

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
วันที่..... 6 ส.ค. 2565



มคอ. 2

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

มคอ. 2

**หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)**

**คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

สารบัญ

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	6
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	6
3. วิชาเอก	6
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	6
5. รูปแบบของหลักสูตร	6
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	7
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	8
8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	8
9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	9
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	9
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	10
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	11
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	12
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	13
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	17
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา	20
2. การดำเนินการหลักสูตร	20
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	26
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	68
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	70

สารบัญ (ต่อ)

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	71
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	72
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	96
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน	101
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	101
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	101
หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	102
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	102
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ	
1. การกำกับมาตรฐาน	103
2. บัณฑิต	104
3. นิสิต	105
4. อาจารย์	107
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	107
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	109
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	110
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	111
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	111
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	112
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	112

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559	115
ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ ปรับปรุงหลักสูตร	134
ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร	136
ภาคผนวก ง รายงานการประเมินหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	139
ภาคผนวก จ ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้และโครงสร้างรายวิชาตามแนวทาง AUN-QA	145
ภาคผนวก ฉ ประวัติและผลงานของอาจารย์	158
ภาคผนวก ช ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	165
ภาคผนวก ซ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562	217
ภาคผนวก ฌ ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 5/2553 เรื่องหลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชี	232
ภาคผนวก ญ ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 75/2559 เรื่อง การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญและการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1)	248

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
คณะ/สถาบัน/สำนัก คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25490091108058

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Accountancy Program

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
วันที่..... 6 ส.ค. 2565

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: บัณฑิต

ชื่อย่อ: บช.บ.

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Bachelor of Accountancy

ชื่อย่อ: B.Acc.

3. วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี)

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

ปริญญาตรีทางวิชาการ

ปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทางวิชาการ

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย เอกสารและตำราเป็นตำราภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ปริญญาบัณฑิตเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา 1 ของปีการศึกษา 2565

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญาตรีในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 22 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาชีพ (ถ้ามี)
 เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ.2562 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพบัญชี ได้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งในลักษณะของการประกอบวิชาชีพอิสระ และการเข้าทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังต่อไปนี้

- 1) นักบัญชี
- 2) ผู้ทำบัญชี
- 3) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 4) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภาษีอากร
- 5) นักวางระบบบัญชี
- 6) ผู้สอนบัญชี
- 7) นักเขียนโปรแกรมบัญชี
- 8) ด้านการบริหารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
วันที่..... 6 ส.ค. 2565

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
1	อ.ดร.รลิตา สังข์บุญ นาค	บธ.บ. (การบัญชี ต้นทุน), 2545 บช.ม., 2549 ปร.ด. (การบัญชี), 2560	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยา เขตพัฒนชยการพระนคร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	X-XXXX-XXXXX-XX-X
2	รศ.ผจงศักดิ์ หมวดสง	บช.บ., 2535 บธ.ม. (การบัญชี), 2538	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	X-XXXX-XXXXX-XX-X
3	ผศ.ดร.กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล	บธ.บ. (บัญชี), 2529 บธ.ม.(การบัญชีเพื่อ การวางแผนและ ควบคุม), 2534 D.B.A.(Accounting), 2549	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ Southern Cross University, Australia.	X-XXXX-XXXXX-XX-X
4	ผศ.ภัทรพร จิตสร้างบุญ	บช.บ., 2530 บช.ม., 2540	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	X-XXXX-XXXXX-XX-X
5	อ.จิตอุษา ขันทอง	บธ.บ.(การ บัญชี), 2544 วท.ม.(เทคโนโลยี สารสนเทศทาง ธุรกิจ), 2546	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	X-XXXX-XXXXX-XX-X

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

11.1.1 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (Thai Financial Reporting Standards: TFRS) ที่เรียบเรียงมาจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (International Financial Reporting Standards: IFRS) บังคับใช้สำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และในอนาคตจะมีการประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการขนาดกลางและขนาดย่อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส ทำให้การวิเคราะห์ การประเมินและเปรียบเทียบฐานะการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง และเป็นกลางมากขึ้น อีกทั้งยังพยายามที่จะทำให้มาตรฐานการบัญชีของโลกเป็นมาตรฐานแบบเดียวกันกับของคณะกรรมการมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ และการเปิดเสรีทางการค้า ทำให้มีการอนุญาตนักบัญชีจากต่างประเทศสามารถเข้ามาให้บริการในประเทศไทย และนักบัญชีไทยสามารถเข้าไปให้บริการในต่างประเทศ ทำให้เกิดการแข่งขันในการประกอบอาชีพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิตเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (International Education Standard for Professional Accountant: IES)

11.1.2 ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 ได้กล่าวว่าหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี มีความเป็นศาสตร์และศิลป์อยู่ด้วยกัน เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ เนื่องจากวิชาชีพบัญชีมีบทบาทในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจและสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อการจัดหาและการใช้ทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจที่มีอยู่ในระบบเศรษฐกิจอย่างจำกัดทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค การศึกษาในสาขาวิชาการบัญชีจะต้องมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ซึ่งในปัจจุบันได้เปลี่ยนเป็นแบบ Learning Outcomes Based

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สังคมโลกในกระแสโลกาภิวัตน์ มีผลต่อสังคม และวัฒนธรรม ทำให้เกิดลักษณะสังคมแห่งการเรียนรู้ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีจึงต้องมีความสามารถในการเรียนรู้ และปรับตัว เพื่อพัฒนาสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นให้ผู้ประกอบวิชาชีพตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม ความซื่อสัตย์ ซึ่งถือเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการและการรักษาความลับ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์เพื่อพัฒนาประเทศและสังคมไทยอย่างยั่งยืนและมั่นคงต่อไป การพัฒนาหลักสูตรมีการศึกษาความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพถือเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคนดีเพื่อให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ต่าง ๆ ภายนอกทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และเทคโนโลยี ในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการตามการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศและมาตรฐานการปฏิบัติงานของวิชาชีพบัญชีของไทยและสากล อันเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและการเปิดเสรีทางการค้าในกลุ่มประเทศอาเซียน และการเพิ่มความรู้ ความสามารถ และทักษะทางด้านการบัญชีของนิสิตที่จะก้าวออกไปเป็นนักบัญชีในอนาคต เพื่อรองรับการแข่งขันในวิชาชีพจากนักบัญชีจากต่างประเทศ โดยผลิตบุคลากรทางการบัญชีที่มีความรู้ ความสามารถ ความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานได้อย่างทันสมัย และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งในด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงผลกระทบทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางการบัญชีที่มีต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะของนักบัญชีที่ดีตามสหพันธ์นักบัญชีสากลซึ่งได้กำหนดคุณสมบัติแก่นักบัญชีมืออาชีพ เพื่อให้เป็นนักบัญชีที่สำเร็จ การศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพการบัญชีที่เป็นระบบ ทำให้ผู้สำเร็จ การศึกษามีความรู้ความสามารถทางการบัญชีระดับสูง ประกอบด้วย ความรู้การบัญชีการเงิน และความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและความรู้เกี่ยวกับธุรกิจขององค์กรเพื่อให้สามารถพัฒนาตนเองเป็นนักบัญชีมืออาชีพได้ในอนาคต โดยมุ่งเน้นการผลิตนักบัญชีมืออาชีพต้องมีทักษะทางด้านวิชาชีพ ทักษะทางด้านปัญญา ทักษะในการสื่อสารและการทำงานร่วมกัน โดยมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพอันอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ ความสามารถในการรักษาความลับ และความเป็นอิสระ โดยการเป็นนักบัญชีมืออาชีพจะต้องมีการเรียนรู้อย่างไม่จบสิ้น โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะต้องพัฒนา และรักษาความสามารถทางด้านวิชาชีพ โดยมีกฎเกณฑ์และข้อบังคับให้นักบัญชีได้มีโอกาสในการพัฒนาความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เพื่อให้ความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพ คือ การสร้างบุคลากรทางการบัญชีของประเทศที่มีความรู้และความสามารถและวิชาชีพ โดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นการเปลี่ยนแปลงของโลกและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และประเทศชาติ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกระดับ บริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและต่างประเทศ พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและสังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีความโปร่งใสในการบริหารงาน เนื่องจากสารสนเทศทางการบัญชีมีความสำคัญต่อการตัดสินใจของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรทางด้านวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจึงมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพการบัญชี

เพื่อให้สามารถเป็นผู้ประกอบการและผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในธุรกิจต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน โดยมีจรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรกำหนดให้นิสิตเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต ที่เปิดสอนโดยสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย

หมวดวิชาเลือกเสรี

หลักสูตรกำหนดให้นิสิตเลือกเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต จากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย โดยเป็นรายวิชาที่มุ่งให้นิสิตมีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจโดยได้รับคำปรึกษาหรือความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หลักสูตรเปิดสอนวิชาเลือกเสรีในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน บริหารจัดการและดำเนินงานด้านวิชาการให้เป็นไปตามแผนงาน รวมทั้งประสานงานกับคณะหรือภาควิชาอื่นที่ให้บริการการสอน และคณะหรือภาควิชาอื่นที่รับบริการสอนจากภาควิชาบริหารธุรกิจในส่วนของตารางสอน เนื้อหาสาระรายวิชา การวัดและประเมินผล เพื่อให้ได้คุณภาพมาตรฐานคุณวุฒิ ชั้นบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ใฝ่รู้งานบัญชี มีความคิดสร้างสรรค์ เป็นนักบัญชีที่ดีมีจริยธรรม เพื่อนำสังคม

1.2 ความสำคัญ

วิชาชีพบัญชี เป็นวิชาชีพหนึ่งที่มีความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ไม่ว่าจะเป็นในส่วนของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาครัฐวิสาหกิจ ซึ่งต้องมีบุคลากรในสายบัญชีเข้าไปทำงานในฐานะนักบัญชีในการจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจในการบริหารงาน ในปัจจุบันการประกอบวิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรในสายวิชาชีพให้มีองค์ความรู้ทางการบัญชี และเทคโนโลยีสารสนเทศแล้ว ยังต้องคำนึงถึงการทำงานภายใต้กรอบมาตรฐานแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้ผลงานของผู้ประกอบวิชาชีพเป็นสิ่งที่ได้รับความเชื่อมั่นและเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ การพัฒนาบุคลากรเข้าสู่วิชาชีพจึงต้องหล่อหลอมให้บัณฑิตมีความรู้ มีทักษะและความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพทั้งในแง่ของมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ พร้อมทั้งมีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน เพื่อให้วิชาชีพบัญชีเป็นวิชาชีพที่สร้างคุณประโยชน์ให้แก่เศรษฐกิจ สังคม และประเทศชาติต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

1.3.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี มีศีลธรรมอันดีงาม มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และมีความอดทน ใฝ่รู้
- 2) มีความรู้ ความชำนาญในวิชาชีพการบัญชี พื้นฐานความรู้ทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ
- 3) มีความรู้ความเข้าใจในวิชาการบัญชีประยุกต์ ในการประกอบอาชีพ เพื่อสามารถนำไปประกอบอาชีพอิสระ และสามารถปฏิบัติงานในวิชาชีพบัญชีของธุรกิจด้านบริการ พาณิชยกรรม และอุตสาหกรรม ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมทั้งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) เป็นผู้ที่มีหมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดแก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เมื่อนิสิตจบการศึกษา

- 1) ELO 1 อธิบายหลักการพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจได้ (IES 2 ฉ, ญ)
- 2) ELO 2 ปฏิบัติตามหลักของจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพ และมีพันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะ (IES 4 ก, ข, ค)
- 3) ELO 3 แนวคิด หลักการ ทฤษฎี วิธีการทางการเงิน บัญชี ติความ การเปิดเผย และประยุกต์ใช้หลักการบัญชีการเงิน, หลักการบัญชีบริหาร รวมถึงเหตุการณ์หรือศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้ (IES 2 ก, ข)
- 4) ELO 4 แนวคิด หลักการ วิธีการทางการเงิน, การภาษี และประยุกต์ใช้ด้านการเงินและการภาษีอากร เพื่อการวางแผนและการบริหารได้ (IES 2 ค, ง)
- 5) ELO 5 อธิบายและใช้แนวคิด หลักการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่นในการจัดทำรายงานการเงิน และการตรวจสอบงบการเงิน และการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ (IES 2 จ, ฉ และ ช)
- 6) ELO 6 อธิบายกฎหมาย ข้อบังคับทางธุรกิจ และประยุกต์ใช้กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (IES 2 ซ, ฎ)
- 7) ELO 7 สามารถระบุปัญหา หาข้อสรุป เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา สื่อสาร ทำงานเป็นทีม และเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีได้หลากหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ โดยประยุกต์ใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพได้ (IES 3 ก, ข, และ ง)
- 8) ELO 8 มุ่งมั่นเรียนรู้ตลอดชีวิต และเปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ๆ ที่เข้ามา (IES 3 ค)
- 9) ELO 9 วิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินและการบัญชีได้ (วิชาชีพอัตลักษณ์)

1.3.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรเมื่อสิ้นปีการศึกษา จะครอบคลุมความรู้ ทักษะอาชีพ และ จริยธรรมทางวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับวิชาชีพบัญชี และสอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต โดยกำหนดเนื้อหาสาระของ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังหลักสูตรในภาพรวมแต่ละชั้นปี ดังนี้

ปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
1	<ol style="list-style-type: none"> อธิบายหลักการพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจได้ ปฏิบัติตามหลักของจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจแย้งผู้ประกอบการวิชาชีพ และมี พันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะได้ นำแนวคิด หลักการ ทฤษฎี วิธีการทางการบัญชี ดีความ การเปิดเผย และประยุกต์ใช้ หลักการบัญชีการเงิน, หลักการบัญชีบริหาร รวมถึงเหตุการณ์หรือศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้ (ELO 1, ELO 2, ELO 3)
2	<ol style="list-style-type: none"> อธิบายหลักการพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจได้ ปฏิบัติตามหลักของจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจแย้งผู้ประกอบการวิชาชีพ และมี พันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะได้ นำแนวคิด หลักการ ทฤษฎี วิธีการทางการบัญชี ดีความ การเปิดเผย และประยุกต์ใช้ หลักการบัญชีการเงิน, หลักการบัญชีบริหาร รวมถึงเหตุการณ์หรือศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้ นำแนวคิด หลักการ วิธีการทางการเงิน, การภาษี และประยุกต์ใช้ด้านการเงินและการ ภาษีอากร เพื่อการวางแผนและการบริหารได้ อธิบายและใช้แนวคิด หลักการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่นในการจัดทำรายงานการเงิน และการตรวจสอบ งบการเงิน และการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ อธิบายกฎหมาย ข้อบังคับทางธุรกิจ และประยุกต์ใช้กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการทั้งภายใน และภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (ELO 1, ELO 2, ELO 3, ELO 4, ELO 5, ELO 6)

3	<p>1. ปฏิบัติตามหลักของจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ และมีพันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะได้</p> <p>2. อธิบายและใช้แนวคิด หลักการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่นในการจัดทำรายงานการเงิน และการตรวจสอบงบการเงิน และการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ</p> <p>3. สามารถระบุปัญหา หาข้อสรุป เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา สื่อสาร ทำงานเป็นทีม และเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีได้หลากหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ โดยประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพได้</p> <p>4. มุ่งมั่นเรียนรู้ตลอดชีวิต และเปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ๆ ที่เข้ามา (ELO 2, ELO 5, ELO 7, ELO 8)</p>
4	<p>1. ปฏิบัติตามหลักของจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ และมีพันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะได้</p> <p>2. นำแนวคิด หลักการ ทฤษฎี วิธีการทางการเงิน ติความ การเปิดเผย และประยุกต์ใช้หลักการบัญชีการเงิน, หลักการบัญชีบริหาร รวมถึงเหตุการณ์หรือศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้</p> <p>3. แนวคิด หลักการ วิธีการทางการเงิน, การภาษี และประยุกต์ใช้ด้านการเงินและการภาษีอากร เพื่อการวางแผนและการบริหารได้</p> <p>4. อธิบายและใช้แนวคิด หลักการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่นในการจัดทำรายงานการเงิน และการตรวจสอบงบการเงิน และการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ</p> <p>5. สามารถระบุปัญหา หาข้อสรุป เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา สื่อสาร ทำงานเป็นทีม และเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีได้หลากหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ โดยประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพได้</p> <p>6. มุ่งมั่นเรียนรู้ตลอดชีวิต และเปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ๆ ที่เข้ามา</p> <p>7. วิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินและการบัญชีได้ (ELO 2, ELO 3, ELO 4, ELO 5, ELO 7, ELO 8, ELO 9)</p>

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565) มีแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรที่ประกอบด้วย แผนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร กลยุทธ์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน รอบการศึกษา 5 ปี

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
<p>ด้านพัฒนาบุคลากร</p> <p>1. พัฒนาอาจารย์ ด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ ให้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านการบัญชีที่เพิ่มพูน เพื่อสามารถบูรณาการ การเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการร่วมกันได้</p>	<p>1. พัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ ที่เน้นการสอนต่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ทั้งด้านความรู้, ทักษะทางปัญญา, คุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนเสริม สร้าง ความรู้ และประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการทำผลงานวิชาการ การทำงานวิจัยและการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ตัวบ่งชี้</p> <p>1. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพทางวิชาการและด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>หลักฐาน</p> <p>1. เอกสารรายงานการอบรมพัฒนาทางวิชาการ</p>
<p>ด้านหลักสูตร</p> <p>1. ปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนดและสภาวิชาชีพ บัญชี ใน พระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>2. ปรับปรุงผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในกระบวนการพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>พื้นฐานจาก</p> <p>1.1 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาปี พ.ศ. 2558</p> <p>1.2 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562</p> <p>1.3 มาตรฐานการศึกษา ระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี</p> <p>1.4 รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตรเพื่อปรับปรุงหลักสูตรปี 2560</p>	<p>ตัวบ่งชี้</p> <p>1. มีรายละเอียดของหลักสูตรที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย</p>

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
<p>ด้านหลักสูตร</p> <p>3. มีระบบกลไกควบคุมคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>1. พัฒนาหลักสูตรโดยมี การพัฒนาหลักสูตรตามกระบวนการ ผลลัพธ์ทางการเรียนเป็นฐาน (Learning Outcome Based Education)</p> <p>2. ในกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร กำหนดให้มีระบบการติดตามผลการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานของหลักสูตรและกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาตนเองของหลักสูตร</p>	<p>ตัวบ่งชี้</p> <p>1. มีการจัดทำแผนการพัฒนาหลักสูตรตามกระบวนการผลลัพธ์ทางการเรียนเป็นฐาน (Learning Outcome Based Education) ซึ่งสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ สกอ. และมีการกำหนดกลยุทธ์การสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้</p> <p>1. ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนรวมอยู่ในเกณฑ์ดี</p> <p>หลักฐาน</p> <p>1. แบบ มคอ.2 มคอ.3 มคอ.5 และ มคอ.7</p> <p>2. ผลการรับรองหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)</p> <p>3. ผลการรับรองหลักสูตรของสภาวิชาชีพ ของบัญชีใน พระบรมราชูปถัมภ์</p>
<p>ด้านนักศึกษา</p> <p>1. ผลักดันให้นิสิตสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้</p>	<p>1. มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแลให้นิสิตตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่นิสิตไม่สามารถดำเนินการแผนการเรียนต้องรายงานปัญหาให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับทราบ และพิจารณาแก้ปัญหาต่อไป</p>	<p>ตัวบ่งชี้</p> <p>1. จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90</p> <p>หลักฐาน</p> <p>1. ประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา</p>

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
<p>ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>1. ผลิ ต บั ณ ฑิ ต ไ้ มี่ ค ว า ม รູ ้ ความสามารถตรงกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต</p>	<p>1. ปรับปรุงหลักสูตรและ พัฒนา ทัก ษะ ค ว า ม รູ ้ ความสามารถ เพื่อให้บัณฑิตมี คุณ สม บั ติ ที่ ตรง ตาม ความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>ตัวบ่งชี้</p> <p>1. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจใน ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ในการทำงาน โดยเฉลี่ยในระดับดี</p> <p>หลักฐาน</p> <p>1. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเป็นกรณีพิเศษได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ (เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคปลาย เดือนมกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม (กรณีมีภาคฤดูร้อน)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) ผู้เข้าเป็นนิสิตต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- 2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ/หรือ เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 หรือ
- 3) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์การคัดเลือกภายใต้โครงการพิเศษต่างๆ ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

1) ปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษามาเป็น การเรียนในระดับอุดมศึกษาที่มีรูปแบบแตกต่างจากเดิม โดยที่นิสิตจะมีสังคมที่กว้างขึ้น ต้องรับผิดชอบตนเองมากขึ้น รวมทั้งมีกิจกรรมทั้ง การเรียนในห้องและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นิสิตต้องสามารถบริหารเวลาให้เหมาะสม

2) ปัญหาด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการเรียนในห้องเรียนและการศึกษาจากตำราเรียนที่เป็นภาษาอังกฤษ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

1) กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตด้านการปรับตัว ทางคณะฯ จะจัดให้มีการดูแลอย่างใกล้ชิดโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และนิสิตรุ่นพี่ และจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อชี้แนะและเสริมสร้างทัศนคติที่ดีให้แก่ นิสิต เพื่อเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

2) กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตด้านภาษาอังกฤษ ทางคณะฯ จะจัดให้มีการกิจกรรมภาษาอังกฤษขึ้นในระหว่างที่ศึกษาอยู่

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
 สป.อ. รับทราบการให้ความเห็นชอบ
 วันที่..... 6 ส.ค. 2565.....

ในเวลาราชการ

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	90	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 2	-	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 3	-	-	90	90	90
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	90	90
รวม	90	180	270	360	360
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	90	90

โครงการพิเศษ

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	45	45	45	45	45
ชั้นปีที่ 2	-	45	45	45	45
ชั้นปีที่ 3	-	-	45	45	45
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	45	45
รวม	45	90	135	180	180
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	45	45

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ เพื่อใช้ในการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ในเวลาราชการ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย 1 ปีการศึกษา (ค่าธรรมเนียม/คน/ปี x จำนวน รับ)	40,000 x 90	40,000 x 180	40,000 x 270	40,000 x 360	40,000 x 360
รวมรายรับ	3,600,000	7,200,000	10,800,000	14,400,000	14,400,000

โครงการพิเศษ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย 1 ปีการศึกษา (ค่าธรรมเนียม/คน/ปี x จำนวน รับ)	60,000 x 45	60,000 x 90	60,000 x 135	60,000 x 180	60,000 x 180
รวมรายรับ	2,700,000	5,400,000	8,100,000	10,800,000	10,800,000

2.6.2 ประมาณการค่าใช้จ่าย (หน่วย : บาท)

ในเวลาราชการ

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
หมวดการจัดการเรียนการสอน					
1. ค่าสอน (ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษและคณะ ร่วมสอน)	300,000	600,000	900,000	1,200,000	1,200,000
2. ค่าวัสดุ (วัสดุสำนักงานและวัสดุการเรียนการ สอน)	300,000	600,000	900,000	1,200,000	1,200,000
3. ทุนและกิจกรรมนิสิต	453,000	906,000	1,359,000	1,812,000	1,812,000
4. งบพัฒนาบุคลากร	400,000	800,000	1,200,000	1,600,000	1,600,000
5. งบสนับสนุนการวิจัย (5%)	180,000	360,000	540,000	720,000	720,000
6. ค่าใช้จ่ายส่วนกลางของคณะ	300,000	600,000	900,000	1,200,000	1,200,000
7. ค่าสาธารณูปโภค	170,000	340,000	510,000	680,000	680,000
8. ค่าพัฒนาสถานที่ ครุภัณฑ์	300,000	600,000	900,000	1,200,000	1,200,000
9. ค่าพัฒนามหาวิทยาลัย (15%)	540,000	1,080,000	1,620,000	2,160,000	1,440,000
หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลาง					
1. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย (950 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	171,000	342,000	513,000	684,000	684,000
2. ค่าบำรุงห้องสมุด (900 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	162,000	324,000	486,000	648,000	648,000
3. ค่าบำรุงฝ่ายกิจการนิสิต (850 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	153,000	306,000	459,000	612,000	612,000
4. ค่ากองทุนคอมพิวเตอร์ (650 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	117,000	234,000	351,000	468,000	468,000
5. ค่าบำรุงด้านการศึกษา (300 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	54,000	108,000	162,000	216,000	216,000
รวมรายจ่าย	3,600,000	7,200,000	10,800,000	14,400,000	14,400,000

โครงการพิเศษ

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
หมวดการจัดการเรียนการสอน					
1. ค่าสอน (ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษและคณะ ร่วมสอน)	300,000	600,000	900,000	1,200,000	1,200,000
2. ค่าวัสดุ (วัสดุสำนักงานและวัสดุการเรียนการ สอน)	300,000	600,000	900,000	1,200,000	1,200,000
3. ทู่นและกิจกรรมนิสิต	211,500	423,000	634,500	846,000	846,000
4. งบประมาณบุคลากร	400,000	800,000	1,200,000	1,600,000	1,600,000
5. งบสนับสนุนการวิจัย (5%)	135,000	270,000	405,000	540,000	540,000
6. ค่าใช้จ่ายส่วนกลางของคณะ	150,000	300,000	450,000	600,000	600,000
7. ค่าสาธารณูปโภค	170,000	340,000	510,000	680,000	680,000
8. ค่าพัฒนาสถานที่ ครุภัณฑ์	300,000	600,000	900,000	1,200,000	1,200,000
9. ค่าพัฒนามหาวิทยาลัย (15%)	405,000	810,000	1,215,000	1,620,000	1,620,000
หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลาง					
1. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย (950 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	85,500	171,000	256,500	342,000	342,000
2. ค่าบำรุงห้องสมุด (900 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	81,000	162,000	243,000	324,000	324,000
3. ค่าบำรุงฝ่ายกิจการนิสิต (850 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	76,500	153,000	229,500	306,000	306,000
4. ค่ากองทุนคอมพิวเตอร์ (650 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	58,500	117,000	175,500	234,000	234,000
5. ค่าบำรุงด้านการศึกษา (300 บาท/คน/ภาคการศึกษา)	27,000	54,000	81,000	108,000	108,000
รวมรายจ่าย	2,700,000	5,400,000	8,100,000	10,800,000	10,800,000

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

งานพัฒนาหลักสูตรและการศึกษา
สป.อว. รับผิดชอบต่อความเห็นชอบ
วันที่..... 6 ส.ค. 2565.....

หมวดวิชา	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
วิชาบังคับ	24 หน่วยกิต
วิชาเลือก	6 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	105 หน่วยกิต
วิชาแกน	30 หน่วยกิต
วิชาชีพ	
วิชาชีพ-บังคับ	63 หน่วยกิต
วิชาชีพบังคับชุดวิชา	57 หน่วยกิต
วิชาชีพบังคับทักษะอาชีพ	6 หน่วยกิต
วิชาชีพ-อัตลักษณ์	12 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	10 หน่วยกิต
รวมไม่น้อยกว่า	145 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

1.1 วิชาบังคับ กำหนดให้เรียนจำนวน 4 ชุดวิชา รวม 24 หน่วยกิต ดังนี้

1.1.1 ชุดวิชาการเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21

(Learning and Communicating in the 21st Century)

มศว191	การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
SWU191	Learning to the World of 21 st Century	
มศว192	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
SWU192	Thai Language for Communication	

1.1.2 ชุดวิชาศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ

(Art of Using English for International Communication)

มศว193	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3 (2-2-5)
SWU193	Listening and Speaking for Effective English Communication	
มศว194	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3 (2-2-5)
SWU194	Reading and Writing for Effective English Communication	

1.1.3 ชุดวิชา มศว เพื่อสังคม (SWU for Society)

มศว195	พลเมืองสร้างสรรค์สังคม	3 (2-2-5)
SWU195	Creative Citizen for Society	
มศว196	ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน	3 (2-2-5)
SWU196	Science and Art of Sustainable Social Development	

1.1.4 ชุดวิชา การพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ

(Enhancement of Work Skills and Entrepreneurship)

มศว197	การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ	3 (2-2-5)
SWU197	Speaking and Presentation for Careers	
มศว198	การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ	3 (2-2-5)
SWU198	Preparation for Working and Entrepreneurship	

1.2 **วิชาเลือก** กำหนดให้เลือกเรียน 1 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชา
ต่อไปนี้

1.2.1 ชุดวิชาวิถีชีวิตที่ชาญฉลาด (Smart Life)

มศว291	วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ	3 (2-2-5)
SWU291	Healthy Lifestyle	
มศว292	วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล	3 (2-2-5)
SWU292	Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment	
มศว 293	การปรับตัวในสังคมพลวัต	3(2-2-5)
SWU 293	Adaptation in the Dynamic Society	

หมายเหตุ: นิสิตสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เลือกเรียนวิชา มศว 291 และ มศว 293
นิสิตสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้เลือกเรียนวิชา มศว 292 และ มศว 293
นิสิตสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียนวิชา มศว 291 และ มศว 292

2. **หมวดวิชาเฉพาะด้าน** กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 105 หน่วยกิต ดังนี้

2.1 **วิชาแกน** กำหนดให้เรียน จำนวน 4 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

2.1.1 ชุดวิชาพื้นฐานทางการบริหารธุรกิจ

บธบ111	หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
BAS111	Principles of Management	
บธบ121	หลักการตลาดสมัยใหม่	3 (3-0-6)
BAS121	Principles of Modren Marketing	
บธบ161	ธุรกิจเพื่อสังคม	3 (3-0-6)
BAS161	Social Enterprise	

2.1.2 ชุดวิชากฎหมาย บัญชีสำหรับการประกอบธุรกิจ

บธบ131	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
BAS131	Business Law	
บธบ141	หลักการบัญชี	3 (2-2-5)
BAS141	Principles of Accounting	

2.1.3 ชุดวิชาการตัวแบบเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจ

บธบ211	การจัดการการผลิตและโลจิสติกส์	3 (3-0-6)
BAS211	Production Management and Logistics	
บธบ231	การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
BAS231	Business Finance	
บธบ251	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3 (3-0-6)
BAS251	Introduction to Economics	

2.1.4 ชุดวิชาธรรมาภิบาลเพื่อการจัดการองค์กร

บธบ311	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
BAS311	Human Resource Management	
บธบ312	จริยธรรมธุรกิจ	3 (3-0-6)
BAS312	Business Ethics	

2.2 วิชาชีพ กำหนดให้เรียน จำนวน 11 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต

2.2.1. วิชาชีพบังคับ กำหนดให้เรียน จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 63 หน่วยกิต

2.2.1.1 วิชาชีพบังคับชุดวิชา กำหนดให้เรียน จำนวน 8 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 57

หน่วยกิต ดังนี้

2.2.1.1.1 ชุดวิชากฎระเบียบ ข้อบังคับและกลยุทธ์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี

บชบ211	กฎหมายสำหรับการประกอบวิชาชีพบัญชี	3 (3-0-6)
ACC211	Law Pertaining to Accounting Profession	
บชบ213	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
ACC213	Strategic Management	

2.2.1.1.2 ชุดวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ และการให้บริการความเชื่อมั่น

บชบ212	ภาษาอังกฤษทางวิชาชีพบัญชี	3 (2-2-5)
ACC212	English for Professional Accountancy	
บชบ 261	การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ	3 (2-2-5)
ACC261	Data Management and Analytics for Business	
บชบ341	การสอบบัญชีและการบริการความเชื่อมั่น	3 (2-2-5)
ACC341	Auditing and Assurance Services	

2.2.1.1.3 ชุดวิชาการบริหารสินทรัพย์และการจัดการระบบการบริหารต้นทุน

บชบ221	การบัญชีชั้นกลาง 1	3 (2-2-5)
ACC221	Intermediate Accounting I	
บชบ231	การบัญชีต้นทุน 1	3 (2-2-5)
ACC231	Cost Accounting I	

2.2.1.1.4 ชุดวิชาการจัดการแหล่งเงินทุนและต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ

บชบ222	การบัญชีชั้นกลาง 2	3 (2-2-5)
ACC222	Intermediate Accounting II	
บชบ232	การบัญชีต้นทุน 2	3 (2-2-5)
ACC232	Cost Accounting II	

2.2.1.1.5 ชุดวิชาการภาษีอากรและการบริหารความเสี่ยง

บชบ241	การตรวจสอบและควบคุมภายใน	3 (2-2-5)
ACC241	Internal Auditing and Control	
บชบ242	การภาษีอากร 1	3 (2-2-5)
ACC242	Taxation I	

2.2.1.1.6 ชุดวิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชีและนโยบายบัญชี

บชบ342	การภาษีอากร 2	3 (2-2-5)
ACC342	Taxation II	
บชบ421	การบัญชีชั้นสูง 1	3 (2-2-5)
ACC421	Advanced Accounting I	
บชบ424	ทฤษฎีการบัญชี	3 (2-2-5)
ACC424	Accounting Theory	
บชบ461	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (2-2-5)
ACC461	Accounting Information Systems	

2.2.1.1.7 ชุดวิชาการงบการเงินรวมและการวิเคราะห์

บชบ422	การบัญชีชั้นสูง 2	3 (2-2-5)
ACC422	Advanced Accounting II	
บชบ 423	รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบ	3 (2-2-5)
ACC423	Financial Reporting and Analysis	

2.2.1.1.8 ชุดวิชาประเด็นปัจจุบันทางการบัญชี

บชบ471	สัมมนาการบัญชีและภาษีอากร	3 (2-2-5)
ACC471	Seminar in Accounting and Taxation	
บชบ472	สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (2-2-5)
ACC472	Seminar in Accounting Information System and Technology	

2.2.1.2 วิชาชีบบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาตรี กำหนดให้เรียน จำนวน 1 รายวิชา รวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ดังนี้

บชบ351	ฝึกทักษะอาชีพทางการบัญชี	6 (0-12-9)
ACC351	Training Practicum in the Accounting	

2.2.2 วิชาชีพอัตลักษณ์ กำหนดให้เรียน จำนวน 2 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ดังนี้

2.2.2.1 ชุดวิชา การลงทุนและการบัญชีตราสารอนุพันธ์

บชบ381	หลักการลงทุนเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี	3 (2-2-5)
ACC381	Introduction to Investment for Accountant	
บชบ382	การบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์	3 (2-2-5)
ACC382	Accounting for Derivative	

2.2.2.2 ชุดวิชา การลงทุนในสินทรัพย์ทางเลือก

บชบ383	การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์สำหรับนักบัญชี	3 (2-2-5)
ACC383	Real Estate Appraisal for Accountant	
บชบ384	การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล	3 (2-2-5)
ACC384	Digital Asset Investment	

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

หมวดวิชาเลือกเสรี กำหนดให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต จากชุดรายวิชาใดๆ ที่สนใจหรือ สอดคล้องต่อยอดความเชี่ยวชาญจากสาขาวิชาเอก ซึ่งเปิดสอนภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดย ต้องเรียนทุกรายวิชาในชุดรายวิชาที่เลือก

3.2 ความหมายของเลขประจำวิชา

ความหมายของเลขประจำวิชาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประกอบด้วย

1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยอักษร 3 หลัก และตัวเลข 3 หลัก รหัสอักษร มีความหมายดังต่อไปนี้

SWU หรือ มศว หมายถึง วิชาในหมวดศึกษาทั่วไป

เลขรหัสหมวดวิชาที่เปิดสอน มีความหมายดังนี้

เลขรหัสตัวแรกและตัวกลาง หมายถึง วิชาบังคับ/วิชาเลือก ดังต่อไปนี้

เลข 19 หมายถึง วิชาบังคับ

เลข 29 หมายถึง วิชาเลือก

เลขรหัสตัวหลัง หมายถึง ลำดับรายวิชาในวิชาบังคับ/วิชาเลือก

1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1.2.1 วิชาแกนบริหารธุรกิจ ประกอบด้วยอักษร 3 หลัก และตัวเลข 3 หลัก รหัสอักษร มีความหมายดังต่อไปนี้

บธบ และ BAS หมายถึง รายวิชาบริหารธุรกิจเพื่อสังคม รหัสตัวเลข หมายถึง

เลขรหัสหลักที่ 1 หมายถึง ระดับชั้นปี

หมายเลข 1 หมายถึง วิชาสำหรับชั้นปีที่ 1

หมายเลข 2 หมายถึง วิชาสำหรับชั้นปีที่ 2

หมายเลข 3 หมายถึง วิชาสำหรับชั้นปีที่ 3

หมายเลข 4 หมายถึง วิชาสำหรับชั้นปีที่ 4

เลขรหัสหลักที่ 2 หมายถึง กลุ่มวิชาในหมวดวิชาแกน ได้แก่

หมายเลข 1 หมายถึง กลุ่มวิชาการจัดการ

หมายเลข 2 หมายถึง กลุ่มวิชาการตลาด

หมายเลข 3 หมายถึง กลุ่มวิชาการเงิน

หมายเลข 4 หมายถึง กลุ่มวิชาการบัญชี

หมายเลข 5 หมายถึง กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์

หมายเลข 6 หมายถึง กลุ่มวิชาธุรกิจเพื่อสังคม

เลขรหัสหลักที่ 3 หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่มนั้น ๆ

1.2.2 วิชาชีพ ประกอบด้วยอักษร 3 หลัก และตัวเลข 3 หลัก รหัสอักษร มีความหมายดังต่อไปนี้

บชบ หรือ ACC หมายถึง รายวิชาบัญชีระดับปริญญาตรี

รหัสตัวเลข หมายถึง

เลขรหัสหลักที่ 1 หมายถึง ระดับชั้นปี

หมายเลข 1 หมายถึง วิชาสำหรับปีที่ 1

หมายเลข 2 หมายถึง วิชาสำหรับปีที่ 2

หมายเลข 3 หมายถึง วิชาสำหรับปีที่ 3

หมายเลข 4 หมายถึง วิชาสำหรับปีที่ 4

เลขรหัสหลักที่ 2 หมายถึงกลุ่มวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน ได้แก่

หมายเลข 1 หมายถึง กลุ่มวิชาพื้นฐานสาขา

หมายเลข 2 หมายถึง กลุ่มวิชาบัญชีการเงิน

หมายเลข 3 หมายถึง กลุ่มวิชาบัญชีบริหาร

หมายเลข 4 หมายถึง กลุ่มวิชาสอบบัญชีและภาษี

หมายเลข 5 หมายถึง กลุ่มวิชาทักษะอาชีพ

หมายเลข 6 หมายถึง กลุ่มวิชาสารสนเทศ

หมายเลข 7 หมายถึง กลุ่มวิชาสัมมนา

หมายเลข 8 หมายถึง กลุ่มวิชาอัตลักษณ์วิชาชีพ

เลขรหัสหลักที่ 3 หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่มนั้น ๆ

1.3 การกำหนดจำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์

X (X - X - X)

X ตัวแรก หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมต่อวิชา

X ตัวสอง หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์

X ตัวสาม หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์

X ตัวสี่ หมายถึง จำนวนชั่วโมงค้นคว้าด้วยตนเอง

3.1.4 แผนการศึกษา

จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2 วิชา		
ชุดวิชาการเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21		
มศว191	การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
มศว192	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
หมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ 2 วิชา		
ชุดวิชากฎหมาย บัญชีสำหรับการประกอบธุรกิจ		
บธบ131	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
บธบ141	หลักการบัญชี	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี		7(X-X-X)
รวม		19 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2 วิชา		
ชุดวิชาศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ		
มศว193	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
มศว194	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
หมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ 3 วิชา		
ชุดวิชาพื้นฐานทางการบริหารธุรกิจ		
บธบ111	หลักการจัดการ	3(3-0-6)
บธบ121	หลักการตลาดสมัยใหม่	3(3-0-6)
บธบ161	ธุรกิจเพื่อสังคม	3(3-0-6)
หมวดวิชาชีบบัณฑิต 2 วิชา		
ชุดวิชาการบริหารสินทรัพย์และการจัดการระบบการบริหารต้นทุน		
บชบ221	การบัญชีชั้นกลาง 1	3(2-2-5)
บชบ231	การบัญชีต้นทุน 1	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2 วิชา		
ชุดวิชาผสม เพื่อสังคม		
มศว 195	พลเมืองสร้างสรรค์สังคม	3(2-2-5)
มศว 196	ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
หมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ 3 วิชา		
ชุดวิชาตัวแบบเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจ		
บธบ 211	การจัดการการผลิตและโลจิสติกส์	3(3-0-6)
บธบ 231	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
บธบ 251	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
หมวดวิชาชีพบังคับ 2 วิชา		
ชุดวิชาการจัดการแหล่งเงินทุนและต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ		
บชบ222	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(2-2-5)
บชบ232	การบัญชีต้นทุน 2	3(2-2-5)
	รวม	21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2 วิชา		
ชุดวิชาการพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ		
มศว197	การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ	3(2-2-5)
มศว198	การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
หมวดวิชาชีพบังคับ 4 วิชา		
ชุดวิชากฎระเบียบ ข้อบังคับและกลยุทธ์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี		
บชบ211	กฎหมายสำหรับการประกอบวิชาชีพบัญชี	3(3-0-6)
บชบ213	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
ชุดวิชาการภาษีอากรและการบริหารความเสี่ยง		
บชบ241	การตรวจสอบและควบคุมภายใน	3(2-2-5)
บชบ242	การภาษีอากร 1	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือกเสรี		3(X-X-X)
	รวม	21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2 วิชา		
ชุดวิชาวิถีชีวิตที่ชาญฉลาด		
มศว291	วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)
มศว292	วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล	3(2-2-5)
หมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ 2 วิชา		
ชุดวิชาธรรมาภิบาลเพื่อการจัดการองค์กร		
บธบ 311	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
บธบ 312	จริยธรรมธุรกิจ	3(3-0-6)
หมวดวิชาชีพบังคับ 3 วิชา		
ชุดวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ และการให้บริการความเชื่อมั่น		
บชบ212	ภาษาอังกฤษทางวิชาชีพบัญชี	3(2-2-5)
บชบ261	การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ	3(2-2-5)
บชบ341	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	3(2-2-5)
	รวม	21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาชีพบังคับ		
วิชาชีพบังคับทักษะวิชาชีพ 1 วิชา		
บชบ351	ทักษะอาชีพทางการบัญชี	6 (0-12-9)
	รวม	6 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาชีบบัณฑิต 4 วิชา		
ชุดวิชา ระบบสารสนเทศทางการบัญชีและนโยบายบัญชี		
บชบ342	การภาษีอากร 2	3(2-2-5)
บชบ421	การบัญชีชั้นสูง 1	3(2-2-5)
บชบ424	ทฤษฎีการบัญชี	3(2-2-5)
บชบ461	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
หมวดวิชาชีพอัตลักษณ์ 2 วิชา		
ชุด การลงทุนและการบัญชีตราสารอนุพันธ์		
บชบ381	หลักการลงทุนเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี	3(2-2-5)
บชบ382	การบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์	3(2-2-5)
	รวม	18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาชีบบัณฑิต 4 วิชา		
ชุดวิชา งบการเงินรวมและการวิเคราะห์		
บชบ422	การบัญชีชั้นสูง 2	3(2-2-5)
บชบ423	รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบ	3(2-2-5)
ชุดวิชาประเด็นปัจจุบันทางการบัญชี		
บชบ471	สัมมนาการบัญชีและภาษีอากร	3(2-2-5)
บชบ472	สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
หมวดวิชาชีพอัตลักษณ์ 2 วิชา		
ชุดวิชาการลงทุนในสินทรัพย์ทางเลือก		
บชบ383	การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์สำหรับนักบัญชี	3(2-2-5)
บชบ384	การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล	3(2-2-5)
	รวม	18 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 วิชาบังคับ กำหนดให้เรียน จำนวน 4 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ดังนี้

1.1.1 ชุดวิชาการเรียนรู้และการสื่อสารในศตวรรษที่ 21

(Learning and Communication in the 21st Century)

ศึกษาวิธีการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง การทำงานในศตวรรษที่ 21 การใช้ภาษาไทยเพื่อการติดต่อสื่อสาร ฝึกวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ในชีวิตประจำวันอย่างมีวิจารณญาณ ออกแบบแผนการพัฒนารับรู้ในมหาวิทยาลัย สามารถเรียนรู้และนำเสนอความรู้โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้

มศว191 การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)

SWU191 Learning to the World of 21st Century

ศึกษาแนวคิดการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาพฤติกรรม จิตใจ และปัญญาเพื่อแก้ปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสิ่งใหม่และออกแบบชีวิตการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยของตนเองอย่างมีเป้าหมาย รวมถึงถ่ายทอดความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์

มศว192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

SWU192 Thai Language for Communication

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การรับสารและส่งสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสื่อความหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรม

1.1.2 ชุดวิชาศิลปะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ

(Art of Using English for International Communication)

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ ในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านการทำแบบฝึกหัดการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน

มศว193 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)

SWU193 Listening and Speaking for Effective English Communication

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน

มศว194 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)
SWU194 Reading and Writing for Effective English Communication
ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษใน
ฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่
หลากหลาย ทั้งในและนอกห้องเรียน

1.1.3 ชุมวิฆามศว เพื่อสังคม (SWU for Society)

ศึกษาบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองในฐานะพลเมืองที่มีคุณภาพ ทั้งใน
สังคมกายภาพและสังคมดิจิทัล การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิด เป็นพลเมือง
ที่สร้างสรรค์สังคมโดยเข้าใจความแตกต่างทางพหุวัฒนธรรมและการถ่ายทอดทางภูมิปัญญาของสังคมไทย
ความหลากหลายของสภาพสังคม การวิเคราะห์ปัญหาสังคม เสนอแนะแนวทางพัฒนาสังคมที่สอดคล้องกับ
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs)

มศว195 พลเมืองสร้างสรรค์สังคม 3(2-2-5)
SWU195 Creative Citizen for Society
ศึกษาการเป็นพลเมืองที่มีความคิดที่หลากหลาย และภูมิปัญญาที่เป็นรากฐานทางความคิด
ของสังคมไทย การมีส่วนร่วมแสดงบทบาทและความรับผิดชอบของตนเองในฐานะพลเมืองที่มีคุณภาพ
ภายใต้ประชาคมที่ตนอาศัยอยู่ รวมถึงในสังคมดิจิทัล การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่รู้เท่าทันและสร้างสรรค์สังคม
การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ การดำเนินชีวิตในสังคมที่มีความ
หลากหลายทางความคิดและพหุวัฒนธรรม และการจัดการปัญหาความขัดแย้งในสังคมด้วยสันติวิธีด้วย
กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ

มศว196 ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน 3(2-2-5)
SWU196 Science and Art of Sustainable Social Development
ศึกษาแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ การ
วิเคราะห์ปัญหาสังคมและโอกาสในการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่จะส่งผลกระทบต่อพลเมืองในสังคม
ฝึกปฏิบัติใช้กระบวนการออกแบบทางความคิดและการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบผ่านกระบวนการวิจัย การ
ออกแบบโครงการเพื่อแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเก็บข้อมูลทางสังคมศาสตร์
และการถ่ายทอดแนวคิดการพัฒนาสังคมและผลการดำเนินโครงการที่ผ่านการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ

1.1.4 ชุดวิชาการพัฒนาทักษะการทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ

(Enhancement of Work Skills and Entrepreneurship)

ศึกษาหลักการสื่อสารเพื่อการทำงานร่วมกัน บนพื้นฐานความเข้าใจตนเองและผู้อื่น ลักษณะการทำงานในองค์กร แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ การนำเสนอเรื่องราวที่มีคุณค่าและเกิดประโยชน์ต่อการทำงาน การเป็นผู้ประกอบการในโลกดิจิทัล และจริยธรรมในการทำงานและการประกอบธุรกิจ

มศว197 การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ 3(2-2-5)

SWU197 Speaking and Presentation for Careers

ศึกษาการใช้ภาษาถ้อยคำและภาษาท่าทางในการทำงานร่วมกับผู้อื่นให้เหมาะสมตามกาลเทศะในยุคสังคมที่เปลี่ยนแปลง การพูดและการนำเสนอเรื่องราวที่มีคุณค่าผ่านสื่อดิจิทัล การรับฟัง การวิพากษ์และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพและการสร้างรายได้

มศว198 การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)

SWU198 Preparation for Working and Entrepreneurship

ศึกษาการทำงานและลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ รวมถึงจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง การทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยแสดงบทบาทตามภาวะผู้นำและผู้ตามบนพื้นฐานความเข้าใจตนเองและผู้อื่นอย่างลึกซึ้ง การใช้วิจารณ์ญาณในการวิเคราะห์และสังเคราะห์แผนการแก้ปัญหาในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยกระบวนการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน รวมถึงพื้นฐานเริ่มต้นในการประกอบการและการสร้างแบรนด์จากจุดเด่นในตนเองอย่างสร้างสรรค์ และการประเมินคุณภาพของแผนการประกอบการอย่างเป็นระบบ

1.2 วิชาเลือก กำหนดให้เลือกเรียน จำนวน 1 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชา ดังนี้

1.2.1 ชุดวิชาวิถีชีวิตที่ชาญฉลาด (Smart Life)

ศึกษาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ และกระบวนการเรียนรู้ทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับการปรับตัวและอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล พัฒนาสุขภาพและวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์ และการปรับตัวในสังคมพลวัต

มศว 291 วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

SWU 291 Healthy Lifestyle

ศึกษาองค์ประกอบและการพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวม โรคไม่ติดต่อเรื้อรังกับพฤติกรรม การใช้ชีวิตของมนุษย์รวมทั้งปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพ ความสำคัญของอาหาร โภชนาการ และออกกำลังกาย การเลือกบริโภคด้วยปัญญาและการพัฒนาวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์

มศว 292 วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล 3(2-2-5)
 SWU 292 Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment
 ศึกษากระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน ระบบนิเวศวิทยา ผลกระทบจากความเจริญ
 ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการใช้พลังงาน ที่มีต่อวิถีชีวิต เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงการ
 ประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในการปรับตัวและอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

มศว 293 การปรับตัวในสังคมพลวัต 3(2-2-5)
 SWU 293 Adaptation in the Dynamic Society
 ศึกษาปรากฏการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ปัจจัยที่ส่งผลต่อการแสดงพฤติกรรม
 การรู้เท่าทันอารมณ์และการฟื้นคืนกลับเมื่อพบปัญหาในชีวิต กระบวนการเรียนรู้แบบสืบสอบเพื่อความ
 เข้าใจและการปรับตัวในสังคมพลวัตได้อย่างเหมาะสม

หมายเหตุ: นิสิตสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เลือกเรียนวิชา มศว 291 และ มศว 293
 นิสิตสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้เลือกเรียนวิชา มศว 292 และ มศว 293
 นิสิตสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียนวิชา มศว 291 และ มศว 292

2. หมวดวิชาเฉพาะ กำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 105 หน่วยกิต ดังนี้

2.1 วิชาแกน กำหนดให้เรียน จำนวน 4 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

2.1.1 ชุดวิชาพื้นฐานทางการบริหารธุรกิจ

ความรู้เรื่องการบริหารธุรกิจขั้นพื้นฐาน การจัดองค์กร การออกแบบงาน การ
 วางแผน จำแนกประเภทของธุรกิจ และหลักการ ทฤษฎี รูปแบบของธุรกิจเพื่อสังคม พร้อมทั้งสามารถวัดผล
 กระบวนการทางสังคมได้ สามารถวางแผนการตลาดให้กับกิจการ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ สร้างกำไรให้กับ
 องค์กรผ่านช่องทางการตลาดยุคดิจิทัล

บธบ111 หลักการจัดการ 3 (3-0-6)

BAS111 Principles of Management

ศึกษาแนวคิดและวิวัฒนาการทางการจัดการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การจัด
 องค์กรและการออกแบบงาน การวางแผนเพื่อการจัดการ การตัดสินใจทางการบริหาร ภาวะผู้นำและการ
 สั่งงาน การนำและการจูงใจ การสื่อสารภายในองค์กรและการจัดการทีมงาน การจัดการความขัดแย้งและการ
 ควบคุม

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ณ) (1) อธิบายสภาพแวดล้อมที่องค์กรดำเนินงานซึ่งรวมถึงแรงผลักดันหลักด้านเศรษฐกิจ ด้าน
 กฎหมาย ด้านการเมือง ด้านสังคม ด้านเทคนิค ด้านการต่างประเทศ และด้านวัฒนธรรม

(ณ) (2) วิเคราะห์ลักษณะของสภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลกระทบต่อการค้าและการเงินระหว่าง
 ประเทศ

บธบ121 หลักการตลาดสมัยใหม่

3 (3-0-6)

BAS121 Principles of Modern Marketing

ความหมาย ความสำคัญของการตลาด และแนวคิดทางการตลาดสมัยใหม่ สิ่งแวดล้อมทางการตลาด และสิ่งแวดล้อมทางการตลาดยุคดิจิทัล พฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภค และพฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภคยุคดิจิทัล การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย และการกำหนดตำแหน่งทางการตลาด กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และการจัดการวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การสร้างแบรนด์ในยุคดิจิทัล วิธีการกำหนดราคา กลยุทธ์ราคา ในธุรกิจดิจิทัล ช่องทางการจัดจำหน่าย และตัวกลางทางการตลาดดิจิทัล การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการยุคใหม่ ตลอดจนการประเมินผลกลยุทธ์ทางการตลาด การตลาดแบบยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางการตลาด

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ณ) (3) ระบุลักษณะสำคัญของโลกาภิวัตน์ซึ่งรวมถึงบทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่

IES 3

(ข) (1) ให้ความร่วมมือและทำงานเป็นทีม เมื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร

บธบ161 ธุรกิจเพื่อสังคม

3 (3-0-6)

BAS161 Social Enterprise

ศึกษาความหมายและความสำคัญ หลักการ ทฤษฎี รูปแบบของธุรกิจเพื่อสังคม การสร้างความร่วมมือ และการสนับสนุนจากภาคส่วนต่างๆ การวัดผลกระทบทางสังคม รวมทั้งการตั้งเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของธุรกิจเพื่อสังคม

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 3

(ก) (4) ประยุกต์ใช้เหตุผล การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ และการคิดเชิงนวัตกรรม ในการแก้ปัญหา

(ข) (6) ประยุกต์ใช้ทักษะการให้คำปรึกษาเพื่อลดหรือแก้ไขข้อขัดแย้ง แก้ไขปัญหา และสร้างโอกาสให้ได้มากที่สุด

(ข) (7) นำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธมิตรร่วมกัน

(ค) (5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้

IES 4

(ค) (1) อธิบายบทบาทของจริยธรรมในวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

2.1.2 ชูติวิชากฎหมาย บัญชีสำหรับการประกอบธุรกิจ

มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ การจ้างแรงงาน ภาษี โดยครอบคลุมถึงกฎหมายที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป จัดทำงบการเงินให้กับองค์กรได้

บรบ131 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6)

BAS131 Business Law

ศึกษาหลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญาซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ การจ้างแรงงาน จ้างทำของ การกู้ยืม ค่าประกัน จำนอง จำนำ ขายฝาก ตั๋วเงิน ตราสารทางพาณิชย์ โดยครอบคลุมถึงกฎหมายที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ การกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากรทั้งบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่ม ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ช) (1) อธิบายกฎหมายและข้อบังคับที่กำกับดูแลกิจการที่มีรูปแบบแตกต่างกัน

IES 3

(ก) (3) ระบุได้ว่าเมื่อใดสมควรที่จะปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและการหาข้อสรุป

บรบ141 หลักการบัญชี 3 (2-2-5)

BAS141 Principles of Accounting

ความหมาย แนวคิด วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน สมการบัญชี หลักการบัญชีและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การจัดทำบทดลอง กระดาษทำการ การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีสิ้นงวด และการจัดทำงบการเงิน งบการเงินสำหรับกิจการซื้อขายสินค้า และ กิจการให้บริการ สมุดรายวันเฉพาะ ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ก) (1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ

IES 3

(ข) (4) จัดการเวลาและทรัพยากรเพื่อให้บรรลุข้อกำหนดทางวิชาชีพ

2.1.3 ชุดวิชาตัวแบบเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ

สามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกโดยใช้องค์ความรู้ทางเศรษฐศาสตร์ มาวิเคราะห์ งบการเงินและการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน และจัดหาเงินทุนให้กับองค์กรได้ พร้อมทั้งยังสามารถวางแผนการผลิต เข้าใจถึงการจัดการคุณภาพและการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

บธบ211 การจัดการการผลิตและโลจิสติกส์ 3 (3-0-6)

BAS211 Production Management and Logistics

ศึกษาหลักการพื้นฐานและแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการผลิตและดำเนินงาน การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางแผนสถานประกอบการ การพยากรณ์ การวางแผนการผลิต การจัดการการผลิต การจัดการคุณภาพ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนความต้องการวัสดุ และการจัดการโครงการ

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 3

(ค) (5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้

บธบ231 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6)

BAS231 Business Finance

ศึกษาเป้าหมายและความสำคัญของการจัดการการเงินในองค์กรธุรกิจ การวิเคราะห์ งบการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การวิเคราะห์ห่วงจรเงินสด การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงคลัง แนวคิดเกี่ยวกับมูลค่าเงินตามเวลา ต้นทุนเงินทุน โครงสร้างเงินทุน วิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน การประมาณการเงินทุนที่ต้องจัดหาจากแหล่งภายนอก การวางแผนธุรกิจและการบริหารเงินในระยะยาว

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ค) (1) เปรียบเทียบแหล่งเงินทุนต่าง ๆ ที่มีสำหรับองค์กรรวมถึงการจัดหาเงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้นกู้ ตลาดหุ้นทุนและตลาดพันธบัตรรัฐบาล

(ค) (2) วิเคราะห์ความต้องการด้านกระแสเงินสดและเงินทุนหมุนเวียนขององค์กร

(ค) (3) วิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน การวิเคราะห์แนวโน้ม และการวิเคราะห์กระแสเงินสด

(ค) (4) ประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณต้นทุนเงินทุนขององค์กร

(ค) (5) ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุนต่างๆ ในการประเมินการตัดสินใจลงทุน

(ค) (6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้ วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว

บรบ251 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-6)

BAS251 Introduction to Economics

แนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์จุลภาค อันประกอบไปด้วยแนวคิดด้านการตัดสินใจระดับครัวเรือนการตัดสินใจด้วยอรรถประโยชน์ แนวคิดการตัดสินใจของระดับผู้ประกอบการการมองหากำไรสูงสุด ทฤษฎีอุปสงค์ อุปทาน ส่วนเกินผู้ผลิต ส่วนเกินผู้บริโภค การแทรกแซงราคาตลาด ผลประโยชน์โดยรวมของสังคม ความยืดหยุ่น แนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์มหภาค การวัดความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ ผลผลิตมวลรวมภายในประเทศ ทฤษฎีการผลิต เงินเฟ้อ ดัชนีราคาผู้บริโภค การว่างงาน ค่าในนามและค่าที่แท้จริง กระบวนการกระตุ้นเศรษฐกิจด้วยนโยบายการคลังและนโยบายการเงิน ความหมายและลักษณะของเงิน ทฤษฎีปริมาณเงินที่เกี่ยวข้องกับเงินเฟ้อ การควบคุมอุปทานเงินของธนาคารกลาง ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ญ) (1) อธิบายหลักการพื้นฐานของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค

(ญ) (2) อธิบายผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในดัชนีชี้วัดด้านเศรษฐศาสตร์มหภาคต่อกิจกรรมทางธุรกิจ

(ญ) (3) อธิบายโครงสร้างตลาดประเภทต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการแข่งขันสมบูรณ์ การแข่งขันแบบผูกขาด การผูกขาด และการมีผู้ขายน้อยราย

IES 3

(ข) (2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนอ อภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา

IES 4

(ก) (2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.1.4 ชุมติชาธรรมาภิบาลเพือการจัการองคกร

สามารถการวางแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ วางแผนอัตรากำลังคนในองคกร เขียนโครงการฝึกรวมใ้กับองคกรได้และเข้าใจหลักการดำเนินงานทางธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององคกร

บธบ311 การจัการทรัพยากรมนุษย์ 3 (3-0-6)

BAS311 Human Resource Managment

ภาพรวมเกี่ยวกับการจัการทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาและแนวปฏิบัติด้านทรัพยากรบุคคลร่วมสมัย โดยหัวข้อที่สำคัญครอบคลุมถึง การวางแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การออกแบบงานการวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกรวม การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การประเมินผล การจัการค่าตอบแทน และสวัสดิการ สารสนเทศการจัการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงกฎหมายแรงงานพื้นฐาน

ผลการเรียนรู (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ก) (1) อธิบายวิธีการต่าง ๆ ที่อาจใช้ในการออกแบบและจัรูปแบบขององคกร

IES 3

(ง) (3) ประยุกต์ใช้ทักษะการบริหารคนในการสร้างแรงจูงใจและพัฒนาผู้อื่น

(ง) (4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจายงานในการมอบหมายงาน

บธบ312 จริยธรรมธุรกิจ 3 (3-0-6)

BAS312 Business Ethics

ศึกษาความหมาย ความสำคัญและองค์ประกอบของจริยธรรมในการประกอบธุรกิจเพื่อความยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียของธุรกิจ การคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน นโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชั่น จริยธรรมทางวิชาชีพ รายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการ และกรณีศึกษาจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

ผลการเรียนรู (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 4

(ข) (1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม

(ข) (2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติตาม

หลักการต่อจริยธรรม

(ข) (3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม

(ข) (4) วิเคราะห์ทางเลือกของวิธีปฏิบัติและระบุถึงผลที่ตามมาทางจริยธรรมของแต่ละทางเลือก

(ข) (5) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้

ความสามารถทางวิชาชีพ และความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรม และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

(ข) (6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน

(ค) (1) อธิบายบทบาทของจริยธรรมในวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

(ค) (2) อธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลที่ดี

(ค) (3) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมและกฎหมาย ซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ข้อบังคับ และประโยชน์สาธารณะ

(ค) (4) วิเคราะห์ผลที่ตามมาของพฤติกรรมซึ่งผิดจริยธรรมต่อบุคคล ต่อวิชาชีพ และต่อสาธารณะ

2.2 วิชาชีพ กำหนดให้เรียน จำนวน 11 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต

2.2.1 วิชาชีพบังคับ กำหนดให้เรียนจำนวน 8 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต

2.2.1.1 วิชาชีพบังคับชุดวิชา

2.2.1.1.1 ชุดวิชากฎระเบียบ ข้อบังคับและกลยุทธ์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี

สามารถอธิบายกฎหมายและข้อบังคับที่กำกับดูแลกิจการที่มีรูปแบบแตกต่างกัน ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมทั้งศึกษา วัตถุประสงค์และความสำคัญของหน้าที่และการดำเนินงานประเภทต่าง ๆ ภายในองค์กร วิธีการต่าง ๆ ที่อาจใช้ในการออกแบบและจัดรูปแบบองค์กร วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายในที่อาจมีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ขององค์กร กระบวนการที่อาจนำมาใช้ในการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กร และทฤษฎีพฤติกรรมองค์กรอาจนำมาใช้เพื่อยกระดับผลการปฏิบัติงานของบุคคล ทีมงาน และองค์กร

บชบ211 กฎหมายสำหรับการประกอบวิชาชีพบัญชี 3 (3-0-6)

ACC211 Law Pertaining to Accounting Profession

ศึกษาลักษณะและวัตถุประสงค์ของรูปแบบองค์กรธุรกิจที่สำคัญ ห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน วิธีการจัดการ การเพิ่มทุนและการลดทุน หุ้นกู้ การเลิกกิจการ การควบกิจการ การล้มละลาย และกฎหมายเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ การเจรจาทางการธุรกิจและการร่างสัญญา การระงับข้อพิพาททางธุรกิจและอนุญาโตตุลาการ กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและความร่วมมือในอาเซียน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พระราชบัญญัติวิชาชีพการบัญชี พระราชบัญญัติกฎกระทรวง ประกาศ หรือ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพบัญชี

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ข) (1) อธิบายกฎหมายและข้อบังคับที่กำกับดูแลกิจการที่มีรูปแบบแตกต่างกัน

(ข) (2) อธิบายกฎหมายและข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

IES 3

(ค) (4) จัดการเวลาและทรัพยากรเพื่อให้บรรลุข้อกำหนดทางวิชาชีพ

IES 4

(ค) (3) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมและกฎหมายซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ข้อบังคับ และประโยชน์สาธารณะ

(ค) (4) วิเคราะห์ผลที่ตามมาของพฤติกรรมซึ่งผิดจริยธรรมต่อบุคคล ต่อวิชาชีพ และต่อสาธารณะ

บชบ213 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)

ACC213 Strategic Management

ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ หน้าที่และองค์ประกอบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ระดับ และประเภทของกลยุทธ์ ออกแบบและรูปแบบขององค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย และแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานในระดับต่าง ๆ ภายในองค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในของกิจการวางแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ และการประเมินผลกลยุทธ์ บทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ณ) (3) ระบุลักษณะสำคัญของโลกาภิวัตน์ซึ่งรวมถึงบทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่

(ณ) (1) อธิบายวิธีการต่าง ๆ ที่อาจใช้ในการออกแบบและจัดรูปแบบองค์กร

(ณ) (2) อธิบายวัตถุประสงค์และความสำคัญของหน้าที่และการดำเนินงานประเภทต่าง ๆ ภายในองค์กร

(ณ) (3) วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายในที่อาจมีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ขององค์กร

(ณ) (4) อธิบายกระบวนการที่อาจนำมาใช้ในการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กร

(ณ) (5) อธิบายว่าทฤษฎีพฤติกรรมองค์กรอาจนำมาใช้เพื่อแยกแยะระดับผลการปฏิบัติงานของบุคคลที่ทีมงาน และองค์กรได้อย่างไร

IES 3

(ข) (6) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน

(ง) (5) ประยุกต์ใช้ทักษะความเป็นผู้นำเพื่อโน้มน้าวใจผู้อื่นในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร

2.2.1.1.2 ชุดวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ และการให้บริการความเชื่อมั่น

สามารถการวิเคราะห์ข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อธุรกิจ องค์ประกอบสำคัญของงานให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องโดยสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจธุรกิจ และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานด้านบัญชีเพื่อให้บริการความเชื่อมั่น

บชบ212 ภาษาอังกฤษทางวิชาชีพบัญชี

3 (2-2-5)

ACC212 English For Professional Accountancy

เรียนรู้และฝึกใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับชื่อบัญชีต่าง ๆ ที่ปรากฏอยู่ในงบการเงิน การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานด้านบัญชีและการตรวจสอบบัญชี อ่านเอกสารธุรกิจและสัญญาภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี การใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนรายงานวิเคราะห์งบการเงิน รายงานทางการเงิน และรายงานผลการตรวจสอบบัญชี

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 3

(ข) (2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนอ อภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา

(ข) (3) แสดงให้เห็นถึงความตระหนักเกี่ยวกับความแตกต่างทางวัฒนธรรมและภาษาในการสื่อสารทุกรูปแบบ

(ข) (4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ

(ข) (5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน

(ค) (6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา

บชบ261 การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ

3 (2-2-5)

ACC261 Data Management and Analytics for Business

ศึกษาความหมายและความสำคัญของข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ธุรกิจเพื่อสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน ประเภทและความแตกต่างระหว่างข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่ การจัดการข้อมูลและฐานข้อมูล เครื่องมือและการประยุกต์ใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ การรวบรวม การสืบค้น การจัดเก็บ การแปลงและการทำความสะอาดข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการวิเคราะห์ ประมวลผล และนำไปใช้ในเชิงธุรกิจ ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ข) (2) อธิบายว่าเทคโนโลยีสารสนเทศมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจอย่างไร

(ข) (3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ

IES 3

(ก) (4) ประยุกต์ใช้เหตุผล การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ และการคิดเชิงนวัตกรรมในการแก้ปัญหา

(ง) (6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลและการตัดสินใจที่ดีขึ้น

บชบ341 การสอบบัญชีและการบริการความเชื่อมั่น

3 (2-2-5)

ACC341 Auditing and Assurance Services

บุรพวิชา บชบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 241 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน

แนวคิดทั่วไปและแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี วัฒนาการและวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการวิชาชีพสอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี กระดาษทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้และค่าใช้จ่าย การสอบทานและการควบคุมงานสอบบัญชี รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร การทดสอบแบบแจ้งข้อความของกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของคนอื่นและการตรวจสอบการให้บริการเกี่ยวเนื่องกัน

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (จ) (1) อธิบายวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน
- (จ) (2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง (เช่นมาตรฐานการสอบบัญชีระหว่างประเทศ) และกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน
- (จ) (3) ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินและพิจารณาถึงผลกระทบต่อกลยุทธ์การตรวจสอบ
- (จ) (4) ประยุกต์ใช้วิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบ
- (จ) (5) อธิบายองค์ประกอบสำคัญของงานให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น

IES 3

- (ง) (2) สอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่

IES 4

- (ก) (1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ก) (2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- (ข) (6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน

2.2.1.1.3 ชุดวิชาการบริหารสินทรัพย์และการจัดการระบบการบริหารต้นทุน

สามารถอธิบายแนวคิด หลักการและวิธีการเกี่ยวกับสินทรัพย์ การบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสินทรัพย์ในงบการเงิน รวมทั้งศึกษาระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน วิธีการบัญชีและการควบคุม

บชบ221 การบัญชีชั้นกลาง 1 3 (2-2-5)

ACC221 Intermediate Accounting I

บูรพาวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

แนวคิด หลักการและวิธีการเกี่ยวกับสินทรัพย์ การบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคาสินทรัพย์ การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสินทรัพย์ในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย เงินสดและเงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้ ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการกู้ยืม และการด้อยค่าของสินทรัพย์

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ก)(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ

(ก)(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ

IES 3

(ค) (2) ประยุกต์ใช้ความสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในการตั้งคำถามและประเมินข้อมูลทั้งหมดเชิงวิพากษ์

(ง) (1) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

บชบ231 การบัญชีต้นทุน 1 3 (2-2-5)

ACC231 Cost Accounting I

บูรพาวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

ศึกษาความสำคัญและบทบาทการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ ศัพท์และความหมายของต้นทุนต่าง ๆ ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน วิธีการบัญชีและการควบคุม วัตถุดิบ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐาน ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ ของเสียวิธีการบัญชีและการคิดต้นทุนของเสีย ของสิ้นเปลือง งานที่บกพร่อง

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ข) (1) ประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารรวมถึงต้นทุนผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ผลต่าง การบริหารสินค้าคงเหลือ และการจัดหางบประมาณและการพยากรณ์

IES 3

(ก)(2) ประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเชื่อมโยงผู้ประกอบการวิชาชีพ ซึ่งรวมถึงการระบุ และการประเมินทางเลือก เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่สมเหตุสมผลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2.1.1.4 ชุดวิชาการจัดการแหล่งเงินทุนและต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ

สามารถอธิบายแนวคิด หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นในการจัดการแหล่งเงินทุน รวมทั้งศึกษาการใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงานกิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน

บชบ222 การบัญชีชั้นกลาง 2

3 (2-2-5)

ACC222 Intermediated Accounting II

บูรพวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยการจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของหนี้สินในงบการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เงินเดือนและค่าแรงงานค้างจ่าย หนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น การบัญชีสำหรับห้างหุ้นส่วนว่าด้วยการจัดตั้ง การดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงหุ้นส่วน การเลิกกิจการและการชำระบัญชี การจ่ายคืนหุ้น การบัญชีสำหรับบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัดว่าด้วยการจัดตั้งบริษัท การจำหน่ายหุ้น การจัดทำงบการเงิน การเพิ่มทุนและการลดทุน ส่วนเกินทุนประเภทต่าง ๆ กำไรต่อหุ้น การจัดสรรกำไรสะสม การเลิกบริษัทและการชำระบัญชี การแสดงรายการส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ก) (1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ

(ก) (2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ

IES 3

(ง) (1) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

บชบ232 การบัญชีต้นทุน 2

3 (2-2-5)

ACC232 Cost Accounting II

บูรพาวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 231 การบัญชีต้นทุน 1

การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงานกิจการภายใต้สภาวะการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอนความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนเต็มและระบบต้นทุนผันแปร งบประมาณการวิเคราะห์ผลต่างต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน การใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจด้านการวางแผนและควบคุม การบัญชีตามความรับผิดชอบ การวิเคราะห์การลงทุน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในด้านการบริหารผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ข) (1) ประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารรวมถึงต้นทุนผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ผลต่าง การบริหารสินค้าคงเหลือ และการจัดทำงบประมาณและการพยากรณ์

(ข) (2) ประยุกต์ใช้เทคนิคเชิงปริมาณที่เหมาะสมในการวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุนและตัวผลักดันต้นทุน

(ข) (3) วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เพื่อนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการตัดสินใจด้านการบริหาร

(ข) (4) จัดทำรายงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารซึ่งรวมถึงรายงานต่าง ๆ ที่มุ่งเน้นการวางแผนและการจัดทำงบประมาณ การบริหารต้นทุน การควบคุมคุณภาพ การวัดผลการปฏิบัติงาน และการเทียบเคียงสมรรถนะกับเกณฑ์มาตรฐาน

(ข) (5) ประเมินผลการปฏิบัติงานของผลิตภัณฑ์และส่วนงานธุรกิจ

IES 3

(ก) (2) ประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเกี่ยวผู้ประกอบวิชาชีพ ซึ่งรวมถึงการระบุ และการประเมินทางเลือก เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่สมเหตุสมผลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2.1.1.5 ชุดวิชาการภาษีอากรและการบริหารความเสี่ยง

สามารถบอกหลักการ ประเภท วิธีการประเมิน การจัดเก็บภาษีอากร ความรับผิดชอบในการเสียภาษี การยกเว้นภาษี การคำนวณภาษี การจดทะเบียน การยื่นแบบแสดงรายการ และเบี้ยปรับเงินเพิ่มและโทษพร้อมทั้งแนวปฏิบัติของการภาษีอากร และอธิบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจัดการความเสี่ยงขององค์กร การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน จริยธรรมและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องและความโปร่งใส

บชบ241 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน

3 (2-2-5)

ACC241 Internal Auditing and Control

บูรพวิชา บชบ 141 การบัญชีขั้นต้น

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องและความโปร่งใส

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(จ) (1) อธิบายหลักการการกำกับดูแลที่ดีซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับการกำกับดูแล และอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส

(จ) (2) วิเคราะห์องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร

(จ) (3) วิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กรโดยใช้กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยง

(จ) (4) วิเคราะห์องค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน

IES 3

(ข) (7) นำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญาร่วมกัน

(ค) (2) ประยุกต์ใช้ความสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในการตั้งคำถามและประเมินข้อมูลทั้งหมดเชิงวิพากษ์

(ค) (3) กำหนดมาตรฐานส่วนบุคคลระดับสูงในการปฏิบัติงานและติดตามผลงานของตนเองโดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้อื่นและการไตร่ตรองด้วยตนเอง

IES 4

(ก) (2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

(ก) (2) อธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลที่ดี

บชบ242 การภาษีอากร 1

3 (2-2-5)

ACC242 Taxation I

บูรพวิชา บชบ 141 การบัญชีขั้นต้น

หลักการ ประเภท วิธีการประเมิน การจัดเก็บภาษีอากร ความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษีและการหนีภาษี และแนวปฏิบัติของการภาษีอากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต ภาษีหัก ณ ที่จ่าย โดย

เน้นเกี่ยวกับผู้มีหน้าที่ในการเสียภาษี ความรับผิดชอบในการเสียภาษี การยกเว้นภาษี การคำนวณภาษี การจดทะเบียน การยื่นแบบแสดงรายการ และเบี้ยปรับ เงินเพิ่มและโทษ

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ง) (1) อธิบายข้อกำหนดและการปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ
- (ง) (2) จัดทำการคำนวณภาษีทางตรงและภาษีทางอ้อมสำหรับบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล
- (ง) (3) วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อน
- (ง) (4) อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี

IES 3

- (ก) (3) ระบุได้ว่าเมื่อใดสมควรที่จะปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและการหาข้อสรุป
- (ก) (5) เสนอแนะวิธีแก้ปัญหาที่ไม่มีรูปแบบและซับซ้อนในหลายแง่มุม
- (ค) (1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2.1.1.6 ชุดวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชีและนโยบายบัญชี

ศึกษาระบบประมวลผลข้อมูลทางการเงินและสารสนเทศทางการบัญชีที่มีประโยชน์ในการตัดสินใจต่อผู้ใช้ และการประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน ประเด็นที่ภาษีอากรที่มีความสัมพันธ์กับรายการค้าต่าง ๆ และวิเคราะห์ความเพียงพอของการควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์และนโยบายธุรกิจ

บชบ342 การภาษีอากร 2

3(2-2-5)

ACC342 Taxation II

บูรพวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 242 การภาษีอากร 1

แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชี การเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งการจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ง) (1) อธิบายข้อกำหนดและการปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ
- (ง) (2) จัดทำการคำนวณภาษีทางตรงและภาษีทางอ้อมสำหรับบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล
- (ง) (3) วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อน

(ง) (4) อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี

IES 3

(ก) (3) ระบุได้ว่าเมื่อใดสมควรที่จะปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและการหาข้อสรุป

บชบ421 การบัญชีชั้นสูง 1 3 (2-2-5)

ACC421 Advanced Accounting I

บูรพวิชา บรบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2

การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและข้อผิดพลาด การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและการแปลงค่างบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ การบัญชีสัญญาก่อสร้าง การบัญชีสำหรับธุรกิจฝากขาย การบัญชีสำหรับการร่วมกิจการ การบัญชีสำหรับธุรกิจขายผ่านชำระ การบัญชีสำหรับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า การบัญชีสำหรับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี การบัญชีสำหรับผลประโยชน์พนักงาน และงบการเงินระหว่างกาล

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ก) (2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ

IES 3

(ก) (5) เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหาที่ไม่มีรูปแบบและซับซ้อนในหลายแง่มุม

(ค) (2) ประยุกต์ใช้ความสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในการตั้งคำถามและประเมินข้อมูลทั้งหมดเชิงวิพากษ์

บชบ424 ทฤษฎีการบัญชี 3 (2-2-5)

ACC424 Accounting Theory

บูรพวิชา บรบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาวิวัฒนาการของการบัญชี ลักษณะของการบัญชี สถาบันวิชาชีพการบัญชี โครงสร้างแนวคิดทางการบัญชี กรอบแนวคิดทางการบัญชีสำหรับการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินต่าง ๆ อภิปรายถึงการนำไปประยุกต์ใช้และทางเลือกในการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน นโยบายบัญชี หลักการรับรู้ การวัดมูลค่า การนำเสนอ และการเปิดเผยข้อมูล

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก) (3) ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน
- (ก) (5) ดีความงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- (ก) (6) ดีความของรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงานความยั่งยืน และรายงานฉบับบูรณาการ

IES 3

- (ก) (1) ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและแง่มุมที่หลากหลายผ่านการวิจัย การวิเคราะห์ และการบูรณาการ
- (ก) (5) เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหาที่ไม่มีรูปแบบและซับซ้อนในหลายแง่มุม
- (ค) (1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- (ค) (6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา
- (ง) (6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการตัดสินใจที่ดีขึ้น

บชบ461 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3 (2-2-5)

ACC461 Accounting Information Systems

บูรพาวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 261 การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ

ศึกษาแนวคิดของระบบสารสนเทศทางการบัญชี บทบาทของนักบัญชีต่อระบบสารสนเทศทางการบัญชี การวิเคราะห์ธุรกิจ ตัวแบบและกระบวนการทางธุรกิจ โครงสร้างของระบบสารสนเทศทางการบัญชี ข้อมูลแบบจำลองข้อมูล และการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศและเอกสารที่เกี่ยวข้อง การควบคุมภายในระบบสารสนเทศทางการบัญชี

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ช) (1) วิเคราะห์ความเพียงพอของการควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบงานที่เกี่ยวข้อง
- (ช) (2) อธิบายว่าเทคโนโลยีสารสนเทศมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจอย่างไร
- (ช) (3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ

IES 3

- (ก) (4) ประยุกต์ใช้เหตุผล การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ และการคิดเชิงนวัตกรรมในการแก้ปัญหา
- (ง) (6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลและการตัดสินใจที่ดีขึ้น

2.2.1.1.7 ชุดวิชางบการเงินรวมและการวิเคราะห์

สามารถจัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ ดีความและเครื่องมือต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ งบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และดีความของรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ

บชบ422 การบัญชีชั้นสูง 2 3 (2-2-5)

ACC422 Advanced Accounting II

บุรพวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2

การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การดำเนินธุรกิจด้านการลงทุน การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การจัดทำงบการเงินรวมและงบกระแสเงินสดรวม การบัญชีสำหรับการลงทุนในต่างประเทศ และการบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่แสวงหากำไร

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ก) (4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

IES 3

(ข) (3) แสดงให้เห็นถึงความตระหนักเกี่ยวกับความแตกต่างทางวัฒนธรรมและภาษาในการสื่อสารทุกรูปแบบ

IES 4

(ก) (1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

บชบ423 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3 (2-2-5)

ACC423 Financial Reporting and Analysis

บุรพวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2

บชบ 424 ทฤษฎีการบัญชี

รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี วิธีการ เทคนิคและเครื่องมือต่าง ๆ ในการวิเคราะห์งบการเงิน และข้อมูลทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน ตลอดจนการวิเคราะห์งบการเงินรวม ดีความของรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง และการประเมินมูลค่ากิจการ

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก) (3) ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน
- (ก) (5) ดีความงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- (ก) (6) ดีความของรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงานความยั่งยืน และรายงานฉบับบูรณาการ

IES 3

- (ก) (1) ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและแง่มุมที่หลากหลายผ่านการวิจัย การวิเคราะห์ และการบูรณาการ
- (ก) (2) ประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเชิงผู้ประกอบการวิชาชีพ ซึ่งรวมถึงการระบุ และการประเมินทางเลือก เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่สมเหตุสมผลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- (ค) (1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2.1.1.8 ชุมติวิชาประเด็นปัจจุบันทางการบัญชี

สามารถอภิปรายถึงกรณีศึกษาและประเด็นปัจจุบันทางการบัญชี โดยการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชี และวิเคราะห์ปัญหา และอภิปรายประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้กับระบบสารสนเทศทางการบัญชี

บชบ471 สัมมนาการบัญชีและภาษีอากร

3 (2-2-5)

ACC471 Seminar in Financial Accounting and Taxation

บูรพาวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีขั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีขั้นกลาง 2

บชบ 242 การภาษีอากร 1

ศึกษาและอภิปรายถึงกรณีศึกษาและประเด็นปัจจุบันทางการบัญชี โดยการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยใช้บทความ เอกสารต่าง ๆ ข้อมูลและเทคนิคใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ อภิปรายประเด็นที่น่าสนใจทางด้านภาษีอากร ตลอดจนข้อหารือหรือภาษีอากร คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีอากรและคำพิพากษาศาลฎีกาเกี่ยวกับคดีภาษีอากร

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ก) (3) ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน

IES 3

- (ข) (1) ให้ความร่วมมือและทำงานเป็นทีม เมื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร

- (ข) (2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนอ อภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา
- (ข) (5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน
- (ข) (7) นำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญาร่วมกัน
- (ค) (6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา
- (ง) (4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจายงานในการมอบหมายงาน

บชบ472 สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3 (2-2-5)

ACC472 Seminar in Accounting Information System and Technology

บูรพาวิชา บชบ 461 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

วิเคราะห์ปัญหา และอภิปรายประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้กับระบบสารสนเทศทางการบัญชี โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัญหาพิเศษด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศทางการบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

- (ข) (1) วิเคราะห์ความเพียงพอของการควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบงานที่เกี่ยวข้อง
- (ข) (2) อธิบายว่าเทคโนโลยีสารสนเทศมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจอย่างไร
- (ข) (3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ

IES 3

- (ข) (1) ให้ความร่วมมือและทำงานเป็นทีม เมื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร
- (ข) (2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนอ อภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา
- (ข) (5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน
- (ข) (7) นำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญาร่วมกัน
- (ค) (6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา
- (ง) (4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจายงานในการมอบหมายงาน

2.2.1.2 วิชาชีพบังคับทักษะอาชีพ กำหนดให้เรียนจำนวน 1 รายวิชา รวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

บชบ351 ฝึกทักษะอาชีพทางการบัญชี 6 (0-12-9)

ACC351 Training Practicum in the Accounting

บูรพวิชา บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีขั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีขั้นกลาง 2

บชบ 231 การบัญชีต้นทุน 1

บชบ 232 การบัญชีต้นทุน 2

บชบ 242 การภาษีอากร 1

บชบ 341 การสอบบัญชีและการบริการความเชื่อมั่น

ปฏิบัติงานในสถานประกอบการด้านการบัญชีต่างๆ เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานของสถานประกอบการ มีภาระงานตรงตามสาขาวิชาและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 14 สัปดาห์และมีจำนวนชั่วโมงรวมกันไม่น้อยกว่า 700 ชั่วโมง ปฏิบัติตามตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานประกอบการในระหว่างปฏิบัติงาน มีหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ มีผู้นิเทศงาน การติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงานของนิสิต ทำให้เกิดการพัฒนาดตนเองและมีประสบการณ์จากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่หลักสูตรกำหนด ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ก) (3) ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน

IES 3

(ก) (1) ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและแง่มุมที่หลากหลายผ่านการวิจัย การวิเคราะห์ และการบูรณาการ

(ก) (2) ประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเรียงผู้ประกอบการวิชาชีพ ซึ่งรวมถึงการระบุ และการประเมินทางเลือก เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่สมเหตุสมผลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

(ข) (1) ให้ความร่วมมือและทำงานเป็นทีม เมื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร

(ข) (4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ

(ข) (5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน

(ข) (7) นำเสนอความคิดเห็นและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญา ร่วมกัน

(ค) (1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(ค) (3) กำหนดมาตรฐานส่วนบุคคลระดับสูงในการปฏิบัติงานและติดตามผลงานของตนเองโดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้อื่น และการไตร่ตรองด้วยตนเอง

- (ค) (4) จัดการเวลา และทรัพยากรเพื่อให้บรรลุข้อกำหนดทางวิชาชีพ
- (ค) (5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้
- (ค) (6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา
- (ง) (1) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (ง) (2) สอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่
- (ง) (3) ประยุกต์ใช้ทักษะการบริหารคนในการสร้างแรงจูงใจและพัฒนาผู้อื่น
- (ง) (4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจายงานในการมอบหมายงาน
- (ง) (5) ประยุกต์ใช้ทักษะความเป็นผู้นำเพื่อโน้มน้าวจูงใจผู้อื่นในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร
- (ง) (6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการตัดสินใจที่ดีขึ้น

IES 4

- (ข) (5) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพ และความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับ และการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรม และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม

2.2.2 วิชาชีพอัตลักษณ์ กำหนดให้เรียนจำนวน 2 ชุดวิชา รวมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

2.2.2.1 ชุดวิชาการลงทุนและการบัญชีตราสารอนุพันธ์

ศึกษาหลักการลงทุน เครื่องมือทางการเงิน วิธีการวัดผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนประเภทของตราสารอนุพันธ์ การรับรู้ การวัดมูลค่า การคำนวณราคาอนุพันธ์ การบันทึกบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์ การบัญชีป้องกันความเสี่ยงเพื่อประเมินและตัดสินใจลงทุน

บชบ381 หลักการลงทุนเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี 3 (2-2-5)

ACC381 Introduction to Investment for Accountant

บูรพวิชา บธบ 231 การเงินธุรกิจ

บธบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับหลักการลงทุน ตลาดการเงิน สถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงิน วิธีการวัดผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนในเครื่องมือทางการเงินประเภทต่าง ๆ วิธีการประเมินมูลค่าตราสารและเครื่องมือทางการเงิน การประยุกต์ทฤษฎีและเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการประเมินและการตัดสินใจการลงทุน

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ค) (1) เปรียบเทียบแหล่งเงินทุนต่าง ๆ ที่มีสำหรับองค์กรรวมถึงการจัดหาเงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้นกู้ ตลาดหุ้นทุนและตลาดพันธบัตรรัฐบาล

(ค) (5) ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุนต่าง ๆ ในการประเมินการตัดสินใจลงทุน

IES 3

(ค) (5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้

บชบ382 การบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์

3(2-2-5)

ACC382 Accounting for Derivative

บุรพวิชา บชบ 231 การเงินธุรกิจ

บชบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาความหมาย ประเภทของตราสารอนุพันธ์ การรับรู้ การวัดมูลค่า การคำนวณราคาอนุพันธ์ทางการเงิน การประเมินมูลค่าของตราสารอนุพันธ์ การบันทึกบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์ การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ก) (1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ

(ค) (6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้ วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว

IES 3

(ข) (2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนอ อภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา

(ค) (2) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2.2.2 ชุดวิชาการลงทุนในสินทรัพย์ทางเลือก

ศึกษาการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ จรรยาบรรณของนักประเมินอสังหาริมทรัพย์ การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล การพัฒนาการทางเทคโนโลยีทางการเงิน และการวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงผ่านวิธีการลงทุนแบบจำลอง

บชบ383 การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์สำหรับนักบัญชี

3 (2-2-5)

ACC383 Real Estate Appraisal for Accountant

บูรพาวิชา บชบ 231 การเงินธุรกิจ

บชบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาวัตถุประสงค์ของการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ประเภทของอสังหาริมทรัพย์ กระบวนการในการประเมินมูลค่า กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ การประเมินราคาโดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด การประเมินราคาโดยใช้วิธีตัวคูณค่าเช่า การประเมินราคาโดยวิธีคิดจากรายได้ การประเมินราคาโดยวิธีคิดจากต้นทุนทดแทน การประเมินด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสดหลังหักภาษี การประเมินราคาโดยการคำนวณอัตราผลตอบแทนของการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีและการบัญชีอสังหาริมทรัพย์ จรรยาบรรณของนักประเมินอสังหาริมทรัพย์

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ค) (5) ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุนต่าง ๆ ในการประเมินการตัดสินใจลงทุน

(ค) (6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้ วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว

IES 3

(ข) (4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ

IES 4

(ก) (1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

บชบ384 การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล

3(3-0-6)

ACC384 Digital Asset Investment

บูรพาวิชา บชบ 231 การเงินธุรกิจ

บชบ 141 การบัญชีขั้นต้น

บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1

บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล ได้แก่ คริปโทเคอร์เรนซี และ โทเคนดิจิทัล พัฒนาการทางเทคโนโลยีทางการเงิน บล็อกเชน (Blockchain) การเงินแบบกระจายศูนย์ (DeFi) กลไกการซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัลและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การกำหนดกลยุทธ์การลงทุนในตลาดสินทรัพย์ดิจิทัล และการวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงผ่านวิธีการลงทุนแบบจำลอง

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2

(ค) (6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้ วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว

IES 3

(ก) (1) ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและแง่มุมที่หลากหลายผ่านการวิจัย การวิเคราะห์และการบูรณาการ

IES 4

(ก) (1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	อ.ดร.รลิตา สังข์บุญนาถ	บธ.บ. (การบัญชีต้นทุน), 2545 บช.ม., 2549 ปร.ด. (การบัญชี), 2560	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพัฒนชยการพระนคร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	X-XXXX-XXXX-XX-X
2	รศ.ผจงศักดิ์ หมวดสง	บช.บ.,2535 บธ.ม.(การบัญชี),2538	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	X-XXXX-XXXX-XX-X
3	ผศ.ดร.กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล	บธ.บ.(บัญชี),2529 บธ.ม.(การบัญชีเพื่อการวางแผน และควบคุม),2534 D.B.A.(Accounting),2549	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ Southern Cross University,Australia.	X-XXXX-XXXX-XX-X
4	ผศ.ภัทราพร จิตสร้างบุญ	บช.บ.,2530 บช.ม.,2540	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	X-XXXX-XXXX-XX-X
5	อ.จิตอุษา ชั้นทอง	บธ.บ.(การบัญชี),2544 วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจ),2546	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	X-XXXX-XXXX-XX-X

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	อ.ดร.รลิตา สังข์บุญนาค	บธ.บ. (การบัญชีต้นทุน), 2545 บช.ม., 2549 ปร.ด. (การบัญชี), 2560	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพัฒนชยการพระนคร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	X-XXXX-XXXX-XX-X
2	รศ.ผจงศักดิ์ หมวดสง	บช.บ.,2535 บธ.ม.(การบัญชี),2538	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	X-XXXX-XXXX-XX-X
3	ผศ.ดร.กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล	บธ.บ.(บัญชี),2529 บธ.ม.(การบัญชีเพื่อการวางแผน และควบคุม),2534 D.B.A.(Accounting),2549	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ Southern Cross University,Australia.	X-XXXX-XXXX-XX-X
4	ผศ.ภัทรภาพร จิตสร้างบุญ	บช.บ.,2530 บช.ม.,2540	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	X-XXXX-XXXX-XX-X
5	อ.จิตอุษา ชั้นทอง	บธ.บ.(การบัญชี),2544 วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจ),2546	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	X-XXXX-XXXX-XX-X

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)(ถ้ามี)

ในหลักสูตรมีรายวิชา บชบ 351 ทักษะอาชีพทางการบัญชี ซึ่งนิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ 2 ปีที่ 3 เพื่อฝึกงานกับสถานประกอบการต่าง ๆ โดยฝึกงานทางด้านการบัญชี ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นิสิตต้องมีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งจรรยาบรรณวิชาชีพในการใช้ความรู้และทักษะทางวิชาชีพบัญชีในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างระมัดระวัง โดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการทำงานของตนเองต่อองค์กร การให้ประสบการณ์ภาคสนาม โดยการจัดให้นิสิตฝึกงานในสถานประกอบการต่าง ๆ โดยฝึกงานทางด้านการบัญชี คาดหวังให้นิสิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ ต่อไปนี้

- 1) ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
- 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม

4.1.2 ด้านความรู้

นิสิตต้องสามารถบูรณาการความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางวิชาชีพบัญชี และด้านอื่น ๆ ที่สัมพันธ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ การให้ประสบการณ์ภาคสนาม โดยการจัดให้นิสิตฝึกงานในสถานประกอบการต่าง ๆ โดยฝึกงานทางด้านการบัญชี คาดหวังให้นิสิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ ต่อไปนี้

- 1) บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่น ๆ ที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 2) มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

นิสิตต้องสามารถพัฒนาสติปัญญาของตนเองโดยเรียนรู้จากการทำงาน การแก้ไขปัญหา การแสวงหาข้อมูล การประมวลข้อมูล ตลอดจนทักษะการใช้ความเข้าใจ ดุลยพินิจในการตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่การงานได้ การให้ประสบการณ์ภาคสนาม โดยการจัดให้นิสิตฝึกงานในสถานประกอบการต่าง ๆ โดยฝึกงานทางด้านการบัญชี คาดหวังให้นิสิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ ต่อไปนี้

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง
- 2) สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- 3) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นิสิตต้องพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ และพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างกัน ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การให้ประสบการณ์ภาคสนาม โดยการจัดให้นิสิตฝึกงานในสถานประกอบการต่าง ๆ โดยฝึกงานทางด้านการบัญชี คาดหวังให้นิสิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ ต่อไปนี้

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 3) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นิสิตต้องพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารให้เข้าใจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย การให้ประสบการณ์ภาคสนาม โดยการจัดให้นิสิตฝึกงานในสถานประกอบการต่าง ๆ โดยฝึกงานทางด้านการบัญชี คาดหวังให้นิสิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ ต่อไปนี้

- 1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

4.2 ช่วงเวลา

การเรียนวิชาทักษะอาชีพทางการบัญชี จัดให้เรียนภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

(ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำโครงการหรือปริญญานิพนธ์ นอกเหนือจากโครงการหรืองานวิจัยในรายวิชาอื่นๆ ควรแนบข้อกำหนดสำหรับโครงการด้วย)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ไม่มี

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ไม่มี

5.3 ช่วงเวลา

ไม่มี

5.4 จำนวนหน่วยกิต

ไม่มี

5.5 การเตรียมการ

ไม่มี

5.6 กระบวนการประเมินผล

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษของนิสิต / สมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน และกิจกรรม (ระบุมাত্রฐานการเรียนรู้ที่สอดคล้อง)
1. นิสิตมีทักษะสื่อสาร และนำเสนอข้อมูลได้	<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ข้อ 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน</p> <p>กิจกรรมในการพัฒนานิสิต</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย และฝึกปฏิบัติในรายวิชา 2. กิจกรรมกลุ่ม และอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 3. นำเสนองาน 4. จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตด้านพัฒนาการสื่อสาร และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21
2. นิสิตมีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะรับใช้สังคม	<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>ข้อ 1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม</p> <p>กิจกรรมในการพัฒนานิสิต</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย และฝึกปฏิบัติในรายวิชา 2. หลักสูตรจัดกิจกรรม โครงการจิตอาสา จิตสำนึก สาธารณะรับใช้สังคม (ถ้ามี) 3. หลักสูตรจัดกิจกรรม โครงการที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ (ถ้ามี)
3. มีสมรรถนะของหลักสูตร - สามารถวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงิน ตราสารทางการเงิน และการบัญชี	<p>ด้านทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร</p> <p>ข้อ 6.1 สามารถวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินและการบัญชีได้</p> <p>ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กิจกรรมในการพัฒนานิสิต</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย และฝึกปฏิบัติในรายวิชา 2. หลักสูตรจัดกิจกรรม โครงการที่เกี่ยวกับการบรรยายเพิ่มเติมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงเวลา	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างความซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา - สอดแทรกจรรยาบรรณทางวิชาการ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้มีค่านิยมพื้นฐานที่ถูกต้อง - ผู้สอนประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี 	<p>สังเกตพฤติกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความซื่อสัตย์จากการสอบ การทำรายงาน การอ้างอิงแหล่งข้อมูลตามหลัก และจรรยาบรรณทางวิชาการ - การปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และข้อตกลงในชั้นเรียน - การเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา (มีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน Rubrics ในการประเมิน)
1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างแรงบันดาลใจจากกรณีศึกษา บุคคลตัวอย่างที่มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะซึ่งได้รับการยอมรับในสังคม - ฝึกปฏิบัติโครงการ/กิจกรรมที่มีส่วนร่วมรับผิดชอบ และเสียสละเพื่อส่วนรวม 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นและสะท้อนคิดสิ่งที่ได้รับจากประสบการณ์ในการเรียนรู้ - ประเมินจากโครงการ/กิจกรรม และพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
1.3 ตระหนักในคุณค่าของศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่นหรือสากล	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมการเรียนรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรม เพื่อให้ซึมซับและเกิดความรู้สึกภูมิใจในความดีงามของศิลปะและวัฒนธรรม - สอดแทรกแนวคิดด้านวัฒนธรรมและประเพณี ที่ดีงามทั้งของไทยและนานาชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นและสะท้อนคิดสิ่งที่ได้รับจากประสบการณ์ในการเรียนรู้ - สังเกตจากการประพฤติตนอยู่ในวัฒนธรรมที่ดีงามของไทยและนานาชาติ เช่น การแต่งกาย การเข้าคิว มารยาททางสังคม ฯลฯ - ประเมินจากโครงการ/กิจกรรม
1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - ปลูกจิตสำนึกขั้นพื้นฐานให้กับนิสิตเกี่ยวกับคุณค่าแห่งวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ - เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิต 	<p>-สังเกตพฤติกรรม</p>
1.5 สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกการรักษาเวลา การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบในหน้าที่ การบริหารเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> -สังเกตพฤติกรรม - ประเมินจากการส่งงาน

2. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.1 บูรณาการความรู้ที่เรียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบายแนวคิดพื้นฐานในการพัฒนาตนเองทั้งด้านพฤติกรรม จิตใจ ปัญญา การปรับตัว และการดำเนินชีวิตอย่างชาญฉลาดในสังคมและสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง - จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning - จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อให้เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น และสังคม พร้อมตั้งเป้าหมายในการพัฒนาตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการแสดงความคิดเห็น และสะท้อนคิดสิ่งที่ได้รับจากประสบการณ์ในการเรียนรู้ - ประเมินจากคุณภาพของโครงการ/กิจกรรม - ประเมินจากการสอบข้อเขียน (มีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน Rubrics ในการประเมิน)
2.2 อธิบายและประยุกต์ในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> - การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ และความเข้าใจในทฤษฎีการบัญชี มาตรฐานการบัญชี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำ นำเสนอรายงานทางการเงิน แก้ไขปัญหาการปฏิบัติทางการบัญชี การให้เสนอแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การทดสอบย่อย - การสอบกลางภาค - การสอบปลายภาค - การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน - ประเมินผลจากรายวิชาทักษะอาชีพทางการบัญชี
2.3 อธิบายและประยุกต์ในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> - การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง 	
2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none"> - การเรียนรู้จากประสบการณ์ภาคสนามและการถ่ายทอดของ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะด้าน หรือทุกด้าน 	
2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง		

3. ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.1 ประยุกต์ความรู้ให้เกิดประโยชน์ได้	- มอบหมายกิจกรรมให้นิสิตฝึกประยุกต์ให้เกิดประโยชน์	- ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นและสะท้อนคิดสิ่งที่ได้รับจากประสบการณ์ในการเรียนรู้
3.2 สามารถสืบค้น ประมวล ข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ	- ใช้กรณีศึกษาให้นิสิตฝึกคิดวิเคราะห์หิวพากษ์และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหอย่างเป็นระบบ	- ประเมินจากคุณภาพของโครงการ/กิจกรรม - ประเมินจากการสอบข้อเขียน
3.3 ประเมิน วิพากษ์ สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ความรู้เป็น	- นำเสนอ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสะท้อนคิดในชั้นเรียน	(มีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน Rubrics ในการประเมิน) - การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยใช้กรณีศึกษา หรือ โจทย์ปัญหา
3.4 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ นวัตกรรมฐาน	- การสอนแบบการสัมมนา การบรรยาย และอภิปรายกลุ่ม	- การรายงานผลการศึกษาค้นคว้าโครงการ การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน
3.5 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่น ๆ ที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพ และดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ	- การฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน หรือในสถานประกอบการ - การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาชีพบัญชี - การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา - การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	- การประเมินผลจากรายวิชาทักษะอาชีพทางการบัญชี - การประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานที่มอบหมาย
3.6 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน		

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะ ผู้นำและผู้ร่วมงานได้	- มอบหมายโครงการ/กิจกรรม กลุ่ม ให้นิสิตฝึกทำงานร่วมกับผู้อื่น	- สังเกตจากพฤติกรรมการทำ กิจกรรมกลุ่ม เช่น ภาวะผู้นำ/ ผู้ร่วมงาน ความรับผิดชอบ การ
4.2 แสดงออกถึงการเป็น พลเมืองที่มีคุณภาพ รู้หน้าที่ ตนเอง เคารพผู้อื่น เพื่อให้ สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมที่มี ความหลากหลายทางความคิด และวัฒนธรรมได้	- สังคม สิ่งแวดล้อม และปรับตัวใน สถานการณ์ต่าง ๆ - ใช้กรณีศึกษาให้นิสิตเรียนรู้ และ ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้ง กระตุ้นให้คิดหาวิธีที่จะมีส่วนร่วม	การ แสดงจุดยืนของตนเอง การรับฟัง ความคิดเห็นของเพื่อนร่วมกลุ่ม และค้นหาทางออกร่วมกันได้ - ประเมินจากการแสดงความคิด เห็นและสะท้อนคิดสิ่งที่ได้รับ จากประสบการณ์ในการเรียนรู้
4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับ สังคมและสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ เปลี่ยนแปลงได้	รับ ผิดชอบในการแก้ปัญหาโดย เริ่มต้นจากตัวนิสิตเอง - นำเสนอ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และสะท้อนคิดในชั้น เรียน	- ประเมินจากการปรับตัวให้เข้ากับ สถานการณ์ต่าง ๆ ตามกาลและ เทศะ - ให้นิสิต/ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ในการประเมินผล - ประเมิน จาก คุณ ภาพ ของ โครงการ/กิจกรรม - ประเมินจากการสอบข้อเขียน (มีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน Rubrics ในการประเมิน)

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้หรือประเด็นปัญหา	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายโครงการ/กิจกรรมให้นิสิตฝึกฝนการคิดวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข - ฝึกใช้ข้อมูลทางสถิติประกอบการวิเคราะห์ประเด็นปัญหา 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นและสะท้อนคิดสิ่งที่ได้รับจากประสบการณ์ในการเรียนรู้ - ประเมินจากคุณภาพของโครงการ/กิจกรรม - ประเมินจากการสอบข้อเขียน (มีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน Rubrics ในการประเมิน)
5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกการใช้ทักษะสื่อสารในการนำเสนอผลงาน ทั้งการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินทักษะการฟังและการอ่านจากการตั้งคำถามและตอบคำถาม - ประเมินทักษะการพูด ทั้งการใช้ภาษาถ้อยคำและภาษาท่าทาง โดยพิจารณาจากการนำเสนอผลงานเป็นลำดับขั้นตอน พูดชัดเจน กระชับ ตรงประเด็น เข้าใจง่าย มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และรักษาเวลา - ประเมินทักษะการเขียน จากคุณภาพของโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเขียนเป็นลำดับขั้นตอน ชัดเจน ตรงประเด็น เข้าใจง่าย - ประเมินจากการสอบข้อเขียน (มีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน Rubrics ในการประเมิน)
5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูลนำเสนอ โดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกหลักการเลือกแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ และวิธีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ - ฝึกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล และนำเสนอจากแหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ - ฝึกเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศที่เหมาะสมประกอบการทำโครงการ/กิจกรรม/การนำเสนอผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากคุณภาพโครงการ/กิจกรรม - ประเมินจากการเลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นเก็บรวบรวมข้อมูลนำเสนอ ได้เหมาะสม มีความน่าเชื่อถือ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ (มีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน Rubrics ในการประเมิน)

6. ด้านทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร (ถ้ามี)

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย/ สมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
6.1 สามารถวิเคราะห์เครื่องมือ ทางการเงินและการบัญชี	1. การสอนแบบการสัมมนา การ บรรยาย และอภิปรายกลุ่ม 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ ปัญหา 3. การสอนแบบเน้นการแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง	1. การสอบกลางภาค และการสอบ ปลายภาค โดยใช้กรณีศึกษา หรือ โจทย์ปัญหา

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศของสาขาวิชาการบัญชี (IES)

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
<p>IES 2 ทักษะทางวิชาชีพ – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค</p> <p>(ก)การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน</p> <p>(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ</p>	<p>ทักษะด้านความรู้</p> <p>2.2 บูรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี</p> <p>2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์</p>
<p>(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ</p>	<p>ทักษะด้านความรู้</p> <p>2.2 บูรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี</p> <p>2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์</p> <p>2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>(3) ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน</p>	<p>ทักษะด้านความรู้</p> <p>2.2 บูรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี</p> <p>2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์</p> <p>2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>(4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึงงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ทักษะด้านความรู้</p> <p>2.2 บูรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี</p> <p>2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์</p> <p>2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง</p>

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(5) ด้ความงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(6) ด้ความของรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงานความยั่งยืน และรายงานฉบับบูรณาการ	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(ข) การบัญชีบริหาร (1) ประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารรวมถึงต้นทุนผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ผลต่าง การบริหารสินค้าคงเหลือ และการจัดทำงบประมาณและการพยากรณ์	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(2) ประยุกต์ใช้เทคนิคเชิงปริมาณที่เหมาะสมในการวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุนและตัวผลักดันต้นทุน	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(3) วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เพื่อนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการตัดสินใจด้านการบริหาร	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บุรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(4) จัดทำรายงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหารซึ่งรวมถึงรายงานต่าง ๆ ที่มุ่งเน้นการวางแผนและการจัดทำงบประมาณ การบริหารต้นทุน การควบคุมคุณภาพ การวัดผลการปฏิบัติงาน และการเทียบเคียงสมรรถนะกับเกณฑ์มาตรฐาน	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บุรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
(5) ประเมินผลการปฏิบัติงานของผลิตภัณฑ์และส่วนงานธุรกิจ	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บุรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(ค) การเงินและการบริหารการเงิน (1) เปรียบเทียบแหล่งเงินทุนต่าง ๆ ที่มีสำหรับองค์กรรวมถึงการจัดหาเงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้นกู้ ตลาดหุ้นทุนและตลาดพันธบัตรรัฐบาล	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บุรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(2) วิเคราะห์ความต้องการด้านกระแสเงินสดและเงินทุนหมุนเวียนขององค์กร	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน การวิเคราะห์แนวโน้ม และการวิเคราะห์กระแสเงินสด	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(4) ประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณต้นทุนเงินทุนขององค์กร	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(5) ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุนต่าง ๆ ในการประเมินการตัดสินใจลงทุน	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้ วิธีสินทรัพย์และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บุรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(ง) ภาษีอากร (1) อธิบายข้อกำหนดและการปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บุรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(2) จัดทำการคำนวณภาษีทางตรงและภาษีทางอ้อมสำหรับบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บุรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(3) วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อน	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บุรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(4) อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บุรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(จ) การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น (1) อธิบายวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บุรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง (เช่นมาตรฐานการสอบบัญชีระหว่างประเทศ) และกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(3) ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเงินและพิจารณาถึงผลกระทบต่อกลยุทธ์การตรวจสอบ	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(4) ประยุกต์ใช้วิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบ	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
(5) อธิบายองค์ประกอบสำคัญของงานให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี
(จ) การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน (1) อธิบายหลักการการกำกับดูแลที่ดีซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับการกำกับดูแล และอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(2) วิเคราะห์องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
(3) วิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กรโดยใช้กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยง	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(4) วิเคราะห์องค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน	ทักษะด้านความรู้ 2.2 บรูณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(ช) กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ (1) อธิบายกฎหมายและข้อบังคับที่กำกับดูแลกิจการที่มีรูปแบบแตกต่างกัน	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บรูณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(2) อธิบายกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บรูณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(ซ) เทคโนโลยีสารสนเทศ (1) วิเคราะห์ความเพียงพอของการควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบงานที่เกี่ยวข้อง	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บรูณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(2) อธิบายว่าเทคโนโลยีสารสนเทศมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจอย่างไร	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(ณ) สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและองค์กร (1) อธิบายสภาพแวดล้อมที่องค์กรดำเนินงานซึ่งรวมถึงแรงผลักดันหลักด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านการเมือง ด้านสังคม ด้านเทคนิค ด้านการต่างประเทศ และด้านวัฒนธรรม	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(2) วิเคราะห์ลักษณะของสภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลกระทบต่อการค้าและการเงินระหว่างประเทศ	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(3) ระบุลักษณะสำคัญของโลกาภิวัตน์ซึ่งรวมถึงบทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(ญ) เศรษฐศาสตร์ (1) อธิบายหลักการพื้นฐานของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(3) อธิบายโครงสร้างตลาดประเภทต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการแข่งขันสมบูรณ์ การแข่งขันแบบผูกขาด การผูกขาด และการมีผู้ขายน้อยราย	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(ฎ) กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการ (1) อธิบายวิธีการต่าง ๆ ที่อาจใช้ในการออกแบบและจัดรูปแบบองค์กร	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(2) อธิบายวัตถุประสงค์และความสำคัญของหน้าที่และการดำเนินงานประเภทต่าง ๆ ภายในองค์กร	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(3) วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายในที่อาจมีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ขององค์กร	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
(4) อธิบายกระบวนการที่อาจนำมาใช้ในการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กร	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
(5) อธิบายว่าทฤษฎีพฤติกรรมองค์กรอาจนำมาใช้เพื่อยกระดับผลการปฏิบัติงานของบุคคลที่ทีมงาน และองค์กรได้อย่างไร	ทักษะด้านความรู้ 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี
ทักษะทางวิชาชีพ - ทักษะทางวิชาชีพ (ก) ปัญญา (1) ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลและแง่มุมที่หลากหลายผ่านการวิจัย การวิเคราะห์ และการบูรณาการ	ทักษะด้านปัญญา 3.2 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้หรือประเด็นปัญหา

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(2) ประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเชิงผู้ประกอบวิชาชีพ ซึ่งรวมถึงการระบุ และการประเมินทางเลือก เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่สมเหตุสมผลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	ทักษะด้านปัญญา 3.2 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้หรือประเด็นปัญหา
(3) ระบุได้ว่าเมื่อใดสมควรที่จะปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาและการหาข้อสรุป	ทักษะด้านปัญญา 3.2 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ
(4) ประยุกต์ใช้เหตุผล การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ และการคิดเชิงนวัตกรรมในการแก้ปัญหา	ทักษะด้านปัญญา 3.2 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ
(5) เสนอแนะวิธีแก้ปัญหาที่ไม่มีรูปแบบและซับซ้อนในหลายแง่มุม	ทักษะด้านปัญญา 3.5 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่น ๆ ที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
(ข) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร (1) ให้ความร่วมมือและทำงานเป็นทีม เมื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร	ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.3 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนออภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา	ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
(3) แสดงให้เห็นถึงความตระหนักเกี่ยวกับความแตกต่างทางวัฒนธรรมและภาษาในการสื่อสารทุกรูปแบบ	ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
(4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ	ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล นำเสนอโดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์
(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน	ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล นำเสนอโดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์
(6) ประยุกต์ใช้ทักษะการให้คำปรึกษาเพื่อลดหรือแก้ไขข้อขัดแย้ง แก้ไขปัญหา และสร้างโอกาสให้ได้มากที่สุด	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้ ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล นำเสนอโดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(7) นำเสนอความคิดเห็นและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญาร่วมกัน	<p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้</p>
(ค) การจัดการตนเอง (1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต	<p>ทักษะด้านความรู้</p> <p>2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้</p>
(2) ประยุกต์ใช้ความสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในการตั้งคำถามและประเมินข้อมูลทั้งหมดเชิงวิพากษ์	<p>ทักษะด้านปัญญา</p> <p>3.2 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ</p>
(3) กำหนดมาตรฐานส่วนบุคคลระดับสูงในการปฏิบัติงานและติดตามผลงานของตนเองโดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้อื่น และการไตร่ตรองด้วยตนเอง	<p>ทักษะด้านปัญญา</p> <p>3.6 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้</p>

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
<p>(4) จัดการเวลา และทรัพยากรเพื่อให้บรรลุข้อกำหนดทางวิชาชีพ</p>	<p>ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.5 สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม</p> <p>ทักษะด้านปัญญา</p> <p>3.6 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้</p>
<p>(5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้</p>	<p>ทักษะด้านความรู้</p> <p>2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>ทักษะด้านปัญญา</p> <p>3.2 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้</p>
<p>(6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา</p>	<p>ทักษะด้านความรู้</p> <p>2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้</p>

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(ง) การจัดการองค์กร (1) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้
(2) สอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่	ทักษะด้านปัญญา 3.7 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้
(3) ประยุกต์ใช้ทักษะการบริหารคนในการสร้างแรงจูงใจและพัฒนาผู้อื่น	ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้
(4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจายงานในการมอบหมายงาน	ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้
(5) ประยุกต์ใช้ทักษะความเป็นผู้นำเพื่อโน้มน้าวใจผู้อื่นในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร	ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้
(6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการตัดสินใจที่ดีขึ้น	ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล นำเสนอโดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์
ทักษะทางวิชาชีพ - ค่านิยม จริยธรรม และทัศนคติทางวิชาชีพ (ก) การสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพและการใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ (1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณในการประเมินข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง	ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ

ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ	ผลการเรียนรู้ตาม มคอ.1
(2) ระบุและประเมินวิธีการที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุปที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจากสถานการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
(ข) หลักจริยธรรม (1) อธิบายลักษณะของหลักธรรม	ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของแนวทางการปฏิบัติตาม	ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและกำหนดว่าเมื่อใดควรประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม	ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
(4) วิเคราะห์ทางเลือกของวิธีปฏิบัติและระบุถึงผลที่ตามมาทางจริยธรรมของแต่ละทางเลือก	ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
(5) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพ และความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับ และการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรม และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม	ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา 1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ 1.5 สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมทางวิชาชีพในการปฏิบัติตามมาตรฐาน	ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ

<p>(ค) พันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะ</p> <p>(1) อธิบายบทบาทของจริยธรรมในวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม</p> <p>1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p>
<p>(2) อธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p>	<p>ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา</p> <p>1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม</p> <p>1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p> <p>1.5 สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม</p>
<p>(3) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมและกฎหมายซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ข้อบังคับ และประโยชน์สาธารณะ</p>	<p>ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา</p> <p>1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม</p>
<p>(4) วิเคราะห์ผลที่ตามมาของพฤติกรรมซึ่งผิดจริยธรรมต่อบุคคล ต่อวิชาชีพ และต่อสาธารณะ</p>	<p>ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา</p> <p>1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม</p> <p>1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p>

สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียดผลการเรียนรู้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา 1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม 1.3 ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นหรือสากล 1.4 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และแสดงออกถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ 1.5 สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
2. ด้านความรู้	2.1 บูรณาการความรู้ที่เรียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม 2.2 บูรณาการในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี 2.3 บูรณาการในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม 2.4 มีทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ 2.5 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
3. ด้านทักษะทางปัญญา	3.1 ประยุกต์ความรู้ให้เกิดประโยชน์ได้ 3.2 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ 3.3 สามารถประเมิน วิพากษ์ สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน 3.4 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์นวัตกรรมฐาน 3.5 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่น ๆ ที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ 3.6 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียดผลการเรียนรู้
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้ 4.2 แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ รู้หน้าที่ตนเอง เคารพผู้อื่น เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและวัฒนธรรมได้ 4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้
5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้หรือประเด็นปัญหา 5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล นำเสนอ โดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์
6. ด้านทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร (ถ้ามี)	6.1 สามารถวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินและการบัญชี

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

(แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ใดบ้าง ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2.1 ข้อ 2.2 ข้อ 2.3 ข้อ 2.4 ข้อ 2.5 โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลัก หรือรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำไปสู่มาตรฐานผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ โดยให้สรุปมาตรฐานการเรียนรู้ตามข้อดังกล่าวข้างต้นอีกครั้งก่อนเข้าสู่ตารางแผนที่เพื่อให้เกิดความชัดเจน)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1
มศว 191 การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21	●	○				●					●	●	○	●				●	○	○	●	○	
มศว 192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●		●			●					●	○	●				●				●	○	
มศว 193 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	○		●			●					●	○	●				●				●	○	
มศว 194 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	○		●			●					●	○	●				●				●	○	
มศว 195 พลเมืองสร้างสรรค์สังคม	●	●	●			●						●	○				●	●	○		●	○	
มศว 196 ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน	○	●	●			●					●	●	○	○			●	●	○		●	○	
มศว 197 การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ	●		●			●					●	○	●	○			○				●	●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	
มศว 198 การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ	●	○				●					●	●		●			●			●	●	●	
มศว 291 วิธีชีวิตเพื่อสุขภาพ	●					●					●	○							●	●	○	○	
มศว 292 วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล	○	●				●					●	●	○				●	○	●	●	○		
หมวดวิชาเฉพาะด้าน																							
วิชาแกน																							
บรบ 111 หลักการจัดการ	●		○	○	●			●			●	○			○		○	●		○	●	●	
บรบ 121 หลักการตลาด	●		○	○	●			●			●	○		○	○		○	●		○	●	●	
บรบ 131 กฎหมายธุรกิจ	○	○		●	○			●		○	●				○		○	●		○	●	●	
บรบ 141 หลักการบัญชี	●			○	○		●	●		●	●				○	●	○			○	●	●	○
บรบ 161 ธุรกิจเพื่อสังคม	●	○		●	○	○		●			○		○		○	●	○	○	○	○	○	●	
บรบ 211 การจัดการการผลิตและโลจิสติกส์	●			○	○			●				○		○		●	○			○	●	●	
บรบ 231 การเงินธุรกิจ	○			○	○			●		●	●	○			○	●	○			○	●	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1
บธบ 251 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	●	○		○	○			●		○			●			●	○			○	●	●	
บธบ 311 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	●			●	○	○		●			●	○	●		○	○	●	○	○	○	○	●	
บธบ 312 จริยธรรมธุรกิจ	●	○		●	○	○		●		○	○	○			○	○	●	○	○	○	○	●	
วิชาเอกบังคับ																							
บชบ 211 กฎหมายสำหรับการประกอบวิชาชีพบัญชี	○	○		●	○		○	●		●	○	○			●	●	●	○	●	○	●	●	
บชบ 212 ภาษาอังกฤษทางวิชาชีพบัญชี			○	○	○	○		●		●	○				●	●	●		●	○	●	●	
บชบ 213 การจัดการเชิงกลยุทธ์	○	○		●	○		○	●		●	○	○	●		●	●	●	○	●	○	●	●	
บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1	○			●	●		●	●	●	●	○			●	●	●	○			●	●	○	○
บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2	○			●	●		●	●	●	●	○			●	●	●	○			●	●	○	○
บชบ 231 การบัญชีต้นทุน 1	○			●	●		●	●	●	●	○			●	●	●	○			●	●	○	○
บชบ 232 การบัญชีต้นทุน 2	○			●	●		●	●	●	●	○			●	●	●	○			●	●	○	○
บชบ 241 การตรวจสอบและควบคุมภายใน	○	○		●	●		●	●	●	●		○	○	●	●	●		○	○	●	●	○	○
บชบ 242 การภาษีอากร 1	○	○		●	●		●	●	●	●		○		●	●	●		○	○	●	●	○	○
บชบ 261 การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ	○			●	●		●	●	●	●		○		○	●	●	●	○		●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1
บชบ 341 การสอบบัญชีและการบริการความเชื่อมั่น	○		○	●	●		●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○		○	●	○	○
บชบ 342 การภาษีอากร 2	○			●	●		●	●	●	●	○	○			○	○	○	○	○	●	●	○	○
บชบ 351 ทักษะอาชีพทางการบัญชี	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●
บชบ 421 การบัญชีชั้นสูง 1	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○		○	○	●	○	●	●	●	●	●
บชบ 422 การบัญชีชั้นสูง 2	○			●	●		●	●	●	●	○	○			○	○	○	○	○	●	●	○	○
บชบ 423 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบ	○			●	●		●	●	●	●	○	○			○	○	○	●	○	●	●	○	●
บชบ 424 ทฤษฎีการบัญชี	○			●	●		●	●	●	●		○	○		●	●	●	●	●	●	○	○	●
บชบ 461 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	○			●	●		●	●	●	●		○		○	●	●	●	○		●	●	●	●
บชบ 471 สัมมนาการบัญชีและภาษีอากร	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●
บชบ 472 สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●
วิชาเอกอัตลักษณ์																							
บชบ 381 หลักการลงทุนเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี	○	○	○	●	●		●	●	●	●	○			●	●	●	●	○	●	●	○	○	●
บชบ 382 การบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์	○	○		●	●		●	●	●	●	○	○		●	●	●	●	○	●	●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา						4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1
บชบ 383 การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์สำหรับนักบัญชี	○	○		●	●		●	●	●	●	○	○		●	●	●	●	○	●	●	○	○	●
บชบ 384 การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล	○	○	○	●	●		●	●	●	●	○	○		●	●	●	●	○	●	●	○	○	●
บชบ 351 ฝึกทักษะอาชีพทางการบัญชี	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตร

โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร ให้ครอบคลุมวิธีการจัดการเรียนการสอน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมิน เกณฑ์การประเมิน และผลการประเมิน โดยมีการนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยนิสิต มาใช้ประกอบการพิจารณาพร้อมด้วย

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

- ประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
- ประเมินจากความคิดเห็นของบัณฑิตที่จบการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1. เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2. ได้ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 2.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)
3. เข้าร่วมกิจกรรมตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
4. เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หลักสูตรส่งเสริมอาจารย์ใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศและอบรมความเป็นครู ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัย เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอน การวางแผนและปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

2. หลักสูตรชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร และมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ

3. หลักสูตรจัดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ หรือจัดให้สอน ร่วมกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์

4. หลักสูตรกำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนประเมินและติดตาม ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ การเรียนรู้ เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอน การวางแผนและปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา และระบบ สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัย/คณะ และหน่วยงานภายนอก อย่างต่อเนื่อง

2.1.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการรับรองสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของสหราชอาณาจักร (UK Professional Standards Framework- UKPSF)

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการ โดยมีการบูรณาการการเรียนการสอน กับการบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในการวิจัยทางวิชาการ/วิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง โดยเข้าร่วมอบรม ประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการทั้งในระดับ ชาติและระดับนานาชาติ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีกระบวนการการบริหารจัดการเพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาปี พ.ศ. 2558 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการการเรียนการสอนในหลักสูตร ดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาชั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับ การเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (ในกรณีหลักสูตรเอกเดียว)

1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้ บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.3 มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของคณะกรรมการวิพากษ์ และพัฒนาหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของนโยบาย เศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิชาการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

1) จัดทำหลักสูตรปริญญาทางวิชาชีพ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะทางวิชาชีพตามข้อกำหนดมาตรฐานวิชาชีพบัญชี มีสมรรถนะ และทักษะด้านการปฏิบัติในศาสตร์ของสาขาวิชาชีพบัญชี โดยผ่านการฝึกงานตามข้อกำหนดของหลักสูตร

2) มีการคิดหน่วยกิตและกำหนดจำหน่ายหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา ตลอดจนโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมี สัดส่วนจำนวนหน่วยกิตเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

3) การกำหนดจำนวน คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

4) มีการประกันคุณภาพของหลักสูตรโดยกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตร มี องค์ประกอบในการประกันคุณภาพครอบคลุมทุกด้าน ได้แก่ การกำกับมาตรฐานหลักสูตร บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1.4 มีการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 ซึ่งมีข้อกำหนดให้พัฒนาหลักสูตรโดยมีขอบเขตของเนื้อหาตามมาตรฐานการศึกษาระหว่าง ประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ตามที่สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ได้ประกาศใช้ เพื่อให้ หลักสูตรได้รับการรับรองปริญญาจากสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา สามารถปฏิบัติงานในวิชาชีพบัญชีด้านต่าง ๆ ได้ตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

2. บัณฑิต

2.1 มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตร มีระบบและกลไกในการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (ELO) ให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ ที่เทียบเคียงอย่างน้อย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 หลักสูตรมีการสำรวจข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตที่ทำงานทำ ภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่ สำเร็จการศึกษา

2.3 หลักสูตรมีการติดตามการเผยแพร่ผลงาน (โครงการ งานวิจัย ฯลฯ) ของนิสิตที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตรก่อนจบการศึกษา (ถ้ามี)

2.4 คุณภาพบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี กำหนดไว้ ดังนี้

1. เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
2. เป็นผู้มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางการบัญชี ทักษะทางวิชาชีพและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
3. เป็นผู้มีความสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพ

บัณฑิตอย่างเป็นระบบ

4. เป็นผู้มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม

5. เป็นผู้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนั้น สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้กำหนดให้สถาบันการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตในวิชาชีพบัญชี ให้ได้รับการรับรองปริญญาจากสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในในสาขาวิชาการบัญชี ต้องได้รับการศึกษาตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา ระหว่างประเทศ (International Education Standard: IES) เพื่อให้ได้รับการพัฒนาสู่การเป็นเป็นนักบัญชีมืออาชีพ ตามที่สหพันธ์นักบัญชีสากล (International Federation of Accountants: IFAC) ได้กำหนดคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพ ซึ่งสะท้อนถึงคุณลักษณะของนักบัญชี สามารถสรุปได้ดังนี้

1. นักบัญชีมืออาชีพจะต้องสำเร็จการศึกษาขั้นต่ำทางด้านบัญชีในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จาก สถาบันการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาการบัญชีซึ่งได้กำหนดวิธีการคัดเลือกเข้าศึกษา ด้านการบัญชีอย่างเป็นระบบ และมีการจัดการหลักสูตรการบัญชีที่ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ทางวิชาชีพบัญชีระดับสูง ประกอบด้วยความรู้การบัญชีการเงิน และความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง และ ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจขององค์กรเพื่อให้สามารถพัฒนาตนเองเป็นนักบัญชีมืออาชีพได้ในอนาคต

2. นักบัญชีมืออาชีพต้องมีทักษะทางวิชาชีพ (Professional Skills) ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ทักษะด้านสติปัญญา (Intellectual Skill) ทักษะด้านเทคนิคทั่วไปและเทคนิคเฉพาะเกี่ยวกับวิชาชีพ (Technical Skill) ทักษะส่วนบุคคล (Personal Skill) ทักษะในการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Interpersonal and Communication Skill) และทักษะด้านการจัดการทางธุรกิจและองค์กร (Organizational and Business Management Skills)

3. มีคุณค่าและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพอันอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม Professional Value, Ethic and Attitudes) ได้แก่ความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ ความสามารถในการรักษาความลับ และความเป็นอิสระ

4. นักบัญชีมืออาชีพจะต้องมีการสะสมประสบการณ์เชิงปฏิบัติ (Experience) เป็นระยะเวลาอันนาน และเข้มข้นเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่าเป็นนักบัญชีที่มีความรู้และมีทักษะทางวิชาชีพ รวมทั้งมีความรู้และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพอันอยู่บนพื้นฐานของความมีจริยธรรม โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบ ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิดและมีกระบวนการตรวจสอบอย่างมีมาตรฐาน และสม่ำเสมอ

5. นักบัญชีมืออาชีพจะต้องสอบผ่านการประเมินความสามารถทางวิชาชีพ (Professional Capabilities) ซึ่งจะเป็นการประเมินความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพ ตลอดจนการมีคุณค่า ทัศนคติทางวิชาชีพและจริยธรรม

6. นักบัญชีมืออาชีพจะต้องมีการเรียนรู้อย่างไม่จบสิ้น (Lifelong Learning) โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะต้องพัฒนา และรักษาความสามารถด้านวิชาชีพ โดยมีกฎเกณฑ์และข้อบังคับ ให้นักบัญชีได้มีโอกาสได้พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้าน วิชาชีพอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี ตามหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ที่ได้รับการรับรองปริญญาจากสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ จะสามารถสมัครเป็นสมาชิกสามัญของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และประกอบอาชีพในด้านวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการบัญชี ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพการบัญชี พ.ศ. 2547 ดังนี้

1. ด้านการทำบัญชี
2. ด้านการสอบบัญชี
3. ด้านบัญชีบริหาร
4. ด้านวางระบบบัญชี
5. ด้านบัญชีภาษีอากร
6. ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี
7. ด้านการบริการที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีด้านอื่น ๆ

ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ตามข้อบังคับของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ได้กำหนดในการปฏิบัติงานในวิชาชีพบัญชีแต่ละด้าน

3. นิสิต

3.1 มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตร มีกระบวนการรับนิสิต โดยกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก และคุณสมบัติ ของนิสิตที่เหมาะสมกับลักษณะของหลักสูตร และมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้ นิสิตมีความพร้อม ในการเรียนและสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

3.2 มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตร มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของ นิสิตในรูปแบบต่าง ๆ เสริมสร้างจิตสำนึกในการรับใช้สังคมและส่วนรวม เสริมสร้าง ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.3 หลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาด้านวิชาการ สังคม และการใช้ชีวิตใน มหาวิทยาลัย แก่นิสิต โดยมีการกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นิสิตสามารถเข้า ปรึกษาได้

คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม ได้ให้ความสำคัญต่อการช่วยเหลือนิสิตเพื่อให้สามารถดำรงชีวิต ระหว่างกำลังศึกษาได้อย่างมีความสุข สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสำเร็จการศึกษาได้อย่างที่ตั้งใจ โดยมีการดำเนินงานด้านระบบการให้คำปรึกษาระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มาจัดทำเป็นคู่มือเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ นำไปปฏิบัติเพื่อช่วยเหลือนิสิต

หลักสูตรฯ มีระบบ มีกลไก และมีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติเพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเน้นการพัฒนาด้านทักษะด้านชีวิต และอาชีพในการดำรงชีวิตและทำงานในยุคปัจจุบันให้ประสบความสำเร็จ นิสิตจะต้องพัฒนาทักษะชีวิตที่ สำคัญดังต่อไปนี้

- 1) ความยืดหยุ่นและการปรับตัว
- 2) การริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่
- 3) ทักษะหมั่นหาความรู้รอบด้าน
- 4) ภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ (Responsibility)

ในส่วนของการควบคุมการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิต โดยมีการแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนิสิตแต่ละชั้นปี โดยผ่านจากความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำคณะ ฯ พิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา มีระบบการกำกับติดตามการให้ คำปรึกษาและแนะแนวของอาจารย์ที่ปรึกษา มีการจัดเวลาให้นิสิต มีการให้คำแนะนำ การลงทะเบียนเรียน แก่นิสิต มีการเก็บข้อมูลนิสิต มีการช่วยเหลือนิสิต มีการจัดการความเสี่ยงกรณีนิสิตลาออกกลางคัน มีผล การเรียนต่ำ สำเร็จการศึกษาช้า มีช่องทางการติดต่อสื่อสารกับนิสิตที่หลากหลาย อาจารย์ที่ปรึกษารายงาน การดำเนินงานต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเมื่อสิ้นภาคการศึกษา เพื่อการพิจารณาแก้ปัญหาและให้ ข้อเสนอแนะกับอาจารย์ที่ปรึกษา และแจ้งผลการดำเนินงานให้คณะฯ พิจารณาและดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป

3.4 หลักสูตรมีการสำรวจข้อมูลการรับ การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษาของนิสิต เพื่อติดตาม ประเมิน และ ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

3.5 มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตร มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตที่มี ประสิทธิภาพ โดยมีการ ประเมินความพึงพอใจของผลการจัดการข้อร้องเรียน

4. อาจารย์

4.1 มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตร มีระบบและกลไกในการรับอาจารย์ใหม่ที่สุดอดคล้องกับระเบียบ/ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่ มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถ ภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

4.2 มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตร มีระบบและกลไกในการพัฒนาอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้เกี่ยวกับ หลักการจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาการเรียนรู้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลใน การเรียนการสอน การวัดประเมินผลการเรียนรู้ รวมถึงกฎหมายและจริยธรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.3 มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตร มีระบบและกลไกในการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของสหราชอาณาจักร (UK Professional Standards Framework- UKPSF) การพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา การวิจัย การบริการวิชาการ และมีความก้าวหน้าในการพัฒนาผลงานทางวิชาการอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และนโยบาย ของมหาวิทยาลัยและแนวทางของหลักสูตร

4.4 มีการกำกับติดตามข้อมูลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้มีคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทาง วิชาการ การคงอยู่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 มหาวิทยาลัย/คณะ ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์มีความเข้าใจในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตร ชุมวิชา และรายวิชา ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcome-based Education) และ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ตลาดแรงงาน ความเจริญก้าวหน้าของวิทยาการ นโยบาย รัฐบาล และแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

5.2 มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านเทคนิคการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่หลากหลายตามสภาพจริง ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และการฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง เรียนรู้และทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงาน การบูรณาการการเรียนกับการทำงาน การฝึกงาน และการวิจัย

5.3 มีการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม

5.4 มีการกำหนดอาจารย์ผู้สอน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในรายวิชา หรือเนื้อหา ที่สอน โดยมีการกำกับติดตามและตรวจสอบ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และการ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้

5.5 มีการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง ด้วยวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย มีเกณฑ์การ ประเมินและการ ตัดสินผลที่ชัดเจนและเชื่อถือได้

ในการบริหารหลักสูตร จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน เพื่อทำหน้าที่บริหารหลักสูตรโดยมีคณะกรรมการคณะประจำหลักสูตรคอยกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารหลักสูตรตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตรมีดังนี้

1. หลักสูตรฯ มีระบบการกำหนดผู้สอน โดยกำหนดเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยทำการประชุมการพิจารณาผู้สอน ในแต่ละภาคการศึกษา กำหนดผู้สอนก่อนการเปิดภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 เดือน เพื่อจะได้แจ้งให้อาจารย์ผู้สอนได้มีเวลาในการจัดทำแผนการเรียนรู้ โดยกำหนดวิชาที่จะมีการเปิดสอนในภาคการศึกษาตามแผนการจัดการเรียนการสอนที่ได้จัดทำไว้ใน มคอ.2 ในการกำหนดผู้สอนของหลักสูตรฯ จะกำหนดผู้สอนโดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

1) จำนวนชั่วโมงภาระงานสอนต้องไม่ต่ำกว่า 9 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และไม่เกิน 30 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

2) อาจารย์ผู้สอน จะมีวิชาสอนที่รับผิดชอบหลัก ไม่เกิน 6 รายวิชา/เทอม

3) อาจารย์ผู้สอนต้องมีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในวิชาที่สอน ในกรณีที่มีอาจารย์ใหม่เข้ามารับผิดชอบในรายวิชาที่สอนจะกำหนดอาจารย์ที่เลี้ยงในรายวิชานั้น ๆ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดกระบวนการเรียนการสอน

4) มีการพิจารณาสรรหาอาจารย์พิเศษให้เพียงพอสำหรับรายวิชาที่เปิดสอน และการเชิญอาจารย์พิเศษจะมีการผ่านกระบวนการพิจารณาของอาจารย์ประจำหลักสูตร

2. การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน กรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายให้ผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และการประสานงานกับอาจารย์พิเศษ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและรายงานผลในที่ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร

3. การติดตามการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ประจำหลักสูตรจะจัดการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อติดตามการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรค และ ชีตความสามารถของผู้สอน โดยพิจารณาจากการจัดทำ มคอ.3 มคอ.4 ในตอนเปิดภาคการศึกษา และการจัดทำ มคอ.5 และ มคอ.6 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา

4. การประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ตามผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผ่านคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร โดยพิจารณาผลการเรียนรู้ว่ามีผลการเรียนรู้ตามกระบวนการประเมินผลการเรียนที่ที่กำหนดใน มคอ.3 โดยพิจารณาข้อสอบ เกณฑ์การให้คะแนน ชั้นงานที่มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำ และผลการศึกษาของนิสิต

5. เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผลผู้สอน โดยผู้เรียน ผู้สอน ประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา

6. เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา คณะฯ/อาจารย์ประจำหลักสูตร ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตทุกรายวิชาในการรับรองผลการเรียน

7. เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี (มคอ.7) ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน รายงานรายวิชา ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเสนอต่อคณบดี

8. อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอน ทักษะของอาจารย์ผู้สอนในการใช้กลยุทธ์การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอคณบดี

9. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมาประกอบการพิจารณา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 มีระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย ในการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็น ต่อการเรียนการสอน ทั้งด้านกายภาพห้องเรียน วัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ สถานที่พักผ่อนระหว่างเรียน รวมถึงมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งใน และนอกห้องเรียน อย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการสนับสนุนให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดได้ (หลักสูตรขยายความสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม)

6.2 มีการสำรวจความพึงพอใจและความต้องการของอาจารย์ผู้สอนและนิสิตที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการสำรวจมาพัฒนาปรับปรุง

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1 2565	ปีที่ 2 2566	ปีที่ 3 2567	ปีที่ 4 2568	ปีที่ 5 2569
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และ มคอ.4(ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินการที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	✓
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการข้อ 1 – 5 ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาโดยนิสิต (ปค.003) และนำผลการประเมินมา วิเคราะห์เพื่อปรับปรุง (มคอ.5) และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3) ให้เหมาะสม

1.1.2 มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย อาทิ การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงาน การนำเสนองาน การประเมินชิ้นงาน ผลงาน รายงาน หรือการสอบ

1.1.3 มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตตามสภาพจริง โดยผู้ประเมินที่หลากหลาย อาทิ ผู้สอน ผู้เรียน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือบุคลากรจากแหล่งฝึก

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 มีการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาโดยนิสิต

1.2.2 มีการประเมินทักษะการสอนของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร/หัวหน้าภาควิชา/คณะ/ส่วนงาน

1.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลงานการจัดการเรียนการสอนเข้าประกวดทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่า/บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

1. การประชุมตัวแทนนิสิตกับอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา

2. การสอบถามนิสิตเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา โดยระบบการประเมินการสอนในแต่ละรายวิชาของสำนักคอมพิวเตอร์

3. ประเมินหลักสูตรในภาพรวมในรูปของแบบสอบถาม เพื่อสอบถามความพึงพอใจของนิสิตชั้นปีที่ 4 ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

4. การจัดทำ Focus Group เพื่อการพัฒนาหลักสูตร โดยการสุ่มตัวอย่าง และสัมภาษณ์ศิษย์เก่า เพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงานในสาขานั้น ๆ และคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2 นายจ้างหรือผู้ประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ

1. ประเมินจากการสอบถามผู้ประกอบการในการฝึกทักษะอาชีพทางการบัญชีที่รับนิสิตเข้าทำฝึกงาน ถึงข้อคิดเห็น ปัญหาและข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกับนิสิต เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตรต่อไป

2. ประเมินโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิตโดยผู้ประกอบการ ในการทำงาน ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ความรู้ ความสามารถพื้นฐาน คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ จุดเด่นและจุดด้อยของผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และคุณลักษณะที่ผู้ประกอบการคาดหวัง จากผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3. การจัดทำ Focus Group เพื่อการพัฒนาหลักสูตร โดยการสุ่มตัวอย่างและสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงาน ความรู้ความสามารถทางวิชาการตามลักษณะงานในสาขานั้น ๆ และคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ในกระบวนการตรวจประเมินหลักสูตรบัญชีบัณฑิต เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

3.1 ประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตัวบ่งชี้การ กำกับมาตรฐานหลักสูตร (องค์ประกอบ ที่ 1)

3.2 ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUNQA) ตามรูปแบบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร รวบรวมข้อมูลผลการประเมินที่ได้จากนิสิต บัณฑิต ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ข้อมูลจาก ปค.003 มคอ.5 มคอ.6 รายงานการประเมินตนเอง (SAR) และผลการประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อทราบปัญหาการดำเนินงานของหลักสูตรในภาพรวม และนำสู่การวางแผนปรับปรุง หรือพัฒนาการดำเนินงาน ของหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไป รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของ ผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุก 5 ปี

1. อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ทบทวนผลการประเมินการสอนระหว่างภาคการศึกษาที่ได้จากการ สอบถามนิสิตและการสังเกตพฤติกรรมของนิสิตระหว่างภาคเรียน พร้อมปรับปรุงกลยุทธ์การสอนให้มีความเหมาะสมต่อกลุ่มผู้เรียน

2. อาจารย์ผู้สอนพิจารณาผลการประเมินการสอนเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ซึ่งรายงานผลประเมิน โดยสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อพิจารณาแผนการปรับปรุงการสอนในภาคการศึกษาต่อไป เมื่อสิ้นภาค การศึกษาจัดทำรายงาน มคอ.5 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร เพื่อรวบรวมข้อมูล ในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

3. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับหลักสูตร พิจารณาทวนสอบกระบวนการ จัดการเรียนการสอน และผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในรายวิชาที่กำหนด ในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อให้ ข้อเสนอแนะการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนทั้งในระหว่างภาคเรียนและเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน

4. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจากการประชุมพิจารณารับรองผลการเรียน ในทุกภาค การศึกษา พร้อมเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขกลยุทธ์การเรียน การสอนต่ออาจารย์ผู้สอน เพื่อ พัฒนาในภาคการศึกษาต่อไป

5. คณะกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน และจัดทำ มคอ.7 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร

6. รวบรวมผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร เพื่อใช้ในการวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยพิจารณาเกณฑ์ การพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาปี พ.ศ. 2558 กรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ สำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี ผลการศึกษาวิจัยความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559
- ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร
- ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร
- ภาคผนวก ง รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- ภาคผนวก จ ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้และโครงสร้างรายวิชาตามแนวทาง AUN-QA
- ภาคผนวก ฉ ประวัติและผลงานของอาจารย์
- ภาคผนวก ช ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร
- ภาคผนวก ซ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562
- ภาคผนวก ฌ ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 5/2553 เรื่องหลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชี
- ภาคผนวก ฎ ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 75/2559 เรื่อง การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญและการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1)

ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องและ
เหมาะสมตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพ.ศ.๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๗ และมาตรา ๖๖ แห่ง
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.๒๕๕๙ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๙
เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๙"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่เริ่มปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๔๘

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้ง
กับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"การจัดการศึกษา" หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยตาม
มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของชาติ และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการศึกษาดำเนินการเรียนรู้อย่างบูรณาการและวิชาชีพ
ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างหลากหลายเมื่อจบการศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพสามารถสนองต่อสังคม
และประเทศชาติได้อย่างผู้มีความรู้และมีคุณธรรม

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

"คณะ" หมายความว่า ส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙

ที่มีการจัดการเรียนการสอน

"คณบดี" หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอน

"คณะกรรมการบริหารหลักสูตร" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

177

“คณาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่คณาจารย์ประจำ

“คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า คณาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา สำหรับคณาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของคณาจารย์ประจำ

“คณาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นคณาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“ภาควิชา หรือ สาขาวิชา” หมายความว่า ภาควิชา หรือ สาขาวิชา ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อ ๕ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาจกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ส่วนการดำเนินการใดๆ ที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้เสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ ๖ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาตามข้อบังคับนี้ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความหรือวินิจฉัยเมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นประการใดให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๘ หลักสูตรปริญญาตรีแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๑.๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(๑.๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกทางวิชาการหรือวิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1/3

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ หรือ มีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ เพราะมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้อง สะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูงโดย ใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชา ในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่สัมพันธ์หรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กร หรือสถานประกอบการหรือวิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สหกิจศึกษาเป็นระบบการศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในสถานศึกษาสลับกับการไปหา ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ สามารถจัดได้ทั้งหลักสูตรทางวิชาการ แบบก้าวหน้า ทางวิชาการ และหลักสูตรทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ โดยอาจจัดภาคฤดูร้อนเป็นกรณีพิเศษได้ โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

การจัดการศึกษาเฉพาะภาคฤดูร้อน เป็นการจัดการศึกษาปีละ ๑ ภาคการศึกษาจำนวนชั่วโมง การเรียนในแต่ละรายวิชาตามการจัดการศึกษาข้างต้น ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๑

ในการจัดการศึกษาอาจเป็นระบบชุดวิชา (Modular System) ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอน เป็นช่วงเวลาช่วงละหนึ่งรายวิชาหรือหลายรายวิชาก็ได้

ข้อ ๑๐ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ใช้ระบบหน่วยกิต โดย ๑ หน่วยกิต ต้องจัดการเรียน การสอนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง การจัดการศึกษาแบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time) นิสิตจะ ต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่นเกิน ๒๒ หน่วยกิต

(๒) การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชา ไม่นเกิน ๙ หน่วยกิต

ข้อ ๑๑ หน่วยกิต หมายถึงการกำหนดแสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับ แต่ละรายวิชาจะมีหน่วยกิต กำหนดไว้ ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ๒ ถึง ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ๓ ถึง ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๔๕ ถึง ๑๓๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

177

(๔) การปฏิบัติการณ์ในสถานศึกษาหรือปฏิบัติตามคลินิก ที่ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๓ ถึง ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๔๕ ถึง ๑๘๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๕) การศึกษาด้วยตนเอง (Self Study) ที่ใช้เวลาศึกษาด้วยตนเองจากสื่อการเรียนตามที่คณาจารย์ผู้สอนได้เตรียมการไว้ให้ชนิดใดก็ได้ศึกษา ๑ ถึง ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๑๕ ถึง ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

หมวด ๒ หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๒ จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาการศึกษา ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๕) หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบโอนความรู้และประสบการณ์) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบโอนความรู้และประสบการณ์) สามารถเทียบหน่วยกิตตามประสบการณ์ หรือตามความรู้ของผู้เรียนได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การนับเวลาการศึกษา ให้นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๑๔ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

177

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(๒.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

(๒.๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะอาจจัดในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒.๕) หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบโอนความรู้และประสบการณ์) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง หมายถึงรายวิชาใดๆ ที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

หมวด ๓ การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใด ภาคการศึกษาหนึ่ง มีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

(๔) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

177

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(๒.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

(๒.๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

หมวดวิชาเฉพาะอาจจัดในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒.๕) หลักสูตรปริญญาตรี (เทียบโอนความรู้และประสบการณ์) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง หมายถึงรายวิชาใดๆ ที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

หมวด ๓ การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใด ภาคการศึกษาหนึ่ง มีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

(๔) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

177

ข้อ ๑๖ การรับเข้าเป็นนิสิต ใช้วิธีดังต่อไปนี้

- (๑) สอบคัดเลือก
- (๒) คัดเลือก
- (๓) รับโอนนิสิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (๔) รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยหรือโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตผู้ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่างๆตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๘ ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ไม่อาจมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้าเป็นนิสิตเว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเมื่อได้รับอนุมัติต้องมารายงานตัวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๔ การลงทะเบียน

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนและขอเพิ่ม-ลดรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

(๓) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

(๔) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ปฏิบัติตามข้อ ๑๗.๓ หากนิสิตลงทะเบียนรายวิชาแล้ว แต่ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นรายๆ ไป และชำระค่าธรรมเนียมให้เสร็จสิ้นก่อนวันแรกของการสอบกลางภาคตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี

(๕) รายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรณาการ นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาดังกล่าวมาก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ ๒๐ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้

(๑) นิสิตเต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษิตตามระบบทวิภาคไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต นิสิตอาจยยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชามากกว่าที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตที่ขอเพิ่มต้องไม่เกิน ๓ หน่วยกิต

(๒) นิสิตเต็มเวลาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต

(๓) นิสิตสภาพพอพินิจให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ

(๔) นิสิตไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษิตตามระบบทวิภาคไม่เกิน ๔ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณาจารย์ผู้สอน

177

- (๒) จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตจะไม่นับรวมหน่วยกิตสะสม
- (๓) รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุดแต่ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา
- (๔) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับเป็นหน่วยกิต จะต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น โดยนิสิตไม่ต้องสอบ
- (๕) มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๒๒ การขอลอนการลงทะเบียนเรียน (Withdrawn) รายวิชาใดๆ ต้องยื่นคำร้องก่อนสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ โดยการอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๓ นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนของรายวิชานั้นๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ยกเว้น กรณีการจัดการศึกษา แบบการศึกษาด้วยตนเอง (Self Study) ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องแจ้งวิธีการวัดและประเมินผลให้แก่ผู้เรียนทราบก่อนเรียนรายวิชานั้นๆ

ข้อ ๒๔ การประเมินผลการศึกษา

(๑) การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

(๒) ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น ให้ประเมินผลใช้สัญลักษณ์ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การขอลอนการลงทะเบียนเรียน (Withdrawn)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In progress)

(๓) การให้ E นอกจากข้อ (๑) แล้วสามารถกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๓.๑) นิสิตสอบตก
- (๓.๒) ขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๓.๓) มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๓
- (๓.๔) ทุจริตในการสอบหรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๓.๕) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ใน (๖)

(๔) การให้ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือมีหน่วยกิต แต่คณะเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงานที่มีได้กำหนดเป็นรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี ในกรณีที่ได้ U นิสิตจะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๕) การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๕.๑) นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๓ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วย หรือ เหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๕.๒) นิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์ ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

(๖) การดำเนินการแก่นิสิตจะต้องดำเนินการแก่สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๔ สัปดาห์ ภายหลังจากเปิดภาคการศึกษาถัดไป เพื่อให้ผู้สอนแก่นักศึกษา I หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น E ทันที

(๗) นิสิตที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับ D ขึ้นไป ถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(๘) การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๘.๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้ถอนการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นตามข้อ ๒๒
- (๘.๒) นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักตามข้อ ๓๐
- (๘.๓) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษาที่เรียน
- (๘.๔) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์เนื่องจากการป่วย หรือเหตุอันสุดวิสัย

ยังไม่สิ้นสุด

(๙) การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ ๒๑

(๑๐) การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนและการปฏิบัติการ หรือโครงการต่อเนื่องกันมากกว่า ๑ ภาคการศึกษา สัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อปฏิบัติการหรือโครงการในรายวิชานั้นสิ้นสุด และมีการประเมินผลการศึกษาเป็นค่าระดับชั้น หรือสัญลักษณ์ S หรือ U ตามแต่กรณี ทั้งนี้ระยะเวลาต้องไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

(๑๑) ผลการเรียนต้องผ่านการทวนสอบโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรหรือคณะกรรมการประจำคณะและความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชาและคณบดีประจำคณะก่อนส่งส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา

(๑๒) ผู้สอนจะต้องส่งผลการเรียนภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคสำหรับการศึกษาคณิตศาสตร์ และภายใน ๑ สัปดาห์สำหรับการศึกษาศาสตร์อื่น

หากผู้สอนไม่ส่งผลการเรียนตามกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

177

(๑๓) การแสดงผลการศึกษาและค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมสำหรับนิสิตที่รับโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเมื่อสำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

(๑๓.๑) แสดงผลการศึกษาของนิสิตรับโอน โดยแยกรายวิชารับโอนไว้ส่วนหนึ่งต่างหากพร้อมทั้งระบุชื่อสถาบันอุดมศึกษานั้นไว้ด้วย

(๑๓.๒) คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษารายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
ข้อ ๒๕ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

(๑) รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ E ในวิชาบังคับนิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือกรายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาเทียบเคียงเรียนแทน ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัด

ในกรณีที่มิใช่วิชาบังคับ หากได้ผลการเรียนเป็น E ไม่ต้องเรียนซ้ำในรายวิชาดังกล่าวได้

(๒) ในกรณีที่นิสิตย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาโท รายวิชาที่สอบได้ E ในวิชาบังคับของสาขาวิชาเดิมหรือวิชาโทเดิม หากไม่ได้เป็นวิชาบังคับในสาขาวิชาใหม่หรือวิชาโทใหม่ นิสิตไม่ต้องเรียนซ้ำในรายวิชาดังกล่าวได้

ข้อ ๒๖ การนับหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย

(๑) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาเป็นค่าระดับชั้น A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D และ E

(๒) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ ตั้งแต่ระดับ D ขึ้นไปเท่านั้น

(๓) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนในภาคการศึกษานั้นโดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(๔) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตลงทะเบียนเรียนโดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้น ของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(๕) การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมให้เริ่มคำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒ ที่นิสิตลงทะเบียนเรียนเป็นต้นไป

(๖) ในภาคการศึกษาที่นิสิตได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นแต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่ได้รับการประเมินผล

ข้อ ๒๗ การทุจริตในการสอบหรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

นิสิตที่เจตนาทุจริตหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ อาจได้รับโทษดังนี้

(๑) ตกในรายวิชานั้น หรือ

(๒) ตกในรายวิชานั้น และให้พักการเรียนในภาคการศึกษาปกติถัดไป หรือรอการอนุมัติปริญญาไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา หรือ

(๓) ตกทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น หรือ

(๔) ตกทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น และให้พักการเรียนในภาคการศึกษาปกติถัดไป

หรือรอการอนุมัติปริญญาไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา หรือ

(๕) พ้นจากสภาพนิสิต

การพิจารณาการทุจริตดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การทุจริตในการสอบและ การทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

หมวด ๖

สถานภาพของนิสิต การลาพักการเรียน และการลาออก

ข้อ ๒๘ สถานภาพนิสิต เป็นดังนี้

(๑) สถานภาพนิสิตตามการจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑.๑) นิสิตเต็มเวลา (Full Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา

(๑.๒) นิสิตไม่เต็มเวลา (Part Time) ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

(๒) สถานภาพนิสิตตามการรับเข้าศึกษา

(๒.๑) นิสิตสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยและ เข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(๒.๒) นิสิตสมทบ ได้แก่ นิสิตและนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ ที่ได้รับอนุมัติ จากมหาวิทยาลัยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนสังกัด

(๒.๓) นิสิตที่เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ บุคคลภายนอกที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าร่วม ศึกษาในรายวิชา โดยอาจเทียบโอนหน่วยกิตได้ เมื่อได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตสามัญ

ข้อ ๒๙ การจำแนกสถานภาพนิสิต

สถานภาพนิสิตมี ๒ ประเภท คือ สภาพสมบูรณ์ และสภาพพรอพิจ

(๑) นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกหรือนิสิตที่สอบได้ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) นิสิตสภาพพรอพิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ แต่ยังไม่พ้น สถานภาพนิสิตภายใต้ข้อ ๓๐.๓.๕ และ ๓๐.๓.๖

การจำแนกสถานภาพนิสิตจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา นิสิตเต็มเวลา ที่เรียนภาคฤดูร้อนให้นำผลการเรียนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๐ การลาพักการเรียน

(๑) นิสิตอาจยื่นคำร้องลาพักการเรียนได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

(๑.๑) ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือก หรือรับการเตรียมพล

(๑.๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควร สนับสนุน

(๑.๓) เจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมิใบรับรองแพทย์

(๑.๔) มีเหตุจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ถ้ามีสถานภาพนิสิตมาแล้วอย่างน้อย

๑ ภาคการศึกษา

(๒) การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องภายใน ๔ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาและ จะต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนิสิตของภาคการศึกษานั้น และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

(๓) การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละ ๑ ภาคการศึกษาถ้า นิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพัก การเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องใหม่ตาม (๒)

1.77

(๔) ให้นำระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๓๑ การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยให้ยื่นคำร้องต่อคณะที่นิสิตศึกษาอยู่ และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๒ การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติปริญญาตามข้อ ๔๒

(๒) ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออกตามข้อ ๓๑

(๓) ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

(๓.๑) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ ยกเว้น กรณีตาม ข้อ ๓๐(๑) (๑.๑) (๑.๒) หรือ (๑.๓)

(๓.๒) ไม่ชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนิสิตตาม ข้อ ๓๐ (๒)

(๓.๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๕

(๓.๔) เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ โดยเริ่มประเมินตั้งแต่สิ้นสุดภาคการศึกษาปกติ ภาคเรียนที่ ๒ ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน

(๓.๕) เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

(๓.๖) เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมอยู่ระหว่าง ๑.๕๐-๑.๙๙ ครบ ๔ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

(๓.๗) ไม่สามารถเรียนสำเร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๑๒ หรือได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓.๘) ทำการทุจริตในการสอบหรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และถูกสั่งให้พ้นจากสภาพนิสิต

(๓.๙) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๓.๑๐) ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๓.๑๑) ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญาเว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๔) ถึงแก่กรรม

หมวด ๗

การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๓๓ การเปลี่ยนสถานภาพ

(๑) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนสถานภาพตาม การจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้ง ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการเปลี่ยนสภาพให้ถูกต้อง

(๒) นิสิตที่เปลี่ยนสถานภาพตามการจัดการศึกษาได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี การศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๔ การย้ายคณะ

(๑) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตย้ายคณะได้ ทั้งนี้ นิสิต จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการย้ายคณะให้เรียบร้อย

1/3

(๒) นิสิตที่จะย้ายคณะได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนในคณะที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย ๑ ปีศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

(๓) นิสิตต้องยื่นคำร้องในการขอย้ายคณะไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้าย การพิจารณาอนุมัติให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะนั้น ๆ การย้ายคณะจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะที่นิสิตสังกัดเดิมและคณบดีคณะที่จะย้ายไปศึกษา

(๔) รายวิชาต่าง ๆ ที่นิสิตย้ายคณะได้เรียนมา ให้นำมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมด้วย

(๕) ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในภาคเรียนแรก ของคณะแรกที่เข้าเรียน

ข้อ ๓๕ การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอกและวิชาโท

(๑) นิสิตสามารถเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอกและวิชาโทได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชาหรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๒) นิสิตที่ทำการย้ายสาขาวิชาหรือวิชาเอกได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนและมีผลการศึกษาค่าระดับชั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน และต้องลงทะเบียนเรียนในสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย ๑ ปีศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๖ การคืนสภาพนิสิต

สภาวิชาการมีอำนาจคืนสภาพนิสิตให้แก่ผู้ที่ถูกตัดชื่อออกเฉพาะกรณีที่มีเหตุอันสมควรอย่างยิ่งเท่านั้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นิสิตประสงค์จะลงทะเบียนเรียน ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือประธานกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดี ก่อนการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๒) รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะต้องเป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ส่วนของรายวิชา

(๓) รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นในประเทศจะต้องเป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยไม่ได้จัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษานั้น

(๔) ผลการศึกษาที่ได้รับต้องปรากฏในรายงานการศึกษาของนิสิตนั้นทุกกรณี มหาวิทยาลัยจะยึดถือการรายงานผลการศึกษาโดยตรงจากสถาบันการศึกษานั้นๆ

ข้อ ๓๘ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ ยกเว้นมหาวิทยาลัยเปิด และมีเหตุผลความจำเป็นเท่านั้น โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะ ภาควิชา และ/หรือสาขาวิชา/วิชาเอกที่เกี่ยวข้อง

(๒) การขอโอนมาเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยต้องยื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัย และให้สถาบันอุดมศึกษาเดิมจัดส่งใบแสดงผลการเรียน และคำอธิบายรายวิชาที่ได้เรียนไปแล้ว มายังมหาวิทยาลัยโดยตรง โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาเรียน

(๓) คุณสมบัติของนิสิตนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอนเข้าศึกษา

(๓.๑) กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาที่ระบุใน (๑) และได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

(๓.๒) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคเรียนสุดท้ายก่อนการโอนย้ายไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐

173

(๔) นิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจะต้องยอมรับการเทียบโอนรายวิชาตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับข้อ ๓๙

(๕) นิสิตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษาและไม่เกิน ๒ เท่าของจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ให้นับรวมระยะเวลาการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม โดยต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมแต่ละหลักสูตร จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม

(๖) การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศให้เป็นตามประกาศของมหาวิทยาลัย ข้อ ๓๙ การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชาจากระดับอุดมศึกษาให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายให้การรับรอง

(๒) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

(๓) เป็นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ขอเทียบรายวิชา

(๔) รายวิชาที่ได้รับการโอนหน่วยกิตและเทียบรายวิชาจะต้องได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หรือ ค่าระดับชั้นเฉลี่ย ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๕) รายวิชาที่เทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชา ให้อยู่ในดุลยพินิจของภาควิชาหรือสาขาวิชาที่นิสิตขอโอนหน่วยกิตและเทียบรายวิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๗) การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชา ให้กระทำได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๘) ในกรณีจำเป็นที่ไม่อาจอนุโลมตามเกณฑ์การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิตนี้ได้ทั้งหมด ที่มีได้ระบุไว้ในประกาศของกระทรวง ศึกษาธิการ ให้อธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๔๐ การเทียบโอนความรู้/ประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบหรือตามอัธยาศัย

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาให้กับนิสิตที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยมีการประเมินความรู้ด้วยกระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง ดังนี้

(๑) การทดสอบ

(๒) การศึกษา/การอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หรือ

(๓) การพิจารณาเพิ่มสะสมผลการเรียนรู้ที่ผ่านมา

กระบวนการประเมินให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา ของรายวิชาดังกล่าว

ทั้งนี้ นิสิตต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและเป็นไปตามข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ข้อ ๓๙(๓) ถึง (๘)

หมวด ๘

การขอรับและการให้ปริญญา

ข้อ ๔๑ การขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้แสดงความจำนงขอรับปริญญา ต่อมหาวิทยาลัยตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1/1/11

ข้อ ๔๒ การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานิสิตที่ได้แสดงความจำนงขอรับปริญญาและมีความประพฤติดีเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาบัณฑิตหรือปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมตามเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ปริญญาบัณฑิต

ผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑.๑) สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรและมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

(๑.๒) ได้รับการประเมินผล S ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือการประเมินรวบยอดสำหรับหลักสูตรที่มีการกำหนดไว้

(๑.๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

ทั้งนี้ หากมีการใช้ระบบการวัดผลและการศึกษาที่แตกต่างไปจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย

(๑.๔) นิสิตต้องเข้าร่วมกิจกรรมครบตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

(๒) ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง

ผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องเป็นนิสิตเต็มเวลาและมีคุณสมบัติดังนี้

(๒.๑) มีคุณสมบัติครบตาม (๑) (๑.๑) และ (๑.๒)

(๒.๒) มีระยะเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

(๒.๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

(๒.๔) ไม่มีผลการเรียนรายวิชาใดต่ำกว่า C

(๓) ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

ผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องเป็นนิสิตเต็มเวลาและมีคุณสมบัติดังนี้

(๓.๑) มีคุณสมบัติครบตาม (๑) (๑.๑) และ (๑.๒)

(๓.๒) มีระยะเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

(๓.๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป

(๓.๔) ไม่มีผลการเรียนรายวิชาใดต่ำกว่า C

ข้อ ๔๓ บรรดางานหรือผลงานอันเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า สิ่งประดิษฐ์ทางภูมิศาสตร์ แบบผังภูมิของวงจรรวม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การคุ้มครองพันธุ์พืชหรืองานหรือผลงานอื่นที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้ประกาศกำหนด ที่เกิดจากการทำโครงการ การศึกษาอิสระ ภาคนิพนธ์ หรือหัวข้อศึกษาเฉพาะ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาตรีและให้โอนเป็นของมหาวิทยาลัยหรือให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ ทั้งนี้ ผลงานที่เกิดขึ้นให้ถือเป็นลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง เรื่องการจัดแบ่งสิทธิประโยชน์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

17

หมวด ๙
การประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๔๔ ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยประเด็นหลัก ๖ ประเด็น คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

โดยทั้งนี้ ให้สภาวิชาการจัดให้มีการประเมินหลักสูตรการศึกษา การเรียนการสอน และการวัดผลตามหลักสูตรนั้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดแล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๔๕ ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

ข้อ ๔๖ ประเภทของคณาจารย์ผู้สอนทุกหลักสูตรให้มีได้ทั้ง คณาจารย์ประจำ คณาจารย์ประจำหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณาจารย์พิเศษ

ข้อ ๔๗ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์

- (๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการประกอบด้วย

(๑.๑) คณาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๑.๒) คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาคณาจารย์ผู้รับผิดชอบ

หลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิฉะนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(๑.๓) คณาจารย์ผู้สอน อาจเป็นคณาจารย์ประจำหรือคณาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนในกรณีที่มีคณาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่คณาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่คณาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

177

ในกรณีของคณาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ คณาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีคณาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

(๒.๑) คณาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ คณาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๒.๒) คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณสมบัติและคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คนต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการโดยอาจเป็นคณาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกันแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ คน

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และหากเป็นปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนคณาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(๒.๓) คณาจารย์ผู้สอน อาจเป็นคณาจารย์ประจำหรือคณาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนในกรณีที่มีคณาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่คณาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่คณาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับกรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๕๕๓

ในกรณีของคณาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้คณาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีคณาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ คณาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๘ การดำเนินการใดที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการนั้นแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ 4137 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 29 และ มาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ดังนี้

1. อาจารย์ ดร.รลิตา สังข์บุญนาค		ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ศรัณย์ ชูเกียรติ	(ผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาชีพบัญชี)	กรรมการ
3. นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์	(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	กรรมการ
4. นายอัครชัย ลิขิตวัฒน์กุล	(ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถานประกอบการ)	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ผจงศักดิ์ หมวดสง		กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล		กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร จิตสร้างบุญ		กรรมการ
8. อาจารย์จิตอุษา ชันทอง		กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

1. พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรกับนโยบายของประเทศ วิสัยทัศน์และพันธกิจมหาวิทยาลัย ความต้องการของตลาดแรงงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) และการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร รายวิชา กลยุทธ์การเรียนการสอน และการวัดประเมินผลที่สอดคล้องกับ ELOs
2. พิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตรย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี (แผนการรับ-จำนวนรับ การดำเนินงานทำ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษา ผลงานวิจัยของอาจารย์และนิสิต)
3. พิจารณาศักยภาพในการดำเนินงานของหลักสูตรในด้านอาจารย์ ทรัพยากรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และปัจจัยสนับสนุนอื่นๆ
4. พิจารณาความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการในการผลิตบัณฑิต (CWIE)
5. พิจารณาออกแบบหลักสูตรให้สามารถจัดการเรียนการสอนบางส่วนเป็น Module ได้
6. พิจารณาหาแนวทางในการบูรณาการกับศาสตร์อื่นๆ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตที่ สอดคล้องกับความต้องการใหม่ๆ ของสังคมในการประกอบอาชีพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2564

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร

รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ศรีณีย์ ชูเกียรติ ผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
2. นายอัครชัย ลิขิตวิวัฒน์กุล ผู้แทนผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตรจากบริษัทดีลรอยท์ ทูช โธมัส ไซยยศ สอบบัญชี จำกัด
3. นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์ ผู้แทนศิษย์เก่าของหลักสูตร
4. รองศาสตราจารย์ผจงศักดิ์ หมวดสง อาจารย์ประจำหลักสูตร
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล อาจารย์ประจำหลักสูตร
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร จิตสร้างบุญ อาจารย์ประจำหลักสูตร
7. อาจารย์ดร.รลิตา สังข์บุญนาถ อาจารย์ประจำหลักสูตร
8. อาจารย์จิตอุษา ชันทอง อาจารย์ประจำหลักสูตร

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาโครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสม หมวดวิชาแกน หมวดวิชาเอกบังคับ หมวดวิชาอัตลักษณ์ และหมวดวิชาเลือกเสรี ครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาร่วมกันถึงเนื้อหา มีความเหมาะสมและเนื้อหาครบถ้วนทุกรายวิชาใน หมวดวิชาเอกบังคับที่มีความจำเป็นที่ต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีตามประกาศของ สภาวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาการวัดผลและการสำเร็จการศึกษานั้น เหมาะสมและครบถ้วนเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ของประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาร่วมกันถึงเนื้อหาในหมวดวิชาเอกบังคับ วิชาทักษะอาชีพทางการบัญชี เป็นวิชาที่ดีที่มีการบังคับให้นิสิตฝึกงาน เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตร ทำให้นิสิตได้สามารถค้นหา ตัวตนเจอก่อนและค้นหาข้อผิดพลาดของตัวเองก่อนทำงานจริง อีกทั้งยังมองว่าเป็นการทำให้ นิสิต ได้มีงานทำก่อนสำเร็จการศึกษา ซึ่งเป็นผลดีต่อหลักสูตร และควรให้หน่วยกิตมากกว่านี้ อาจจะ กำหนดเป็น 6 หน่วยกิตก็ได้
5. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาร่วมกันถึงเนื้อหาในหมวดวิชาแกนและหมวดวิชาบังคับ พบว่ามี เนื้อหาวิชาที่เข้มข้นและไม่อัดแน่นในรายวิชาจนเกินไป มองว่าทำให้ทั้งผู้สอนและผู้เรียนเกิด ประสิทธิภาพทั้งสองฝั่ง
6. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาร่วมกันถึงเนื้อหาในหมวดวิชาเลือกเสรี วิชาการวิเคราะห์และออกแบบ ระบบสารสนเทศทางการบัญชี ให้นำเนื้อหาไปรวมกับวิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี หมวด วิชาเอกบังคับ
7. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาร่วมกันถึงเนื้อหาในหมวดวิชาเลือกเสรี วิชาการวิเคราะห์ออกแบบ ฐานข้อมูลทางการบัญชี และ วิชาข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับการวิเคราะห์เชิงธุรกิจ ควรปรับวิชาให้ เป็นหมวดวิชาบังคับ โดยการปรับคำอธิบายรายวิชาให้รวมกันเป็นเพียงรายวิชาเดียว เนื่องจากว่า

เป็นวิชาที่มีความสำคัญ ทันสมัย และมีความจำเป็นต่อการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนมากของนักบัญชี
ในอนาคต

8. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาร่วมกันถึงเนื้อหาในหมวดวิชาอัตลักษณ์ วิชาการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ เนื่องจากกระแสรักธุรกิจในกลุ่ม Medium High SMEs ส่วนใหญ่ตอนนี้ จะค่อนข้างเน้นไปยังการซื้อกิจการ การควบรวม หรือลงทุนในกิจการที่ไม่ใช่แค่การซื้อขายหุ้นในตลาด ซึ่งปกติต้องมีการทำ Due Diligent ก่อนการซื้อขาย และจำเป็นต้องหาผู้ประเมินราคาอิสระในการทำหน้าทึนี้ เห็นว่าถ้าจะผลักดันวิชาการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ และขยายขอบเขตเนื้อหาเพิ่ม เพื่อให้นิสิตสามารถสอบเป็นผู้ประเมินราคาได้ น่าจะเป็นการเชื่อมต่อนเนื้อหาไปสู่การทำงานหารายได้จริงได้ และควรนำบริบทการบัญชีเข้ามาเกี่ยวข้องด้วย
9. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาร่วมกันถึงเนื้อหาในหมวดวิชาอัตลักษณ์ วิชาการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล ปรับเนื้อหาวิชาให้สอดคล้องกับบริบทการบัญชี เพื่อให้นิสิตเห็นภาพทั้งการลงทุนและการบัญชีควบคู่กัน
10. ผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาร่วมกันถึงเนื้อหาในหมวดวิชาเลือกเสรี เห็นพ้องให้นิสิตเลือกในรายวิชาเลือกเสรีที่หลักสูตรได้กำหนดขึ้นในหลักสูตรเพื่อให้นิสิตได้รับการเรียนที่ตรงตามอัตลักษณ์ของหลักสูตร และมีความรู้ชดเชยในวิชาเอกเลือกที่เพียงพอและจำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพในอนาคตได้

ภาคผนวก ง รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ชื่อหลักสูตร บัญชีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)
2. เริ่มใช้หลักสูตรในปีการศึกษา 2565
3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
 - 3.1 มีจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี มีศีลธรรมอันดีงาม มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และมีความอดทน สู้งาน
 - 3.2 มีความรู้ ความชำนาญในวิชาชีพการบัญชี พื้นฐานความรู้ทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ
 - 3.3 มีความรู้ความเข้าใจในวิชาการบัญชีประยุกต์ ในการประกอบอาชีพ เพื่อสามารถนำไปประกอบอาชีพอิสระ และสามารถปฏิบัติงานในวิชาชีพบัญชีของธุรกิจด้านบริการ พาณิชยกรรม และอุตสาหกรรม ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมทั้งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 3.4 เป็นผู้ที่มีมันแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดแก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ELOs)
 - 1) ELO 1 อธิบายหลักการพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจได้ (IES 2 ฉ, ญ)
 - 2) ELO 2 ปฏิบัติตามหลักของจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจแย้งผู้ประกอบการวิชาชีพ และมีพันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะ (IES 4 ก, ข, ค)
 - 3) ELO 3 แนวคิด หลักการ ทฤษฎี วิธีการทางการบัญชี ตีความ การเปิดเผย และประยุกต์ใช้หลักการบัญชีการเงิน, หลักการบัญชีบริหาร รวมถึงเหตุการณ์หรือศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้ (IES 2 ก, ข)
 - 4) ELO 4 แนวคิด หลักการ วิธีการทางการเงิน, การภาษี และประยุกต์ใช้ด้านการเงินและการภาษีอากร เพื่อการวางแผนและการบริหารได้ (IES 2 ค, ง)
 - 5) ELO 5 อธิบายและใช้แนวคิด หลักการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่นในการจัดทำรายงานการเงิน และการตรวจสอบงบการเงิน และการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ (IES 2 จ, ฉ และ ช)
 - 6) ELO 6 อธิบายกฎหมาย ข้อบังคับทางธุรกิจ และประยุกต์ใช้กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (IES 2 ซ, ฎ)

7) ELO 7 สามารถระบุปัญหา หาข้อสรุป เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา สื่อสาร ทำงานเป็นทีม และเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีได้หลากหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ โดยประยุกต์ใช้ดุลยพินิจ เยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพได้ (IES 3 ก, ข, และ ง)

8) ELO 8 มุ่งมั่นเรียนรู้ตลอดชีวิต และเปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ๆ ที่เข้ามา (IES 3 ค)

9) ELO 9 วิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินและการบัญชีได้ (วิชาชีพอัตลักษณ์)

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) ปีที่สำเร็จการศึกษา	จำนวนผลงานทางวิชาการ (ผลงานวิจัย, ผลงานทางวิชาการอื่นๆ) 5 ปี ย้อนหลัง				
			ปี2560	ปี2561	ปี2562	ปี2563	ปี2564
1	อาจารย์ดร.รลิตา สังข์บุญนาถ	ปร.ด. (การบัญชี), 2560	-	4	3	1	-
2	รศ.ผจงศักดิ์ หมวดสง	บธ.ม. (การบัญชี), 2538	1	-	-	-	1
3	ผศ.ดร.กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล	D.B.A.(Accounting), 2549	1	1	-	-	-
4	ผศ.ภัทราพร จิตสร้างบุญ	บช.ม., 2540	1	1	-	-	-
5	อาจารย์จิตอุษา ชันทอง	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางธุรกิจ), 2546	2	-	1	1	-

6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีสมรรถนะ/ความเชี่ยวชาญของอาจารย์ในหลักสูตรด้านวิชาการ วิชาชีพ วิจัย ที่ส่งเสริมการบรรลุ ELOs

A ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

B SWU-BEST: Effective Online Teaching

C

D

E

จากข้อมูลด้านบนนำมากรอกข้อมูลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในตารางด้านล่าง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	สมรรถนะที่เด่นชัด ตามที่หลักสูตรระบุไว้					การพัฒนาสมรรถนะ (ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา)						รางวัล/การยกย่องชมเชย (ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา)
	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	อื่นๆ	
อาจารย์ดร.รลิตา สังข์บุญนาถ		/					/					
รศ.ผจงศักดิ์ หมวดสง		/					/					
ผศ.ดร.กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล	/						/					
ผศ.ภัทราพร จิตสร้างบุญ		/					/					
อาจารย์จิตอุษา ชันทอง		/					/					

7. รางวัล / การยกย่องชมเชยที่นิสิตหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับ (ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา)

ปีการศึกษา	ชื่อ - สกุล	รางวัลที่ได้รับ
2563	นางสาวฉัตรรัตน์ สวัสดิ์พงศ์ธาดา นางสาวกษมา แก้วไตรรัตน์ นางสาวพัทธนันท์ รัตนตรียานุภาพ	รางวัลลำดับที่ 8 การแข่งขันตอบคำถาม ทางการบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 8 ประจำปี 2563
2563	นายจารุกิตติ พรหมสวัสดิ์ นางสาวศุภิสรา เพ็งศรี นางสาวอัญชลี โปธินันทะวงศ์ นางสาวประภาพินท์ เมืองอินทร์	ผ่านเข้ารอบ 15 ทีม การแข่งขัน กรณีศึกษาทางการบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 4 ประจำปี 2563
2562	นางสาวสิริวรรณ อัครพิมลกุล นางสาวธันชพร เย็นพิณโย นางสาวกษมา แก้วไตรรัตน์	รางวัลลำดับที่ 17 (เหรียญเงิน) การ แข่งขันตอบคำถามทางการบัญชี ระดับประเทศ ครั้งที่ 7 ประจำปี 2562
2562	นางสาวอิสริยา ศุภธีร์โกศล นางสาวสุธิมา ปิตตาโส นางสาววีรยา มาระสูตร นางสาวนิษฐา ขุนพิทักษ์	ผ่านเข้ารอบ 15 ทีม การแข่งขัน กรณีศึกษาทางการบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562
2562	นางสาวภัทรา โตสवाल นางสาวสุกัญญา จันทร์มา นางสาวนภัสนันท์ ชูชีพดำรงศักดิ์ นางสาวธนิดา สาลิตุล นางสาวกวิสรา จันทระประทีป	ผ่านเข้ารอบ 15 ทีม การแข่งขัน กรณีศึกษาทางการบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562
2561	นางสาวศราพรรณ คำคุณทด นางสาวเพ็ญททัย เชื้อมีชัย นางสาวภัทราพร ภัทรทรัพย์สิน นายฐิตพัฒน์ วัฒนา	ผ่านเข้ารอบ 15 ทีม เหรียญเงิน การ แข่งขันกรณีศึกษาทางการบัญชี ระดับประเทศ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2561
2561	นายทรงโปรด อิงตระกูล นางสาวสุชาดา เจียมจิตตน นางสาวอรจิรา ละอองสด	ผ่านเข้ารอบ 15 ทีม เหรียญเงิน การ แข่งขันกรณีศึกษาทางการบัญชี ระดับประเทศ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2561
2561	นางสาวกัญญารัตน์ ศรีจันทร์ นางสาวภาวีนี รุจิขานันทกุล นางสาวสิริวรรณ อัครพิมลกุล	รางวัลลำดับที่ 13 การแข่งขันตอบคำถาม ทางการบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2561
2560	นางสาวกัญญารัตน์ ศรีจันทร์ นางสาวนริสรา มะสกุล นางสาวกัญญาณีชา พงศ์พรอนันต์	รางวัลลำดับที่ 9 การแข่งขันตอบคำถาม ทางการบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2560

8. รายละเอียดเกี่ยวกับนิสิตในหลักสูตร (รายงานข้อมูลตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร/เปิดรับนิสิต)

ปีการศึกษา	การรับ		ร้อยละการคงอยู่*	ร้อยละการสำเร็จการศึกษา**	ร้อยละการประกอบอาชีพ**			ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร**	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต**
	จำนวนในแผนการรับ	จำนวนรับจริง			ตรงวุฒิ	เกี่ยวข้อง	อิสระ		
ปี 2555	80	74	92.50	100	ไม่มีข้อมูล				
ปี 2556	80	72	90.00	100	66	5	-	3.89	4.04
ปี 2557	90	88	97.78	100	70	4	9	3.92	3.93
ปี 2558	90	84	93.33	100	74	-	9	3.97	4.03
ปี 2559	90	71	78.87	100	55	-	15	4.01	ไม่มีข้อมูล
ปี 2560	90	85	94.44	100	-	-	-		
ปี 2561	90	87	96.67	-	-	-	-		
ปี 2562	130	129	99.23	-	-	-	-		
ปี 2563	130	127	97.69	-	-	-	-		
ปี 2564	130	112	86.15	-	-	-	-		

* ร้อยละการคงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา = $\frac{\text{จำนวนรับ} - \text{จำนวนลาออก}}{\text{จำนวนรับ}} \times 100$

** ร้อยละของการสำเร็จการศึกษา การประกอบอาชีพ และค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต เป็นข้อมูลเฉพาะของบัณฑิตในแต่ละรุ่นตามปีการศึกษาที่เข้าศึกษา ดังนั้น นิสิตที่รับเข้าในปีการศึกษา 2560-2563 จึงยังไม่มีข้อมูลเหล่านี้

9. ปัจจัยสำคัญที่ทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาในหลักสูตรเป็นไปตามวัตถุประสงค์
 - 9.1 การได้ฝึกทักษะอาชีพเป็นระยะเวลาที่สมควรพอประมาณทำให้ได้เห็นวงจรชีวิตอาชีพจริง
 - 9.2 การจัดกิจกรรมเสริมในหลักสูตรที่หลากหลายทำให้ได้รับการพัฒนาทุกด้าน
 - 9.3 การมีศิษย์เก่าที่มีเครือข่ายอยู่ในสถานประกอบการที่มีคุณภาพและมีชื่อเสียง ทำให้หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้มีเป็นที่ยอมรับในตลาดวิชาชีพ

10. ปัจจัยสำคัญที่ทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาในหลักสูตรไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง
 - 10.1 สถานการณ์การเกิดโรคระบาดทำให้การฝึกทักษะอาชีพไม่เต็มประสิทธิภาพ อาจจะทำให้บัณฑิตในหลักสูตรไม่เห็นวงจรชีวิตการทำงานและสายงานอาชีพจริง

ภาคผนวก จ ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน กับ
มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA	มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ TQF																												
	1					2					3							4						5			6		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	5.1	5.2	5.3	6.1		
PLO 1 อธิบายหลักการพื้นฐาน ด้านบริหารธุรกิจได้ (IES 2 ฉ, ญ)	✓	✓	✓			✓		✓			✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓				✓	✓	✓			
PLO 2 ปฏิบัติตามหลักของ จริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลย พินิจแย้งผู้ประกอบการวิชาชีพ และมี พันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์ สาธารณะ (IES 4 ก, ข, ค)	✓	✓		✓	✓											✓								✓					
PLO 3 แนวคิด หลักการ ทฤษฎี วิธีการทางการเงิน บัญชี ติความ การ เปิดเผย และประยุกต์ใช้หลักการ บัญชีการเงิน, หลักการบัญชี บริหาร รวมถึงเหตุการณ์หรือ ศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้ (IES 2 ก, ข)	✓			✓	✓	✓			✓	✓						✓	✓	✓							✓	✓	✓	✓	

มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA	มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ TQF																												
	1					2					3							4						5			6		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	5.1	5.2	5.3	6.1		
PLO 4 แนวคิด หลักการ วิธีการ ทางการเงิน, การภาษี และ ประยุกต์ใช้ด้านการเงินและการ ภาษีอากร เพื่อการวางแผนและ การบริหารได้ (IES 2 ค, ง)				✓	✓		✓		✓	✓						✓	✓	✓						✓		✓	✓	✓	
PLO 5 อธิบายและใช้แนวคิด หลักการการกำกับดูแล การ บริหารความเสี่ยง การควบคุม ภายใน การสอบบัญชีและการ ให้บริการความเชื่อมั่นในการ จัดทำรายงานการเงิน และการ ตรวจสอบงบการเงิน และการ ควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วย การวิเคราะห์ธุรกิจ (IES 2 จ, ฉ และ ช)	✓			✓	✓			✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓	✓					✓		✓	✓	✓	✓	

มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA	มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ TQF																																
	1					2					3							4						5			6						
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	5.1	5.2	5.3	6.1						
PLO 6 อธิบายกฎหมาย ข้อบังคับ ทางธุรกิจ และประยุกต์ใช้กลยุทธ์ ธุรกิจและการจัดการทั้งภายในและ ภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (IES 2 ช, ฎ)				✓				✓	✓	✓						✓	✓							✓			✓	✓	✓	✓			
PLO 7 สามารถระบุปัญหา หา ข้อสรุป เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา สื่อสาร ทำงานเป็นทีม และ เลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยี ได้หลากหลายรูปแบบอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยประยุกต์ใช้ดุลย พินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพได้ (IES 3 ก, ข, และ ง)				✓			✓		✓	✓																			✓			✓	

มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA	มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ TQF																											
	1					2					3							4						5			6	
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	5.1	5.2	5.3	6.1	
PLO 8 มุ่งมั่นเรียนรู้ตลอดชีวิต และเปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ๆ ที่ เข้ามา (IES 3 ค)					✓										✓		✓			✓	✓	✓	✓			✓	✓	
PLO 9 สามารถวิเคราะห์ เครื่องมือทางการเงินและการบัญชี ได้ (วิชาชีพอัตลักษณ์)								✓								✓									✓	✓	✓	

มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

รายวิชา	Program Learning Outcome (PLO)								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
หมวดวิชาแกน									
บธบ 111	✓								
บธบ 121	✓								
บธบ 131	✓								
บธบ 141	✓	✓							
บธบ 161	✓								
บธบ 211	✓								
บธบ 231	✓	✓							
บธบ 251	✓								
บธบ 311		✓					✓		
บธบ 312		✓					✓		
หมวดวิชาชีพบังคับ									
บชบ 211						✓			
บชบ 212		✓					✓	✓	
บชบ 213						✓			
บชบ 221		✓	✓						
บชบ 222		✓	✓						
บชบ 231		✓	✓						

รายวิชา	Program Learning Outcome (PLO)								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
บชบ 232		✓	✓						
บชบ 241		✓			✓				
บชบ 242				✓					
บชบ 261					✓		✓		
บชบ 341		✓			✓		✓	✓	
บชบ 342				✓					
บชบ 351							✓	✓	
บชบ 421			✓						
บชบ 422			✓						
บชบ 423			✓				✓		
บชบ 424		✓	✓				✓		
บชบ 461					✓		✓		
บชบ 471			✓	✓				✓	
บชบ 472					✓		✓	✓	
หมวดวิชาชีพอัตโนมัติ									
บชบ 381				✓				✓	✓
บชบ 382			✓	✓				✓	✓
บชบ 383				✓				✓	✓
บชบ 384				✓				✓	✓

หมายเหตุ:

PLO 1 อธิบายหลักการพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจได้ (IES 2 ฉ, ญ)

PLO 2 ปฏิบัติตามหลักของจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจเชิงผู้ประกอบวิชาชีพ และมีพันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะ (IES 4 ก, ข, ค)

PLO 3 แนวคิด หลักการ ทฤษฎี วิธีการทางการบัญชี ตีความ การเปิดเผย และประยุกต์ใช้หลักการบัญชีการเงิน, หลักการบัญชีบริหาร รวมถึงเหตุการณ์หรือศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้ (IES 2 ก, ข)

PLO 4 แนวคิด หลักการ วิธีการทางการเงิน, การภาษี และประยุกต์ใช้ด้านการเงินและการภาษีอากร เพื่อการวางแผนและการบริหารได้ (IES 2 ค, ง)

PLO 5 อธิบายและใช้แนวคิด หลักการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่นในการจัดทำรายงานการเงิน และการตรวจสอบงบการเงิน และการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ (IES 2 จ, ฉ และ ช)

PLO 6 อธิบายกฎหมาย ข้อบังคับทางธุรกิจ และประยุกต์ใช้กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (IES 2 ช, ฎ)

PLO 7 สามารถระบุปัญหา หาข้อสรุป เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา สื่อสาร ทำงานเป็นทีม และเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีได้หลากหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ โดยประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเชิงผู้ประกอบวิชาชีพได้ (IES 3 ก, ข, และ ง)

PLO 8 มุ่งมั่นเรียนรู้ตลอดชีวิต และเปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ๆ ที่เข้ามา (IES 3 ค)

PLO 9 วิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินและการบัญชีได้ (วิชาชีพอัตลักษณ์)

5. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังกับกลยุทธ์การสอนและการวัดประเมินผลการเรียนรู้

ELOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>1. อธิบายหลักการพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจได้ (IES 2 ฉ, ญ)</p>	<p>1. การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกรายวิชาในหมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ และความเข้าใจในหลักพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจพื้นฐานได้</p> <p>2. การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง</p> <p>3. การเรียนรู้จากประสบการณ์ภาคสนามและการถ่ายทอดของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะด้าน หรือทุกด้าน</p>	<p>1. การทดสอบย่อย</p> <p>2. การสอบกลางภาค</p> <p>3. การสอบปลายภาค</p> <p>4. การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน</p>
<p>2. ปฏิบัติตามหลักของจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยใช้ดุลยพินิจกับผู้ประกอบวิชาชีพ และมีพันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะ (IES 4 ก, ข, ค)</p>	<p>1. สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการในทุกรายวิชา</p> <p>2. ฝึกปฏิบัติ ทำกิจกรรม ส่งเสริมให้เกิดความซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา</p> <p>3. สอดแทรกวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้บัณฑิตมีค่านิยมพื้นฐานที่ถูกต้อง</p> <p>4. ปลุกจิตสำนึกขั้นพื้นฐานให้กับบัณฑิตเกี่ยวกับคุณค่าแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>5. สอดแทรกการรักษาเวลา การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบในหน้าที่ การบริหารเวลา</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและการสะท้อนคิดกิจกรรมในชั้นเรียน</p> <p>2. ประเมินจากคุณภาพของรายงาน</p> <p>3. ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p> <p>4. ประเมินจากการสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ</p>

ELOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>PLO 3 แนวคิด หลักการ ทฤษฎี วิธีการทางการบัญชี ดีความ การเปิดเผย และประยุกต์ใช้หลักการบัญชีการเงิน, หลักการบัญชีบริหาร รวมถึงเหตุการณ์หรือศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้ (IES 2 ก, ข)</p>	<p>1.การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ และความเข้าใจในทฤษฎีการบัญชี มาตรฐานการบัญชี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำนำเสนอรายงานทางการเงิน แก้ไขปัญหาการปฏิบัติทางการบัญชี การให้เสนอแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้</p> <p>2.การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง</p> <p>3.การเรียนรู้จากประสบการณ์ภาคสนามและการถ่ายทอดของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะด้าน หรือทุกด้าน</p>	<p>1.การทดสอบย่อย</p> <p>2.การสอบกลางภาค</p> <p>3.การสอบปลายภาค</p> <p>4.การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน</p> <p>5.ประเมินผลจากรายวิชาทักษะอาชีพทางการบัญชี</p>
<p>PLO 4 แนวคิด หลักการ วิธีการทางการเงิน, การภาษี และประยุกต์ใช้ด้านการเงินและการภาษีอากร เพื่อการวางแผนและการบริหารได้ (IES 2 ค, ง)</p>	<p>1.การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ และความเข้าใจในทฤษฎีการบัญชี มาตรฐานการบัญชี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำนำเสนอรายงานทางการเงิน แก้ไขปัญหาการปฏิบัติทางการบัญชี การให้เสนอแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้</p> <p>2.การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง</p> <p>3.การเรียนรู้จากประสบการณ์ภาคสนามและการถ่ายทอดของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะด้าน หรือทุกด้าน</p>	<p>1.การทดสอบย่อย</p> <p>2.การสอบกลางภาค</p> <p>3.การสอบปลายภาค</p> <p>4.การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน</p> <p>5.ประเมินผลจากรายวิชาทักษะอาชีพทางการบัญชี</p>

ELOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>PLO 5 อธิบายและใช้แนวคิด หลักการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่นในการจัดทำรายงานการเงิน และการตรวจสอบงบการเงิน และการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ (IES 2 จ, ฉ และ ช)</p>	<p>1.การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกรายวิชาในหมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ และความเข้าใจในด้านการเงินและการบริหารการเงินได้</p> <p>2.การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง</p> <p>3.การเรียนรู้จากประสบการณ์ภาคสนามและการถ่ายทอดของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะด้าน หรือทุกด้าน</p>	<p>1.การทดสอบย่อย</p> <p>2.การสอบกลางภาค</p> <p>3.การสอบปลายภาค</p> <p>4.การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน</p>
<p>PLO 6 อธิบายกฎหมาย ข้อบังคับทางธุรกิจ และประยุกต์ใช้กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (IES 2 ช, ฎ)</p>	<p>1.การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกรายวิชาในหมวดวิชาแกนบริหารธุรกิจ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ และความเข้าใจในหลักด้านการภาษีได้</p> <p>2.การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง</p> <p>3.การเรียนรู้จากประสบการณ์ภาคสนามและการถ่ายทอดของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะด้าน หรือทุกด้าน</p>	<p>1.การทดสอบย่อย</p> <p>2.การสอบกลางภาค</p> <p>3.การสอบปลายภาค</p> <p>4.การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน</p>

ELOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p>PLO 7 สามารถระบุปัญหา หาข้อสรุป เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา สื่อสาร ทำงานเป็นทีม และเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีได้ หลากหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ โดยประยุกต์ใช้ดุลยพินิจแย้งผู้ประกอบการวิชาชีพได้ (IES 3 ก, ข, และ ง)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอนแบบการสัมมนา การบรรยาย และอภิปรายกลุ่ม 2. การฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน หรือในสถานประกอบการ 3. การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาชีพบัญชี 4. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา 5. การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยใช้กรณีศึกษา หรือโจทย์ปัญหา 2. การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โครงการ การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน 3. ประเมินผลจากรายวิชาทักษะอาชีพทางการบัญชี 4. การประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานที่มอบหมาย
<p>PLO 8 มุ่งมั่นเรียนรู้ตลอดชีวิต และเปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ๆ ที่เข้ามา (IES 3 ค)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สอดแทรกแนวคิดผ่านกิจกรรมเพื่อฝึกเพื่อให้บัณฑิตสามารถปรับตัวในสถานการณ์ต่างๆ 2. ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับบัณฑิต บุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก 3. จัดกิจกรรมเพื่อให้บัณฑิตฝึกการปรับตัว การทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมกลุ่ม สามารถแสดงจุดยืนของตนเอง และค้นหาทางออกร่วมกันได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน 2. คุณภาพผลงานของนิสิต 3. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน 4. เพื่อนร่วมชั้นเรียนของนิสิตมีส่วนร่วมในการประเมินผล
<p>PLO 9 สามารถวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินและการบัญชีได้ (วิชาชีพอัตโนมัติ)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอนแบบการสัมมนา การบรรยาย และอภิปรายกลุ่ม 2. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา 3. การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การทดสอบย่อย 2. การสอบกลางภาค 3. การสอบปลายภาค 4. การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน

ภาคผนวก ฉ ประวัติและผลงานของอาจารย์

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) อาจารย์ ดร.รลิตา สังข์บุญนาค
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Lecturer Rasita Sangboonnak
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ที่ทำงาน คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
เบอร์โทรศัพท์ 098-2455956
Email supaporns@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
บธ.บ.	การบัญชีต้นทุน	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพัฒนชยการพระนคร	2545
บช.ม.	-	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2549
ปร.ด.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	2560

ความเชี่ยวชาญ

การบัญชี และการบัญชีต้นทุน

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)
รลิตา สังข์บุญนาค. (2561). การรับรู้คุณค่าของผู้บริโภคที่มีความสัมพันธ์กับความพึงพอใจในผลิตภัณฑ์
นมออร์แกนิกของกิจการเพื่อสังคมในเขตกรุงเทพมหานคร:กรณีศึกษา บริษัท แดรี่โฮม จำกัด.

วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ. (สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์).

ปีที่ 4 ฉบับพิเศษ 2561. 25 สิงหาคม 2561. หน้า 34-54.

รลิตา สังข์บุญนาค. (2561). ความสัมพันธ์ระหว่างการยอมรับเทคโนโลยี การรับรู้ความเสี่ยงและแนวโน้ม
พฤติกรรมในการใช้บริการออนไลน์แอปพลิเคชัน ทูมนี้ วอลเล็ตของผู้บริโภคในเขต
กรุงเทพมหานคร. วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ. (สายมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์). ปีที่ 4 ฉบับพิเศษ 2561. 25 สิงหาคม 2561. หน้า 55-70.

รลิตา สังข์บุญนาถและกรรณก พรประดิษฐ์ . (2562). แรงจูงใจที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานสายปฏิบัติการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร กรุงเทพมหานคร. ประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 12 เรื่อง "การวิจัยสหวิทยาการบนพื้นฐานยุค 5.0" เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2562 ณ ศูนย์ประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต. หน้า 12 – 22.

รลิตา สังข์บุญนาถ. (2562). การพิจารณารับทำบัญชีของสำนักงานบัญชีในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล. ประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 12 เรื่อง "การวิจัยสหวิทยาการบนพื้นฐานยุค 5.0" เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2562 ณ ศูนย์ประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต. หน้า 23 – 32.

รลิตา สังข์บุญนาถ. (2561). การศึกษาความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์และศึกษาประสิทธิภาพในการใช้โปรแกรม Microsoft Excel 2013 กับงานบัญชี เขตบางนา กรุงเทพมหานคร. การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัย ปี 2561 "Research and Innovation for Sustainable Development" เมื่อวันที่ 29-30 มีนาคม 2561. ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง. หน้า 11 – 20.

รลิตา สังข์บุญนาถ. (2561). ความรู้ความเข้าใจของผู้ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี Express ของผู้ทำบัญชีในเขตประเทศ กรุงเทพมหานคร สำหรับปี 2560. การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ. ตรัง วิจัย ปี 2561 "Research and Innovation for Sustainable Development" เมื่อวันที่ 29-30 มีนาคม 2561. ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง. หน้า 1 – 10.

รลิตา สังข์บุญนาถ. (2562). ปัจจัยการปฏิบัติงานตรวจสอบที่มีผลต่อคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีในเขตกรุงเทพมหานครและสมุทรปราการ. การประชุมวิชาการระดับชาติ มอ.ตรัง ครั้งที่ 8 ประจำปี 2562 "วิจัยก้าวใหม่ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน" เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง. หน้า 1-12.

รลิตา สังข์บุญนาถ. วรณรสา จันทโสภณ. (2563). ส่วนประสมทางการตลาดบริการ คุณภาพบริการและรูปแบบการดำเนินชีวิตที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจใช้บริการโรงพยาบาลนอกระยะในเขตกรุงเทพมหานคร. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ UTCC Academic Day ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2563 ณ อาคาร 24 ชั้น 8 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, หน้า 1441 – 1459.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) รองศาสตราจารย์ผจญศักดิ์ หมวดสง
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Associate Professor Pajongsak Moudsong
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
ที่ทำงาน คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
เบอร์โทรศัพท์ 089-9274057
Email pajongsa@swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
บช.บ.	-	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2535
บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2538

ความเชี่ยวชาญ

บริหารธุรกิจ และการบัญชี

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)
ล้ำสัน เลิศกุลประหยัด และ ผจญศักดิ์ หมวดสง. (2564). ภาพลักษณ์และปัจจัยทางการตลาดที่ส่งผลต่อ
พฤติกรรมการบริโภคสินค้าของกิจการเพื่อสังคม: กรณีศึกษาร้านขายขนมขบเคี้ยว BANANA.
วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี ปีที่ 15 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม-สิงหาคม 2564. หน้า 50-67.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ
ผจญศักดิ์ หมวดสง. (2564). ปัจจัยที่มีผลต่อการยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่าน
อินเทอร์เน็ตในสำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 18. ในการประชุมวิชาการระดับชาติ
SMART ครั้งที่ 10 ในวันที่ 25 มิถุนายน 2564 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตศรีราชา. หน้า 20-28

Lertkulprayad, L. & Moudsong, P. (2021). Comparison of Organic Tourism Development
between Central and Northern Regions of Thailand. Proceeding of Social Value Matter
2021 will launch on 20 th – 21 st October in Bangkok, Thailand (SVM2021),
Bangkok, Thailand, pp.10-16.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Assistant Professor Karnrawee Anuntaakaraku
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ที่ทำงาน คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
เบอร์โทรศัพท์ 084-0934898
Email aubsorn@hotmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
บธ.บ.	บัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2529
บธ.ม.	การบัญชีเพื่อการวางแผน และควบคุม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2534
D.B.A.	Accounting	Southern Cross University, Australia	2549

ความเชี่ยวชาญ

การบัญชี และ จริยธรรมและวิชาชีพ

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)

กาญจน์ระวี อนันต์อัครกุล และ กิตติกาญจน์ ปานแดง (2021). ความต้องการที่มีต่อธุรกิจการดูแล

ผู้สูงอายุ ธุรกิจการจ้างเพื่อนให้กับผู้สูงอายุ และธุรกิจบริการทั่วไปแก่ผู้สูงอายุ. วารสารคุณภาพ

ชีวิตกับกฎหมาย, Vol. 17 No. 1 (January - June 2021) pp. 79-93

Anuntaakalaku; K. (2018, July). Factors Influence on Purchasing Intention Towards Ethical

Products. International Journal of Management and Applied Science, ISSN: 2394-7926.

Volume-4, Issue-10, Oct.-2018 p.5-8.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

Anuntaakalaku; K.& Prompourl; P. (2019). Factors Affect on the Audit Effectiveness of Audit

Assistants. In Proceedings of Research for International Conference 05th - 06th July 2019

(pp. 55-58). Sydney: Australia.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร จิตสร้างบุญ
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Assistant Professor Pattaraporn Jitsangboon
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ที่ทำงาน	คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
เบอร์โทรศัพท์	098-2879235
Email	jitsangboon@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
บช.บ.	-	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2530
บช.ม.	-	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2540

ความเชี่ยวชาญ การบัญชี

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)
อัจฉริยา ศักดิ์รุ่งรงค์, ภัทรพร จิตสร้างบุญ และคนอื่น ๆ. (2560). แนวโน้มพฤติกรรมกาจจ่ายใช้สอย
ในห้างสรรพสินค้าของชาวไทยในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ปีที่ 20 ฉบับเดือนมกราคม-ธันวาคม 2560. หน้า 332-341.

ภัทรพร จิตสร้างบุญ. (2561). ความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานรายงานทางการเงินไทยของนิสิตหลักสูตร
บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2561. หน้า 141 - 151.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) อาจารย์จิตอุษา ชันทอง
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Lecturer Jitusa Khanthong
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ที่ทำงาน คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
เบอร์โทรศัพท์ 082-4415429
Email jitusa@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2544
วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางการธุรกิจ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546

ความเชี่ยวชาญ การบัญชี

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สกอ.)
จิตอุษา ชันทอง, และ กัลยทิติ์ กิรติอังกูร. (2560). การกำกับดูแลกิจการและผลการดำเนินงานของ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย.วารสารบริหารธุรกิจศรีนครินทรวิโรฒ.
ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม – ธันวาคม 2560. หน้า 42-54.

พิเชษฐ พิณทอง, นริศรา จริยะพันธุ์, และ จิตอุษา ชันทอง. (2560). แผนการปฏิรูปกิจการตำรวจ
สถาปนาปฏิรูปแห่งชาติ:แนวทางเพื่อการแก้ไขปัญหาขององค์กรตำรวจไทย.วารสารกระบวนการยุติธรรม.
ปีที่ 10 เล่มที่ 2 พฤษภาคม-สิงหาคม 2560. หน้า 17-42.

จิตอุษา ชันทอง. และวสันต์ สุกุลกิจกาญจน์ (2562). องค์การแห่งการเรียนรู้ที่มีผลต่อการดำเนินงาน
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมไทยผ่านความได้เปรียบในการแข่งขันและความสามารถของ
ผู้ประกอบการ. วารสารจันทร์เกษมสาร. ฉบับปีที่ 25 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม – ธันวาคม 2562.
หน้า 64-79

วสันต์ สกกุลกิจกาญจน์ และจิตอุษา ชันทอง. (2563). การพัฒนาแบบจำลองความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความร่วมมือห่วงโซ่อุปทานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมไทย. วารสารศรีนครินทร์วิโรฒ วิจัยและพัฒนา (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์). ปีที่ 12 ฉบับที่ 24 กรกฎาคม - ธันวาคม 2563. หน้า 91-102.

ภาคผนวก ช ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรเดิม หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชื่อหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

เริ่มเปิดรับนิสิตในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2565

สาระสำคัญ / ภาพรวมในการปรับปรุง

1. ปรับลดหน่วยกิตจาก 147 หน่วยกิต เป็น 145 หน่วยกิต
2. ปรับปรุงจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะด้านจาก 111 หน่วยกิต เป็น 105 หน่วยกิต
3. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเดิมให้ทันสมัยตามการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพระหว่างประเทศ (IES)
4. เพิ่มเติมรายวิชาใหม่ เช่น การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ เป็นต้น

เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
2.หมวดวิชาเฉพาะด้าน	111 หน่วยกิต	105 หน่วยกิต
-วิชาแกน	33 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
-วิชาเอกบังคับ	63 หน่วยกิต	
-วิชาเอกเลือก	15 หน่วยกิต	
-วิชาชีพ-บังคับ		63 หน่วยกิต
-วิชาชีพ-อัตลักษณ์		12 หน่วยกิต
6.หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	10 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	147 หน่วยกิต	145 หน่วยกิต

รายละเอียดการปรับปรุง

1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>SWU 111 Thai for Communication</p> <p>ศึกษาองค์ประกอบของการสื่อสาร ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การสังเคราะห์ความคิด และกลวิธีการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นทักษะการเขียนสรุปความ ย่อความ ขยายความ และพรรณนาความ</p>		- ตัดออก
<p>มศว 121 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 1 3(2-2-5)</p> <p>SWU 121 English for Effective Communication 1</p> <p>ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านการทำแบบฝึกหัดการฟังและการพูด โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน</p>		- ตัดออก
<p>มศว 122 ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพการสื่อสาร 2 3(2-2-5)</p> <p>SWU 122 English for Effective Communication 2</p> <p>ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษ โดยเน้นการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านการทำแบบฝึกหัดการอ่านและการเขียน โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 123 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 1 3(2-2-5) SWU 123 English for International Communication 1 ศึกษาหลักการใช้ภาษาอังกฤษโดยเน้นการฟังและการพูดสำหรับผู้เรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษานานาชาติ ทั้งคำศัพท์ สำนวน ประโยค ไวยากรณ์ที่ซับซ้อน และการออกเสียง ฝึกปฏิบัติการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านสื่อ และกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน</p>		- ตัดออก
<p>มศว 124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ 2 3(2-2-5) SWU 124 English for International Communication 2 ศึกษาหลักการใช้ภาษาอังกฤษโดยเน้นการอ่านและการเขียนสำหรับผู้เรียนที่ใช้ภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษานานาชาติ การฝึกเขียนเรียงความในหัวข้อที่หลากหลาย โดยฝึกปฏิบัติผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน</p>		- ตัดออก
กลุ่มวิชาพลานามัย		
<p>มศว 131 ลีลาศ 1(0-2-1) SWU 131 Social Dance เทคนิคและทักษะเบื้องต้นในการเต้นลีลาศในจังหวะต่างๆ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายและบุคลิกที่เหมาะสมสำหรับการเต้นลีลาศ ตลอดจนมารยาทในการเต้นลีลาศเพื่อสุขภาพ</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 132 สมรรถภาพส่วนบุคคล 1(0-2-1) SWU 132 Personal Fitness</p> <p>หลักการพื้นฐานของการสร้างและพัฒนาสมรรถภาพทางกายด้านความแข็งแรง ความเร็ว ความอดทน และความยืดหยุ่นของกล้ามเนื้อและการทำงานของระบบการไหลเวียนโลหิต</p>		- ตัดออก
<p>มศว 133 การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1) SWU 133 Jogging for Health</p> <p>หลักการออกกำลังกายด้วยการวิ่งเหยาะ การวิ่งเหยาะที่มุ่งเน้นความอดทนของระบบการไหลเวียนโลหิตและความยืดหยุ่นของร่างกาย การจัดโปรแกรมการออกกำลังกายด้วยการวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ</p>		- ตัดออก
<p>มศว 134 โยคะ 1(0-2-1) SWU 134 Yoga</p> <p>เทคนิคและทักษะเบื้องต้นในการฝึกโยคะ การฝึกระบบการหายใจ ความอ่อนตัว และความแข็งแรงของร่างกายเพื่อสุขภาพ</p>		- ตัดออก
<p>มศว 136 แบดมินตัน 1(0-2-1) SWU 136 Badminton</p> <p>ทักษะการยืน การเคลื่อนที่ การจับไม้ การตีลูกหน้ามือและหลังมือ การตบ การส่งลูก การเล่นเกมหน้าตาข่าย กลวิธีการเล่นประเภทเดี่ยวและประเภทคู่ การเก็บรักษาอุปกรณ์และความปลอดภัยในการเล่นแบดมินตันเพื่อสุขภาพ</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 137 เทนนิส 1(0-2-1) SWU 137 Tennis เทคนิคและทักษะเบื้องต้นในการเล่นเทนนิส มารยาทในการชมเทนนิส กติกาการแข่งขัน กลวิธีการเล่นประเภทเดี่ยวและประเภทคู่ การเก็บรักษาอุปกรณ์และความปลอดภัยในการเล่นเทนนิสเพื่อสุขภาพ</p>		- ตัดออก
<p>มศว 138 กอล์ฟ 1(0-2-1) SWU 138 Golf ความเป็นมาของกีฬากอล์ฟ ทักษะการยืน การจับไม้ การเหวี่ยงไม้ กติกาการเล่นกอล์ฟ การใช้และเก็บรักษาอุปกรณ์ และความปลอดภัยในการเล่นกอล์ฟเพื่อสุขภาพ</p>		- ตัดออก
<p>มศว 139 การฝึกโดยการใช้น้ำหนัก 1(0-2-1) SWU 139 Weight Training เทคนิคการออกกำลังกายแบบใช้เครื่องมือช่วย หลักการปฏิบัติ การฝึกโดยการใช้น้ำหนักและการประยุกต์กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาของระบบโครงร่างและกล้ามเนื้อ ควบคู่ไปกับการศึกษาเทคนิคการฝึกโดยใช้น้ำหนักเพื่อสุขภาพ</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
กลุ่มวิชาบูรณาการ (วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี)		
มคอ 141 ชีวิตในโลกดิจิทัล 3(3-0-6) SWU 141 Life in a Digital World ศึกษาความสำคัญของกระบวนการสื่อสารและเทคโนโลยีในโลกดิจิทัล ทักษะการสืบค้น การประเมินสื่อสารสนเทศ การอ้างอิงข้อมูล จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภัยอันตรายในโลกดิจิทัลและแนวทางการป้องกัน การนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ การจัดการความรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศและเทคโนโลยี		- ตัดออก
มคอ 241 แนวโน้มเทคโนโลยีดิจิทัลและสังคม 2(1-2-3) SWU 241 Digital Technology and Society Trends ศึกษาวิวัฒนาการและแนวคิดของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีผลกระทบต่อสังคมในด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และสิ่งแวดล้อม ประเมินพฤติกรรมผู้บริโภคเทคโนโลยีของสังคมและสมาชิก รวมทั้งวิเคราะห์แนวโน้มของเทคโนโลยีดิจิทัลในสังคมโลกอนาคต		- ตัดออก
มคอ 242 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) SWU 242 Mathematics in Daily Life ศึกษาวิธีคิดและหลักการคณิตศาสตร์กับความคิดในเชิงตรรกะและเหตุผล คณิตศาสตร์สำหรับผู้บริโภคและการคำนวณภาษี คณิตศาสตร์กับความงาม การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การแปลความหมาย การประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 243 การจัดการทางการเงินส่วนบุคคล 3(3-0-6)</p> <p>SWU 243 Personal Financial Management</p> <p>ศึกษาหลักการวางแผนและการจัดการทางการเงิน เครื่องมือทางการเงินในการบริหารสภาพคล่องส่วนบุคคล มูลค่าเงินตามเวลา และเทคโนโลยีทางการเงิน การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินส่วนบุคคล การวางแผนทางภาษี การวางแผนการออมและประกัน การบริหารหนี้ และการวางแผนลงทุน</p>		- ตัดออก
<p>มศว 244 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดี 3(3-0-6)</p> <p>SWU 244 Science for Better Life and Environment</p> <p>ศึกษาเจตคติและกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ ระบบนิเวศวิทยาและความสำคัญของการอยู่ร่วมกันอย่างสมดุล วิทยาศาสตร์ประยุกต์ เทคโนโลยีผลกระทบของความเจริญทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อวิถีชีวิต เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์อย่างรู้เท่าทัน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p>		- ตัดออก
<p>มศว 245 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม 2(2-0-4)</p> <p>SWU 245 Science, Technology and Society</p> <p>ศึกษากระบวนการทัศน์ และวิถีคิดของนักวิทยาศาสตร์ที่มีบทบาทในเหตุการณ์สำคัญของโลก ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในมิติทางสังคม การสะท้อนคิดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับบริบทสังคมไทยในปัจจุบัน</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 246 วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4)</p> <p>SWU 246 Healthy Lifestyle</p> <p>ศึกษาองค์ประกอบและความสำคัญของสุขภาพแบบองค์รวม ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อสุขภาพ โรควิถีชีวิตกับพฤติกรรมการใช้ชีวิตของมนุษย์ สาเหตุ วิธีป้องกันและการรักษา การพัฒนาวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์และการประยุกต์ใช้นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์</p>		- ตัดออก
<p>มศว 247 อาหารเพื่อชีวิต 2(1-2-3)</p> <p>SWU 247 Food for Life</p> <p>ศึกษาความสำคัญของอาหารและโภชนาการสำหรับทุกช่วงวัย อาหารเพื่อสุขภาพ สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อันตรายจากอาหารและมาตรฐานความปลอดภัย หลักการเลือกซื้อและการเก็บรักษาอาหาร การเลือกบริโภคด้วยปัญญา และการฝึกประกอบอาหารอย่างง่ายจากวัตถุดิบที่ปลอดภัยและมีคุณค่า</p>		- ตัดออก
<p>มศว 248 พลังงานทางเลือก 2(2-0-4)</p> <p>SWU 248 Alternative Energy</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ กระบวนการ บทบาทและผลกระทบของการใช้พลังงานหลักและพลังงานทดแทน ปรากฏการณ์โลกร้อน การอนุรักษ์พลังงานอย่างมีส่วนร่วม การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงานชุมชน ชยะชุมชน และวัสดุเหลือใช้ ด้วยภูมิปัญญาและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 341 ธุรกิจในโลกดิจิทัล 2(1-2-3) SWU 341 Business in a Digital World ศึกษาแนวคิดและหลักการทำธุรกิจในโลกดิจิทัล แนวปฏิบัติ หลักจริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต</p>		- ตัดออก
กลุ่มวิชาบูรณาการ (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)		
<p>มศว 151 การศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนามนุษย์ 3(3-0-6) SWU 151 General Education for Human Development ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และคุณค่าของวิชาศึกษาทั่วไป ประวัติและปรัชญาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ เป้าหมายที่แท้จริงของการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา ความสำคัญและแนวทางการพัฒนาพฤติกรรม จิตใจ และปัญญา การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ การสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการแก้ปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ</p>		- ตัดออก
<p>มศว 161 มนุษย์ในสังคมแห่งการเรียนรู้ 2(2-0-4) SWU 161 Human in Learning Society ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสังคม ทั้งสังคมไทยและสังคมโลก ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมต่อการดำเนินชีวิตและสิ่งแวดล้อม ความสำคัญของการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง และการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมในสังคมแห่งการเรียนรู้</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 251 ดนตรีและจิตวิญญาณมนุษย์ 2(1-2-3) SWU 251 Music and Human Spirit ศึกษาวิเคราะห์จิตวิญญาณ อารมณ์ และพฤติกรรมของมนุษย์ โดยใช้ดนตรีเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้คุณค่าของตนเองและบริบทของสังคม รวมทั้งฝึกประยุกต์และถ่ายทอดศิลปกรรมแบบบูรณาการสู่สาธารณชน</p>		- ตัดออก
<p>มศว 252สุนทรียศาสตร์เพื่อชีวิต 3(3-0-6) SWU 252 Aesthetics for Life ศึกษาแนวคิดทางด้านสุนทรียศาสตร์ สุนทรียศาสตร์ในเชิงบูรณาการทั้งที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติ ศิลปะ การแสดง ดนตรี วรรณกรรม สุนทรียะที่ผสมผสานสัมพันธ์กับบริบทสังคม วัฒนธรรม และธรรมชาติสิ่งแวดล้อม</p>		- ตัดออก
<p>มศว 253 สุนทรียสนทนา 2(1-2-3) SWU 253 Dialogue ศึกษาฐานคิด ทฤษฎี กลวิธี แนวทางปฏิบัติของสุนทรียสนทนา ระดับของการสื่อสาร การประยุกต์ใช้สุนทรียสนทนาในการดำเนินชีวิต โดยการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การถ่ายทอดความคิดและความรู้สึกร่วมกันผ่านศิลปะการฟังอย่างลึกซึ้ง การเรียนรู้ด้วยใจอย่างใคร่ครวญ และการฝึกปฏิบัติสุนทรียสนทนาในสถานการณ์ที่หลากหลาย</p>		- ตัดออก
<p>มศว 254 ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์ 2(1-2-3) SWU 254 Art and Creativity ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับพลังความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการที่ก่อให้เกิดความงามและสุนทรียะในงานศิลปะนานาประเภท ในบริบทวัฒนธรรมที่หลากหลาย</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 255 ธรรมนูญชีวิต 2(1-2-3)</p> <p>SWU 255 Constitution For Living</p> <p>ศึกษาหลักธรรมนูญชีวิต วินัยชีวิต กฎการสร้างทุนชีวิต การนำชีวิตไปสู่เป้าหมายที่ตั้งงาม หลักการปฏิบัติตนในฐานะสมาชิกที่ดีของชุมชน และหลักการพัฒนาชีวิต โดยการวิเคราะห์และสร้างแนวทางการพัฒนาตนเอง พร้อมฝึกปฏิบัติ</p>		- ตัดออก
<p>มศว 256 การอ่านเพื่อชีวิต 2(2-0-4)</p> <p>SWU 256 Reading for Life</p> <p>ศึกษาหลักการอ่านจับใจความ วิเคราะห์ ตีความ วิจัยและประเมินค่างานเขียน โดยการอ่านจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย</p>		- ตัดออก
<p>มศว 257 วรรณกรรมและพลังทางปัญญา 2(2-0-4)</p> <p>SWU 257 Literature for Intellectual Powers</p> <p>ศึกษาแนวคิด คุณค่า และสุนทรียะจากวรรณกรรมไทยหลากรูปแบบทั้งในอดีตและร่วมสมัย การวิเคราะห์วรรณกรรมที่ก่อให้เกิดพลังทางปัญญาและยกระดับจิตใจ</p>		- ตัดออก
<p>มศว 258 ศิลปะการพูดและการนำเสนอ 2(2-0-4)</p> <p>SWU 258 Arts of Speaking and Presentation</p> <p>ศึกษาองค์ประกอบ ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและกลวิธีการพูด การเตรียมภาษาและเนื้อหา การเรียบเรียงความคิด การร่างบทพูด การพัฒนาวิจนภาษาและอวัจนภาษากับการพูดประเภทต่างๆ</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 261 พลเมืองวิวัฒน์ 3(3-0-6) SWU 261 Active Citizens ศึกษาประวัติความเป็นมาและวัฒนธรรมทางการเมืองการปกครองของไทย กระบวนทัศน์เกี่ยวกับพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย กฎหมาย ระบบภาษี หน้าที่พลเมืองตามรัฐธรรมนูญ ความสำคัญของการยึดหลักสันติวิธีในการดำเนินชีวิต การมีจิตสำนึกสาธารณะและการมีส่วนร่วมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม รวมทั้งแนวทางการปรับตัวในฐานะพลเมืองอาเซียนและพลเมืองโลก</p>		- ตัดออก
<p>มศว 262 ประวัติศาสตร์และพลังขับเคลื่อนสังคม 2(2-0-4) SWU 262 History and Effects on Society ศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเหตุการณ์สำคัญทางประวัติศาสตร์ที่เป็นพลังขับเคลื่อนสังคมจากอดีตสู่ปัจจุบัน วิเคราะห์กระบวนการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และแนวโน้มการก่อรูปทางสังคมในบริบทของโลกาภิวัตน์</p>		- ตัดออก
<p>มศว 263 มนุษย์กับสันติภาพ 2(2-0-4) SWU 263 Human and Peace ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับสันติภาพ หลักสันติธรรมจากศาสนา ปรัชญา ความเชื่อ วัฒนธรรม และการจัดการความขัดแย้งในชีวิตครอบครัว ชุมชน สังคม รวมทั้งแนวคิดและการปฏิบัติของผู้ที่มีอุดมการณ์เกี่ยวกับสันติภาพและสันติสุขของมนุษยชาติ</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 264 มนุษย์ในสังคมพหุวัฒนธรรม 2(2-0-4) SWU 264 Human in Multicultural Society ศึกษาความหมายและความสำคัญของสังคมพหุวัฒนธรรม โดยการวิเคราะห์ปัจจัยด้านโครงสร้างทางสังคม เชื้อชาติ ศาสนา การศึกษา ที่มีผลต่อความเชื่อและวิถีชีวิตของกลุ่มคนในสังคม การเสริมสร้างกระบวนทัศน์ และการปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรม</p>		- ตัดออก
<p>มศว 265 เศรษฐกิจโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6) SWU 265 Economic Globalization ศึกษาแนวคิดเศรษฐกิจโลกาภิวัตน์ นโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศที่มีอิทธิพลต่อโลกาภิวัตน์ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ วิกฤตเศรษฐกิจโลก แนวโน้มในอนาคตและผลกระทบต่อการดำรงชีวิต ตลอดจนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</p>		- ตัดออก
<p>มศว 266 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2(2-0-4) SWU 266 Sufficiency Economy ศึกษาภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทย แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เปรียบเทียบกับเศรษฐศาสตร์กระแสหลัก โดยการเรียนรู้จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การวิเคราะห์หาแนวทางประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ อันจะนำไปสู่การพึ่งตนเองบนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 267 หลักการจัดการสมัยใหม่ 2(2-0-4)</p> <p>SWU 267 Principles of Modern Management</p> <p>ศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาองค์กร แนวโน้มการจัดการสมัยใหม่และการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน</p>		- ตัดออก
<p>มศว 268 การศึกษาทางสังคมด้วยกระบวนการวิจัย 2(1-2-3)</p> <p>SWU 268 Social Study by Research</p> <p>ศึกษาข้อมูลและเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ปัจจุบันโดยการเรียนรู้แบบวิจัยเป็นฐาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม</p>		- ตัดออก
<p>มศว 351 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(2-2-5)</p> <p>SWU 351 Personality Development</p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพ ความแตกต่างระหว่างบุคคล การวิเคราะห์และประเมินบุคลิกภาพภายในและภายนอกของตนเอง การพัฒนาเจตคติที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น มารยาทพื้นฐานทางสังคม ทักษะสื่อสารและการสร้างสัมพันธภาพที่ดีงามกับผู้อื่น</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 352 ปรัชญาและกระบวนการคิด 3(3-0-6)</p> <p>SWU 352 Philosophy and Thinking Process</p> <p>ศึกษาแนวคิดและปรัชญาทั้งกระแสตะวันออกและตะวันตกในเชิงบูรณาการ พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปรัชญาที่เป็นกระบวนการคิดที่สัมพันธ์กับชีวิต สังคม ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานความมีเหตุผล อุดมการณ์ และคุณธรรมจริยธรรม</p>		- ตัดออก
<p>มศว 353 การคิดอย่างมีเหตุผลและจริยธรรม 3(3-0-6)</p> <p>SWU 353 Logical Thinking and Ethics</p> <p>ศึกษากระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลบนพื้นฐานความรู้ คุณธรรม จริยธรรม เรียนรู้ความสำคัญของวิธีคิดอย่างมีเหตุผลจากตัวแบบทางสังคม และฝึกพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ใฝ่รู้ความจริง คิดอย่างมีเหตุผล มีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขท่ามกลางพลวัตทางสังคมและสิ่งแวดล้อม</p>		- ตัดออก
<p>มศว 354 ความคิดสร้างสรรค์กับนวัตกรรม 3(2-2-5)</p> <p>SWU 354 Creativity and Innovation</p> <p>ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี องค์ประกอบ วิธีการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม กฎหมายลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา กรณีศึกษาการพัฒนา นวัตกรรมที่สำคัญของโลก การฝึกปฏิบัติพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และ นวัตกรรมเพื่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งนำเสนอผลงานต่อสาธารณชน</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 355 พุทธธรรม 3(3-0-6)</p> <p>SWU 355 Buddhism</p> <p>ศึกษาภูมิปัญญาและกระบวนการคิดจากพุทธธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต การพัฒนาคุณภาพชีวิตบนฐานพุทธธรรม ทั้งในเชิงวิทยาศาสตร์ ปรัชญา และศาสนา การวิเคราะห์และพัฒนาแนวทางการดำเนินชีวิตที่มีศีลธรรมและสันติสุข</p>		- ตัดออก
<p>มศว 356 จิตวิทยาสังคมในการดำเนินชีวิต 2(2-0-4)</p> <p>SWU 356 Social Psychology for Living</p> <p>ศึกษาโครงสร้างและพฤติกรรมทางสังคม พื้นฐานทางชีววิทยาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ ตัวแปรทางสังคมที่ทำให้เกิดพฤติกรรมและสภาวะทางจิต การวิเคราะห์พฤติกรรมของบุคคลและกลุ่มจากปรากฏการณ์ทางสังคมการหาแนวทางแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง การส่งเสริมพฤติกรรมเอื้อสังคมและการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข</p>		- ตัดออก
<p>มศว 357 สุขภาพจิตและการปรับตัวในสังคม 2(2-0-4)</p> <p>SWU 357 Mental Health and Social Adaptability</p> <p>ศึกษาแนวคิดและกระบวนการเสริมสร้างสุขภาพจิต การปรับตัวในสังคม การวิเคราะห์สาเหตุและการป้องกันสุขภาพจิตเสื่อมโทรม รวมทั้งการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 358 กิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม 2(1-2-3) SWU 358 Creative Activities for Life and Social Development ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีกร ประเภทและรูปแบบของกิจกรรมสร้างสรรค์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์จากกิจกรรมที่ตนเองสนใจ ค้นคว้าเพิ่มเติม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และพัฒนากิจกรรมให้มีคุณค่าต่อการพัฒนาชีวิตและสังคม</p>		- ตัดออก
<p>มศว 361 มศว เพื่อชุมชน 3(1-4-4) SWU 361 SWU for Communities ศึกษาวิธีการและเครื่องมือศึกษาชุมชน กระบวนการมีส่วนร่วม โดยการบูรณาการการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมนิสิต เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบริบทชุมชนด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม รวมทั้งเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีและเชื่อมโยงไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างมีส่วนร่วม</p>		- ตัดออก
<p>มศว 362 ภูมิปัญญาท้องถิ่น 2(1-2-3) SWU 362 Local Wisdom ศึกษาค้นคว้าภูมิปัญญาท้องถิ่น ความสัมพันธ์ของภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการดำรงชีวิตและพัฒนาการของชุมชน ตลอดจนผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์กับการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการเรียนรู้ร่วมกับชุมชน เพื่อหาแนวทางสืบสานและพัฒนาตามบริบทสังคม รวมทั้งประยุกต์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต การพัฒนาชุมชน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p>		- ตัดออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>มศว 363 สัมมาชีพชุมชน 2(1-2-3)</p> <p>SWU 363 Ethical Careers for Community</p> <p>ศึกษาค้นคว้าและพัฒนาสัมมาชีพชุมชนที่ผูกพันและเคารพในธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม คุณธรรม และวัฒนธรรมโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้ร่วมกับชุมชน เสริมสร้างจิตสำนึก ความสามัคคี และความตระหนักในศักดิ์ศรีของชุมชน อันจะทำให้เกิดแนวทางการพัฒนาสัมมาชีพชุมชนที่เข้มแข็งและยั่งยืน</p>		- ตัดออก
<p>มศว 364 กิจการเพื่อสังคม 2(1-2-3)</p> <p>SWU 364 Social Enterprise</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ หลักการเป็นผู้ประกอบการและกระบวนการบริหารจัดการกิจการเพื่อสังคม เรียนรู้กิจการเพื่อสังคมในรูปแบบต่างๆ วิเคราะห์ สังเคราะห์ห้องค้ความรู้จากกิจการเพื่อสังคมต้นแบบ และนำเสนอแนวทางสร้างสรรค์กิจการเพื่อสังคม พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติร่วมกับชุมชน</p>		- ตัดออก
	<p>มศว 191 การเรียนรู้สู่โลกในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)</p> <p>SWU 191 Learning to the World of 21st Century</p> <p>ศึกษาแนวคิดการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาพฤติกรรม จิตใจ และปัญญาเพื่อแก้ปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสิ่งใหม่และออกแบบชีวิตการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยของตนเองอย่างมีเป้าหมาย รวมถึงถ่ายทอดความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์</p>	- รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
	<p>มศว 192 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) SWU 192 Thai Language for Communication ศึกษาและฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การรับสารและส่งสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสื่อความหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรม</p>	-รายวิชาใหม่
	<p>มศว 193 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5) SWU 193 Listening and Speaking for Effective English Communication ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน</p>	-รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
	<p>มศว 194 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5)</p> <p>SWU 194 Reading and Writing for Effective English Communication</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย ทั้งในและนอกห้องเรียน</p>	-รายวิชาใหม่
	<p>มศว 195 พลเมืองสร้างสรรค์สังคม 3(2-2-5)</p> <p>SWU 195 Creative Citizen for Society</p> <p>ศึกษาการเป็นพลเมืองที่มีความคิดที่หลากหลาย และภูมิปัญญาที่เป็นรากฐานทางความคิดของสังคมไทย การมีส่วนร่วมแสดงบทบาทและความรับผิดชอบของตนเองในฐานะพลเมืองที่มีคุณภาพภายใต้ประชาคมที่ตนอาศัยอยู่ รวมถึงในสังคมดิจิทัล การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่รู้เท่าทันและสร้างสรรค์สังคม การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ การดำเนินชีวิตในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและพหุวัฒนธรรม และการจัดการปัญหาความขัดแย้งในสังคมด้วยสันติวิธีด้วยกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ</p>	-รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
	<p>มศว 196 ศาสตร์และศิลป์แห่งการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน 3(2-2-5)</p> <p>SWU 196 Science and Art of Sustainable Social Development</p> <p>ศึกษาแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ การวิเคราะห์ปัญหาสังคมและโอกาสในการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่จะส่งผลกระทบต่อพลเมืองในสังคม ฝึกปฏิบัติใช้กระบวนการออกแบบทางความคิดและการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ผ่านกระบวนการวิจัย การออกแบบโครงการเพื่อแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเก็บข้อมูลทางสังคมศาสตร์ และการถ่ายทอดแนวคิดการพัฒนาสังคมและผลการดำเนินโครงการที่ผ่านการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ</p>	-รายวิชาใหม่
	<p>มศว 197 การพูดและการนำเสนองานเพื่ออาชีพ 3(2-2-5)</p> <p>SWU 197 Speaking and Presentation for Careers</p> <p>ศึกษาการใช้ภาษาถ้อยคำและภาษาท่าทางในการทำงานร่วมกับผู้อื่นให้เหมาะสมตามกาลเทศะในยุคสังคมที่เปลี่ยนแปลง การพูดและการนำเสนอเรื่องราวที่มีคุณค่าผ่านสื่อดิจิทัล การรับฟัง การวิพากษ์และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพและการสร้างรายได้</p>	-รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
	<p>มศว 198 การเตรียมพร้อมสู่การทำงานและการเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)</p> <p>SWU 198 Preparation for Working and Entrepreneurship</p> <p>ศึกษาการทำงานและลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ รวมถึงจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง การทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยแสดงบทบาทตามภาวะผู้นำและผู้ตามบนพื้นฐานความเข้าใจตนเองและผู้อื่นอย่างลึกซึ้ง การใช้วิจรรณญาณในการวิเคราะห์และสังเคราะห์แผนการแก้ปัญหาในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยกระบวนการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน รวมถึงพื้นฐานเริ่มต้นในการประกอบการและการสร้างแบรนด์จากจุดเด่นในตนเองอย่างสร้างสรรค์ และการประเมินคุณภาพของแผนการประกอบการอย่างเป็นระบบ</p>	-รายวิชาใหม่
	<p>มศว 291 วิถีชีวิตเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)</p> <p>SWU 291 Healthy Lifestyle</p> <p>ศึกษาองค์ประกอบและการพัฒนาสุขภาพแบบองค์รวม โรคไม่ติดต่อเรื้อรังกับพฤติกรรมการใช้ชีวิตของมนุษย์รวมทั้งปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพ ความสำคัญของอาหาร โภชนาการ และออกกำลังกาย การเลือกบริโภคด้วยปัญญาและการพัฒนาวิถีชีวิตเชิงสร้างสรรค์</p>	-รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
	<p>มศว 292 วิทยาศาสตร์ กุญแจสู่การอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่าง สมดุล 3(2-2-5)</p> <p>SWU 292 Science: A Key to Harmonious Living with Our Environment</p> <p>ศึกษากระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน ระบบนิเวศวิทยา ผลกระทบจากความเจริญทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการใช้ พลังงาน ที่มีต่อวิถีชีวิต เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงการ ประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในการปรับตัวและอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่าง สมดุล</p>	<p>-รายวิชา ใหม่</p>

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 111 เศรษฐศาสตร์การจัดการ 3 (2-2-5) ACC 111 Managerial Economic</p> <p>แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาคและการประยุกต์ใช้ บทบาทของเศรษฐศาสตร์ในการตัดสินใจทางการจัดการ ภาวะเหมาะสมทางเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์และการประมาณอุปสงค์และอุปทาน การวิเคราะห์และการประมาณการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน การวิเคราะห์โครงสร้างตลาด การกำหนดราคาสินค้าและบริการในตลาด การกำหนดราคาทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ บทบาทของธุรกิจที่มีต่อสังคม ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อกิจกรรมทางธุรกิจ ตั้งบ่งชี้ทางเศรษฐกิจ การพยากรณ์ทางเศรษฐกิจ นโยบายการเงิน การค้าและการเงินระหว่างประเทศ บทบาทของรัฐบาลที่มีผลต่อธุรกิจ</p>	<p>บชบ 251 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-6) BAS 251 Introduction to Economics</p> <p>แนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์จุลภาค อันประกอบไปด้วยแนวคิดด้านการตัดสินใจระดับครัวเรือนการตัดสินใจด้วยอรรถประโยชน์ แนวคิดการตัดสินใจของระดับผู้ประกอบการการมองหากำไรสูงสุด ทฤษฎีอุปสงค์ อุปทาน ส่วนเกินผู้ผลิต ส่วนเกินผู้บริโภค การแทรกแซงราคาตลาด ผลประโยชน์โดยรวมของสังคม ความยืดหยุ่น แนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์มหภาค การวัดความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ ผลผลิตมวลรวมภายในประเทศ ทฤษฎีการผลิต เงินเฟ้อ ดัชนีราคาผู้บริโภค การว่างงาน ค่าในนามและค่าที่แท้จริง กระบวนการกระตุ้นเศรษฐกิจด้วยนโยบายการคลังและนโยบายการเงิน ความหมายและลักษณะของเงิน ทฤษฎีปริมาณเงินที่เกี่ยวข้องกับเงินเฟ้อ การควบคุมอุปทานเงินของธนาคารกลาง</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 112 การจัดการสมัยใหม่ 3 (2-2-5) ACC 112 Modern Business Management</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎี ทางด้านการจัดการในองค์การธุรกิจ สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อจัดการและการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อมของโลก หน้าที่การจัดการ ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การนำ และการควบคุม ตลอดจน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และการพัฒนาองค์กร พฤติกรรมองค์กร ภาวะผู้นำ ทีมงาน การจัดตั้งองค์การธุรกิจในรูปแบบต่างๆ เอกสารทางการค้าทั้งในและต่างประเทศ การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อการค้า และการเงินระหว่างประเทศ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ</p>	<p>บชบ 111 หลักการจัดการ 3 (3-0-6) BAS 111 Principles of Management</p> <p>ศึกษาแนวคิดและวิวัฒนาการทางการจัดการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การจัดองค์กรและการออกแบบงาน การวางแผนเพื่อจัดการ การตัดสินใจทางการบริหาร ภาวะผู้นำและการสั่งงาน การนำและการจูงใจ การสื่อสารภายในองค์กรและการจัดการทีมงาน การจัดการความขัดแย้งและการควบคุม</p>	<p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 113 หลักการตลาด 3 (3-0-6) ACC 113 Principles of Marketing</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการตลาด และแนวคิดทางการตลาดสมัยใหม่ สิ่งแวดล้อมทางการตลาด ระบบตลาดและระบบสารสนเทศทางการตลาด ประเภทของตลาด แรงจูงใจและพฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมายและการกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดและตลาดเกิดใหม่</p>	<p>บชบ 121 หลักการตลาดสมัยใหม่ 3 (3-0-6) BAS 121 Principles of Modern Marketing</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการตลาด และแนวคิดทางการตลาดสมัยใหม่ สิ่งแวดล้อมทางการตลาด และสิ่งแวดล้อมทางการตลาดยุคดิจิทัล พฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภค และพฤติกรรมการซื้อของผู้บริโภคยุคดิจิทัล การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย และการกำหนดตำแหน่งทางการตลาด กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และการจัดการวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การสร้างแบรนด์ในยุคดิจิทัล วิธีการกำหนดราคา กลยุทธ์ราคา ในธุรกิจดิจิทัล ช่องทางการจัดจำหน่าย และตัวกลางทางการตลาดดิจิทัล การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการยุคใหม่ ตลอดจนการประเมินผลกลยุทธ์ทางการตลาด การตลาดแบบยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางการตลาด</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 211 กฎหมายธุรกิจสำหรับวิชาชีพ 3 (3-0-6) ACC 211 Business Law for Profession</p> <p>ศึกษาลักษณะและวัตถุประสงค์ของรูปแบบองค์กรธุรกิจที่สำคัญได้แก่ ห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน วิธีการจัดการ การเพิ่มทุนและการลดทุน หุ้นกู้ การเลิกกิจการ การควบกิจการ การล้มละลาย การขอฟื้นฟูกิจการ บทบาทสถาบันการเงินเอกชนและตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ เช่น การเจรจาทางการธุรกิจและการร่างสัญญา การระงับข้อพิพาททางธุรกิจและอนุญาโตตุลาการ กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและความร่วมมือในอาเซียน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พระราชบัญญัติวิชาชีพการบัญชี พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ประกาศ หรือ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพบัญชี</p>	<p>บชบ 211 กฎหมายสำหรับการประกอบวิชาชีพบัญชี 3 (3-0-6) ACC 211 Law Pertaining to Accounting Profession</p> <p>ศึกษาลักษณะและวัตถุประสงค์ของรูปแบบองค์กรธุรกิจที่สำคัญได้แก่ ห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน วิธีการจัดการ การเพิ่มทุนและการลดทุน หุ้นกู้ การเลิกกิจการ การควบกิจการ การล้มละลาย และกฎหมายเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ เช่น การเจรจาทางการธุรกิจและการร่างสัญญา การระงับข้อพิพาททางธุรกิจและอนุญาโตตุลาการ กฎหมายการแข่งขันทางการค้าและความร่วมมือในอาเซียน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พระราชบัญญัติวิชาชีพการบัญชี พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ประกาศ หรือ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพบัญชี</p>	<p>-เปลี่ยนชื่อวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 212 สถิติและการวิจัยธุรกิจ 3 (2-2-5) ACC 212 Statistics and Business Research</p> <p>ศึกษาหลักการพื้นฐานทางสถิติ ทฤษฎีความน่าจะเป็น การประมาณค่า การวิเคราะห์ความแปรปรวน สถิติพารามेटริกซ์เพื่อการตัดสินใจ ความหมาย บทบาท ความสำคัญและประโยชน์ของการวิจัยทางธุรกิจ จรรยาบรรณของนักวิจัย ประเภทของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนการวิจัย การเลือกปัญหาการวิจัย การกำหนดจุดมุ่งหมาย การตั้งคำถามในการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เทคนิคการตั้งสมมติฐาน การเลือกรูปแบบการวิจัย เครื่องมือและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่สอดคล้องกับการวิจัยแบบต่างๆ การวิเคราะห์ข้อมูล การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเตรียมข้อมูลและประมวลผลข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัย การเขียนรายงานและการประเมินผลการวิจัย</p>		-ตัดรายวิชานี้ออก
<p>บชบ 221 การเงินธุรกิจ 3 (2-2-5) ACC 221 Business Finance</p> <p>ศึกษาเป้าหมาย และความสำคัญของการจัดการการเงินในองค์กรธุรกิจ การวิเคราะห์งบการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การวิเคราะห์วงจรกิจจการเงิน การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงคลัง แนวคิดเกี่ยวกับมูลค่าเงินตามเวลา ต้นทุนเงินทุน โครงสร้างเงินทุน การวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน การประมาณการเงินทุนที่ต้องจัดหาจากแหล่งภายนอก การวางแผนธุรกิจและการบริหารเงินในระยะยาว</p>	<p>บชบ 231 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6) BAS 231 Business Finance</p> <p>ศึกษาเป้าหมายและความสำคัญของการจัดการการเงินในองค์กรธุรกิจ การวิเคราะห์งบการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การวิเคราะห์วงจรกิจจการเงิน การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงคลัง แนวคิดเกี่ยวกับมูลค่าเงินตามเวลา ต้นทุนเงินทุน โครงสร้างเงินทุน การวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน การประมาณการเงินทุนที่ต้องจัดหาจากแหล่งภายนอก การวางแผนธุรกิจและการบริหารเงินในระยะยาว</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 241 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3 (2-2-5)</p> <p>ACC 241 Business English 1</p> <p>ฝึกทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นเพื่อใช้ในการสื่อสารด้านการพูด การฟัง และคำศัพท์ในการดำเนินธุรกิจ เรียนรู้เทคนิคที่มีประสิทธิภาพในการสนทนาโต้ตอบและการสื่อสารทางธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น</p>		-ตัดรายวิชานี้ ออก
<p>บชบ 242 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3 (2-2-5)</p> <p>ACC 242 Business English 2</p> <p>ฝึกทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นเพื่อใช้ในการสื่อสารด้านการอ่าน การเขียน และคำศัพท์ทางธุรกิจขั้นกลางและขั้นสูง โดยเน้นทักษะการอ่านเพื่อจับใจความและการเขียนจดหมายและเอกสารทางธุรกิจ เรียนรู้เทคนิคที่มีประสิทธิภาพในการประชุม การนำเสนอผลงาน การเจรจาต่อรองเพื่อประสิทธิภาพทางธุรกิจ</p>		-ตัดรายวิชานี้ ออก
<p>บชบ 312 การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจ3(2-2-5)</p> <p>ACC 312 Quantitative Analysis for Decision Making in Business</p> <p>หลักและทฤษฎีเกี่ยวกับตัวแบบทางคณิตศาสตร์และการประยุกต์ใช้ในธุรกิจ ได้แก่ ตัวแบบการตัดสินใจ ตัวแบบการบริหารโครงการ ตัวแบบการพยากรณ์ ตัวแบบสินค้าคงเหลือ ตัวแบบโปรแกรมเส้นตรง ตัวแบบการขนส่ง ตัวแบบการมอบหมายงาน ตัวแบบแถวคอยและตัวแบบการจำลองปัญหา</p>		-ตัดรายวิชานี้ ออก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 411 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)</p> <p>ACC 411 Strategic Management</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ หน้าที่และองค์ประกอบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ระดับ และประเภทของกลยุทธ์ ออกแบบและรูปแบบองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย และแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานในระดับต่างๆ ภายในองค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในของกิจการ การวางแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างรายได้เปรียบเทียบในการแข่งขันภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ และการประเมินผลกลยุทธ์ รวมทั้งบทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>บชบ 213 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)</p> <p>ACC 213 Strategic Management</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ หน้าที่และองค์ประกอบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ระดับ และประเภทของกลยุทธ์ ออกแบบและรูปแบบองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย และแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานในระดับต่างๆ ภายในองค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในของกิจการ การวางแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างรายได้เปรียบเทียบในการแข่งขันภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ และการประเมินผลกลยุทธ์ รวมทั้งบทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชา</p>
<p>บชบ 412 จริยธรรมและการจัดการเพื่อความยั่งยืน 3(2-2-5)</p> <p>ACC 412 Ethics and Sustainability Management</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีทางจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ แนวทางการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามหลักการปฏิบัติในระดับสากล ประกอบด้วย บริษัท บาลและการจัดการความเสี่ยง ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้บริโภค หรือลูกค้า ผู้จำหน่ายปัจจัยการผลิต พนักงาน คู่แข่งขัน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม รายงานที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน</p>	<p>บชบ 312 จริยธรรมธุรกิจ 3 (3-0-6)</p> <p>BAS 312 Business Ethics</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญและองค์ประกอบของจริยธรรมในการประกอบธุรกิจเพื่อความยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสียของธุรกิจ การคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน นโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชั่น ประมวลจริยธรรมทางวิชาชีพ รายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการ และกรณีศึกษาจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชา</p> <p>-เปลี่ยนชื่อวิชา</p> <p>-เปลี่ยนหมวดวิชา</p> <p>-เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
	<p>บชบ 131 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6) BAS 131 Business Law ศึกษาหลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจตามประมวลกฎหมาย แพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญาซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ การจ้าง แรงงาน จ้างทำของ การกู้ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ขายฝาก ตั๋วเงิน ตรา สารทางพาณิชย์ โดยครอบคลุมถึงกฎหมายที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์ การกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ และ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากรทั้งบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และ ภาษีมูลค่าเพิ่ม</p>	-เพิ่มรายวิชา
	<p>บชบ 211 การจัดการการผลิตและโลจิสติกส์ 3 (3-0-6) BAS 211 Production Management and Logistics ศึกษาหลักการพื้นฐานและแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการ ผลิตและดำเนินงาน การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังสถานประกอบการ การ พยากรณ์ การวางแผนการผลิต การจัดตารางการผลิต การจัดการคุณภาพ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผน ความต้องการวัสดุ และการจัดการโครงการ</p>	-เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 131 การบัญชีขั้นต้น 3(2-2-5) ACC 131 Principles of Accounting</p> <p>ความหมาย แนวคิด วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน สมการบัญชี หลักการบัญชีและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การจัดทำบททดลอง กระดาษทำการ การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีสิ้นงวด และการจัดทำงบการเงิน งบการเงินสำหรับกิจการซื้อขายสินค้า และ กิจการให้บริการ สมุดรายวันเฉพาะ ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย</p>	<p>บชบ 141 หลักการบัญชี 3 (2-2-5) BAS 141 Principles of Accounting</p> <p>ความหมาย แนวคิด วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน สมการบัญชี หลักการบัญชีและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การจัดทำบททดลอง กระดาษทำการ การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีสิ้นงวด และการจัดทำงบการเงิน งบการเงินสำหรับกิจการซื้อขายสินค้า และกิจการให้บริการ สมุดรายวันเฉพาะ ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>
	<p>บชบ 161 ธุรกิจเพื่อสังคม 3 (3-0-6) BAS 161 Social Enterprise</p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญ หลักการ ทฤษฎี รูปแบบของธุรกิจเพื่อสังคม การสร้างความร่วมมือ และการสนับสนุนจากภาคส่วนต่างๆ การวัดผลกระทบทางสังคม รวมทั้งการตั้งเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของธุรกิจเพื่อสังคม</p>	<p>-เพิ่มรายวิชา</p>
	<p>บชบ 311 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3 (3-0-6) BAS 311 Human Resource Managment</p> <p>ภาพรวมเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาและแนวปฏิบัติด้านทรัพยากรบุคคลร่วมสมัย โดยหัวข้อที่สำคัญครอบคลุมถึง การวางแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การออกแบบงาน การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การประเมินผล การจัดการค่าตอบแทน และสวัสดิการสารสนเทศการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงกฎหมายแรงงานพื้นฐาน</p>	<p>-เพิ่มรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 231 ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสมัยใหม่สำหรับนักบัญชี 3(2-2-5) ACC 231 Modern Information Systems and Technology for Accountant</p> <p>ศึกษาความสำคัญ องค์ประกอบ ประเภทและรูปแบบของระบบสารสนเทศที่นำมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทางธุรกิจ เทคโนโลยีที่สนับสนุนระบบสารสนเทศทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ การควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมของระบบงานที่เกี่ยวข้อง การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ทั่วไปเพื่องานด้านการคำนวณ การจัดทำเอกสารทางบัญชี การนำเสนอผลงาน การวางแผนทรัพยากรองค์การ ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ บทบาทหน้าที่และจริยธรรมของผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p>		-ตัดรายวิชา
<p>บชบ 232 การบัญชีชั้นกลาง 1 3(2-2-5) ACC 232 Intermediate Accounting I</p> <p>แนวคิด หลักการและวิธีการเกี่ยวกับสินทรัพย์ การบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย เงินสดและเงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้ ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการกู้ยืม และการด้อยค่าของสินทรัพย์</p>	<p>บชบ 221 การบัญชีชั้นกลาง 1 3(2-2-5) ACC 221 Intermediate Accounting I</p> <p>แนวคิด หลักการและวิธีการเกี่ยวกับสินทรัพย์ การบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคาสินทรัพย์ การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสินทรัพย์ในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย เงินสดและเงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้ ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการกู้ยืม และการด้อยค่าของสินทรัพย์</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 233 การบัญชีชั้นกลาง 2 3(2-2-5) ACC 233 Intermediated Accounting II</p> <p>หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วย การจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เงินเดือนและค่าแรงงานค้างจ่าย หนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น การบัญชีสำหรับห้างหุ้นส่วนว่าด้วยการจัดตั้ง การดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงหุ้นส่วน การเลิกกิจการและการชำระบัญชี การจ่ายคืนทุน การบัญชีสำหรับบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ว่าด้วยการจัดตั้งบริษัท การจำหน่ายหุ้น การจัดทำงบการเงิน การเพิ่มทุนและการลดทุน ส่วนเกินทุนประเภทต่าง ๆ กำไรต่อหุ้น การจัดสรรกำไรสะสม การเลิกบริษัทและการชำระบัญชี การแสดงรายการส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด</p>	<p>บชบ 222 การบัญชีชั้นกลาง 2 3(2-2-5) ACC 222 Intermediated Accounting II</p> <p>หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วย การจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของหนี้สินในงบการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เงินเดือนและค่าแรงงานค้างจ่าย หนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น การบัญชีสำหรับห้างหุ้นส่วนว่าด้วยการจัดตั้ง การดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงหุ้นส่วน การเลิกกิจการและการชำระบัญชี การจ่ายคืนทุน การบัญชีสำหรับบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัดว่าด้วยการจัดตั้งบริษัท การจำหน่ายหุ้น การจัดทำงบการเงิน การเพิ่มทุนและการลดทุน ส่วนเกินทุนประเภทต่าง ๆ กำไรต่อหุ้น การจัดสรรกำไรสะสม การเลิกบริษัทและการชำระบัญชี การแสดงรายการส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 234 การบัญชีต้นทุน 1 3(2-2-5)</p> <p>ACC 234 Cost Accounting I</p> <p>ศึกษาความสำคัญและบทบาทการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ ศัพท์และความหมายของต้นทุนต่างๆ ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน วิธีการบัญชีและการควบคุม วัตถุดิบ แรงงานค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐาน ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ ของเสียวิธีการบัญชีและการคิดต้นทุนของเสีย ของสิ้นเปลือง งานที่บกพร่อง</p>	<p>บชบ 231 การบัญชีต้นทุน 1 3(2-2-5)</p> <p>ACC 231 Cost Accounting I</p> <p>ศึกษาความสำคัญและบทบาทการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ ศัพท์และความหมายของต้นทุนต่างๆ ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน วิธีการบัญชีและการควบคุม วัตถุดิบ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐาน ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ ของเสียวิธีการบัญชีและการคิดต้นทุนของเสีย ของสิ้นเปลือง งานที่บกพร่อง</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา</p> <p>-เปลี่ยนหมวดวิชา</p>
<p>บชบ 235 การบัญชีต้นทุน 2 3(2-2-5)</p> <p>ACC 235 Cost Accounting II</p> <p>การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงานกิจการภายใต้สภาวะการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนเต็มและระบบต้นทุนผันแปรงบประมาณการวิเคราะห์ผลต่างต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน การใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจด้านการวางแผนและควบคุมการบัญชีตามความรับผิดชอบ การวิเคราะห์การลงทุน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในด้านการบริหาร</p>	<p>บชบ 232 การบัญชีต้นทุน 2 3(2-2-5)</p> <p>ACC 232 Cost Accounting II</p> <p>การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงานกิจการภายใต้สภาวะการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนเต็มและระบบต้นทุนผันแปรงบประมาณการวิเคราะห์ผลต่างต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน การใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจด้านการวางแผนและควบคุมการบัญชีตามความรับผิดชอบ การวิเคราะห์การลงทุน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิคต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในด้านการบริหาร</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา</p> <p>-เปลี่ยนหมวดวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 236 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน 3(2-2-5) ACC 236 Internal Auditing and Control</p> <p>หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องและความโปร่งใส</p>	<p>บชบ 241 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน 3(2-2-5) ACC 241 Internal Auditing and Control</p> <p>หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องและความโปร่งใส</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>
<p>บชบ 237 การภาษีอากร 1 3(2-2-5) ACC 237 Taxation I</p> <p>หลักการ ประเภท วิธีการประเมิน การจัดเก็บภาษีอากร ความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษีและการหนีภาษี และแนวปฏิบัติของการภาษีอากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต ภาษีหัก ณ ที่จ่าย โดยเน้นเกี่ยวกับผู้มีหน้าที่เสียภาษี ความรับผิดชอบในการเสียภาษี การคำนวณภาษี การจดทะเบียน และการยื่นแบบแสดงรายการ</p>	<p>บชบ 242 การภาษีอากร 1 3(2-2-5) ACC 242 Taxation I</p> <p>หลักการ ประเภท วิธีการประเมิน การจัดเก็บภาษีอากร ความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษีและการหนีภาษี และแนวปฏิบัติของการภาษีอากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต ภาษีหัก ณ ที่จ่าย โดยเน้นเกี่ยวกับผู้มีหน้าที่ในการเสียภาษี ความรับผิดชอบในการเสียภาษี การยกเว้นภาษี การคำนวณภาษี การจดทะเบียน การยื่นแบบแสดงรายการ และเบี้ยปรับ เงินเพิ่มและโทษ</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 321 หลักการลงทุนเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี 3(2-2-5) ACC 321 Introduction to Investment for Accountant ศึกษาตลาดการเงิน สถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงิน วิธีการวัดผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนในเครื่องมือทางการเงินประเภทต่าง ๆ วิธีการประเมินมูลค่าตราสารและเครื่องมือทางการเงิน การประยุกต์ทฤษฎีและเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการประเมินและการตัดสินใจการลงทุน</p>	<p>บชบ 381 หลักการลงทุนเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี 3(2-2-5) ACC 381 Introduction to Investment for Accountant ศึกษาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับหลักการลงทุน ตลาดการเงิน สถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงิน วิธีการวัดผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนในเครื่องมือทางการเงินประเภทต่าง ๆ วิธีการประเมินมูลค่าตราสารและเครื่องมือทางการเงิน การประยุกต์ทฤษฎีและเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการประเมินและการตัดสินใจการลงทุน</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>
<p>บชบ 322 การบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์ 3(2-2-5) ACC 322 Accounting for Derivative ศึกษาความหมาย ประเภทของตราสารอนุพันธ์ การรับรู้ การวัดมูลค่า การประเมินมูลค่าของตราสารอนุพันธ์ การบันทึกบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์ การบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงวิธีการวัดอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน</p>	<p>บชบ 382 การบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์ 3(2-2-5) ACC 382 Accounting for Derivative ศึกษาความหมาย ประเภทของตราสารอนุพันธ์ การรับรู้ การวัดมูลค่า การคำนวณราคาอนุพันธ์ทางการเงิน การประเมินมูลค่าของตราสารอนุพันธ์ การบันทึกบัญชีสำหรับตราสารอนุพันธ์ การบัญชีป้องกันความเสี่ยง</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 331 การสอบบัญชีและการบริการความเชื่อมั่น 3(2-2-5) ACC 331 Auditing and Assurance Services</p> <p>แนวคิดทั่วไปและแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี วิชาการเกี่ยวกับการวิชาชีพสอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณบทบาทและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและควมมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี กระดาษทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากรการทดสอบแบบแจ้งข้อความของกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการแนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของคนอื่นและการตรวจสอบการให้บริการเกี่ยวเนื่องกัน</p>	<p>บชบ 341 การสอบบัญชีและการบริการความเชื่อมั่น 3(2-2-5) ACC 341 Auditing and Assurance Services</p> <p>แนวคิดทั่วไปและแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี วิชาการและวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการวิชาชีพสอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและควมมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี กระดาษทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้และค่าใช้จ่าย การสอบทานและการควบคุมงานสอบบัญชี รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร การทดสอบแบบแจ้งข้อความของกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของคนอื่นและการตรวจสอบการให้บริการเกี่ยวเนื่องกัน</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 332 การภาษีอากร 2 3(2-2-5) ACC 332 Taxation II</p> <p>แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งการจัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร</p>	<p>บชบ 342 การภาษีอากร 2 3(2-2-5) ACC 342 Taxation II</p> <p>แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งการจัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>
<p>บชบ 341 ภาษาอังกฤษทางวิชาชีพบัญชี 3(2-2-5) ACC 341 English For Professional Accountancy</p> <p>เรียนรู้และฝึกใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับข้อบัญญัติต่างๆที่ปรากฏอยู่ในงบการเงิน การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานด้านบัญชีและการตรวจสอบบัญชี อ่านเอกสารธุรกิจและสัญญาภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี การใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนรายงานวิเคราะห์งบการเงิน และรายงานผลการตรวจสอบบัญชี</p>	<p>บชบ 212 ภาษาอังกฤษทางวิชาชีพบัญชี 3(2-2-5) ACC 212 English For Professional Accountancy</p> <p>เรียนรู้และฝึกใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับข้อบัญญัติต่างๆที่ปรากฏอยู่ในงบการเงิน การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการสอบบัญชี อ่านเอกสารธุรกิจและสัญญาภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบัญชี การใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนรายงานวิเคราะห์งบการเงิน รายงานทางการเงิน และรายงานผลการตรวจสอบบัญชี</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 351 ฝึกทักษะอาชีพทางการบัญชี 6 (0-12-0)</p> <p>ACC 351 Training Practicum in the Accounting</p> <p>ปฏิบัติงานที่ด้านการบัญชีต่างๆ ได้แก่ การจัดทำบัญชี การสอบบัญชี หรือการจัดทำระบบสารสนเทศทางบัญชีกับบริษัทเอกชน สำนักงาน ตรวจสอบบัญชี รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้เวลาต่อเนื่องกัน ไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์หรือไม่ต่ำกว่า 480 ชั่วโมง และผ่านเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่หลักสูตรกำหนด</p>	<p>บชบ 351 ฝึกทักษะอาชีพทางการบัญชี 6 (0-12-9)</p> <p>ACC 351 Training Practicum in the Accounting</p> <p>ปฏิบัติงานในสถานประกอบการด้านการบัญชีต่างๆ เสมือนหนึ่งเป็น พนักงานของสถานประกอบการ มีภาระงานตรงตามสาขาวิชาและ เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ปฏิบัติตามตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานประกอบการใน ระหว่างปฏิบัติงาน มีหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากสถาน ประ กอบการอย่างเต็มความสามารถ มีผู้นิเทศงาน การติดตามและการ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน ของนิสิต ทำให้เกิดการพัฒนาดตนเองและมีประสบการณ์จากการ ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และผ่านเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามที่หลักสูตรกำหนด</p>	<p>-เปลี่ยนหมวดวิชา</p> <p>-เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา</p>
<p>บชบ 431 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5)</p> <p>ACC 431 Accounting Information Systems</p> <p>ศึกษาแนวคิด หลักการ และโครงสร้างของระบบสารสนเทศทาง การบัญชี กระบวนการในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี ส่วนประกอบของระบบสารสนเทศทางบัญชี รูปแบบและ วงจรทางธุรกิจ ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในแต่ละวงจรธุรกิจ การควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมระบบงานที่ เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการจัดทำเอกสารที่ เกี่ยวข้อง การตัดสินใจเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อ สนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ</p>	<p>บชบ 461 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5)</p> <p>ACC 461 Accounting Information Systems</p> <p>ศึกษาแนวคิดของระบบสารสนเทศทางการบัญชี บทบาทของนักบัญชีต่อ ระบบสารสนเทศทางการบัญชี การวิเคราะห์ธุรกิจ ตัวแบบและกระบวนการ ธุรกิจ โครงสร้างของระบบสารสนเทศทางการบัญชี ข้อมูลแบบจำลอง ข้อมูล และการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศและเอกสารที่เกี่ยวข้อง การ ควบคุมภายในระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา</p> <p>-เปลี่ยนคำอธิบาย รายวิชา</p> <p>-เปลี่ยนหมวดวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 432 การบัญชีชั้นสูง 1 3(2-2-5) ACC 432 Advanced Accounting I</p> <p>การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและข้อผิดพลาด การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและการแปลงค่างบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ การบัญชีสัญญาก่อสร้าง การบัญชีสำหรับธุรกิจฝักขาย การบัญชีสำหรับการร่วมกิจการ การบัญชีสำหรับธุรกิจขายผ่อนชำระ การบัญชีสำหรับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า การบัญชีสำหรับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี การบัญชีสำหรับผลประโยชน์พนักงาน และ งบการเงินระหว่างกาล</p>	<p>บชบ 421 การบัญชีชั้นสูง 1 3(2-2-5) ACC 421 Advanced Accounting I</p> <p>การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและข้อผิดพลาด การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและการแปลงค่างบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ การบัญชีสัญญาก่อสร้าง การบัญชีสำหรับธุรกิจฝักขาย การบัญชีสำหรับการร่วมกิจการ การบัญชีสำหรับธุรกิจขายผ่อนชำระ การบัญชีสำหรับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า การบัญชีสำหรับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี การบัญชีสำหรับผลประโยชน์พนักงาน และ งบการเงินระหว่างกาล</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา</p>
<p>บชบ 433 การบัญชีชั้นสูง 2 3(2-2-5) ACC 433 Advanced Accounting II</p> <p>การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การจัดทำงบการเงินรวมงบกระแสเงินสดรวม การบัญชีสำหรับการลงทุนในต่างประเทศ และการบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่แสวงหากำไร</p>	<p>บชบ 422 การบัญชีชั้นสูง 2 3(2-2-5) ACC 422 Advanced Accounting II</p> <p>การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การดำเนินธุรกิจด้านการลงทุน การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การจัดทำงบการเงินรวมและงบกระแสเงินสดรวม การบัญชีสำหรับการลงทุนในต่างประเทศ และการบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่แสวงหากำไร</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 434 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3(2-2-5) ACC 434 Financial Reporting and Analysis</p> <p>รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงิน และข้อมูลทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน ตลอดจนการวิเคราะห์งบการเงินรวม ตีความของรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง</p>	<p>บชบ 423 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3(2-2-5) ACC 423 Financial Reporting and Analysis</p> <p>รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี วิธีการ เทคนิคและเครื่องมือต่าง ๆ ในการวิเคราะห์งบการเงิน และข้อมูลทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน ตลอดจนการวิเคราะห์งบการเงินรวม ตีความของรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง และการประเมินมูลค่ากิจการ</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>บชบ 435 สัมมนาการบัญชีการเงิน 3(2-2-5) ACC 435 Seminar in Financial Accounting</p> <p>ศึกษาและอภิปรายถึงกรณีศึกษาและประเด็นปัจจุบันทางการบัญชี โดยการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยใช้บทความ เอกสารต่าง ๆ ข้อมูลและเทคนิคใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้</p>	<p>บชบ 471 สัมมนาการบัญชีและภาษีอากร 3(2-2-5) ACC 471 Seminar in Financial Accounting and Taxation</p> <p>ศึกษาและอภิปรายถึงกรณีศึกษาและประเด็นปัจจุบันทางการบัญชี โดยการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยใช้บทความ เอกสารต่าง ๆ ข้อมูลและเทคนิคใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ อภิปรายประเด็นที่น่าสนใจทางด้านภาษีอากร ตลอดจนข้อหาหรือภาษีอากร คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีอากรและคำพิพากษาศาลฎีกาเกี่ยวกับคดีภาษีอากร</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา -เปลี่ยนชื่อวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 436 ทฤษฎีการบัญชี 3(2-2-5) ACC 436 Accounting Theory</p> <p>ศึกษาวิวัฒนาการของการบัญชี สถาบันวิชาชีพการบัญชี โครงสร้างแนวคิดทางการบัญชี กรอบแนวคิดทางการบัญชีสำหรับการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน อภิปรายถึงการนำไปประยุกต์ใช้และทางเลือกในการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การรับรู้ การวัดมูลค่า และการเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>บชบ 424 ทฤษฎีการบัญชี 3(2-2-5) ACC 424 Accounting Theory</p> <p>ศึกษาวิวัฒนาการของการบัญชี ลักษณะของการบัญชี สถาบันวิชาชีพการบัญชี โครงสร้างแนวคิดทางการบัญชี กรอบแนวคิดทางการบัญชีสำหรับการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินต่าง ๆ อภิปรายถึงการนำไปประยุกต์ใช้และทางเลือกในการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน นโยบายบัญชี หลักการรับรู้ การวัดมูลค่า การนำเสนอ และการเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา</p>
	<p>บชบ 261 การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับธุรกิจ 3 (2-2-5) ACC 261 Data Management and Analytics for Business</p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ธุรกิจ เพื่อสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน ประเภทและความแตกต่างระหว่างข้อมูลและข้อมูลขนาดใหญ่ การจัดการข้อมูลและฐานข้อมูล เครื่องมือและการประยุกต์ใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ การรวบรวม การสืบค้น การจัดเก็บ การแปลงและการทำความสะอาดข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการวิเคราะห์ ประมวลผล และนำไปใช้ในเชิงธุรกิจ</p>	<p>-เพิ่มรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
	<p>บชบ 383 การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์สำหรับนักบัญชี 3 (2-2-5) ACC 383 Real Estate Appraisal for Accountant</p> <p>ศึกษาวัตถุประสงค์ของการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ประเภทของอสังหาริมทรัพย์ กระบวนการในการประเมินมูลค่า กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ การประเมินราคาโดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด การประเมินราคาโดยใช้วิธีตัวคูณค่าเช่า การประเมินราคาโดยวิธีคิดจากรายได้ การประเมินราคาโดยวิธีคิดจากต้นทุนทดแทน การประเมินด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสดหลังหักภาษี การประเมินราคาโดยการคำนวณอัตราผลตอบแทนของการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีและการบัญชีอสังหาริมทรัพย์ จรรยาบรรณของนักประเมินอสังหาริมทรัพย์</p>	-เพิ่มรายวิชา
	<p>บชบ 384 การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล 3 (2-2-5) ACC 384 Digital Asset Investment</p> <p>ศึกษาการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล ได้แก่ คริปโทเคอร์เรนซี และ โทเคนดิจิทัล พัฒนาการทางเทคโนโลยีทางการเงิน บล็อกเชน (Blockchain) การเงินแบบกระจายศูนย์ (DeFi) กลไกการซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัลและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การกำหนดกลยุทธ์การลงทุนในตลาดสินทรัพย์ดิจิทัล และการวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงผ่านวิธีการลงทุนแบบจำลอง</p>	-เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 333 การวางแผนกำไรและควบคุม 3(2-2-5) ACC 333 Profit Planning and Control</p> <p>การวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุมรวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กรประเภทต่างๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์ และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานและการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหารของกิจการ</p>		-ตัดรายวิชา
<p>บชบ 334 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(2-2-5) ACC 334 Accounting for Specific Enterprise</p> <p>ศึกษาลักษณะการดำเนินงานเฉพาะของธุรกิจประเภทนั้นๆ การบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย เอกสารธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ระบบภาษี รายงานผลการดำเนินงานและการแสดงฐานะทางการเงินของธุรกิจประเภทนั้นๆ เช่น กิจการเพื่อสังคมและสหกรณ์ ธุรกิจประกันภัย ธนาคาร สถาบันการเงิน ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ นิติบุคคล อาคารชุด โรงแรม การเกษตรกรรม ธุรกิจการท่องเที่ยวและสันทนาการ ธุรกิจพาณิชย์นาวี เป็นต้น</p>		-ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 335 การสอบบัญชีชั้นสูง 3(2-2-5) ACC 335 Advanced Auditing</p> <p>จริยธรรมวิชาชีพ การใช้หลักการและวิธีการสอบบัญชีในสถานการณ์ต่างๆ โดยเน้นด้านการปฏิบัติ การวางแผนการสอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และ ค่าใช้จ่าย การจัดทำกระดาษทำการเพื่อใช้ในการสอบบัญชี การรายงานการสอบบัญชี ปัญหาในการสอบบัญชีของธุรกิจประเภทต่าง ๆ</p>		-ตัดรายวิชา
<p>บชบ 336 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5) ACC 336 Environmental Management Accounting</p> <p>แนวคิดการพัฒนายั่งยืน ผลกระทบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การรวบรวมจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทาง ธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อมเสนอต่อผู้บริหาร การจัดทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเสนอต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p>		-ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 337 การตรวจสอบการทุจริต 3(2-2-5) ACC 337 Forensic Accounting</p> <p>ศึกษาถึงหลักและเทคนิคการตรวจสอบการกระทำการทุจริตทางการเงิน ลักษณะต่าง ๆ มูลเหตุและพฤติกรรมของบุคคลที่แสดงว่าอาจจะมีการทุจริต วิธีการตรวจสอบ การสืบค้น การวิเคราะห์และการตีความลักษณะของความผิดปกติจากตัวเลขทางการบัญชี และเอกสารประกอบการสัมภาษณ์และการสอบถามบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อดันหาความจริง การเก็บรวบรวมเอกสารหลักฐานและการรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมทั้งการนำเสนอข้อมูลที่ได้สืบค้นพบต่อผู้บริหาร</p>		-ตัดรายวิชา
<p>บชบ 338 วิจัยทางการบัญชี 3(2-2-5) ACC 338 Accounting Research and Methodology</p> <p>ศึกษางานวิจัยใหม่ๆทางการบัญชี ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องทางด้านการศึกษา สรุปลักษณะและองค์ความรู้ใหม่ๆ ทางการศึกษาที่เกิดจากงานวิจัยต่างๆ ทำการวิจัยทางบัญชีในประเด็นที่กำลังเป็นที่สนใจในปัจจุบัน</p>		-ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>บชบ 339 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีและสอบบัญชี 3(2-2-5) ACC 339 Software for Accounting and Auditing</p> <p>ลักษณะทั่วไปของโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ส่วนประกอบของโปรแกรมสำเร็จรูป การวิเคราะห์โปรแกรมเพื่องานทางการบัญชี การเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปให้เหมาะสมกับธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการ เตรียมข้อมูลเริ่มต้นเข้าระบบ การจัดทำเอกสาร สมุดรายวันที่เกี่ยวข้อง การบันทึบบัญชีในระบบย่อยต่างๆ การผ่านรายการค้า และการ จัดทำรายงานทางการบัญชีโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การบูรณาการระบบสารสนเทศทางการบัญชีกับระบบอื่น ๆ ในองค์กร</p>		-ตัดรายวิชา
<p>บชบ 437 สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5) ACC 437 Seminar in Accounting Information System and Technology</p> <p>ค้นคว้า วิเคราะห์ และอภิปราย ประเด็นปัจจุบันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี การวิเคราะห์และการเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการบูรณาการเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร กระบวนการรักษาความปลอดภัยและการประกันคุณภาพระบบสารสนเทศทางการบัญชี ปัญหาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางบัญชีและแนวทางแก้ไข จรรยาบรรณวิชาชีพ โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>	<p>บชบ 472 สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5) ACC 472 Seminar in Accounting Information System and Technology</p> <p>วิเคราะห์ปัญหา และอภิปรายประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้กับระบบสารสนเทศทางการบัญชี โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัญหาพิเศษด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศทางการบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสรายวิชา -เปลี่ยนหมวดวิชา -เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>กจน 221 การเงินส่วนบุคคล 3(3-0-6)</p> <p>FIN 221 Personal Finance</p> <p>ศึกษาความสำคัญของการวางแผนการเงินส่วนบุคคล การกำหนดเป้าหมายทางการเงินที่ดี การจัดทำงบการเงินส่วนบุคคล การจัดการสินทรัพย์และหนี้สิน การวางแผนการลงทุน การออม การประกันภัย การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา รวมไปถึงการวางแผนการเงินเพื่อวัยเกษียณ</p>		-ตัดรายวิชา
<p>กจน 321 การจัดการการเงิน 3(3-0-6)</p> <p>FIN 321 Financial Management</p> <p>ศึกษาบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารฝ่ายการเงิน โครงสร้างและองค์ประกอบของอัตราดอกเบี้ย ตัวแบบการกำหนดราคาสินทรัพย์ประเภททุน การประมาณกระแสเงินสดของโครงการลงทุน การวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจลงทุน การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการลงทุน ทฤษฎีการเงินเกี่ยวกับการจัดโครงสร้างเงินทุน การกำหนดนโยบายเงินปันผล การประเมินค่ากิจการ การขยายตัวโดยการควบรวมและครอบงำกิจการ</p>		-ตัดรายวิชา
<p>กจน 421 การจัดการความเสี่ยง 3(3-0-6)</p> <p>FIN 421 Risk Management</p> <p>ศึกษาถึงวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร รูปแบบของความเสี่ยงทางการเงิน เครื่องมือในการวัดความเสี่ยงทางการเงิน เครื่องมือทางการเงินที่ใช้เพื่อบริหารความเสี่ยงทางการเงิน อนุพันธ์ทางการเงิน ผลกระทบของความเสี่ยงทางการเงินต่อธุรกิจและต่อระบบเศรษฐกิจ</p>		-ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>กน 423 การวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ 3(2-2-5) FIN 423 Project Analysis and Evaluation ศึกษาวิธีการวิเคราะห์โครงการและการประเมินผลโครงการ การจัดทำ ข้อเสนอโครงการ การพยากรณ์รายรับและรายจ่าย การกำหนดต้นทุน และอัตราผลตอบแทนที่ต้องการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของ โครงการ วิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ</p>		-ตัดรายวิชา
<p>กน 424 การวางแผนภาษีและมรดก 3(2-2-5) FIN 424 Tax and Estate Planning ศึกษาภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กระบวนการวางแผนภาษี การวางแผน ภาษีโดยสามารถกำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนภาษีสำหรับบุคคล ธรรมดาประเภทต่าง ๆ การวางแผนทรัพย์สินและมรดกและจัดการ ทรัพย์สินในขณะมีชีวิต</p>		-ตัดรายวิชา
<p>กน 441 การวิเคราะห์ตราสารทุน 3(2-2-5) FIN 441 Equity Analysis ศึกษาวิธีการวิเคราะห์ตราสารทุนจากปัจจัยพื้นฐานและปัจจัยทางเทคนิค ศึกษาการวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานโดยการวิเคราะห์ข้อมูลในระดับมหภาค ข้อมูลในระดับอุตสาหกรรมและข้อมูลบริษัท แนวทางการประเมินราคา หลักทรัพย์ ศึกษาการวิเคราะห์ทางเทคนิคในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์</p>		-ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
<p>กจน 442 การวิเคราะห์ตราสารหนี้ 3(3-0-6) FIN442 Fixed Income Analysis</p> <p>ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการลงทุนในตราสารหนี้ ความเสี่ยงที่เกิดจากการลงทุนในตราสารหนี้ การประเมินมูลค่าตราสารหนี้เบื้องต้น การคำนวณอัตราผลตอบแทนของตราสารหนี้ การวัดความเสี่ยงด้านราคาของตราสารหนี้โดยใช้ดูเรชั่นและคอนเวกซิตี</p>		-ตัดรายวิชา
<p>กจน 445 การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ 3(2-2-5) FIN 445 Real Estate Appraisal</p> <p>ศึกษาวัตถุประสงค์ของการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ประเภทของอสังหาริมทรัพย์ กระบวนการในการประเมินมูลค่า การประเมินราคาโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด การประเมินราคาโดยใช้วิธีตัวคูณค่าเช่า การประเมินราคาโดยวิธีคิดจากรายได้ การประเมินราคาโดยวิธีคิดจากต้นทุน อัตราผลตอบแทนของการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ จรรยาบรรณของนักประเมินราคา</p>		-ตัดรายวิชา

ภาคผนวก ช มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี
พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษา นำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขา หรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ การอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ต้องมีมาตรฐาน ไม่ต่ำกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๓ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และองค์ประกอบอื่น ๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ สถาบันอุดมศึกษาใดจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔

ข้อ ๕ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี
พ.ศ. ๒๕๖๒

เอกสารแนบท้าย
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี

๑. ชื่อสาขาวิชา

สาขาวิชา	การบัญชี
----------	----------

๒. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย	บัญชีบัณฑิต บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)
ชื่อย่อภาษาไทย	บช.บ. บธ.บ. (การบัญชี)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	Bachelor of Accountancy หรือ Bachelor of Accounting Bachelor of Business Administration (Accounting)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	B. Acc. B.B.A. (Accounting)

หมายเหตุ การกำหนดชื่อคุณวุฒิและปริญญาตรีทางการบัญชี ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาที่ใช้ในปัจจุบัน

๓. ลักษณะของสาขาวิชาการบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี มีลักษณะความเป็นศาสตร์และศิลป์อยู่ด้วยกัน เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ เนื่องจากวิชาชีพบัญชีมีบทบาทในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อการจัดหาและใช้ทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจที่มีอยู่ในระบบเศรษฐกิจอย่างจำกัดทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค การศึกษาในสาขาวิชาการบัญชีจะต้องมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับวิชาชีพบัญชีซึ่งปัจจุบันได้เปลี่ยนเป็นแบบ Learning Outcomes Based การจัดทำหลักสูตรของแต่ละสถาบันต้องมีอัตลักษณ์ที่จะเป็นจุดเน้นของสถาบัน ซึ่งจะแสดงให้เห็นความสอดคล้องกับที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร โดยให้สถาบันต้องจัดรายวิชาเพิ่มตามอัตลักษณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

สาระรายวิชาและการออกแบบหลักสูตรจำเป็นต้องครอบคลุมเนื้อหาความรู้ทั้งทางการบัญชีและความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การเงินและการบริหาร การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง กฎหมาย สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและองค์การ และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการนำความรู้ในแต่ละศาสตร์มาบูรณาการ และประยุกต์ในการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพบัญชี โดยสถาบันควรสนับสนุนให้มีการฝึกปฏิบัติ และนับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาในสาขาวิชาการบัญชีที่จะช่วยให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เพียงพอที่จะประกอบวิชาชีพบัญชีได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชีและพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ การออกแบบหลักสูตรควรต้องสะท้อนให้เห็นถึงอัตลักษณ์ของสถาบัน

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

- ๔.๑ มีคุณธรรมจริยธรรม ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม
- ๔.๒ มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถบูรณาการและประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม และมีทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ๔.๓ มีทักษะทางวิชาชีพบัญชี สามารถใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ และมีคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ
- ๔.๔ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบในงานที่ทำร่วมกับผู้อื่น รวมถึงสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาวิชาชีพการบัญชี
- ๔.๕ มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถาบันอาจเพิ่มเติมคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และ/หรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๕. มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาวิชาการบัญชีที่กล่าวมาแล้ว การออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล ต้องจัดให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ใช้ในปัจจุบัน อย่างน้อย ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

- ๕.๑.๑ มีความรู้และความเข้าใจในหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชี
- ๕.๑.๒ สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม
- ๕.๑.๓ แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ระมัดระวังรอบคอบในการทำงาน และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม

๕.๒ ความรู้

- ๕.๒.๑ มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
- ๕.๒.๒ มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบวิชาชีพบัญชี
- ๕.๒.๓ มีความสามารถในการประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการประกอบวิชาชีพบัญชี

๕.๓ ทักษะทางปัญญา

- ๕.๓.๑ มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา
- ๕.๓.๒ มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
- ๕.๓.๓ มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหา

๕.๔ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๕.๔.๑ มีทัศนคติที่ต่อการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่น และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร

๕.๔.๒ มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๕ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๕.๑ มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

๕.๕.๒ มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์

๕.๕.๓ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีโดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

๖. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นองค์กรวิชาชีพที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๗

ดังนั้น สถาบันที่เปิดดำเนินการสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ควรดำเนินการให้มีหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติ ตามประกาศของสภาวิชาชีพบัญชี และหน่วยงานกำกับดูแลผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพบัญชีได้ตามกฎหมาย และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามหลักการคุณค่าแห่งวิชาชีพ

๗. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของกระทรวงศึกษาธิการ แบบวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์ ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวดและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการและสภาวิชาชีพบัญชี

๗.๑ โครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี (๔ ปี)

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชา

๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๓. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

สถาบันจะต้องจัดรายวิชาเพิ่มในหมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต เพื่อให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอัตลักษณ์ของสถาบัน โดยจัดให้มีโครงสร้างหลักสูตรที่มีเนื้อหาสาระวิชาในหมวดวิชาเฉพาะตรงตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี และตามประกาศของสภาวิชาชีพบัญชี ทั้งนี้หากสถาบันประสงค์จะพัฒนาหลักสูตรโดยมุ่งเน้นเป็นหลักสูตรแบบวิชาชีพ สามารถทำได้โดยมีโครงสร้างหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการที่ใช้ในปัจจุบัน (โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต)

๗.๒ โครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

เป็นหลักสูตรแบบวิชาชีพ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ หรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชา

๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไปที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญาในสาขาวิชาการบัญชี ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

(โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต)

๒.๑ วิชาเฉพาะพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๒.๒ วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต

๒.๓. วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/วิชาบูรณาการการเรียนรู้ร่วมการทำงาน ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

๓. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

โดยจัดให้มีโครงสร้างหลักสูตรที่มีเนื้อหาสาระวิชาในหมวดวิชาเฉพาะตรงตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี และตามประกาศของสภาวิชาชีพบัญชี

อนึ่ง สถาบันอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอน ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๗.๓ เนื้อหาสาระผลลัพธ์การเรียนรู้

สถาบันควรกำหนดเนื้อหาสาระผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ครอบคลุมความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค ทักษะทางวิชาชีพ และค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาาระหว่างประเทศสำหรับวิชาชีพบัญชีที่ใช้ในปัจจุบัน และประกาศสภาวิชาชีพบัญชี รวมถึงจัดให้มีระบบและกลไกการติดตาม

และประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์การผลิตบัณฑิตของหลักสูตร และอัตลักษณ์ของสถาบัน

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

การกำหนดเนื้อหาสาระสำคัญของหมวดวิชาเฉพาะ พิจารณาจากเนื้อหาสาระสำคัญที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ด้านความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ดังนี้

๘.๑ ความรู้ด้านการบัญชี การเงิน และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑.๑ การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน

หลักการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRSs) หรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่างๆ นโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำงบการเงิน การจัดทำงบการเงิน การจัดทำงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศหรือมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง การตีความงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การตีความของรายงานต่างๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงานความยั่งยืนและรายงานฉบับบูรณาการ

๘.๑.๒ การบัญชีบริหาร

เทคนิคต่างๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหาร เทคนิคเชิงปริมาณในการวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุนและตัวหลักต้นทุน ต้นทุนผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ผลต่าง การบริหารสินค้าคงเหลือ การจัดทำงบประมาณและการพยากรณ์ การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เพื่อนำเสนอข้อมูลและจัดทำรายงานสนับสนุนการตัดสินใจ ซึ่งรวมถึงการรายงานต่างๆ ที่มุ่งเน้นการวางแผนและการจัดทำงบประมาณ การบริหารต้นทุน การควบคุมคุณภาพ การวัดผลการปฏิบัติงาน และการเทียบเคียงสมรรถนะกับเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินผลการปฏิบัติงานของผลิตภัณฑ์และส่วนงานธุรกิจ

๘.๑.๓ การเงินและการบริหารการเงิน

แหล่งเงินทุนสำหรับองค์กร การจัดหาเงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้น ตลาดหุ้นและตลาดพันธบัตรรัฐบาล การวิเคราะห์ความต้องการด้านกระแสเงินสดและเงินทุนหมุนเวียนขององค์กร การวิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กรโดยใช้เทคนิคต่างๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน การวิเคราะห์แนวโน้มและการวิเคราะห์กระแสเงินสด การคำนวณต้นทุนเงินทุนขององค์กร เทคนิคการดำเนินงานทางการเงิน การประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้ วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจและการบริหารการเงินในระยะยาว

๘.๑.๔ การภาษีอากร

ข้อกำหนดและระเบียบวิธีปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ การคำนวณภาษีทางตรงและทางอ้อมสำหรับบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศ

๘.๑.๕ การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น

วัตถุประสงค์และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง (เช่น มาตรฐานการสอบบัญชีระหว่างประเทศ เป็นต้น) กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน การประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินและ

การพิจารณาถึงผลกระทบต่อกลยุทธ์การตรวจสอบ วิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบ รายงานผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงองค์ประกอบสำคัญของงานให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

๘.๑.๖ การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

หลักการการกำกับดูแลที่ดี สิทธิและความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการ การบริหารความเสี่ยง การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กร กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยง องค์ประกอบของการควบคุมภายใน

๘.๑.๗ กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ

กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

๘.๒ ความรู้เกี่ยวกับองค์กร และธุรกิจ

๘.๒.๑ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและองค์กร

สภาพแวดล้อมที่องค์กรดำเนินงาน แรงผลักดันหลักด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านการเมือง ด้านสังคม ด้านเทคนิค ด้านการต่างประเทศ และด้านวัฒนธรรม ลักษณะของสภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลกระทบต่อการค้าและการเงินระหว่างประเทศ ลักษณะสำคัญของโลกาภิวัตน์ บทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่

๘.๒.๒ เศรษฐศาสตร์

หลักการพื้นฐานของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในดัชนีชี้วัดด้านเศรษฐศาสตร์มหภาคต่อกิจกรรมทางธุรกิจ โครงสร้างตลาดประเภทต่างๆ ซึ่งรวมถึงการแข่งขันสมบูรณ์ การแข่งขันแบบผูกขาด การผูกขาด และการมีผู้ขายน้อยราย

๘.๒.๓ กลยุทธ์ธุรกิจและการจัดการ

วิธีการออกแบบและจัดรูปแบบองค์กร วัตถุประสงค์และความสำคัญของหน้าที่ และการดำเนินงานประเภทต่างๆ ภายในองค์กร ปัจจัยภายนอกและภายในที่อาจมีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ขององค์กร กระบวนการที่ใช้ในการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กร ทฤษฎีพฤติกรรมองค์กรเพื่อยกระดับผลการปฏิบัติงานของบุคคล ทีมงาน และองค์กร

๘.๓ เทคโนโลยีสารสนเทศ

การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชี การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ ซึ่งรวมถึงการควบคุมทั่วไปและการควบคุมระบบงาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ

๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีแก่สังคม และได้มาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี สถาบันจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ กลยุทธ์การสอน

แนวทางที่สถาบันใช้ในการประสาทความรู้ตามกลุ่มสาระวิชาให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับวิชาชีพบัญชีและอื่นๆตามที่สภาวิชาชีพบัญชี รวมถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรครบถ้วนทั้ง ๕ ด้าน และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี สถาบันควรได้พิจารณาถึงลำดับการจัดรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่กำหนดให้มีการประเมินและติดตามผล สำหรับกลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา หมายถึง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาตามหลักสูตร ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา ควรเป็นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Student Centered) โดยมุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนด้วยการตั้งคำถาม การให้คิดวิเคราะห์ เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน สถาบันสามารถเลือกใช้กลยุทธ์การสอน ต่อไปนี้

- 1) การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based) ได้แก่ การบรรยายและการฝึกปฏิบัติ ในห้องปฏิบัติการ การฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพในสถานประกอบการ หรือ สหกิจศึกษา
- 2) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based) มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้วิธีการแก้ไขปัญหามากกว่าการจำเนื้อหาข้อเท็จจริง ส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่มและทักษะทางสังคม
- 3) การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self-Study) ได้แก่ การสอนแบบสืบค้น การค้นพบ การเรียนแบบแก้ปัญหา การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ซึ่งใช้ในการเรียนเป็นรายบุคคล หรือเป็นกระบวนการกลุ่ม

สถาบันอาจกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการสอนเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของพันธกิจในการผลิตบัณฑิต ความเป็นเอกลักษณ์หรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

สถาบันเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา ซึ่งต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่ม เกณฑ์การวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละรายวิชาต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์รายวิชาและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ ซึ่งต้องวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ครบตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรทั้ง ๕ ด้านตามที่กำหนดในรายวิชา โดยต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องตรงประเด็น

มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน สถาบันสามารถเลือกใช้วิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ได้โดยการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน ให้ผู้เรียนประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนหรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การสอบภาคปฏิบัติ การสอบปากเปล่า การเขียนรายงานและนำเสนอด้วยวาจา หรือ การประเมินผลงานที่มีอบหมาย

ตัวอย่างวิธีการวัดและประเมินผล ได้แก่

๙.๒.๑ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนหรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มีอบหมาย หรือการพิจารณาจาก portfolios

๔.๒.๒ ด้านความรู้ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ หรือการเขียนรายงาน และนำเสนอด้วยวาจา

๔.๒.๓ ด้านทักษะทางปัญญา ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตการณ์จากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น หรือการมอบหมายงานที่ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวลความรู้ของผู้เรียน

๔.๒.๔ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน หรือการประเมินผลผลงานที่มอบหมาย และการนำเสนอ

๔.๒.๕ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การสังเกตการณ์จากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น หรือใช้การประเมินผลผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

สถาบันต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เพื่อยืนยันว่าผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรครบถ้วนทั้ง ๕ ด้านและไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพภายใน สถาบันควรต้องระบุระบบและกลไกการทวนสอบไว้ในหลักสูตร ทั้งการทวนสอบระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร

๑๐.๑ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สถาบันจะต้องดำเนินการทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยสถาบันควรต้องกำหนดระบบและกลไกในการดำเนินการทวนสอบเพื่อยืนยันว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชาตามที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

๑๐.๒ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

สถาบันจะต้องดำเนินการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตรให้ครอบคลุมทุกด้านตามที่กำหนดในหลักสูตรอย่างเป็นระบบ เพื่อพิสูจน์ยืนยันว่าผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ไม่น้อยกว่ามาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตร โดยมีการประเมินจากหลายแหล่งและครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ถือเป็น การประเมินความสำเร็จของการผลิตบัณฑิต

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียน

๑๑.๑ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศของสถาบัน โดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือ การรับตรงของสถาบัน

๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียน

สถาบันสามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนให้กับผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และขออนุญาตเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ตามประกาศ/ข้อบังคับ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และของสถาบัน ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของกระทรวงศึกษาธิการ และประกาศสภาวิชาชีพบัญชี (ถ้ามี) ฉบับที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบัน ควรสนับสนุนและจัดทรัพยากรเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ดังนี้

๑๓.๑ มีห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอน ที่ทันสมัย มีความเพียงพอ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการสอนและการทบทวนความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ มีห้องปฏิบัติการสารสนเทศทางการบัญชี หรือ ห้องปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี เพื่อใช้ในการฝึกทักษะการปฏิบัติทางการบัญชี ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร

๑๓.๓ มีห้องสมุด ฐานข้อมูล แหล่งรวบรวมความรู้อื่น พร้อมกับสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสืบค้นความรู้ ที่มีการพัฒนาปรับปรุง และติดตามให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ตรงกับความต้องการในการใช้ประโยชน์ในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

๑๓.๔ มีสถานที่ อุปกรณ์ สื่อการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียน

๑๓.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะ และมีความปลอดภัย การเตรียมความพร้อมสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม

๑) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันเกี่ยวกับการประกันคุณภาพของหลักสูตร

๒) ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๓) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารอุดมศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบัน ควรจัดให้มีระบบและกลไกในการพัฒนาอาจารย์ ให้สามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจ ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ดังนี้

๑๔.๑ จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อให้รับทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธาน ของสถาบัน หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ และวิชาชีพบัญชี รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

๑๔.๒ จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้การวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนและการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน

๑๔.๓ จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

๑๔.๔ มีกลไกส่งเสริม สนับสนุน และจูงใจ ให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

๑๔.๕ จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ซึ่งแต่ละหลักสูตรมีอิสระในการกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตาม ประเมิน และรายงานคุณภาพของหลักสูตรประจำปีที่ระบุไว้ในหมวดที่ ๑ - ๖ ของแต่ละหลักสูตร ตามบริบทและ วัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิต หรือใช้ตัวบ่งชี้ต่อไปเป็นอย่างน้อย

๑๕.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

๑๕.๒ มีรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี

๑๕.๓ มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) (ถ้ามี) ตามเจตนารมณ์ที่ควรคำนึงถึงในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา

๑๕.๔ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) (ถ้ามี) ตามเจตนารมณ์ที่ควรคำนึงถึงในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุด ภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๑๕.๕ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นปีการศึกษา

๑๕.๖ มีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

๑๕.๗ มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว

๑๕.๘ อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

๑๕.๙ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๑๕.๑๐ จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี

๑๕.๑๑ ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

๑๕.๑๒ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐
หลักสูตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตร ต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา จึงจะขอรับการประเมินเพื่อขอเผยแพร่หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่านในระดับดีคือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้แต่ละปีการศึกษา

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี สู่อำนาจปฏิบัติ

สถาบันประสงค์จะเปิดสอนหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ควรดำเนินการ ดังนี้

๑๖.๑ พิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๒ คน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาการบัญชีจากบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คนและผู้แทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภาวิชาชีพบัญชีอย่างน้อย ๑ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี โดยมีหัวข้อของหลักสูตร อย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชีแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ของสถาบันมีคุณลักษณะเด่นหรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบัน และเป็นที่สนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบัน หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้อตามเจตนารมณ์ที่ควรคำนึงถึงในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตาม มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และ มคอ.๔ (รายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาต่างๆ อย่างชัดเจน

๑๖.๕ สถาบันต้องเสนอหลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรต่อสภาสถาบันเพื่อขออนุมัติเปิดดำเนินการสอน โดยสภาสถาบันควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติหลักสูตร รายละเอียดของหลักสูตร และรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันอนุมัติให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้วให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชาการบัญชี

๑๖.๘. เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ พร้อมปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้อตามเจตนารมณ์ที่ควรคำนึงถึงในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาตาม มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม) (ถ้ามี) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษาตาม มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การสอน ประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้

๑๖.๙. เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม ว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ให้เป็นไปตามการกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาคผนวก ฅ ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 5/2553 เรื่องหลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชี



ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี
ที่ ๑/๒๕๕๕

เรื่อง การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ และการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เพื่อให้การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ และการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต มีความชัดเจนและเกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน สภาวิชาชีพบัญชี จึงให้ยกเลิกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ ๕/๒๕๕๓ เรื่องหลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชี และให้ใช้ความตามประกาศฉบับนี้แทน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ (๖) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.๒๕๔๗ สภาวิชาชีพบัญชี จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

๑. การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ

สภาวิชาชีพบัญชีจะพิจารณารับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญสำหรับหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนสาขาวิชาการบัญชีในระดับปริญญาตรี เฉพาะหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และมีโครงสร้างหลักสูตรเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

๒. การพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

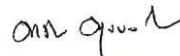
สภาวิชาชีพบัญชีจะพิจารณาคุณสมบัติสำหรับผู้ต้องการประกอบวิชาชีพด้านการสอบบัญชีที่สำเร็จการศึกษาตาม ๑. และสอบผ่าน ๘ รายวิชา ซึ่งแต่ละรายวิชามีหน่วยกิตอย่างน้อย ๓ หน่วยกิต และเป็นการศึกษาและสอบผ่านในระดับอุดมศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่สภาวิชาชีพบัญชีให้การรับรอง ดังนี้

การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น และการบัญชีขั้นกลาง/ขั้นกลาง	๓ รายวิชา
การบัญชีขั้นสูง/ขั้นสูง	๒ รายวิชา
การบัญชีต้นทุน	๑ รายวิชา
การสอบบัญชี	๑ รายวิชา
การภาษีอากร	๑ รายวิชา
รวม	๘ รายวิชา ✓

ในกรณีไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ได้หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี โดยคำวินิจฉัยของคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี ให้อธิบเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายพิชัย สุณหวชิร)
นายกสภาวิชาชีพบัญชี

ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี

ฉบับที่ ๕/๒๕๕๓

เรื่อง หลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชี

เพื่อให้ประกาศในเรื่องหลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชี มีความชัดเจนและเกิดความเข้าใจ ที่ถูกต้องตรงกัน สภาวิชาชีพบัญชี จึงให้ยกเลิกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ ๒๘/๒๕๕๒ เรื่อง หลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชี และให้ใช้ความตามประกาศฉบับนี้แทน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ (๖) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๖ สภาวิชาชีพบัญชีจึงกำหนดแนวทางในการรับรองปริญญาทางการบัญชีสำหรับการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ โดยหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้นไป ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนสาขาวิชาการบัญชีในระดับปริญญาตรี จะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และมีโครงสร้างหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณารับรองวุฒิปริญญาตรีทางการบัญชี ทั้งนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้จัดทำคำชี้แจงหลักสูตรบัญชีบัณฑิตที่ใช้เป็นแนวทางในการรับรองปริญญาตรีทางการบัญชีเพื่อการรับสมัครสมาชิกสามัญ สภาวิชาชีพบัญชี และหลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชีตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ที่สถาบันการศึกษาสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของตนได้ สถาบันการศึกษาสามารถกำหนดเนื้อหาวิชา และชื่อรายวิชาเพื่อแสดงอัตลักษณ์ของแต่ละสถาบันได้ แต่ก็จะต้องครอบคลุมเนื้อหาวิชาตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

อย่างไรก็ตาม สำหรับผู้ต้องการประกอบวิชาชีพด้านการสอบบัญชี จะต้องศึกษาและสอบผ่าน ๘ รายวิชา ดังต่อไปนี้ จึงจะมีสิทธิขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้

การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น และการบัญชีขั้นกลาง/ขั้นกลาง	๓ รายวิชา
การบัญชีขั้นสูง/ขั้นสูง	๒ รายวิชา
การบัญชีต้นทุน	๑ รายวิชา
การสอบบัญชี	๑ รายวิชา
การภาษีอากร	๑ รายวิชา
รวม	๘ รายวิชา

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ
นอกเหนือจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี โดยคำวินิจฉัยของ
คณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้นับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓
ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษรี ณรงค์เดช
นายกสภาวิชาชีพบัญชี

หลักสูตรตัวอย่างปริญญาตรีทางการบัญชี

หลักสูตรปริญญาตรีทางการบัญชีระบบทวิภาคให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

ประกอบด้วย

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	90	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
รวม	<u>126</u>	หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	90 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน	42 หน่วยกิต
-------------	-------------

(ก) ประกอบด้วย 4 รายวิชา 12 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(1) การภาชีอักษร 1	3 หน่วยกิต
(2) การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น	3 หน่วยกิต
(3) หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3 หน่วยกิต
(4) การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 หน่วยกิต

(ข) กลุ่มภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ 6 หน่วยกิต และ

(ค) รายวิชาที่เป็นความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจโดยเนื้อหาต้องครอบคลุมทุกหัวข้อ การเรียนรวมอย่างน้อย 24 หน่วยกิต ดังนี้

ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล ความรู้ด้านจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์ ความรู้ด้านตลาดการเงินและตลาดทุน ความรู้ด้านวิธีการเชิงปริมาณ ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร ความรู้ด้านการจัดการและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ความรู้ด้านการตลาด และ ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์

2.2	วิชาเอก ประกอบด้วย 11 รายวิชา	33 หน่วยกิต
2.2.1	การบัญชีชั้นกลาง 1/ชั้นกลาง 1	3 หน่วยกิต
2.2.2	การบัญชีชั้นกลาง 2/ชั้นกลาง 2	3 หน่วยกิต
2.2.3	การบัญชีชั้นสูง 1/ชั้นสูง 1	3 หน่วยกิต
2.2.4	การบัญชีชั้นสูง 2/ชั้นสูง 2	3 หน่วยกิต
2.2.5	การบัญชีต้นทุน 1	3 หน่วยกิต
2.2.6	การบัญชีต้นทุน 2	3 หน่วยกิต
2.2.7	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	3 หน่วยกิต
2.2.8	การสอบบัญชี	3 หน่วยกิต
2.2.9	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 หน่วยกิต
2.2.10	รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3 หน่วยกิต
2.2.11	การภาษีอากร 2	3 หน่วยกิต

2.3 วิชาเลือกเฉพาะ 15 หน่วยกิต

ประกอบด้วยวิชาสัมมนาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และรายวิชาในกลุ่มต่าง ๆ ต่อไปนี้

- 2.3.1 กลุ่มวิชาการบัญชีการเงิน เช่น
- (1) สัมมนาการบัญชีการเงิน
 - (2) การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ
 - (3) การบัญชีเฉพาะกิจการ เช่น
 - ธนาคาร
 - โรงพยาบาล
 - โรงแรม
 - สถาบันการเงิน
 - การเกษตรกรรม
 - สหกรณ์
 - มรดกและทรัสต์
 - ประกันภัย
 - ธุรกิจการท่องเที่ยว
 - ธุรกิจขนาดย่อม

ฯลฯ

หมายเหตุ ไม่ว่าจะเลือกสอนจำนวน 1 ประเภทธุรกิจหรือมากกว่า จะนับได้ตามความเป็นจริงแต่ไม่เกิน 3 หน่วยกิต

- 2.3.2 กลุ่มวิชาการบัญชีบริหาร เช่น
- (1) สัมมนาการบัญชีบริหาร
 - (2) การวางแผนกำไรและการควบคุม
 - (3) การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม
- 2.3.3 กลุ่มวิชาการตรวจสอบ เช่น
- (1) สัมมนาการสอบบัญชี
 - (2) สัมมนาการตรวจสอบภายใน
 - (3) การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ
 - (4) การบัญชีนิติเวช (Forensic Accounting)
- 2.3.4 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี เช่น
- (1) สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี
 - (2) การจัดการฐานข้อมูล
 - (3) การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี
 - (4) การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการควบคุม
- 2.3.5 กลุ่มวิชาภาษีอากร เช่น
- (1) สัมมนาการภาษีอากร
 - (2) การวางแผนภาษี
- 2.3.6 กลุ่มอื่น ๆ เช่น
- (1) วิจัยทางการบัญชี
 - (2) สถิติเพื่อการวิจัย

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

รวม

126 หน่วยกิต

คำอธิบายรายวิชา

2. หมวดวิชาเฉพาะ

90 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน

การภาษีอากร 1 (Taxation 1)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตามประมวลรัษฎากร และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีสถิติการ ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และอื่น ๆ

การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น (Principles of Accounting)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บทการบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี การจัดทำงบทดลองกระดาษทำการ งบการเงินสำหรับกิจการซื้อขายสินค้าและกิจการให้บริการ ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย

หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ (Principles of Information Systems)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย

การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ระดับและประเภทของกลยุทธ์ กระบวนการจัดการกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในของกิจการ การวางแผนกลยุทธ์ภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติและการประเมินผลกลยุทธ์ และความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายและแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานในระดับต่างๆ ภายในองค์กร

2.2 วิชาเอก

การบัญชีชั้นกลาง 1/ชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น (Principles of Accounting)

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบดุล และการเปิดเผยข้อมูล

การบัญชีชั้นกลาง 2/ชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น (Principles of Accounting)

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับส่วนของเจ้าของและหนี้สิน ประกอบด้วย การจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบดุล และการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ตลอดจนการแสดงผลการดำเนินงานของเจ้าของในงบดุล การเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด

การบัญชีชั้นสูง 1/ชั้นสูง 1 (Advanced Accounting 1)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีชั้นกลาง 1/ชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

การบัญชีชั้นกลาง 2/ชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี และข้อผิดพลาด งบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และการแปลงค่างบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่ และสาขาทั้งในและต่างประเทศ สัญญาก่อสร้าง ธุรกิจฝากขาย ธุรกิจขายผ่อนชำระ ธุรกิจให้เช่า ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้

การบัญชีชั้นสูง 2/ชั้นสูง 2 (Advanced Accounting 2)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีชั้นกลาง 1/ชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

การบัญชีชั้นกลาง 2/ชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า การจัดทำงบการเงินรวม งบกระแสเงินสดรวม การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ กองทุนและกิจการไม่หวังผลกำไร

การบัญชีต้นทุน 1 (Cost Accounting 1)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น (Principles of Accounting)

ความสำคัญและบทบาทของการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ ความหมายของต้นทุนต่างๆ ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน วิธีการบัญชีและการควบคุม วัตถุดิบ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุน งานสั่งทำ ระบบต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐาน การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ ของเสีย ของสิ้นเปลือง งานที่บกพร่อง เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม

การบัญชีต้นทุน 2 (Cost Accounting 2)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีต้นทุน 1 (Cost Accounting 1)

การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงานกิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปร งบประมาณ การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน (Internal Audit and Internal Control)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น (Principles of Accounting)

การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

การสอบบัญชี (Auditing)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นกลาง 1/ขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

การบัญชีขั้นกลาง 2/ขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

แนวคิดทั่วไป และแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การทดสอบแบบแจ้งข้อความของกรรมการ หรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ กระดาษทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี

ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information Systems)

วิชาบังคับก่อน : หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ (Principles of Information Systems)

การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น (Principles of Accounting)

ลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศทางบัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี วงจรทางธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีเกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรการผลิต วงจรการบริหารเงิน และรายงานทางการเงิน ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสาร และสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

รายงานการเงินและการวิเคราะห์ (Financial Reporting and Analysis)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นกลาง 1/ขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

การบัญชีขั้นกลาง 2/ขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและข้อมูลทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่อการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน ตลอดจนการวิเคราะห์งบการเงินรวม โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง

การภาษีอากร 2 (Taxation 2)

วิชาบังคับก่อน : การภาษีอากร 1 (Taxation 1)

การบัญชีขั้นกลาง 1/ขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

การบัญชีขั้นกลาง 2/ขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและหลักการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร รวมทั้งการจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร

2.3 วิชาเลือกเฉพาะ

2.3.1 กลุ่มวิชาการบัญชีการเงิน เช่น

สัมมนาการบัญชีการเงิน (Seminar in Financial Accounting)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นกลาง 1/ขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

การบัญชีขั้นกลาง 2/ขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

อภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำแม่บทการบัญชีและมาตรฐานการบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินสำหรับองค์กรประเภทต่าง ๆ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นที่น่าสนใจ ตลอดจนปัญหาด้านการบัญชีการเงินและจรรยาบรรณวิชาชีพ

การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ (Public Sector Accounting)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น (Principles of Accounting)

ความหมาย วัตถุประสงค์ แนวคิดและพัฒนาการด้านการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ นโยบาย การบัญชีและมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำ รายงานทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐและงบการเงินของแผ่นดิน

การบัญชีเฉพาะกิจการ (Accounting for Specific Enterprises)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น (Principles of Accounting)

ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงานและการแสดงฐานะทางการเงิน ของกิจการนั้นๆ เช่น ธนาคาร สถาบันการเงิน โรงพยาบาล โรงแรม การเกษตรกรรม ธุรกิจการท่องเที่ยว สหกรณ์ มรดกและทรัสต์ การประกันภัย ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นต้น

หมายเหตุ ไม่ว่าจะเลือกสอนจำนวน 1 ประเภทธุรกิจหรือมากกว่า จะนับให้ตามความเป็นจริง แต่ไม่เกิน 3 หน่วยกิต

2.3.2 กลุ่มวิชาการบัญชีบริหาร เช่น

สัมมนาการบัญชีบริหาร (Seminar in Managerial Accounting)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีต้นทุน 2 (Cost Accounting 2)

อภิปรายและวิเคราะห์บทบาทของการบัญชีบริหารกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป การใช้ข้อมูลทางการบัญชีในเชิงกลยุทธ์ การประยุกต์การบัญชีต้นทุนและการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชี เพื่อการบริหาร ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษทางการบัญชีบริหารตามสภาพแวดล้อมปัจจุบัน และจรรยาบรรณวิชาชีพ

การวางแผนกำไรและการควบคุม (Profit Planning and Control)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีชั้นกลาง 1/ชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

การบัญชีชั้นกลาง 2/ชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

การวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมไปถึงการประเมินผล งานขององค์กรประเภทต่างๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการ วางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และ การรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร

การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Accounting)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีชั้นกลาง 1/ชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

การบัญชีชั้นกลาง 2/ชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

กรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ผลกระทบเชิงลบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การรวบรวม จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทางธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เป็นตัวเลขทางการเงิน และไม่เป็นตัวเลขทางการเงิน การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Reporting) เสนอต่อผู้บริหาร รวมทั้งการจัดทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Reporting) เสนอต่อผู้ใช้ภายนอกตามแนวปฏิบัติของ ISO หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3.3 กลุ่มวิชาการตรวจสอบ เช่น

สัมมนาการสอบบัญชี (Seminar in Auditing)

วิชาบังคับก่อน : การสอบบัญชี (Auditing)

อภิปราย วิเคราะห์และค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในมาตรฐานการสอบบัญชีและปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี แนวทางการแก้ไข โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษด้านการสอบบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ

สัมมนาการตรวจสอบภายใน (Seminar in Internal Audit)

วิชาบังคับก่อน : การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน (Internal Audit and Internal Control)

อภิปราย วิเคราะห์และค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ และความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน แนวทางการแก้ไข โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษด้านการตรวจสอบภายในและจรรยาบรรณวิชาชีพ

การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ (Information System Audit and Control)

วิชาบังคับก่อน : การสอบบัญชี (Auditing)

ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information Systems)

การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน (Internal Audit and Internal Control)

แนวคิดและผลกระทบเนื่องจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลทางด้านการบัญชี การควบคุมภายในของระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ การทุจริตทางคอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกัน การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูล เทคนิคและการตรวจสอบระบบบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตรวจสอบ

การบัญชีนิติเวช (Forensic Accounting)

วิชาบังคับก่อน : การสอบบัญชี (Auditing)

ความหมาย แนวคิด และการพัฒนารูปแบบการบัญชีนิติเวช ความแตกต่างระหว่างการบัญชีนิติเวชกับการตรวจสอบทุจริต คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบัญชีนิติเวช สถาบันวิชาชีพการบัญชีนิติเวช เทคนิคและวิธีการตรวจสอบ และการเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการฟ้องร้องเพื่อดำเนินคดีในศาล

2.3.4 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี เช่น

สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Seminar in Accounting Information Systems and Technology)

วิชาบังคับก่อน : ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information Systems)

อภิปรายวิเคราะห์ปัญหาและประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาใช้กับระบบสารสนเทศทางการบัญชี โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปัญหาพิเศษด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ

การจัดการฐานข้อมูล (Database Management)

วิชาบังคับก่อน : หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ (Principle of Information Systems)

แนวคิด โครงสร้างหลัก องค์ประกอบของระบบฐานข้อมูล รวมถึงวิธีการจัดโครงสร้าง วิธีการออกแบบระบบฐานข้อมูลโดยใช้แบบจำลองข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Data Model) และการประยุกต์ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management Systems)

การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System Analysis and Design)

วิชาบังคับก่อน : ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information Systems)

แนวคิด หลักการวิเคราะห์และออกแบบสารสนเทศทางการบัญชี การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การจัดทำแบบนำเสนอโครงการ การบริหารโครงการ เครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี โดยคำนึงถึงกระบวนการทางบัญชีและระบบการควบคุมภายใน

การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการควบคุม (Information System Security and Control)

วิชาบังคับก่อน : ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information Systems)

การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ การสร้างระบบ การควบคุมระบบ และการประกันคุณภาพระบบสารสนเทศ

2.3.5 กลุ่มวิชาการภาษีอากร เช่น

สัมมนาการภาษีอากร (Seminar in Taxation)

วิชาบังคับก่อน : การภาษีอากร 2 (Taxation 2)

อภิปรายและวิเคราะห์ประเด็นที่น่าสนใจทางภาษีอากร โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนคำวินิจฉัยด้านภาษีอากร และคำพิพากษาของศาลภาษีอากรกลาง

การวางแผนภาษี (Tax Planning)

วิชาบังคับก่อน : การภาษีอากร 2 (Taxation 2)

การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น เพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างประหยัดภายใต้กรอบของกฎหมาย และความรับผิดชอบต่อสังคม

2.3.6 กลุ่มอื่น ๆ เช่น

วิจัยทางการบัญชี (Accounting Research and Methodology)

วิชาบังคับก่อน : การบัญชีชั้นกลาง 1/ชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)
การบัญชีชั้นกลาง 2/ชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

หลักการ และระเบียบวิธีวิจัย การทำวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ และการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการวิจัย การศึกษาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องทางการบัญชี

สถิติเพื่อการวิจัย (Statistics for Research)

วิชาบังคับก่อน : วิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสถิติ หรือสถิติเบื้องต้น

หลักสถิติและแนวคิดพื้นฐานทางสถิติเพื่อใช้ในการทำวิจัยทางการบัญชี โดยเน้นหลักการเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลความหมายผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

หมายเหตุ : วิชาบังคับก่อน คือ วิชาที่จะต้องสอบผ่านก่อน

ภาคผนวก ญ ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 75/2559 เรื่อง การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตร
ในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ
และการพิจารณาคณะสมบัติเพื่อขอทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
(แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1)

ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี

ที่ ๗๕/๒๕๕๙

เรื่อง การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ และการพิจารณาคุณสมบัติ
เพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

ตามที่สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ ๑/๒๕๕๕ เรื่อง การรับรองปริญญา
หรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็น
สมาชิกสามัญ และการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตนั้น

เพื่อให้การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญและการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบ
บัญชีรับอนุญาต อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ (๖) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๗
สภาวิชาชีพบัญชีโดยคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๗-๒๕๖๐ (๑/๒๕๕๙)
เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศแก้ไขเพิ่มเติมไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
เพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญ และการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียนเป็น
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
สภาวิชาชีพบัญชีจะพิจารณารับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรในวิชาการบัญชีของสถาบันการศึกษา
ในประเทศไทยเพื่อประโยชน์ในการรับสมัครเป็นสมาชิกสามัญและการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อขอขึ้นทะเบียน
เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เฉพาะหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และได้รับการรับรองคุณวุฒิเทียบเท่าปริญญาตรีจาก
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่สอดคล้องกับ
มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และได้รับการรับรองคุณวุฒิเทียบเท่า
ปริญญาตรีจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของประเทศนั้น ๆ

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ สำหรับหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้เป็นไปตามประกาศสภาวิชาชีพฯ ที่ ๑/๒๕๕๕

ข้อ ๓ นอกจากที่แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้เป็นไปตามประกาศสภาวิชาชีพฯ ที่ ๑/๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ประสันท เชื้อพานิช

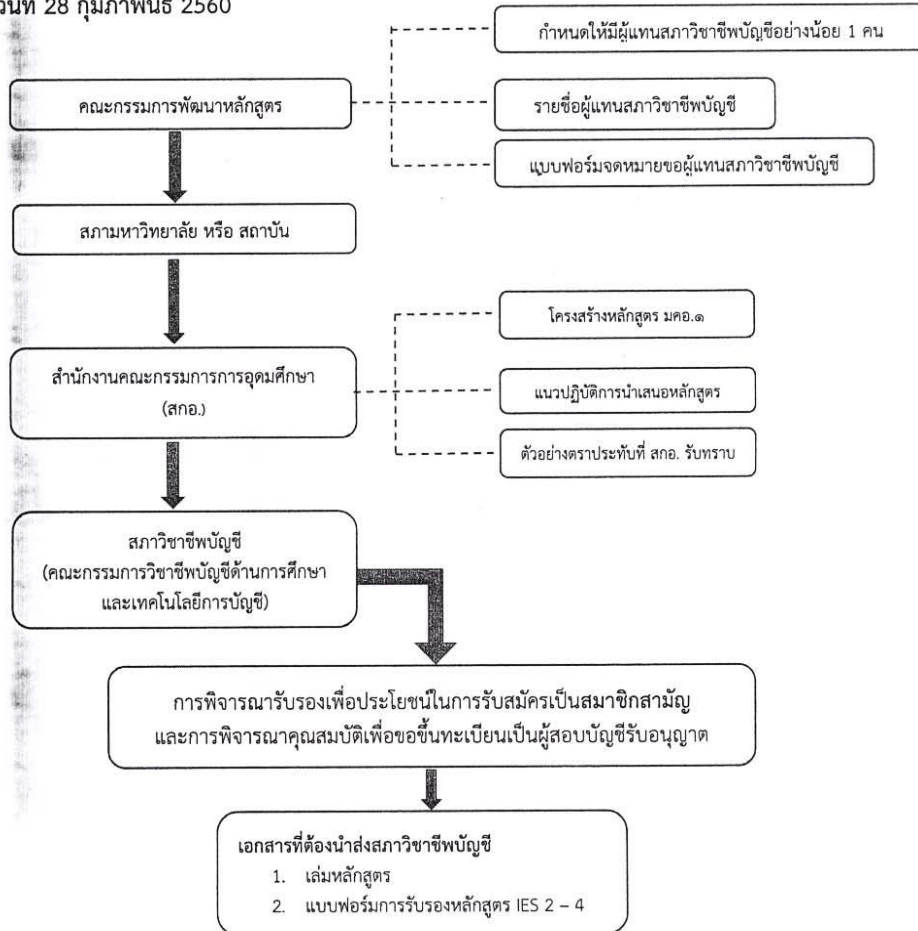
นายกสภาวิชาชีพฯ

เน้น Learning Outcome - Based

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

หลังวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560



ข้อมูลอ้างอิง

- ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ 75/2559
- มาตรฐานการศึกษาาระหว่างประเทศ ฉบับปรับปรุง (IES 2015) ฉบับที่ 2-4
- ตัวอย่างรูปแบบการประเมินผลและวิธีการสอน
- ตัวอย่างการแสดงผลการเรียนรู้ตาม IES ต่อท้ายคำอธิบายรายวิชา

