

งานพัฒนาหลักสูตร
สกอ.รับทราบการให้ความเห็นชอบ
วันที่ 16 ก.ค. 2563

951026101



มคอ. 2

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชานโยบายและการจัดการสาธารณะ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ เมื่อวันที่..... 8 ก.ค. 2561
ปีการศึกษาที่เปิดสอน..... 2561

คณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



มคอ. 2

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชานโยบายและการจัดการสาธารณะ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

คณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สารบัญ

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. ชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	2
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	3
12. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา	10
2. การดำเนินการของหลักสูตร	10
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	14
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	22
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	23
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	24
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	25
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	30

สารบัญ (ต่อ)

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	31
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	31
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	31
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	32
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	32
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การบริหารหลักสูตร	33
2. บัณฑิต	33
3. นิสิต	35
4. อาจารย์	35
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	36
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	38
7. ตัวบ่งชี้การดำเนินงาน	39
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	40
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	40
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	41
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	41
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559	43
ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ปรับปรุง หลักสูตร	69
ภาคผนวก ค สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ	71
ภาคผนวก ง รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร	73
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตร	75
ภาคผนวก ฉ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	91

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ พ.ศ. 2555 (เริ่มใช้หลักสูตรเดือน มิถุนายน ปีการศึกษา 2556) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคเรียนศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษา 2561

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในการประชุม ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 16 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2561

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน และผู้บริหารในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรระหว่างประเทศ

8.2 นักวิชาการ อาจารย์ และนักวิจัย

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษาตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
1	ผศ.ดร.ปรีชญานันท์ นักพื่อน	ร.บ. (บริหารรัฐกิจ), 2543 ร.ป.ม. (การบริหารโครงการและนโยบายสาธารณะ), 2547 ร.ป.ด. (นโยบายสาธารณะ), 2556	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	xxxxxx
2	ผศ.ดร.จุลศักดิ์ ชาญณรงค์	ร.บ. (การระหว่างประเทศ), 2540 ร.ป.ม. (องค์การและการจัดการ), 2544 พ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), 2558	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	xxxxxx

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
3	อ.ดร.กัลยา แซ่ฮั้ง	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์), 2544 ศศ.ม. (รัฐศาสตร์), 2546 ร.ด. (รัฐศาสตร์), 2553	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	xxxxxx

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ด้วยสถานการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ที่เริ่มแสดงให้เห็นถึงข้อจำกัดในการขยายตัวทางเศรษฐกิจ โดยสาเหตุที่สำคัญประการหนึ่งมาจากการชะลอตัวของการลงทุนโดยรวมอย่างต่อเนื่อง และแม้จะมีการปรับโครงสร้างการผลิตสู่ประเทศรายได้ปานกลางขั้นสูง แต่ความสามารถในการแข่งขันเริ่มลดลง และผลิตภาพการผลิตของปัจจัยการผลิตรวมยังคงอยู่ในระดับต่ำทำให้ขาดพลังในการขับเคลื่อนการขยายตัวทางเศรษฐกิจให้หลุดพ้นจากการเป็นประเทศรายได้ปานกลาง ส่งผลให้รัฐบาลต้องมุ่งกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจที่เน้นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจระดับฐานรากของชุมชนให้มีศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันได้มากขึ้น อาทิ นโยบายส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และนโยบายสนับสนุนวิสาหกิจเริ่มต้นใหม่ (Startup) นอกจากนี้ยังพบว่า การลดลงของความแข็งแกร่งด้านเสถียรภาพทางเศรษฐกิจกลายเป็นอุปสรรคต่อการแก้ไขปัญหาเชิงโครงสร้าง การรองรับเงื่อนไขในระบบเศรษฐกิจโลก และการดำเนินนโยบายและการบริหารจัดการเศรษฐกิจในอนาคต ประกอบกับสถานการณ์ด้านโครงสร้างพื้นฐานยังคงมีปัญหาในหลาย ๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการขนส่ง รวมทั้งด้านบุคลากรและการบริหารจัดการ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานยังขาดประสิทธิภาพ

ในขณะที่สถานการณ์ทางเศรษฐกิจภายนอกประเทศ พบว่าประเทศไทยยังคงอยู่ท่ามกลางกระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรี และความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ ภาใต้การสนับสนุนของรัฐบาลที่มีความพยายามในการกำหนดนโยบายและมาตรการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของบริบทแวดล้อมทางเศรษฐกิจดังกล่าว ทั้งในส่วนของการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor Development: EEC) หรือเมืองอัจฉริยะ (Smart City) อย่างไรก็ตามพบว่า เศรษฐกิจของประเทศกำลังพัฒนา มีการเติบโตน้อยกว่าที่คาดการณ์ไว้ก่อนหน้านี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการที่ประเทศตลาดเกิดใหม่ที่สำคัญหลายประเทศยังคงมีเศรษฐกิจที่ตกต่ำอย่างต่อเนื่องทำให้เกิดความกังวลในการบรรลุเป้าหมายการลดความยากจน และกระจายความมั่งคั่ง เนื่องจากประเทศเหล่านี้มีอิทธิพลต่อการเติบโตของเศรษฐกิจโลกตลอดทศวรรษที่ผ่านมา การเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศเหล่านี้ช่วยผลักดันให้เศรษฐกิจของประเทศกำลังพัฒนาอื่น ๆ เติบโตขึ้นและยังมีส่วนช่วยให้ประชาชนหลุดพ้นจากความยากจนซึ่งเป็นเรื่องยากที่จะประสบความสำเร็จรวมทั้งเกิดความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบที่หลากหลายและเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก เช่น การเกิดการกลุ่มความร่วมมือทางการเมืองและเศรษฐกิจเกิดใหม่ที่รวมตัวกันข้ามทวีปเป็นกลุ่มอำนาจใหม่ที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางอำนาจและเศรษฐกิจในระบบระหว่างประเทศ ความร่วมมือในการก่อตั้ง

สถาบันการเงินระหว่างประเทศทางเลือกใหม่ๆ กลุ่มความร่วมมือระหว่างประเทศภายใต้สงครามด้านการก่อการร้าย ความพยายามสร้างความร่วมมือในกรอบข้อตกลงระหว่างประเทศทางด้านเศรษฐกิจและการค้า ภายใต้ของมหาอำนาจต่างๆ อย่าง สหรัฐอเมริกา จีน และรัสเซีย เป็นต้น

ทั้งนี้ จึงพบว่าแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญ ได้แก่ (1) การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (2) คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม (3) การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และ (4) การพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

นอกจากนี้รัฐบาลได้กำหนดนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจ Thailand 4.0 หรือประเทศที่ขับเคลื่อนด้วย "เทคโนโลยีและนวัตกรรม" เพื่อเป็นต้นแบบการพัฒนาเศรษฐกิจโดยมีแนวคิดที่สำคัญคือ การสร้างความเข้มแข็งจากภายในประเทศ และการเชื่อมโยงเศรษฐกิจภายในประเทศกับเศรษฐกิจระดับโลก โดยผ่านกลไกประชารัฐ ซึ่งนับเป็นยุทธศาสตร์ในการวางเศรษฐกิจฐานรากอย่างเป็นทางการ โดยจะเป็นการรวมพลังทุกภาคส่วน ทั้งภาคประชาชน ภาคธุรกิจ หรือภาครัฐ โดยรัฐบาลจะเป็นผู้อำนวยการความสะอาด สนับสนุน เปิดช่องทางให้เอกชน ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมตามกระบวนการประชาธิปไตย ทำให้การบริหารงานต่างๆ ไม่สร้างความขัดแย้งเกิดขึ้นระหว่างประชาชนกับรัฐบาล มีการทำงานพัฒนาอย่างยั่งยืนคือ การสร้างเครือข่ายประชารัฐในทุกด้าน ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญที่เชื่อมโยงและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เป็นแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินยุคปัจจุบัน เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาความเหลื่อมล้ำในสังคมเช่นที่ผ่านมา รวมทั้งยังมีความพยายามในการผลักดันให้เกิดโครงการธุรกิจเกิดใหม่ (Startup) คือการสร้างธุรกิจสมัยใหม่โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาเป็นส่วนสำคัญทำให้ธุรกิจสามารถทำซ้ำ (Repeatable) ขยายตลาด (Scalable) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และเติบโตได้อย่างก้าวกระโดด (Exponential growth) โดยไม่จำเป็นต้องใช้เงินลงทุนมหาศาล เพื่อให้เกิดการพัฒนาเศรษฐกิจในระดับพื้นฐานที่เข้มแข็ง

สภาพการณ์และการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจดังกล่าวได้ส่งผลให้องค์ความรู้ทางด้านนโยบายสาธารณะและการนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติเปลี่ยนไปจากเดิมอย่างมาก หากมองจากสภาวะโลกาภิวัตน์ทางเศรษฐกิจจะพบว่าภาครัฐไม่ได้เป็นผู้กำหนดหรือดำเนินนโยบายสาธารณะได้อย่างเสรี แต่จะต้องคำนึงถึงเงื่อนไขและบริบทในระดับระหว่างประเทศมากขึ้น ตัวอย่างเช่น ข้อตกลงในเรื่องการค้าและการลงทุนขององค์การการค้าโลก เงื่อนไขในการให้ความช่วยเหลือทางการเงินของกองทุนการเงินระหว่างประเทศ หรือข้อตกลงเขตการค้าเสรี เป็นต้น ภาครัฐไม่ได้เป็นผู้ดำเนินนโยบายสาธารณะแต่เพียงผู้เดียวอีกต่อไป แต่จะพบว่ามิชชันการเคลื่อนไหวทางสังคมหรือองค์กรในระดับท้องถิ่นที่สามารถริเริ่มและผลักดันนโยบายสาธารณะได้ด้วยตนเอง ส่วนเป้าหมายของนโยบายสาธารณะก็จะมุ่งเน้นไปที่การสร้างความเป็นธรรม ความเท่าเทียม ความยั่งยืน และบรรยากาศในการอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุขมากกว่าจะเน้นไปที่การสร้างความเป็นมั่งคั่งทางเศรษฐกิจแต่เพียงเท่านั้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

โครงสร้างประชากรเปลี่ยนแปลงเข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัย แต่ยังคงมีปัญหาทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพของประชากรในทุกช่วงวัย โดยครัวเรือนไทยโดยเฉลี่ยมีขนาดลดลงและรูปแบบของครอบครัวเปลี่ยนแปลงมีหลากหลายรูปแบบมากขึ้น ในขณะที่คนไทยยังมีปัญหาเชิงคุณภาพทั้งด้านสุขภาพ การเรียนรู้ และคุณธรรมจริยธรรม และแม้ว่าสถานการณ์ความยากจนจะมีแนวโน้มลดลง แต่ยังคงมีความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้ รวมทั้งความเหลื่อมล้ำระหว่างกลุ่มคนยังคงเป็นปัญหาสำคัญของสังคมไทย ส่งผลต่อความท้าทายต่อกรอบแนวคิดในการกำหนดนโยบายสาธารณะที่ต้องมุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในแต่ละกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพและเท่าเทียม โดยที่ผ่านมามีพบว่า คนไทยมีความมั่นคงทางสังคมมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อพิจารณาจากที่คนไทยกว่าร้อยละ 99.9 ได้รับความคุ้มครองทางด้านสุขภาพ โดยอยู่ภายใต้ระบบประกันสุขภาพถ้วนหน้า คิดเป็นร้อยละ 73.8 ระบบประกันสังคม คิดเป็นร้อยละ 16.7 และระบบสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ คิดเป็นร้อยละ 7.1 ขณะที่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสมีหลักประกันทางรายได้มั่นคงขึ้นและมีความครอบคลุมมากขึ้นเช่นกัน นอกจากนี้ยังพบว่า ความเข้มแข็งของชุมชนมีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยชุมชนสามารถแก้ปัญหาและสนองตอบความต้องการของชุมชนด้วยตนเองได้ดีขึ้น โดยจะเห็นได้ว่า ชุมชนในหลายพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและนโยบายในการบริหารงานในพื้นที่ของตนเองร่วมกับภาครัฐมากยิ่งขึ้น ประกอบกับแนวคิดการสื่อสารภายใต้ระบบโลกาภิวัตน์ได้นำพาประเทศไทยเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของสังคมการเมืองโลกในปัจจุบัน ที่ส่งผลให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้ข่าวสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้โดยเสรี รวมทั้งการศึกษาและอัตราการรู้หนังสือที่มากขึ้น ทำให้ประชาชนมีความรู้และเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครองและการบริหารจัดการภาครัฐมากยิ่งขึ้น ทั้งในทางตรงและทางอ้อม แนวคิดและกระบวนทัศน์ใหม่ ๆ ทางสังคมการเมืองและการบริหารที่เข้ามาพร้อมกับกระแสโลกาภิวัตน์ กลายมาเป็นประเด็นใหม่ ๆ ที่รัฐบาลและประชาชนไทยจำเป็นต้องปรับตัว

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ด้วยสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และการเมือง ทั้งภายในและนอกประเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นอีกกลไกหนึ่งที่สำคัญของสังคมจึงได้เริ่มสำรวจศักยภาพและข้อจำกัดของตนเอง ประกอบกับระยะเวลาที่กำหนดในการปรับปรุงหลักสูตรตามสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ด้วยเหตุนี้ภาควิชารัฐศาสตร์จึงมีความคิดที่จะปรับปรุงหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาของรัฐ โดยเฉพาะตัวแบบการพัฒนาเศรษฐกิจ Thailand 4.0 ที่มุ่งเน้นการสร้างการแข่งขันภายในประเทศและการเชื่อมโยงกับเศรษฐกิจระดับโลก รวมทั้งให้ความสำคัญกับการเรียนรู้และส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคคล โดยสร้างความตระหนักในเรื่องการปรับตัว และพัฒนาทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ในมิติที่หลากหลาย เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีองค์ความรู้และทักษะทางวิชาการ และเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาสังคมให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และการเปลี่ยนแปลงในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตประกอบไปด้วย หมวดวิชาบังคับ ที่เน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่นิสิตทั้งในเรื่องหลักนโยบายสาธารณะ การจัดการเชิงบูรณาการ และเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้มีสติมีความสามารถในการอภิปราย วิเคราะห์ และอธิบายปรากฏการณ์ทางนโยบายสาธารณะในบริบทปัจจุบัน และหมวดวิชาเลือกที่มีรายวิชาเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีทางนโยบายสาธารณะ หลักการจัดการสมัยใหม่ และบทบาทของภาคส่วนและปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการนโยบายสาธารณะ เพื่อให้มีสติสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางนโยบายสาธารณะในมิติที่หลากหลายมาเชื่อมโยงกัน อันจะทำให้เกิดมุมมองใหม่ๆ ในการทำความเข้าใจและวิเคราะห์ปรากฏการณ์สาธารณะ และกระบวนการนโยบายสาธารณะอย่างเท่าทันสภาวะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงของบริบทแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ ภาควิชารัฐศาสตร์มุ่งหมายจะผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพทางด้านวิชาการ คำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม รู้เท่าทันต่อสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ทั้งในระดับประเทศและในระดับระหว่างประเทศ พร้อมทั้งมีศักยภาพในการวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานและสังคม ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของคณะสังคมศาสตร์ที่ว่าคณะมีหน้าที่และความรับผิดชอบจัดการศึกษา เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพทางด้านสังคมศาสตร์ โดยตอบสนองความต้องการของประชาสังคมตลอดจนแก้ไขปัญหาสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ว่ามหาวิทยาลัยนั้นมีพันธกิจต่อสังคมในการจัดการศึกษาและให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งเข้าไปมีส่วนร่วมร่วมกับสังคมในการสร้างเสริมภูมิปัญญาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี โดยยึดหลักจริยธรรมทางวิชาการ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาที่คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นเปิดสอนให้

ไม่มี

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

ไม่มี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ศาสตร์ว่าด้วยการสร้าง จัดการ และพัฒนาเครือข่ายนโยบายสาธารณะ ด้วยนวัตกรรม การพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคม ให้สอดคล้องกับบริบทแวดล้อมและความต้องการของสังคม

1.2 ความสำคัญ

การศึกษากระบวนการนโยบายและการวิเคราะห์กระบวนการนโยบายได้พัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับสากล และในประเทศไทย วิวัฒนาการทางการเมืองและพลังพลเมืองภายในสังคมไทยปรับตัวไปภายใต้การปรับตัวของโครงสร้างทางสังคมและการเมืองเป็นระยะ ๆ จึงต้องมองขั้นตอนการพัฒนาของกระบวนการนโยบายที่เชื่อมโยงและสัมพันธ์กับบริบทโครงสร้างทางการเมืองและสังคมอย่างใกล้ชิด ตลอดจนจำเป็นต้องปรับใช้เครื่องมือและวิธีการในการวิเคราะห์ที่สอดคล้องกับเงื่อนไขวัฒนธรรมสังคมไทย

การศึกษาด้านนโยบายสาธารณะจึงไม่ใช่เพียงแค่การศึกษาจากกระบวนการนโยบายอย่างเดียวอีกต่อไป แต่จำเป็นต้องทำความเข้าใจกับเงื่อนไขในการทำงานจากหน่วยงานและภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสาธารณะนั้นเพื่อเพิ่มเข้าใจในการเคลื่อนไหวของแต่ละประเด็นนโยบาย ซึ่งมักจะมีการแสดงบทบาทของกลุ่มกิจกรรมที่เกี่ยวข้องและมีอิทธิพลต่อการริเริ่ม ปรับเปลี่ยน และพัฒนากระบวนการนโยบาย ทั้งในส่วนของกลุ่มอำนาจทางการเมืองและระบบราชการ ที่มักจะแสดงบทบาทในฐานะผู้เป็นเจ้าของนโยบาย จึงกลายเป็นแรงกดดันที่จะปกป้องประเด็นนโยบายและละเอียดที่จะยอมรับความบกพร่องในการพัฒนานโยบายขึ้นมา หรือในบางครั้งก็อาจจะมีการชอนเร้นอยู่ในประเด็นนโยบายด้วย กลุ่มผลักดันนโยบายที่ได้มีหน้าที่โดยตรงต่อการใช้อำนาจในการตัดสินใจ แต่มีเป้าประสงค์เชิงนโยบายสาธารณะที่ต้องการเสนอและขับเคลื่อนให้เกิดผลอันอาจจะเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มของตนเอง หรือ อาจจะมีอุดมการณ์ในเชิงจิตสาธารณะที่ต้องการที่จะปกป้องผลประโยชน์ของประชาชนหรือผู้ด้อยโอกาสเป็นสำคัญ และกลุ่มวิชาการ ซึ่งเป็นกลุ่มที่ทำหน้าที่ศึกษาค้นคว้าหาความรู้และข้อมูลข่าวสารมาใช้เป็นหลักฐาน และแนวคิดในการชี้ทิศทางสำหรับการกำหนดนโยบาย ตลอดจนการติดตามและประเมินกระบวนการนโยบาย โดยกลุ่มสุดท้ายนี้อาจจะไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับประเด็นนโยบายโดยตรง หรือในกรณีที่เข้าไปช่วยในการศึกษาพัฒนานโยบาย หรือ วิเคราะห์นโยบายร่วมกับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งในสองกลุ่มแรก ก็อาจจะมีแนวคิดไปในทางเดียวกัน เพราะฉะนั้น การศึกษาในด้านนโยบายสาธารณะจึงควรมีการศึกษาในมิติที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อสร้างความเข้าใจในมุมมองและมิติในการศึกษาที่รอบด้าน

ด้วยเหตุผลดังกล่าวมาข้างต้น ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ จึงเห็นถึงความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ เดิมที่ได้ใช้มาเป็นเวลา กว่า 5 ปีแล้ว เพื่อให้หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่นี้ สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นที่ต้องการของผู้ที่สนใจจะเข้าศึกษา ตลอดจนสามารถผลิตมหาบัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพและคุณลักษณะเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

- (1) มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสาธารณะ
- (2) มีความสามารถเชื่อมโยง บูรณาการ และประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และนโยบายสาธารณะในการอธิบายปรากฏการณ์ต่าง ๆ ด้วยมุมมองที่หลากหลาย
- (3) มีความสามารถออกแบบนโยบายสาธารณะที่สอดคล้องกับบริบทแวดล้อมและสถานการณ์ปัญหาสาธารณะที่เปลี่ยนแปลงไป
- (4) มีทักษะการบริหารเชิงเครือข่ายสำหรับการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะไปสู่การปฏิบัติ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ มีรายละเอียดของแผนการพัฒนาปรับปรุง และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนดและมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558	<ul style="list-style-type: none">- พัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.- ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	<ul style="list-style-type: none">- มคอ. 3, 5 และ 7- รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
2. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none">- พัฒนาทักษะอาจารย์ในการสอนทางด้านนโยบายสาธารณะเป็นหลัก- ส่งเสริมการทำวิจัย การตีพิมพ์การนำเสนอเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ- ส่งเสริมวิธีการเรียนรู้ด้านนโยบายสาธารณะหลายรูปแบบ (เช่น การใช้มัลติมีเดีย การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ การดูงาน เป็นต้น)- ส่งเสริมบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนให้ได้รับการพัฒนาวิชาการ	<ul style="list-style-type: none">- จำนวนผลงานการตีพิมพ์และการนำเสนอผลงานวิจัย- รายงานผลการเรียนรู้- จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ
3. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในหน่วยงานต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none">- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในหน่วยงานต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none">- ผู้ใช้บัณฑิตในหน่วยงานต่าง ๆ มีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ และความสามารถของบัณฑิต โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
4. แผนการพัฒนาทักษะการสอน/ การประเมินผลของอาจารย์ตาม ผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะการสอนของ - อาจารย์ใน 5 ด้าน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. คุณธรรม 2. จริยธรรม 3. ด้านความรู้ 4. ทักษะทางปัญญา 5. ทักษะความสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีโครงการพัฒนาทักษะการ สอนและการประเมินผลของ อาจารย์ตามผลการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน - ระดับความพึงพอใจของ นิสิตต่อทักษะการสอนของ อาจารย์ที่มุ่งผลการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีเฉพาะการศึกษาตามหลักสูตรแผน ข โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

2559

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคต้น เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคปลาย เดือนมกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(1) ผู้เข้าเป็นนิสิตต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา มีคุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

(2) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75 หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาได้

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

นิสิตที่เข้ามาศึกษาในหลักสูตรอาจประสบปัญหาการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา ดังต่อไปนี้

(1) นิสิตมีความรู้พื้นฐานทางด้านนโยบายสาธารณะไม่เท่ากัน เนื่องจากหลักสูตรเปิดรับสมัครนิสิตทุกสาขาวิชา

(2) นิสิตมีพื้นฐานภาษาอังกฤษในระดับปานกลาง

(3) นิสิตขาดทักษะการคิดวิเคราะห์

(4) นิสิตขาดทักษะการโต้แย้งเชิงวิชาการ เนื่องจากไม่ได้ฝึกฝนการแสดงความคิดเห็นหรือการวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์มาจากการเรียนในทุกระดับก่อนหน้า

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

(1) จัดโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับนิสิตและการเสริมความรู้ด้านวิชาการ

(2) ให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้กันระหว่างนิสิตที่มีประสบการณ์กับนิสิตที่จบใหม่

(3) จัดให้มีกิจกรรมกลุ่มและการศึกษาดูงาน เพื่อการแลกเปลี่ยนประสบการณ์

(4) ฝึกนิสิตให้วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน พร้อมทั้งเขียนรายงานการวิเคราะห์บทความวิชาการ และบทความวิจัยในแต่ละรายวิชา

(5) จัดสัมมนาวิชาการเพื่อเป็นเวทีทางวิชาการให้นิสิตได้เรียนรู้ รวมทั้งประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้เข้าร่วมประชุมวิชาการนอกมหาวิทยาลัย

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนิสิตเข้าเรียนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขานโยบายและการจัดการสาธารณะ (ในเวลาราชการ แผน ก2 10 คน และ นอกเวลาราชการ แผน ข 20 คน) รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 30 คน/ปี

ชั้นปีตามแผนการศึกษา	ปีการศึกษา									
	2561		2562		2563		2564		2565	
สถานภาพ	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา	ใน เวลา	นอก เวลา
ชั้นปีที่ 1	10	20	10	20	10	20	10	20	10	20
ชั้นปีที่ 2	10	20	10	20	10	20	10	20	10	20
รวม	20	40	20	40	20	40	20	40	20	40
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-		30		30		30		30	

หมายเหตุ : กรณีรับจริงจำนวนนิสิตและแผนการเรียนอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดเคลื่อนได้

2.6 งบประมาณตามแผน

เป็นไปตามระบบงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ของคณะสังคมศาสตร์โดยใช้งบประมาณประจำปีที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและคณะสังคมศาสตร์จัดสรรให้ภาควิชารัฐศาสตร์

2.6.1 งบประมาณรายรับ เพื่อใช้ในการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเทมาจ่าย 1 ปีการศึกษา (ค่าธรรมเนียม/คน/ปี x จำนวนรับ) (65,000 x 30)	1,950,000	3,900,000	3,900,000	3,900,000	3,900,000
รวมรายรับ	1,950,000	3,900,000	3,900,000	3,900,000	3,900,000

2.6.2 ประมาณการค่าใช้จ่าย

ประมาณการค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรมหาดบัณฑิตในเวลาราชการ											
หลักสูตรภาษาไทย (ทำปริญญาโท) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขานโยบายสาธารณะ											
ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรไม่เกิน 150,000 บาท											
								: จำนวนนิสิต 10 คน			
รายการ	จำนวนรายวิชา	หน่วยกิต/รายวิชา	จำนวนสัปดาห์	รวมจำนวนชั่วโมงสอน	ค่าสอน/ชั่วโมง	ค่าใช้จ่ายรวม (ชม.สอน x ค่าสอนต่อชม.)	ค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต	ยอดสะสม			
1 หมวดค่าจัดการเรียนการสอน						497,500.00	49,750.00	49,750.00			
1.1 หลักสูตรภาษาไทย											
1.1.1 ค่าสอนสำหรับผู้สอนภายใน (หน่วยชั่วโมงสอนเกินภาระงาน 35 หน่วย)											
ค่าตอบแทนผู้สอนสัปดาห์ที่ 1 - 10 เท่ากับ 900 บาท/ชั่วโมง	2	3	10	60	900.00	54,000.00	5,400.00	5,400.00			
ค่าตอบแทนผู้สอนสัปดาห์ที่ 11 - 15 เท่ากับ 450 บาท/ชั่วโมง		3	5	30	450.00	13,500.00	1,350.00	6,750.00			
1.1.2 ค่าสอนรายวิชาของส่วนงานอื่น											
ค่าตอบแทนผู้สอนเท่ากับ 1,200 บาท/ชั่วโมง	0	3	0	0	1,200.00	-	-	6,750.00			
1.1.3 ค่าสอนและค่าคุมสอบสำหรับอาจารย์พิเศษ											
ค่าตอบแทนผู้สอน (อ.พิเศษ) เท่ากับ 2,500 บาทต่อชั่วโมง	2	3	10	60	2,500.00	150,000.00	15,000.00	21,750.00			
1.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ											
ค่าวัสดุประกอบการเรียนการสอน (ทั้งหลักสูตร หรือค่าใช้จ่ายต่อปี x จำนวนปี)						50,000.00	5,000.00	26,750.00			
ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์						30,000.00	3,000.00	29,750.00			
กิจกรรมตามระเบียบในโครงสร้างหลักสูตร (เช่น จัดสัมมนา ปฐมนิเทศ กิจกรรมนิสิต ฯลฯ)						200,000.00	20,000.00	49,750.00			
ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับนิสิต							-	49,750.00			
ค่าเดินทางของผู้ทรงคุณวุฒิ							-	49,750.00			
อื่นๆ แล้วยุทธศาสตร์							-	49,750.00			
1.3 ค่าใช้จ่ายรวมด้านการจัดการเรียนการสอน						497,500.00	49,750.00	49,750.00			
2 หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลางระดับคณะ/สถาบัน							12,437.50	62,187.50			
2.1 งบประมาณหน่วยงาน (ขั้นดำรงอยู่ละ 5)							3,109.38	52,859.38			
2.2 งบวิจัยของหน่วยงาน (ขั้นดำรงอยู่ละ 5)							3,109.38	55,968.75			
2.3 ค่าส่วนกลางคณะ หรือค่าสาธารณูปโภค (ร้อยละ 10 ถ้ามี)							6,218.75	62,187.50			
3 หมวดค่าปริญญาโท/สารนิพนธ์							14,400.00	76,587.50			
หลักสูตรภาษาไทย (ทำปริญญาโท)											
กรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท/สารนิพนธ์ เท่ากับ 2,500 บาท						2,500.00	0	2,500.00	1	2,500.00	64,687.50
กรรมการควบคุมปริญญาโท/สารนิพนธ์											
- กรรมการควบคุมปริญญาโท/สารนิพนธ์หลัก (≤ 1.5 แสนบาท = 3,500 บาท หรือ > 1.5 แสนบาท = 4,000 บาท)						3,500.00	0	4,000.00	1	4,000.00	68,687.50
- กรรมการควบคุมปริญญาโท/สารนิพนธ์ร่วม (≤ 1.5 แสนบาท = 2,500 บาท หรือ > 1.5 แสนบาท = 3,000 บาท)						2,500.00	0	3,000.00	1	3,000.00	71,687.50
กรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโท/สารนิพนธ์											
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (≤ 1.5 แสนบาท = 3,500 บาท หรือ > 1.5 แสนบาท = 4,000 บาท)						2,500.00	0	3,000.00	1	3,000.00	74,687.50
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน (≤ 1.5 แสนบาท = 3,500 บาท หรือ > 1.5 แสนบาท = 4,000 บาท)						1,500.00	0	1,500.00	1	1,500.00	76,187.50
กรรมการตรวจสอบขั้นสุดท้าย ไม่เกิน 400 บาท						400.00	0	400.00	1	400.00	76,587.50
4 หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลาง								31,560.00		108,147.50	
4.1 ค่าส่วนกลางมหาวิทยาลัย (4,360 บาท/ปี)								4,360.00	2	8,720.00	85,307.50
4.2 ค่าธรรมเนียมหอสมุดกลาง (3,000 บาท/ปี)								3,000.00	2	6,000.00	91,307.50
4.3 ค่าธรรมเนียมสำนักคอมพิวเตอร์ (1,040 บาท/ปี)								1,040.00	2	2,080.00	93,387.50
4.4 ค่าธรรมเนียมบัณฑิตวิทยาลัย (7,380 บาท/ปี)								7,380.00	2	14,760.00	108,147.50
5 หมวดกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (20%)								27,036.88		135,184.38	
6 ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร										130,000	

หมายเหตุ

- จำนวนวิชาเรียนทั้งหมดที่เกินภาระงานจำนวน 4 วิชา สอนโดยอาจารย์ภายใน 2 วิชา อาจารย์พิเศษ 2 วิชา
- หลักสูตรเป็นหลักสูตรภาษาไทย และทำปริญญาโท
- กรรมการสอบเค้าโครงปริญญาโท/สารนิพนธ์ไม่เกิน 5 คน
- กรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโท/สารนิพนธ์อย่างน้อย 5 คน (1. ที่ปรึกษาหลัก 2. ที่ปรึกษาร่วม 3. กรรมการภายในคนที่หนึ่ง 4. กรรมการภายในคนที่สอง และ 5. กรรมการภายนอก)

ประมาณการค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขานโยบายสาธารณะ นอกเวลาวิชาการ

หลักสูตรภาษาไทย (ทำสารนิพนธ์)

กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมในข้อสี่เหลือเท่านี้

จำนวนหน่วย 36 หน่วยกิต

ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตรไม่เกิน 150,000 บาท

จำนวนนิสิต 20 คน

รายการ	จำนวนชั่วโมงสอน (ต้องไม่เกิน 540 ชั่วโมง)	ค่าตอบแทน ต่อชั่วโมง	ค่าใช้จ่ายรวม (ชม.สอน×ค่า สอนต่อชม.)	ค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต	ยอดสะสม
1. หมวดค่าการจัดการเรียนการสอน			1,088,000.00	54,400.00	54,400.00
1.1 หลักสูตรภาษาไทย					
1.1.1 ค่าสอนสำหรับผู้สอนภายใน					
ค่าตอบแทนผู้สอน (ภายใน: หน่วยที่ 1-6; 1,500 บาท/ชั่วโมง)	144	1,500.00	216,000.00	10,800.00	10,800.00
ค่าตอบแทนผู้สอน (ภายใน: หน่วยที่ 7-15; 750 บาท/ชั่วโมง)	216	750.00	162,000.00	8,100.00	18,900.00
1.1.2 ค่าสอนและค่าคุมสอบสำหรับอาจารย์พิเศษ					
ค่าตอบแทนผู้สอน (อ.พิเศษ) เท่ากับ 2,000 บาท ต่อชั่วโมง (ต้องไม่เกิน 270 ชั่วโมง)	180	2,000.00	360,000.00	18,000.00	36,900.00
จำนวนชั่วโมงสอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	ชั่วโมง	ช่องนี้ช่วยตรวจทานให้ท่านเท่านั้น โดยที่จำนวนชั่วโมงสอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ต้องเท่ากับ 0 จึงจะถูกต้อง			
1.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ					
ค่าวัสดุประกอบการเรียนการสอน (ทั้งหลักสูตร หรือค่าใช้จ่ายต่อปี x จำนวนปี)			50,000.00	2,500.00	39,400.00
ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์			50,000.00	2,500.00	41,900.00
กิจกรรมตามทีระบุนในโครงสร้างหลักสูตร (เช่น จัดสัมมนา ปฐมนิเทศ กิจกรรมนิสิต ฯลฯ)			200,000.00	10,000.00	51,900.00
ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับนิสิต				-	51,900.00
ค่าเดินทางของผู้ทรงคุณวุฒิ			50,000.00	2,500.00	54,400.00
อื่นๆ แล้วแต่หลักสูตร			-	-	54,400.00
			1,088,000.00	54,400.00	
2. หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลางระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก				13,600.00 (2)	68,000.00
2.1 งบประมาณหน่วยงาน (ขั้นต่ำร้อยละ 5)				3,400.00	57,800.00
2.2 งบวิจัยของหน่วยงาน (ขั้นต่ำร้อยละ 5)				3,400.00	61,200.00
2.3 ค่าส่วนกลางคณะ หรือค่าสาธารณูปโภค (ร้อยละ 10 ถ้ามี)				6,800.00	68,000.00
3. หมวดค่าบริการนิพนธ์/สารนิพนธ์				6,400.00 (4)	74,400.00
หลักสูตรภาษาไทย (ทำสารนิพนธ์) ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 150,000 บาท					
3.1 กรรมการพิจารณาเค้าโครงสารนิพนธ์ (ไม่เกิน 1,500 บาท /นิสิต 1 คน)				1,500.00	69,500.00
3.2 กรรมการควบคุมสารนิพนธ์					
- กรรมการควบคุมปริญญาบัตรหลัก/ร่วม (ไม่เกิน 2,000 บาท /นิสิต 1 คน)				2,000.00	71,500.00
3.3 กรรมการสอบปากเปล่าสารนิพนธ์					
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ไม่เกิน 1,500 บาท /นิสิต 1 คน)				1,500.00	73,000.00
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน (ไม่เกิน 1,000 บาท /นิสิต 1 คน)				1,000.00	74,000.00
3.4 กรรมการตรวจสอบขั้นสุดท้าย (ไม่เกิน 400 บาท /นิสิต 1 คน)				400.00	74,400.00
4. หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลาง		ค่าใช้จ่าย	จำนวนปี	31,560.00 (6)	105,960.00
4.1 ค่าส่วนกลางมหาวิทยาลัย (4,360 บาท/ปี)		4,360.00	2	8,720.00	83,120.00
4.2 ค่าธรรมเนียมหอสมุดกลาง (3,000 บาท/ปี)		3,000.00	2	6,000.00	89,120.00
4.3 ค่าธรรมเนียมสำนักคอมพิวเตอร์ (1,040 บาท/ปี)		1,040.00	2	2,080.00	91,200.00
4.4 ค่าธรรมเนียมบัณฑิตวิทยาลัย (7,380 บาท/ปี)		7,380.00	2	14,760.00	105,960.00
5. หมวดกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (20%)				26,490.00 (8)	132,450.00
6. ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร					132,450.00
6. ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร					130,000.00

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

เป็นหลักสูตรแบบศึกษาเต็มเวลาหรือแบบศึกษาบางเวลา และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

แบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน ได้แก่ แผน ก แบบ ก2 และแผน ข ดังนี้

การศึกษาตามแผน ก แบบ ก2 จะต้องศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และจัดทำปริญญานิพนธ์ 12 หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น 36 หน่วยกิต

การศึกษาตามแผน ข เป็นการศึกษารายวิชาต่างๆ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และจัดทำสารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น 36 หน่วยกิต

หมวดวิชา		แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
1	หมวดวิชาบังคับ	18 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
2	หมวดวิชาเลือก	6 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
3	สารนิพนธ์	-	6 หน่วยกิต
4	ปริญญานิพนธ์	12 หน่วยกิต	-
5	รวมจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

หมวดวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 18 หน่วยกิต ดังนี้

หมวดวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 18 หน่วยกิต ดังนี้

รศ501	หลักนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
PA501	Principles of Public Policy	
รศ502	นวัตกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	3(3-0-6)
PA502	Innovation and Socio-Economic Development	
รศ503	ธรรมาภิบาลและการจัดการเชิงบูรณาการสำหรับนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
PA503	Good Governance and Integrated Management for Public Policy	
รศ504	การจัดการเครือข่ายนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
PA504	Management of Public Policy Networks	
รศ505	ระเบียบวิธีวิจัยนโยบายสาธารณะ	3(2-2-5)
PA505	Research Methodology in Public Policy	
รศ506	สัมมนาประเด็นทางนโยบายและการจัดการสาธารณะ	3(2-2-5)
PA506	Seminar in Public Policy and Management	

หมวดวิชาเลือก ผู้เรียนแผน ก แบบ ก2 และผู้เรียนแผน ข ให้เลือกเรียน ดังนี้

ก. แผน ก แบบ ก2 ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ข. แผน ข ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ทั้งนี้ ผู้เรียนทั้งสองแผนควรเลือกเรียนวิชาในกลุ่มวิชาที่สัมพันธ์กับการทำปริญญานิพนธ์

หรือสารนิพนธ์ และตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

กลุ่มวิชาในหมวดวิชาเลือก มีดังนี้

รศ511	การวิเคราะห์ปัญหาและการกำหนดนโยบายสาธารณะ	3(2-2-5)
PA511	Problem Analysis and Public Policy Formulation	
รศ512	การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ	3(2-2-5)
PA512	Public Policy Implementation	
รศ513	การวิเคราะห์และประเมินนโยบายสาธารณะ	3(2-2-5)
PA513	Public Policy Analysis and Evaluation	
รศ514	การจัดการเชิงยุทธศาสตร์และหลักการตลาดสำหรับภาครัฐ	3(3-0-6)
PA514	Strategic Administration and Marketing for Public Sector	
รศ515	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
PA515	Managerial Information Technology System	
รศ516	ตัวแสดงการเมืองและบทบาทของภาคประชาสังคมในนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
PA516	Political Actors and Role of Civil Society in Public Policy	

รศ517 บทบาทขององค์การระหว่างประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศใน 3(3-0-6)
นโยบายสาธารณะ

PA517 Role of International Organizations and International Law in
Public Policy

ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2

ปพท 691 ปริญญาโทระดับปริญญาโท 12 หน่วยกิต

GRT 691 Master's Thesis

สารนิพนธ์ แผน ข

สพท 681 สารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต

GRI 681 Independent study

ความหมายของรหัสวิชา

1. ความหมายของอักษรย่อ

รศ หมายถึง รัฐประศาสนศาสตร์

PA หมายถึง Public Administration

2. ความหมายของรหัสรายวิชาที่มีตัวเลข 3 ตัว

(1) เลขตัวแรก (5 หรือ 6) หมายถึง ชั้นปีตามแผนการศึกษา ได้แก่

5 หมายถึง รายวิชาที่เปิดสอนในชั้นปีที่ 1

6 หมายถึง รายวิชาที่เปิดสอนในชั้นปีที่ 2

(2) เลขตัวกลาง มีความหมายดังนี้

เลข 0 หมายถึง หมวดวิชาบังคับ

เลข 1 หมายถึง หมวดวิชาเลือก

(3) เลขตัวสุดท้าย หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชา

(4) รหัส 681 หมายถึง สารนิพนธ์

(5) รหัส 691 หมายถึง ปริญญาโทระดับปริญญาโท

3. ความหมายของจำนวนหน่วยกิตรวม มีความหมายของตัวเลขดังนี้

เลขรหัสนอกวงเล็บ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชา

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 1 หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยายหรือสัมมนาต่อสัปดาห์

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 2 หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์

เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 3 หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

3.1.4 แผนการศึกษา

แผน ก แบบ ก 2

ชั้นปี	ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
	รายวิชา	หน่วยกิต	รายวิชา	หน่วยกิต
ปี 1	รศ501 หลักนโยบายสาธารณะ	3	รศ505 ระเบียบวิธีวิจัยนโยบาย	3
	รศ502 นวัตกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	3	สาธารณะ	
	รศ503 ธรรมชาติภูมิบาลและการจัดการเชิงบูรณาการสำหรับนโยบายสาธารณะ	3	รศ506 สัมมนาประเด็นทางนโยบายและการจัดการสาธารณะ	3
	รศ504 การจัดการเครือข่ายนโยบายสาธารณะ	3	วิชาเลือก (เลือก 2 รายวิชา)	6
	รวม	12	รวม	12
ปี 2	ปพท 691 ปริญญาโท	6	ปพท 691 ปริญญาโท	6
	รวม	6	รวม	6
รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต				

แผน ข

ชั้นปี	ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
	รายวิชา	หน่วยกิต	รายวิชา	หน่วยกิต
ปี 1	รศ501 หลักนโยบายสาธารณะ	3	รศ505 ระเบียบวิธีวิจัยนโยบาย	3
	รศ502 นวัตกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	3	สาธารณะ	
	รศ503 ธรรมชาติภูมิบาลและการจัดการเชิงบูรณาการสำหรับนโยบายสาธารณะ	3	รศ506 สัมมนาประเด็นทางนโยบายและการจัดการสาธารณะ	3
	รศ504 การจัดการเครือข่ายนโยบายสาธารณะ	3	วิชาเลือก (เลือก 2 รายวิชา)	6
	รวม	12	รวม	12
	ภาคฤดูร้อน			
	วิชาเลือก (เลือก 2 รายวิชา)	6		
	รวม	6		
ปี 2	สพท 681 สารนิพนธ์	3	สพท 681 สารนิพนธ์	3
	รวม	3	รวม	3
รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต				

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาบังคับ

รศ501 หลักนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)

PA501 Principles of Public Policy

ศึกษาแนวคิดและหลักการนโยบายสาธารณะ ปรัชญาของนโยบายสาธารณะ ลักษณะและขอบเขตของนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์ปัญหาสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์นโยบายของรัฐบาลโดยอาศัยตัวแบบและกรอบแนวคิดการวิเคราะห์ รวมทั้งเครื่องมือของนโยบาย

รศ502 นวัตกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม 3(3-0-6)

PA502 Innovation and Socio-Economic Development

ศึกษานวัตกรรมทางเศรษฐกิจและสังคม นวัตกรรมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมของโลก รวมทั้งศึกษาระบบเศรษฐกิจและสังคมของไทย สถาบันและนโยบายทางเศรษฐกิจและสังคมของไทย นวัตกรรมในการจัดการนโยบายเศรษฐกิจและสังคมภายในและระหว่างประเทศของไทย กรณีศึกษาการใช้ นวัตกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

รศ503 ธรรมาภิบาลและการจัดการเชิงบูรณาการสำหรับนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)

PA503 Good Governance and Integrated Management for Public Policy

ศึกษาแนวคิดและหลักการของธรรมาภิบาล ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการมีธรรมาภิบาล ทั้งในแง่บวกและแง่ลบ และการนำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลไปปฏิบัติทั้งในเชิงวิชาการและการประยุกต์ใช้จริงกับหน่วยงาน รวมทั้งศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการเชิงบูรณาการ ทั้งการออกแบบองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการการเงินการคลัง และการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะไปสู่การปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเหมาะสม

รศ504 การจัดการเครือข่ายนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)

PA504 Management of Public Policy Networks

ศึกษาความหมาย แนวคิด และพัฒนาการของการจัดการเชิงเครือข่าย รวมทั้งศึกษาตัวแสดงทางนโยบายสาธารณะ องค์ประกอบและรูปแบบของเครือข่ายการจัดการสาธารณะ กระบวนการสร้างเครือข่าย ปัจจัยที่ส่งผลต่อการสร้างเครือข่าย ทั้งเครือข่ายภาครัฐ และเครือข่ายทางสังคมทั้งระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ตลอดจนกลไกการขับเคลื่อนเครือข่ายสำหรับการจัดการสาธารณะ กรณีศึกษาการจัดการเครือข่ายสาธารณะทั้งในและต่างประเทศ

รศ505 ระเบียบวิธีวิจัยนโยบายสาธารณะ 3(2-2-5)

PA505 Research Methodology in Public Policy

ศึกษาการกำหนดนโยบายกับการวิจัย การนำนโยบายไปปฏิบัติกับการวิจัย หลักปรัชญาพื้นฐานการวิจัย ตรรกะการวิจัย หลักการวิจัยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ การกำหนดปัญหาการวิจัย โดยพิจารณากรอบการออกแบบการวิจัยระเบียบวิธีวิจัยการเก็บรวบรวมข้อมูลการประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอรายงานการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย จริยธรรมและจรรยาบรรณในการวิจัย

รศ506 สัมมนาประเด็นทางนโยบายและการจัดการสาธารณะ 3(2-2-5)

PA506 Seminar in Public Policy and Management

ศึกษาและอภิปรายประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ ตลอดจนการจัดการนโยบายสาธารณะ โดยพิจารณาถึงการดำเนินการในกระบวนการนโยบายสาธารณะและปัญหาในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน รวมทั้งประเด็นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะในแง่มุมทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ทั้งภายในและต่างประเทศ โดยอาศัยองค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์มาอธิบายและวิเคราะห์ผ่านการศึกษาในกรณีศึกษานโยบายสาธารณะที่เกิดขึ้นนับจากอดีตจนถึงปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความแตกต่างของบริบทแวดล้อมในแต่ละพื้นที่และช่วงเวลา

หมวดวิชาเลือก

รศ511 การวิเคราะห์ปัญหาและการกำหนดนโยบายสาธารณะ 3(2-2-5)

PA511 Problem Analysis and Public Policy Formulation

ศึกษาธรรมชาติของปัญหา ลักษณะของปัญหา ประเภทของปัญหาในเชิงนโยบาย โครงสร้างของปัญหาสาธารณะ การผลักดันปัญหาสาธารณะสู่วาระนโยบาย การกำหนดและพิจารณาทางเลือกนโยบาย การตัดสินใจเลือกทางเลือกนโยบาย การกำหนดนโยบายสาธารณะจากทางเลือกที่ตัดสินใจอย่างเป็นทางการ การศึกษาประเภทของนโยบายสาธารณะ ตัวอย่างการวิเคราะห์ปัญหาและการกำหนดนโยบายสาธารณะของไทย ทั้งระดับประเทศและระดับภูมิภาค

รศ512 การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ 3(2-2-5)

PA512 Public Policy Implementation

ศึกษากระบวนการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ นับตั้งแต่การกำหนดหน่วยปฏิบัติที่รับผิดชอบในการนำนโยบายสาธารณะไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นทางการ การถ่ายทอดและสร้างความเข้าใจในนโยบายต่อหน่วยปฏิบัติ การแปลงนโยบายสู่แผนงานในระดับปฏิบัติ การแสวงหาการสนับสนุนนโยบาย การปฏิบัติงานตามแผน และการสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินนโยบาย โดยพิจารณาถึงความแตกต่างของพื้นที่และลักษณะของหน่วยงานที่รับผิดชอบในการนำนโยบายไปปฏิบัติ รวมทั้งการวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการนำนโยบายไปปฏิบัติจากตัวแบบการนำนโยบายไปปฏิบัติ

รศ513 การวิเคราะห์และประเมินนโยบายสาธารณะ

3(2-2-5)

PA513 Public Policy Analysis and Evaluation

ศึกษาแนวคิดและเทคนิคการวิเคราะห์นโยบาย ต้นทุนและผลประโยชน์ของแต่ละทางเลือกนโยบาย รวมทั้งศึกษาความเป็นไปได้ของทางเลือกนโยบาย ทั้งความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ ความเป็นไปได้ทางสังคม ความเป็นไปได้ทางการเมือง รวมทั้งผลกระทบต่อสังคมอันเป็นผลมาจากแต่ละทางเลือกนโยบาย ตลอดจนศึกษาแนวคิดของการประเมินนโยบาย ประเภทของการประเมินนโยบาย เทคนิคสำหรับการประเมินนโยบาย รวมทั้งแนวคิดการวิจัยประเมินผล และการเขียนรายงานการประเมินผลนโยบาย

รศ514 การจัดการเชิงยุทธศาสตร์และหลักการตลาดสำหรับภาครัฐ

3(3-0-6)

PA514 Strategic Administration and Marketing for Public Sector

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์ และการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งศึกษาถึงองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์ รูปแบบของแผนยุทธศาสตร์ กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การนำแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ การประเมินแผนยุทธศาสตร์ และการทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งศึกษาความหมาย แนวคิดและหลักพื้นฐานของการตลาด แนวคิดทางเลือกสาธารณะ และแนวทางการนำหลักการตลาดมาใช้ในการจัดการภาครัฐ เครื่องมือที่ใช้การตลาดที่ใช้ในการจัดการภาครัฐ ตลอดจนการนำหลักการตลาดมาใช้ในการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของภาครัฐ

รศ515 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ

3(3-0-6)

PA515 Managerial Information Technology System

ศึกษาแนวคิดของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสำคัญของระบบสารสนเทศ ข้อมูล และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในองค์กร วิธีการจัดการระบบสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการในด้านการวางแผน การตัดสินใจ และการควบคุมงานในองค์กรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยี

รศ516 ตัวแสดงการเมืองและบทบาทของภาคประชาสังคมในนโยบายสาธารณะ

3(3-0-6)

PA516 Political Actors and Role of Civil Society in Public Policy

ศึกษาความหมาย แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับตัวแสดงทางการเมือง ประเภทของตัวแสดงทางการเมือง บทบาทของตัวแสดงทางการเมืองในระบบการเมือง บทบาทของตัวแสดงทางการเมืองที่มีต่อกระบวนการนโยบายสาธารณะในแต่ละขั้นตอน รวมถึงศึกษาพัฒนาการเกี่ยวกับบทบาทภาคประชาชนที่มีต่อกระบวนการต่าง ๆ ทางนโยบาย การก่อตัวและการพัฒนากลุ่มองค์กรภาคประชาสังคม ประเภทและรูปแบบขององค์กรภาคประชาสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของภาคประชาชนและองค์กรภาคประชาสังคมกับกระบวนการนโยบายสาธารณะในแต่ละขั้นตอน

รศ517 บทบาทขององค์การระหว่างประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศในนโยบาย 3(3-0-6)
 สาธารณะ

PA517 Role of International Organizations and International Law in Public Policy

ศึกษาแนวคิดและพัฒนาการขององค์การระหว่างประเทศ กลไกและกระบวนการกำหนดนโยบาย การจัดทำมติ การบังคับใช้ ความเชื่อมโยง และอิทธิพลต่อรัฐสมาชิกในแง่ของการนำไปปฏิบัติในเชิงนโยบาย สาธารณะ กรณีศึกษาองค์การระหว่างประเทศระดับโลก ระดับภูมิภาค และองค์การระหว่างประเทศที่ก่อตั้ง ขึ้นมาตามภารกิจหน้าที่ แนวคิดและแหล่งที่มาของกฎหมายระหว่างประเทศ อำนาจบังคับใช้ ความสัมพันธ์ ระหว่างกฎหมายระหว่างประเทศกับกฎหมายภายใน กฎหมายระหว่างประเทศกับการกำหนดนโยบายสาธารณะ ในยุคโลกาภิวัตน์ วิเคราะห์ผลกระทบในมิติการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของรัฐ

สพท 681 สารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต

GRI 681 Independent study

ปพท 691 ปริญญาานิพนธ์ระดับปริญญาโท 12 หน่วยกิต

GRT 691 Master's Thesis

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	ผศ.ดร.ปรีชญาณ์ นักพื่อน	ร.บ. (บริหารรัฐกิจ), 2543 ร.ป.ม. (การบริหารโครงการและ นโยบายสาธารณะ), 2547 ร.ป.ด. (นโยบายสาธารณะ), 2556	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	xxxxxx
2	ผศ.ดร.จุลศักดิ์ ชาญณรงค์	ร.บ. (การระหว่างประเทศ), 2540 ร.ป.ม. (องค์การและการจัดการ), 2544 พ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), 2558	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ ราชวิทยาลัย	xxxxxx
3	อ.ดร.กัลยา แซ่อั้ง	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์), 2544 ศศ.ม. (รัฐศาสตร์), 2546 ร.ด. (รัฐศาสตร์), 2553	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	xxxxxx

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1	ผศ.ดร.ปรีชญาณ์ นักพ็อน	ร.บ. (บริหารรัฐกิจ), 2543 ร.ป.ม. (การบริหารโครงการและ นโยบายสาธารณะ), 2547 ร.ป.ด. (นโยบายสาธารณะ), 2556	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	xxxxxx
2	ผศ.ดร.จุลศักดิ์ ชาญณรงค์	ร.บ. (การระหว่างประเทศ), 2540 ร.ป.ม. (องค์การและการจัดการ), 2544 พ.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), 2558	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ ราชวิทยาลัย	xxxxxx
3	อ.ดร.กัลยา แซ่อึ้ง	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์), 2544 ศศ.ม. (รัฐศาสตร์), 2546 ร.ด. (รัฐศาสตร์), 2553	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	xxxxxx
4	อ.ดร. มาโนชญ์ อารีย์	B.A. (Political Science), 2544 M.A. (Political Science), 2546 Ph.D. (Political Science), 2551	Aligarh Muslim University, India Aligarh Muslim University, India Aligarh Muslim University, India	xxxxxx
5	อ.ดร.ศิพิมพ์ ศรีปลั่งกิ่ง	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), 2546 ร.ม. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ), 2550 ร.ด. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ), 2555	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	xxxxxx

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)(ถ้ามี)

ไม่มี

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ข้อกำหนดในการวิจัยต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางด้านนโยบายสาธารณะและได้รับ
อนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หัวข้อของการศึกษาคควรเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อประเด็นสาธารณะ โดยมีการค้นคว้าและเรียบเรียงเนื้อหาอย่างเป็นระบบ และมีใช้กระบวนการวิจัยที่ถูกต้องเชื่อถือได้ ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัย

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

(1) นิสิตมีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญและแนวคิดของนโยบายสาธารณะที่เลือกมาศึกษาเชี่ยวชาญในแนวคิดทฤษฎีและกระบวนการวิจัย

(2) นิสิตมีความสามารถในการออกแบบการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้อง

(3) นิสิตมีความสามารถในการเขียนและนำเสนอผลการวิจัย

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 3 เป็นต้นไป

5.4 จำนวนหน่วยกิต

ปริญญาโท 12 หน่วยกิตหรือสารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดโครงการสัมมนาการวิจัยแก่นิสิตในภาคการศึกษาที่ 2 และ 3

(2) กำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้องในการทำปริญญาโทหรือสารนิพนธ์

(3) กำหนดให้มีระบบคณะกรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือสารนิพนธ์ จัดคาบเวลาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา และกำหนดให้มีการเตรียมความพร้อมก่อนการทำปริญญาโทหรือสารนิพนธ์

5.6 กระบวนการประเมินผล

(1) นิสิตจะต้องเข้าสัมมนา เพื่อรายงานความก้าวหน้าในการทำปริญญาโท ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

(2) นิสิตแผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านโครงร่างปริญญาโท นำเสนอปริญญาโทและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบปริญญาโท และผลงานปริญญาโทจะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

(3) นิสิตแผน ข ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สอบผ่านโครงร่างสารนิพนธ์ นำเสนอสารนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษของนิสิต	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรม
1. มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ อดทน และมีจรรยาบรรณในการทำงานวิจัย ไม่บิดเบือนข้อมูล	มีการสอดแทรกเรื่องการมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ และเสียสละในช่วงการบรรยายและการสัมมนา รวมทั้งการให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการทำงานวิจัย และงานวิชาการ โดยเน้นย้ำไม่ให้มีการคัดลอกผลงานของผู้อื่น และต้องมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลทุกครั้งในการเขียนงานวิชาการ
2. มีความรู้ความสามารถในด้านนโยบายสาธารณะเป็นอย่างดี	มีการจัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นการศึกษาองค์ความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการผ่านกรณีศึกษา และมอบหมายภาระงานในการจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาสาธารณะตามหลักทฤษฎีที่เรียน
3. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัยงานวิจัยได้อย่างมีเหตุผลทางหลักวิชาอย่างมีวิจารณ์ปัญญา	มีการจัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นการอภิปรายร่วมกัน รวมทั้งมอบหมายการเขียนบทความวิชาการในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะในบริบทใหม่ในแต่ละรายวิชา เพื่อเน้นให้นิสิตรู้จักคิด วิเคราะห์แบบบูรณาการ
4. มีมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม	มีการฝึกปฏิบัติร่วมกันในชั้นเรียนผ่านการเรียนรู้ในกรณีศึกษา และมุ่งเน้นให้มีการอภิปรายในชั้นเรียน
5. มีทักษะการสื่อสาร และสร้างสัมพันธภาพกับบุคคลอื่น สามารถเป็นผู้นำ และผู้ตามได้ตามบริบทที่ได้รับ	มีการจัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นการอภิปรายร่วมกัน และการนำเสนองานในชั้นเรียน

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.1 พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมด้วยความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม	<ul style="list-style-type: none"> - ปลูกฝังให้นิสิตมีระเบียบวินัย โดยเน้นการตรงเวลา - กำหนดเกณฑ์การประเมินในเรื่องจรรยาบรรณทางวิชาการ/วิจัยในทุกรายวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม - พิจารณาผลงานของนิสิตและกำหนดบทลงโทษหากมีโครงการทางวิชาการ
1.2 สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการอย่างมีเหตุผล ด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ	<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งประเด็นการอภิปรายในชั้นเรียนที่สามารถจะมองได้หลายแง่มุม และถามความคิดเห็นในชั้นเรียน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการโต้แย้งในเชิงเหตุผลระหว่างผู้เรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมด้านทัศนคติ การตอบโต้ และการให้เหตุผลในเชิงวิชาการ
1.3 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีการทำกิจกรรมกลุ่มโดยมอบหมายให้มีการศึกษาค้นคว้าและอภิปรายข้อมูลร่วมกัน และให้นิสิตกำหนดแนวทางในการแสวงหาคำตอบและบทสรุปของการอภิปราย 	<ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมการจัดการข้อขัดแย้ง และการหาทางแนวทางสรุปความคิดเห็นที่หลากหลายขัดแย้งร่วมกัน

2. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้วิธีการสอนในหลากหลาย ทั้งการบรรยาย อภิปราย ตั้งคำถามและ เสนอคำตอบระหว่างผู้เรียนกับอาจารย์ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ - มุ่งให้ผู้เรียนอ่านงานวิชาการทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ ประกอบในการเรียนในแต่ละรายวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - การทดสอบเพื่อวัดความรู้ ทั้งการสอบย่อยในชั้นเรียน การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค - การสรุปบทความทางวิชาการ

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.2 ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะได้อย่างลึกซึ้ง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการเรียนการสอนในลักษณะบูรณาการ และเน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ (Active Learning) - การศึกษาและการอภิปรายจากกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน - การฝึกเขียนและนำเสนอบทความวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาจากประเด็นการอภิปรายและบทความของนิสิตที่สะท้อนให้เห็นถึงองค์ความรู้และแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะที่ได้เรียนมาใช้
5.3 เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ การปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ และนโยบายสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ - ศึกษาวารสารทางวิชาการด้านนโยบายสาธารณะทั้งในประเทศและต่างประเทศ - ให้นิสิตค้นคว้าด้วยตนเองและนำมาแลกเปลี่ยนความรู้ในห้องเรียน - จัดโครงการศึกษาดูงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินคุณภาพผลงานและการนำเสนอของนิสิต - จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการสัมมนา - ประเมินจากผลงานการค้นคว้าด้วยตนเองของนิสิต

3. ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.1 สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะในบริบทใหม่	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้กรณีศึกษาโดยการประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ ในการอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคม มีการอภิปรายกลุ่ม และเปิดโอกาสให้นิสิตได้ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานจริง 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการนำเสนองานรวมทั้งการให้เหตุผล และการมีส่วนร่วมในการอภิปรายกลุ่มของนิสิต
3.2 สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะแบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่	<ul style="list-style-type: none"> - การอภิปรายและสัมมนา - เชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้และร่วมแลกเปลี่ยนแนวคิดกับนิสิต - การกำหนดให้นิสิตศึกษาค้นคว้าและเขียนบทความวิชาการเพื่อนำเสนอองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นของนิสิตตั้งอยู่บนฐานทางทฤษฎี - ประเมินจากบทความวิชาการของนิสิตที่สะท้อนให้เห็นถึงองค์ความรู้และแนวคิดทฤษฎีที่นิสิตนำมาใช้เป็นพื้นฐานของงานเขียน

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทาง ปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.3 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือ ข้อเสนอแนะ โดยการวิจัย ค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือ แนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสน ศาสตร์และนโยบายสาธารณะ	- การจัดทำปริญญาณิพนธ์และ สารนิพนธ์ ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ และนโยบายสาธารณะ	- ประเมินจากปริญญาณิพนธ์และสาร นิพนธ์

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
4.1 มีความรับผิดชอบในการ ดำเนินงานของตนเอง แก้ไข ปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุง ตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งใน การเรียน การวิจัยและการ ปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน	- การจัดกิจกรรมนอกชั้นเรียน และ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ โดย มอบหมายให้นักศึกษารับผิดชอบการ จัดงานในแต่ละหน้าที่	- สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน ของนิสิต - ประเมินจากผลการจัดงาน
4.2 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความ ร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการ ประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับ รัฐประศาสนศาสตร์หรือใน สถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูน ประสิทธิภาพในพัฒนาองค์ ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม	- การกำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็น กลุ่ม โดยมีการประสานงานกับ ผู้อื่นหรือค้นคว้าหาข้อมูลจาก แหล่งข้อมูลอื่นๆ - การหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์ บุคคลหรือผู้มีประสบการณ์นอก ชั้นเรียน	- ประเมินจากกิจกรรมกลุ่มและรายงาน กลุ่มในชั้นเรียน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหา และเสนอแนะทางการแก้ไข ปัญหาในด้านต่าง ๆ ได้	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการเรียนการสอน หรือ การฝึกอบรมในเรื่องการใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล - สนับสนุนให้นิสิตคำนึงถึงการนำสถิติมาช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลในงานจัดทำรายงานหรืองานวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากแบบฝึกหัดในชั้นเรียนรวมทั้งรายงานหรืองานวิจัยของนิสิตที่มีการใช้การวิเคราะห์ทางสถิติมาช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูล
5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและ วิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้นิสิตค้นคว้าด้วยตนเอง โดยอาจารย์เสนอแหล่งข้อมูลค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ตหรือฐานทรัพยากรข้อมูลของห้องสมุด - สนับสนุนการแลกเปลี่ยนความเห็นของนิสิตผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ - สนับสนุนให้นิสิตนำเสนองานวิชาการในเวทีวิชาการ วารสาร และพื้นที่ในการนำเสนองานวิชาการรูปแบบต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากผลงานและการนำเสนอ - ประเมินจากการนำเสนอบทความวิชาการหรือบทความวิจัยของนิสิตในเวทีวิชาการทั้งในและนอกสถาบัน

สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียดผลการเรียนรู้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<p>1.1 พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมด้วยความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนตนและส่วนรวม</p> <p>1.2 สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการอย่างมีเหตุผล ด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ</p> <p>1.3 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น</p>

<p>2. ด้านความรู้</p>	<p>2.1 เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ</p> <p>2.2 ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะได้อย่างลึกซึ้ง</p> <p>2.3 เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ การปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ และนโยบายสาธารณะ</p>
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p>	<p>3.1 สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะในบริบทใหม่</p> <p>3.2 สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะแบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่</p> <p>3.3 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัย ค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ</p>
<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>	<p>4.1 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน</p> <p>4.2 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม</p>
<p>5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆได้</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ</p>

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum Mapping) ● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ด้านที่ 1 คุณธรรมและ จริยธรรม			ด้านที่ 2 ความรู้			ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา			ด้านที่ 4 ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ด้านที่ 5 การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(1)	(2)
รศ501 หลักนโยบายสาธารณะ	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○
รศ502 นวัตกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○
รศ503 ธรรมาภิบาลและการจัดการเชิงบูรณาการสำหรับนโยบายสาธารณะ	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●
รศ504 การจัดการเครือข่ายนโยบายสาธารณะ	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●
รศ505 ระเบียบวิธีวิจัยนโยบายสาธารณะ	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●
รศ506 สัมมนาประเด็นทางนโยบายและการจัดการสาธารณะ	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●
รศ511 การวิเคราะห์ปัญหาและการกำหนดนโยบายสาธารณะ	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●
รศ512 การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●
รศ513 การวิเคราะห์และประเมินนโยบายสาธารณะ	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●
รศ514 การจัดการเชิงยุทธศาสตร์และหลักการตลาดสำหรับภาครัฐ	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●
รศ515 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●
รศ516 ตัวแสดงการเมืองและบทบาทของภาคประชาสังคมในนโยบายสาธารณะ	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●
รศ517 บทบาทขององค์กรระหว่างประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศในนโยบายสาธารณะ	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●
สพท681 สารนิพนธ์	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
ปพท691 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

หลักสูตรมีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

(1) กำหนดให้นิสิตประเมินผลการเรียนการสอนในทุกรายวิชา และมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการตัดสินผลการเรียน โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะทำการตรวจสอบประมวลแผนการสอนรายวิชา หรือ มคอ. 3 ในแต่ละภาคเรียน ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอนหรือผู้รับผิดชอบรายวิชาได้ระบุประเด็นมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชานั้น รวมทั้งวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนของนิสิต สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และสามารถปฏิบัติได้ หลังจากนั้นจะจัดให้มีการทวนสอบการสอนของแต่ละรายวิชาพร้อมกันทั้งก่อนเปิดภาคเรียน หลังสอบกลางภาค และเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน เพื่อพิจารณาความสอดคล้องระหว่างการจัดการเรียนการสอนกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร และที่ระบุไว้ใน มคอ. 3 รวมทั้งการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละรายวิชาโดยที่ประชุมกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่แต่งตั้งโดยภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(2) การติดตามข้อมูลของมหาบัณฑิตจากเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (นายจ้าง) ที่มีต่อผลการเรียนรู้ของมหาบัณฑิตทุกด้านตามที่กำหนดไว้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

สำหรับหลักสูตร แผน ก2

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าวและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

สำหรับหลักสูตร แผน ข

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 บัณฑิตวิทยาลัยจัดปฐมนิเทศแนะนำนโยบายการจัดการเรียนการสอนและบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา พร้อมทั้งจัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการ
- 1.2 คณะฯ จัดโครงการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษา เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้มาตรฐาน
- 1.3 ภาควิชาฯ ชี้แจงเป้าหมายของการผลิตบัณฑิตและรายละเอียดต่างๆ ในหลักสูตร
- 1.4 ภาควิชาฯ กำหนดให้มีการสังเกตการณ์การสอนของคณาจารย์ในภาควิชา
- 1.5 มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อแนะนำและเป็นที่ปรึกษาแก่อาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

1.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

(1) ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมการอบรม สัมมนา และการฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(2) สนับสนุนการศึกษาต่อ ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของคณาจารย์ และนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) มหาวิทยาลัยบัณฑิตวิทยาลัยและคณะจัดสรรทุนสนับสนุนให้คณาจารย์ทำวิจัยเพื่อตอบสนองนโยบายการศึกษาแห่งชาติ

(2) คณะฯ ส่งเสริมให้คณาจารย์แลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการและทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์จากสถาบันอื่นทั้งในประเทศและนอกประเทศ

(3) คณะฯ ส่งเสริมให้คณาจารย์ลาศึกษาต่อ / ลาเพิ่มพูนความรู้ในสาขาเฉพาะ

(4) ภาควิชาฯ ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมและนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมหรือการสัมมนาในระดับชาติและนานาชาติ

(5) ภาควิชาฯ ส่งเสริมให้คณาจารย์เพิ่มพูนความรู้ภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ เป็นต้น

(6) ภาควิชาฯ ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาตนเองและมีความพร้อมในการขอตำแหน่งวิชาการ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ

1. การกำกับมาตรฐาน

- (1) มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และพัฒนาหลักสูตร
- (2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง
- (3) มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุก 2 เดือน เพื่อติดตาม กำกับ ดูแลคุณภาพของหลักสูตร
- (4) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ. 3 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
- (5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา ตามแบบ มคอ. 5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
- (6) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
- (7) มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยนิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว
- (8) ประชุมทบทวนการดำเนินการของหลักสูตร เกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหาในการบริหารหลักสูตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (9) ทบทวนหลักสูตรทุกปี และมีการประเมินหลักสูตรเพื่อปรับปรุงหลักสูตรใหม่ทุก 5 ปี
- (10) ประเมินผลความพึงพอใจของนิสิตต่ออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกภาคการศึกษา

2. บัณฑิต

หลักสูตรกำหนดคุณภาพของบัณฑิตโดยสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตรพร้อมไว้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ครอบคลุมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ

ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ด้วยความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนตนและส่วนรวม
- (2) สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการอย่างมีเหตุผล ด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ
- (3) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

ด้านความรู้

(1) เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ อย่างถ่องแท้

(2) ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะได้อย่างลึกซึ้ง

(3) เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ การปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ และนโยบายสาธารณะ

ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะในบริบทใหม่

(2) สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และทฤษฎีด้านนโยบายสาธารณะแบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่

(3) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน

(2) มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ได้

(2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

3. นิสิต

3.1 กระบวนการรับนิสิต มีขั้นตอนดังนี้

(1) การพิจารณาจำนวนนิสิต โดยพิจารณาจากข้อมูลจำนวนนิสิตในปีการศึกษาเดิม รวมทั้งจำนวนนิสิตคงค้าง จำนวนนิสิตที่อยู่ในความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และจำนวนนิสิตที่ระบุไว้ในแผนการรับนิสิต (มคอ. 2)

(2) การกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา ตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยและที่ระบุไว้ใน มคอ.2

(3) การกำหนดกระบวนการสอบคัดเลือก โดยกำหนดให้มีการสอบเชิงวิชาการ โดยมีสัดส่วนอาจารย์ผู้สัมภาษณ์จำนวน 3 คน ต่อผู้สมัคร 1 คน และได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยมีกิจกรรมหลักใน 2 ส่วน ได้แก่

(1) การปฐมนิเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมของนิสิตใหม่ก่อนเปิดภาคการเรียนแรก โดยเป็นการให้ข้อมูลพื้นฐานต่างๆ สำหรับการเรียนในหลักสูตร และมีการเชิญอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมาพบนิสิตในวันปฐมนิเทศ เพื่อให้ นิสิตมีความคุ้นเคยและเปิดโอกาสให้คณาจารย์ให้ข้อเสนอแนะก่อนการเรียนสำหรับนิสิต รวมทั้งตอบข้อซักถามจากนิสิตในประเด็นต่างๆ เพื่อให้ นิสิตมีข้อมูลและความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรต่อไป

(2) การเตรียมความพร้อมทางวิชาการ โดยเป็นการเสริมสร้างทักษะต่างๆ ที่จำเป็นให้แก่ นิสิตในการเรียนตลอดหลักสูตร เช่น ทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทักษะด้านการทำสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์

3.3 การควบคุมการดูแล และการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว โดยหลักสูตรกำหนดให้มีการแต่งตั้งอาจารย์ปรึกษาหลักที่ชัดเจน เพื่อหน้าที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการและเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับการเรียน ตลอดหลักสูตร และการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์/วิทยานิพนธ์

3.4 ความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต โดยนิสิตสามารถร้องเรียนการดำเนินงานของหลักสูตร หรือการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาของตนเอง อาจารย์ประจำวิชาการกรรมการบริหารหลักสูตร ตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

4. อาจารย์

4.1 การรับและพัฒนาอาจารย์ใหม่

(1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลัง และจัดหาอาจารย์เพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินการของหลักสูตร

(2) การรับอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเรื่องหลักเกณฑ์ วิธีสรรหา การจ้าง การบรรจุแต่งตั้ง การทำสัญญาจ้าง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน พ.ศ. 2553

(3) จัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อชี้แจงให้เข้าใจเกี่ยวกับ ปรัชญา วัตถุประสงค์ หน้าที่ความรับผิดชอบ

(4) จัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัย ส่งเสริมการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในวิชาชีพ

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

(1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมทุก 2 เดือน เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานประจำปี และติดตามทบทวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

(2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลที่ได้จากการติดตามและทบทวนมาพิจารณาปรับปรุงแต่ละรายวิชา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

(1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

(2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เชิญอาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอื่นเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วมและคณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโท

(3) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ กำหนดให้อาจารย์พิเศษมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชาเพื่อประกอบการสอน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ประสานงาน

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 การบริหารจัดการหลักสูตร

(1) อาศัยกลไกคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีจำนวนและคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับผิดชอบการผลิตบัณฑิต บริหารและพัฒนาหลักสูตรให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

(2) มีการประเมินผลการเรียนการสอนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

(3) มีการประเมินความพึงพอใจของนิสิตต่ออาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

(4) นำผลการประเมินมาประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการจัดอาจารย์ผู้สอน และปรับปรุงการสอนของอาจารย์ผู้สอน

5.2 การออกแบบหลักสูตร

(1) การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงความสอดคล้องกับบริบทแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่เปลี่ยนแปลงไป นโยบายของรัฐบาล มหาวิทยาลัย คณะสังคมศาสตร์ ตลอดจนตลาดแรงงาน และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

(2) สำรวจองค์ความรู้ทั้งในและต่างประเทศ ประมวลเข้ากับความคิดเห็นจากศิษย์เก่า นิสิตปัจจุบัน ผู้ทรงคุณวุฒิ สังเคราะห์ขึ้นเป็นปรัชญา วัตถุประสงค์ อันนำไปสู่การออกแบบรายวิชาที่สอดคล้องเป็นระบบ

5.3 ควบคุม กำกับการจัดทำรายวิชา

(1) ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำ มคอ. 3 ในทุกรายวิชาที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอน มีกำหนดส่งตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในทุกภาคการศึกษา

(2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะทำการควบคุมกำกับมาตรฐานการทำแผนการเรียนรู้อุ (มคอ. 3) ของแต่ละรายวิชาให้ทันสมัยทั้งในด้านเนื้อหา กิจกรรมในชั้นเรียน กลยุทธ์การสอน วิธีการวัดและ

ประเมินผล โดยยึดแนวทางจากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 7) จากปีที่แล้วนำมาปรับปรุงการจัดทำ มคอ. 3 ในแต่ละรายวิชา

(3) ติดตาม มคอ.3 ทั้งแจ้งในที่ประชุมและติดตามผ่านสื่อสังคมออนไลน์เป็นรายบุคคล ก่อนเปิดภาคเรียน

(4) พิจารณาและทบทวนการจัดทำแผนการเรียนรู้ใน มคอ. 3 ระหว่างภาคเรียน เพื่อพิจารณาความสอดคล้อง เหมาะสมของทักษะการเรียนรู้ (curriculum mapping) กลยุทธ์การสอน วิธีการวัด และประเมินผล

5.4 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

(1) ในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนมาแล้วในปีที่ผ่านมา หากในรายวิชานั้นมีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดี ทางหลักสูตรจะยังคงกำหนดให้ผู้สอนคนเดิมรับผิดชอบในรายวิชาดังกล่าวต่อไป

(2) ในรายวิชาใดที่ยังไม่เคยมีการเปิดสอนมาก่อน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะกำหนดผู้สอนโดยพิจารณาจากความรู้และความเชี่ยวชาญของอาจารย์ ซึ่งดูจากวุฒิการศึกษา หัวข้อวิทยานิพนธ์ งานวิจัย และความสนใจของอาจารย์ในหลักสูตร หรือภาควิชา หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นที่ได้รับการเสนอชื่อมาจากคณาจารย์ในหลักสูตรหรือภาควิชา

5.5 การประเมินผู้เรียน

(1) ประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยให้อาจารย์ที่รับผิดชอบในแต่ละวิชาได้ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามแผนการพัฒนาคูณลักษณะพิเศษของนิสิต แผนการพัฒนาผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน และแผนการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(2) ทำการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลายแตกต่างกันไปตามการพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

(3) ด้านคุณธรรมและจริยธรรมประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมจากการทำงานที่มอบหมาย และประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานกลุ่มร่วมกัน เป็นต้น

(4) ด้านความรู้ ประเมินด้วยการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาคในลักษณะข้อสอบเชิงวิเคราะห์ การประเมินจากคุณภาพผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและการนำเสนอของผู้เรียน เป็นต้น

(5) ด้านปัญญา ประเมินด้วยการสอบในลักษณะข้อสอบเชิงวิเคราะห์ ข้อสอบที่เน้นการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์อย่างใดอย่างหนึ่ง การประเมินจากการนำเสนอ การให้เหตุผลของผู้เรียน และการประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้เรียน เป็นต้น

(6) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน สังเกตพฤติกรรมผู้เรียนระหว่างทำกิจกรรมร่วมกันและประเมินจากการมีส่วนร่วมในการวิพากษ์วิจารณ์ในชั้นเรียน เป็นต้น

(7) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ประเมินจากคุณภาพของรายงาน และคุณภาพในการนำเสนอผลงานและการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของผู้เรียน

5.6 การกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง

(1) กำหนดให้พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือหรือกลไกที่ใช้ในการประเมินผู้เรียน เพื่อให้มีวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้เรียน โดยการให้ผู้เรียนทำแบบประเมินผู้สอนของแต่ละรายวิชา และให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบในรายวิชานั้น ๆ พิจารณาข้อมูลและนำข้อมูลป้อนกลับจากผู้เรียนมาแก้ไขจุดอ่อน หรือเสริมจุดแข็งของการประเมินที่ใช้ในรายวิชาที่ตอนรับผิตชอบต่อไป โดยการจัดทำและส่ง มคอ. 5 ทุกรายวิชา รวมทั้งกำกับให้ส่งตามระยะเวลาที่กำหนด

(2) กำหนดให้จัดทำ มคอ. 7 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ทุกปีการศึกษา

5.7 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

(1) จัดงบประมาณ ทรัพยากรที่เสริมการจัดกิจกรรมแก่นิสิตตามความต้องการของนิสิต ครอบคลุมประเภทกิจกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร ความเป็นพลเมืองดี กิจกรรมสหนาการ ศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

(2) กำหนดหลักการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิต คือต้องเป็นกิจกรรมที่นิสิตมีส่วนร่วม และสอดคล้องกับทักษะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของหลักสูตร กลุ่มทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

(3) การจัดกิจกรรมคำนึงถึงการพัฒนาตามความสามารถในการเรียนรู้ของนิสิตแต่ละชั้นปี ในลักษณะของการไต่บันไดการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้นเป็นลำดับขั้นไป

(4) หลักสูตรใช้ระบบและกลไกบูรณาการร่วมมือกันระหว่าง มหาวิทยาลัย คณะ ภาควิชา หลักสูตร อาจารย์ฝ่ายกิจการนิสิตระดับภาควิชา และเครือข่ายนิสิต

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

ใช้อาคารสถานที่ของคณะสังคมศาสตร์ (ตึก11) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

6.2 ห้องสมุด

การศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีแหล่งศึกษาค้นคว้าหลัก คือ สำนักหอสมุดกลาง และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งมีตำรา หนังสือ พจนานุกรม สารานุกรม งานวิจัยและเอกสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ประมาณ 4,300 เล่ม การศึกษาจากฐานข้อมูลออนไลน์ เช่น ฐานข้อมูล ThaiLTS, Scopus, IQ New Scip, EBSCO HOST, Google Scholar beta, E-book และฐานข้อมูลปริญญาานิพนธ์ฉบับเต็ม รวมทั้งวารสารที่เกี่ยวข้อง เช่น วารสารสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์สาร เป็นต้น นอกจากนี้ ภาควิชาฯ ยังกำหนดให้ทุกรายวิชา มีแหล่งสืบค้นออนไลน์เป็นแหล่งความรู้เพิ่มเติมให้นิสิตผ่าน E-learning courseware เพิ่มเติมด้วย

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

(1) จัดให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และสถานฝึกปฏิบัติงานตามเนื้อหาหลักสูตร

(2) จัดให้มีอุปกรณ์การเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน และคอมพิวเตอร์ ในจำนวนที่เพียงพอสำหรับนิสิต

6.4 การประเมินความพึงพอใจของทรัพยากร

(1) สํารวจความคิดเห็นของอาจารย์ประจำหลักสูตรถึงการพัฒนาความพร้อมทางกายภาพและความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอน

(2) สํารวจและวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนในรูปแบบประเมินออนไลน์ตามระบบของมหาวิทยาลัย (ปค.003) อย่างน้อยปีการศึกษาละครั้ง

(3) สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และภาควิชาที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	2561	2562	2563	2564	2565
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา(ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	✓	✓	✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	✓	✓	✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนการสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมชี้แจง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนการเรียนการสอน รายวิชาและผู้สอนในแต่ละภาคเรียน โดยพิจารณาผลการจัดการเรียนการสอนในปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา รวมทั้งขอข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์ทางการสอน และนำไปเป็นกรอบกลยุทธ์ด้านการสอนในแต่ละรายวิชา

1.1.2 ระหว่างการสอน

อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนิสิตที่แสดงถึงความเข้าใจ สอบถามจากนิสิตถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการสอน ด้วยการสัมภาษณ์ การสนทนา หรือใช้แบบสอบถาม

1.1.3 หลังการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการเรียนรู้ของนิสิตจากพฤติกรรมที่แสดงออก การทำกิจกรรมแบบฝึกหัด และผลการสอบ โดยนำข้อมูลมาพูดคุยและมาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอนประกอบกับการปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและวิธีสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) นิสิตประเมินการสอนอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อการสอน โดยใช้ข้อมูลการประเมิน ปค 003 และ ปค 004 จากระบบ Supreme ของมหาวิทยาลัยนำพิจารณา

(2) การประเมินการสอนเป็นแบบครบวงจร ได้แก่ การประเมินตนเอง การประเมินจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา โดยสังเกตวิธีการสอน สื่อการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นิสิต และความสอดคล้องกับกรอบการสอนที่กำหนด

(3) คณะกรรมการภาควิชาฯ ประชุมพิจารณาความสอดคล้องระหว่างประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอนกับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของนิสิต

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

(1) กำหนดให้มีการพัฒนา หรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินการที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว

(2) การทำวิจัยเพื่อประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยสอบถามจากอาจารย์ผู้สอน นิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่สำเร็จตามหลักสูตร

(3) การประเมินวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยพิจารณารายงานผลการดำเนินการหลักสูตร การเยี่ยมชม และการสัมภาษณ์อาจารย์และนิสิต

(4) การประเมินความพึงพอใจจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อคุณภาพบัณฑิต หลักสูตร และการสำรวจการได้งานของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับภาควิชา โดยคนบตีแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒินอกภาควิชาและสถาบัน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องรวบรวมข้อมูลการประเมินผลการดำเนินการของหลักสูตร เพื่อทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้ โดยจะจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559
- ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ปรับปรุง หลักสูตร
- ภาคผนวก ค สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ
- ภาคผนวก ง รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร
- ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตร
- ภาคผนวก ฉ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องและเหมาะสมตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) มาตรา ๑๒ วรรคสอง มาตรา ๔๕ วรรคสอง มาตรา ๔๗ และมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัย จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันเริ่มปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔

บรรดาระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะ” หมายความว่ารวมถึง ส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะบดี” หมายความว่ารวมถึง หัวหน้าส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้มีหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

177

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้มีหน้าที่บริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“คณาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่คณาจารย์ประจำ

“คณาจารย์บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้สอนหรือมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

“คณาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า คณาจารย์ประจำที่เป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา โดยมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน

“คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า คณาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา โดยมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

“คณาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า คณาจารย์ประจำที่เป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา หรือ คณาจารย์พิเศษ ที่สอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาโดยมีคุณสมบัติ ประสบการณ์สอนและผลงานวิชาการเป็นไปตามหลักสูตร ที่สอน

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่คณาจารย์ประจำ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์หรือมีตำแหน่งทางวิชาการพิเศษทุกระดับ ที่มีคุณวุฒิและผลงานทาง วิชาการเป็นไปตามหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษาซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กัน

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับ ปริญญา วุฒิบัตร หรืออนุมัติบัตร และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย

“นิติน” หมายความว่า นิตินของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อ ๕ เพื่อให้การดำเนินการของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย สามารถกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมและสั่งปฏิบัติการได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ส่วนการ ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อบังคับ หรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ หรือ ไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ ๖ การตีความหรือวินิจฉัยปัญหาตามข้อบังคับนี้ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความหรือวินิจฉัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นประการใดให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้เป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑ ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

บัณฑิตวิทยาลัยสามารถอนุมัติให้จัดการศึกษาภาคฤดูร้อนปีการศึกษาละ ๑ ภาคการศึกษาได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาตาม การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๐ และมีสัดส่วนเทียบเคียงกัน ได้กับการศึกษาภาคปกติ

การจัดการศึกษาสามารถเป็นระบบชุดวิชา (Modular System) ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอน เป็นช่วงเวลาช่วงละหนึ่งรายวิชาหรือหลายรายวิชาโดยให้แต่ละหลักสูตรแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบ การศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

ข้อ ๙ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้แบบหน่วยกิต โดย ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค ต้องจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

สำหรับหลักสูตรที่จัดการศึกษาในระบบอื่นๆ ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบจำนวนหน่วยกิตให้ เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

ข้อ ๑๐ หน่วยกิต หมายถึง การกำหนดแสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับ แต่ละรูปแบบการ เรียนรู้จะมีรูปแบบและจำนวนชั่วโมงกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๔) การปฏิบัติการในสถานศึกษา การปฏิบัติการคลินิก การทำโครงการ หรือกิจกรรมอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๓ ถึง ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๔๕ ถึง ๑๘๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

(๕) การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Self Study) ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแผนการเรียน ตามที่คณาจารย์ผู้สอนได้เตรียมการไว้ให้นิสิตได้ใช้ศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่า เท่ากับ ๑ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค หรือไม่นับหน่วยกิตก็ได้

(๖) ปรินญาณิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค โดยกำหนดให้แต่ละหลักสูตรมีการกำหนดหน่วยกิตแต่ละ ภาคการศึกษาให้เหมาะสมและเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบอื่นๆ ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบค่าหน่วยกิตกับชั่วโมง การศึกษาให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

177

หมวด ๒ หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๑ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งเป็น ๕ ประเภท ดังนี้

- (๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
- (๒) หลักสูตรปริญญาโท
- (๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- (๔) หลักสูตรปริญญาเอก
- (๕) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยสามารถจัดหลักสูตรเทียบความรู้ได้ตามระดับการศึกษาในข้อ ๑๑ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยหลักเกณฑ์การเทียบความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ โครงสร้างของหลักสูตรเป็นดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต หลักสูตรนี้มี ๒ แผน

(๒.๑) แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีได้ ๒ แบบคือ

แบบ ก ๑ เป็นแบบทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

แบบ ก ๒ เป็นแบบทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒.๒) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำสารนิพนธ์ ๖ หน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ และมีคุณภาพสูงในทางวิชาการ หลักสูตรนี้มี ๒ แบบ คือ

(๓.๑) แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ ตามแบบ ๑.๑ และ แบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

(๓.๒) แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และมีศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

177

ทั้งนี้ปริญญาโทตามแบบ ๒.๑ และ แบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๔ กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้ใช้เวลาการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโทให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาเอกผู้สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๗ ปีการศึกษา ส่วนผู้สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๔) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่นๆ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระยะเวลาการศึกษา

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อ ๑๔ หากมีเหตุผลจำเป็นทางวิชาการ หรือมีเหตุผลวิสัย บัณฑิตวิทยาลัยสามารถพิจารณาขยายเวลาการศึกษาให้กับนิสิตได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยรวมภาคฤดูร้อน นิสิตจะต้องยื่นคำร้องล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ขอขยายเวลาการศึกษา โดยการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสถาปนินิสิตตาม ข้อ ๒๗

ข้อ ๑๕ การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ ซึ่งเป็นแผนการศึกษาแบบทำปริญญานิพนธ์อย่างเดียวให้หลักสูตรมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ ต้องมีผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และเป็นผลงานที่ชี้ชัดได้ว่าสามารถที่จะสนับสนุนการวิจัยในสาขาวิชาที่เปิดสอนได้

(๒) หลักสูตรที่ดี มีมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเชื่อถือได้ และมีทรัพยากรเพียงพอ

(๓) ต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมที่จะรองรับ และสนับสนุนงานวิจัยของผู้เรียน

(๔) มีเครือข่ายความร่วมมือสนับสนุน

(๕) พร้อมทั้งจะร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่นได้

ข้อ ๑๖ การนับระยะเวลาการศึกษาเป็นปีการศึกษาตามข้อ ๑๔ ให้นับตั้งแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามข้อ ๒๑ (๒) และให้นับรวมภาคฤดูร้อนด้วย

ข้อ ๑๗ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์

หลักสูตรที่จะเปิดใหม่หรือหลักสูตรที่ขอปรับปรุง คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเกินกว่า ๑ หลักสูตร ในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการหรือหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน ให้เป็นคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาได้อีกหนึ่งหลักสูตร และหลักสูตรพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

ในกรณีเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันหรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน คณาจารย์ประจำของสถาบันในความร่วมมือนั้น ให้ถือเป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา คณาจารย์ประจำหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณาจารย์ผู้สอนของมหาวิทยาลัยได้ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบเหมือนคณาจารย์ประจำ

177

จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์แบ่งตามระดับหลักสูตรดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๑.๑) คณาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑.๑.๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๑.๑.๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับคณาจารย์ใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย และ

(๑.๑.๓) มีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ (ถ้ามี)

(๑.๒) คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

(๑.๒.๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๑.๒.๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง สำหรับคณาจารย์ใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๑.๓) คณาจารย์ผู้สอน

(๑.๓.๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และ

(๑.๓.๒) มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และ

(๑.๓.๓) มีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ (ถ้ามี)

ในกรณีของคณาจารย์พิเศษหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สามารถได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สามารถได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอกแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้คณาจารย์พิเศษทั้งหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีคณาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(๒) หลักสูตรปริญญาโท

(๒.๑) คณาจารย์ประจำหลักสูตร

(๒.๑.๑) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ

(๒.๑.๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับคณาจารย์ใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

177

(๒.๒) คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

(๒.๒.๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒.๒.๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับคณาจารย์ใหม่ อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปีหรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒.๓) คณาจารย์ผู้สอน

(๒.๓.๑) มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และ

(๒.๓.๒) มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้คณาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีคณาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก

(๓.๑) คณาจารย์ประจำหลักสูตร

(๓.๑.๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๓.๑.๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับคณาจารย์ใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๓.๒) คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

(๓.๒.๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และ

(๓.๒.๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับคณาจารย์ใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๓.๓) คณาจารย์ผู้สอน

(๓.๓.๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และ

(๓.๓.๒) มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ คณาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีคณาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรี และหรืออาจารย์ผู้สอบปริญญาโทหรือปริญญาตรี และหรือคณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ให้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอจำนวนและคุณวุฒิของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามลำดับ เพื่อพิจารณาเป็นกรณี

177

ข้อ ๑๘ คณาจารย์ประจำหลักสูตรมีภาระงานเป็นที่ปรึกษาปริญญาโทและสารนิพนธ์ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) คณาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา กรณีคณาจารย์ประจำหลักสูตรดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา กรณีคณาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นรายกรณี และให้บัณฑิตวิทยาลัยขอความเห็นชอบต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ และหากมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตมากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการอุดมศึกษาเป็นรายกรณีด้วย

(๒) คณาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก ของนิสิตปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักทั้งปริญญาโทและสารนิพนธ์ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ทำปริญญาโท ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ทำสารนิพนธ์ ๓ คน ทั้งนี้การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักทั้งปริญญาโทและสารนิพนธ์รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและสารนิพนธ์ให้นับรวมจำนวนนิสิตเก่าที่ยังไม่ส่งเล่มปริญญาโทหรือสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและสารนิพนธ์ต้องจัดสรรเวลา ให้คำปรึกษากับนิสิตอย่างเหมาะสม

หมวด ๓

การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ ๑๙ คุณสมบัติของผู้เข้าเป็นนิสิต

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาสัมพันธ์กัน

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีระยะเวลาศึกษา ๖ ปี หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

(๔) หลักสูตรปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดี (มีค่าคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐) ตามที่หลักสูตรกำหนด หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

ทั้งนี้ต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย และผู้เข้าเป็นนิสิตจะต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรอง หรือหลักฐานรับรองการศึกษาที่รอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๐ การรับเข้าเป็นนิสิต ใช้วิธีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) สอบคัดเลือก

(๒) คัดเลือก

(๓) รับโอนนิสิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๔) รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยในโครงการความร่วมมือ หรือ โครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

(๕) วิธีอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

(๑) ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันที่กำหนด ให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแล้วต้องมารายงานตัวตามที่กำหนด

กรณีผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิต แต่จำนวนไม่เพียงพอต่อการเปิดสอน ให้บัณฑิตวิทยาลัยขึ้นบัญชีไว้ได้ แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยยังไม่นับเป็นระยะเวลาการศึกษา

(๒) การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตจะนับจากวันแรกของภาคการศึกษาที่นิตินิสิตรายงานตัว

หมวด ๔

การลงทะเบียน

ข้อ ๒๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา ปริญญาโท ปริญญาตรี สารนิพนธ์

(๑) กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนและขอเพิ่ม-ลดรายวิชาในแต่ละระบบการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วภายในกำหนดเวลาตามประกาศมหาวิทยาลัย นิสิตผู้ใดลงทะเบียนเรียน หรือชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ภายหลังที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๓) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคการศึกษาใดของแต่ละระบบการจัดการศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

(๔) นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นพิเศษจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(๕) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรณาการ นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบูรณาการที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

(๖) นิสิตระดับปริญญาตรี สามารถลงทะเบียนในรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้ นิสิตจะต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติให้เป็นไปตามระบบการจัดการศึกษาในข้อ ๘ และการจัดการศึกษาในข้อ ๙ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติโดยไม่นับรวมหน่วยกิตของปริญญาโทหรือสาร์นิพนธ์ นอกจากนี้ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นสามารถทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

(๓) รายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต จะนับรวมเป็นจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษานั้น

(๔) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต จะต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น ผู้รับผิดชอบรายวิชาสามารถกำหนดให้ทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นและต้องผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามที่ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนด

(๕) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยสามารถอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ขาดความรู้พื้นฐานของวิชาเอก คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถให้เรียนวิชาปรับพื้นฐานโดยไม่นับหน่วยกิต ผู้รับผิดชอบรายวิชาสามารถกำหนดให้ทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น และต้องผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ตามที่ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนด โดยผลการเรียนได้ในระดับ S

ข้อ ๒๖ การขอลอนการลงทะเบียน (Withdrawn) รายวิชาใดๆ ต้องยื่นคำร้องก่อนสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนครบตามแผนการศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องลงทะเบียนชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อรักษาสภาพนิสิตทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา สำหรับการศึกษภาคฤดูร้อน นิสิตไม่ต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต ยกเว้น นิสิตประสงค์จะสำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อนนั้น ต้องชำระค่ารักษาสภาพนิสิตภาคฤดูร้อนนั้นด้วย โดยการลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตให้แล้วเสร็จภายใน ๔ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

หมวด ๕
การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๘ รายวิชาตามข้อ ๑๐ (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้

ข้อ ๒๙ การประเมินผลการศึกษาของรายวิชา

(๑) การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

(๒) ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีผลการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น ให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์

ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)
W	การถอนการลงทะเบียนเรียน (Withdrawn)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)

(๓) การให้ E จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

- (๓.๑) นิสิตสอบตก
- (๓.๒) นิสิตขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๓.๓) นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๘
- (๓.๔) นิสิตทุจริตในการสอบ หรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๓.๕) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ใน (๕) (๕.๒)

(๔) การให้ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือนับหน่วยกิต แต่สาขาวิชาเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงานที่มีได้กำหนดเป็นรายวิชาให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี แต่ในกรณีที่นิสิตได้ U จะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ S ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อ ๑๔ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๕) การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๕.๑) นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๘ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(๕.๒) คณาจารย์ผู้สอนและคณบดีที่หลักสูตรสังกัดเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ นิสิตจะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๔ สัปดาห์นับแต่เปิดภาคการศึกษาถัดไป เพื่อให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาแก้สัญลักษณ์ I หากพ้นกำหนดดังกล่าว ให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น E หรือ U ได้ทันทีแล้วแต่กรณี และส่งผลการศึกษารายวิชามายังบัณฑิตวิทยาลัย

(๖) การให้ W จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

(๖.๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้ก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นตามข้อ ๒๖

(๖.๒) นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๓๖

(๖.๓) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

(๖.๔) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

(๗) ให้ AU จะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ ๒๔

(๘) การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาตามข้อ ๑๐(๒) (๓) หรือ (๔) ที่ต้องใช้ระยะเวลาศึกษาเกินกว่า ๑ ภาคการศึกษา โดยยังไม่มี การวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน สัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว ให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาเปลี่ยนสัญลักษณ์ IP เป็นค่าระดับชั้น E หรือ U ได้ทันทีแล้วแต่กรณี และส่งผลการศึกษารายวิชามายังบัณฑิตวิทยาลัย

(๙) การประเมินผลการศึกษาดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓๐ การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบสมิทธิภาพทางภาษา (Language Proficiency) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือปริญญาตรี การประเมินผล การสอบพิเศษดังกล่าว ให้ผลการประเมินเป็น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ ๓๑ การประเมินผลปริญญาโทหรือปริญญาตรีแต่ละภาคการศึกษาให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ S หรือ U ตามข้อ ๒๙ (๒) และเมื่อมีการสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือปริญญาตรี การประเมินผลให้เป็น P หรือ F ตามข้อ ๓๐ ในภาคการศึกษาที่หน่วยกิตสุดท้ายลงทะเบียน

การประเมินระดับคุณภาพปริญญาโทหรือปริญญาตรี ประกอบด้วยเนื้อหา กระบวนการวิจัย จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การเขียน และการสอบปากเปล่า ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือปริญญาตรี การประเมินให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือปริญญาตรี

ทั้งนี้ให้บัณฑิตวิทยาลัยมีการระบุชื่อปริญญาบัตรหรือสารนิพนธ์ และระดับคุณภาพของปริญญาบัตรหรือสารนิพนธ์ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) เป็น ๔ ระดับดังนี้

Very Good	ดีมาก
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Fail	ไม่ผ่าน

ข้อ ๓๒ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

(๑) นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาบังคับในหลักสูตรที่สอบได้ต่ำกว่าค่าระดับชั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงกันแทนกันได้ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) นิสิตที่ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ แต่มากกว่า ๒.๕๐ สามารถเรียนซ้ำวิชาที่สอบได้ต่ำกว่าค่าระดับชั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันแทนกันได้

ข้อ ๓๓ การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๑) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับชั้นตามข้อ ๒๙ (๑) ในกรณีที่มีนิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้นำจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับชั้นที่ได้ใหม่ไปใช้แทนที่ค่าระดับชั้นเดิมในการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยของภาคการศึกษานั้น

(๒) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้นตั้งแต่ D ขึ้นไปเท่านั้น

(๓) ค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น

(๔) ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(๕) การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติภาคเรียนที่ ๒ ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน

(๖) ในภาคการศึกษานิสิตได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่มีการประเมินผล

ข้อ ๓๔ การทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ

(๑) นิสิตที่เจตนาหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ จะได้รับโทษ อย่างไม่อย่างหนึ่งดังนี้

(๑.๑) ตกในรายวิชาหรือการสอบพิเศษนั้น

(๑.๒) ตกในรายวิชาหรือการสอบพิเศษนั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก ๑ ปีการศึกษา

(๑.๓) พ้นจากสภาพนิสิต

(๒) นิสิตที่จ้างทำ ปลอมแปลงข้อมูล คัดลอกปริญญาบัตรหรือสารนิพนธ์ หรือซ้ำซ้อนกับงานผู้อื่น บัณฑิตวิทยาลัยจะถือว่าปริญญาบัตรหรือสารนิพนธ์เล่มนั้นเป็นโมฆะ และให้มหาวิทยาลัยพิจารณาถอดถอนปริญญาบัตรหรือสารนิพนธ์เล่มนั้น หรือเสนอสภามหาวิทยาลัยให้มีการเพิกถอนปริญญาได้แม้จะตรวจพบในภายหลัง

การพิจารณาการทุจริตดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

สถานภาพของนิสิต การลาพักการเรียน และการลาออก

ข้อ ๓๕ สถานภาพของนิสิต มีดังนี้

(๑) นิสิตสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตด้วยวิธีการตามข้อ ๒๐ และขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย และเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(๒) นิสิตทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้ที่หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในระดับบัณฑิตศึกษาเข้ารับเข้าทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว

(๓) นิสิตดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Candidate) ได้แก่ นิสิตหลักสูตรปริญญาเอกที่สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ผ่าน และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ดำเนินการทำปริญญาบัตรได้

(๔) นิสิตสมทบ ได้แก่ นิสิต หรือนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนสังกัด

(๕) นิสิตที่เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ นิสิตนอกหลักสูตร หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้เข้าร่วมศึกษาในรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา โดยสามารถเทียบโอนหน่วยกิตที่เรียนได้เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นนิสิต

ข้อ ๓๖ การลาพักการเรียน

(๑) นิสิตสามารถยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้เฉพาะในช่วงที่อยู่ในแผนการศึกษาเท่านั้น ช่วงรักษาสถานานิสิตไม่สามารถลาพักการเรียนได้ การลาพักการเรียนสามารถดำเนินการด้วยกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

(๑.๑) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

(๑.๒) ป่วยและต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมิใช่รับรองแพทย์

(๑.๓) มีเหตุจำเป็นส่วนตัว โดยสามารถยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้

(๒) การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องภายใน ๒ สัปดาห์ นับแต่เปิดภาคเรียนของภาคการศึกษานั้น ที่ลาพักการเรียนและจะต้องชำระเงินค่ารักษาสถานานิสิตกรณีลาพักการเรียนของภาคการศึกษานั้น โดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

(๓) การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่ตาม ๓๖ (๒)

(๔) ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๓๗ การลาออกนิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีที่หลักสูตรสังกัด

ข้อ ๓๘ การพ้นจากสภาพนิสิต นิสิตพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาออกตามข้อ ๓๗

(๓) ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยและคณบดีบัณฑิตลงนามอนุมัติ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๓.๑) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามข้อ ๒๒ (๓)

(๓.๒) เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคการศึกษาแล้ว ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือ

รักษาสภาพนิสิต ภายใน ๔ สัปดาห์ของภาคการศึกษาถัดไป

(๓.๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๙ อย่างใดอย่างหนึ่ง

(๓.๔) ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่ศึกษาได้ต่ำกว่า ๒.๕๐

(๓.๕) ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ แต่สูงกว่า ๒.๕๐ และไม่สามารถทำค่าคะแนน

เฉลี่ยสะสมได้ตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป ภายใน ๑ ภาคการศึกษาถัดไป

(๓.๖) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอกที่มีสถานะผ่านแบบมีเงื่อนไข และสอบภาษาอังกฤษไม่ผ่าน

เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

(๓.๗) ระยะเวลาอนุมัติเค้าโครงปริญญานิพนธ์ที่นับจากวันที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนามถึง

วันสิ้นสุดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ไม่เป็นไปตามกำหนด ดังนี้

(๓.๗.๑) สารนิพนธ์ จำนวน ๖ หน่วยกิต จะต้องมีเวลาเหลืออย่างน้อย ๓ เดือน

(๓.๗.๒) ปริญญานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต จะต้องมีเวลาเหลืออย่างน้อย ๖ เดือน

(๓.๗.๓) ปริญญานิพนธ์ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต จะต้องมีเวลาเหลืออย่างน้อย ๙ เดือน

(๓.๗.๔) ปริญญานิพนธ์ จำนวนมากกว่า ๓๖ หน่วยกิตขึ้นไป จะต้องมีเวลาเหลือ

อย่างน้อย ๑๒ เดือน

(๓.๘) สอบประมวลความรู้ หรือ สอบวัดคุณสมบัติ ๓ ครั้ง ไม่ผ่าน โดยรวมสอบแก้ตัว

(๓.๙) สอบเค้าโครงปริญญานิพนธ์ ๓ ครั้ง ไม่ผ่าน

(๓.๑๐) เป็นนิสิตทดลองศึกษาตามข้อ ๓๕ (๒) ได้คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกต่ำกว่า ๓.๐๐

(๓.๑๑) สอบสมรรถภาพทางภาษา (Language Proficiency) ไม่ผ่านถึงวันสิ้นสุดระยะเวลา

การศึกษาตามหลักสูตรตามข้อ ๑๔ (๑) (๒) (๓)

(๓.๑๒) ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ ๑๔ ที่รวมระยะเวลา

ขยายเวลาการศึกษาแล้ว

(๓.๑๓) ได้ผลการประเมินการทำปริญญานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ไม่เป็นที่พอใจ

(Unsatisfactory) ๒ ครั้ง หรือผลประเมินคุณภาพปริญญานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ระดับขึ้นไม่ผ่าน (Fail)

(๓.๑๔) ทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการสอบตามข้อ ๓๔

(๓.๑๕) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๓.๑๖) ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๓.๑๗) ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิด

ลหุโทษ

(๔) ถึงแก่กรรม

หมวด ๗

การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๓๙ การเปลี่ยนสถานภาพนิสิต

(๑) การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตได้แก่ การเปลี่ยนสภาพนิสิตระหว่างในเวลาราชการกับนอกเวลาราชการ การเปลี่ยนแผนการเรียนระหว่างแผน ก กับแผน ข ในระดับปริญญาโท การเปลี่ยนแผนการเรียน ระหว่างแบบ ๑ กับแบบ ๒ ในระดับปริญญาเอก

(๒) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยสามารถอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนสถานภาพนิสิตได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในการเปลี่ยนสถานภาพ ให้ถูกต้อง

(๓) นิสิตทดลองศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก และสอบได้ค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเปลี่ยนเป็นนิสิตสามัญได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรก และให้นับระยะเวลาศึกษาดังแต่การเป็นนิสิตทดลองศึกษา

ข้อ ๔๐ การโอนหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิต ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

(๑) นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นจากสภาพนิสิตตามข้อ ๓๘ แล้วผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตใหม่ด้วยวิธีการตามข้อ ๒๐ สามารถขอโอนหน่วยกิตรายวิชาเดียวกันหรือรายวิชาที่เทียบเคียงกันได้เป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้เคยศึกษามาแล้วได้ เฉพาะรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้นตั้งแต่ B ขึ้นไป โดยนับหน่วยกิตหรือขอโอนผลการสอบพิเศษตามข้อ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ทั้งนี้ รายวิชาที่เรียน หรือผลสอบพิเศษ ต้องผ่านมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่เข้าเป็นนิสิตใหม่

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

การขอโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่กำลังศึกษา คณบดีที่หลักสูตรสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) การรับและเทียบโอนหน่วยกิต บัณฑิตวิทยาลัยสามารถยกเว้น หรือ เทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือปริญญาโทนิพนธ์จากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนิสิตที่มีความรู้ ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นิสิตต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๑ การเทียบโอนความรู้ ประสบการณ์และให้หน่วยกิต บัณฑิตวิทยาลัยสามารถยกเว้น หรือ เทียบโอนความรู้ ประสบการณ์การทำงาน จากการศึกษาจากระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย จากหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นแบบไม่ประสาธปริญญา (Short Course - Non Degree Program) ที่มหาวิทยาลัยรับรอง เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรหรือระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๒ การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือระดับการศึกษานิสิตที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาที่ศึกษา ให้กระทำได้โดยการคัดเลือกจากสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาที่ต้องการเข้าศึกษา โดยได้รับ

ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาเดิม และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาใหม่ ผ่านคณบดีหลักสูตรแรกสังกัด และคณบดีที่หลักสูตรใหม่สังกัด ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตจะนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาแรกที่เข้ามาศึกษา รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาให้ถูกต้อง สำหรับการโอนหน่วยกิตรายวิชาให้เป็นไปตามข้อ ๔๐ กรณีการเปลี่ยนระดับการศึกษาที่เพิ่มขึ้นจะต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์ของระดับการศึกษานั้น

ข้อ ๔๓ การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) มหาวิทยาลัยสามารถพิจารณาปรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้ โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้การนับระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตร ให้เริ่มนับตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

(๒) นิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยอมรับการเทียบโอนรายวิชาตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๔๐

(๓) นิสิตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา แต่ต้องไม่เกินกำหนด ระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๔

ข้อ ๔๔ การคืนสภาพนิสิต สภาวิชาการมีอำนาจอนุมัติในการคืนสภาพนิสิตให้แก่ผู้ที่พ้นจากสภาพนิสิตตามข้อ ๓๘ (๓) แล้ว แต่ไม่เกิน ๒ ปีการศึกษานับจากวันที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนามอนุมัติ และยังมีระยะเวลาการศึกษาเหลืออยู่ตามข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวด ๘

การสอบพิเศษ ปริญญาโทและสารนิพนธ์

ข้อ ๔๕ การสอบสมิทธิภาพทางภาษา (Language Proficiency)

(๑) นิสิตทุกหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องสอบสมิทธิภาพทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อย ๑ ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) นิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญาโท สามารถยกเว้นให้ไม่ต้องสอบสมิทธิภาพภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๒.๑) นิสิตสอบสมิทธิภาพทางภาษาได้แล้วจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานวัดและประเมินผลที่ได้มาตรฐานตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒.๒) นิสิตที่กำลังศึกษาหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่าน การใช้ภาษาไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต และมีผลการศึกษารายวิชาเหล่านั้นในค่าระดับชั้นตั้งแต่ B ขึ้นไป

(๒.๓) ผู้ที่จบการศึกษาจากประเทศที่ใช้ภาษาอื่นที่ไม่ใช่ภาษาของตนเป็นภาษาหลักในการสื่อสาร และการศึกษา

(๒.๔) นิสิตเรียนภาษาอังกฤษที่จัดโดยบัณฑิตวิทยาลัยอย่างน้อย ๒ หลักสูตรและสอบผ่านตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอกทุกแบบ ไม่มีการยกเว้นให้ไม่ต้องสอบสมิทธิภาพทางภาษา และ นิสิตต้องสอบผ่าน เพื่อเป็นผู้มีสิทธิสอบปากเปล่าปริญญาโท

ข้อ ๔๖ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอกทุกแบบ จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ

(๒) การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบในวิชาที่เกี่ยวข้องในรูปแบบการสอบข้อเขียน สอบปากเปล่า หรือสอบปฏิบัติ เพื่อวัดว่านิสิตมีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำปริญญาโท

(๓) ผู้มีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติ

(๓.๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ ผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ว่าสมควรเข้าสอบวัดคุณสมบัติได้

(๓.๒) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒ ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จึงจะมีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติตั้งแต่ ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

(๔) วัน เวลา และกระบวนการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยและ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการให้เสร็จสิ้น และส่งผลการสอบวัดคุณสมบัติภายใน ๓๐ วัน ทำการหลังวันสอบ แต่ไม่เกินวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น

(๕) นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (F) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ภายในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติเพียง ๓ ครั้งโดยนับรวมครั้งที่สอบแก้ตัว และหากนิสิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่า นิสิตสอบตกในครั้งนั้น

(๖) นิสิตต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนสอบเค้าโครงปริญญาโท เพื่อเป็นผู้มีสิทธิทำปริญญาโท

ข้อ ๔๗ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ๑ และ แผน ข จะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

(๒) นิสิตที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จึงจะมีสิทธิสอบประมวลความรู้ ตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

(๓) วัน เวลา และกระบวนการสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยและให้ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการให้เสร็จสิ้นและส่งผลการสอบวัดประมวลความรู้ภายใน ๓๐ วัน ทำการหลังวันสอบ แต่ไม่เกินวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น

(๔) นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (F) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ภายในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิสอบประมวลความรู้เพียง ๓ ครั้ง โดยนับรวมครั้งที่สอบแก้ตัว และหากนิสิตขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่า นิสิตสอบตกในครั้งนั้น

ข้อ ๔๘ ปริญญาโท

(๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ก และหลักสูตรปริญญาเอกทุกแบบ ต้องทำปริญญาโท ตามแนวปฏิบัติและขั้นตอนเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) นิสิตจะดำเนินการเสนอเค้าโครงปริญญาโท ให้เป็นไปดังนี้

(๒.๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาโททุกแผนการเรียน เมื่อลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๕ ภาคการศึกษา

(๒.๒) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ เมื่อลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อย กว่า ๑ ภาคการศึกษาและสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แต่ไม่เกิน ๕ ภาคการศึกษา

(๒.๓) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒ เมื่อได้ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แต่ไม่เกิน ๗ ภาคการศึกษา

หากนิสิตไม่ดำเนินการสอบเค้าโครงปริญญานิพนธ์ตามระยะเวลาที่กำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัย บันทึกผลประเมินการทำปริญญานิพนธ์ในภาคการศึกษานั้นเป็น U

โดยนิสิตจะต้องส่งผลการสอบและเค้าโครงปริญญานิพนธ์ภายใน ๒๐ วันทำการหลังสอบ แต่ไม่เกินวันที่ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของภาคการศึกษานั้น

(๓) บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ที่มีคุณสมบัติดังนี้

(๓.๑) หลักสูตรปริญญาโท แผน ก อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๓.๑.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์หลัก

๑) เป็นคณาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลังสำหรับคณาจารย์ใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๓.๑.๒) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

(๓.๒) หลักสูตรปริญญาเอก อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๓.๒.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์หลัก

๑) เป็นคณาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับคณาจารย์ใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๓.๒.๒) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญานิพนธ์ โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยเพื่อเห็นชอบ ตามลำดับ และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(๔) คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท สำหรับหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอก ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอีกไม่น้อยกว่า ๔ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

(๔.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี)

และ

(๔.๒) กรรมการบริหารหลักสูตร โดยมีคณาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓ คน ให้เลือกกรรมการบริหารหลักสูตร ๑ คนทำหน้าที่เป็นเลขานุการ โดยผู้ที่ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท หรืออาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม

ทั้งนี้ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้เสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดีที่หลักสูตรสังกัดเพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

โดยนิตินัดจะต้องส่งผลการสอบและเค้าโครงปริญญาโท ภายใน ๒๐ วันทำการหลังวันสอบ แต่ไม่เกินวันที่ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของภาคการศึกษานั้น

(๕) คณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโท

(๕.๑) หลักสูตรปริญญาโท รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(๕.๑.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม

(ถ้ามี) และ

(๕.๑.๒) กรรมการบริหารหลักสูตรที่เคยเข้าประชุมพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท ของนิตินัดที่เป็นคณาจารย์ประจำหลักสูตร และ

(๕.๑.๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

(๕.๒) หลักสูตรปริญญาเอก รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

(๕.๒.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม

(ถ้ามี) และ

(๕.๒.๒) กรรมการบริหารหลักสูตรที่เคยเข้าประชุมพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท ของนิตินัดที่เป็นคณาจารย์ประจำหลักสูตร และ

(๕.๒.๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโท และปริญญาเอก ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาโท ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่องสำหรับหลักสูตรปริญญาโท และในระดับนานาชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาโท ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่องสำหรับหลักสูตรปริญญาเอก

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอกที่ไม่มีคุณวุฒิหรือผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาโท โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยเพื่อเห็นชอบตามลำดับ และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

โดยนิตินัดจะต้องส่งผลการสอบและปริญญาโทฉบับสมบูรณ์ภายใน ๓๐ วันทำการหลังวันสอบ แต่ไม่เกินวันที่ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของภาคการศึกษานั้น

(๖) หากมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทเพิ่มเติม ให้อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลักเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดีที่หลักสูตรสังกัด เพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ และในกรณีที่น่าสนใจจะต้องสอบปากเปล่าปริญญาโท แต่กรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทอยู่ไม่ครบคณะเนื่องจากติตราชการต่างประเทศ เจ็บป่วยที่ต้องพักรักษาตัวในโรงพยาบาล เสียชีวิต หรือกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ให้นิสิตเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดีที่หลักสูตรสังกัด เพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๔๙ สารนิพนธ์

(๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ต้องทำสารนิพนธ์ตามแนวปฏิบัติและขั้นตอนเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๒.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก

(๒.๑.๑) เป็นคณาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒.๑.๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับคณาจารย์ใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒.๒) อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อสารนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

(๓) คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงสารนิพนธ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอีกไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(๓.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และ

(๓.๒) กรรมการบริหารหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑ คน ทั้งนี้สามารถเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะในสาขาวิชานั้นเป็นกรรมการได้ไม่เกิน ๑ คน โดยให้กรรมการ ๑ คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ โดยผู้ทำหน้าที่ประธานกรรมการพิจารณาเค้าโครงสารนิพนธ์ ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วม

ทั้งนี้ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้เสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงสารนิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดีที่หลักสูตรสังกัด เพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง โดยนิสิตจะต้องส่งผลการสอบและเค้าโครงสารนิพนธ์ภายใน ๒๐ วันทำการหลังสอบ แต่ไม่เกินวันที่ที่ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของภาคการศึกษานั้น

(๔) คณะกรรมการสอบปากเปล่าสารนิพนธ์ รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คนประกอบด้วย

(๔.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และ

(๔.๒) กรรมการบริหารหลักสูตรหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่เคยเข้าประชุมพิจารณาเค้าโครงสารนิพนธ์ของนิสิตที่เป็นคณาจารย์ประจำหลักสูตร และ

(๔.๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบสารนิพนธ์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อสารนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้นให้ดำเนินการเช่นเดียวกับปริญญาานิพนธ์

โดยนิตินิตจะต้องส่งผลการสอบและสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ภายใน ๓๐ วันทำการหลังวันสอบ แต่ไม่เกินวันที่ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของภาคการศึกษานั้น

(๕) หากมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการสอบปากเปล่าสารนิพนธ์เพิ่มเติมให้อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลักเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะบดีที่หลักสูตรสังกัด เพื่อให้คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ และในกรณีที่นิตินิตจะต้องสอบปากเปล่าสารนิพนธ์ แต่กรรมการสอบปากเปล่าสารนิพนธ์อยู่ไม่ครบคณะเนื่องจากติดราชการต่างประเทศ เจ็บป่วยที่ต้องพักรักษาตัวในโรงพยาบาล เสียชีวิตหรือกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ให้นิตินิตเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะบดีที่หลักสูตรสังกัด เพื่อให้คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๕๐ ให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีอำนาจในการตัดสิน กรณีเกิดความไม่เหมาะสมทางวิชาการ ปัญหาจริยธรรมและจรรยาบรรณในการทำงานวิจัย คุณภาพและปริมาณไม่เพียงพอต่อการทำปริญญาานิพนธ์แต่ละระดับหรือสารนิพนธ์ หรือมีความซ้ำซ้อน ปัญหาการเผยแพร่ผลงาน ตลอดจนปัญหาธรรมาภิบาลในการบริหารหลักสูตร การควบคุมปริญญาานิพนธ์และสารนิพนธ์ของคณาจารย์บัณฑิตศึกษา เมื่อคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีมติเป็นประการใดให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้เป็นที่สุด

ข้อ ๕๑ บรรดางานหรือผลงานอันเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ แบบผังภูมิของวงจรรวม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การคุ้มครองพันธุ์พืชหรืองานหรือผลงานอื่นที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้ประกาศกำหนด ที่เกิดจากการทำปริญญาานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและให้ออนเป็นของมหาวิทยาลัย โดยนิตินิตต้องส่งหนังสือขอตกลงว่าด้วย ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาในปริญญาานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ให้แก่มหาวิทยาลัยหรือเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ พร้อมกับปริญญาานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง เรื่องการจัดแบ่งสิทธิประโยชน์ให้เป็นที่ไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

กรณีปริญญาานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ที่ใช้ทรัพยากรจากหน่วยงานอื่นให้นิตินิตทำการขออนุญาตจากหน่วยงานนั้น และส่งเอกสารการได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้บัณฑิตวิทยาลัยพร้อมกับเอกสารการขอตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงปริญญาานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ทั้งนี้ ผลงานที่เกิดขึ้นให้ถือเป็นลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

หมวด ๙

การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

ข้อ ๕๒ การขอรับปริญญา

(๑) ในภาคเรียนใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตที่บัณฑิตวิทยาลัย

(๒) นิสิตจะขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะครบถ้วน ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติทั่วไป

(๒.๑) มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และมีระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกินตามข้อ ๑๔

(๒.๒) สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

(๒.๓) ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑

(๒.๔) สอบสมิทธิภาพทางภาษา (Language Proficiency) ผ่านหรือได้รับยกเว้นตามข้อ ๔๕(๒)

คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑

(๒.๕) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้

(๒.๖) เสนอวิทยานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย สอบผ่านการสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย และต้องเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒.๗) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีหลักฐานผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานและเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒.๘) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ และวันที่ส่งผลงานมาบัณฑิตวิทยาลัยมีคุณภาพตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน

คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒

(๒.๙) เสนอวิทยานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย สอบผ่านการสอบปากเปล่า วิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย และต้องเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒.๑๐) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีหลักฐานผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานและเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒.๑๑) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ และวันที่ส่งผลงานมาบัณฑิตวิทยาลัยมีคุณภาพตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการแล้ว โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ที่มีคุณภาพตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน

คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตรปริญญาโท แผน ข

(๒.๑๒) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้

(๒.๑๓) เสนอสารนิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย สอบผ่านการสอบปากเปล่า สารนิพนธ์โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย และต้องเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒.๑๔) ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีหลักฐานผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานและเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒.๑๕) ผลงานสารนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของสารนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ และวันที่ส่งผลงานมาบัณฑิตวิทยาลัยมีคุณภาพตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน

คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตรปริญญาเอก

(๒.๑๖) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะ (soft skills) ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒.๑๗) เสนอปริญญาานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย สอบผ่านการสอบปากเปล่า ปริญญาานิพนธ์โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย และต้องเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒.๑๘) ผลงานปริญญาานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของปริญญาานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และวันที่ส่งผลงานมาบัณฑิตวิทยาลัยมีคุณภาพตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบันอย่างน้อย ๒ เรื่อง สำหรับหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ หรืออย่างน้อย ๑ เรื่อง สำหรับหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒ ทั้งนี้หลักสูตรสามารถกำหนดเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวที่เหนือกว่าได้ แต่ต้องไม่ขัดกับข้อบังคับฉบับนี้หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อ ๕๒ (๒.๘) (๒.๑๑) (๒.๑๕) หรือ (๒.๑๘) หากมีเหตุผลอันควรบัณฑิตวิทยาลัยสามารถพิจารณาขยายเวลาให้กับนิสิตได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยรวมภาคฤดูร้อน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๔ นิสิตจะต้องยื่นคำร้องล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ขอขยายเวลาการศึกษา โดยการพิจารณาอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนิสิตตาม ข้อ ๒๗

ข้อ ๕๓ การให้ปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ ๕๒ (๒) และมีความประพฤติดี ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

หมวด ๑๐

การประกันคุณภาพ

ข้อ ๕๔ ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดและกำกับดูแลคุณภาพและมาตรฐานวิชาการ รวมทั้งการจัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ ด้านการกำกับมาตรฐาน ด้านบัณฑิต ด้านนิสิต ด้านคณาจารย์ ด้านหลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียนและด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

177

ข้อ ๕๕ ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามกรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี โดยให้เริ่มดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรในปีที่ ๔ และให้เสร็จสิ้นภายในปีที่ ๕ โดยหลักสูตรปรับปรุงถือว่าเป็นหลักสูตรที่ทดแทนหลักสูตรเดิมและให้นับเป็น ๑ หลักสูตร ทั้งนี้หลักสูตรปรับปรุงที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยจึงจะสามารถเปิดรับนิสิตใหม่เข้าศึกษาได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๖ การดำเนินการใดที่มีการแต่งตั้งหรือผ่านการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ ทั้งนี้ นิสิต คณาจารย์บัณฑิตศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถเลือกดำเนินการตามข้อบังคับนี้ได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

บรรดาหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่ปรับปรุงใหม่ที่รับนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว ให้ใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

1-77

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง / ปรับปรุง หลักสูตร



คำสั่งคณะสังคมศาสตร์

ที่ ๓๖๑ /2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

เพื่อให้การดำเนินงานการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 และมาตรา 22 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 3457/2558 ลงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2558 เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตดังนี้

1. อาจารย์นิติ	มณีกาญจน์	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์วรพิทย์	มีมาก	กรรมการ
3. อาจารย์ปรีชญาณม์	นักพื่อน	กรรมการ
4. อาจารย์เพ็ชรรัตน์	ไสยสมบัติ	กรรมการ
5. อาจารย์อัมพัลย์	วิศวีรานนท์	กรรมการ
6. อาจารย์กัลยา	แซ่ฮั่ง	กรรมการ
7. อาจารย์มาโนชญ์	อารีย์	กรรมการ
8. อาจารย์จิรภา	พฤกษ์พาดิ	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุลศักดิ์	ชาญณรงค์	กรรมการ
10. นางสาวพนิดา	ตาลอำไพ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2558

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลวิทย์ เจียรจิตต์)

คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ภาคผนวก ค สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ



คำสั่งคณะสังคมศาสตร์
ที่ ๒๐๗/๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 36 และมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 2410/2559 ลงวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2559 เรื่อง การมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

- | | | |
|------------------------------------|---------------|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษมศานต์ | โชติชาครพันธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานูภาพ | รักษ์สุวรรณ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธินี | อัทธการ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2560

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์)
คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ภาคผนวก ง รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อเสนอแนะ	การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
การตรวจสอบตัวอักษรใหญ่ของชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	มีการตรวจสอบตัวอักษรใหญ่ของชื่อวิชาภาษาอังกฤษในทุกรายวิชา
การนำข้อมูลจากรายงาน มคอ. 7 มานำเสนอในเรื่องการประเมินและการพัฒนาหลักสูตร	มีการนำข้อมูลจากรายงาน มคอ. 7 มาเสนอประกอบในหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
เพิ่มเติมอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	มีการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษาในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ข้อ 8
เพิ่มรายวิชาที่มีการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เข้าด้วยกัน และความสัมพันธ์ของหน่วยงานต่างๆ ในกระบวนการนโยบาย	มีการกำหนดรายวิชาที่มีการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ และความสัมพันธ์ของหน่วยงานต่างๆ ในกระบวนการนโยบายดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเชิงบูรณาการสำหรับนโยบายสาธารณะ 2. หลักการตลาดสำหรับภาครัฐ 3. ตัวแสดงการเมืองกับนโยบายสาธารณะ 4. บทบาทของภาคประชาสังคมในนโยบายสาธารณะ 5. บทบาทขององค์การระหว่างประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศในนโยบายสาธารณะ
ควรกำหนดคุณสมบัติที่ชัดเจนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร และตรวจสอบว่าอาจารย์ที่มีรายชื่อ มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดหรือไม่	มีการตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร และแสดงรายละเอียดของคุณสมบัติของอาจารย์อย่างชัดเจนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวปรีชญาณ์ นักพ็อน
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Miss. Preechaya Nakfon
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ที่ทำงาน ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์ 02 -649-5000 ต่อ 15585 , 089-0997788
Email bppreechaya@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ร.บ.	บริหารรัฐกิจ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2543
ร.บ.ม.	การบริหารโครงการและนโยบาย สาธารณะ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2547
ร.ป.ด.	นโยบายสาธารณะ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2556

ความเชี่ยวชาญ นโยบายสาธารณะ การบริหารโครงการ
ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการยุติธรรมทางอาญา

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

ปรีชญาณ์ นักพ็อน. 2559. “โครงการประเมินการดำเนินงานตามมาตรการลดอันตรายจากการใช้ยาเสพติดด้วยวิธีการฉีด.” วารสารการเมืองการปกครอง, 6(2).

ปรีชญาณ์ นักพ็อน. 2559. บทความเรื่อง “การดำเนินนโยบายการบำบัดฟื้นฟูผู้ต้องขังติดยาเสพติดในเรือนจำของไทย” วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 15(1).

2. บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

ปรีชญาณ์ นักพ็อน. “การดำเนินงานตามปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน ปี 2556” ในการประชุมวิชาการ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร (26 พฤศจิกายน 2557) ; 644-654.

ปรีชญาณ์ นักพ็อน. “การดำเนินนโยบายด้านการสกัดกั้นยาเสพติดตามแนวชายแดนภาคเหนือ” ในการประชุมวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 14 ประจำปี พ.ศ. 2556 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี (27 พฤศจิกายน 2556) ; 625-634.

1. ตำรา/หนังสือ

ปรัชญาณ์ นักพื่อน. การประเมินการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิรูปประเทศไทยกรณี การปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม. กรุงเทพฯ : วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า. 2560

2. ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
รัฐ 334	การตัดสินใจและการกำหนดนโยบาย
รัฐ 437	นโยบายสาธารณะ
รัฐ 438	สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์
รัฐ 338	การบริหารโครงการ
รัฐ 432	การบริหารเชิงกลยุทธ์
รศ 501	หลักนโยบายสาธารณะ

3. ทุนวิจัยที่ได้รับ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการ)
โครงการวิจัยเรื่อง “การประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 3 (ช่วงครึ่งแผน) ประจำปี พ.ศ. 2557-2559”	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	2560	ผู้ร่วมโครงการ
โครงการวิจัยเรื่อง “การสร้างเกณฑ์ชี้วัดความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายยาเสพติดไปสู่การปฏิบัติในระดับจังหวัด พ.ศ. 2561”	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	2560	ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณ ที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ ผู้ร่วมโครงการ)
โครงการวิจัยเรื่อง “การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กสทช. ฉบับที่ 2 (พ.ศ 2560-2564) ทุนสนับสนุนจาก	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	2560	ผู้ร่วมโครงการ
โครงการวิจัยเรื่องประเมินหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	เงินรายได้ คณะสังคมศาสตร์	2559	หัวหน้าโครงการ
โครงการวิจัยเรื่อง กระบวนการสร้างอิทธิพลทางสังคม : กรณีศึกษาเจ้าพ่อรายหนึ่ง	เงินรายได้ คณะสังคมศาสตร์	2558	หัวหน้าโครงการ
โครงการวิจัยเรื่อง การประเมินการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิรูปประเทศไทย กรณีการปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	สถาบันพระปกเกล้า	2558	หัวหน้าโครงการ
โครงการวิจัยเรื่อง แนวทางการตรวจสอบทุจริตเชิงนโยบาย	เงินรายได้ คณะสังคมศาสตร์	2558	หัวหน้าโครงการ
โครงการวิจัย เรื่อง “โครงการประเมินการดำเนินงานตามมาตรการลดอันตรายจากการใช้ยาเสพติดด้วยวิธีการฉีด”	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	2558	หัวหน้าโครงการ
โครงการวิจัยเรื่องโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. 2559-2562	สำนักงานกิจการงานยุติธรรม	2558	ผู้ร่วมโครงการ
โครงการวิจัยเรื่องโครงการศึกษาปัจจัยที่ก่อให้เกิดการกระทำผิดซ้ำในคดียาเสพติด และการพัฒนาคุณภาพชีวิต	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	2558	ผู้ร่วมโครงการ
โครงการวิจัย เรื่อง “โครงการประเมินยุทธศาสตร์การปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2558”	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	2558	ผู้ร่วมโครงการ
โครงการวิจัย เรื่อง “โครงการประเมินการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติเพื่อควบคุมการค้าและแพร่ระบาดของยาเสพติดในห้วงระยะเวลา 3 เดือน (กรกฎาคม-กันยายน 2557)”	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	2557	ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณ ที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ ผู้ร่วมโครงการ)
โครงการศึกษาและวิจัยอาคารประหยัดพลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อการออกแบบอาคารสำนักงานและศูนย์ศึกษาพันธุ์สัตว์น้ำขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตะเียบอำเภอท่าตะเียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตะเียบ	2557	ผู้ร่วมโครงการ
โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสมุทรปราการและแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ	2556	ผู้ร่วมโครงการ
คณะทำงาน โครงการวิเคราะห์การโยกย้ายหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจออกจากพื้นที่เดิมไปอยู่ในพื้นที่แห่งใหม่	กรมธนารักษ์	2556	ผู้ร่วมโครงการ
โครงการวิจัย เรื่อง “โครงการประเมินการดำเนินงานแก้ไขปัญหาหยาเสฟติดตามยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดประจำปี 2556”	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	2556	หัวหน้าโครงการ
โครงการวิจัย เรื่อง “โครงการประเมินการดำเนินงานแก้ไขปัญหาหยาเสฟติดตามโครงการ “ชุมชนอุ่นใจได้ลูกหลานกลับคืน” ปฏิบัติการ ปิดล้อมตรวจค้น X-Rayเชิงรุก 90 วัน พื้นที่แพร่ระบาดทั่วประเทศ”	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	2556	ผู้ร่วมโครงการ

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) นายจลศักดิ์ ชาญณรงค์

ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) Chulasak Channarong

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ที่ทำงาน ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ / Tel 02-649-5000 ต่อ 11775 , 099 320 3891

อีเมล / E-mail brakmae@yahoo.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงจากระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก)

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ / สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ร.บ.	วิชาการระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2540
ร.ป.ม.	องค์การและการจัดการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2544
พ.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2558

สาขาที่เชี่ยวชาญ

- องค์การและการจัดการสาธารณะ
- พุทธบริหาร

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

จลศักดิ์ ชาญณรงค์. (2559). ภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยที่พึงประสงค์ : แนวคิด ทศนะ และ การประยุกต์ใช้ ในเอกสารการประชุมวิชาการงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 3rd International Conference on Innovative Trends in Social Sciences, Business and Management Studies (ITSBM-DEC-2016) ระหว่างวันที่ 9 - 10 ธันวาคม 2559 กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น, 1-15.

2. บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

Channarong, Chulasak. (2017). "The study of expectation of graduating students, graduate students and employers of graduate students for revise course of study of Master of Public Administration program" in 139TH THE IIER INTERNATIONAL CONFERENCE, 8-9 December 2017: Osaka, Japan; 9-11.

Charnnarong, Chulasak. (2017). “Publicness in the Viewpoint of Public Administration”
in 139TH THE IER INTERNATIONAL CONFERENCE, 8–9 December 2017:
Osaka, Japan; 56–59.

จุลศักดิ์ ชาญณรงค์. (2559). การศึกษาพฤติกรรมองค์การยุคดั้งเดิม ยุคใหม่และยุคที่ใหม่กว่า.
วารสารมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์.มหาวิทยาลัยขอนแก่น 33(1). 46–62.

3. ตำรา/หนังสือ

-

1. ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
PO211	รัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
PO202	การจัดการความรู้
PO411	โลกาภิวัตน์กับการเมืองโลก
PO337	เทคโนโลยีการบริหารสมัยใหม่
PO233	พฤติกรรมกรรมการบริหาร

2. ทุนวิจัยที่ได้รับ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณ ที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ ผู้ร่วมโครงการ)
การศึกษาความคาดหวังของมหาบัณฑิต มหาบัณฑิตที่กำลังศึกษา และ ผู้ใช้บัณฑิต รัฐประศาสนศาสตร์เพื่อปรับปรุงโครงสร้าง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต.	เงินรายได้ คณะสังคมศาสตร์	2559	หัวหน้าโครงการ
ภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมของนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลไทยที่พึงประสงค์: แนวคิด ทัศนคติ และ การประยุกต์ใช้	เงินรายได้ คณะสังคมศาสตร์	2559	หัวหน้าโครงการ
การศึกษาแนวทางการก่อรูปโครงการ และ การดำเนินการบริการสาธารณะ ร่วมกันด้วย การสุนทรียสนทนา กรณีศึกษา ชุมชน วัด และ มหาวิทยาลัย ในเขตอำเภอ องค์กรักษ์ จังหวัดนครนายก	เงินรายได้ คณะสังคมศาสตร์	2559	หัวหน้าโครงการ

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวกัลยา แซ่อึ้ง
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Miss Kanlaya Sae-Ang
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ที่ทำงาน ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เบอร์โทรศัพท์ 09-62345636
Email Kanlayanaka@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544
ศศ.ม.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546
ร.ด.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2553

ความเชี่ยวชาญ

- การเมืองวัฒนธรรม (Cultural Politics)
- ระบบการเมืองการปกครองไทย (Thai Political System)
- การจัดการปกครอง (Governance)

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

จิรเมธ เดชขจรเกียรติ และกัลยา แซ่อึ้ง. นโยบายการจัดการที่ดินและป่าไม้ของรัฐกับศักยภาพการเปลี่ยนแปลงนโยบาย โดยชุมชนท้องถิ่น ศึกษากรณีชุมชนท้องถิ่นในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ตำบลโมโกร อำเภอกุ่มฝาง จังหวัดตาก. วารสารการบริหารท้องถิ่น วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น กรกฎาคม-กันยายน 2559; 9 (3): 53-70.

2. บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

ธวิษ จันทรบ้านคลอง และกัลยา แซ่อึ้ง. (2558). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการนำนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาไปปฏิบัติ: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. ครั้งที่ 5; 2558 8-24; การประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาระดับชาติ, กรุงเทพฯ.

3. ตำรา/หนังสือ

อัมพร อัครลักษณ์, กัลยา แซ่ฮ้อ และหทัยชนก ศิริวัฒนกุล. “จริยธรรมในการบริหารรัฐกิจ” การบริหารปกครองสาธารณะ การบริหารรัฐกิจในศตวรรษที่ 21. อัมพร อัครลักษณ์, บรรณาธิการ. กรุงเทพฯ: โครงการตำราและสิ่งพิมพ์ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 2553.

6. ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
PO 101	รัฐศาสตร์เบื้องต้น
PO 223	การเมืองเปรียบเทียบ
PO 112	ปรัชญาและความคิดทางการเมืองเบื้องต้น
PO 426	สัมมนาประเด็นปัญหาทางการเมืองการปกครองไทย
PO 113	กฎหมายเบื้องต้น
PO 321	วิธีการแสวงหาความรู้ทางรัฐศาสตร์
PA 523	นโยบายสวัสดิการสังคม

7. ทุนวิจัยที่ได้รับ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการ)
1. ขนาดภาครัฐไทยกับผลกระทบทางการบริหารและการเมือง	คณะสังคมศาสตร์	2558	หัวหน้าโครงการ
2. โครงการวิจัยเรื่อง “รัฐธรรมนูญอังกฤษ พัฒนาการอำนาจของชนชั้นสูงในยุครัฐสมบูรณาญาสิทธิถึงรัฐจักรวรรดิ สวัสดิการ”	คณะสังคมศาสตร์	2557	หัวหน้าโครงการ
3. โครงการวิจัยเรื่อง “การเมืองวัฒนธรรม เรื่องการสร้างค่านิยมประชาธิปไตยยุครัฐบาลทักษิณและรัฐบาลสนธิ-สุรยุทธ์”	คณะสังคมศาสตร์	2556	หัวหน้าโครงการ
4. โครงการวิจัยเรื่อง “การบริหารปกครอง พหุระดับ”	คณะสังคมศาสตร์	2554	หัวหน้าโครงการ
5. โครงการวิจัย เรื่อง “สำรวจแนวคิด ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในยุคโลกาภิวัตน์”	คณะสังคมศาสตร์	2553	หัวหน้าโครงการ

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นายมานอช อารีย์
ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ) Manoch Aree
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ที่ทำงาน ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
เบอร์โทรศัพท์ 02-649-5000 ต่อ 11771 , 084-1146814
Email Manoch_alee@yahoo.co.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ / สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
B.A.	Political Science	Aligarh Muslim University, India	2544
M.A.	Political Science	Aligarh Muslim University, India	2546
Ph.D	Political Science	Aligarh Muslim University, India	2551

ความเชี่ยวชาญ

- การเมืองระหว่างประเทศในเอเชียใต้และโลกมุสลิม
- การก่อการร้ายระหว่างประเทศ

ผลงานวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

มานอช อารีย์. (2558). เอเชียใต้ในศตวรรษที่ 21: ความเป็นภูมิภาคนิยมไม่เป็นทางการกับกระบวนการภูมิภาควิวัตน์. วารสารเอเชียปริทัศน์ กรุงเทพฯ: สถาบันเอเชียศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 36(1).

มานอช อารีย์. (2557). ประชาคมสังคมและวัฒนธรรม เสาเอกและสื่อกลางของประชาคมอาเซียน: มุมมองการกึ่งนิยมใหม่. วารสารเอเชียวิจารณ์ ศูนย์เอเชียศึกษา คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 1(2).

2. บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

Manoch Aree. (2016). Youth Role in Promoting Thai–Malaysian Intercultural Understandings: A Study on Interaction Patterns and Activities of International Students. Saint Petersburg, Russia. Proceedings of The IAARHIES International Conference; 2016 July 29; 22–27.

3. ตำรา/หนังสือ

-

1. ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
PO103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
PO312	ทฤษฎีการเมืองโลก
PO411	สัมมนาปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศปัจจุบัน
PO402	เอเชียใต้กับการเมืองโลก
PO201	การก่อการร้ายระหว่างประเทศในการเมืองโลก
PO211	อำนาจरणกรรมทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

2. ทุนวิจัยที่ได้รับ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการ)
“Youth Role in Promoting Thai – Malaysian Intercultural Understandings: A Study of Interaction Patterns and Activities of International Students	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)	2558	หัวหน้าโครงการ
“การโจมตีทางอากาศข้ามพรมแดนระหว่างประเทศของอากาศยานไร้คนขับในบริบทกฎหมายระหว่างประเทศ : ศึกษาการโจมตีของอากาศยานไร้คนขับสหรัฐในปากีสถาน	เงินรายได้ คณะสังคมศาสตร์	2557	หัวหน้าโครงการ
รูปแบบปัจจัยความสำเร็จของการไม่กลับไปเสพซ้ำของผู้เคยเสพยาเสพติดในชุมชน	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ	2556	หัวหน้าโครงการ

	ปราบปรามยาเสพติด		
ผู้ช่วยผู้จัดทำโครงการจัดทำ “สารานุกรม ตะวันออกกลาง”	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)	2556	ผู้ร่วมโครงการ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการ)
“โอกาสและลู่ทางการเข้าสู่ตลาดของธุรกิจอาหารฮาลาลไทยในอินโดนีเซีย”	สถาบันเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (ITD)	2556	ผู้ร่วมโครงการ
“การรักษาความมั่นคงของรัฐในกรณีปัญหาการเคลื่อนไหวทางการเมืองของมุสลิมบางกลุ่มในประเทศสิงคโปร์ ปากีสถาน รัสเซีย และสเปน; บทเรียนที่หลากหลายสำหรับประเทศไทย” (ปากีสถาน)	สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	2555	ผู้ร่วมโครงการ
“นโยบายการแก้ไขปัญหาชนกลุ่มน้อยมุสลิมของประเทศฟิลิปปินส์ จีนและอินเดีย” (อินเดีย)	สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	2554	ผู้ร่วมโครงการ

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) กัลยา แซ่อึ้ง
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Kanlaya Sae-Ang
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ที่ทำงาน ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เบอร์โทรศัพท์ 09-62345636
Email Kanlayanaka@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544
ศศ.ม.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546
ร.ด.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2553

ความเชี่ยวชาญ

- การเมืองวัฒนธรรม (Cultural Politics)
- ระบบการเมืองการปกครองไทย (Thai Political System)
- การจัดการปกครอง (Governance)

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

- กัลยา แซ่อึ้ง. (2560). การเมืองวัฒนธรรมเรื่องการสร้างความหมายประชาธิปไตย ยุครัฐบาลทักษิณ
สู่รัฐบาลสนธิ-สุรยุทธ์. *วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ*, 19(1): 10-25.
- จิระเมธ เดชขจรเกียรติ และกัลยา แซ่อึ้ง. นโยบายการจัดการที่ดินและป่าไม้ของรัฐกับศักยภาพ
การเปลี่ยนแปลงนโยบาย โดยชุมชนท้องถิ่น ศึกษากรณีชุมชนท้องถิ่นในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า
ตำบลโมโกร อำเภอลำปาง จังหวัดตาก. *วารสารการบริหารท้องถิ่น วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น
มหาวิทยาลัยขอนแก่น กรกฎาคม-กันยายน 2559*; 9(3): 53-70.

2. บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

ธวิษ จันทร์บ้านคลอง และกัลยา แซ่อึ้ง. (2558). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการนำนโยบายกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาไปปฏิบัติ:กรณีศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. ครั้งที่ 5; 2558 8-24; การประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาระดับชาติ, กรุงเทพฯ.

3. ตำรา/หนังสือ

-

8. ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
PO 101	รัฐศาสตร์เบื้องต้น
PO 223	การเมืองเปรียบเทียบ
PO 112	ปรัชญาและความคิดทางการเมืองเบื้องต้น
PO 426	สัมมนาประเด็นปัญหาทางการเมืองการปกครองไทย
PO 113	กฎหมายเบื้องต้น
PO 321	วิธีการแสวงหาความรู้ทางรัฐศาสตร์
PA 523	นโยบายสวัสดิการสังคม

9. ทุนวิจัยที่ได้รับ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการ)
6. ขนาดภาครัฐไทยกับผลกระทบทางการบริหารและการเมือง	คณะสังคมศาสตร์	2558	หัวหน้าโครงการ
7. โครงการวิจัยเรื่อง “รัฐธรรมนูญอังกฤษ พัฒนาการอำนาจของชนชั้นสูงในยุครัฐสมบูรณาญาสิทธิถึงรัฐจักรวรรดิสวัสดิการ”	คณะสังคมศาสตร์	2557	หัวหน้าโครงการ
8. โครงการวิจัยเรื่อง “การเมืองวัฒนธรรม เรื่องการสร้างความหมายประชาธิปไตย ยุครัฐบาลทักษิณและรัฐบาลสนธิ-สุรยุทธ์”	คณะสังคมศาสตร์	2556	หัวหน้าโครงการ
9. โครงการวิจัยเรื่อง “การบริหารปกครองพหุระดับ”	คณะสังคมศาสตร์	2554	หัวหน้าโครงการ
10. โครงการวิจัย เรื่อง “สำรวจแนวคิด	คณะสังคมศาสตร์	2553	หัวหน้าโครงการ

ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ในยุคโลกาภิวัตน์”			
---	--	--	--

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) ศิพิมพ์ ศรีบัลลังก์
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Sipim Sornbanlang
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ที่ทำงาน ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เบอร์โทรศัพท์ 089-0997788
Email sipim@me.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546
ร.ม.	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
ร.ด.	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555

ความเชี่ยวชาญ

- ความมั่นคงศึกษา
- สิทธิมนุษยชน
- นโยบายต่างประเทศไทย

ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลัง 5 ปี)

1. บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

ศิพิมพ์ ศรีบัลลังก์. แรงงานข้ามชาติกับปัญหาความมั่นคง. ในสุรชาติ บำรุงสุข ความมั่นคงโลก : การเมืองและการทหารในโลกที่เปลี่ยนแปลง จุลสารความมั่นคงศึกษา, จุลสารความมั่นคงศึกษาโครงการความมั่นคงศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2557; 189-196.

2. บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

Sipim Sornbanlang (2017). “Security perceptioin of Thai government towards migrant

workers from Myanmar in a year prior to the emergence of ASEAN Economic Community” in **WEI International Academic Conference on Education and Humanities at Harvard Faculty Club, 24 –27 July 2017, Boston US; 26 –129.**

ตีพิมพ์ ตรีบัลลังก์. รายงานพม่าในมุมมองของรัฐไทย: ความหวาดระแวงที่นำไปสู่ ปัญหาความมั่นคง. การประชุมวิชาการระดับชาติ SMARTS, ครั้งที่ 5; 3 กรกฎาคม 2558; 411-423.

3. ตำรา/หนังสือ

-

1. ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา
PO111	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น
PO442	ความมั่นคงกับการเมืองโลก
PO441	สิทธิมนุษยชนกับการเมืองโลก
PO301	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ 1
PO401	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ 2
PO102	ทักษะการอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ

2. ทุนวิจัยที่ได้รับ

ชื่อโครงการวิจัย	แหล่งทุน	ปีงบประมาณที่ได้รับทุน	ระบุสถานภาพ (หัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมโครงการ)
1. มุมมองด้านความมั่นคงของรัฐไทยต่อปัญหาแรงงานข้ามชาติ: ศึกษาช่วงปีสุดท้ายก่อนการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (Security perception of Thai government towards Burmese migrants workers: A study in a year prior to the emergence of ASEAN community)	คณะสังคมศาสตร์	2558	หัวหน้าโครงการ

ภาคผนวก ฉ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรเดิม	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
ชื่อหลักสูตรปรับปรุง	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เริ่มเปิดรับนิสิตใน ปีการศึกษาที่ 2561

สาระสำคัญ / ภาพรวมในการปรับปรุง

1. ปรับกลุ่มรายวิชาในหมวดวิชาเลือกให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและสถานการณ์ขององค์ความรู้ทางด้านนโยบายสาธารณะในปัจจุบัน โดยยกเลิกการจัดกลุ่มรายวิชาเลือก และกำหนดเป็นรายวิชาเลือกใหม่แบบไม่มีกลุ่ม
2. เพิ่มเติมรายวิชาใหม่ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร
3. เปลี่ยนชื่อรายวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเดิมให้ทันสมัยตามการเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้ทางวิชาการ และบริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล และมหาวิทยาลัย

เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
1.หมวดวิชาบังคับ	12 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
2.หมวดวิชาเลือก	12 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
ปริญญานิพนธ์	12 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	36 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต

แผน ข

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
1.หมวดวิชาบังคับ	12 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
2.หมวดวิชาเลือก	18 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
สารนิพนธ์	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	36 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต

รายละเอียดการปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หมายเหตุ
<p>รศ 501 หลักการของนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 501 Principles of Public Policy ศึกษาปรัชญาของนโยบายสาธารณะ ลักษณะและขอบเขตของนโยบายสาธารณะ กรอบความคิดเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ กระบวนการทางนโยบายตั้งแต่แนวคิดไปจนถึงการนำไปปฏิบัติ การประเมินนโยบาย การวิเคราะห์นโยบายของรัฐบาล ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะภายใต้แนวคิดประชาธิปไตยด้วยการเน้นการศึกษาไปที่นโยบายของประเทศไทย</p>	<p>รศ 501 หลักนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 501 Public Policy Principles ศึกษาแนวคิดและหลักการนโยบายสาธารณะ ปรัชญาของนโยบายสาธารณะ ลักษณะและขอบเขตของนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์ปัญหาสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์นโยบายของรัฐบาลโดยอาศัยตัวแบบและกรอบแนวคิดการวิเคราะห์ รวมทั้งเครื่องมือของนโยบาย</p>	<p>-เปลี่ยนชื่อวิชา -ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้ชัดเจนและครอบคลุมมากขึ้น</p>
<p>รศ 502 ระบบเศรษฐกิจและการเมืองไทยในบริบทสังคมโลก 3(3-0-6) PA 502 Thai Political and Economic Systems in Global Society ศึกษาาระบบเศรษฐกิจและการเมืองของไทย สถาบันและนโยบายทางเศรษฐกิจและการเมืองของไทย เครื่องมือในการจัดการนโยบายเศรษฐกิจและการเมืองภายในและระหว่างประเทศของไทย ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและการเมืองของโลกที่มีต่อไทย ตัวแสดงสำคัญทางการเมืองและสังคมที่มีอิทธิพลต่อวาระของการบูรณาการระดับโลกและระดับภูมิภาค วิวัฒนาการและแนวโน้มของการรวมกลุ่มของประเทศและภูมิภาคที่สำคัญของโลก</p>	<p>รศ 502 นวัตกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม 3(3-0-6) PA502 Innovation and Socio-Economic Development ศึกษานวัตกรรมทางเศรษฐกิจและสังคม นวัตกรรมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมของโลก รวมทั้งศึกษาระบบเศรษฐกิจและสังคมของไทย สถาบันและนโยบายทางเศรษฐกิจและสังคมของไทย นวัตกรรมในการจัดการนโยบายเศรษฐกิจและสังคมภายในและระหว่างประเทศของประเทศไทย กรณีศึกษาการใช้นวัตกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม</p>	<p>-ตัดรายวิชาเดิม -เปลี่ยนรายวิชาใหม่</p>
<p>รศ 532 ธรรมาภิบาลและการนำไปปฏิบัติ 3(3-0-6) PA 533 Good Governance and Implementation ศึกษาแนวคิดของธรรมาภิบาล แนวคิดเกี่ยวกับความรับผิดชอบในการบริหารกิจการสาธารณะและกิจการที่ไม่หวังผลตอบแทนที่ดี แนวคิดการนำธรรมาภิบาลไปปฏิบัติของกิจการสาธารณะและกิจการที่ไม่หวังผลตอบแทน ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธรรมาภิบาล ความสัมพันธ์ระหว่างกิจการสาธารณะและกิจการที่ไม่หวังผลตอบแทนกับนโยบายสาธารณะ ผลประโยชน์ทับซ้อนในการนำนโยบายไปปฏิบัติ การต่อต้านการกระทำทุจริตในกิจการสาธารณะและกิจการไม่หวังผลตอบแทน กรณีตัวอย่างของธรรมาภิบาลในกิจการสาธารณะและกิจการที่ไม่หวังผลตอบแทนกับนโยบายสาธารณะ</p>	<p>รศ 503 ธรรมาภิบาลและการจัดการเชิงบูรณาการสำหรับนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 503 Good Governance and Integrated Management for Public Policy แนวคิดและหลักการของธรรมาภิบาล ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธรรมาภิบาล ทั้งในแง่บวกและแง่ลบ และการนำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ ทั้งในแง่วิชาการและการประยุกต์ใช้จริงกับหน่วยงาน รวมทั้งศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการเชิงบูรณาการ ทั้งการออกแบบองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการการเงินการคลัง และการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะไปสู่การปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเหมาะสม</p>	<p>-ตัดรายวิชาเดิม -เปลี่ยนรายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หมายเหตุ
	<p>รศ504 การจัดการเครือข่ายนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 504 Management of Public Policy Networks ศึกษาความหมาย แนวคิด และพัฒนาการของการจัดการเชิงเครือข่าย รวมทั้งศึกษาตัวแสดงทางนโยบายสาธารณะ องค์ประกอบและรูปแบบของเครือข่ายการจัดการสาธารณะ กระบวนการสร้างเครือข่าย ปัจจัยที่ส่งผลต่อการสร้างเครือข่าย ทั้งเครือข่ายภาครัฐ และเครือข่ายทางสังคมทั้งระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ตลอดจนกลไกการขับเคลื่อนเครือข่ายสำหรับการจัดการสาธารณะ กรณีศึกษาการจัดการเครือข่ายสาธารณะทั้งในและต่างประเทศ</p>	-เพิ่มรายวิชาใหม่
<p>รศ503 ระเบียบวิธีวิจัยนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA503 Research Methodology in Public Policy ศึกษากระบวนการคิดเชิงวิทยาศาสตร์ ปรัชญาของการวิจัย กระบวนการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การเก็บข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ กระบวนการจัดการข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ การแปลผลข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ จริยธรรมในการวิจัย</p>	<p>รศ505 ระเบียบวิธีวิจัยนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA505 Research Methodology in Public Policy ศึกษาการกำหนดนโยบายกับการวิจัย การนำนโยบายไปปฏิบัติกับการวิจัย หลักปรัชญาพื้นฐานการวิจัย ตรรกะการวิจัย หลักการวิจัยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ การกำหนดปัญหาการวิจัย โดยพิจารณากรอบการออกแบบการวิจัยระเบียบวิธีวิจัยการเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอรายงานการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย จริยธรรมและจรรยาบรรณในการวิจัย</p>	-ปรับคำอธิบายรายวิชาให้กระชับ
<p>รศ 504 สัมมนาโยบายสาธารณะ 3(2-2-5) PA504 Seminar in Public Policy ศึกษาและอภิปรายประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับการเมืองกับนโยบายสาธารณะ นโยบายสังคมและเมือง การบริหารกิจการสาธารณะและกิจการที่ไม่หวังผลตอบแทน และนโยบายสาธารณะกับการจัดการความขัดแย้ง</p>	<p>รศ506 สัมมนาโยบายและการจัดการสาธารณะ 3(2-2-5) PA 506 Seminar in Public Policy and Management ศึกษาและอภิปรายประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ ตลอดจนการจัดการนโยบายสาธารณะ โดยพิจารณาถึงการดำเนินการในกระบวนการนโยบายสาธารณะและปัญหาในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน รวมทั้งประเด็นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะในแง่มุมทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ทั้งภายในและต่างประเทศ โดยอาศัยองค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์มาอธิบายและวิเคราะห์ผ่านการศึกษาในกรณีศึกษา นโยบายสาธารณะที่เกิดขึ้นนับจากอดีตจนถึงปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความแตกต่างของบริบทแวดล้อมในแต่ละพื้นที่และช่วงเวลา</p>	-เปลี่ยนรหัสวิชา -ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้ชัดเจนและครอบคลุมมากขึ้น

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หมายเหตุ
<p>รศ 511 การตัดสินใจกับนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 511 Decision Making and Public Policy ศึกษาทฤษฎีการตัดสินใจ ประเภทของนโยบายสาธารณะ วิธีการตัดสินใจ กระบวนการตัดสินใจ การตอบสนองของรัฐบาลต่อแรงกดดันจากภายนอก ผลกระทบของการเมืองต่อการตัดสินใจ ผลประโยชน์ทับซ้อนในการตัดสินใจเชิงนโยบาย กลยุทธ์สำหรับการส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมของพลเมือง และการส่งเสริมการกำหนดนโยบายในสังคมประชาธิปไตย การเมืองในการจัดสรรและการกระจายทรัพยากร หลักจริยธรรมในการตัดสินใจ</p>	<p>รศ 511 การวิเคราะห์ปัญหาและการกำหนดนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 511 Problem Analysis and Public Policy Formulation ศึกษาธรรมชาติของปัญหา ลักษณะของปัญหา ประเภทของปัญหาในเชิงนโยบาย โครงสร้างของปัญหาสาธารณะ การผลักดันปัญหาสาธารณะสู่วาระนโยบาย การกำหนดและพิจารณาทางเลือกนโยบาย การตัดสินใจเลือกทางเลือกนโยบาย การกำหนดนโยบายสาธารณะจากทางเลือกที่ตัดสินใจอย่างเป็นทางการ การศึกษาประเภทของนโยบายสาธารณะ ตัวอย่างการวิเคราะห์ปัญหาและการกำหนดนโยบายสาธารณะของไทย ทั้งระดับประเทศและระดับภูมิภาค</p>	<p>-เปลี่ยนชื่อวิชา -ปรับคำอธิบายรายวิชา ให้ครอบคลุมเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้ชัดเจนและครอบคลุมมากขึ้น</p>
<p>รศ 512 นโยบายสาธารณะและการสื่อสารในสังคมประชาธิปไตย 3(3-0-6) PA 512 Public Policy and Communication in Democratic Society ศึกษาแนวคิดพื้นฐานของสังคมประชาธิปไตย แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารเครือข่ายนโยบายสาธารณะ แนวคิดของการสื่อสาร ประเภทของการสื่อสาร บทบาทของการสื่อสารในการจัดรูปแบบนโยบายสาธารณะ จริยธรรมใหม่ที่พัฒนาไปกับการใช้สื่อใหม่อย่างกว้างขวางในการรายงานข่าว การใช้กลยุทธ์การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการการรับรู้สาธารณะที่กระทบต่อการนำนโยบายของรัฐไปปฏิบัติผ่านสื่อมวลชน ข้อถกเถียงต่อบทบาทและหน้าที่ของสื่อมวลชนที่เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ</p>	<p>รศ 512 การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ 3(3-0-6) PA 512 Public Policy Implementation ศึกษากระบวนการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ นับตั้งแต่การกำหนดหน่วยปฏิบัติที่รับผิดชอบในการนำนโยบายสาธารณะไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นทางการ การถ่ายทอดและสร้างความเข้าใจในนโยบายต่อหน่วยปฏิบัติการแปลงนโยบายสู่แผนงานในระดับปฏิบัติ การแสวงหาการสนับสนุนนโยบาย การปฏิบัติงานตามแผน และการสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินนโยบาย โดยพิจารณาถึงความแตกต่างของพื้นที่และลักษณะของหน่วยงานที่รับผิดชอบในการนำนโยบายไปปฏิบัติ รวมทั้งการวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการนำนโยบายไปปฏิบัติจากตัวแบบการนำนโยบายไปปฏิบัติ</p>	<p>-ตัดรายวิชาเดิม -เปลี่ยนรายวิชาใหม่</p>
<p>รศ 513 การประเมินนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 513 Public Policy Evaluation ศึกษาแนวคิดของการประเมินนโยบาย ประเภทของการประเมินนโยบาย เทคนิคสำหรับการประเมินนโยบาย กรอบความคิดเชิงทฤษฎีเกี่ยวกับการประเมินนโยบายสาธารณะ ความสัมพันธ์ของการปกครองของรัฐกับการปกครองส่วนท้องถิ่นในนโยบายการพัฒนา อิทธิพลของการเมืองต่อการประเมินนโยบาย ผลประโยชน์ทับซ้อนในการประเมินนโยบาย หลักจริยธรรมในการประเมินนโยบาย ปัญหาและข้อถกเถียงในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการประเมินนโยบายการพัฒนาของรัฐและท้องถิ่น</p>	<p>รศ 513 การวิเคราะห์และการประเมินนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 513 Public Policy Analysis and Evaluation ศึกษาแนวคิดและเทคนิคการวิเคราะห์นโยบาย ต้นทุนและผลประโยชน์ของแต่ละทางเลือกนโยบาย รวมทั้งศึกษาความเป็นไปได้ของทางเลือกนโยบาย ทั้งความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ ความเป็นไปได้ทางสังคม ความเป็นไปได้ทางการเมือง รวมทั้งผลกระทบต่อสังคมอันเป็นผลมาจากแต่ละทางเลือกนโยบาย ตลอดจนศึกษาแนวคิดของการประเมินนโยบาย ประเภทของการประเมินนโยบาย เทคนิคสำหรับการประเมินนโยบาย รวมทั้งแนวคิดการวิจัยประเมินผล และการเขียนรายงานการประเมินผลนโยบาย</p>	<p>-ตัดรายวิชาเดิม -เปลี่ยนรายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หมายเหตุ
<p>รศ 515 สัมมนาการเมืองกับนโยบายสาธารณะ 3(2-2-5) PA 515 Seminar in Politics and Public Policy ศึกษาและอภิปรายความสัมพันธ์ระหว่างการวิเคราะห์นโยบายกับการคิดเชิงกลยุทธ์ ผลกระทบทางการเมืองของนโยบายสำคัญต่าง ๆ พันธะผูกพันของพลเมือง กฎหมายและการเมือง นโยบายการพัฒนาของรัฐบาล และท้องถิ่น ทศนะการมองเชิงสัมพันธ์เกี่ยวกับการปกครอง กรณีศึกษาการเมืองกับนโยบายสาธารณะ</p>	<p>รศ 514 การจัดการเชิงยุทธศาสตร์และหลักการตลาดสำหรับภาครัฐ 3(3-0-6) PA 514 Strategic Administration and Marketing for Public Sector ศึกษาความหมาย ความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์ และการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งศึกษาถึงองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์ รูปแบบของแผนยุทธศาสตร์ กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การนำแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ การประเมินแผนยุทธศาสตร์ และการทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งศึกษาความหมาย แนวคิดและหลักพื้นฐานของการตลาด แนวคิดทางเลือกสาธารณะ และแนวทางการนำหลักการตลาดมาใช้ในการจัดการภาครัฐ เครื่องมือที่ใช้การตลาดที่ใช้ในการจัดการภาครัฐ ตลอดจนการนำหลักการตลาดมาใช้ในการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของภาครัฐ</p>	<p>-ตัดรายวิชาเดิม -เปลี่ยนรายวิชาใหม่</p>
	<p>รศ 515 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) PA 515 Managerial Information Technology System ศึกษาแนวคิดของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสำคัญของระบบสารสนเทศ ข้อมูล และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในองค์การ วิธีการจัดการระบบสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการในด้านการวางแผน การตัดสินใจ และการควบคุมงานในองค์การให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยี</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาใหม่</p>
	<p>รศ 516 ตัวแสดงการเมืองและบทบาทของภาคประชาสังคมในนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6) PA 516 Political Actors and Role of Civil Society in Public Policy ศึกษาความหมาย แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับตัวแสดงทางการเมือง ประเภทของตัวแสดงทางการเมือง บทบาทของตัวแสดงทางการเมืองในระบบการเมือง บทบาทของตัวแสดงทางการเมืองที่มีต่อกระบวนการนโยบายสาธารณะในแต่ละขั้นตอน รวมถึงศึกษาพัฒนาการเกี่ยวกับบทบาทภาคประชาชนที่มีต่อกระบวนการต่าง ๆ ทางนโยบาย การก่อตัวและการพัฒนากลุ่มองค์กรภาคประชาสังคม ประเภทและรูปแบบขององค์กรภาคประชาสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทของภาคประชาชนและองค์กรภาคประชาสังคมกับกระบวนการนโยบายสาธารณะในแต่ละขั้นตอน</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หมายเหตุ
<p>รศ 514 องค์การระหว่างประเทศและนโยบาย สาธารณะ 3(3-0-6)</p> <p>PA514 International Organizations and Public Policy ศึกษาแนวคิดขององค์การระหว่างประเทศ ประเภทของ องค์การระหว่างประเทศ การกำเนิดและการเติบโตของ องค์การระหว่างประเทศ การกำหนดนโยบายขององค์การ ระหว่างประเทศ การเข้าแทรกแซงนโยบายของประเทศ ต่างๆ ขององค์การระหว่างประเทศ กรณีศึกษา นโยบาย ในทางการเมืองขององค์การระหว่างประเทศที่สำคัญ (เช่น องค์การสหประชาชาติและองค์การย่อยขององค์การ สหประชาชาติ สหภาพยุโรป อาเซียน เป็นต้น)</p>	<p>รศ 517 บทบาทขององค์การระหว่างประเทศกฎหมาย ระหว่างประเทศในนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)</p> <p>PA517 Role of International Organizations and International Law in Public Policy ศึกษาแนวคิดและพัฒนาการขององค์การระหว่างประเทศ ทั่วโลกและกระบวนการกำหนดนโยบาย การจัดทำมติ การ บังคับใช้ ความเชื่อมโยง และอิทธิพลต่อรัฐสมาชิกในแง่ ของการนำไปปฏิบัติในเชิงนโยบายสาธารณะ กรณีศึกษา องค์การระหว่างประเทศระดับโลก ระดับภูมิภาค และ องค์การระหว่างประเทศที่ก่อตั้งขึ้นมาตามภารกิจหน้าที่ แนวคิดและแหล่งที่มาของกฎหมายระหว่างประเทศ อำนาจบังคับใช้ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายระหว่าง ประเทศกับกฎหมายภายใน กฎหมายระหว่างประเทศกับ การกำหนดนโยบายสาธารณะในยุคโลกาภิวัตน์ วิเคราะห์ ผลกระทบในมิติการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และความ มั่นคงของรัฐ</p>	<p>-ตัดรายวิชาเดิม -เปลี่ยนรายวิชา ใหม่</p>
<p>รศ 688 สารนิพนธ์ PA 688 Master's Project</p>	<p>สพท 681 สารนิพนธ์ GRI 681 Independent study</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อรายวิชา</p>
<p>รศ 699 วิทยานิพนธ์ PA 699 Thesis</p>	<p>ปพท 691 วิทยานิพนธ์ GRT 691 Thesis</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชา -เปลี่ยนชื่อรายวิชา</p>