ฝศส483 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริหารสุขภาพ	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
2.2.1.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น																					
อกส451 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●
ฝศส451 การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
ฝศส452 การล่ามภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●
2.2.2 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน																					
2.2.2.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ																					
อกส482 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○
ยมส423 การพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะ	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●
ยมส481 ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●
2.2.2.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว																					
อกส483 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●
ยมส482 ภาษาเยอรมันท่องเที่ยวและการบริการ	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●
ยมส483 ภาษาเยอรมันเพื่อการบริการสุขภาพ	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●
2.2.2.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น																					
อกส451 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●
ยมส451 การแปลภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●
ยมส452 การล่ามภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●
2.2.3 วิชาเลือกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน																					
2.2.3.1 ชุดวิชา : การสื่อสารในโลกธุรกิจ																					
อกส482 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○
จนส423 การพูดภาษาจีนในที่สาธารณะ	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●
จนส481 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●
2.2.3.2 ชุดวิชา : การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรม การบริการและการท่องเที่ยว																					

รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้านทักษะ พิสัย / สมรรถนะของ หลักสูตร	
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2
อกส483 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○
จนส482 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการ บริการ	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
จนส483 ภาษาจีนเพื่อการบริการสุขภาพ	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●
2.2.3.3 ชุดวิชา : การแปลและการล่ามเบื้องต้น																					
อกส451 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●
จนส451 การแปลภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●
จนส452 การล่ามภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●
2.3 วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์																					
2.3.1 ชุดวิชา : มนุษยศาสตร์กับการสื่อสาร																					
มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความ พร้อมด้านอาชีพ	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○
มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมี เหตุผลและมีประสิทธิภาพ	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○
2.3.2 ชุดวิชา : ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโลกสมัยใหม่																					
อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะ ศาสตร์	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○
อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยี สารสนเทศ	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2559 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิตยยังไม่สำเร็จการศึกษา

โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร ให้ครอบคลุมวิธีการจัดการเรียนการสอน วิธีการประเมิน เครื่องมือ ประเมิน เกณฑ์การประเมิน และผลการประเมิน โดยมีการนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาโดยนิสิต มาใช้ประกอบการพิจารณาร่วมด้วย

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิตยสำเร็จการศึกษา

- 1) ประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
- 2) ประเมินจากความคิดเห็นของบัณฑิตที่จบการศึกษา

3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- 1) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 2) ได้ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 2.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)
- 3) เข้าร่วมกิจกรรมตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- 4) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หลักสูตรส่งเสริมอาจารย์ใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศและอบรมความเป็นครู ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัย เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวางแผนและปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง
2. หลักสูตรชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร และมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่างๆ
3. หลักสูตรจัดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ หรือจัดให้สอนร่วมกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์ (ถ้ามี)
4. หลักสูตรกำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนการวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวางแผนและปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัย/คณะ และหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการรับรองสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของสหราชอาณาจักร (UK Professional Standards Framework- UKPSF)

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการ โดยมีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในการวิจัยทางวิชาการ/วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าร่วมอบรม ประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ

1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าแต่ละ 3 คน (ในกรณีหลักสูตรมีวิชาเอกมากกว่า 1 วิชา)

2. อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

3. มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของคณะกรรมการวิพากษ์และพัฒนาหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของนโยบายเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิชาการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

2. บัณฑิต

1. หลักสูตรมีระบบและกลไกในการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (ELO) ให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ที่เทียบเคียงอย่างน้อย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. หลักสูตรมีการสำรวจข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตที่ได้งานทำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา

3. สำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทุกกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร

4. สำรวจความพึงพอใจของบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ มาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านของหลักสูตรและเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร

5. ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อนำข้อคิดเห็น และแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรโดยเชิญบัณฑิตเป็นผู้ให้ข้อมูล เพื่อให้เกิดการพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน

6. นำข้อคิดเห็นจากสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกงานและจากผู้ใช้บัณฑิตมาปรับปรุงหลักสูตรพิจารณาจัดทำโครงการและกิจกรรมในการพัฒนานิสิต

3. นิสิต

1. หลักสูตรมีกระบวนการรับนิสิต โดยกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกและคุณสมบัติของนิสิตที่เหมาะสมกับลักษณะของหลักสูตร และมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาเพื่อให้นิสิตมีความพร้อมในการเรียนและสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

2. หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของนิสิตในรูปแบบต่างๆ เสริมสร้างจิตสำนึกในการรับใช้สังคมและส่วนรวม เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3. หลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาด้านวิชาการ สังคม และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยแก่นิสิต โดยมีการกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นิสิตสามารถเข้าปรึกษาได้

4. หลักสูตรมีการสำรวจข้อมูลการรับ การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษาของนิสิต เพื่อติดตาม ประเมิน และปรับปรุงผลการดำเนินงาน

5. หลักสูตรมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตที่มีประสิทธิภาพ โดยมีการประเมินความพึงพอใจของผลการจัดการข้อร้องเรียน

4. อาจารย์

1. หลักสูตรมีระบบและกลไกในการรับอาจารย์ใหม่ที่สอดคล้องกับระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

2. หลักสูตรมีระบบและกลไกในการพัฒนาอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาการเรียนรู้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนการสอน การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ รวมถึงกฎหมายและจริยธรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของสหราชอาณาจักร (UK Professional Standards Framework- UKPSF) การพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา การวิจัย การบริการวิชาการ และมีความก้าวหน้าในการพัฒนาผลงานทางวิชาการอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และนโยบายของมหาวิทยาลัยและแนวทางของหลักสูตร

4. มีการกำกับติดตามข้อมูลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้มีคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ การคงอยู่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์มีความเข้าใจในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตร ชุติวิชา และรายวิชา ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcome-based Education) และสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ตลาดแรงงาน ความเจริญก้าวหน้าของวิทยาการ นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

2. มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านเทคนิคการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่หลากหลายตามสภาพจริง ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้และการฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง เรียนรู้และทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงาน การบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน การฝึกงาน และการวิจัย

3. มีการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

4. มีการกำหนดอาจารย์ผู้สอน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในรายวิชาหรือเนื้อหาที่สอน โดยมีการกำกับติดตามและตรวจสอบ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการจัดการเรียนรู้

5. มีการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง ด้วยวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย มีเกณฑ์การประเมินและการตัดสินผลที่ชัดเจนและเชื่อถือได้

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1. มีระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย ในการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน ทั้งด้านกายภาพห้องเรียน วัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สถานที่พักผ่อนระหว่างเรียน รวมถึงมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน อย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการสนับสนุนให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดได้ (หลักสูตรขยายความสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม)

2. มีการสำรวจความพึงพอใจและความต้องการของอาจารย์ผู้สอนและนิสิตที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการสำรวจมาพัฒนาปรับปรุง

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1 2565	ปีที่ 2 2566	ปีที่ 3 2567	ปีที่ 4 2568	ปีที่ 5 2569
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. รายละเอียดหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6ภายใน 30วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จาก 5 คะแนน	-	-	-	✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 จาก 5 คะแนน	-	-	-	-	✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1. มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาโดยนิสิต (ปค.003) และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง (มคอ.5) และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3) ให้เหมาะสม
2. มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย อาทิ การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงาน การนำเสนองาน การประเมินชิ้นงาน ผลงาน รายงาน หรือการสอบ
3. มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตตามสภาพจริง โดยผู้ประเมินที่หลากหลาย อาทิ ผู้สอน ผู้เรียน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือบุคลากรจากแหล่งฝึก

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1. มีการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาโดยนิสิต
2. มีการประเมินทักษะการสอนของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
3. ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลงานการจัดการเรียนการสอนเข้าประกวดทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

1. ประเมินโดยนิสิตปัจจุบัน
2. ประเมินโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
3. ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

1. ประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตัวบ่งชี้การกำกับมาตรฐานหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 1)
2. ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUNQA) ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

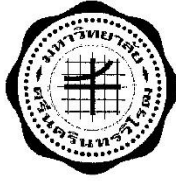
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร รวบรวมข้อมูลผลการประเมินที่ได้จากนิสิต บัณฑิต ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ข้อมูลจาก ปค.003 มคอ.5 มคอ.6 รายงานการประเมินตนเอง (SAR) และผลการประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อทราบปัญหาการดำเนินงานของหลักสูตรในภาพรวม และนำสู่การวางแผน ปรับปรุง หรือพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไป รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุก 5 ปี

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559
ภาคผนวก ข	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร
ภาคผนวก ค	รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร
ภาคผนวก ง	รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
ภาคผนวก จ	ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้และโครงสร้างวิชาตามแนวทาง AUN-QA
ภาคผนวก ฉ	ประวัติและผลงานของอาจารย์
ภาคผนวก ช	ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร
ภาคผนวก ซ	ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ
ภาคผนวก ฌ	ประกาศสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เกณฑ์การเทียบวุฒิการศึกษา เท่ากับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องและเหมาะสมตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพ.ศ.๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.๒๕๕๙ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่เริ่มปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“การจัดการศึกษา” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของชาติ และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการศึกษารับรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างหลากหลายเมื่อจบการศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพสามารถสนองตอบต่อสังคมและประเทศชาติได้อย่างผู้มีความรู้และมีคุณธรรม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะ” หมายความว่า ส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙

“ที่มีจัดการเรียนการสอน

“คณะดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานที่มีจัดการเรียนการสอน

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

177

“คณาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่คณาจารย์ประจำ

“คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า คณาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา สำหรับคณาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของคณาจารย์ประจำ

“คณาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นคณาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“ภาควิชา หรือ สาขาวิชา” หมายความว่า ภาควิชา หรือ สาขาวิชา ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อ ๕ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาจกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ส่วนการดำเนินการใดๆ ที่มีกำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้เสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ ๖ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความหรือวินิจฉัยเมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นประการใดให้ถือปฏิบัติไปตมนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๘ หลักสูตรปริญญาตรีแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๑.๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(๑.๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกทางวิชาการหรือวิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

177

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ หรือ มีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ เพราะมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้อง สะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูงโดย ใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชา ในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กร หรือสถานประกอบการหรือวิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สหกิจศึกษาเป็นระบบการศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในสถานศึกษาสลับกับการไปหา ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ สามารถจัดได้ทั้งหลักสูตรทางวิชาการ แบบก้าวหน้า ทางวิชาการ และหลักสูตรทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ โดยอาจจัดภาคฤดูร้อนเป็นกรณีพิเศษได้ โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

การจัดการศึกษาเฉพาะภาคฤดูร้อน เป็นการจัดการศึกษาปีละ ๑ ภาคการศึกษาจำนวนชั่วโมง การเรียนในแต่ละรายวิชาตามการจัดการศึกษาข้างต้น ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๑

ในการจัดการศึกษาอาจเป็นระบบชุดวิชา (Modular System) ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอน เป็นช่วงเวลาช่วงละหนึ่งรายวิชาหรือหลายรายวิชาก็ได้

ข้อ ๑๐ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ใช้ระบบหน่วยกิต โดย ๑ หน่วยกิต ต้องจัดการเรียน การสอนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง การจัดการศึกษาแบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time) นิสิตจะ ต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่นเกิน ๒๒ หน่วยกิต

(๒) การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชา ไม่นเกิน ๙ หน่วยกิต

ข้อ ๑๑ หน่วยกิต หมายถึงการกำหนดแสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับ แต่ละรายวิชาจะมีหน่วยกิต กำหนดไว้ ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ๒ ถึง ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ๓ ถึง ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๔๕ ถึง ๑๓๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

177

(๔) การปฏิบัติการณ์ในสถานศึกษาหรือปฏิบัติตามคลินิก ที่ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๓ ถึง ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๔๕ ถึง ๑๘๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๕) การศึกษาด้วยตนเอง (Self Study) ที่ใช้เวลาศึกษาด้วยตนเองจากสื่อการเรียนตามที่คณาจารย์ผู้สอนได้เตรียมการไว้ให้นิสิตได้ใช้ศึกษา ๑ ถึง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๑๕ ถึง ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

หมวด ๒ หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๒ จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาการศึกษา ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๕) หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบโอนความรู้และประสบการณ์) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบโอนความรู้และประสบการณ์) สามารถเทียบหน่วยกิตตามประสบการณ์ หรือตามความรู้ของผู้เรียนได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การนับเวลาการศึกษา ให้นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๑๔ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

177

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(๒.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

(๒.๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะอาจจัดในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒.๕) หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบโอนความรู้และประสบการณ์) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง หมายถึงรายวิชาใดๆ ที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

หมวด ๓ การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใด ภาคการศึกษาหนึ่ง มีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

(๔) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

177

ข้อ ๑๖ การรับเข้าเป็นนิสิต ใช้วิธีดังต่อไปนี้

- (๑) สอบคัดเลือก
- (๒) คัดเลือก
- (๓) รับโอนนิสิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (๔) รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยหรือโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตผู้ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่างๆตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๘ ผู้ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ไม่อาจมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้าเป็นนิสิตเว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเมื่อได้รับอนุมัติต้องมารายงานตัวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๔

การลงทะเบียน

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนและขอเพิ่ม-ลดรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

(๓) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

(๔) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ปฏิบัติตามข้อ ๑๗.๓ หากนิสิตลงทะเบียนรายวิชาแล้ว แต่ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นรายๆ ไป และชำระค่าธรรมเนียมให้เสร็จสิ้นก่อนวันแรกของการสอบกลางภาคตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี

(๕) รายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรพวิชา นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาดังกล่าวมาก่อน จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ ๒๐ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้

(๑) นิสิตเต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษิตตามระบบทวิภาคไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชามากกว่าที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตที่ขอเพิ่มต้องไม่เกิน ๓ หน่วยกิต

(๒) นิสิตเต็มเวลาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๓) นิสิตสภาพรอพินิจให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ

(๔) นิสิตไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษิตตามระบบทวิภาคไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณาจารย์ผู้สอน

177

- (๒) จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตจะไม่นับรวมหน่วยกิตสะสม
- (๓) รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุดแต่ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา
- (๔) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับเป็นหน่วยกิต จะต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น โดยนิสิตไม่ต้องสอบ
- (๕) มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๒๒ การขอลอนการลงทะเบียนเรียน (Withdrawn) รายวิชาใดๆ ต้องยื่นคำร้องก่อนสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ โดยการอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๓ นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนของรายวิชานั้นๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ยกเว้น กรณีการจัดการศึกษา แบบการศึกษาด้วยตนเอง (Self Study) ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องแจ้งวิธีการวัดและประเมินผลให้แก่ผู้เรียนทราบก่อนเรียนรายวิชานั้นๆ

ข้อ ๒๔ การประเมินผลการศึกษา

(๑) การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

(๒) ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น ให้ประเมินผลใช้สัญลักษณ์ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การขอลอนการลงทะเบียนเรียน (Withdrawn)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (in progress)

1/27

(๓) การให้ E นอกจากข้อ (๑) แล้วสามารถกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๓.๑) นิสิตสอบตก
- (๓.๒) ขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๓.๓) มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๓
- (๓.๔) ทุจริตในการสอบหรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๓.๕) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ใน (๖)

(๔) การให้ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือมีหน่วยกิต แต่คณะเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงานที่มีได้กำหนดเป็นรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี ในกรณีที่ได้อ U นิสิตจะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๕) การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๕.๑) นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๓ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วย หรือ เหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๕.๒) นิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์ ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

(๖) การดำเนินการแก่นิสิตจะต้องดำเนินการแก่สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๔ สัปดาห์ ภายหลังจากเปิดภาคการศึกษาถัดไป เพื่อให้ผู้สอนแก่นิสิตสัญลักษณ์ I หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น E ทันที

(๗) นิสิตที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับ D ขึ้นไป ถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(๘) การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๘.๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้ออนการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นตามข้อ ๒๒
- (๘.๒) นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักตามข้อ ๓๐
- (๘.๓) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น
- (๘.๔) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์เนื่องจากการป่วย หรือเหตุอันสุดวิสัย

ยังไม่สิ้นสุด

(๙) การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ ๒๑

(๑๐) การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนและการปฏิบัติการ หรือโครงการต่อเนื่องกันมากกว่า ๑ ภาคการศึกษา สัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อปฏิบัติการหรือโครงการในรายวิชานั้นสิ้นสุด และมีการประเมินผลการศึกษาเป็นค่าระดับชั้น หรือสัญลักษณ์ S หรือ U ตามแต่กรณี ทั้งนี้ระยะเวลาต้องไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

(๑๑) ผลการเรียนต้องผ่านการทวนสอบโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกรรมการประจำคณะและความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชาและคณบดีประจำคณะก่อนส่งส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา

(๑๒) ผู้สอนจะต้องส่งผลการเรียนภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคสำหรับการศึกษาภาคปกติ และภายใน ๑ สัปดาห์สำหรับการศึกษภาคฤดูร้อน

หากผู้สอนไม่ส่งผลการเรียนตามกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

177

(๑๓) การแสดงผลการศึกษาและค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมสำหรับนิสิตที่รับโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเมื่อสำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

(๑๓.๑) แสดงผลการศึกษานิสิตรับโอน โดยแยกรายวิชารับโอนไว้ส่วนหนึ่งต่างหากพร้อมทั้งระบุชื่อสถาบันอุดมศึกษานั้นไว้ด้วย

(๑๓.๒) คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษารายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
ข้อ ๒๕ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

(๑) รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ E ในวิชาบังคับนิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือกรายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาเทียบเคียงเรียนแทน ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัด

ในกรณีที่ไม่มีวิชาบังคับ หากได้ผลการเรียนเป็น E ไม่ต้องเรียนซ้ำในรายวิชาดังกล่าวได้

(๒) ในกรณีที่นิสิตย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาโท รายวิชาที่สอบได้ E ในวิชาบังคับของสาขาวิชาเดิมหรือวิชาโทเดิม หากไม่ได้เป็นวิชาบังคับในสาขาวิชาใหม่หรือวิชาโทใหม่ นิสิตไม่ต้องเรียนซ้ำในรายวิชาดังกล่าวได้

ข้อ ๒๖ การนับหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย

(๑) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาเป็นค่าระดับชั้น A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D และ E

(๒) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ ตั้งแต่ระดับ D ขึ้นไปเท่านั้น

(๓) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนในภาคการศึกษานั้นโดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(๔) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตลงทะเบียนเรียนโดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้น ของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(๕) การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมให้เริ่มคำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒ ที่นิสิตลงทะเบียนเรียนเป็นต้นไป

(๖) ในภาคการศึกษานิสิตได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นแต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่ได้รับการประเมินผล

ข้อ ๒๗ การทุจริตในการสอบหรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

นิสิตที่เจตนาทุจริตหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ อาจได้รับโทษดังนี้

(๑) ตกในรายวิชานั้น หรือ

(๒) ตกในรายวิชานั้น และให้พักการเรียนในภาคการศึกษาปกติถัดไป หรือรอการอนุมัติปริญญาไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา หรือ

(๓) ตกทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น หรือ

(๔) ตกทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น และให้พักการเรียนในภาคการศึกษาปกติถัดไป หรือรอการอนุมัติปริญญาไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา หรือ

(๕) พ้นจากสภาพนิสิต

177

การพิจารณาการทุจริตดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การทุจริตในการสอบและการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

หมวด ๖

สถานภาพของนิสิต การลาพักการเรียน และการลาออก

ข้อ ๒๘ สถานภาพนิสิต เป็นดังนี้

(๑) สถานภาพนิสิตตามการจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑.๑) นิสิตเต็มเวลา (Full Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา

(๑.๒) นิสิตไม่เต็มเวลา (Part Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

(๒) สถานภาพนิสิตตามการรับเข้าศึกษา

(๒.๑) นิสิตสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(๒.๒) นิสิตสมทบ ได้แก่ นิสิตและนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ ที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนสังกัด

(๒.๓) นิสิตที่เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ บุคคลภายนอกที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าร่วมศึกษาในรายวิชา โดยอาจเทียบโอนหน่วยกิตได้ เมื่อได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตสามัญ

ข้อ ๒๙ การจำแนกสถานภาพนิสิต

สถานภาพนิสิตมี ๒ ประเภท คือ สภาสมบุรณ์ และสภาพรอพินิจ

(๑) นิสิตสภาสมบุรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกหรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) นิสิตสภาพรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ แต่ยังไม่ผ่านสภาพนิสิตภายใต้ข้อ ๓๐.๓.๕ และ ๓๐.๓.๖

การจำแนกสถานภาพนิสิตจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา นิสิตเต็มเวลาที่เรียนภาคฤดูร้อนให้นำผลการเรียนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๐ การลาพักการเรียน

(๑) นิสิตอาจยื่นคำร้องลาพักการเรียนได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

(๑.๑) ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพล

(๑.๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

(๑.๓) เจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมิใช่รับรองแพทย์

(๑.๔) มีเหตุจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ถ้ามีสภาพนิสิตมาแล้วอย่างน้อย

๑ ภาคการศึกษา

(๒) การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องภายใน ๔ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาและจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตของภาคการศึกษานั้น และให้คนบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

(๓) การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละ ๑ ภาคการศึกษาถ้า นิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีกให้อนุมัติใหม่ตาม (๒)

1/37

(๔) ให้นำระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๓๑ การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยให้ยื่นคำร้องต่อคณะที่นิตศึกษาอยู่ และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๒ การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติปริญญาตามข้อ ๔๒

(๒) ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออกตามข้อ ๓๑

(๓) ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

(๓.๑) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ ยกเว้น กรณีตาม ข้อ ๓๐(๑) (๑.๑) (๑.๒) หรือ (๑.๓)

(๓.๒) ไม่ชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนิสิตตาม ข้อ ๓๐ (๒)

(๓.๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๕

(๓.๔) เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ โดยเริ่มประเมินตั้งแต่สิ้นสุดภาคการศึกษาปกติ ภาคเรียนที่ ๒ ที่นิตลงทะเบียนเรียน

(๓.๕) เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

(๓.๖) เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมอยู่ระหว่าง ๑.๕๐-๑.๙๙ ครบ ๔ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

(๓.๗) ไม่สามารถเรียนสำเร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๑๒ หรือได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ย สะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓.๘) ทำการทุจริตในการสอบหรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และถูกสั่งให้พ้น จากสภาพนิสิต

(๓.๙) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๓.๑๐) ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๓.๑๑) ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญาเว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๔) ถึงแก่กรรม

หมวด ๗

การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๓๓ การเปลี่ยนสถานภาพ

(๑) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนสถานภาพตาม การจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้ง ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการเปลี่ยนสภาพให้ถูกต้อง

(๒) นิสิตที่เปลี่ยนสถานภาพตามการจัดการศึกษาได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี การศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๔ การย้ายคณะ

(๑) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตย้ายคณะได้ ทั้งนี้ นิสิต จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการย้ายคณะให้เรียบร้อย

177

(๒) นิสิตที่จะย้ายคณะได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในคณะที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

(๓) นิสิตต้องยื่นคำร้องในการขอย้ายคณะไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้าย การพิจารณาอนุมัติให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะนั้น ๆ การย้ายคณะจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะที่นิสิตสังกัดเดิมและคณบดีคณะที่จะย้ายไปศึกษา

(๔) รายวิชาต่าง ๆ ที่นิสิตย้ายคณะได้เรียนมา ให้นำมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมด้วย

(๕) ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในภาคเรียนแรก ของคณะแรกที่เข้าเรียน

ข้อ ๓๕ การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอกและวิชาโท

(๑) นิสิตสามารถเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอกและวิชาโทได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๒) นิสิตที่ทำการย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอกได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนและมีผลการศึกษาเป็นค่าระดับชั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และต้องลงทะเบียนเรียนในสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๖ การคืนสภาพนิสิต

สภาวิชาการมีอำนาจคืนสภาพนิสิตให้แก่ผู้ที่ถูกตัดชื่อออกเฉพาะกรณีที่มีเหตุอันสมควรอย่างยิ่งเท่านั้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นิสิตประสงค์จะลงทะเบียนเรียน ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดี ก่อนการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๒) รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะต้องเป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ส่วนของรายวิชา

(๓) รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นในประเทศจะต้องเป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยไม่ได้จัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้น

(๔) ผลการศึกษาที่ได้รับต้องปรากฏในรายงานการศึกษาของนิสิตนั้นทุกกรณี มหาวิทยาลัยจะยึดถือการรายงานผลการศึกษาโดยตรงจากสถาบันการศึกษานั้นๆ

ข้อ ๓๘ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ ยกเว้นมหาวิทยาลัยเปิด และมีเหตุผลความจำเป็นเท่านั้น โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะ ภาควิชา และ/หรือสาขาวิชา/วิชาเอกที่เกี่ยวข้อง

(๒) การขอโอนมาเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยต้องยื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัย และให้สถาบันอุดมศึกษาเดิมจัดส่งใบแสดงผลการเรียน และคำอธิบายรายวิชาที่ได้เรียนไปแล้ว มายังมหาวิทยาลัยโดยตรง โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาเรียน

(๓) คุณสมบัติของนิสิตนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอนเข้าศึกษา

(๓.๑) กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาที่ระบุใน (๑) และได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

(๓.๒) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคเรียนสุดท้ายก่อนการโอนย้ายไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐

177

(๔) นิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจะต้องยอมรับการเทียบโอนรายวิชาตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับข้อ ๓๙

(๕) นิสิตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษาและไม่เกิน ๒ เท่าของจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ให้นับรวมระยะเวลาการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม โดยต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมแต่ละหลักสูตร จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม

(๖) การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศให้เป็นตามประกาศของมหาวิทยาลัย ข้อ ๓๙ การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชาจากระดับอุดมศึกษาให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายให้การรับรอง

(๒) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

(๓) เป็นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ขอเทียบรายวิชา

(๔) รายวิชาที่ได้รับการโอนหน่วยกิตและเทียบรายวิชาจะต้องได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หรือ ค่าระดับชั้นเฉลี่ย ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๕) รายวิชาที่เทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชา ให้อยู่ในดุลยพินิจของภาควิชาหรือสาขาวิชาที่นิสิตขอโอนหน่วยกิตและเทียบรายวิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๗) การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชา ให้กระทำได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๘) ในกรณีจำเป็นที่ไม่อาจอนุโลมตามเกณฑ์การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิตนี้ได้ทั้งหมด ที่มีได้ระบุไว้ในประกาศของกระทรวง ศึกษาธิการ ให้อธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๔๐ การเทียบโอนความรู้/ประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบหรือตามอัธยาศัย

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาให้กับนิสิตที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยมีการประเมินความรู้ด้วยกระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง ดังนี้

(๑) การทดสอบ

(๒) การศึกษา/การอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หรือ

(๓) การพิจารณาเพิ่มสะสมผลการเรียนรู้ที่ผ่านมา

กระบวนการประเมินให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา ของรายวิชาดังกล่าว

ทั้งนี้ นิสิตต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ข้อ ๓๙(๓) ถึง (๘)

หมวด ๘ การขอรับและการให้ปริญญา

ข้อ ๔๑ การขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้แสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัยตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1/3/25

ข้อ ๔๒ การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานิสิตที่ได้แสดงความจำนงขอรับปริญญาและมีความประพฤติดีเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาบัณฑิตหรือปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมตามเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ปริญญาบัณฑิต

ผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑.๑) สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรและมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

(๑.๒) ได้รับการประเมินผล S ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือการประเมินรวบยอดสำหรับหลักสูตรที่มีการกำหนดไว้

(๑.๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

ทั้งนี้ หากมีการใช้ระบบการวัดผลและการศึกษาที่แตกต่างไปจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย

(๑.๔) นิสิตต้องเข้าร่วมกิจกรรมครบตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

(๒) ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง

ผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องเป็นนิสิตเต็มเวลาและมีคุณสมบัติดังนี้

(๒.๑) มีคุณสมบัติครบตาม (๑) (๑.๑) และ (๑.๒)

(๒.๒) มีระยะเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

(๒.๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

(๒.๔) ไม่มีผลการเรียนรายวิชาต่ำกว่า C

(๓) ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

ผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องเป็นนิสิตเต็มเวลาและมีคุณสมบัติดังนี้

(๓.๑) มีคุณสมบัติครบตาม (๑) (๑.๑) และ (๑.๒)

(๓.๒) มีระยะเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

(๓.๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป

(๓.๔) ไม่มีผลการเรียนรายวิชาต่ำกว่า C

ข้อ ๔๓ บรรดางานหรือผลงานอันเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า สิ่งประดิษฐ์ทางภูมิศาสตร์ แบบผังภูมิของวงจรรวม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การคุ้มครองพันธุ์พืชหรืองานหรือผลงานอื่นที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้ประกาศกำหนด ที่เกิดจากการทำโครงการ การศึกษาอิสระ ภาคนิพนธ์ หรือหัวข้อศึกษาเฉพาะ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาตรีและให้ออนเป็นของมหาวิทยาลัยหรือให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ์ ทั้งนี้ ผลงานที่เกิดขึ้นให้ถือเป็นลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง เรื่องการจัดแบ่งสิทธิประโยชน์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

177

หมวด ๙
การประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๔๔ ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยประเด็นหลัก ๖ ประเด็น คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

โดยทั้งนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยให้มีการประเมินหลักสูตรการศึกษา การเรียนการสอน และการวัดผลตามหลักสูตรนั้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดแล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๔๕ ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือในรอบ ๕ ปี

ข้อ ๔๖ ประเภทของคณาจารย์ผู้สอนทุกหลักสูตรให้มีได้ทั้ง คณาจารย์ประจำ คณาจารย์ประจำหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณาจารย์พิเศษ

ข้อ ๔๗ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการประกอบด้วย

(๑.๑) คณาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๑.๒) คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาคณาจารย์ผู้รับผิดชอบ

หลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(๑.๓) คณาจารย์ผู้สอน อาจเป็นคณาจารย์ประจำหรือคณาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนในกรณีที่มีคณาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่คณาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่คณาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

17/7

ในกรณีของคณาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ คณาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีคณาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

(๒.๑) คณาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ คณาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๒.๒) คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิค ในศาสตร์สาขาวิชานั้น คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คนต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยอาจเป็นคณาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกันแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ คน

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิ และคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และหากเป็นปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนคณาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครบตามจำนวน ต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(๒.๓) คณาจารย์ผู้สอน อาจเป็นคณาจารย์ประจำหรือคณาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนในกรณีที่มีคณาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่คณาจารย์ผู้สอน ก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่คณาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับกรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๖๖๖

ในกรณีของคณาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้คณาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีคณาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ คณาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๘ การดำเนินการใดที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติต่อไปตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการนั้นแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๑๗๗

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ข

สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์

ที่ ๘๒ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร
(หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)


เพื่อให้การดำเนินการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฯ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์นิธิ ศีลวัตกุล | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร. สกฤตน์ วรธำรง | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร. สุพชชา เจนณะสมบัติ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์วรงค์ เจริญกรกิจ | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์อาภาพรรัช เรืองกุล | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์กมลทิพย์ โพธิ์กลาง | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์หทัย แซ่เจีย | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กิตติพล ฐิโนทัย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร
(หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

ทั้งนี้ ขอให้ยกเลิกคำสั่งคณะมนุษยศาสตร์ ที่ ๘๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัญชลี จินทร์เสม)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์

ที่ ๑๒๑ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร
(หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ดังนี้

๑. คุณอัญชลินท์ อนันต์ภทรพัทธ์
๒. คุณมนต์กานต์ วีระชัยเดชอุดม
๓. คุณวีระ เจริญสินทวีคุณ

มีหน้าที่ ๑. พิจารณารายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรตามหมวด ๑-๘
๒. ประเมินความเหมาะสมและเสนอข้อคิดเห็นเพื่อนำมาปรับหลักสูตรฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัญชลี จินทร์เสม)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ภาคผนวก ค
รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร

หัวข้อ	เหมาะสม	ไม่ เหมาะสม	ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น เพิ่มเติม
1. ข้อมูลทั่วไป			
1.1 ชื่อหลักสูตร	✓		
1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	✓		
1.3 วิชาเอก	✓		
1.4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	✓		จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาต้อง ศึกษาแต่ละภาคการศึกษามี จำนวนมากเกินไปเล็กน้อย
1.5 รูปแบบของหลักสูตร	✓		ตัวเลือกรมหาวิทยาลัยที่มี ข้อตกลงการเทียบโอนหน่วยกิต ยังดูมีไม่เพียงพอ และจำกัด
1.6 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มี คุณภาพและมาตรฐาน	✓		
1.7 อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จ การศึกษา	✓		- อาจจะมีเพิ่มเติม หน่วยงาน อิสระเช่น NGO - ทักษะด้านภาษายังเป็นพื้นฐาน สำคัญ ในการเรียนรู้เพื่อต่อยอด ติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ทักษะ อื่นๆ อย่างไม่จำกัด สามารถเปิด โลกทัศน์ มุมมอง ความคิดที่เป็น เหตุผล ของตัวนักศึกษาเองได้ อย่างสากลมากขึ้น ซึ่งจะ เป็นทักษะที่สำคัญที่ทุกๆองค์กรทั้ง เอกชนและราชการต้องการ
1.8 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิ การศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓		อาจารย์ภาษาอังกฤษ ซึ่งหมายถึง ต้องสอนนักศึกษาทั้ง 120 คน จะเพียงพอหรือไม่? และในปี การศึกษาต่อไป อาจารย์ทุก หลักสูตรจะต้องสอนนักศึกษา ทุกระดับชั้น ดังนั้นจึงควรมี การเพิ่มจำนวนอาจารย์แต่ละ

หัวข้อ	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
			หลักสูตรให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาที่คาดการณ์ไว้
1.9 สถานที่จัดการเรียนการสอน	✓		จากการพัฒนาของเทคโนโลยี และ ประเทศไทย 4.0 นักศึกษาสมควรจะมีการเรียนรู้ และคุ้นเคย ละเอียดมีความมีความรับผิดชอบ จากการเรียนรู้ แบบใหม่ๆ มากกว่า จากเรียนรู้จากห้องเรียนอย่างเดียว 100% ควรมีการผสมรวมการเรียนรู้ผ่านรูปแบบอื่นๆด้วย
1.10 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	✓		มีความจำเป็นอย่างยิ่ง
1.11 ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	✓		
1.12 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	✓		หลักสูตรมีทั้งภาษาฝรั่งเศส และ เยอรมัน แต่ยังไม่สามารถเทียบโอนหน่วยกิตกับทางมหาวิทยาลัย ในประเทศอื่นๆ ที่เป็นเจ้าของภาษาดังกล่าวได้ ควรมีมหาวิทยาลัยทางเลือกอื่นๆ โดยเฉพาะในประเทศที่สามารถใช้ภาษาที่เรียนอยู่เป็นภาษาทางการ ซึ่งจะสามารถเรียนรู้ได้จริงทั้งในห้องเรียน และ ประสบการณ์ ภายนอก มหาวิทยาลัย
2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร			
2.1 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	✓		
2.2 แผนพัฒนาปรับปรุง	✓		

หัวข้อ	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร			
3.1 ระบบการจัดการศึกษา	✓		
3.2 การดำเนินการหลักสูตร	✓		
3.3 โครงสร้างหลักสูตร	✓		ภาษาไทย จำเป็นต้องบังคับในหลักสูตรหรือไม่? หากวัตถุประสงค์หลักของหลักสูตรนี้ คือต้องการให้นักศึกษามีความสามารถด้านภาษาที่ 2 และ 3 ก็ไม่เหมาะสมควรต้องบังคับ เพราะการเรียนรู้ 3 ภาษา พร้อมๆกัน จะทำให้รับรู้ได้น้อยลง และภาษาไทย สำหรับคนไทยส่วนใหญ่ สามารถสื่อสารกันได้ดีอยู่แล้ว และไม่จำเป็นต้องรู้ลึกซึ้ง เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ ควรเป็นวิชาเลือก สำหรับนักศึกษา ต่างประเทศ หรือ นักศึกษาไทยที่ต้องการฝึกทักษะภาษาไทยเองเท่านั้น
3.4 รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	✓		
3.5 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	✓		ข้อเสนอแนะ 6) และ 7)

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม 1

- 1) การปรับรายวิชาใหม่ของหลักสูตรมีความเหมาะสมและตรงกับการประยุกต์ใช้สำหรับการทำงานในอนาคตมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลักสูตรนี้จะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานของการสื่อสารภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของนักศึกษา ในหัวข้อต่างๆ เกี่ยวกับบริบทของโลกในปัจจุบัน
 - ความเข้าใจเกี่ยวกับสหภาพยุโรป

- จีนในโลกเทคโนโลยี
 - หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ UN (SDGs, global citizenship)
 - ความหลากหลายในประชาคมโลก (Diversity - UNDP)
 - เทคนิคการอภิปรายและนำเสนอความคิดที่แตกต่าง
- 2) มีความคิดเห็นสอดคล้องกับหลักสูตรที่เล็งเห็นว่าภาษาอังกฤษถือเป็นภาษาสากลในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ แต่ถ้าหากนักเรียนมีความสามารถทางด้านภาษาที่ 3 ที่เป็นที่ต้องการขององค์กรต่างประเทศหรือองค์กรชั้นนำของประเทศ จะทำให้นักศึกษามีความโดดเด่น เป็นที่ต้องการและมีโอกาสเติบโตในสายงานได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่อง ซึ่งนักศึกษาจะต้องติดตามความรู้ในเชิงบริหารธุรกิจ เพื่อเพิ่มมูลค่าศักยภาพและองค์ความรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง
 - 3) ทักษะคุณสมบัติสำคัญของบุคลากรที่ทางองค์กรมีความต้องการ
 - การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ และการสรุปข้อมูลที่กระชับ สั้น ชัดเจนและตรงประเด็น
 - การออกแบบ Presentation และการนำเสนอ Presentation แบบมีอาชีพ
 - ภาวะผู้นำ / ความคิดเชิงสร้างสรรค์และบูรณาการ (Creative Thinking)
 - ความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ได้รับมอบหมาย
 - ทักษะการสื่อสารหลากหลายวัฒนธรรม / การปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรที่มีความหลากหลายของภาษาและวัฒนธรรม
 - มีความคิดเปิดกว้าง พร้อมรับองค์ความรู้ เทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงนวัตกรรมในแต่ละช่วงเวลา
 - 4) การส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงานผ่านโครงการสหกิจศึกษาร่วมกับองค์กรธุรกิจ จะทำให้นักศึกษาเรียนรู้และเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร รูปแบบในการทำงานและความคาดหวังกำลังคนขององค์กรในระดับต่างๆ รวมทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนการเข้าไปปฏิบัติงาน ในฐานะบุคลากรขององค์กรในอนาคต ด้วยเหตุนี้ การเชื่อมและกระชับความสัมพันธ์ร่วมกับเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจที่ได้ให้การสนับสนุนโครงการสหกิจศึกษาอย่างต่อเนื่องจึงมีความสำคัญ ซึ่งผลที่ได้จากเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจหรือสถานประกอบการจะทำให้หลักสูตรสามารถทราบถึงคุณสมบัติและคุณลักษณะของบัณฑิตเชิงลึกที่องค์กร และผลลัพธ์ของการพัฒนาหลักสูตรนี้ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้หรือไม่
 - 5) การเรียนเชิญวิทยากรจากองค์กรภายนอกในแต่ละสายงานเป้าหมายเข้ามาแบ่งปันและแลกเปลี่ยนด้านการปฏิบัติงานจริงภายในองค์กร รวมถึงการเข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงานภายในองค์กรชั้นนำของประเทศ ถือเป็นกิจกรรมที่จะช่วยเปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ทำงานของนักศึกษานอกเหนือจากการเรียนรู้ด้านวิชาการจากคณาจารย์เพียงอย่างเดียว
 - 6) คาดหวังว่าจะสามารถดึงดูดนักศึกษาใหม่ๆ ได้มากเท่าเดิมในทุกๆปี (120 คน) จากสถานการณ์การแข่งขันตลาดการศึกษาทั้งภายใน และภายนอกประเทศในปัจจุบัน ทางหลักสูตรจึงควรดึงดูดบุคลากรอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างสากล ให้ทันสมัยสู่ยุคโลกาภิวัตน์ และควรมี

การพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ให้ทันเหตุการณ์ต่อยุคสมัย เพื่อสนองนโยบายประเทศไทย 4.0 ดังที่กล่าวในหลักสูตร

- 7) ทางงบประมาณ การพัฒนาบุคลากร ของทั้งหลักสูตรมีเพียง 600,000 บาท ซึ่งเป็น 'ครึ่งเดียว' ของทุนและกิจกรรมนิสิต และเป็นเพียง 6.4% ของงบรายจ่ายหลักสูตร อีกทั้งยังไม่มีอัตราการก้าวหน้าในปีถัดๆไป จนทำให้ในปีที่ 4 ของหลักสูตรจะเหลือเพียง 1.8% ของรายจ่าย (ขณะที่ทุนและกิจกรรมนิสิตมีมากถึง 17% และค่าพัฒนามหาวิทยาลัยมากถึง 20%) ซึ่งไม่สมเหตุสมผลและขัดแย้งต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หากพิจารณาจากตัวเลขข้างต้น สามารถมองได้ว่าทางหลักสูตรให้ความสำคัญแก่การพัฒนาวิทยาลัย และกิจกรรมนิสิต มากกว่าการพัฒนาบุคลากร
- 8) ในส่วนของงบทุนวิจัย มีการแบ่งสัดส่วนที่ค่อนข้างมากอย่างมีนัยยะสำคัญ ซึ่งพิจารณาได้ว่ายังเป็นการต้องการผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาชื่อเสียงมหาวิทยาลัย มากกว่าการพัฒนาบุคลากร หรือวัสดุการเรียนการสอน
- 9) ทางหลักสูตรยังมองข้ามการพัฒนาการพัฒนาบุคลากร และวัสดุการเรียนการสอนของหลักสูตรอยู่ ซึ่งหากหลักสูตรคาดหวังว่า ที่จะดึงดูดนักศึกษาเข้ามาได้มากถึง 120 คน ในทุกๆปี ควรมีการให้ความสำคัญแก่การพัฒนา 2 หมวดนี้ เพราะทั้ง 2 หมวดเป็นปัจจัยสำคัญในการดึงดูดนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพมายังหลักสูตร โดยเฉพาะสังคมปัจจุบัน เป็นสังคมของการบอกต่อ, รีวิว และคอมเมนต์ สาธารณะได้อย่างกว้างขวาง ซึ่งหากพิจารณาจากสัดส่วนงบในปัจจุบัน ในปีแรกอาจเพียงพอ แต่ปีถัดๆไปจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้นอย่างเท่าตัว แต่มีงบการพัฒนา 2 หมวดสำคัญนี้เท่าเดิม จะทำให้การเรียนการสอนในปีที่ 3-4 ไม่สามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคุณภาพการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษาก็จะน้อยลง และการบอกต่อนักศึกษาใหม่ๆ จะเป็นในเชิงลบมากกว่าเชิงบวก

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรและการดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ	การดำเนินการปรับปรุง	เหตุผลในการไม่ปรับปรุงแก้ไข
จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาต้อง ศึกษาแต่ละภาคการศึกษามี จำนวนมากเกินไปเล็กน้อย		หลักสูตรได้ดำเนินการตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 “สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวด วิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอก เดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและ วิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวน หน่วยกิตไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต <u>ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบ วิชาเอกคู่</u> ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิ ตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วย กิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต”
ตัวเลือกมหาวิทยาลัยที่มีข้อตกลง การเทียบโอนหน่วยกิต ยังคงมีไม่เพียงพอ และจำกัด		หลักสูตร คณะและมหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการขยายความร่วมมือ
- อาจจะมีเพิ่มเติม หน่วยงานอิสระ เช่น NGO - ทักษะด้านภาษายังเป็นพื้นฐาน สำคัญ ในการเรียนรู้เพื่อต่อยอด ติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ทักษะ อื่นๆ อย่างไม่จำกัด สามารถเปิด โลกทัศน์ มุมมอง ความคิดที่เป็น เหตุผล ของตัวนักศึกษาเองได้ อย่างสากกลมากขึ้น ซึ่งจะเป็น	ดำเนินการเพิ่มเติมแล้ว	

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ	การดำเนินการปรับปรุง	เหตุผลในการไม่ปรับปรุงแก้ไข
ทักษะที่สำคัญที่ทุกๆ องค์กรทั้ง เอกชนและราชการต้องการ		
ภาษาฝรั่งเศส ตั้งใจจะรับ นักศึกษามากกว่าหลักสูตร เยอรมัน และเงินถึง 100% แต่ จำนวนอาจารย์ผู้สอนเท่ากัน จะมี ความเพียงพอหรือไม่? อาจารย์ภาษาอังกฤษ ซึ่งหมายถึง ต้องสอนนักศึกษาทั้ง 120 คน จะ เพียงพอหรือไม่?		มีอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษและ ฝรั่งเศสอีกหลายท่านที่ไม่ได้เป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมถึงอาจารย์ชาวต่างประเทศ ร่วมสอนในหลักสูตรด้วย นอกจากนี้ยังมีการเชิญอาจารย์ พิเศษจากภายนอกมาร่วมให้ ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ กับนิสิตในบางรายวิชา จำนวน อาจารย์ผู้สอนจึงไม่เป็นปัญหาใน การบริหารหลักสูตร
จากการพัฒนาของเทคโนโลยี และ ประเทศไทย 4.0 นักศึกษา สมควรจะมีการเรียนรู้ และค้นเคย ระฝีกความมีความรับผิดชอบจาก การเรียนรู้ แบบใหม่ๆ มากกว่า จากเรียนรู้จากห้องเรียนอย่าง เดียว 100% ควรมีการผสมรวม การเรียนรู้ผ่านรูปแบบอื่นๆ ด้วย		ในปัจจุบันมีการเรียนการสอน ออนไลน์เข้ามาด้วยในหลายรายวิชา มีการมอบหมายงาน ส่งงานทาง ออนไลน์ ทางหลักสูตรจะเร่ง พัฒนากระบวนการเรียนรู้รูปแบบ อื่นผสมผสานกับการเรียนใน ห้องเรียนต่อไป
หลักสูตรมีทั้งภาษาฝรั่งเศส และ เยอรมัน แต่ยังไม่สามารถเทียบ โอนหน่วยกิตกับทางมหาวิทยาลัย ในประเทศอื่นๆ ที่เป็นเจ้าของ ภาษาดังกล่าวได้ ควรจะมีมหาวิทยาลัยทางเลือก อื่นๆ โดยเฉพาะในประเทศที่ สามารถใช้ภาษาที่เรียนอยู่เป็น ภาษาทางการ ซึ่งจะสามารถ เรียนรู้ได้จริงทั้งในห้องเรียน และ		หลักสูตร คณะและมหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการขยายความ ร่วมมือ

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ	การดำเนินการปรับปรุง	เหตุผลในการไม่ปรับปรุงแก้ไข
ประสบการณ์ภายนอก มหาวิทยาลัย		
ภาษาไทย จำเป็นต้องบังคับใน หลักสูตรหรือไม่? หาก วัตถุประสงค์หลักของหลักสูตรนี้ คือต้องการให้นักศึกษามี ความสามารถด้านภาษาที่ 2 และ 3 ก็ไม่เหมาะสมควรต้องบังคับ เพราะการเรียนรู้ 3 ภาษาพร้อมๆ กัน จะทำให้รับรู้ได้น้อยลง และ ภาษาไทย สำหรับคนไทยส่วนใหญ่สามารถสื่อสารกันได้ดีอยู่ แล้ว และไม่จำเป็นต้องรู้ลึกซึ่ง เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ		เป็นไปตามหลักสูตรวิชาพื้นฐาน ของมหาวิทยาลัยปี 2560

ภาคผนวก ง
รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (กรณีปรับปรุงหลักสูตร)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ)

2. เริ่มใช้หลักสูตรในปีการศึกษา 2560

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1 มีความรู้และทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอีกหนึ่งภาษาในการประกอบอาชีพ

3.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อวิชาการ วิชาชีพ และสังคม

3.3 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาในการประกอบอาชีพในอนาคต

3.4 มีทักษะใฝ่รู้ใฝ่เรียนโดยใช้ความสามารถทางภาษาเพื่อการสื่อสารเป็นฐาน

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ELOs)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 1:

- นิสิตบรรยาย อธิบาย และใช้คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามภาษาอังกฤษมาตรฐาน
- นิสิตเข้าใจและใช้ประโยคภาษาอังกฤษที่ซับซ้อนในการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ ได้ เช่น การทำงาน การท่องเที่ยว และสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน ตามภาษาอังกฤษมาตรฐาน
- นิสิตเข้าใจและใช้ประโยคภาษาอังกฤษในการสื่อสารในบริบทที่ใกล้ตัวได้ เช่น ครอบครัว การซื้อของตามภาษาอังกฤษมาตรฐาน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 2:

- นิสิตบรรยาย อธิบาย และใช้คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ในภาษาที่สามได้อย่างถูกต้อง ²
- นิสิตบรรยาย และแลกเปลี่ยน/เล่าประสบการณ์หรือเหตุการณ์ต่าง ๆ พร้อมให้เหตุผล /คำอธิบาย/แผนงานในภาษาที่สาม
- นิสิตบรรยาย และแลกเปลี่ยน/เล่าประสบการณ์หรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน พร้อมให้เหตุผล/คำอธิบายง่าย ๆ ในภาษาที่สาม

² ตามภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาเวียดนามมาตรฐาน ภาษาเขมรมาตรฐาน
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 3:

นิสิตเปรียบเทียบความเหมือน และความแตกต่างระหว่างระบบภาษาชั้นพื้นฐานของภาษาอังกฤษกับ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน ภาษาเวียดนาม ภาษาเขมรได้

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 4:

นิสิตเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างในวัฒนธรรมพื้นฐานของคนในวัฒนธรรมต่าง ๆ ได้

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5:

นิสิตประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน ภาษาเวียดนาม ภาษาเขมร ในบริบททางอาชีพได้ เช่น การแปลและการล่าม การท่องเที่ยวและการโรงแรมธุรกิจ การโฆษณา และการประชาสัมพันธ์

*หมายเหตุ ใช้คำกริยาแสดงพฤติกรรมที่สามารถวัดและสังเกตได้

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ตาม สมอ. 08 (วันที่ 25 พ.ค. 63)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ปีที่สำเร็จการศึกษา	จำนวนผลงานทางวิชาการ (ผลงานวิจัย, ผลงานทางวิชาการอื่นๆ) 5 ปีย้อนหลัง					
			2559	2560	2561	2562	2563	2564
1	ผศ.ดร.กิตติพล ฐิโนทัย	Doctorat (Sciences du Langage), 2544		1		1		
2	ผศ.ดร.สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล	Doctorat (Sciences du Langage), 2555		1	4	2	1	
3	อ.นิธิ ศีลวัตกุล	Master 2 (Didactique du français langue étrangère et interculturelité), 2557		1	2		1	
4	อ.ดร.สุพัสชา เจนณะสมบัติ	อ.ด. (ภาษาเยอรมัน), 2559					1	1
5	ผศ.สมบุญ ปิยะสินธ์ชาติ	อ.ม. (ภาษาเยอรมัน และวรรณคดี), 2539	1	1				
6	อ.อภิณห์พร ฤกษ์อนันต์	ศศ.ม. (การสอน ภาษาอังกฤษ), 2552		1				

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ปีที่สำเร็จการศึกษา	จำนวนผลงานทางวิชาการ (ผลงานวิจัย, ผลงานทางวิชาการอื่นๆ) 5 ปีย้อนหลัง					
			2559	2560	2561	2562	2563	2564
7	อ.อาภาพรพรชัย เรืองกุล	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็น ภาษานานาชาติ), 2563			1		1	
8	อ.วนารัตน์ น้อยเล็ก	ศศ.ม. (เขมรศึกษา), 2557		1	1	1	1	
9	อ. Tran Thi Bich Thao	ค.ม. (หลักสูตรและ การสอน), 2557		1			2	
10	อ.ปริญญา นิมบรรเลง	M.A. (Vietnamese Studies), 2562			1	1		
11	รศ.ดร.ศานติ ภัคดีคำ	อ.ด. (วรรณคดีและ วรรณคดีเปรียบเทียบ), 2552		2	1			
12	อ.ศุภชัย จังศิริวิทยากร	ศศ.ม. (เขมรศึกษา), 2555	1		1			
13	ผศ.ดร. อูสาห์ภรณ์ สุขารมณ	Ph.D. (Applied Linguistics), 2554		1			1	
14	ผศ.ดร.อุมภาพร ดาสดารณโกล	Ph.D. (Linguistic Science, Intercultural Communication), 2547	1					
15	Ms. Nguyen Thi Chiem	M.A (Vietnam studies), 2555	1					

6. สมรรถนะ/ความเชี่ยวชาญของอาจารย์ในหลักสูตร (ครอบคลุมด้านวิชาการ วิชาชีพ วิจัย) ที่ส่งเสริม การบรรลุ ELOs

- 6.1 สมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนแบบมีอาชีพ (เช่น UKPSF, เทคนิคการสอน Active Learning, Outcome-based Learning, Online Learning, Student-Centered, การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร/รายวิชา)
- 6.2 สมรรถนะด้านการวิจัย
- 6.3 สมรรถนะด้านบริการวิชาการ
- 6.4 ความเชี่ยวชาญเฉพาะในสาขา

ระบุหัวข้อที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด (ภายใน/ภายนอก)	จำนวนอาจารย์ ประจำที่เข้าร่วม	ระบุสมรรถนะ ที่สอดคล้อง					
			6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	
1. การอบรมด้านการรับรองมาตรฐาน การจัดการเรียนการสอน UKPSF	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	1	/					
2. การอบรมเทคนิคการสอน Active Learning	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	4	/					
3. การอบรมเทคนิคการสอน Game-based Learning	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	4	/					
4. การอบรมเทคนิคการสอน Online Learning SWU-Best: Effective Online Teaching	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	15	/					
5. การอบรมการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร AUN-QA	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	6	/					
6. แนวทางการขอรับทุนการวิจัยและ นวัตกรรมในประเด็นสำคัญของประเทศ	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2						
7. สัมมนาภาษาศาสตร์	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	8				/		
8. การใช้ Endnote	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	5		/				
9. การจัดชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2	/					
10. การจัดการเรียนการสอน Massive Open Online Course	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	8	/					
11. หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	10						
12. การจัดการสหกิจศึกษานานาชาติ รุ่นที่ 7	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	1						
13. การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่มี ประสิทธิภาพโดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	ภายนอก	3	/					

ระบุหัวข้อที่ได้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่จัด (ภายใน/ภายนอก)	จำนวนอาจารย์ ประจำที่เข้าร่วม	ระบุสมรรถนะ ที่สอดคล้อง				
			6.1	6.2	6.3	6.4	6.5
14. กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และการ ค้นคว้าอิสระ	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ร่วมกับ มหาวิทยาลัยศิลปากร	3			/		
15. สร้างและกลั่นกรองข้อสอบภาษา ฝรั่งเศส, เยอรมัน, เวียดนาม	สำนักทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ	5			/		
16. สร้างและกลั่นกรองเครื่องมือวัด สมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครูด้าน ความรู้และประสบการณ์ (ภาษาฝรั่งเศส, เยอรมัน,เวียดนาม)	สำนักทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ	5			/		
17. กรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ, ฝรั่งเศส, เยอรมัน	หน่วยงานภายนอก	7			/		
18. อาจารย์พิเศษภาษาอังกฤษ, ฝรั่งเศส, เยอรมัน, เขมร และเวียดนาม	หน่วยงานภายนอก	11			/		

7. รางวัล / การยกย่องชมเชย ที่นิสิตหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับ (ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา)

อาจารย์

ช่วงเวลา	กิจกรรม	หน่วยงานที่จัด (ภายใน/ภายนอก)
8 ตุลาคม 2563	อ.อาภาพรรัช เรืองกุล รางวัลผลงานระดับดีเด่น จากการประกวดผลงานโครงการ Dare to Change เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
8 ตุลาคม 2563	อ. Tran Thi Bich Thao รางวัลผลงานระดับดี จากการประกวดผลงานโครงการ Dare to Change เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา มศว.
8 ตุลาคม 2563	อ.ปริญญา ฉิมบรรเลง รางวัลผลงานระดับดี จากการประกวดผลงานโครงการ Dare to Change เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา มศว.

นิสิต

ภาคเรียน	กิจกรรม	หน่วยงานที่จัด (ภายใน/ภายนอก)
1/60	โครงการสนับสนุนนิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสเข้าแข่งขันเพื่อพัฒนาทักษะสื่อสาร - การแข่งขันจัดบอร์ดนิทรรศการ อันดับที่ 2 - ท่องบทกวีนิพนธ์ภาษาฝรั่งเศส อันดับที่ 2 - เขียนบรรยายภาพเป็นภาษาฝรั่งเศส ชมเชย	สมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย
1/61	German Speech Contest—University Level Award: Honorable mention นายภาณุพันธ์ โคตรวงศ์	สมาคมครูภาษาเยอรมันในประเทศไทย
2/61	ส่งนิสิตเข้าแข่งขันและเตรียมความพร้อมร่วม โครงการ université d'été en Mongolie	L'université nationale de Mongolie (UNM) en partenariat avec le bureau Asie-Pacifique de l'agence universitaire de la Francophonie (AUF)
2/61	German Essay Competition Award: 1-month-scholarship for a summer course in Germany นายเอกวิน เรื่องโรจน์กิจกุล	DAAD (Germany)
2/62	นิสิตได้เข้าร่วมการประกวดแข่งขันงาน UTK's Got Talent Season 1 1. นางสาวภัทรดา แสงนาค ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ 2. นางสาววรรณวิษ ข่านอง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 3 จากการแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ 3. นางสาวมนต์นภัส บำรุงพงษ์ ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการแข่งขันขับร้องเพลงภาษาอังกฤษ 4. นายถิรวัฒน์ ศิริศิลป์ นางสาวเนตรอังการ สองสี นางสาวบุญฤดีดา สิ้นธ์สงวน	คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ภาคเรียน	กิจกรรม	หน่วยงานที่จัด (ภายใน/ภายนอก)
	นางสาวพัชรพรรณ ก้องเกียรติศักดิ์ นางสาวดาวิน หมั่นวิเศษ นางสาวอมรินทร์จิตา ไชยมงคล ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการแข่งขัน Cover Dance & Lip Synch ประเภททีม	
2/62	German Essay Competition Award: A German-course scholarship at Goethe-Institut Thailand นางสาวพิมพ์ชนก จันทวน	มูลนิธิวัฒนธรรมเยอรมันและสมาคมนักเรียนเก่าเยอรมัน
2/62	นิสิตได้รับรางวัลชนะเลิศในการแข่งขัน Autour du drapeau français	สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส มหาวิทยาลัยบูรพา
1/63	การแข่งขันเพื่อพัฒนาทักษะสื่อสารภาษาฝรั่งเศสประจำปี	สมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย
2/63	การแข่งขัน Mot d'Or (French for Business competition) นายนราธร อุเทน ได้รับรางวัลชนะเลิศ	สถานทูตฝรั่งเศสประจำประเทศไทย
2/63	German Essay Competition The student was invited for an interview as a potential scholarship recipient. The decision process is still on hold because of the COVID-19 situation นางสาวภัทรดา แสงนาค	มูลนิธิวัฒนธรรมเยอรมันและสมาคมนักเรียนเก่าเยอรมัน
2/63	German Essay Competition Award: 1-month-scholarship for a summer course in German University (Online-Course due COVID-19 Situation) นางสาวแก้วสาย สนิทวงศ์ ณ อยุธยา	DAAD (Germany)

8. รายละเอียดเกี่ยวกับนิสิตในหลักสูตร (รายงานข้อมูลตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร/เปิดรับนิสิต)

ปีการศึกษา	จำนวน ในแผนรับ	จำนวนรับ	จำนวนสำเร็จ การศึกษา	อัตราคงอยู่		ร้อยละการประกอบ อาชีพ			ความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิตต่อบัณฑิต	
				จำนวน	ร้อยละ	ตรง วุฒิ	เกี่ยว ข้อง	อิสระ	จำนวน	ร้อยละ
2560	120	120		86	71.66	-	-	-	-	-
2561	120	120		60	50.00	-	-	-	-	-
2562	120	120		95	79.16	-	-	-	-	-
2563	120	120		111	92.50	-	-	-	-	-
2564	120	120								

9. ปัจจัยสำคัญที่ทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาในหลักสูตรเป็นไปตามวัตถุประสงค์

9.1 มหาวิทยาลัยและคณะมนุษยศาสตร์ให้การสนับสนุนเกี่ยวกับการส่งเสริมศักยภาพนิสิตในด้านต่าง ๆ เช่น ทุนการศึกษาในและต่างประเทศ การประกวดความสามารถของนิสิตระดับอุดมศึกษา เป็นต้น

9.2 อาจารย์ในหลักสูตรฯ เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและวิชาการเฉพาะด้าน ทำให้สามารถพัฒนาองค์ความรู้และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างดี

9.3 หลักสูตรฯ มีอาจารย์ชาวต่างชาติ ทำให้นิสิตได้รับประสบการณ์ทางภาษาในชั้นเรียน

10. ปัจจัยสำคัญที่ทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาในหลักสูตรไม่เป็นไปตามที่คาดหวังและแนวทางการพัฒนา

10.1 สิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษายังไม่เพียงพอต่อการใช้งานของนิสิต เช่น ห้อง LAB ภาษา WIFI เป็นต้น

10.2 ควรมีอาจารย์ชาวต่างชาติมากขึ้น ให้เหมาะสมกับจำนวนของนิสิต

10.3 ควรมีการปรับรายวิชาและโครงสร้างหลักสูตรตามความเหมาะสมของสถานการณ์ปัจจุบัน

ภาคผนวก จ
ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้และโครงสร้างวิชาตามแนวทาง AUN-QA

ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและโครงสร้างรายวิชาตามแนวทาง AUN-QA

1. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (ELOs) กับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา (TQF)

มาตรฐานการเรียนรู้ ของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA	มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ TQF																				
	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้				ด้านทักษะทางปัญญา					ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะอื่นๆ	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2
ELO1 นิสิตมีทักษะทางภาษาอังกฤษมาตรฐานในระดับ B1 ตามกรอบมาตรฐานยุโรป (หรือเทียบเท่า)	●	○	○	●	●	○	●	○	●		●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●
ELO2 นิสิตมีทักษะทางภาษาฝรั่งเศสมาตรฐานภาษาเยอรมันมาตรฐาน ในระดับ A2 ตามกรอบมาตรฐานยุโรป (หรือเทียบเท่า) หรือ ภาษาจีนมาตรฐานในระดับ HSK 3 (หรือเทียบเท่า)	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○

มาตรฐานการเรียนรู้ ของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA	มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ TQF																				
	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้				ด้านทักษะทางปัญญา					ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะอื่นๆ	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2
ELO3 นิสิตเปรียบเทียบความเหมือนและความ แตกต่างระหว่างระบบภาษาชั้นพื้นฐานของ ภาษาอังกฤษมาตรฐานกับภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีนมาตรฐาน รวมถึงวัฒนธรรมของประเทศนั้น ๆ และสามารถ ประยุกต์ความรู้ไปใช้ในการสื่อสารในสังคม พหุวัฒนธรรม (Intercultural Intelligence)	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●
ELO4 นิสิตประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษมาตรฐานและ ภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีนมาตรฐาน ในบริบททางอาชีพได้ เช่น ธุรกิจและการนำเสนอ การแปลและการล่าม การ ท่องเที่ยวและการโรงแรม	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●
ELO5 นิสิตเรียนรู้ด้วยตนเองได้ เป็นผู้มีความคิด ริเริ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs)

ELOs	ทักษะเฉพาะรายวิชา (Subject Specific Skills)	ทักษะทั่วไป (Generic Skills)	ความรู้ (Knowledge)
ELO1 นิสิตมีทักษะทางภาษาอังกฤษ มาตรฐานในระดับ B1 ตามกรอบ มาตรฐานยุโรป (หรือเทียบเท่า)	Communicate effectively according to L2 (Standard English)	Reading Comprehension Writing Ability Listening Speaking Critical Thinking	- Knowledge of vocabulary, idioms, and grammar - Ability to use vocabulary, idioms, and grammar accurately in different contexts
ELO2 นิสิตมีทักษะทางภาษาฝรั่งเศส มาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ในระดับ A2 ตามกรอบมาตรฐานยุโรป (หรือเทียบเท่า) หรือ ภาษาจีนมาตรฐาน ในระดับ HSK 3 (หรือเทียบเท่า)	Communicate effectively according to L3 (Standard French; Standard German; Standard Chinese)	Reading Comprehension Writing Ability Listening Speaking	- Knowledge of vocabulary, idioms, and grammar - Ability to use vocabulary, idioms, and grammar accurately in different contexts
ELO3 นิสิตเปรียบเทียบความเหมือนและ ความแตกต่างระหว่างระบบภาษาขั้นพื้นฐาน ของภาษาอังกฤษมาตรฐานกับภาษาฝรั่งเศส มาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีน มาตรฐาน รวมถึงวัฒนธรรมของประเทศนั้น ๆ และสามารถประยุกต์ ความรู้ไปใช้ในการสื่อสารในสังคม พหุวัฒนธรรม (Intercultural Intelligence)	Vocabulary and expressions Grammar Language system (i.e., sound, words, structure, meaning; contextual use)	Communicate effectively in L2 and L3 Possess cultural intelligence	- Knowledge of language systems (sounds, words, structures and meaning) - Knowledge and understanding of foreign cultures - Critical thinking skill

ELOs	ทักษะเฉพาะรายวิชา (Subject Specific Skills)	ทักษะทั่วไป (Generic Skills)	ความรู้ (Knowledge)
ELO4 นิสิตประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษ มาตรฐานและ ภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีน มาตรฐาน ในบริบททางอาชีพได้ เช่น ธุรกิจและการนำเสนอ การแปลและการ ล่าม การท่องเที่ยวและการโรงแรม	Vocabulary and expressions Grammar Cultural Understanding Vocabulary and expressions for professional practice Grammar for professional practice	Communicate effectively in professional contexts Translate / Interpret	Foreign language competency and communicative skills in professional contexts
ELO5 นิสิตเรียนรู้ด้วยตนเองได้ เป็นผู้ มีความคิดริเริ่ม มีความรับผิดชอบต่อ ตนเองและสังคม	Cultural Understanding Vocabulary and expressions for professional practice Grammar for professional practice	Communicate effectively in professional contexts	Foreign language competency and communicative skills in professional contexts

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี/สมรรถนะรายชั้นปี

ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี
ชั้นปีที่ 1	นิสิตพัฒนาพื้นฐานทักษะทางภาษาอังกฤษมาตรฐานระดับกลาง และสื่อสารด้วยภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐานหรือภาษาจีนมาตรฐานระดับต้น
ชั้นปีที่ 2	นิสิตพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษมาตรฐานระดับสูง และพัฒนาทักษะสื่อสารภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐานหรือภาษาจีนมาตรฐานระดับกลาง
ชั้นปีที่ 3	นิสิตเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างระหว่างระบบภาษาชั้นพื้นฐานของภาษาอังกฤษมาตรฐานกับภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีนมาตรฐาน รวมถึงวัฒนธรรมของประเทศนั้น ๆ และสามารถประยุกต์ความรู้ไปใช้ในการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม (Intercultural Intelligence)
ชั้นปีที่ 4	นิสิตประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษมาตรฐานและภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน หรือภาษาจีนมาตรฐานในบริบททางอาชีพ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ เป็นผู้มีความคิดริเริ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

4. มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 1					
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●				
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●				
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	●				
ฝศส111 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1		●			
ฝศส112 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2		●			
ฝศส161 การออกเสียงภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		●			
รายวิชาชั้นปีที่ 2					
วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์					
มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ	●			●	
มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ				●	●
อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์	●			●	
อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	●			●	●
วิชาเอกบังคับ					
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	●				
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	●				
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	●				

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
ฝศส213 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3		●			
ฝศส214 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4		●			
ฝศส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมฝรั่งเศส		●	●		
ฝศส221 การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส		●			
ฝศส231 เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น		●			
ฝศส241 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น		●			
รายวิชาชั้นปีที่ 3					
วิชาเอกบังคับ					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●		●	●	
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา		●	●		●
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	●				
อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	●				
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	●				
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	●				●
ฝศส315 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5		●			
ฝศส316 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6		●			
ฝศส322 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ		●			
ฝศส332 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์		●			
ฝศส342 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงสร้างสรรค์		●			

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 4					
กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	●	●	●	●	
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	●	●	●	●	●
ภสส493 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●
ภสส494 การศึกษาอิสระ	●	●	●	●	

วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 1					
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●				
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●				
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	●				
ยมส111 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1		●			
ยมส112 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2		●			
ยมส161 การออกเสียงภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		●			

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 2					
วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์					
มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ	●			●	
มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ				●	●
อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์	●			●	
อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	●			●	●
วิชาเอกบังคับ					
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	●				
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	●				
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	●				
ยมส213 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3		●			
ยมส214 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 4		●			
ยมส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมเยอรมัน		●	●		
ยมส221 การพูดสื่อสารภาษาเยอรมัน		●			
ยมส231 เทคนิคการอ่านภาษาเยอรมันเบื้องต้น		●			
ยมส241 การเขียนภาษาเยอรมันเบื้องต้น		●			
รายวิชาชั้นปีที่ 3					
วิชาเอกบังคับ					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●		●	●	

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา		●	●		●
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	●				
อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	●				
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	●				
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	●				●
ยมส315 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 5		●			
ยมส316 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 6		●			
ยมส322 ภาษาเยอรมันเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ		●			
ยมส332 การอ่านภาษาเยอรมันเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์		●			
ยมส342 การเขียนภาษาเยอรมันเชิงสร้างสรรค์		●			
รายวิชาชั้นปีที่ 4					
กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	●	●	●	●	
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	●	●	●	●	●
ภสส493 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●
ภสส494 การศึกษาอิสระ	●	●	●	●	

วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 1					
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	●				
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	●				
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	●				
จนส111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1		●			
จนส112 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2		●			
จนส161 การออกเสียงภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		●			
รายวิชาชั้นปีที่ 2					
วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์					
มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ	●			●	
มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ				●	●
อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์	●			●	
อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	●			●	●
วิชาเอกบังคับ					
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	●				
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	●				
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	●				
จนส213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3		●			

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
จนส214 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4		●			
จนส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน		●	●		
จนส221 การพูดสื่อสารภาษาจีน		●			
จนส231 เทคนิคการอ่านภาษาจีนเบื้องต้น		●			
จนส241 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น		●			
รายวิชาชั้นปีที่ 3					
วิชาเอกบังคับ					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●		●	●	
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา		●	●		●
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	●				
อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	●				
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	●				
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	●				●
จนส315 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5		●			
จนส316 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6		●			
จนส322 ภาษาจีนเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ		●			
จนส332 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์		●			
จนส342 การเขียนภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์		●			

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 4					
กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	●	●	●	●	
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	●	●	●	●	●
ภสส493 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●
ภสส494 การศึกษาอิสระ	●	●	●	●	

ตารางแสดงการกระจายผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (Curriculum Mapping) สู่วิชา
วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 1					
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	AP				
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	AP				
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	AP				
ฝศส111 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1		R			
ฝศส112 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2		R			
ฝศส161 การออกเสียงภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		R			
รายวิชาชั้นปีที่ 2					
วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์					
มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ	AN			EV	
มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ				AP	AP
อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์	AP			AP	
อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	AP			AP	AP
วิชาเอกบังคับ					
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	EV				
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	EV				
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	AN				

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
ฝศส213 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3		U			
ฝศส214 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4		U			
ฝศส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมฝรั่งเศส		U	R		
ฝศส221 การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส		U			
ฝศส231 เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น		U			
ฝศส241 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น		U			
รายวิชาชั้นปีที่ 3					
วิชาเอกบังคับ					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	AN		AN	EV	
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา		AN	AN		AP
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	AN				
อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	CR				
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	CR				
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	CR				CR
ฝศส315 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5		AP			
ฝศส316 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6		AP			
ฝศส322 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ		AP			
ฝศส332 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์		U			
ฝศส342 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงสร้างสรรค์		AP			

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 4					
กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	EV	AP	AP	AP	
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	CR	AP	AP	AP	AP
ภสส493 สหกิจศึกษา	CR	AP	AP	AP	AP
ภสส494 การศึกษาอิสระ	CR	AP	AP	AP	

หมายเหตุ : AN = Analyse, AP = Apply, CR = Create, R = Remember, U = Understand (According to Bloom's Taxonomy)

วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาเยอรมัน

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 1					
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	AP				
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	AP				
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	AP				
ยมส111 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1		R			
ยมส112 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2		R			
ยมส161 การออกเสียงภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		R			

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 2					
วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์					
มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ	AN			EV	
มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ				AP	AP
อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์	AP			AP	
อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	AP			AP	AP
วิชาเอกบังคับ					
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	EV				
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	EV				
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	AN				
ยมส213 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3		U			
ยมส214 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 4		U			
ยมส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมเยอรมัน		U	R		
ยมส221 การพูดสื่อสารภาษาเยอรมัน		U			
ยมส231 เทคนิคการอ่านภาษาเยอรมันเบื้องต้น		U			
ยมส241 การเขียนภาษาเยอรมันเบื้องต้น		U			
รายวิชาชั้นปีที่ 3					
วิชาเอกบังคับ					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	AN		AN	EV	

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา		AN	AN		AP
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	AN				
อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	CR				
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	CR				
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	CR				CR
ยมส315 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 5		AP			
ยมส316 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 6		AP			
ยมส322 ภาษาเยอรมันเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ		AP			
ยมส332 การอ่านภาษาเยอรมันเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์		U			
ยมส342 การเขียนภาษาเยอรมันเชิงสร้างสรรค์		AP			
รายวิชาชั้นปีที่ 4					
กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	EV	AP	AP	AP	
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	CR	AP	AP	AP	AP
ภสส493 สหกิจศึกษา	CR	AP	AP	AP	AP
ภสส494 การศึกษาอิสระ	CR	AP	AP	AP	

หมายเหตุ : AN = Analyse, AP = Apply, CR = Create, R = Remember, U = Understand (According to Bloom's Taxonomy)

วิชาเอกภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 1					
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	AP				
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	AP				
อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ	AP				
จนส111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1		R			
จนส112 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2		R			
จนส161 การออกเสียงภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		R			
รายวิชาชั้นปีที่ 2					
วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์					
มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ	AN			EV	
มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ				AP	AP
อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์	AP			AP	
อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ	AP			AP	AP
วิชาเอกบังคับ					
อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ	EV				
อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	EV				
อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	AN				
จนส213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3		U			

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
จนส214 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4		U			
จนส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน		U	R		
จนส221 การพูดสื่อสารภาษาจีน		U			
จนส231 เทคนิคการอ่านภาษาจีนเบื้องต้น		U			
จนส241 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น		U			
รายวิชาชั้นปีที่ 3					
วิชาเอกบังคับ					
ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	AN		AN	EV	
ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา		AN	AN		AP
อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	AN				
อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ	CR				
อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	CR				
อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ	CR				CR
จนส315 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5		AP			
จนส316 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6		AP			
จนส322 ภาษาจีนเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ		AP			
จนส332 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์		U			
จนส342 การเขียนภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์		AP			

รายวิชา	Expected Learning Outcome (ELO)				
	1	2	3	4	5
รายวิชาชั้นปีที่ 4					
กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ					
ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ	EV	AP	AP	AP	
ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ	CR	AP	AP	AP	AP
ภสส493 สหกิจศึกษา	CR	AP	AP	AP	AP
ภสส494 การศึกษาอิสระ	CR	AP	AP	AP	

หมายเหตุ : AN = Analyse, AP = Apply, CR = Create, R = Remember, U = Understand (According to Bloom's Taxonomy)

5. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังกับกลยุทธ์การสอนและการวัดประเมินผลการเรียนรู้

ELOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>ELO1 นิสิตมีทักษะทางภาษาอังกฤษมาตรฐานในระดับ B1 ตามกรอบมาตรฐานยุโรป (หรือเทียบเท่า)</p>	<p>-Lecture -Practice : pair-work, group-work, role play - Active learning : i.e. Problem based learning, Project based learning, Game based learning, Think-pair-share</p>	<p>- Listening and speaking test - Reading and writing test - Cloze-Test - Observation - Presentation</p>
<p>ELO2 นิสิตมีทักษะทางภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ในระดับ A2 ตามกรอบมาตรฐานยุโรป (หรือเทียบเท่า) หรือ ภาษาจีนมาตรฐานในระดับ HSK 3 (หรือเทียบเท่า)</p>	<p>-Lecture -Practice : pair-work, group-work, role play - Active learning : i.e. Problem based learning, Project based learning, Game based learning, Think-pair-share</p>	<p>- Listening and speaking test - Reading and writing test - Cloze-Test - Observation - Presentation</p>
<p>ELO3 นิสิตเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างระหว่างระบบภาษาชั้นพื้นฐานของภาษาอังกฤษ มาตรฐานกับภาษาฝรั่งเศสมาตรฐาน ภาษาเยอรมัน มาตรฐาน ภาษาจีนมาตรฐาน รวมถึงวัฒนธรรมของประเทศนั้น ๆ และสามารถประยุกต์ความรู้ไปใช้ในการสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม (Intercultural Intelligence)</p>	<p>- Lecture - Active learning : i.e. Problem based learning, Project based learning, Think-pair-share</p>	<p>-Speaking and descriptive writing - Cloze-Test - Oral & Writing Presentation</p>

ELOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
ELO4 นิสิตประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษมาตรฐานและ ภาษาฝรั่งเศส มาตรฐาน ภาษาเยอรมันมาตรฐาน ภาษาจีน มาตรฐาน ในบริบททางอาชีพได้ เช่น ธุรกิจและการนำเสนอ การแปล และการล่าม การท่องเที่ยวและการโรงแรม	-Lecture -Active learning : i.e. Problem based learning, Project based learning, Think-pair-share, Role play	- Observation - Listening and speaking test - Reading and writing test - Question and answer - Writing Report - Oral Presentation
ELO5 นิสิตเรียนรู้ด้วยตนเองได้ เป็นผู้มีความคิดริเริ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	- Internship - Co-operative Education	-Report - Oral Presentation

ภาคผนวก ฉ
ประวัติและผลงานของอาจารย์

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	กิตติพล ฐิโนทัย
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Kittipol Tinothai
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	02 649 5000 ต่อ 16065
Email	kittipol@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2534
Maitrise	Lettres Modernes	Université de la Sorbonne-Nouvelle Paris III, France	2537
D.E.A.	Sciences du Langage	Université de la Sorbonne-Nouvelle Paris III, France	2538
Doctorat	Sciences du Langage	Université de la Sorbonne-Nouvelle Paris III, France	2544

ความเชี่ยวชาญ

ภาษาและไวยากรณ์ฝรั่งเศส ภาษาฝรั่งเศสเฉพาะทาง ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Kittipol Tinothai. (2019). Étude du discours rapporté dans la première gorgée de bière et autres plaisirs minuscule de Philippe Delerm. *Bulletin de l'ATPF*, 42(2), 22-38.

Kittipol Tinothai. (2021). Étude des activités phonétiques dans la méthode du français langue étrangère Cosmopolite A1. *Damrong Journal of Faculty of Archeology, Silpakorn University*. 20(1), 11-34. <https://so01.tcithaijo.org/index.php/damrong/article/view/245866/167803>.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Sunporn Eiammongkhonsakun
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	02 649 5000 ต่อ 16067
Email	sunpornswu@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2546
Master	Lettres, Langues, Sciences du Langage	Université de Franche-Comté, France	2551
Doctorat	Sciences du Langage	Université de FrancheComté, France	2555

ความเชี่ยวชาญ

ภาษาศาสตร์ประยุกต์ภาษาฝรั่งเศส การสอนภาษาฝรั่งเศส ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Eiammongkhonsakun, S. (2019). Attitudes des apprenants universitaires thaïlandais envers l'apprentissage de la grammaire du français. *Damrong Journal*, 18(2), 189-212.

Eiammongkhonsakun, S. (2019). Facteurs motivants pour la lecture des manuels de grammaire en milieu non scolaire : étude de cas des apprenants de l'Université Srinakharinwirot. *Bulletin de l'ATPF*, 42(2), 39-63.

สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล และ นิธิ ศีลวัตกุล. (2561). อิทธิพลของชนิดบทความต่อความเข้าใจในการอ่านบทความภาษาฝรั่งเศส. *วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 26(50), 145-167

Eiammongkhonsakun, S. (2018). Difficultés rencontrées par des apprenants thaïlandais de français dans les exercices lexicaux à trous ». *Bulletin de l'ATPF*, 41(2), 4-23.

Eiammongkhonsakun, S. (2018). Caractéristiques des manuels parascolaires de grammaire du français du français langue étrangère créés par des auteurs thaïlandais. *Damrong Journal*, 17(2), 163-184.

2. ตำรา/หนังสือ

Eiammongkhonsakun, S. (2018). Motivation à l'apprentissage du FLE : comment organiser les matières d'un cursus universitaire ?. *Français langue ardente : Volume II L'enseignement du français entre tradition et innovation*. Acte du XIVe congrès mondial de la FIPF. Sous la direction de C. Eid; A. Englebert; et G. Geron. p. 81-87. Liège. Belgique.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	นिति ศีลวัตกุล
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Nithi Sillavatkul
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	02 649 5000 ต่อ 16070
Email	nithi@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2553
Master 1	Didactique des langues et des cultures en Français Langue Étrangère et Seconde	Université Charles de Gaulle- Lille 3, France	2556
Master 2	Didactique du français langue étrangère et interculturalité	Université Paris Descartes (Paris V), France	2557

ความเชี่ยวชาญ

ภาษาฝรั่งเศส การสอนภาษาฝรั่งเศส ทักษะพหุวัฒนธรรม การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

นिति ศีลวัตกุล. (2563). Analyse sémiologique des couvertures des manuels de français langue étrangère. *Bulletin de l'ATPF*, 43(139), 36-57.

สรรรพร เอี่ยมมงคลสกุล และ นिति ศีลวัตกุล. (2561). อิทธิพลของชนิดบทความต่อความเข้าใจในการอ่านบทความภาษาฝรั่งเศส. *วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 26(50), 145-167.

นिति ศีลวัตกุล, วาทีณี ลิ้มโกคา และอรนิตา วีรบุตร. (2561). การใช้แผนผังความคิดในการเรียนการสอนไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศส เรื่องประพันธสรรพนาม (les pronoms relatifs). *Bulletin de l'ATPF*, 41(2), 42-55

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	สุพัชชา เจนณะสมบัติ
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Supatcha Jennasombut
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	02 649 5000 ต่อ 16071
Email	jennasombut@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
อ.บ.	ภาษาเยอรมัน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2535
อ.ม.	ภาษาเยอรมันและวรรณคดี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2543
อ.ด.	ภาษาเยอรมัน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2559

ความเชี่ยวชาญ

ภาษาและวรรณคดีเยอรมัน การเขียนภาษาเยอรมัน

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Jennasombut, S. (2020). Bilder imDaF-unterricht am beispiel von bildbeschreibungen.

Manusat Paritat: Journal of Humanities, 42(1), 68-81.

Jennasombut, S. (2020). An Analysis of Writing Assignments in German Textbooks Schritte international neu I and II. *Journal of Letters*, 49(2), 114-135.

Jennasombut, S. & Piyasinchart, S. (2021). Förderung des Schreibens durch Lesen: Vorschlag für thailändische Studienanfänger mit Hauptfach Deutsch. *Manusat Paritat: Journal of Humanities*, 43(2), 154-173.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	สมบุญ ปิยะสินธ์ชาติ
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Sombun Piyasinchart
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	02 649 5000 ต่อ 16068
Email	piyasin@swu.ac.th, piyasinchart@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
อ.บ.	ภาษาเยอรมัน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2522
อ.ม.	ภาษาเยอรมันและวรรณคดี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2539

ความเชี่ยวชาญ

การสอนทักษะการสื่อสารภาษาเยอรมันและวรรณคดีภาษาเยอรมัน

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Jennasombut, S. & Piyasinchart, S. (2021). Förderung des Schreibens durch Lesen: Vorschlag für thailändische Studienanfänger mit Hauptfach Deutsch. *Manusat Paritat: Journal of Humanities*, 43(2), 154-173.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	วรพงษ์ เจริญกรกิจ
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Worapong Charoengongit
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	02 649 5000 ต่อ 16064
Email	worapongc@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	ภาษาเยอรมัน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2539
อ.ม.	ภาษาเยอรมัน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2549

ความเชี่ยวชาญ

ภาษาเยอรมัน วรรณคดีเยอรมัน ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมเยอรมัน การแปลเยอรมัน-ไทย

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Charoengongit, W. (2020). Hesse's Siddhartha is not an allusion to Buddhist teachings.

Manusat Paritat: Journal of Humanities, 42(1), 26-45.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	หทัย แซ่เจี๋ย
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Hathai Sae-jia
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	080-6022-688
Email	hathai@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
B.A.	Chinese Language	Beijing Normal University, China	2540
อ.ม.	ภาษาจีน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2543
Ph.D.	Chinese Philology	Beijing Language and Culture University, China	2553

ความเชี่ยวชาญ

ภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Yang, Q. & Sae-Jia, H. (2020). A study of Chinese phonetic errors and Chinese phonetic teaching for the first year undergraduates of Chinese major Srinakharinwirot University. *Manusat Paritat: Journal of Humanities*, 42(2), 39-58.

2. ตำรา/หนังสือ

หทัย แซ่เจี๋ย. (2019). *แบบเรียนภาษาจีนระดับประถมศึกษา ฉันทักภาษาจีน เล่ม4*. BEIJING: FOREIGN LANGUAGE TEACHING AND RESEARCH PRESS.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	-
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Zhang Huan
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	0860422177
Email	rzhang8@hotmail.com / rzhang878@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
B.A.	Education	Beijing Normal University, China	2526
M.B.A.	E-Business Management	University of Technology of Sydney, Australia	2545

ความเชี่ยวชาญ

- TESOL Certificate (American TESOL Institute) 03/2009
- TCSOL Certificate (Beijing Language and Culture University, P.R. China) 01/2007
- Collage of Foreign Trade Business, Beijing PRC 05/1976

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Zhang, H. & Yang, Q. (2020). Brief analysis of Chinese bilingual comparative teaching mode. *Manutsat Paritat: Journal of Humanities*, 42(1), 82-102.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	หยาง ฉวน
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	YANG QUAN
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	0909098581
Email	yang@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
B.A.	Teaching of Chinese Language to Foreigners	Huaqiao University, China	2551
ศศ.ม.	วรรณคดีจีนสมัยใหม่และร่วมสมัย	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	2558

ความเชี่ยวชาญ

Chinese calligraphy

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Zhang, H. & Yang, Q. (2020). Brief analysis of Chinese bilingual comparative teaching mode.

Manusat Paritat: Journal of Humanities, 42(1), 82-102.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	กรกฤช มีมงคล
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Mr. Gornkrit Meemongkol
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	ศูนย์ภาษาและบริการวิชาการ วิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เบอร์โทรศัพท์	081-1719663
Email	gornkrit@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	ปรัชญาและศาสนา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544
ศศ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษใน ฐานะภาษาต่างประเทศ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2548
ปร.ด.	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2561

ความเชี่ยวชาญ

ภาษาศาสตร์คอมพิวเตอร์ ภูมิทัศน์ทางภาษาศาสตร์ การสอนภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Gornkrit Meemongkol, (2021). An investigation of Japanese language on signage in Bangkok through the lens of linguistic landscape. *Journal of Multidisciplinary in Social Sciences*. Suan Dusit University, 17(2), 25-32.

Gornkrit Meemongkol, (2021). Semantic change of “rue”. *Journal of Liberal Arts*, Rajamangala University of Technology Thanyaburi, 2(1), 37-57.

Gornkrit Meemongkol, (2021). Linguistic Landscape of Soi. Nana-nua and Soi. Ekamai. *Journal of Humanities and Social Sciences*, Ubon Ratchathani University, 12(1), 66-88.

Gornkrit Meemongkol, (2020). Cultural Identities through Names of Businesses and Services in Bangkok. *Journal of Thitath Watthanatham*, Bansomdejchaopraya Rajabhat University, 20(1), 1-22.

Gornkrit Meemongkol, (2020). Language on signage: A study of syntax and pragmatics. *Wiwitwannasan Journal of Language and Culture*, 4(3), 187-212.

Gornkrit Meemongkol, (2020). Linguistic Landscape of a University in Thailand. *Journal of Liberal Arts*, Faculty of Liberal Arts, Rangsit University, Thailand, 15(2), 165-185.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

Gornkrit Meemongkol, (2019). An Analysis of English Vocabulary from Linguistic Landscape of a University. *Proceedings of Kasetsart University National Conference on Language, Culture and Society*, Department of Linguistics. Kasetsart University, Bangkok, 6-13.

Gornkrit Meemongkol, Puttachart Potibal and Umaporn Sungkaman. (2018). A Study of Discourse in an Agricultural Corpus towards an Automated Machine for Question-Answering Processing, *Christian University of Thailand journal*, 24(2), 243-253.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	ปนัดดา ประทุมรัตน์
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Panadda Pratoomrat
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	วิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เบอร์โทรศัพท์	062-239-6235
Email	panaddap@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2546
ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อ การสื่อสารนานาชาติ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551
ปร.ด.	การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2561

ความเชี่ยวชาญ

English Language Teaching
Intercultural Communication
English for Specific Purposes

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Wang, T. & Padermprach, N. & Chamavit, A. & Janenoppakarn, C. & Pratoomrat, P. (2021).

The Comparison between Vocabulary Prescribed in an English for Engineering
Commercial Textbook and the Actual Use of English Engineering
Vocabulary in Working Routines: *The Perception from Thai Engineers*.
TESOL International Journal, Volume 16, Issue 4.2. ,127 - 147

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

Prattomrat, P & Hiranburana, K. (2018). Classroom Interactional Strategies Use by Thai Students at a Tertiary Level. *Proceedings of the 6th National and International Conference 22nd June 2018*, Huachiew Chalermprakiet University Samutprakarn, Thailand.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	อาภาพรรัช เรืองกุล
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Apapan Ruengkul
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ที่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์	02-649 5000 ต่อ 16208
Email	a_ruengkul@hotmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
อ.บ.	ภาษาเยอรมัน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2558
ศศ.ด.	ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2563

ความเชี่ยวชาญ

English Language Instruction, English for Communication

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

Ruengkul, A. (2020). The pronunciation problems of the English -ed ending sounds of Thai undergraduate students. *Udon Thani Rajabhat University Journal of Humanities and Social Sciences*, 9(1), 39-55.

Ruengkul, A. (2018). A survey study of Thai EFL undergraduate students' attitudes toward the use of project-based learning in teaching speaking skill. *Faculty of Humanities and Social Sciences Journal*, 9(1), 75-84.

ภาคผนวก ช
ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรเดิม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชื่อหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เริ่มเปิดรับนิสิตในภาคการศึกษาที่ 1 ปี
การศึกษาที่ 2565

สาระสำคัญ / ภาพรวมในการปรับปรุง

คณะมนุษยศาสตร์ได้เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาและการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรบูรณาการหรือสหวิทยาการมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 แล้ว โดยจัดให้ภาษาอังกฤษเป็นวิชาเอกหลัก ควบคู่กับวิชาเอกภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน ภาษาเวียดนาม และภาษาเขมร ให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายด้านการจัดการศึกษาให้นิสิตพัฒนาทักษะภาษา ต่างประเทศในมิติของพหุภาษาโดยตรง

เพื่อเป็นการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จึงดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มเติมวิชาเอกภาษาจีน เข้ามาแทนใน วิชาเอกภาษาเขมร และวิชาเอกภาษาเวียดนามที่แยกตัวไปรวมกับหลักสูตรภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน (หลักสูตรใหม่) เพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ พร้อมทั้งเพิ่มเติมรายวิชาภาษาอังกฤษที่เน้นทักษะและองค์ความรู้ที่มุ่งเน้นให้บัณฑิตมีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยจัดเป็นวิชาเอกคู่กับภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน และภาษาจีนซึ่งมีสถานะเป็นวิชาเอกในหลักสูตรนี้

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	117 หน่วยกิต	102 หน่วยกิต
2.1 วิชาบังคับ	-	84 หน่วยกิต
2.1.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	42 หน่วยกิต	-
2.1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (เลือก 1 กลุ่มภาษา ดังนี้ ภาษาฝรั่งเศส/ ภาษาเยอรมัน/ภาษาจีน)	54 หน่วยกิต	-
2.2 วิชาเลือก	-	9 หน่วยกิต
2.3 วิชาแกนคณะมนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต	9 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาบูรณาการ	9 หน่วยกิต	-
2.5 กลุ่มวิชาประสบการณ์ ข้ามวัฒนธรรม	6 หน่วยกิต	-
3. หมวดวิชาเลือกเสรี*	6 หน่วยกิต	20 หน่วยกิต
รวม	153 หน่วยกิต	152 หน่วยกิต

* หมายถึง รายวิชาเลือกเสรี และ/หรือวิชาฝึกประสบการณ์ข้ามวัฒนธรรมในประเทศ เจ้าของภาษากับมหาวิทยาลัยที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและคณะมนุษยศาสตร์ นิสิตสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้

รายละเอียดการปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		
มศว111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) SWU111 Thai for Communication ศึกษาองค์ประกอบของการสื่อสาร ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การสังเคราะห์ความคิด และกลวิธีการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นทักษะการเขียนสรุปความ ย่อความ ขยายความ และพรรณนาความ		ยกเลิกรายวิชา
มศว121 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1 3(2-2-5) SWU121 English for Effective Communication 1 ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ ในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านการทำแบบฝึกหัดการฟังและการพูด โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน		ยกเลิกรายวิชา
มศว122 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2 3(2-2-5) SWU122 English for Effective Communication 2 ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษ โดยเน้นการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านการทำแบบฝึกหัดการอ่านและการเขียน โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน		ยกเลิกรายวิชา
มศว123 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 3(2-2-5) SWU123 English for International Communication 1 ศึกษาหลักการใช้ภาษาอังกฤษโดยเน้นการฟังและการพูดสำหรับผู้เรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษานานาชาติ ทั้งคำศัพท์ สำนวน ประโยค ไวยากรณ์ที่ซับซ้อน และการออกเสียง ฝึกปฏิบัติการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านสื่อ และกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 3(2-2-5) SWU124 English for International Communication 2 ศึกษาหลักการใช้ภาษาอังกฤษโดยเน้นการอ่านและการเขียนสำหรับผู้เรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษานานาชาติ การฝึกเขียนเรียงความในหัวข้อที่หลากหลาย โดยฝึกปฏิบัติผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน		ยกเลิกรายวิชา
2. กลุ่มวิชาพลานามัย		
มศว131 ลีลาศ 1(0-2-1) SWU131 Social Dance เทคนิคและทักษะเบื้องต้นในการเต้นลีลาศในจังหวะต่างๆ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายและบุคลิกที่เหมาะสมสำหรับการเต้นลีลาศ ตลอดจนมารยาทในการเต้นลีลาศเพื่อสุขภาพ		ยกเลิกรายวิชา
มศว132 สมรรถภาพส่วนบุคคล 1(0-2-1) SWU132 Personal Fitness หลักการพื้นฐานของการสร้างและพัฒนาสมรรถภาพทางกายด้านความแข็งแรง ความเร็ว ความอดทน และความยืดหยุ่นของกล้ามเนื้อและการทำงานของระบบการไหลเวียนโลหิต		ยกเลิกรายวิชา
มศว133 การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1) SWU133 Jogging for Health หลักการออกกำลังกายด้วยการวิ่งเหยาะ การวิ่งเหยาะที่มุ่งเน้นความอดทนของระบบการไหลเวียนโลหิตและความยืดหยุ่นของร่างกาย การจัดโปรแกรมการออกกำลังกายด้วยการวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ		ยกเลิกรายวิชา
มศว134 โยคะ 1(0-2-1) SWU134 Yoga เทคนิคและทักษะเบื้องต้นในการฝึกโยคะ การฝึกระบบการหายใจ ความอ่อนตัว และความแข็งแรงของร่างกายเพื่อสุขภาพ		ยกเลิกรายวิชา
มศว135 ว่ายน้ำ 1(0-2-1) SWU135 Swimming เทคนิคและทักษะเบื้องต้นของการว่ายน้ำ การว่ายน้ำท่าต่างๆ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย กติกาการแข่งขัน การเก็บรักษาอุปกรณ์ และความปลอดภัยในการว่ายน้ำเพื่อสุขภาพ		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว136 แบดมินตัน SWU136 Badminton ทักษะการยืน การเคลื่อนที่ การจับไม้ การตีลูกหน้ามือและหลังมือ การตบ การส่งลูก การเล่นลูก หน้าตาข่าย กลวิธีการเล่นประเภทเดี่ยวและประเภทคู่ การเก็บรักษาอุปกรณ์และความปลอดภัยในการเล่นแบดมินตันเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)	ยกเลิกรายวิชา
มศว137 เทนนิส SWU137 Tennis เทคนิคและทักษะเบื้องต้นในการเล่นเทนนิส มารยาทในการชมเทนนิส กติกาการแข่งขัน กลวิธีการเล่นประเภทเดี่ยวและประเภทคู่ การเก็บรักษาอุปกรณ์ และความปลอดภัยในการเล่นเทนนิสเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)	ยกเลิกรายวิชา
มศว138 กอล์ฟ SWU138 Golf ความเป็นมาของกีฬากอล์ฟ ทักษะการยืน การจับไม้ การเหวี่ยงไม้ กติกาการเล่นกอล์ฟ การใช้และเก็บรักษาอุปกรณ์ และความปลอดภัยในการเล่นกอล์ฟเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)	ยกเลิกรายวิชา
มศว139 การฝึกโดยการใช้น้ำหนัก SWU139 Weight Training เทคนิคการออกกำลังกายแบบใช้เครื่องมือช่วย หลักการปฏิบัติ การฝึกโดยการใช้น้ำหนักและการประยุกต์กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาของระบบโครงร่างและกล้ามเนื้อ ควบคู่ไปกับการศึกษาเทคนิคการฝึกโดยการใช้น้ำหนักเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)	ยกเลิกรายวิชา
3. กลุ่มวิชาบูรณาการ (วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี)		
มศว141 ชีวิตในโลกดิจิทัล SWU141 Life in a Digital World ศึกษาความสำคัญของกระบวนการสื่อสารและเทคโนโลยีในโลกดิจิทัล ทักษะการสืบค้น การประเมินสื่อสารสนเทศ การอ้างอิงข้อมูล จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภัยอันตรายในโลกดิจิทัลและแนวทางการป้องกัน การนำเสนอในรูปแบบต่างๆ การจัดการความรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศและเทคโนโลยี	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว241 แนวโน้มเทคโนโลยีดิจิทัลและสังคม 2(1-2-3) SWU241 Digital Technology and Society Trends ศึกษาวิวัฒนาการและแนวคิดของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีผลกระทบต่อสังคมในด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และสิ่งแวดล้อม ประเมินพฤติกรรมบริการเทคโนโลยีของสังคมและสมาชิก รวมทั้งวิเคราะห์แนวโน้มของเทคโนโลยีดิจิทัลในสังคมโลกอนาคต		ยกเลิกรายวิชา
มศว242 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) SWU242 Mathematics in Daily Life ศึกษาวิธีคิดและหลักการคณิตศาสตร์กับความคิดในเชิงตรรกะและเหตุผล คณิตศาสตร์สำหรับผู้บริโภคและการคำนวณภาษี คณิตศาสตร์กับความงาม การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การแปลความหมาย การประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน		ยกเลิกรายวิชา
มศว243 การจัดการทางการเงินส่วนบุคคล 3(3-0-6) SWU243 Personal Financial Management ศึกษาหลักการวางแผนและการจัดการทางการเงิน เครื่องมือทางการเงินในการบริหารสภาพคล่องส่วนบุคคล มูลค่าเงินตามเวลา และเทคโนโลยีทางการเงิน การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินส่วนบุคคล การวางแผนทางภาษี การวางแผนการออมและประกัน การบริหารหนี้ และการวางแผนลงทุน		ยกเลิกรายวิชา
มศว244 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดี 3(3-0-6) SWU244 Science for Better Life and Environment ศึกษาเจตคติและกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ ระบบนิเวศวิทยาและความสำคัญของการอยู่ร่วมกันอย่างสมดุล วิทยาศาสตร์ประยุกต์ เทคโนโลยี ผลกระทบของความเจริญทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อวิถีชีวิต เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์อย่างรู้เท่าทัน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		ยกเลิกรายวิชา
มศว245 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม 2(2-0-4) SWU245 Science, Technology and Society ศึกษากระบวนการค้นคว้าและวิธีคิดของนักวิทยาศาสตร์ที่มีบทบาทในเหตุการณ์สำคัญของโลก ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในมิติทางสังคม การสะท้อนคิดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับบริบทสังคมไทยในปัจจุบัน		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว246 วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4) SWU246 Healthy Lifestyle ศึกษาองค์ประกอบและความสำคัญของสุขภาพแบบองค์รวม ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อสุขภาพ โรควิถีชีวิตกับพฤติกรรมการใช้ชีวิตของมนุษย์ สาเหตุ วิธีป้องกันและการรักษา การพัฒนาวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์และการประยุกต์ใช้นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์		ยกเลิกรายวิชา
มศว247 อาหารเพื่อชีวิต 2(1-2-3) SWU247 Food for Life ศึกษาความสำคัญของอาหารและโภชนาการสำหรับทุกช่วงวัย อาหารเพื่อสุขภาพ สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อันตรายจากอาหารและมาตรฐานความปลอดภัย หลักการเลือกซื้อและการเก็บรักษาอาหาร การเลือกบริโภคด้วยปัญญา และการฝึกประกอบอาหารอย่างง่ายจากวัตถุดิบที่ปลอดภัยและมีคุณค่า		ยกเลิกรายวิชา
มศว248 พลังงานทางเลือก 2(2-0-4) SWU248 Alternative Energy ศึกษาความหมาย ความสำคัญ กระบวนการ บทบาทและผลกระทบของการใช้พลังงานหลักและพลังงานทดแทน ปรากฏการณ์โลกร้อน การอนุรักษ์พลังงานอย่างมีส่วนร่วม การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงานชุมชน ชยะชุมชน และวัสดุเหลือใช้ ด้วยภูมิปัญญาและเทคโนโลยีที่เหมาะสม		ยกเลิกรายวิชา
มศว341 ธุรกิจในโลกดิจิทัล 2(1-2-3) SWU341 Business in a Digital World ศึกษาแนวคิดและหลักการทำธุรกิจในโลกดิจิทัล แนวปฏิบัติ หลักจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต		ยกเลิกรายวิชา
4. กลุ่มวิชาบูรณาการ (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)		
มศว151 การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์ 3(3-0-6) SWU151 General Education for Human Development ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และคุณค่าของวิชาศึกษาทั่วไป ประวัติและปรัชญาของมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ เป้าหมายที่แท้จริงของการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ความสำคัญและแนวทางการพัฒนาพฤติกรรม จิตใจ และปัญญา การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ การสื่อสาร การคิดวิเคราะห์		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
การสังเคราะห์ และการแก้ปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ		
มศว161 มนุษย์ในสังคมแห่งการเรียนรู้ SWU161 Human in Learning Society ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสังคม ทั้งสังคมไทยและสังคมโลก ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมต่อการดำเนินชีวิตและสิ่งแวดล้อม ความสำคัญของการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง และการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมในสังคมแห่งการเรียนรู้	2(2-0-4)	ยกเลิกรายวิชา
มศว251 ดนตรีและจิตวิญญาณมนุษย์ SWU251 Music and Human Spirit ศึกษาวิเคราะห์จิตวิญญาณ อารมณ์ และพฤติกรรมของมนุษย์ โดยใช้ดนตรีเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้คุณค่าของตนเองและบริบทของสังคม รวมทั้งฝึกประยุกต์และถ่ายทอดศิลปกรรมแบบบูรณาการสู่สาธารณชน	2(1-2-3)	ยกเลิกรายวิชา
มศว252สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต SWU252 Aesthetics for Life ศึกษาแนวคิดทางด้านสุนทรียศาสตร์ สุนทรียศาสตร์ในเชิงบูรณาการทั้งที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติ ศิลปะ การแสดง ดนตรี วรรณกรรม สุนทรียะที่ผสมผสานสัมพันธ์กับบริบทสังคม วัฒนธรรม และธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	ยกเลิกรายวิชา
มศว253 สุนทรียสนทนา SWU253 Dialogue ศึกษาฐานคิด ทฤษฎี กลวิธี แนวทางปฏิบัติของสุนทรียสนทนา ระดับของการสื่อสาร การประยุกต์ใช้สุนทรียสนทนาในการดำเนินชีวิต โดยการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การถ่ายทอดความคิดและความรู้สึกร่วมกันผ่านศิลปะการฟังอย่างลึกซึ้ง การเรียนรู้ด้วยใจอย่างใคร่ครวญ และการฝึกปฏิบัติสุนทรียสนทนาในสถานการณ์ที่หลากหลาย	2(1-2-3)	ยกเลิกรายวิชา
มศว254 ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์ SWU254 Art and Creativity ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับพลังความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการที่ก่อให้เกิดความงามและสุนทรียะในงานศิลปะนานาชาติประเภท ในบริบทวัฒนธรรมที่หลากหลาย	2(1-2-3)	ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว255 ธรรมนูญชีวิต 2(1-2-3) SWU255 Constitution For Living ศึกษาหลักธรรมนูญชีวิต วินัยชีวิต กฎการสร้างทุนชีวิต การนำชีวิตไปสู่เป้าหมายที่ตั้งงาม หลักการปฏิบัติตนในฐานะสมาชิกที่ดีของชุมชน และหลักการพัฒนาชีวิต โดยการวิเคราะห์และสร้างแนวทางการพัฒนาตนเองพร้อมฝึกปฏิบัติ		ยกเลิกรายวิชา
มศว256 การอ่านเพื่อชีวิต 2(2-0-4) SWU256 Reading for Life ศึกษาหลักการอ่านจับใจความ วิเคราะห์ ตีความ วิเคราะห์และประเมินค่างานเขียน โดยการอ่านจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย		ยกเลิกรายวิชา
มศว257 วรรณกรรมและพลังทางปัญญา 2(2-0-4) SWU257 Literature for Intellectual Powers ศึกษาแนวคิด คุณค่า และสุนทรียะจากรวรรณกรรมไทยหลากหลายรูปแบบทั้งในอดีตและร่วมสมัย การวิเคราะห์วรรณกรรมที่ก่อให้เกิดพลังทางปัญญาและยกระดับจิตใจ		ยกเลิกรายวิชา
มศว258 ศิลปะการพูดและการนำเสนอ 2(2-0-4) SWU258 Arts of Speaking and Presentation ศึกษาองค์ประกอบ ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและกลวิธีการพูด การเตรียมภาษาและเนื้อหา การเรียบเรียงความคิด การร่างบทพูด การพัฒนาวจนภาษาและอวจนภาษากับการพูดประเภทต่างๆ		ยกเลิกรายวิชา
มศว261 พลเมืองวิวัฒน์ 3(3-0-6) SWU261 Active Citizens ศึกษาประวัติความเป็นมาและวัฒนธรรมทางการเมืองการปกครองของไทย กระบวนทัศน์เกี่ยวกับพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย กฎหมาย ระบบภาษี หน้าที่พลเมืองตามรัฐธรรมนูญ ความสำคัญของการยึดหลักสันติวิธีในการดำเนินชีวิต การมีจิตสำนึกสาธารณะและการมีส่วนร่วมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม รวมทั้งแนวทางการปรับตัวในฐานะพลเมืองอาเซียนและพลเมืองโลก		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว262 ประวัติศาสตร์และพลังขับเคลื่อนสังคม 2(2-0-4) SWU262 History and Effects on Society ศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเหตุการณ์สำคัญทางประวัติศาสตร์ที่เป็นพลังขับเคลื่อนสังคมจากอดีตสู่ปัจจุบัน วิเคราะห์กระบวนการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และแนวโน้มการก่อรูปทางสังคมในบริบทของโลกาภิวัตน์		ยกเลิกรายวิชา
มศว263 มนุษย์กับสันติภาพ 2(2-0-4) SWU263 Human and Peace ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับสันติภาพ หลักสันติธรรมจากศาสนา ปรัชญา ความเชื่อ วัฒนธรรม และการจัดการความขัดแย้งในชีวิตครอบครัว ชุมชน สังคม รวมทั้งแนวคิดและการปฏิบัติของผู้ที่มีอุดมการณ์เกี่ยวกับสันติภาพและสันติสุขของมนุษยชาติ		ยกเลิกรายวิชา
มศว264 มนุษย์ในสังคมพหุวัฒนธรรม 2(2-0-4) SWU264 Human in Multicultural Society ศึกษาความหมายและความสำคัญของสังคมพหุวัฒนธรรม โดยการวิเคราะห์ปัจจัยด้านโครงสร้างทางสังคม เชื้อชาติ ศาสนา การศึกษา ที่มีผลต่อความเชื่อและวิถีชีวิตของกลุ่มคนในสังคม การเสริมสร้างกระบวนการทัศน์ และการปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรม		ยกเลิกรายวิชา
มศว265 เศรษฐกิจโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6) SWU265 Economic Globalization ศึกษาแนวคิดเศรษฐกิจโลกาภิวัตน์ นโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศที่มีอิทธิพลต่อโลกาภิวัตน์ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ วิกฤตเศรษฐกิจโลก แนวโน้มในอนาคตและผลกระทบต่อการค้าเสรี ตลอดจนแนวโน้มแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง		ยกเลิกรายวิชา
มศว266 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2(2-0-4) SWU266 Sufficiency Economy ศึกษาภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทย แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เปรียบเทียบกับเศรษฐศาสตร์กระแสหลัก โดยการเรียนรู้จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การวิเคราะห์หาแนวทางประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ อันจะนำไปสู่การพึ่งตนเองบนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว267 หลักการจัดการสมัยใหม่ 2(2-0-4) SWU267 Principles of Modern Management ศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาองค์กร แนวโน้มการจัดการสมัยใหม่และการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน		ยกเลิกรายวิชา
มศว268 การศึกษาทางสังคมด้วยกระบวนการวิจัย 2(1-2-3) SWU268 Social Study by Research ศึกษาข้อมูลและเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงทางสังคมปัจจุบันโดยการเรียนรู้แบบวิจัยเป็นฐาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม		ยกเลิกรายวิชา
มศว351 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(2-2-5) SWU351 Personality Development ศึกษาความหมายและความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพ ความแตกต่างระหว่างบุคคล การวิเคราะห์และประเมินบุคลิกภาพภายในและภายนอกของตนเองการพัฒนาเจตคติที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น มารยาทพื้นฐานทางสังคม ทักษะสื่อสารและการสร้างสัมพันธภาพที่ดีงามกับผู้อื่น		ยกเลิกรายวิชา
มศว352 ปรัชญาและกระบวนการคิด 3(3-0-6) SWU352 Philosophy and Thinking Process ศึกษาแนวคิดและปรัชญาทั้งกระแสตะวันออกและตะวันตกในเชิงบูรณาการ พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปรัชญาที่เป็นกระบวนการคิดที่สัมพันธ์กับชีวิต สังคม ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานความมีเหตุผล อุดมการณ์ และคุณธรรมจริยธรรม		ยกเลิกรายวิชา
มศว353 การคิดอย่างมีเหตุผลและจริยธรรม 3(3-0-6) SWU353 Logical Thinking and Ethics ศึกษากระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลบนพื้นฐานความรู้ คุณธรรม จริยธรรม เรียนรู้ความสำคัญของวิธีคิดอย่างมีเหตุผลจากตัวแบบทางสังคม และฝึกพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ใฝ่รู้ความจริง คิดอย่างมีเหตุผล มีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขท่ามกลางพลวัตทางสังคมและสิ่งแวดล้อม		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว354 ความคิดสร้างสรรค์กับนวัตกรรม 3(2-2-5) SWU354 Creativity and Innovation ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี องค์ประกอบ วิธีการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม กฎหมายลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญา กรณีศึกษาการพัฒนานวัตกรรมที่สำคัญของโลก การฝึกปฏิบัติพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมเพื่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งนำเสนอผลงานต่อสาธารณชน		ยกเลิกรายวิชา
มศว355 พุทธธรรม 3(3-0-6) SWU355 Buddhism ศึกษาภูมิปัญญาและกระบวนการคิดจากพุทธธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต การพัฒนาคุณภาพชีวิตบนฐานพุทธธรรม ทั้งในเชิงวิทยาศาสตร์ ปรัชญา และศาสนา การวิเคราะห์และพัฒนาแนวทางการดำเนินชีวิตที่มีศีลธรรมและสันติสุข		ยกเลิกรายวิชา
มศว356 จิตวิทยาสังคมในการดำเนินชีวิต 2(2-0-4) SWU356 Social Psychology for Living ศึกษาโครงสร้างและพฤติกรรมทางสังคม พื้นฐานทางชีววิทยาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ ตัวแปรทางสังคมที่ทำให้เกิดพฤติกรรมและสภาวะทางจิต การวิเคราะห์พฤติกรรมของบุคคลและกลุ่ม จากปรากฏการณ์ทางสังคมการหาแนวทางแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง การส่งเสริมพฤติกรรมเอื้อสังคม และการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข		ยกเลิกรายวิชา
มศว357 สุขภาพจิตและการปรับตัวในสังคม 2(2-0-4) SWU357 Mental Health and Social Adaptability ศึกษาแนวคิดและกระบวนการเสริมสร้างสุขภาพจิต การปรับตัวในสังคม การวิเคราะห์สาเหตุและการป้องกันสุขภาพจิตเสื่อมโทรม รวมทั้งการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		ยกเลิกรายวิชา
มศว358 กิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม 2(1-2-3) SWU358 Creative Activities for Life and Social Development ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ทรัพยากร ประเภทและรูปแบบของกิจกรรมสร้างสรรค์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์จากกิจกรรมที่ตนเองสนใจ ค้นคว้าเพิ่มเติม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และพัฒนา กิจกรรมให้มีคุณค่าต่อการพัฒนาชีวิตและสังคม		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
มศว361 มศว เพื่อชุมชน 3(1-4-4) SWU361 SWU for Communities ศึกษาวิธีการและเครื่องมือศึกษาชุมชน กระบวนการมีส่วนร่วม โดยการบูรณาการการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมนิสิต เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบริบทชุมชนด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม รวมทั้งเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีและเชื่อมโยงไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม		ยกเลิกรายวิชา
มศว362 ภูมิปัญญาท้องถิ่น 2(1-2-3) SWU362 Local Wisdom ศึกษาค้นคว้าภูมิปัญญาท้องถิ่น ความสัมพันธ์ของภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการดำรงชีวิตและการพัฒนาการของชุมชน ตลอดจนผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์กับการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการเรียนรู้ร่วมกับชุมชน เพื่อหาแนวทางสืบสานและพัฒนาตามบริบทสังคม รวมทั้งประยุกต์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต การพัฒนาชุมชน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		ยกเลิกรายวิชา
มศว363 สัมมาชีพชุมชน 2(1-2-3) SWU363 Ethical Careers for Community ศึกษาค้นคว้าและพัฒนาสัมมาชีพชุมชนที่ผูกพันและเคารพในธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม คุณธรรม และวัฒนธรรมโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้ร่วมกับชุมชน เสริมสร้างจิตสำนึก ความสามัคคี และความตระหนักในศักดิ์ศรีของชุมชน อันจะทำให้เกิดแนวทางการพัฒนาสัมมาชีพชุมชนที่เข้มแข็งและยั่งยืน		ยกเลิกรายวิชา
มศว364 กิจการเพื่อสังคม 2(1-2-3) SWU364 Social Enterprise ศึกษาความหมาย ความสำคัญ หลักการเป็นผู้ประกอบการและกระบวนการบริหารจัดการกิจการเพื่อสังคม เรียนรู้กิจการเพื่อสังคมในรูปแบบต่างๆ วิเคราะห์ สังเคราะห์องค์ความรู้จากกิจการเพื่อสังคมต้นแบบ และนำเสนอแนวทางสร้างสรรค์กิจการเพื่อสังคม พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติร่วมกับชุมชน		ยกเลิกรายวิชา
ชุดวิชาที่ 1 การเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21		
	มศว 191 การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5) SWU 191 Learning to the World of 21 st Century ศึกษาแนวคิดการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาพฤติกรรม จิตใจ และปัญญาเพื่อแก้ปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสิ่งใหม่และออกแบบ	รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
	ชีวิตการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยของตนเองอย่างมีเป้าหมาย รวมถึงถ่ายทอดความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์	
	มศว 192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) SWU 192 Thai Language for Communication ศึกษาและฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การรับสารและส่งสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสื่อความหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรม	รายวิชาใหม่
	ชุดวิชาที่ 2 ศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ	
	มศว 193 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5) SWU 193 Listening and Speaking for Effective English Communication ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน	รายวิชาใหม่
	มศว 194 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5) SWU 194 Reading and Writing for Effective English Communication ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย ทั้งในและนอกห้องเรียน	รายวิชาใหม่
	ชุดวิชาที่ 3 มศว เพื่อสังคม	
	มศว 195 พลเมืองสร้างสรรค์สังคม 3(2-2-5) SWU 195 Creative Citizen for Society ศึกษาการเป็นพลเมืองที่มีความคิดที่หลากหลาย และภูมิปัญญาที่เป็นรากฐานทางความคิดของสังคมไทย การมีส่วนร่วมแสดงบทบาทและความรับผิดชอบของตนเองในฐานะพลเมืองที่มีคุณภาพ ภายใต้ประชาคมที่ตนอาศัยอยู่ รวมถึงในสังคมดิจิทัล การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่รู้เท่าทันและสร้างสรรค์สังคม การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ การดำเนินชีวิตในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและพหุวัฒนธรรม และการจัดการปัญหาความขัดแย้งในสังคมด้วยสันติวิธีด้วยกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ	รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
	<p>มศว 196 ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน 3(2-2-5) SWU 196 Science and Art of Sustainable Social Development</p> <p>ศึกษาแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ การวิเคราะห์ปัญหาสังคมและโอกาสในการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่จะส่งผลกระทบต่อพลเมืองในสังคม ฝึกปฏิบัติใช้กระบวนการออกแบบทางความคิดและการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบผ่านกระบวนการวิจัย การออกแบบโครงการเพื่อแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเก็บข้อมูลทางสังคมศาสตร์ และการถ่ายทอดแนวคิดการพัฒนาสังคมและผลการดำเนินโครงการที่ผ่านการศึกษา ค้นคว้าอย่างเป็นระบบ</p>	รายวิชาใหม่
ชุดวิชาที่ 4 การพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ		
	<p>มศว 197 การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ 3(2-2-5) SWU 197 Speaking and Presentation for Careers</p> <p>ศึกษาการใช้ภาษาถ้อยคำและภาษาท่าทางในการทำงานร่วมกับผู้อื่นให้เหมาะสมตามกาลเทศะในยุคสังคมที่เปลี่ยนแปลง การพูดและการนำเสนอเรื่องราวที่มีคุณค่าผ่านสื่อดิจิทัล การรับฟัง การวิพากษ์ และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพและการสร้างรายได้</p>	รายวิชาใหม่
	<p>มศว 198 การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5) SWU 198 Preparation for Working and Entrepreneurship</p> <p>ศึกษาการทำงานและลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ รวมถึงจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง การทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยแสดงบทบาทตามภาวะผู้นำและผู้ตามบนพื้นฐานความเข้าใจตนเองและผู้อื่นอย่างลึกซึ้ง การใช้วิจารณญาณในการวิเคราะห์และสังเคราะห์แผนการแก้ปัญหาในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยกระบวนการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน รวมถึงพื้นฐานเริ่มต้นในการประกอบการ และการสร้างแบรนด์จากจุดเด่นในตนเองอย่างสร้างสรรค์ และการประเมินคุณภาพของแผนการประกอบการอย่างเป็นระบบ</p>	รายวิชาใหม่
ชุดวิชาที่ 5 วิถีชีวิตที่ชาญฉลาด		
	<p>มศว 291 วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5) SWU 291 Healthy Lifestyle</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
	ศึกษาองค์ประกอบและการพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวม โรคไม่ติดต่อเรื้อรังกับพฤติกรรมการใช้ชีวิตของมนุษย์รวมทั้งปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพ ความสำคัญของอาหาร โภชนาการ และออกกกำลังกาย การเลือกบริโภคด้วยปัญญาและการพัฒนาวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์	
	มศว 292 วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล 3(2-2-5) SWU 292 Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment ศึกษากระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน ระบบนิเวศวิทยา ผลกระทบจากความเจริญทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการใช้พลังงาน ที่มีต่อวิถีชีวิต เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในการปรับตัวและอยู่ร่วมกับ	รายวิชาใหม่
	มศว 293 การปรับตัวในสังคมพลวัต 3(2-2-5) SWU 293 Adaptation in the Dynamic Society ศึกษาปรากฏการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ปัจจัยที่ส่งผลต่อการแสดงพฤติกรรม การรู้เท่าทันอารมณ์และการฟื้นคืนกลับเมื่อพบปัญหาในชีวิต กระบวนการเรียนรู้แบบสืบสอบเพื่อความเข้าใจและการปรับตัวในสังคมพลวัตได้อย่างเหมาะสม	รายวิชาใหม่
1. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	1. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	
อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) ENC111 English for Cross Cultural Communication I ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร โดยให้ความสำคัญต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสาร	อกส111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) ENC111 English for Cross Cultural Communication I ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร โดยให้ความสำคัญต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสาร	ไม่เปลี่ยนแปลง
อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) ENC112 English for Communication II ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน เน้นการใช้กลยุทธ์การสื่อสารภาษาอังกฤษ	อกส112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) ENC112 English for Cross Cultural Communication II ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน เน้นการใช้กลยุทธ์การสื่อสารภาษาอังกฤษ ให้ความสำคัญต่อความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสารในบริบทที่ซับซ้อนขึ้น	ปรับปรุงรายวิชา
อกส131 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการรู้สารสนเทศ 3(2-2-5) ENC131 English Reading for Information Literacy ศึกษาหลักการอ่านสื่อสารสนเทศ ฝึกทักษะการอ่าน การใช้เทคนิคการอ่านสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ	อกส131 เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) ENC131 English Reading Technique ศึกษาหลักการอ่านสื่อสารสนเทศ ฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ การใช้เทคนิคการอ่านสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>อกส171 การใช้ภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) ENC171 Language Use ศึกษาหลักการใช้ภาษาที่เหมาะสม และฝึกการใช้โครงสร้างภาษาอังกฤษที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการสื่อสาร สถานการณ์และบริบทของการสื่อสาร หน้าที่ของภาษา และบทบาทของผู้สื่อสาร</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>อกส221 การพูดสื่อสารภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) ENC221 English Oral Communication ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง พูดภาษาอังกฤษที่สอดคล้องกับบริบท การใช้กลยุทธ์การฟังและพูด</p>	<p>อกส261 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5) ENC261 Effective English Pronunciation ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ โดยผู้เรียนไม่ละทิ้งความเป็นตัวตน (Identity) และให้ผู้ฟังเข้าใจได้ง่าย (Intelligibility)</p>	ปรับปรุงรายวิชา
<p>อกส223 การพูดภาษาอังกฤษในที่สาธารณะ 3(2-2-5) ENC223 English Public Speaking ศึกษาหลักการและฝึกการพูดในที่สาธารณะโดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักจูงใจโดยฝึกใช้ภาษา น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) ENC341 English Composition ศึกษาองค์ประกอบของความเรียง ฝึกทักษะการเขียนความเรียง โดยเน้นการเขียนเชิงบรรยายโวหาร และพรรณนาโวหาร โดยให้ความสำคัญต่อกระบวนการและจุดประสงค์ในการเขียนที่มีเอกภาพ กระชับตรงประเด็นสอดคล้องกับกลุ่มผู้อ่าน</p>	<p>อกส341 การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) ENC341 English Composition ศึกษาองค์ประกอบของความเรียง ฝึกทักษะการเขียนความเรียงภาษาอังกฤษ โดยเน้นการเขียนเชิงบรรยายโวหารและพรรณนาโวหาร โดยเน้นความสำคัญต่อกระบวนการ จุดประสงค์ในการเขียน ความเป็นเอกภาพ และกลุ่มผู้อ่าน</p>	ปรับปรุงรายวิชา
<p>อกส261 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) ENC261 English Linguistics ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับ ระบบเสียง ระบบคำ ระบบประโยค และระบบความหมายทางภาษาศาสตร์ และฝึกประยุกต์แนวคิดทั้งหมด ประกอบการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ชีวิตประจำวัน</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>อกส262 สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) ENC262 English Phonetics</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ศึกษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ การออกเสียงและแปลงเสียง (สรีรศาสตร์)กายภาพของเสียงหรือคลื่นเสียง (กลศาสตร์) และการได้ยินและรับรู้เสียง (โสตศาสตร์) รวมทั้งการถ่ายทอดเสียงพยางค์และสระด้วยสัทอักษร		
อกส272 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ 3(3-0-6) ENC272 English for Academic Communication ศึกษาลักษณะของการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ ลักษณะการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อการสื่อสารในบริบทวิชาการ	อกส371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ 3(2-2-5) ENC371 English for Academic Communication ศึกษาลักษณะของการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ ลักษณะการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อการสื่อสารในบริบทวิชาการ	ปรับปรุงรายวิชา
อกส282 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์ 3(2-2-5) ENC282 English for Commerce ศึกษาและฝึกทักษะการโต้ตอบทางธุรกิจการค้าในสถานการณ์ที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยนข้อมูล การสื่อสารทางธุรกิจการติดต่อทางโทรศัพท์การนัดหมายการใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการซื้อขายสินค้าการเจรจาต่อรองทางการค้า การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจการค้าการโฆษณาสินค้า	อกส482 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์ 3(2-2-5) ENC482 English for Commerce ศึกษาและฝึกทักษะการโต้ตอบทางธุรกิจการค้าในสถานการณ์ที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยนข้อมูล การสื่อสารทางธุรกิจการติดต่อทางโทรศัพท์การนัดหมายการใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในการซื้อขายสินค้าการเจรจาต่อรองทางการค้า การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจการค้าการโฆษณาสินค้า	ปรับปรุงรายวิชา
อกส283 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) ENC283 English for Tourism and Hospitality Management ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	อกส483 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) ENC483 English for Tourism and Hospitality Management ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	ปรับปรุงรายวิชา
อกส322 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5) ENC322 English for Discussion and Presentation ศึกษาและฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็น การอภิปราย ทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณชน	อกส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5) ENC221 English for Discussion and Presentation ศึกษาและฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็น การอภิปราย ทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณชน	ปรับปรุงรายวิชา
อกส332 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ 3(2-2-5) ENC332 English Analytical and Critical Reading ศึกษาหลักการและกระบวนการใช้ทักษะการวิเคราะห์วิจารณ์ ฝึกอ่านวิเคราะห์วิจารณ์บทความที่แสดงทรรศนะเชิงโต้แย้งโดยใช้หลักการการวิเคราะห์วิจารณ์	อกส232 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ 3(2-2-5) ENC232 English Analytical and Critical Reading ศึกษาหลักการและกระบวนการใช้ทักษะการวิเคราะห์วิจารณ์ ฝึกอ่านวิเคราะห์วิจารณ์บทความที่แสดงทรรศนะเชิงโต้แย้งโดยใช้หลักการการวิเคราะห์วิจารณ์	ปรับปรุงรายวิชา
อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) ENC342 English Note-Taking and Summarizing	อกส342 การจดบันทึกและสรุปความภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) ENC342 English Note-Taking and Summarizing	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ศึกษาและฝึกเทคนิคการจดบันทึกจากการฟังและการอ่านเพื่อการจับประเด็นสำคัญ สรุปเรียบเรียง และถ่ายทอดความได้ถูกต้องและสมบูรณ์	ศึกษาและฝึกเทคนิคการจดบันทึกจากการฟังและการอ่านภาษาอังกฤษ โดยเน้นหลักการจับประเด็นสำคัญ สรุปเรียบเรียงและถ่ายทอดความ	
อกส343 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) ENC343 Creative Writing ศึกษาและฝึกการใช้จินตนาการเขียน กลวิธีเปรียบเทียบการเขียนที่หลากหลาย ใช้จินตนาการสำหรับบันเทิงคดีและสารคดี การใช้ภาษาภาพพจน์การอุปมาอุปไมยสำหรับประเภทงานเขียน รวมทั้งฝึกเขียนนวนิยายสั้น เรื่องสั้น คำบรรยายภาพ บทกวี บทภาพยนตร์ และบทละคร		ยกเลิกรายวิชา
อกส351 หลักการแปลภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) ENC351 Principles of English Translation ศึกษาหลักการและแนวคิดทางภาษาศาสตร์ในการแปลภาษา การแปลประเภทงานเขียนที่หลากหลาย ศึกษาความแตกต่างของกลวิธีที่ใช้ในการแปล ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการแปล	อกส451 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทยเบื้องต้น 3(3-0-6) ENC451 Introduction to English-Thai Translation ศึกษาหลักการและแนวคิดทางภาษาศาสตร์ในการแปลภาษา การแปลประเภทงานเขียนที่หลากหลาย ศึกษาความแตกต่างของกลวิธีที่ใช้ในการแปล ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการแปล	ปรับปรุงรายวิชา
อกส363 ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ศาสตร์ 3(3-0-6) ENC363 Morphology and Syntax ศึกษาวิธีการวิเคราะห์ระบบหน่วยคำและโครงสร้างประโยคเพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยคำ โครงสร้างประโยคและความหมาย		ยกเลิกรายวิชา
อกส373 หลักการสอนภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) ENC373 Principles of English Language Teaching ศึกษาและฝึกวิธีการสอนภาษาอังกฤษ การวางแผนการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ของบทเรียน การสื่อสารในชั้นเรียน และวิธีประเมินผลโดยใช้สื่อการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน		ยกเลิกรายวิชา
อกส384 ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) ENC384 English for Advertisement and Public Relations ศึกษาลักษณะและฝึกการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ในองค์กรธุรกิจ การเขียนข่าวและคอลัมน์เพื่อจุดประสงค์ด้านการประชาสัมพันธ์ในสื่อสิ่งพิมพ์ ประกาศ จดหมายข่าว แผ่นพับ และสุนทรพจน์ เน้นการเสนอข้อมูล		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>อกส385 ภาษาอังกฤษเพื่อการประชุมธุรกิจ 3(2-2-5) ENC385 English for Business Conference</p> <p>ศึกษาและฝึกรูปแบบภาษาที่ใช้ในการประชุมทางธุรกิจ การดำเนินการประชุมการนำเสนอความคิดเห็น การตอบรับหรือปฏิเสธความคิดเห็นในระหว่างการประชุมการจดบันทึก และการทำรายงานการประชุม</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>อกส386 การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ 3(3-0-6) ENC386 Business English Translation</p> <p>ศึกษาหลักการแปลเอกสารเชิงธุรกิจ ข่าว บทความ และสัญญา ครอบคลุมทั้งการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>อกส387 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการประชุมสัมมนา 3(2-2-5) ENC387 English for Event and Convention Management</p> <p>ศึกษาและฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการ การเตรียมการ บริหาร ประชาสัมพันธ์ และประเมินผลการจัดประชุมสัมมนา งานแสดงสินค้า นิทรรศการ และเทศกาลระดับนานาชาติ</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>อกส481 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ 3(3-0-6) ENC481 English for Occupational Communication</p> <p>ศึกษารูปแบบของภาษาอังกฤษในสาขาอาชีพที่แตกต่างกัน การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทของวิชาชีพ โดยยึดหลักการและรูปแบบสื่อสารของกลุ่มวิชาชีพ</p>	<p>อกส381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาอาชีพ 3(2-2-5) ENC381 English for Occupational Communication</p> <p>ศึกษารูปแบบของภาษาอังกฤษในสาขาอาชีพที่แตกต่างกัน การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทของวิชาชีพ โดยยึดหลักการและรูปแบบสื่อสารของกลุ่มวิชาชีพ</p>	ปรับปรุงรายวิชา
2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	
2.1 วิชาภาษาฝรั่งเศส	2.1 วิชาภาษาฝรั่งเศส	
<p>ฝศส111 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) FRC111 French for Communication I</p> <p>ศึกษาหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้น ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>ฝศส111 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) FRC111 French for Communication I</p> <p>ศึกษาหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาฝรั่งเศส ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	ปรับปรุงรายวิชา
<p>ฝศส112 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) FRC112 French for Communication II</p> <p>ศึกษาศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคในระดับที่สูงขึ้น และฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน</p>	<p>ฝศส112 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) FRC112 French for Communication II</p> <p>ศึกษาศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น และฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน</p>	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ฝศส213 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5) FRC213 French for Communication III ศึกษาและฝึกการหลักไวยากรณ์และโครงสร้างของภาษาที่ซับซ้อน ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อเน้นการใช้ศัพท์และสำนวนในระดับที่สูงขึ้น	ฝศส213 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5) FRC213 French for Communication III ศึกษาและฝึกการหลักไวยากรณ์และโครงสร้างของภาษาภาษาฝรั่งเศสที่ซับซ้อน ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อเน้นการใช้ศัพท์และสำนวนในระดับที่สูงขึ้น	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส214 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5) FRC214 French for Communication IV ศึกษาหลักไวยากรณ์และฝึกการใช้โครงสร้างของภาษาเขียนในสถานการณ์การสื่อสารที่เป็นทางการ การใช้คำศัพท์และสำนวนในการฟังพูด และการอ่านเขียน	ฝศส214 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5) FRC214 French for Communication IV ศึกษาหลักไวยากรณ์และฝึกการใช้โครงสร้างของภาษาเขียนภาษาฝรั่งเศส ในสถานการณ์การ สื่อสารที่เป็นทางการ การใช้คำศัพท์และสำนวนในการฟังพูด และการอ่านเขียน	ปรับปรุงรายวิชา
	ฝศส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมฝรั่งเศส 3(3-0-6) FRC217 Basic Knowledge to French Culture ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศฝรั่งเศส มีความเข้าใจความ ต่างกันระหว่างวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมฝรั่งเศส	รายวิชาใหม่
ฝศส221 การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) FRC221 French Oral Communication I ศึกษาและฝึกทักษะการสนทนาหัวข้อในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ที่คล้ายความเป็นจริง	ฝศส221 การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส 3(2-2-5) FRC221 French Oral Communication ศึกษาและฝึกทักษะการสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ที่คล้ายความเป็นจริง	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส223 การพูดสื่อสารภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) FRC223 French Oral Communication II ฝึกทักษะในการฟังและการพูดสนทนา ฝึกการฟังจากสื่อและสถานการณ์เสมือนจริง แสดงความ คิดเห็น		ยกเลิกรายวิชา
ฝศส231 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อการรู้สารสนเทศ 3(2-2-5) FRC231 French Reading for Information Literacy ศึกษาและฝึกทักษะการอ่าน การใช้เทคนิคการอ่านสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคข้อมูลข่าวสารและ สารสนเทศ	ฝศส231 เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(2-2-5) FRC231 Introduction to Reading Technique in French ศึกษาและฝึกทักษะการอ่าน การใช้เทคนิคการอ่านภาษาฝรั่งเศสในยุคข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส281 ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ 3(2-2-5) FRC281 French for Business ศึกษาการใช้ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในวงการธุรกิจ การอ่านการเขียนเอกสารหรือข้อความที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจ	ฝศส481 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) FRC481 French for Business ศึกษาการใช้ศัพท์และสำนวนภาษาฝรั่งเศส ที่ใช้ในวงการธุรกิจ การอ่านการเขียนเอกสารหรือ ข้อความที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ฝศส315 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5 3(2-2-5) FRC315 French for Communication V ศึกษาและฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับสูงขึ้น การอ่านบทความ หนังสือพิมพ์ หนังสือนอกเวลาซึ่งใช้ภาษาระดับปานกลาง และการเขียนภาษาฝรั่งเศสที่เน้นหลักไวยากรณ์ระดับสูง	ฝศส315 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 5 3(2-2-5) FRC315 French for Communication V ศึกษาและฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาฝรั่งเศส ในระดับสูงขึ้น การอ่านบทความ หนังสือพิมพ์ หนังสือนอกเวลาซึ่งใช้ภาษาระดับปานกลาง และการเขียนภาษาฝรั่งเศสที่เน้นหลักไวยากรณ์ระดับสูง	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส316 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6 3(2-2-5) FRC316 French for Communication VI ศึกษาและฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับสูงขึ้น เน้นความคล่องแคล่วในการโต้ตอบสนทนา เป็นภาษาฝรั่งเศส อ่านหนังสือนอกเวลา บทความจากหนังสือพิมพ์และอินเทอร์เน็ตซึ่งใช้ภาษาระดับสูง การเขียนภาษาฝรั่งเศสที่ใช้หลักไวยากรณ์ระดับสูง	ฝศส316 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 6 3(2-2-5) FRC316 French for Communication VI ศึกษาและฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาฝรั่งเศส ในระดับสูงขึ้น เน้นความคล่องแคล่วในการโต้ตอบสนทนาเป็นภาษาฝรั่งเศส อ่านหนังสือนอกเวลา บทความจากหนังสือพิมพ์และอินเทอร์เน็ตซึ่งใช้ภาษาระดับสูง การเขียนภาษาฝรั่งเศสที่ใช้หลักไวยากรณ์ระดับสูง	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส324 การพูดภาษาฝรั่งเศสในที่สาธารณะ 3(2-2-5) FRC324 French Public Speaking ศึกษาทฤษฎีและฝึกพูดในที่สาธารณะโดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักหัวใจโดยฝึกใช้ภาษา น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด	ฝศส423 การพูดภาษาฝรั่งเศสในที่สาธารณะ 3(2-2-5) FRC423 French Public Speaking ศึกษาทฤษฎีและฝึกพูดภาษาฝรั่งเศสในที่สาธารณะ โดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักหัวใจโดยฝึกใช้ภาษา น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส341 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(2-2-5) FRC341 French Basic Writing ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาฝรั่งเศสระดับประโยคและอนุเจต ในสถานการณ์ที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน	ฝศส241 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(2-2-5) FRC241 French Basic Writing ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาฝรั่งเศสระดับประโยคและย่อหน้า ในสถานการณ์ที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส342 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) FRC342 French Creative Writing ศึกษาและฝึกทักษะการเขียน โดยฝึกใช้ศัพท์และสำนวนภาษาเขียนที่มีโครงสร้างซับซ้อน การเขียนความเรียง บรรยายและอธิบาย การเล่าเรื่องและการแสดงความคิดเห็น	ฝศส342 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) FRC342 French Creative Writing ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาฝรั่งเศสโดยใช้กลวิธีการเขียนที่หลากหลาย โดยการใช้คำ ประโยค สำนวน ในการการตั้งชื่อเรื่องและการเรียบเรียงเนื้อหาตามประเภทของตัวบทในรูปแบบที่หลากหลาย น่าสนใจและแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส351 การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(2-2-5) FRC351 Translation I ศึกษาทฤษฎีและกลวิธีการแปลเบื้องต้น ฝึกแปลข้อความและสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน	ฝศส451 การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5) FRC451 Introduction to French-Thai Translation ศึกษาทฤษฎีและกลวิธีการแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลข้อความและสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ฝศส352 การแปลภาษาฝรั่งเศสเชิงธุรกิจ 3(2-2-5) FRC352 Business French Translation ศึกษารูปแบบภาษาฝรั่งเศสเชิงธุรกิจ ทฤษฎีและกลวิธีการแปล ผักการแปลข้อความและเอกสารทางธุรกิจ	ฝศส452 การล่ามภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5) FRC452 Introduction to French-Thai Interpretation ศึกษาทฤษฎี กลวิธีการล่ามภาษาฝรั่งเศส-ไทยเบื้องต้น ผักแปลแบบล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อม โดยเน้นบริบทการสนทนาในชีวิตประจำวัน	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส361 สัทศาสตร์ฝรั่งเศส 3(3-0-6) FRC361 French Phonetics ศึกษาระบบสัทศาสตร์ฝรั่งเศส และฝึกทักษะทางการฟังการพูด การออกเสียงสระ พยัญชนะ การใส่เสียงหนักเบา เสียงสูงต่ำของประโยคตามหลักสัทศาสตร์	ฝศส161 การออกเสียงภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5) FRC161 Effective French Pronunciation ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาฝรั่งเศสสำหรับผู้เรียน โดยใช้หลักการสัทศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส362 ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6) FRC362 French Morphology and Syntax ศึกษาระบบหน่วยคำและโครงสร้างประโยคภาษาฝรั่งเศส รวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยคำ คำ และโครงสร้างประโยค		ยกเลิกรายวิชา
ฝศส382 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม 3(2-2-5) FRC382 French for Hospitality Industry ศึกษาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้านเพื่อใช้ในการโรงแรม การติดต่อกับผู้มาพัก การให้บริการเกี่ยวกับห้องพัก ห้องอาหาร การติดต่อสื่อสาร การแลกเปลี่ยนเงิน และสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงแรม	ฝศส482 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) FRC482 English for Tourism and Hospitality Management ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาฝรั่งเศสในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส383 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) FRC383 French for Tourism ศึกษาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน รวมทั้งเทคโนโลยีในการสื่อสารและสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว การใช้ภาษาเพื่อสื่อสารกับนักท่องเที่ยว		ยกเลิกรายวิชา
ฝศส384 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการสุขภาพ 3(2-2-5) FRC384 French for Health Services ศึกษาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะทางที่ใช้ในการสื่อสารด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การต้อนรับและให้ข้อมูลและการให้บริการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย	ฝศส483 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการสุขภาพ 3(2-2-5) FRC483 French for Health Services ศึกษาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะทางที่ใช้ในการสื่อสารด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การต้อนรับและให้ข้อมูลและการให้บริการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย	ปรับปรุงรายวิชา
ฝศส422 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5) FRC422 French for Discussion and Presentation	ฝศส322 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5) FRC322 French for Discussion and Presentation	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ศึกษาและฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปรายและการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณะ	ศึกษาและฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายเป็นภาษาฝรั่งเศสทั้งในฐานะผู้ร่วมและผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณะ	
ฝศส432 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์ 3(2-2-5) FRC432 French Analytical and Critical Reading ศึกษาและฝึกการอ่านภาษาฝรั่งเศสที่เป็นเอกสารจริง เน้นการอ่านตีความเชิงวิเคราะห์ และการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ	ฝศส332 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์ 3(2-2-5) FRC332 French Analytical and Critical Reading ศึกษาและฝึกการอ่านภาษาฝรั่งเศสที่เป็นเอกสารจริง เน้นการอ่านตีความเชิงวิเคราะห์ และการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ	ปรับปรุงรายวิชา
2.2 วิชาภาษาเยอรมัน	2.2 วิชาภาษาเยอรมัน	
ยมส111 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) GMC111 German for Communication 1 ศึกษาหลักไวยากรณ์เยอรมันและโครงสร้างพื้นฐาน เน้นการใช้ภาษาสำหรับชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน รวมถึงศึกษาการใช้ชีวิตของคนเยอรมัน เพื่อสร้างความเข้าใจพื้นฐานของความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรม	ยมส111 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) GMC111 German for Communication 1 ศึกษาหลักไวยากรณ์ภาษาเยอรมันและโครงสร้างพื้นฐาน เน้นการใช้ภาษาสำหรับชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน รวมถึงศึกษาการใช้ชีวิตของคนเยอรมัน	ปรับปรุงรายวิชา
ยมส112 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) GMC112 German for Communication 2 ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเยอรมันในระดับที่สูงขึ้น ศึกษาหลักไวยากรณ์เยอรมัน และโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสังเกตวิเคราะห์การสื่อสารในวัฒนธรรมเยอรมัน	ยมส112 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) GMC112 German for Communication 2 ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเยอรมันในระดับที่สูงขึ้น ศึกษาหลักไวยากรณ์เยอรมัน และโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนขึ้น ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสังเกตวิเคราะห์การสื่อสารในวัฒนธรรมเยอรมัน	ไม่เปลี่ยนแปลง
ยมส213 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5) GMC213 German for Communication 3 ศึกษาหลักไวยากรณ์เยอรมันและโครงสร้างของภาษาเขียน ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่านหนังสือนอกเวลา เขียนภาษาเยอรมันที่มีความซับซ้อนมากขึ้น เพื่อเพิ่มพูนทักษะทางภาษาและความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมเยอรมัน	ยมส213 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5) GMC213 German for Communication 3 ศึกษาหลักไวยากรณ์เยอรมันและโครงสร้างของภาษาเขียน ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่านหนังสือนอกเวลา เขียนภาษาเยอรมันที่มีความซับซ้อนมากขึ้น	ปรับปรุงรายวิชา
ยมส214 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5) GMC214 German for Communication 4 ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเยอรมันในระดับสูงขึ้นไป การใช้คำศัพท์และสำนวนที่ในภาษาเขียนเชิงวิชาการ อ่านเอกสารที่มีเนื้อหาซับซ้อนและวงคำศัพท์ที่มากขึ้น การวิเคราะห์ความแตกต่างทางความคิดและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสาร	ยมส214 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5) GMC214 German for Communication 4 ศึกษาและฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเยอรมันในระดับสูงขึ้นไป การใช้คำศัพท์และสำนวนที่ในภาษาเขียนเชิงวิชาการ อ่านเอกสารที่มีเนื้อหาซับซ้อนและวงคำศัพท์ที่มากขึ้น การวิเคราะห์ความแตกต่างทางความคิดและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการสื่อสาร	ไม่เปลี่ยนแปลง

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
	ยмс217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมเยอรมัน 3(2-2-5) GMC217 Basic German Knowledge ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ สังคมและวัฒนธรรมของชนชาติเยอรมัน เข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมเยอรมัน	รายวิชาใหม่
	ยмс315 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 5 3(2-2-5) GMC315 German for Communication 5 ศึกษาภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่านและเขียนประโยค หรือตัวบทที่มีความซับซ้อนทางโครงสร้างภาษามากขึ้น เพื่อสามารถนำภาษาเยอรมันไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนใช้ภาษาเยอรมันในการเพิ่มพูนความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิต	รายวิชาใหม่
	ยмс316 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 6 3(2-2-5) GMC316 German for Communication 6 ศึกษาภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร โดยเรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านการฟัง พูด อ่านและเขียนประโยค หรือตัวบทที่มีความซับซ้อนทางโครงสร้างภาษามากขึ้น เพื่อสามารถนำภาษาเยอรมันไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง และเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ รวมไปถึงการศึกษาต่อในอนาคต	รายวิชาใหม่
ยмс221 การพูดสื่อสารภาษาเยอรมัน 3(2-2-5) GMC221 German Oral Communication ศึกษาและฝึกการสื่อสารที่เน้นทักษะการฟัง พูด การใช้สำนวนที่จำเป็นในภาษาเยอรมัน ฝึกการใช้กลยุทธ์ที่ใช้ในการ ฟัง และพูดในบริบทที่แตกต่างกัน	ยмс221 การพูดสื่อสารภาษาเยอรมัน 3(2-2-5) GMC221 German Oral Communication ศึกษาและฝึกการสื่อสารที่เน้นทักษะการฟัง พูด การใช้สำนวนที่จำเป็นในภาษาเยอรมัน ฝึกการใช้กลยุทธ์ที่ใช้ในการ ฟัง และพูดในบริบทที่แตกต่างกัน	ไม่เปลี่ยนแปลง
ยмс 223 การพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะ 3(2-2-5) GMC 223 German Public Speaking ศึกษาและฝึกทักษะการพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะโดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักจูงใจ โดยฝึกใช้สำนวนโวหาร น้ำเสียง ทำทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด	ยмс423 การพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะ 3(2-2-5) GMC423 German Public Speaking ศึกษาและฝึกทักษะการพูดภาษาเยอรมันในที่สาธารณะโดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักจูงใจ โดยฝึกใช้สำนวนโวหาร น้ำเสียง ทำทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด	ปรับปรุงรายวิชา
ยмс231 การอ่านภาษาเยอรมันเพื่อการรู้สารสนเทศ 3(2-2-5) GMC231 German Reading for Information Literacy	ยмс231 เทคนิคการอ่านภาษาเยอรมันเบื้องต้น 3(2-2-5) GMC231 Introduction to Reading Technique in German	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ศึกษาและฝึกทักษะการอ่าน การใช้เทคนิคการอ่านสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ	ศึกษาหลักการอ่านและกลวิธีการอ่านภาษาเยอรมัน เน้นการอ่านจับใจความสำคัญจากบทอ่านในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน การใช้พจนานุกรมภาษาเยอรมัน	
ยмс262 สัทศาสตร์ภาษาเยอรมัน 3(3-0-6) GMC262 German Phonetics ศึกษาสัทศาสตร์ภาษาเยอรมัน การออกเสียงและเปล่งเสียง(สรีรศาสตร์) ภายภาพของเสียงหรือคลื่นเสียง (กลศาสตร์) และการได้ยินและรับรู้เสียง (โสตศาสตร์) รวมทั้งการถ่ายทอดเสียงพยัญชนะและสระด้วยสัทอักษร	ยмс161 การออกเสียงภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5) GMC161 Effective German Pronunciation ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาเยอรมันสำหรับผู้เรียน โดยใช้หลักการสัทศาสตร์ภาษาเยอรมัน	ปรับปรุงรายวิชา
ยмс271 ประสบการณ์การใช้ภาษาเยอรมัน 3(0-6-3) GMC271 Experience in Using German เพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมในต่างประเทศ โดยนำเสนอผลการเรียนรู้เป็นภาษาเยอรมันในรูปแบบการนำเสนอผลงานปากเปล่าหรือการเขียนรายงาน		ยกเลิกรายวิชา
ยмс281 ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) GMC281 German for Business ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่ใช้ในวงการธุรกิจ เรียนรู้ข้อมูลด้านธุรกิจของประเทศเยอรมัน การอ่านและเขียนเอกสารและข้อความที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	ยмс481 ภาษาเยอรมันเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) GMC481 German for Business ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่ใช้ในวงการธุรกิจ เรียนรู้ข้อมูลด้านธุรกิจของประเทศเยอรมัน การอ่านและเขียนเอกสารและข้อความที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	ปรับปรุงรายวิชา
ยмс322 ภาษาเยอรมันเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5) GMC322 German for Discussion and Presentation ศึกษาและฝึกการใช้ศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่ใช้ในการนำเสนองานและการอภิปราย	ยмс322 ภาษาเยอรมันเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5) GMC322 German for Discussion and Presentation ศึกษาและฝึกการใช้ศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่ใช้ในการนำเสนองานและการอภิปราย	ไม่เปลี่ยนแปลง
ยмс332 การอ่านภาษาเยอรมันเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ 3(2-2-5) GMC332 German Analytical and Critical Reading ศึกษาและฝึกการวิเคราะห์และวิจารณ์บทอ่านภาษาเยอรมัน การตีความเชิงวิเคราะห์ การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่แทรกในบทอ่าน	ยмс332 การอ่านภาษาเยอรมันเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์ 3(2-2-5) GMC332 German Analytical and Critical Reading ศึกษาและฝึกการวิเคราะห์และวิจารณ์บทอ่านภาษาเยอรมัน การตีความเชิงวิเคราะห์ การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่แทรกในบทอ่าน	ปรับปรุงรายวิชา
ยмс341 การเขียนเรียงความภาษาเยอรมัน 3(2-2-5) GMC341 German Composition ศึกษากระบวนการเขียนและฝึกทักษะการเขียนเรียงความภาษาเยอรมัน โดยเน้นการเขียนเชิงบรรยายโวหารพรรณนาโวหาร การเลือกใช้ศัพท์สำนวนสำหรับโวหารแต่ละประเภท	ยмс241 การเขียนภาษาเยอรมันเบื้องต้น 3(2-2-5) GMC241 German Basic Writing ศึกษากระบวนการเขียนและฝึกทักษะการเขียนเรียงความภาษาเยอรมัน โดยเน้นการเขียนเชิงบรรยายโวหารพรรณนาโวหาร การเลือกใช้ศัพท์สำนวนสำหรับโวหารแต่ละประเภท	ไม่เปลี่ยนแปลง

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>ยмс343 การเขียนภาษาเยอรมันเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) GMC343 German Creative Writing ศึกษาและฝึกวิเคราะห์โครงสร้างและวงลีลาการเขียน กลวิธีเปรียบเทียบการเขียนในวงลีลาที่หลากหลาย การใช้จินตนาการสำหรับบันเทิงคดีและสารคดีการใช้ภาษาภาพพจน์การอุปมาอุปไมยสำหรับประเภทงานเขียน การเขียนเชิงสร้างสรรค์ การเขียนนิทาน คำบรรยายภาพและบทกวี</p>	<p>ยмс342 การเขียนภาษาเยอรมันเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) GMC342 German Creative Writing ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาเยอรมันโดยใช้กลวิธีการเขียนที่หลากหลาย โดยการใช้คำประโยค ส่วนวน ในการการตั้งชื่อเรื่องและการเรียบเรียงเนื้อหาตามประเภทของตัวบทในรูปแบบที่หลากหลาย น่าสนใจและแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์</p>	ปรับปรุงรายวิชา
<p>ยмс352 การแปลภาษาเยอรมันเชิงธุรกิจ 3(2-2-5) GMC386 Business German Translation ศึกษาหลักการแปลเอกสารเชิงธุรกิจ ข่าว บทความ และสัญญา ครอบคลุมทั้งการแปลภาษาเยอรมันเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาเยอรมัน</p>	<p>ยмс452 การล่ามภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5) GMC452 Introduction to German-Thai Interpretation ศึกษาทฤษฎี กลวิธีการล่ามภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลแบบล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อม โดยเน้นบริบทการสนทนาในชีวิตประจำวัน</p>	ปรับปรุงรายวิชา
<p>ยмс361 ภาษาศาสตร์ภาษาเยอรมัน 3(3-0-6) GMC361 German Linguistics ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับ ระบบเสียง ระบบคำ ระบบประโยค และระบบความหมายทางภาษาศาสตร์ของภาษาเยอรมัน</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ยмс363 ระบบหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ศาสตร์ 3(3-0-6) GMC363 Morphology and Syntax ศึกษาระบบหน่วยคำและโครงสร้างประโยคเพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยคำ โครงสร้างประโยคและความหมาย</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ยмс372 หลักการสอนภาษาเยอรมัน 3(3-0-6) GMC372 Principles of German Language Teaching ศึกษาวิธีการสอนภาษาเยอรมัน การวางแผนการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์ของบทเรียนและวิธีประเมินผลการเรียนการสอนภาษาเยอรมัน</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ยмс382 ภาษาเยอรมันท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) GMC382 German for Tourism and Hospitality Management</p>	<p>ยмс482 ภาษาเยอรมันท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) GMC482 German for Tourism and Hospitality Management</p>	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่จำเป็นในด้านการบริการและการท่องเที่ยว การให้ข้อมูล การท่องเที่ยวและคำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว จรรยาบรรณของวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการบริการและการท่องเที่ยว	ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเยอรมันที่จำเป็นในด้านการบริการและการท่องเที่ยว การให้ข้อมูล การท่องเที่ยวและคำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว จรรยาบรรณของวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการบริการและการท่องเที่ยว	
ยมส383 ภาษาเยอรมันเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) GMC383 German for Advertisement and Public Relations ศึกษาและฝึกการประชาสัมพันธ์โดยใช้ภาษาเยอรมันในองค์กรธุรกิจและการเขียน สื่อสิ่งพิมพ์ ประกาศ จดหมายข่าว แผ่นพับ และสุนทรพจน์ การนำเสนอข้อมูล การแก้ปัญหาแบบมืออาชีพและมารยาทในการเข้าสังคมทางธุรกิจ		ยกเลิกรายวิชา
	GMC483 ภาษาเยอรมันเพื่อการบริการสุขภาพ 3(2-2-5) GRC483 German for Health Services ศึกษาภาษาเยอรมันเฉพาะทางที่ใช้ในการสื่อสารด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การต้อนรับและให้ข้อมูลและการให้บริการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย	รายวิชาใหม่
ยมส442 การจดบันทึกและสรุปความภาษาเยอรมัน 3(2-2-5) GMC442 German Note-Taking and Summarizing ศึกษาและฝึกเทคนิคการจดบันทึกจากการฟังและการอ่าน การจับประเด็นสำคัญ สรุปเรียบเรียงและถ่ายทอดความโดยใช้ภาษาเยอรมันตามหลักไวยากรณ์		ยกเลิกรายวิชา
ยมส451 การแปลภาษาเยอรมันเบื้องต้น 3(3-0-6) GMC451 Basic German Translation ศึกษาหลักพื้นฐานในการแปลจากภาษาเยอรมันเป็นภาษาต่างประเทศอื่น และภาษาต่างประเทศอื่นเป็นภาษาเยอรมัน วิธีการแปลประโยค ความเรียงและบทความจากสื่อ การวิเคราะห์ความแตกต่างของโครงสร้างทั้งสองภาษา	ยมส451 การแปลภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5) GMC451 Introduction to German-Thai Translation ศึกษาทฤษฎีและกลวิธีการแปลภาษาเยอรมัน-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลข้อความและสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน	ปรับปรุงรายวิชา
วิชาภาษาเวียดนาม		
วนส111 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) VNC111 Vietnamese for Communication I ศึกษาภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร การฟัง พูด อ่าน และเขียนวัฒนธรรมและหลักไวยากรณ์ที่ปรากฏในบทสนทนาในชีวิตประจำวัน		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>วนส112 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)</p> <p>VNC112 Vietnamese for Communication II</p> <p>ศึกษาโครงสร้างประโยคและไวยากรณ์ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร การฟัง พูด อ่าน และเขียน อย่างบูรณาการเน้นการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส213 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)</p> <p>VNC213 Vietnamese for Communication III</p> <p>ศึกษาและฝึกการใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนอย่างบูรณาการกับคำศัพท์ไม่น้อยกว่า 2,000 คำ เน้นบูรณาการสอดคล้องกับโครงสร้างไวยากรณ์ และเนื้อหาทางวัฒนธรรม</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส214 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5)</p> <p>VNC214 Vietnamese for Communication IV</p> <p>ศึกษาและฝึกใช้โครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนและศัพท์ที่เป็นนามธรรมควบคู่กับทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในสถานการณ์ที่หลากหลาย</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส315 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 5 3(2-2-5)</p> <p>VNC315 Vietnamese for Communication V</p> <p>วิเคราะห์โครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนขึ้น การฟัง พูด อ่าน เขียนและการใช้คำศัพท์ จำนวนที่สอดคล้องกับบริบททางวัฒนธรรมอย่างบูรณาการ เน้นเรื่องการใช้คำไวยากรณ์ในการสื่อสารและวลีที่มักใช้สืบสน รวมทั้งศึกษาคำศัพท์และสำนวนให้เหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรม</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส316 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 6 3(2-2-5)</p> <p>VNC316 Vietnamese for Communication VI</p> <p>ศึกษาและฝึกใช้ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารควบคู่กับวิเคราะห์โครงสร้างประโยคในระดับสูงและซับซ้อน ฝึกการฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างบูรณาการ เน้นการศึกษาเรื่องการใช้คำ ประโยค และสำนวนกับบริบททางสังคม</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส221 การฟัง-การพูดภาษาเวียดนามเพื่อประสิทธิภาพ 1 3(2-2-5)</p> <p>VNC221 Effective Vietnamese Listening-Speaking I</p> <p>ศึกษาและฝึกทักษะการฟังและการพูดภาษาเวียดนาม เน้นการใช้รูปประโยค คำศัพท์และสำนวนขั้นพื้นฐานในการฟังและการสนทนาในชีวิตประจำวัน</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>วนส322 การฟัง-การพูดภาษาเวียดนามเพื่อประสิทธิภาพ 2 3(2-2-5) VNC322 Effective Vietnamese Listening-Speaking II ศึกษาและฝึกทักษะการฟังและพูดภาษาเวียดนามที่ใช้ในชีวิตประจำวันที่มีโครงสร้างที่ซับซ้อนขึ้นทั้งด้านเนื้อหาและการใช้ภาษา ในรูปแบบของการสนทนาโต้ตอบในชีวิตประจำวัน</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส323 การพูดภาษาเวียดนามในที่สาธารณะ 3(2-2-5) VNC323 Vietnamese Public Speaking ศึกษาและฝึกทักษะการพูดภาษาเวียดนามต่อหน้าสาธารณะโดยอาศัยหลักวาทศิลป์ สุนทรียะแห่งภาษา และหลักหัวใจ โดยฝึกใช้สำนวนโวหาร น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส261 ภาษาศาสตร์ภาษาเวียดนามเบื้องต้น 3(3-0-6) VNC261 Introduction to Vietnamese Linguistics ศึกษาความเป็นมาและวิวัฒนาการของภาษาเวียดนาม ศึกษาระบบเสียง พยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ ลักษณะและโครงสร้างพยางค์ ท่วงทำนอง การเน้นเสียง ระบบตัวอักษรและการสะกดคำ รวมทั้งกฎเกณฑ์และปัญหาเกี่ยวกับการสะกดคำ</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส217 ทัศนสังคมและวัฒนธรรมเวียดนาม 3(3-0-6) VNC217 Review of Vietnamese Society and Culture ศึกษาเรื่องราวเกี่ยวกับประเทศเวียดนาม สังคมและวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง การศึกษา ศาสนา ศิลปะ แนวคิด ค่านิยม ขนบธรรมเนียม ประเพณี วิถีปฏิบัติ ความสัมพันธ์ระหว่างเวียดนาม – ไทย</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส362 ไวยากรณ์เวียดนาม 3(3-0-6) VNC362 Vietnamese Grammar ศึกษาระบบคำและกลุ่มคำ หน่วยคำ คำ ประเภทของคำ คำมูล คำประสม คำซ้ำ และคำซ้อน ชนิดของคำ วลี และประโยค</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส231 การอ่านภาษาเวียดนามเพื่อประสิทธิภาพ 3(3-0-6) VNC231 Effective Vietnamese Reading ศึกษาหลักการอ่านภาษาเวียดนาม เน้นการอ่านจับใจความสำคัญจากบทอ่านในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>วนส432 การอ่านบทความภาษาเวียดนาม 3(3-0-6) VNC432 Reading Vietnamese Articles ศึกษาหลักการอ่านบทความและบทวิเคราะห์จากหนังสือพิมพ์ นิตยสารและวารสารวิชาการภาษาเวียดนาม เน้นตีความศัพท์ สำนวน และวงลีลาของภาษาที่ใช้ในบทความและบทวิเคราะห์ การย่อความ สรุปความ</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส441 การเขียนภาษาเวียดนามเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5) VNC441 Effective Vietnamese Writing ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาเวียดนาม เน้นการเขียนเรื่องราวในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน การเขียนย่อความ สรุปความ</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส342 การเขียนภาษาเวียดนามเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) VNC342 Vietnamese Creative Writing ศึกษาและฝึกวิเคราะห์โครงสร้างและวงลีลาการเขียน กลวิธีเปรียบเทียบการเขียนในวงลีลา การใช้จินตนาการสำหรับบันเทิงคดีและสารคดี การใช้ภาษาภาพพจน์การอุปมาอุปไมยในการเขียน</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส351 การแปลภาษาเวียดนามเบื้องต้น 3(3-0-6) VNC351 Introduction to Vietnamese Translation ศึกษาหลักการและวิธีการแปลแปลข้อความ ข่าว บทความ คำโฆษณา อย่างง่าย ๆ สั้นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ภาษา สังคม และวัฒนธรรมเวียดนาม ทั้งจากภาษาเวียดนามเป็นภาษาอื่นและภาษาอื่นเป็นภาษาเวียดนาม</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส382 ภาษาเวียดนามเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) VNC382 Vietnamese for Tourism ศึกษาการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในบริบทของการท่องเที่ยว การให้ข้อมูลและการนำเที่ยว ศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการท่องเที่ยวในเวียดนาม วัฒนธรรมประเพณี แหล่งท่องเที่ยว และบริบทที่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง สถานที่พัก และสิ่งอำนวยความสะดวก</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>วนส281 ภาษาเวียดนามเชิงธุรกิจ 3(2-2-5) VNC281 Vietnamese in Business</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ศึกษารูปแบบภาษาเวียดนามในวงการธุรกิจ เน้นวิธีการเขียนเอกสารทางธุรกิจ ภาษาในงาน เลขานุการ การจัดการ การประสานงานทางธุรกิจ การติดต่อทางธุรกิจกับชาวเวียดนามและแนวทาง ปฏิบัติในการติดต่อเอกสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับประเทศเวียดนาม		
วนส384 ภาษาเวียดนามเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) VNC384 Vietnamese for Advertisement and Public Relations ศึกษาหลักการประชาสัมพันธ์ เน้นการนำเสนอข้อมูลและลักษณะของภาษาเวียดนามที่ใช้ในการ ประชาสัมพันธ์ในองค์กรธุรกิจและการเขียน ในสื่อสิ่งพิมพ์ ประกาศ จดหมายข่าว แผ่นพับ และ สุนทรพจน์		ยกเลิกรายวิชา
วนส383 การล่ามภาษาเวียดนาม 3(2-2-5) VNC383 Vietnamese Interpretation ศึกษาหลักการแปลแบบล่าม ทั้งจากภาษาเวียดนามเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษา เวียดนาม มารยาทและจรรยาบรรณของการปฏิบัติงานล่าม		ยกเลิกรายวิชา
วนส371 หลักสูตรและการสอนภาษาเวียดนาม 3(3-0-6) VNC371 Curriculum and Teaching Vietnamese ศึกษาหลักสูตรและวิธีการสอนภาษาเวียดนามในฐานะภาษาต่างประเทศ ตำราเรียนในแต่ละระดับ การวางแผนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียน		ยกเลิกรายวิชา
2.3 วิชาภาษาเขมร		
ขมส111 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) KMC111 Khmer for Communication I ศึกษาและฝึกการเขียนตัวอักษรเขมร การออกเสียงตามหลักสัทศาสตร์เบื้องต้น และไวยากรณ์เขมร เบื้องต้น การฟัง พูด อ่าน และเขียนคำศัพท์และรูปประโยคขั้นพื้นฐานในชีวิตประจำวัน		ยกเลิกรายวิชา
ขมส112 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) KMC112 Khmer for Communication II ศึกษาและฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาเขมรขั้นพื้นฐานในระดับที่สูงขึ้น การ เขียนประโยคตามหลักไวยากรณ์ คำศัพท์และอักษรวิธี การอ่านเอกสารที่มีรูปประโยคขั้นพื้นฐาน การสนทนาด้วยภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวันขั้นพื้นฐาน		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>ขมส213 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5)</p> <p>KMC213 Khmer for Communication III</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาเขมรขั้นพื้นฐานที่ซับซ้อน การเขียนประโยค และอ่านเอกสารที่มีรูปประโยคที่ซับซ้อน การสนทนาด้วยภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวันขั้นพื้นฐานที่ซับซ้อน</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ขมส214 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 4 3(2-2-5)</p> <p>KMC214 Khmer for Communication IV</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาเขมรที่ซับซ้อนมากขึ้น การเขียนเรื่องขนาดสั้น และสรุปข้อมูลที่ได้จากการอ่าน การสนทนาโต้ตอบด้วยภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวันที่ซับซ้อนมากขึ้น</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ขมส315 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 5 3(2-2-5)</p> <p>KMC315 Khmer for Communication V</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาเขมรที่ซับซ้อนในระดับที่สูงขึ้น ฝึกจับใจความสำคัญจากสื่อ ศึกษาความแตกต่างของการใช้ภาษาในระดับภาษาทางการ และภาษาไม่เป็นทางการ ศึกษาการใช้ภาษาในบริบทที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ขมส316 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 6 3(2-2-5)</p> <p>KMC316 Khmer for Communication VI</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาเขมรในระดับสูง การใช้ไวยากรณ์ขั้นสูง การพูดแสดงความคิดเห็น การเขียนเรียงความ การอ่านเรื่องขนาดสั้นและการแปล</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ขมส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกัมพูชา 3(3-0-6)</p> <p>KMC217 Introduction to Cambodia</p> <p>ศึกษาความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมือง การศึกษาศาสนา การประกอบอาชีพ สถิติ รายได้ประชาชาติของกัมพูชา</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ขมส318 ประวัติศาสตร์และศิลปะเขมร 3(3-0-6)</p> <p>KMC318 Khmer History and Arts</p> <p>ศึกษาประวัติศาสตร์กัมพูชาจากอดีตถึงปัจจุบัน พัฒนาการทางประวัติศาสตร์และความเปลี่ยนแปลงทางสังคมของประเทศกัมพูชา โดยเน้นความสัมพันธ์ทางด้านประวัติศาสตร์ระหว่างประเทศกัมพูชา</p>		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
และประเทศเพื่อนบ้านในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวมทั้ง ศึกษาเอกสารภาษาเขมรที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับศิลปะ สถาปัตยกรรม ทัศนศิลป์ นาฏศิลป์		
ขมส221 การฟัง-พูดภาษาเขมรเพื่อประสิทธิผล 1 3(2-2-5) KMC221 Effective Khmer Listening-Speaking I ศึกษาและฝึกการสื่อสารที่เน้นทักษะการฟัง พูดภาษาเขมรที่พบในชีวิตประจำวัน การพูดตามสถานการณ์ ระดับการใช้ภาษาทางการและไม่เป็นทางการ		ยกเลิกรายวิชา
ขมส222 การฟัง-พูดภาษาเขมรเพื่อประสิทธิผล 2 3(2-2-5) KMC222 Effective Khmer Listening-Speaking II ศึกษาและฝึกทักษะการฟังและการพูดภาษาเขมร เพิ่มพูนประสิทธิผลการฟังและการพูดภาษาเขมรในสถานการณ์ที่ซับซ้อน การอภิปรายและการนำเสนองาน การใช้กลยุทธ์ที่ใช้ในการ ฟัง และพูดในบริบทที่แตกต่างกัน		ยกเลิกรายวิชา
ขมส223 การภาษาเขมรพูดในที่สาธารณะ 3(2-2-5) KMC223 Khmer Public Speaking ศึกษาและฝึกทักษะการพูดในที่สาธารณะโดยอาศัยหลักทฤษฎีสุนทรียะแห่งภาษา และหลักหัวใจโดยฝึกใช้ภาษา น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด		ยกเลิกรายวิชา
ขมส331 การอ่านภาษาเขมรเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5) KMC331 Khmer Reading Effective ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านภาษาเขมร การอ่านจับใจความจากบทความหรือสารคดีภาษาเขมรประเภทในหัวข้อเกี่ยวกับชีวิต ประจำวัน การตอบคำถามและการสรุปความจากเรื่องที่อ่าน การใช้พจนานุกรมภาษาเขมร		ยกเลิกรายวิชา
ขมส341 การเขียนภาษาเขมรเพื่อประสิทธิผล 3(2-2-5) KMC341 Effective Khmer Writing ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนเรียงความ เน้นการเขียนเชิงบรรยายโวหารและพรรณนาโวหาร โดยเน้นกระบวนการเขียนตามจุดประสงค์ในการเขียน		ยกเลิกรายวิชา
ขมส342 การเขียนภาษาเขมรเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) KMC342 Khmer Creative Writing		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
ศึกษาและฝึกวิเคราะห์โครงสร้างและวงลีลาการเขียน กลวิธีเปรียบเทียบการเขียนในวงลีลาที่หลากหลาย ใช้จินตนาการสำหรับบันเทิงคดีและสารคดีการใช้ภาษาภาพพจน์การอุปมาอุปไมยสำหรับประเภทงานเขียนและมีจุดมุ่งหมายฝึกเขียนนวนิยายขนาดสั้น เรื่องสั้น คำบรรยายภาพบทกวี		
ขมส451 หลักการแปลภาษาเขมร 3(3-0-6) KMC451 Principles of Khmer Translation ศึกษาหลักการและแนวคิดทางภาษาศาสตร์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการแปลภาษา การแปลเบื้องต้น ความแตกต่างของกลวิธีที่ใช้ในการแปล ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการแปล		ยกเลิกรายวิชา
ขมส382 ภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) KMC382 Khmer for Tourism and Hospitality Management ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาเขมรที่จำเป็นในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว การให้ข้อมูล และคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว		ยกเลิกรายวิชา
ขมส381 ภาษาเขมรในสื่อมวลชน 3(3-0-6) KMC381 Khmer in Mass Media ศึกษาภาษาเขมรปัจจุบันที่ใช้ในงานสื่อสารมวลชน หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร เพลง ข่าวสาร ทางวิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ อินเทอร์เน็ต และสื่อโฆษณา การประชาสัมพันธ์ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับ สังคม วัฒนธรรม และเหตุการณ์ปัจจุบัน การวิเคราะห์บริบทของภาษาที่ปรากฏในสื่อ		ยกเลิกรายวิชา
ขมส383 ภาษาเขมรเพื่อการพาณิชย์ 3(2-2-5) KMC383 Khmer for Commerce ศึกษาและฝึกการใช้ภาษาเขมรติดต่อทางธุรกิจการค้าในสถานการณ์ที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยน ข้อมูลการสื่อสารทางธุรกิจการติดต่อทางโทรศัพท์การนัดหมายการใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การซื้อขายสินค้า การเจรจาต่อรองทางการค้า การอ่านและเขียนเอกสารทางธุรกิจการค้าการโฆษณาสินค้า		ยกเลิกรายวิชา
ขมส384 ภาษาเขมรเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) KMC384 Khmer for Advertisement and Public Relations ศึกษาหลักการประชาสัมพันธ์และลักษณะของภาษาเขมรที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรธุรกิจ หลักการเขียนข่าว ในสื่อสิ่งพิมพ์ ปรกาศ จดหมายข่าว แผ่นพับ และสุนทรพจน์ เน้นการเสนอ ข้อมูล การแก้ปัญหาแบบมีอาชีพเรียนรู้และมารยาทในการเข้าสังคมทางธุรกิจ		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>ขมส385 การล่ามภาษาเขมร 3(2-2-5) KMC385 Khmer Interpretation ศึกษาและฝึกการใช้กลวิธีการแปลแบบล่าม การฝึกแปลทันทีที่ได้ยินข้อความ ทั้งจากภาษาเขมรเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ และจากภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษเป็นภาษาเขมร มารยาทและจรรยาบรรณของการปฏิบัติงานล่าม</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ขมส386 ภาษาเขมรเพื่อการบริการสุขภาพ 3(2-2-5) KMC386 Khmer for Health Scrvices ศึกษาภาษาเขมรเฉพาะทางที่ใช้ในการสื่อสารด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การต้อนรับ การให้ข้อมูลด้านการให้บริการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย</p>		ยกเลิกรายวิชา
<p>ขมส461 ภาษาศาสตร์ภาษาเขมร 3(3-0-6) KMC461 Khmer Linguistics ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับ ระบบเสียง ระบบคำ ระบบประโยค และระบบความหมายทางภาษาศาสตร์ภาษาเขมร</p>		ยกเลิกรายวิชา
	2.3 วิชาภาษาจีน	
	<p>จนส111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) CHC111 Chinese for Communication I ศึกษาการออกเสียงภาษาจีนกลาง การเขียนสัทอักษรภาษาจีน (ระบบพินอิน) และการเขียนอักษรจีน ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับต้นตอนต้น เนื้อหาเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ฝึกการฟังพูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ</p>	รายวิชาใหม่
	<p>จนส112 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) CHC112 Chinese for Communication II ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับต้นตอนกลาง เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันและสถานการณ์เฉพาะ ฝึกการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ</p>	รายวิชาใหม่
	<p>จนส213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5) CHC213 Chinese for Communication III ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับต้นตอนปลาย เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันและสถานการณ์เฉพาะ ฝึกการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
	จนส214 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 4 CHC214 Chinese for Communication IV ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับกลางตอนต้น การใช้ภาษาเขียน เนื้อหาเกี่ยวกับ สถานการณ์เฉพาะ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาจีน ฝึกการฟัง พูด อ่านและเขียนอย่างบูรณาการ	3(2-2-5) รายวิชาใหม่
	จนส217 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน CHC217 Basic Knowledge on Chinese Culture ศึกษาวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี วิถีชีวิต คติความเชื่อ และค่านิยมของชาวจีน ตลอดจน ศิลปกรรมแขนงต่างๆ ของจีน	3(3-0-6) รายวิชาใหม่
	จนส221 การพูดสื่อสารภาษาจีน 1 CHC221 Chinese Oral Communication I ศึกษาและฝึกการสื่อสารที่เน้นทักษะการฟัง และการพูดภาษาจีนเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การออกเสียง การแยกแยะเสียง และการสนทนาโต้ตอบ	3(2-2-5) รายวิชาใหม่
	จนส231 เทคนิคการอ่านภาษาจีนเบื้องต้น CHC231 Introduction to Reading Technique in Chinese ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านบทความภาษาจีนเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอ่านแบบ ละเอียด การอ่านจับใจความ การย่อความ และการสรุปความ	3(2-2-5) รายวิชาใหม่
	จนส161 การออกเสียงภาษาจีนเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ CHC161 Effective Chinese Pronunciation ศึกษาปัญหาและการแก้ไขการออกเสียงภาษาจีนสำหรับผู้เรียน โดยใช้หลักการสัทศาสตร์ภาษาจีน	3(2-2-5) รายวิชาใหม่
	จนส315 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5 CHC315 Chinese for Communication V ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับกลางตอนกลาง การใช้ภาษาเขียน สำนวนสุภาพที่ ใช้บ่อย เนื้อหาเกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรม ปรัชญาแนวคิด และภูมิปัญญาจีน ฝึกการฟัง พูด อ่านและ เขียนอย่างบูรณาการ	3(2-2-5) รายวิชาใหม่
	จนส316 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 6 CHC316 Chinese for Communication VI	3(2-2-5) รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
	ศึกษาคำศัพท์และรูปประโยคภาษาจีนในระดับกลางตอนปลาย การใช้ภาษาเขียน ส่วนนสฤาษิตที่ ใช้บ่อย เนื้อหาเกี่ยวกับ ศิลปวัฒนธรรม ปรัชญาแนวคิด และภูมิปัญญาจีน ฝึกการฟัง พูด อ่านและ เขียนอย่างบูรณาการ	
	จนส322 ภาษาจีนเพื่อการอภิปรายและการนำเสนอ 3(2-2-5) CHC322 Chinese for Discussion and Presentation ศึกษาและฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็น การอภิปรายเป็นภาษาจีน ทั้งในฐานะผู้ร่วมและ ผู้ดำเนินการอภิปราย และการนำเสนองานต่อหน้าสาธารณะ	รายวิชาใหม่
	จนส332 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์และเชิงวิจารณ์ 3(2-2-5) CHC332 Chinese Analytical and Critical Reading ศึกษาหลักการอ่านและกระบวนการใช้ทักษะการวิเคราะห์วิจารณ์ ฝึกอ่านวิเคราะห์วิจารณ์บทอ่าน ภาษาจีน การตีความเชิงวิเคราะห์ การแสดงความคิดเห็นและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับ ประเด็นที่แทรกในบทอ่าน	รายวิชาใหม่
	จนส241 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น 3(2-2-5) CHC241 Chinese Basic Writing ศึกษากระบวนการเขียน และฝึกทักษะการเขียนภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การเขียนข้อความสั้น คำบรรยายภาพ เรียงความขนาดสั้น และการใช้เครื่องหมายวรรคตอนในภาษาจีน	รายวิชาใหม่
	จนส342 การเขียนภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5) CHC342 Chinese Creative Writing ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาจีนโดยใช้กลวิธีการเขียนที่หลากหลาย โดยการใช้คำ ประโยค สำนวน ในการการตั้งชื่อเรื่องและการเรียบเรียงเนื้อหาตามประเภทของตัวบทในรูปแบบที่ หลากหลาย น่าสนใจและแสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์	รายวิชาใหม่
	จนส423 การพูดภาษาจีนในที่สาธารณะ 3(2-2-5) CHC423 Chinese Public Speaking ศึกษาและฝึกทักษะการพูดภาษาจีนในที่สาธารณะโดยอาศัยหลักทฤษฎี สุนทรียะแห่งภาษาและ หลักจูงใจ ใช้สำนวนโวหาร น้ำเสียง ท่าทางเทคนิคและสื่อประกอบการพูด	รายวิชาใหม่
	จนส451 การแปลภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5) CHC451 Introduction to Chinese-Thai Translation	รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
	ศึกษาทฤษฎีและกลวิธีการแปลภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลคำ วลี สำนวน ประโยค บทสนทนา และนิทานจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย	
	จนส452 การล่ามภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น 3(2-2-5) CHC452 Introduction to Chinese-Thai Interpretation ศึกษาทฤษฎี กลวิธีการล่ามภาษาจีน-ไทยเบื้องต้น ฝึกแปลแบบล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อม โดยเน้นบริบทการสนทนาในชีวิตประจำวัน	รายวิชาใหม่
	จนส481 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) CHC481 Chinese for Business ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในวงการธุรกิจ เรียนรู้ข้อมูลด้านธุรกิจของประเทศจีน การอ่านและเขียนเอกสารและข้อความที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	รายวิชาใหม่
	จนส482 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) CHC482 Chinese for Tourism and Hospitality Management ศึกษารูปแบบการใช้ภาษาจีนในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแพ็คเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง การเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	รายวิชาใหม่
	จนส483 ภาษาจีนเพื่อการบริการสุขภาพ 3(2-2-5) CHC483 Chinese for Health Services ศึกษาภาษาจีนเฉพาะทางที่ใช้ในการสื่อสารด้านการบริการสุขภาพในสถานพยาบาล การต้อนรับ ให้ข้อมูล และการให้บริการเบื้องต้นแก่ผู้ป่วย	รายวิชาใหม่
3. กลุ่มวิชาแกน	3. กลุ่มวิชาแกน	
อกช303 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมสู่อาชีพ 3 3(2-2-5) ECP303 English for Career Preparation III ศึกษาและฝึกทักษะการอ่าน การฟัง การใช้โครงสร้างภาษา และคำศัพท์ที่ใช้ในการสื่อสารนานาชาติ ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของการวัดระดับความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (Test of English for International Communication หรือ TOEIC) ที่คะแนน 650 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า		ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>อกช304 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมสู่อาชีพ 4 3(2-2-5) ECP304 English for Career Preparation IV ฝึกและพัฒนาทักษะการฟัง การอ่านแบบเข้ม การใช้โครงสร้างภาษาที่ซับซ้อน และคำศัพท์ในบริบทของการสื่อสารวิชาชีพระดับนานาชาติ ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของการสอบวัดระดับความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (Test of English for International Communication หรือ TOEIC) ที่คะแนน 700 ขึ้นไป หรือเทียบเท่า</p>		ยกเลิกรายวิชา
	<p>มนส221 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ 2(1-2-3) HUC221 English for Career Preparation ศึกษาและฝึกทักษะการอ่าน การฟัง การใช้โครงสร้างภาษา และคำศัพท์ที่ใช้ในการสื่อสารนานาชาติ ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของการวัดระดับความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติด้วยข้อสอบสากล หรือข้อสอบมาตรฐานของมหาวิทยาลัย (TOEIC ที่ คะแนน 700 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า / SWU-SET ที่ระดับ B2)</p>	รายวิชาใหม่
	<p>มนส222 ศิลปะของการสื่อสารอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5) HUC222 The Art of Logical and Effective Communication ศึกษากลวิธีการคิดอย่างเป็นลำดับ ขั้นตอน การนำเสนอความคิดเห็นของตน การแสดงความคิดเห็นโต้แย้ง วิพากษ์ และชักจูง โน้มน้าวใจผู้อื่นอย่างมีศิลปะ ผ่านการทำกิจกรรมกลุ่มและฝึกปฏิบัติ</p>	รายวิชาใหม่
	<p>อสม211 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเฉพาะศาสตร์ 2(1-2-3) EIT211 English for Specific Studies ฝึกทักษะด้านการทำความเข้าใจเอกสารวิชาการภาษาอังกฤษในเนื้อหา คำศัพท์เฉพาะทาง รวมถึงการเรียนรู้เทคนิคการฝึกทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ ในเนื้อหาวิชาการ เกี่ยวกับศาสตร์เฉพาะด้าน ที่ผู้เรียนกำลังศึกษาเชื่อมโยงสู่แนวทางการดำเนินชีวิตและการทำงานในยุคสมัยใหม่ได้อย่างเป็นรูปธรรม</p>	รายวิชาใหม่
	<p>อสม212 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ 2(1-2-3) EIT212 English for Information Technology ศึกษาหลักการประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเข้ากับเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการทำงานในโลกปัจจุบันโดยเน้นการปฏิบัติจริง</p>	รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
4. กลุ่มวิชาบูรณาการ	4. กลุ่มวิชาบูรณาการ	
ภสส111 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5) LCC111 Language for Cross Cultural Communication ศึกษาบทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นสื่อกลางในการสื่อสารกับบุคคลที่มีภาษาและวัฒนธรรมแตกต่างกันศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมความรู้และความเข้าใจวัฒนธรรมของชนชาติอื่นพัฒนาทักษะการสนทนาและสร้างทัศนคติที่ดีในการสื่อสารภาษาอังกฤษกับเจ้าของวัฒนธรรมนั้น	ภสส311 ภาษาเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5) LCC311 Language for Cross Cultural Communication ศึกษาบทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นสื่อกลางในการสื่อสารกับบุคคลที่มีภาษาและวัฒนธรรมแตกต่างกันศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมความรู้และความเข้าใจวัฒนธรรมของชนชาติอื่นพัฒนาทักษะการสนทนาและสร้างทัศนคติที่ดีในการสื่อสารภาษาอังกฤษกับเจ้าของวัฒนธรรมนั้น	ปรับปรุงรายวิชา
ภสส112 วัฒนธรรมร่วมสมัย 3(3-0-6) LCC112 Cultural Contemporary ศึกษาแนวความคิดวัฒนธรรมตะวันตกและตะวันออก การวิเคราะห์วัฒนธรรมและภาษา เจือปนไขทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ที่ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตและอัตลักษณ์ของชาติตะวันตกและตะวันออก		ยกเลิกรายวิชา
ภสส261 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา 3(3-0-6) LCC261 Comparative Language Analysis วิเคราะห์เปรียบเทียบลักษณะและรูปแบบการใช้ภาษา ของภาษาอังกฤษกับภาษาฝรั่งเศส หรือภาษาเยอรมัน หรือ ภาษาเวียดนาม หรือภาษาเขมรในบริบทและสถานการณ์ใกล้เคียงกัน รวมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความแตกต่างของภาษาทั้ง 2 ภาษา	ภสส361 การวิเคราะห์เปรียบเทียบภาษา 3(3-0-6) LCC361 Comparative Language Analysis วิเคราะห์เปรียบเทียบลักษณะและรูปแบบการใช้ภาษา ของภาษาอังกฤษกับภาษาฝรั่งเศส หรือภาษาเยอรมัน หรือ ภาษาจีนในบริบทและสถานการณ์ใกล้เคียงกัน รวมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความแตกต่างของภาษาทั้ง 2 ภาษา	ปรับปรุงรายวิชา
5. กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ	5. กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาษาและวิชาชีพ	
ภสส391 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ 3(0-9-6) LCC391 Academic experience Abroad ประสบการณ์การศึกษาเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมในสถาบันการศึกษาของประเทศเจ้าของภาษาที่ตนศึกษาในช่วงฤดูร้อน โดยมีหนังสือรับรองผลการเรียนจากสถาบันการศึกษา	ภสส491 ประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศ 6(0-32-0) LCC491 Academic Experience Abroad ศึกษาภาษาและวัฒนธรรมในสถาบันการศึกษาของประเทศเจ้าของภาษาที่ตนศึกษา ในช่วงปิดภาคเรียนหรือภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ 4 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 150 ชั่วโมงและอยู่ในประเทศนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง โดยมีหนังสือรับรองผลการเรียนจากสถาบันการศึกษา ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องเรียบเรียงและถ่ายทอดความคิด ประสบการณ์ ประเด็นปัญหาและวิธีการแก้ไข และนำเสนอผลการเรียนรู้ในรูปแบบรายงานและใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีนโดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)	ปรับปรุงรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง 2560	หลักสูตรปรับปรุง 2565	หมายเหตุ
<p>ภสส492 ฝึกงานต่างประเทศ 3(0-9-6)</p> <p>LCC492 Practicum Abroad</p> <p>ฝึกประสบการณ์การทำงานในต่างประเทศช่วงฤดูร้อนโดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ไปฝึกงาน มีการทำรายงานที่เชื่อมโยงประสบการณ์การทำงานกับรายวิชาที่ศึกษาและนำเสนอประสบการณ์การฝึกงานในโครงการติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>ภสส492 ประสบการณ์วิชาชีพ 6(0-32-0)</p> <p>LCC492 Professional Practicum</p> <p>ฝึกประสบการณ์การทำงานในประเทศหรือต่างประเทศ ในช่วงปิดภาคเรียนหรือภาคเรียนที่ 2 ของปีที่ 4 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องติดต่อสถานประกอบการด้วยตนเองและไม่ผ่านตัวแทนการจัดหางานใดๆ ผู้เรียนจะต้องศึกษาและวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่ผู้ประกอบการหรือสถานประกอบการสนใจ รวมถึงนำเสนอวิธีการแก้ไข โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และนำเสนอผลการเรียนรู้ในรูปแบบรายงานและใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)</p>	ปรับปรุงรายวิชา
<p>ภสส493 สหกิจศึกษา 6(0-40-0)</p> <p>LCC493 Co-operative Education</p> <p>ปฏิบัติงานจริงในองค์กรหรือในสถานประกอบการที่ใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาต่างประเทศเป็นหลัก ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละองค์กรหรือสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลา 1 ภาคเรียนหรือไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง มีการทำรายงานผลการปฏิบัติงาน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสถานประกอบการและมหาวิทยาลัย ตลอดจนพัฒนาความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน</p>	<p>ภสส493 สหกิจศึกษา 6(0-32-0)</p> <p>LCC493 Co-operative Education</p> <p>ปฏิบัติงานจริงในองค์กรหรือในสถานประกอบการที่ใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาต่างประเทศเป็นหลัก ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละองค์กรหรือสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลา 1 ภาคเรียนหรือไม่น้อยกว่า 480 ชั่วโมง มีการทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสถานประกอบการและมหาวิทยาลัย ตลอดจนพัฒนาความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการทำงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)</p>	ปรับปรุงรายวิชา
	<p>ภสส494 การศึกษาอิสระ 6(0-32-0)</p> <p>LCC494 Independent Study</p> <p>ศึกษาประเด็นปัญหาทางภาษา วัฒนธรรมและการสื่อสารที่ผู้ศึกษาสนใจเป็นพิเศษ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นำเสนอผลการศึกษาเป็นในรูปแบบของการเขียนรายงาน และใช้สื่อประกอบที่หลากหลายในการนำเสนอผลงานปากเปล่าเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมันหรือภาษาจีน โดยประเมินผลการเรียนรู้เป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)</p>	รายวิชาใหม่

ภาคผนวก ซ

ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

COOPERATION AGREEMENT
BETWEEN
THE BOARD OF TRUSTEES OF ILLINOIS STATE UNIVERSITY
NORMAL, ILLINOIS, USA

AND
SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY
BANGKOK, THAILAND

The Board of Trustees of Illinois State University, on behalf of its Office of International Studies and Programs (OISP) and Srinakharinwirot University (SWU) desiring to formally acknowledge a longstanding and valued relationship between the two institutions and to strengthen the educational opportunities for the students of SWU agree to the following terms and conditions of the Cooperation Agreement:

TERMS OF THE AGREEMENT

1. Under this agreement, SWU's Vice President for International Relations will nominate up to two (2) new candidates to the Office of International Studies and Programs for an August or January admission to graduate studies at ISU. These nominations should include a vitae of the candidate, a statement regarding the purpose of their study, and an assessment of the qualifications for matriculating as a graduate student at ISU. All documents must be submitted by applicable deadlines set by the Office of International Studies and Programs.
2. After OISP has confirmed acceptance of the SWU nominations, the candidates will be required to complete the online International Graduate Admissions Application and/or any other forms required by ISU's policies. Upon completion and submission of the online application and/or other required documents, the nominee will forward all other materials required, e.g. Declaration of Finances, TOEFL, GRE or GMAT, copy of passport, etc. All documents must be submitted by applicable deadlines set by the Office of International Studies and Programs.
3. To be admissible, SWU applicants must meet all graduate admission requirements set forth by ISU, including a minimum TOEFL score of 79 for the Internet-based exam (iBT), 213 for the computer-based exam (CBT), or 550 for the paper-based exam (PBT). The minimum IELTS score is a 6.5 band.
4. SWU applicants must also meet all Departments/Schools requirements for admission into their degree programs. Academic programs may, at their sole discretion, require higher admission standards than what ISU requires as a minimum for graduate admission.
5. The respective academic program reserves the right to make the final decision on the admissibility of each SWU student.

FINANCIAL AND OTHER RESPONSIBILITIES

1. ISU will waive the graduate tuition to SWU students admitted to a degree program under this agreement. The Office of International Student and Scholar Services will provide the paperwork to process the waiver –once students have been admitted.
2. Applicants are encouraged to apply for graduate assistantships in their respective departments. Said assistantships are awarded on a competitive basis and OISP cannot guarantee SWU applicants that graduate assistantship funding will be available.
3. The obligations of the parties under this agreement are only for the participants and do not include spouses and/or other dependents.
4. SWU students will be responsible for payment of all other study related expenses, including but

not limited to ISU academic fees, medical insurance, housing, meals, transportation, personal, and other miscellaneous expenses. Proof of additional financial support for study related expenses is required for issuance of final admission and immigration documents.

5. SWU students accepted into a graduate program at ISU will be considered full-time, degree-seeking students. As such, ISU will make available to SWU students all services, programs and facilities as provided to international degree-seeking students.
6. Participants must abide by the laws of the host country and by the rules, regulations and policies of the host university.
7. SWU students are required to maintain medical/hospital insurance coverage in accordance with the applicable ISU policy and US immigration regulations.
8. Students participating under this agreement will be automatically enrolled in and assessed charges for ISU student health insurance. This requirement will be waived only upon receipt of proof that the student has other existing sufficient health insurance coverage. ISU will not assume any responsibility, for any health care expenses.
9. Spouses/dependent(s) are not eligible for ISU student health insurance and would be responsible for providing their own coverage while at ISU.
10. It is understood and agreed that neither party to this cooperation agreement shall be liable for any negligent or wrongful acts, either of commission or omission, chargeable to the other, unless such liability is imposed by law, and that this agreement shall not be construed as seeking to either enlarge or diminish any obligation or duty owed by one party against the other or against a third party.
11. In order to maintain the reciprocity of the agreement, both parties agree to consider the following areas of cooperation:
 - a. Short-term ISU faculty-led programs supported by SWU
 - b. Teaching opportunities for ISU graduate students in any field of study
 - c. Short-term Visiting Scholar Programs for pre- and post-doctoral SWU faculty/staff at ISU
12. The terms of such mutual assistance and the necessary budget for each program and activity will be mutually discussed and agreed upon by both parties in separate document(s) prior to the initiation of the particular program or activity.

IMPLEMENTATION

1. Implementation of this agreement will be conducted by the Director of Office of International Studies and Programs, Illinois State University and by the Vice President for International Relations, Srinakharinwirot University.
2. This agreement will commence when signed by both institutions.
3. The terms of this agreement may be revised in writing at any time as mutually agreed to by both parties, and shall remain in effect for three (3) years.
4. Both parties will evaluate the agreement one year prior to its expiration at which time the parties will determine if the agreement shall be renewed for another period.

Either party may terminate this agreement upon six months written notice to the other party. Any SWU students participating under the terms of this agreement at the time of termination may be allowed to complete their degree programs under the same terms.


5. Any notices required by this Agreement will be sent to:

For The Board of Trustees of Illinois State University	For Srinakharinwirot University
Office of International Studies and Programs Campus Box 6120 Normal, Illinois 61790-6120	International Relations and Communications Office Sukhumvit 23, Wattana District Bangkok 10110 Thailand

In witness whereof, the parties named below have executed two (2) copies of this Cooperation Agreement, each of which shall be considered an original:

For The Board of Trustees of Illinois State
University


For Srinakharinwirot University



Jonathan Rosenthal
Associate Provost


Assoc. Prof. Dr. Somchai Santiwatanakul
President

Date: 20 October 2018

Date: 11-5-18

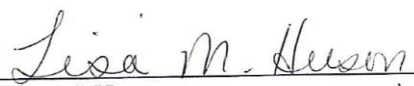

Dr. Luis A. Canales
Director, Office of International Studies and
Programs


Assoc. Prof. Prit Supasetsiri
Vice President for International Relations and
Communications

Date: 10/23/18

Date: 11-5-18

Approved as to Legal Form:


Lisa M. Huson
General Counsel

Date: 10-11-18



**Cooperation and Exchange Agreement
between
Sichuan International Studies University
and
Srinakharinwirot University**



Party A: Sichuan International Studies University, People's Republic of China, hereinafter referred to as "SISU"

Party B: Srinakharinwirot University, Kingdom of Thailand, hereinafter referred to as "SWU"

This Agreement is made and entered into by Party A and Party B, through friendly negotiations, for their mutual consent to international cooperation and exchange:

1. SISU shall send its undergraduates to SWU under the terms of the Agreement.
2. SWU shall carry out division of classes according to the amount of SISU students and SWU overseas student curriculum, etc. The class division should be conducive to exchange students' study. SISU shall make and inform SWU timely of the teaching plan which is made subject to the training scheme of SISU Thai Language program. SWU shall conduct the classes in accordance with the aforementioned teaching plan. Extra courses excluded in the teaching plan shall be arranged by SWU, depending on the specific situation of SISU students.
3. SISU students shall pay, in accordance with the Agreement, for relevant fees to SWU. Tuition fees are subject to the payment standards announced by SWU per semester. SWU shall provide to SISU students guarantees in accommodation and period of study as follows:
 - Accommodation: SWU shall provide contact information of available apartments nearby, and SISU students shall make their own decision on their own will.
 - Period of Study: in accordance with this agreement, the period will be 5 or 10 months. Specific teaching activities shall be subject to the weekly teaching plan.

4. SWU shall provide SISU students assistance in visa application and homewards process; SWU shall assist them in purchasing appropriate insurance during their studies in Thailand. SWU shall actively assist SISU students in finding duly settlement and inform SISU of the relevant situation timely in case of accidents.
5. SWU shall carry on examinations and notify SISU the final evaluation results after SISU students finish their study.
6. If the real situation allows, SISU may send its Thai Language teachers to SWU for further education and academic exchanges to improve their educational and academic levels. SWU shall agree to receive them and provide assistance and academic guidance for them during their academic exchanges.
7. In order to promote the teaching standards of Thai Major of SISU, SWU shall send Thai teachers who specialize in Thai Language to SISU if conditions permit.
8. In order to promote the teaching standards of Thai Major of SISU, SWU shall co-cultivate postgraduates with SISU and provide convenience to students who are studying for master degree in Thailand if conditions permit.
9. Both parties agree that students who are issued conditional acceptance letters and/or currently enrolled in this Program shall be allowed to complete their education under the terms and conditions of this Agreement if the agreement expires or to be terminated.
10. The agreement shall come into effect after being signed and sealed by both parties and it shall last for 5 years since the last signature date. Any renewal to this Agreement shall be based on mutual consensus in writing if both parties wish to continue the cooperation after the agreement expires.
11. This Agreement is executed in Chinese and English with equal legal effects. The content of the English version will be consistent with that of the Chinese version. Both versions have two copies and each party shall hold one copy respectively.
12. All notices under this Agreement must be in writing and sent by prepaid airmail and electronic mail as follows. Any party is deemed to fulfill the notice obligation if it gives notices

by the methods herein. The parties agree that the address listed below will be the address for service of notice, action or arbitration. It shall be deemed accepted if the notices are delivered by the address herein. It shall be deemed received though the notices are rejected. The address listed below must be valid address. Any party shall bear the consequence of failed delivery if the party failed to notice the other in writing when there are wrong addresses or the addresses is changed. Notices shall be deemed received on the fifth (5th) day after they were sent by prepaid airmail to the addresses listed in this Agreement; Notices shall be deemed received one hour later after they were e-mailed to the addresses listed in this Agreement. Any party shall give notice to and confirm with the other party of the changes on mailing address or e-mail address 7 working days in advance. Otherwise, the notice is deemed to be effectively received if sent to the mailing addresses or e-mail addresses listed below.

13. Anything not covered hereunder may be negotiated and agreed upon in writing between the Parties.

To SISU:

Mailing address:

School of Oriental Language and Literature
Sichuan International Studies University
33Zhuangzhilu Road, Shapingba, Chongqing,
P.R. China, 400031

Atten: Qin Wendan

Tel: 86-18290461297

Email: namqin@163.com

To SWU:

Mailing address:

International Relations and Communications Office
Srinakharinwirot University
Sukhumvit 23, Bangkok, 10110, Thailand

Atten: Asst. Prof. Dr. Anchalee Jansem

Tel: 66(0)2260-1012

Email: ird@g.swu.ac.th

Sichuan International Studies University

Professor Li Xiaochuan

Vice President

Date: 2018.5.17

Srinakharinwirot University

Associate Professor Dr. Somchai Santiwatanakul

President

Date: May 17, 2018



四川外国语大学与诗纳卡宁威洛大学 合作交流协议



甲方：中华人民共和国四川外国语大学，以下称为“四川外国语大学”。

乙方：泰国诗纳卡宁威洛大学，以下称为“诗纳卡宁威洛大学”。

经友好协商，甲、乙方就国际合作与交流事宜达成以下协议。

1. 将根据校际合作协议派遣甲方本科生前往泰国诗纳卡宁威洛大学学习。
2. 诗纳卡宁威洛大学根据派遣学生人数及诗纳卡宁威洛大学的留学生课程等具体情况，进行有利于学生学习的分班。教学计划由四川外国语大学根据泰语专业培养方案制定，并及时通知诗纳卡宁威洛大学，诗纳卡宁威洛大学将按教学计划安排授课。教学计划外的课程，由诗纳卡宁威洛大学根据学生具体情况安排。
3. 四川外国语大学派遣的学生将根据两校达成的协议向诗纳卡宁威洛大学缴纳相关费用，学费以诗纳卡宁威洛大学每学期公布的学费标准为准。

诗纳卡宁威洛大学为四川外国语大学学生提供以下住宿条件和学习时间保障。

住宿条件：诗纳卡宁威洛大学提供学校附近可租用公寓名单及联系方式，由四川外国语大学学生自由选择居住公寓。

学习时间：根据两校达成的协议，学习时间为 5 或 10 个月，课堂教学以每周实际课程安排为准。

4. 诗纳卡宁威洛大学为四川外国语大学学生办理签证提供帮助，协助四川外国语大学学生按时办理归国手续；诗纳卡宁威洛大学协助学生购买留学期间适用的保险。如有任何意外发生，诗纳卡宁威洛大学应积极协助四川外国语大学学生妥善处理并及时向四川外国语大学通报有关情况。
5. 诗纳卡宁威洛大学在四川外国语大学学生学习结束后，应对学习的内容进行考核，并将考核结果转交四川外国语大学。

6. 为提高泰语教师的学历和学术水平，四川外国语大学将根据具体师资情况派遣教师赴诗纳卡宁威洛大学进修和进行学术交流，诗纳卡宁威洛大学应同意接收并在学术交流与学术指导等方面给予帮助。
7. 为提高四川外国语大学泰语专业的教学水平，诗纳卡宁威洛大学在条件允许的前提下，向四川外国语大学派遣泰国籍泰语专业教师。
8. 为提高四川外国语大学泰语专业的教学水平，诗纳卡宁威洛大学在条件允许的前提下，诗纳卡宁威洛大学与四川外国语大学联合培养研究生，为学生在泰国攻读研究生学位提供便利。
9. 如果本协议期满或被终止，缔约双方同意保证已经被本项目录取或者已经获得有条件录取的学生继续完成学业。
10. 本协议自签章后立即生效，自最后签字之日起有效期为五年。协议期满，若需继续合作，由双方协商另行签订书面协议。
11. 本协议用中英文书写，中文文本和英文文本内容一致，具有同等法律效力。本协议中文文本和英文文本各两份，双方各持一份。
12. 本协议履行过程中双方之间的所有通讯往来均应按照以下载明的通信地址及/或电子邮箱以书面方式进行。任何一方按该方式向对方发出通知即视为向对方履行了通知义务。双方一致确认，以下地址为双方通知对方以及涉及诉讼或者仲裁时接收法律文书的送达地址。按照前述地址送达的，视为对方签收，拒绝签收的不影响送达效力。以下确认的送达地址应当真实有效，如有错误或者地址变更但未及时书面通知对方，应自行承担法律文书送达不能的法律后果。一方按照本协议以下载明的通信地址向另一方发出的通知于快递发出之日起 5 日之后视为已经送达，一方按照以下载明的电子邮箱向另一方发出的电子邮件自成功发出之时起 1 小时后视为已经送达。一方通信地址、电子邮箱发生变化的，应当提前 7 个工作日书面通知对方

并经双方确认，否则对方按照以下载明的通信地址及/或电子邮箱发出的通知仍视为有效送达。

13. 未尽事宜，由双方另行协商并签订书面补充协议。

致四川外国语大学：

地址：中国重庆市沙坪坝区壮志路 33 号，400031

四川外国语大学东方语学院

联系人：覃雯丹

电话：86-18290461297

电子邮件：namqin@163.com

致诗纳卡宁威洛大学：


地址：泰国曼谷市素坤逸 23 号，10110

诗纳卡宁威洛大学国际处

联系人：Asst. Prof. Dr. Anchalee Jansem

电话：66(0)2260-1012

电子邮件：ird@g.swu.ac.th

四川外国语大学

副校长：李少辉

日期：2018年5月17日

诗纳卡宁威洛大学

校长：Somchai Santiwatanakul

日期：2018年5月17日

**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
BETWEEN
SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY
BANGKOK, THAILAND
AND
PORTLAND STATE UNIVERSITY
OREGON, USA**

I. Purpose

Through this Memorandum of Understanding (“MOU”), the participating universities intend to establish a mechanism to facilitate and develop opportunities for educational cooperation.

II. Participating Universities

- A. Portland State University is a comprehensive research university located in Portland, Oregon, U.S.A. It enrolls approximately 28,000 students annually and teaches courses and conducts research in the liberal arts, the natural and social sciences, and the professions.
- B. Srinakharinwirot University is one of the leading research and learning organizations on a basis of virtue and education oriented to international innovation and creativity. It has offered a range of degree programs in the metropolitan heart of bustling Bangkok and enrolls approximately 25,000 students annually.

III. Educational Cooperation

- A. Srinakharinwirot University and Portland State University desire to encourage educational cooperation through:
- (1) Visits by faculty and students from one university to the other for the purpose of consultation, in research or other educational activities;
 - (2) The enrollment of qualified students from one university in undergraduate and graduate programs at the other university;
 - (3) A sharing of academic publications and scholarly information; and
 - (4) The promotion of other academic activities which enhance the above mentioned goals.
- B. Both universities acknowledge that visits, if any, by faculty and students from one university to the other shall be subject to the entry and visa regulations of Thailand and the United States of America, and shall comply with the regulations and policies of Srinakharinwirot University and Portland State University.

- C. Both universities understand that all expenses, if any, including research materials, tuition, international and domestic travel, per diem, honoraria and all other costs, shall be the responsibility of and shall be borne by the sending university or the visiting faculty or enrolling students. However, the host university is encouraged to seek ways to help visiting faculty and students whenever possible.

IV. Responsibility for this MOU

A. Portland State University, Ron L. Witzak, Executive Director, Office of International Affairs. The following contact information should be used when giving notices under this MOU.

Office of International Affairs
PO Box 751
Portland, OR 97207
USA
Phone: 503-725-4094
Facsimile: 503-725-5320
e-mail: witzcar@pdx.edu

B. At Srinakharinwirot University, Assistant Professor Dr. Anchalee Jansem, Dean, Faculty of Humanities. The following contact information should be used when giving notices under this MOU.

Faculty of Humanities, Srinakharinwirot University
114 Sukhumvit 23
Bangkok 10110 Thailand
Phone: 02-649-5000, ext. 16208
E-mail: anchalej@g.swu.ac.th

V. Effective Date and Duration

This MOU will be operational for five years following the last date of signature below, unless earlier terminated as provided below or extended by a written amendment signed by the participating universities.

VI. Termination

Either university may terminate this MOU without penalty or liability by giving six months' written notice of its intent to terminate to the other university.

VII. Nonbinding Effect

This MOU is a statement of the current intent and understandings of the participants and is not a binding or legally enforceable agreement. This MOU does not grant any rights to or impose any duties or obligations upon either participating university. This MOU may not be relied upon as a basis for contract by estoppel or serve as the basis for a claim based on detrimental reliance or any other theory.


VIII. Signatures

On behalf of Srinakharinwirot University

Portland State University



*Assoc. Prof. Dr. Somchai Santiwatanakul
President*



Date



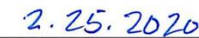
*Ron Witzak,
Executive Director
Office of International Affairs*



Date



*Karen Thomson, Director
Contracting and Procurement Services*



Date



**UNIVERSITÉ DE
FRANCHE-COMTÉ**

AGREEMENT

BETWEEN

SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY (THAILAND)

AND

THE UNIVERSITÉ DE FRANCHE-COMTÉ (FRANCE)

Srinakharinwirot University, represented by its President, Associate Professor Dr. Somchai Santiwatanakul, and the Université de Franche-Comté, represented by its President, Pr Marie-Christine Woronoff, agree that the development of direct cultural, academic, and scientific cooperation will have mutual advantages for both universities and both universities are willing to strengthen such cooperation,

THE FOLLOWING IS AGREED UPON:

Article 1

Both universities formally agree to put in place cultural, academic, and scientific cooperation in fields of common interest. This cooperation is to be developed on an equal basis and based on mutual advantages.

Article 2

The agreement is based on the following modes of cooperation:

- a) Faculty exchange
- b) Student exchange
- c) Mutual participation in research projects
- d) Mutual exchange of information, scientific documentation and publications
- e) Other academic exchanges formally recognized by both universities
- f) Doctoral thesis under co-supervision.

Article 3

When implementing this cultural, academic, and scientific cooperation, additional clauses will have to be agreed on with a view to determining fields of common interest, appointing the people in charge, and specifying the arrangements, e.g., regarding faculty and student exchanges, research programmes, and funding methods.

Article 4

The agreement is subject to approval by the competent bodies, in accordance with established procedures in both countries, and will become effective once signed by the President of Srinakharinwirot University and the President of the Université de Franche-Comté.

Article 5

The present agreement will be effective for a period of five years from the date of the last signature herein. It can be renewed for a similar period, subject to written approval by both universities.

Article 6

Each signatory may cancel the present agreement, with a one-year written notice. However, this cancellation will not stop the operations already underway before their normal conclusion.

Article 7

The present agreement and its additional clauses will be prepared in two originals in English and two originals in French, each version having equal validity. In case of any discrepancy between the English version and the French version, the English version shall prevail.

For Srinakharinwirot University

For Université de Franche-Comté



Assoc. Prof. Dr. Somchai Santiwatanakul
President
Srinakharinwirot University



Pr. Marie-Christine Woronoff
Présidente
Université de Franche-Comté

Date June 23, 2021

Date 22/07/2021



ภาคผนวก ฅ
ประกาศสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
เกณฑ์การเทียบวุฒิการศึกษาเท่ากับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
ในระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565



ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

เลขที่ 328 ชั้น 3 อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

Council of University Presidents of Thailand

328, 3rd Floor, Office of The Higher Education Commission Bld., Sri-Ayutthaya Road, Thung Phaya Thai, Ratchathewi, Bangkok 10400
Tel. (662) 126-5111 E-mail : Contacts@cupt.net Website : www.cupt.net

ประกาศที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

เรื่อง เกณฑ์การเทียบวุฒิการศึกษาเท่ากับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ในระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศและต่างประเทศระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2563 ที่ในหมวดที่ 2 หน้าที่ของหน่วยงานในการเทียบวุฒิการศึกษา ข้อ 16 “การเทียบ วุฒิการศึกษาต่างประเทศระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเพื่อการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาเป็นอำนาจการพิจารณา ของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งในการกำหนดเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ที่ศึกษาต่อตามความเหมาะสม” ที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษาวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 นั้น

ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย มอบหมายให้ประธานคณะกรรมการวิชาการที่ประชุม อธิการบดีแห่งประเทศไทย จัดทำเรื่องเกณฑ์การเทียบวุฒิการศึกษาเท่ากับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในระบบ การคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 สำหรับผู้ที่จบการศึกษาจาก ต่างประเทศ และในการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเรื่องการใช้เกณฑ์การเทียบวุฒิการศึกษาดังกล่าวแล้ว และมอบให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย จัดทำระบบสนับสนุนการเทียบวุฒิการศึกษาเพื่อตรวจสอบการใช้วุฒิการศึกษาปลอมและเป็นไปตามมาตรฐาน การเทียบวุฒิการศึกษาของทุกมหาวิทยาลัย ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย จึงขอเสนอประกาศเกณฑ์การ เทียบวุฒิการศึกษาเท่ากับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. ระบบอังกฤษ

ผู้สมัครมีผลการสอบระดับ GCE 'A' Level จำนวนอย่างน้อย 3 วิชา เกรด A*-E หรือ ผลการสอบ Cambridge Pre-U จำนวนอย่างน้อย 3 วิชา เกรด M1 หรือ D1-D3

2. ระบบอเมริกา/แคนาดา

ผู้สมัครที่สอบ GED ก่อนเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2560 และมีผลการสอบ GED 5 รายวิชา มีคะแนนรวม ไม่น้อยกว่า 2,250 คะแนน และแต่ละวิชาต้องได้อย่างน้อย 410 คะแนน

ผู้สมัครที่สอบ GED ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีผลการสอบ GED 4 รายวิชา โดยแต่ ละวิชามีคะแนนอย่างน้อย 145 คะแนน

3. ระบบนิวซีแลนด์

1. ผู้สมัครที่สอบผ่านวิชา New Zealand National Certificate of Educational Achievement (NCEA) ซึ่งอยู่ในความดูแลของ New Zealand Qualifications Authority (NZQA) จำนวนไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- วิชาใน level 2 หรือสูงกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต **และ**
- วิชาใน level 1 หรือสูงกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

การพิจารณาให้นับวิชา English for Speaker of other Languages (ESOL) เป็นอีก 1 วิชาได้ด้วย

ผู้จบการศึกษาจะต้องได้รับประกาศนียบัตร NCEA level 2 ใบแสดงผลการสอบ (Record of Achievement) หนังสือรับรองระดับ จำนวนวิชา และจำนวนหน่วยกิตของแต่ละวิชา จาก New Zealand Qualifications Authority (NZQA)

ทั้งนี้ การพิจารณาตามเกณฑ์ข้อที่ 1 ให้มีผลสำหรับผู้จบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของประเทศนิวซีแลนด์ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป **หรือ**

2. ผู้สมัครที่สอบผ่านวิชา New Zealand National Certificate of Educational Achievement (NCEA) ซึ่งอยู่ในความดูแลของ New Zealand Qualifications Authority (NZQA) ใน level 2 หรือสูงกว่า อย่างน้อย 5 วิชา ไม่ซ้ำกัน นับจำนวนรวมไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต ประกอบด้วยวิชาบังคับ 2 วิชา ได้แก่

- English (literacy) ใน level 2 หรือสูงกว่า อย่างน้อย 4 หน่วยกิต
- Mathematics (numeracy) ใน level 2 หรือสูงกว่า อย่างน้อย 4 หน่วยกิต

การพิจารณาไม่นับรวมวิชา English for Speakers of other Languages (ESOL)

ผู้จบการศึกษาจะต้องได้รับใบแสดงผลการสอบ (Record of Achievement) และหนังสือรับรองระดับ จำนวนวิชา และจำนวนหน่วยกิตของแต่ละวิชาจาก New Zealand Qualifications Authority (NZQA)

ทั้งนี้ การพิจารณาตามเกณฑ์ข้อที่ 2 ให้มีผลสำหรับผู้จบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของประเทศนิวซีแลนด์ตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

4. หลักสูตรนานาชาติ International Baccalaureate (IB)

ผู้สมัครจะต้องได้รับประกาศนียบัตรระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจากโรงเรียน (High School Diploma) และ/หรือ ได้รับ IB Diploma และ/หรือ IB DP Course Results ดังนี้

1) ผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องได้รับ IB Diploma กล่าวคือเป็นผู้มีผลคะแนนรวมจาก 5 หมวดวิชา และอีก 1 วิชาเลือก ไม่ต่ำกว่า 24 คะแนน พร้อมกับผ่านการประเมิน Extended Essay (EE), Theory of Knowledge (TOK) และ Creativity, Action & Service (CAS) ตามเกณฑ์ของ International Baccalaureate Organization (IBO) ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาให้ยกเว้นการเรียนบางวิชาในปี 1 ที่ผู้สมัครเรียนผ่านมาแล้ว ตามหลักสูตร IB Diploma ในระดับ Higher level ที่ได้คะแนนสูงกว่า 4-5 ขึ้นไป เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ เช่น อังกฤษ สหรัฐอเมริกา **หรือ**

2) ได้รับ IB Diploma Course Results (IBCR) อย่างน้อย 5 วิชา โดยแต่ละวิชาจะต้องไม่ซ้ำกัน และได้ผลการเรียนในแต่ละวิชา ไม่น้อยกว่าเกรด 3 ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาลดจำนวนวิชาเพื่อรับผู้สำเร็จการศึกษาให้เหลืออย่างน้อย 3-4 วิชา ที่ตรงกับสายวิชาที่ผู้สมัครจะสมัครเข้ารับการศึกษาศึกษา เช่นเดียวกับในต่างประเทศ

5. หลักสูตรนานาชาติ จากประเทศอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากข้อ 1- 4

ตรวจสอบการเทียบวุฒิต่างประเทศ จากประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเทียบความรู้วุฒิต่างประเทศ ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม 2545 (เอกสารแนบ 1)

หมายเหตุ

1. เกณฑ์การเทียบวุฒิการศึกษาเท่ากับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายในระบบคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ไม่ใช่ เกณฑ์การคัดเลือก ดังนั้น มหาวิทยาลัย/สถาบันสามารถกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกเพิ่มเติมตามข้อกำหนดของระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย/สาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งอาจสูงกว่าเกณฑ์การเทียบวุฒิการศึกษาที่เป็นเกณฑ์ขั้นต่ำได้ ผู้สมัครจึงต้องศึกษาข้อมูลเกณฑ์การคัดเลือกของแต่ละสาขาวิชาของแต่ละมหาวิทยาลัย เพื่อยื่นเอกสารประกอบการสมัคร หรือตรวจสอบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การคัดเลือกจึงจะสมัครได้

เอกสารแนบ

1. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเทียบความรู้วุฒิต่างประเทศ ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม 2545
2. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศและต่างประเทศระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564



(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์)
ประธานที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง การเทียบความรู้วุฒิต่างประเทศ

กระทรวงศึกษาธิการขอประกาศรายชื่อวุฒิพร้อมทั้งชื่อประกาศนียบัตรของประเทศต่าง ๆ
ที่เทียบความรู้เท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อทราบทั่วกัน ดังตารางต่อไปนี้

ตารางการเทียบความรู้วุฒิต่างประเทศเท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	ประเทศ	วุฒิ	ชื่อประกาศนียบัตร	หมายเหตุ
1	กัมพูชา	Grade 11	Bac	เดิม
		Grade 12	High School	ปัจจุบัน
2	เกาหลี	Senior High School	High School Certificate	
3	แคนาดา	High School	General High School Diploma	Alberta
			Alberta High School Diploma	
			Senior Secondary Graduation Diploma	British Columbia
			British Columbia Certificate of Graduation	
			Ontario Secondary School Diploma	
Diplome d'Etudes Secondaires	Quebec			
4	จีน	Senior High School	Senior Middle School / Senior High School	
5	ญี่ปุ่น	Kotogogo Sotsugyo Shomai-sho	Senior High School	
6	เดนมาร์ก	Gymnasium	Studentereksamen	
7	ตุรกี	Lise	Lise Diplomasi	
8	ไต้หวัน	Senior High School	Senior High School	
9	นิวซีแลนด์	Sixth Form /Year 12 /Form 6	Sixth Form Certificate / Unit Standard	ตามเกณฑ์กำหนด
10	บราซิล	Certificado de Conclusao de 2 Grau	Certificado de Conclusao de 2 Grau	
11	บังกลาเทศ	Higher Secondary School	Higher Secondary School Certificate	
12	ปากีสถาน	Higher Secondary School	Higher Secondary School Certificate	

ที่	ประเทศ	วุฒิ	ชื่อประกาศนียบัตร	หมายเหตุ
13	เนเธอร์แลนด์	HAVO (Higher General Secondary Education)	HAVO Diploma	
14	บราซิล	Certificado de Conclusao de 2 Grau	Certificado de Conclusao de 2 Grau	
15	บังกลาเทศ	Higher Secondary School	Higher Secondary School Certificate	
16	ปากีสถาน	Higher Secondary School	Higher Secondary School Certificate	
17	ฝรั่งเศส	Terminale (Bcalaureat)	Diplome du Baccalaureat	
18	มาเลเซีย	Form V	Sijil Pelajaran Malaysia / MCE	
19	เยอรมัน	Gymnasium, Abitur	Abiturient หรือ Reifezeugnis	
20	รัสเซีย	Grade 11 / High School	Attestat (Certificate of High School Ed.)	
21	ลาว	Upper Secondary School	อุดมศึกษา หรือ มัธยมศึกษา	
22	เวียดนาม	Tot Nghiep Pho Thong	Tot Nghiep Pho Thong	
23	ศรีลังกา	GCE 'O' level	Sri Lanka General Certificate of Education	สอบผ่านอย่างต่ำ 5 วิชาเกรด C หรือ D
24	สหรัฐอเมริกา	High School	High School Diploma High School Equivalency Diploma	
25	สหรัฐอเมริกา เอมิเรตส์	Thanawiah Ammah	Secondary School Certificate	
26	สกอตแลนด์	SCE	Scottish Certificate of Education	ระดับ Standard อย่างต่ำ 5 วิชา เกรด A1 ถึง D1
27	สิงคโปร์	GCE	Singapore-Cambridge GCE 'O' level	ตามเกณฑ์อังกฤษ
28	ออสเตรเลีย	Year 12	ACT Year 12 Certificate	ACT
			Higher School Certificate	New South Wales
			South Australian Certificate of Education	Northern Territory
			Senior Certificate	Queensland
			South Australian Certificate of Education	South Australia
			Tasmanian Certificate of Education	Tasmania
			Victorian Certificate of Education	Victoria
			Certificate of Secondary Education	Western Australia

ที่	ประเทศ	วุฒิ	ชื่อประกาศนียบัตร	หมายเหตุ
29	อินเดีย	ชื่อเดียวกับประกาศนียบัตร	All India Senior School Certificate	
			All India Higher Secondary Certificate	
			Higher Secondary Certificate	
			Indian School Certificate	
			Intermediate Certificate	
30	อิหร่าน	Fourth Grade / High School	Diploma / Certificate of Completion of Secondary School	
31	อินโดนีเซีย	General Senior Secondary School	Higher Secondary Certificate	
32	อังกฤษ	GCSE, IGCSE, GCE 'O' level, 'A' level, 'AS',	GCSE, IGCSE, GCE'O' level, 'A' level, 'AS'	ตามเกณฑ์กำหนด
33	อัฟริกาใต้	Form 6	Senior Certificate	
34	ไอร์แลนด์	Form 6	Leaving Certificate	ระดับ Senior Level
35	ฮ่องกง	Form 5	(Form 5)	

ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2545



(นายจรรยา ชูลาอ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศและต่างประเทศระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศและต่างประเทศระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีอยู่เดิม เพื่อให้การดำเนินการเทียบวุฒิการศึกษามีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทภาระหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศและต่างประเทศระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศและต่างประเทศระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐

บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ความในระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การเทียบวุฒิการศึกษา” หมายความว่า การนำผลการเรียนที่ได้จากการศึกษาในระบบและการศึกษานอกระบบที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและการประเมินผลจากสถานศึกษาหรือศูนย์สอบ ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอนมาเทียบเท่ากับวุฒิการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“วุฒิการศึกษาในประเทศ” หมายความว่า วุฒิการศึกษาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของประเทศไทย หรือตามระบบการศึกษาของประเทศไทย

“วุฒิการศึกษาต่างประเทศ” หมายความว่า วุฒิการศึกษาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของต่างประเทศ หรือตามระบบการศึกษาของต่างประเทศ ซึ่งสถานศึกษาอาจตั้งอยู่ภายในประเทศหรืออยู่ในต่างประเทศ

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

การพิจารณาเทียบวุฒิการศึกษา

ข้อ ๖ กระทรวงศึกษาธิการจะเทียบวุฒิการศึกษาให้เฉพาะวุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง ตามระเบียบการวัดผลและเงื่อนไขต่าง ๆ ของหลักสูตรนั้น ซึ่งผู้ขอเทียบวุฒิการศึกษาได้รับจากสถานศึกษาในประเทศหรือสถานศึกษาต่างประเทศ โดยจะต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ผ่านการเรียนหรือการสอบเต็มหลักสูตรและต้องไม่ใช่วุฒิการศึกษาที่ศึกษาทางไกล การฝึกอบรม การดูงาน การเรียนภาคฤดูร้อน การเรียนตามหลักสูตรระยะสั้น วุฒิการศึกษาที่จะเทียบให้ ได้แก่

(๑) วุฒิการศึกษาภาคบังคับ (มัธยมศึกษาตอนต้น)

(๒) วุฒิการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนปลาย)

ข้อ ๗ การพิจารณาเทียบวุฒิการศึกษา จะพิจารณาวุฒิการศึกษาในประเทศและวุฒิการศึกษาต่างประเทศ ดังนี้

(๑) วุฒิการศึกษาในประเทศ

ต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ได้จากการศึกษาตามหลักสูตรของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหลักสูตรของเอกชนที่เปิดสอนในสถานศึกษาเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโดยถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนดและได้รับการรับรองวิทยฐานะหรือรับรองมาตรฐาน

(๒) วุฒิการศึกษาต่างประเทศ ต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ได้จากการศึกษาตามหลักสูตรของรัฐหรือเอกชน ในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) หลักสูตรของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ ที่เปิดสอนในสถานศึกษาของรัฐหรือสถานศึกษาของเอกชน หรือรัฐเป็นผู้ดำเนินการสอบ/วัดและประเมินผลหรือให้การรับรอง หรือออกประกาศนียบัตร

(๒.๒) หลักสูตรของเอกชน ที่เปิดสอนในสถานศึกษาเอกชนที่ได้รับการรับรองวิทยฐานะหรือรับรองมาตรฐาน (Accredited) จากรัฐบาลของประเทศนั้น หรือจากองค์กรซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยกระทรวงศึกษาธิการหรือองค์กรที่ได้รับการยอมรับโดยสากล

การรับรองวิทยฐานะหรือรับรองมาตรฐาน (Accredited) ในส่วนนี้ ครอบคลุมถึงโรงเรียนของสถานทูต หรือโรงเรียนตามหลักสูตรของรัฐบาลประเทศหนึ่งแต่ไปเปิดสอนในอีกประเทศหนึ่ง หรือเป็นโรงเรียนนานาชาติในประเทศไทย

ข้อ ๘ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งเพื่อพิจารณาเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศและต่างประเทศ ประกอบด้วย ดังนี้

(๑) เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นที่ปรึกษา

(๒) รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(๓) ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นรองประธาน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งจากบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านงานเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศและต่างประเทศ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๕) กรรมการโดยตำแหน่งจำนวนแปดคน ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาเครื่องมือวัดผล ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ผู้อำนวยการกลุ่มงานโรงเรียนนโยบายพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้อำนวยการกลุ่มประเมินคุณภาพการศึกษา สำนักทดสอบทางการศึกษา และผู้อำนวยการกลุ่มทะเบียนและสารสนเทศทางการศึกษา สำนักทดสอบทางการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาเทียบวุฒิตามเกณฑ์ที่กำหนดและเสนอความเห็นต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่ออนุมัติการเทียบวุฒิการศึกษา

ข้อ ๙ การพิจารณาเทียบวุฒิการศึกษา ให้ยึดองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

(๑) จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

(๒) โครงสร้างของหลักสูตร

ทั้งนี้ ให้พิจารณาความสอดคล้องกันกับเนื้อหา สาร และมาตรฐานการเรียนรู้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

(๓) พื้นความรู้เดิมก่อนเข้าศึกษาตามหลักสูตรที่มาขอเทียบวุฒิการศึกษา

(๔) ผลการเรียนรู้ที่ได้ หรือที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๑๐ การยื่นคำร้องขอใบเทียบวุฒิการศึกษาให้ใช้แบบคำร้องที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และอัตราค่าธรรมเนียมการขอใบเทียบวุฒิการศึกษาให้เป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้จัดทำทะเบียนใบเทียบวุฒิการศึกษาไว้เป็นหลักฐานของทางราชการ และในกรณีที่ใบเทียบวุฒิการศึกษาชำรุดหรือสูญหาย ให้ผู้ได้รับใบเทียบวุฒิการศึกษายื่นคำร้องขอใบแทนใบเทียบวุฒิการศึกษาตามแบบคำร้องที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ข้อ ๑๒ คำร้องขอที่ได้ยื่นหรืออยู่ในระหว่างการพิจารณาดำเนินการก่อนการชำระเบี้ยปรับ และยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่ใช้บังคับอยู่เดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๓ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเทียบวุฒิการศึกษาและลงนามในใบเทียบวุฒิการศึกษา

หมวด ๒

หน้าที่ของหน่วยงานในการเทียบวุฒิการศึกษา

ข้อ ๑๔ การเทียบวุฒิการศึกษาในประเทศระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นอำนาจการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๑๕ การเทียบวุฒิการศึกษาต่างประเทศระดับมัธยมศึกษาตอนต้นเป็นอำนาจการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๑๖ การเทียบวุฒิการศึกษาต่างประเทศระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเพื่อการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาเป็นอำนาจการพิจารณาของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งในการกำหนดเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ที่ศึกษาต่อตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๗ การเทียบวุฒิการศึกษาต่างประเทศระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเพื่อสิทธิประโยชน์ในการอื่นนอกเหนือจากการศึกษาต่อ ข้อ ๑๖ เป็นอำนาจการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๑๘ การเทียบวุฒิการศึกษาหลักสูตรที่เปิดสอนโดยโรงเรียนในระบบ ประเภทนานาชาติในประเทศไทย ที่อยู่ในกำกับของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เป็นอำนาจการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ